

113 學年度第 2 學期

第 1 次行政會議

單位報告

學術單位

民生學院	1
法學院	6
設計學院	8
管理學院	12
國際學程	18
商學與資訊學院	21
文化與創意學院	25

行政單位

臺北校區

共同課程委員會	27
教務處	28
入學服務處	33
學生事務處	35
總務處	42
研究發展處	45
圖書暨資訊處	48
國際事務處	56
財務處	62
人力資源處	64
推廣教育部	65

高雄校區

共同課程委員會	67
教務處	68
入學服務處	70
學生事務處	72
總務處	80
研究發展處	81
圖書暨資訊處	82
推廣教育部高雄中心	84

【競賽獲獎】

《餐飲管理學系》

- 1.日餐二甲邱柏滄同學台南建城 400 年烘焙藝術競賽麵包靜態展示-金牌。(113.10.26)
- 2.本系日餐二甲陳幼涔同學台南建城 400 年烘焙藝術競賽麵包靜態展示-銀牌。(113.10.26)
- 3.日餐二甲江佳霖同學台南建城 400 年烘焙藝術競賽麵包靜態展示-銀牌。(113.10.26)
- 4.進餐四甲林欣妤同學台南建城 400 年烘焙藝術競賽麵包靜態展示-銀牌。(113.10.26)
- 5.日餐二甲向晴同學台南建城 400 年烘焙藝術競賽麵包靜態展示-銅牌。(113.10.26)
- 6.日餐二甲 黃筱筑 同學 珈發盃咖啡沖煮學生組-佳作。(1 人)(113.11.23)
- 7.日餐二年級江東俊、黃筱筑同學參加第一屆深坑在地食材創意料理美食比賽優勝。(113.12.17)

《食品營養與保健生技學系》

- 1.由農業部指導，中華民國養鹿協會主辦的 2024 年第三屆【養生鹿茸。膳食新秀】國產鹿茸創作大賞，由本系蔡佩菁老師協助在本校辦理，本系二乙王思尹同學取得第三名。(40 人)(113.09.15~113.10.13)

壹、已完成工作事項

一、學術相關活動：

《民生學院》

- 1.配合 108 課綱新科技議題，院長主辦 AI 科技民生跨域實務論壇系列活動，餐管系與食保系協辦，全國各地 100 多位餐旅群/食品群高中職校長與教師熱烈參與。(114.02.05)

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.王慧敏老師辦理參訪教學卓越幼兒園和企業推動食農教育/環境教育(48 人)。(113.11.18)
- 2.林玉婷老師-老人學辦理「成功老化的青銀共學」講座(56 人)。(113.11.20)
- 3.朱芬郁老師辦理企業參訪(53 人)。(113.11.20)
- 4.王浩威與李孟芬老師-榮格心理學國際研討會暨論文發表(173 人)。(113.11.23~113.11.24)
- 5.鄧蔭萍老師-幼兒美感領域體驗-粉彩畫的異想世界(師 1,生 22)。(113.12.04)
- 6.林慧芬老師帶領學生進龍安國小生物營進行《蝴蝶繪本說演》服務學習 4(大學生 3 人/20 位低年級生+20 位家長)。(113.12.28)
- 7.業界講座-大學部-助人者的社會實踐與復原力(學生 28 人)。(114.02.25)
- 8.幼兒園教保實習-實習機構線上座談會(15 人)。(114.03.11)
- 9.高齡所-論文工作坊(參與學生 20 人/教師 4 人)。(114.01.04)

《食品營養與保健生技學系》

- 1.簡廷易老師執行 113 年大專校院推動職涯輔導補助計畫。(113.01.01~113.12.15)
- 2.邵貽沅老師執行計畫「2024 多元食米教育活動」。(113.03.27~113.12.31)
- 3.簡廷易老師執行 112 學年度就業學程計畫。(學生人數 22 人)(112.07.01~113.11.30)
- 4.簡廷易老師辦理在業學習說明會。(23 人)(113.11.06)
- 5.簡廷易老師帶領本系劉子寧、林詠潔與李昊澤等 3 位同學參加 113 年農村食農教育創意教具決賽選拔。(113.11.28)
- 6.曾郁堯老師建構新穎性系統時間藥理學模型探討 SARS-CoV-2 感染之生理時鐘機制及精準醫療策略，刊登於 CPT： pharmacometrics and systems pharmacology 國際期刊。(113.11.19)
- 7.簡廷易老師邀請統一生活事業人資部張文蘭經理辦理認識統一企業。(40 人)(113.11.19)

- 8.簡廷易老師辦理業界導師講座邀請謝佳玲講者進行演說，題目為安心食品簡介暨工作經驗分享。(47 人)(113.11.20)
- 9.林昱文老師辦理業界導師講座邀請陳仲仁副主任進行演說，題目為食品專業的就業進路。(48 人)(113.11.21)
- 10.汪嵩遠老師及陳巧明老師帶領碩士班學生參加 2024 健康老化與營養國際研討會。(師生共 6 人)(113.11.08)
- 11.林昱文老師帶領四年級學生參訪南僑食品公司。(師生共 65 人)(113.12.06)
- 12.蕭右萱老師配合台北市政府消防局第三大隊中山中隊與食保系共同辦理 113 年危害物質場所毒化災搶救演練。(師生 23 人、消防隊員 30 人)(113.11.07)
- 13.邵貽沅老師擔任「113 學年度全國高級中等學校學生農業類技藝競賽」評審委員。(113.11.19~113.11.20)
- 14.邵貽沅老師擔任「ICC 國際研討會：穀物雜糧產業-大健康」國際研討會籌備委員會委員。(113.11.27~113.11.28)
- 15.莊朝琪主任、邵貽沅老師、汪嵩遠老師參加「台灣食品科學技術學會第 54 次會員大會暨研討會」。(113.11.29)
- 16.邵貽沅老師參加嘉義大學教務處舉辦之「數位計畫教師研習」線上講座「以數位課程提升教師創新教學：清大教發中心的經驗分享」。(113.11.04)
- 17.莊朝琪主任帶領三年級學生參訪食品科技學會年會(輔仁大學)及黑松股份有限公司進行校外參訪。(67 人)(113.11.29)
- 18.簡廷易老師邀請食立童儀展總編輯進行講座，演講主題為『食品業的秘辛』。(40 人)(113.12.11)
- 19.莊朝琪主任配合高教深耕辦理活動靜態海報展，邀請系上學生踴躍參與，主題有校外參訪、校外實習、校外競賽、證照輔導及食農教育。(180 人)(113.12.19~113.12.25)
- 20.鄭孟純老師擔任國立臺灣大學食品科技研究所碩士論文口試委員。(114.02.13)

《社會工作學系》

- 1.2025 期中督導分發。(113.12.24 ~113.12.25)
- 2.2025 暑期實習電腦分發。(113.12.04 ~113.12.06)
- 3.2025 暑期督導分發。(114.06.03-114.06.04)
- 4.陳君儀老師執行培力社區，發展社區議題倡導行動劇團、發行社區報(約 20 人志工和演員)。

《音樂學系》

- 1.於戲曲中心臺灣音樂館大表演廳辦理表演藝術解說式音樂會(120 師生參與，觀眾總計 1200 人)。(113.11.18~113.11.20)
- 2.緒形まゆみ老師國際工作營(368 人次參與)。(113.11.24~113.11.29)
- 3.威爾斯皇家戲劇音樂學院 Sebastian 老師大師班(40 位師生參與)。(113.12.12~113.12.13)

《餐飲管理學系》

- 1.餐飲產業創新碩士班畢業生洪昇葆同學正取國立臺灣師範大學運動休閒與餐旅管理研究所博士班。(113.11.25)

二、國際交流：

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.新加坡 Ebridge 海外徵才-黃秋華老師(30 人)。(114.02.20)

《餐飲管理學系》

- 1.113 學年度 學海築夢計畫-義大利 ICIF 廚藝學校特約餐廳。(6 人)(113.09~114.01)
- 2.本系舉辦義大利海外實習說明會。(60 人)(113.11.08)
- 3.本系舉辦 2025 馬來西亞藍帶學校見學參訪活動說明會。(60 人)(113.11.19)
- 4.本系義大利飯店實習計畫說明會。(20 人)(113.11.20)
- 5.本系義大利廚藝盛宴邀請姐妹校佛羅倫斯藝術大學 Chef Andrea Trapani 製作義大利聖

誕佳餚。(60 人)(113.11.20)

6.感謝大東老師及協助同學協助辦理印尼高中生水餃及珍奶 DIY 體驗營，活動圓滿完成。(17 人)(113.12.15)

7.2025 馬來西亞藍帶學院移地參訪。(32 人)(114.02.10~114.02.14)

三、產學合作：

《餐飲管理學系》

1.邀請 KOL-陳春伶老師 蒞系演講 『台灣餐飲科技創新與市場發展趨勢 講師：科技業斜槓餐飲』。(60 人)(113.11.20)

2.舉辦 『旅館業的創新與未來趨勢講座』。(80 人)(113.11.25、113.11.28)

3.舉辦君品酒店 Palais de Chine Hotel Taipei 飯店參訪見學活動。(38 人)(113.11.27)

4.邀請康耐德股份有限公司-阮蔚昊老師 蒞系演講 『AI 科技餐飲行銷應用』。(35 人)(113.12.04)

5.邀請 Tasteme 創辦人暨執行長-葉柏軍老師蒞系演講 『餐飲永續經營以 Tasteme 為例』。(16 人)(113.12.11)

6.邀請創業家跨界交流協會理事長 曾暉志老師蒞系演講 『創業計畫書撰寫技巧』。(38 人)(113.12.18)

7.舉辦好滋味中式麵食手作研習營。(40 人)(113.11.16)

8.盧彥緯助理教授執行銓麥企業股份有限公司委託研究計劃。(113.03.01~114.02.28)

9.邀請睿律法商策略-陳閔祥老師 蒞系演講 『創業必修法律議題與公關危機處理』。(60 人)(113.11.06)

10.校外實習返校講座-公私部門職缺大公開。(56 人)(113.12.17)

11.協辦新北市 New Future 未來人才培育-無人機起飛，時尚無限：實踐大學創意體驗日，活動圓滿結束。(15 人) (113.12.16)

12.餐飲專題講座-台茶的台灣味，活動圓滿結束。(12 人)(113.12.12)

13.餐管系高教深耕成果展，活動圓滿結束。(108 人)(113.12.10)

14.餐飲專題講座-綠色餐飲與未來餐飲。(60 人)(114.02.20)

15.餐飲專題講座-餐飲新鮮人的機會與挑戰。(40 人)(114.02.20)

16.餐飲專題講座-台灣餐飲業的風起雲湧—過去、現在與未來!。(40 人)(114.02.27)

17.餐飲專題講座-餐飲世界的改變如何才不會被淘汰?。(40 人)(114.03.06)

四、其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系》

1.110 級學生辦理大學部成果展(200 人)。(113.12.03~113.12.06)

2.課程實務精進講座-碩士班暨碩專班-『圖書館資源利用&資料檢索教學』(學生 12 位、師 2 位)。(113.12.04)

3.高齡所-至台中明根(股)公司、彰化秀和苑機構參訪(學生 12 位、老師 1 位)。(113.12.05)

4.林慧芬老師、高博銓老師-教保演示(200 位)。(113.12.06)

5.心研所-臨床案例分享：克萊恩取向—高頻次分析(學生 5 位、老師 2 位)。(113.12.07)

6.林慧芬老師帶領學生進懷中非營利幼兒園進行《蝴蝶繪本說演》服務學習 3(學生 3 位、大班幼兒 48 位)。(113.12.09)

7.專題講座-大學部-考公立教保員與修讀幼教專班的經驗談(學生 30 位)。(113.12.12)

8.專題講座-家諮所-心理師的多重宇宙：談心理師的定位、自我宣傳與自媒體經營(學生 30 位、老師 2 位)。(113.12.17)

9.專題講座-大學部-如何提升大學生對社區老人的認識(業師 1 位、學生 45 位)。(113.12.18)

10.大學部-專業實習 world cafe 分享(經驗傳承)(學生 40 位、老師 1 位)。(113.12.23)

11.大學部-實習說明會(學生 62 位、老師 5 位)。(113.12.25)

12.林慧芬老師帶領學生進大直國小進行《蝴蝶繪本說演》服務學習 5(學生 3 位、三年級小學生 25 位)。(114.01.02)

13.李孟芬與清大鄭麗媛教授辦理樂齡活力營-銀萊桃花源-AI 音樂、繪本、舞蹈創作(業師 3 位、學員 20 位、大學志工 9 位)。(114.01.17~114.01.19)

《餐飲管理學系》

- 1.本系日餐一甲同學進行陽明山農場參訪活動。(70 人)(113.11.13)
- 2.本系盧彥緯老師協辦樂齡大學示範講座課程活動-杏仁最中餅，活動圓滿結束。(40 人)(113.12.17)
- 3.示範講座課程活動-桂圓蛋糕，活動圓滿結束。(40 人)(113.12.24)
- 4.示範講座課程活動-大納言月見糰子，活動圓滿結束。(40 人)(113.12.31)

貳、執行中工作事項

一、學術相關活動：

《食品營養與保健生技學系》

- 1.邵貽沅老師執行教育部 113 年度教學實踐研究計畫。(113.08.01~114.07.31)
- 2.鄭孟純執行教育部 113 年度教育部教學實踐研究計畫。(113.08.01~114.07.31)
- 3.鄭孟純執行 113 年度國科會計畫。(113.08.01~114.07.31)
- 4.產業導論講座-營養師工作與醫院營養部介紹。(99 人)(114.03.03)
- 5.基礎營養實習講座-學校營養師工作經驗分享。(80 人)(114.03.06)
- 6.基礎營養實習講座-結合相關產業自創特色餐食與運動中心營養指導。(80 人)(114.03.13)
- 7.產業導論講座-國內團體膳食產業介紹與未來發展。(99 人)(114.03.17)
- 8.基礎營養實習講座-學校營養師工作經驗分享。(80 人)(114.03.20)
- 9.基礎營養實習講座-自行創業的經路歷程。(80 人)(114.03.27)
- 10.產業導論講座-健康促進脈動及產業發展。(99 人)(114.03.31)
- 11.基礎營養實習講座-國人自創營養醫療產品的研發與教育訓練。(80 人)(114.04.10)
- 12.產業導論講座-食品技師國考與食品產業創新發展。(99 人)(114.04.14)
- 13.基礎營養實習講座-食品採購的技巧與細節。(80 人)(114.04.17)
- 14.基礎營養實習講座-自行開業專案輔導營養供膳、諮詢，老人安養機構的營養管理工作。(80 人)(114.04.24)
- 15.產業導論講座-國內檢驗產業現況與未來發展。(99 人)(114.04.28)

《社會工作學系》

- 1.新北市政府補助民間單位辦理新北市社區培力育成中心。(113.01.01~115.12.31)

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.業界講座-大學部-轉念之間,職涯新視野(學生 55 人)。(114.05.15)
- 2.業界講座-大學部-新修正幼教相關法規之介紹:《幼兒教育及照顧法》、《教保人員條例》(學生 42 人)。(114.03.28)

《食品營養與保健生技學系》

- 1.基礎營養實習講座-臨床營養師與社區營養師的工作職能。(80 人)(114.05.01)
- 2.基礎營養實習講座-團膳公司工作職場實務經驗分享。(80 人)(114.05.08)
- 3.產業導論講座-國內保健生技產業現況。(99 人)(114.05.12)
- 4.基礎營養實習講座-民間社團組織在營養教育與推廣，監督上所扮演的角色。(80 人)(114.05.15)
- 5.基礎營養實習講座-醫學中心營養工作及我國營養師制度訂定與各國營養師養成訓練。(80 人)(114.05.22)
- 6.產業導論講座-大數據和人工智慧 (AI) 在食品營養領域的應用。(99 人)(114.05.26)
- 7.基礎營養實習講座-生活中有趣的食品營養學之研究。(80 人)(114.05.29)

《社會工作學系》

- 1.中華民國志願服務協會與本系合辦超高齡社會與志願服務研討會(石泐老師)(114.05.22)
- 2.第七屆華人地區醫務社工社會工作國際研討會(陳君儀老師)(114.11.20)

3.跨校社會工作論文發表競賽(曾秀雲主任)(114.06.06)

二、國際交流：

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.韓國釜山華僑學校華語教育海外研習(學生3人，教師5人)(114.04.26~114.04.30)
- 2.王浩威老師-第二屆亞洲兒童及青少年分析會議賦能與實踐：聚焦臨床案例研究。(114.03.15~114.03.16)

三、產學合作：

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.「體驗學習與引導」課程與鞋子劇團合作《傻子王國》場外親子活動(30人)(114.03.22~114.03.23)
- 2.校慶活動-系友回娘家(100人)。(114.03.22)

《餐飲管理學系》

- 1.餐飲專題講座-餐飲數位行銷。(40人)(114.03.13)
- 2.餐飲專題講座-夢想咖啡店。(40人)(114.03.20)
- 3.餐飲專題講座-餐飲科技進化論。(40人)(114.03.27)
- 4.餐飲專題講座-聽心的呼喊。(40人)(114.04.10)
- 5.餐飲專題講座-年輕人未來致勝關鍵-跨領域學習&年輕理財。(40人)(114.04.10)
- 6.餐飲專題講座-人格特質與職涯發展。(40人)(114.04.27)
- 7.餐飲專題講座-航空餐勤服務。(40人)(114.05.01)
- 8.餐飲專題講座-夢幻甜點的經營管理模式。(40人)(114.05.08)
- 9.餐飲專題講座-從地方創生到SDGs，看百年旅宿企業星野集團的改變。(40人)(114.05.15)
- 10.餐飲專題講座-「就業=創業」。(40人)(114.05.22)

一、學術活動：

- 1.實踐大學法律服務社於114年1月6日(一)舉辦免費法律諮詢服務活動，時間為晚上19:00至21:00，地點位於法律服務社NB103教室。本次活動特別邀請到邱柏青律師擔任諮詢專家，為參與者提供專業的法律建議與協助。希望藉由此活動，為社會大眾提供法律協助與支持，並提升民眾的法律知識與權益保障。
- 2.本院系於114年1月6日至1月10日成功舉辦2025實踐法律冬季書院，結合「謝東閔副總統法學講堂」專題講座與「法律源力增能營」，提供學生多元且深入的法律學習體驗。活動邀請林政憲律師分享法律職涯的多元發展，探討從律師、企業法務到管理職的可能性，並由黃憲文董事長講授法律與商業的結合，透過實務案例強調法律人在商業領域的重要性。此外，學生於1月8日參訪法務部矯正署台中監獄與同心圓社區復健中心，親身觀察矯正制度與心理社會障礙者的復健機制，加深對法律與社會關懷的連結。1月10日，本書院與監察院國家人權委員會合辦青年人權教育培力推廣計畫成果發表會，學生透過成果發表與專家交流，深化對人權議題的認識與實踐能力。本次書院成功結合法學理論與實務，幫助學生拓展法律視野，提升職涯規劃與社會關懷能力，未來將持續推動跨領域學習與法律實踐，培育具人權素養與專業競爭力的法律人才。
- 3.本院系於114年1月13日至1月17日成功舉辦2025實踐法律冬季讀書會，本次讀書會聚焦民法總則與民法債總，並由王柏元(臺灣大學法律學院碩士生，律師高考及格)擔任領讀人，透過系統性的討論與引導，加強學生對民法核心概念的掌握。本次讀書會於NB103教室進行，採取每日分段式學習模式，從教材預習開始，循序漸進帶領學生深入探討民法基本原則、法律行為、債之發生、效力及消滅等關鍵議題。課程安排由領讀人帶領討論重點概念與案例分析，學生透過互動問答、條文適用解析與實例演練，加深對民法體系的理解。許多參與同學反映，本次讀書會有效幫助釐清複雜的法學理論，並提升自主學習能力與法條適用技巧，對未來的法學進修及國家考試準備大有助益。本院未來將持續推動讀書會活動，提供更多深度研討機會，以培養具備理論素養與實務應用能力的法律人才。
- 4.本院系於114年1月13日至1月16日成功舉辦2025實踐法律冬季課業輔導營，聚焦民法總則，強化學生基礎法學知識。課程涵蓋代理、法律行為效力、期日與期間、消滅時效等重點，並透過實例演習培養條文適用與問題解決能力。本次輔導營採精講與案例分析模式，幫助學生釐清疑難並提升實務應用技巧。參與者普遍反映收穫良多，對學科掌握度與考試準備大有助益。本院將持續推動輔導計畫，深化法學基礎，提升學生專業競爭力。
- 5.本院系於2025年2月22日(六)在實踐大學臺北校區NB105舉辦「自駕車公共運輸交通法制建構」專家座談學術研討會，由國家科學及技術委員會指導，並由實踐大學法律學系與財團法人人工智慧法律國際研究基金會共同主辦。本次研討會將聚焦自駕車於公共運輸領域的法制發展，探討台灣如何建構符合本地需求的自駕車法律與政策架構。本研討會將邀請來自學界、政府部門及產業界的專家，分別從歐美、亞洲法制比較與台灣法制發展三大主題進行探討，並發表由本院系張麗卿講座教授團隊執行的國科會研究計畫成果，包含對德、美、英、日、新加坡等國的法制分析，以及對台灣政府官員、業界與專家學者的訪談結果。透過專題報告、圓桌討論與專家座談，本次研討會將提供一個跨領域的交流平台，以深化自駕車法制建構的理論與實務對話，為台灣智慧交通發展提供關鍵參考。誠摯邀請關心智慧交通與法制發展的學者、政府機構代表與產業人士共襄盛舉。
- 6.本院系法律服務社於114年2月26日(三)舉辦免費法律諮詢服務活動，時間為晚上19:00至21:00，地點位於法律服務社NB103教室。本次活動特別邀請到許峻銘律師擔任諮詢專家，為參與者提供專業的法律建議與協助。希望藉由此活動，為社會大眾提供法律協助與支持，並提升民眾的法律知識與權益保障。歡迎有需要的民眾踴躍前來參與。
- 7.本院於114年3月1日(星期六)13:30-16:30在實踐大學臺北校區NB棟B2法學院實習法庭舉辦「114法律系個人申請必聽講座」，為有志報考法律系的學生提供最權威的資訊與指

導。本次講座邀請學測落點專家劉駿豪剖析學測落點趨勢，並由本院副教授江崇源詳解書審準備策略，助考生掌握申請關鍵。此外，講座特別安排法律學界重量級嘉賓，包括前司法院大法官蔡明誠、台大、政大、中正、高大、東吳及實踐大學法學院長與教授，透過深度對話，剖析法律系學習內容與法律人的多元職涯發展，讓考生清楚法律專業的未來發展方向。截至114年2月17日，報名人數（含家長）已逾100人，顯示本次活動受到熱烈關注，歡迎各位老師撥空出席參加！

8.本院系於2025年3月4日在張榮發基金會（1005會議室）舉辦國際學術座談會，由財團法人人工智慧法律國際研究基金會與實踐大學共同主辦，聚焦AI治理與國家安全議題。本次座談會邀請國內外學者及政策專家，共同探討數位法制發展、技術政策與法律的交融、跨國法律協同與合作策略等核心議題。活動將由朱兆民董事長引言，並邀請立法院吳宗憲立委、數位發展部葉寧常務次長、國科會代表及實踐大學法學院郝鳳鳴院長致詞。專題演講由葉寧常務次長與張麗卿教授主講，分別探討台灣數位法制發展趨勢與AI法制治理的挑戰與機遇。隨後舉行兩場圓桌討論，邀請來自美國、台灣及國際智庫的學者，針對AI政策與國家安全進行深入對話。本次座談會將提供跨國專家交流機會，促進AI法制的學術研究與政策制定，歡迎關注相關議題的學者、法律專業人士及學生踴躍參與。

二、產學合作：

113學年度第2學期以本系為執行單位之校外產研計畫，其總經費為新台幣1,236,747元，詳細資料如下表：

編號	主持人	計畫名稱	計畫總經費	補助單位
1	張麗卿	醫事鑑定制度比較法研究及我國刑事訴訟法有關機關鑑定制度之修正擬議計畫。	109萬元	衛生福利部
2	李睿祥	114年教育部補助大專校院法律系(所)辦理中小學及社區法治教育計畫。	14萬6仟747元	教育部
合計		123萬6仟747元		

壹、已完成工作事項

一、學術活動：

《服裝設計學系所》

- 1.許鳳玉教授擔任文化部「2025 臺北時裝週 AW25 暨 SS26」藝文勞務採購案採購評選委員。(2025.1.3)
- 2.辦理高中體驗營活動。(2025.02.15)
- 3.許鳳玉教授擔任文化部 114 年「時尚跨界協力輔導計畫」藝文勞務採購案採購評選委員。(2025.02.21)
- 4.許鳳玉教授擔任晶淨科技股份有限公司「環境部綜合規劃司 113-114 年淨零綠生活場域創新轉型專案工作計畫」專家諮詢委員。(2025.02.14)
- 5.許鳳玉教授擔任紡拓會 114 年「服飾品國際買主採購洽談會」評選委員。(2025.02.07)
- 6.許鳳玉教授擔任臺北市文化局「2025 臺北時裝週-時裝設計推廣」後續擴充評鑑會議委員。(2025.02.04)

《建築設計學系所》

- 1.《波爾多工作營》展覽，執行師生：吳耀庭老師、大三至大五學生。(2025.02.17~2025.02.23)
- 2.《日常戰爭 EVERYDAY WAR》講座，講者：袁廣鳴 Yuan Gang-Ming、參與學生：大一至大五學生。(2025.02.20)
- 3.《RECONNEXION NATURELLE 自然再連結》講座，講者：Duncan Lewis (scape architecture)、參與學生：大一至大五學生。(2025.02.18)
- 4.《本來無一物》工作營，執行師生：蔡明亮老師、大四、大五及碩班學生。(2025.02.10~2025.02.15)
- 5.台北學 講座，執行師生：漆志剛老師、碩一學生。(2025.01.08)

《工業產品設計學系所》

- 1.林曉瑛副教授擔任台北市政府文化局 114 年第 1 期藝文補助設計類評審委員。(2025.1.10)
- 2.盧禎慧副教授榮獲本校 113 學年度產學績優教師。(2025.2.13)
- 3.宮保睿助理教授擔任國立台灣歷史博物館主辦「另類歷史、現在與想像未來——推測設計概念 與國際實驗案例」專業講者。(2025.2.7)
- 4.宮保睿助理教授擔任國立台灣歷史博物館主辦「未來館員與策展想像探索實作工作坊」專業講者。(2025.2.7)
- 5.曾熙凱助理教授擔任數發部 113 年「未來情境及創新應用計畫」績效報告審查委員。(2025.2.19~2025.2.24)

《建築職人學士學位學程》

- 1.《另一種現場：修澤蘭 特展》展覽參訪，參與師生：蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.01.08)
- 2.《2025 職人劇場 | 傢俱：物件劇場》材料與構造 (一) 展演活動，參與師生：王俊雄老師、廖明彬老師、孫和謙老師、職人一甲。(2025.01.10)
- 3.《日常戰爭》2025 春季系列講座，講者：袁廣鳴老師。(2025.02.20)
- 4.《平田晃久建築展—物我交織的臨界》展覽參訪，參與師生：蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.02.24)

二、國際交流：

《建築設計學系所》

- 1.《RECONNEXION NATURELLE: Taipei's Future Architectural Centers》工作營，講者：Duncan，執行師生：漆志剛老師、大三學生。(2025.02.17~2025.02.21)

《工業產品設計學系所》

- 1.丑宛茹副教授、朱旭建副教授及宮保睿助理教授暨工設系碩士班王順弘、吳念潔及陳師

緯三位同學參加在德國科隆國際設計學院 (KISD, Köln International School of Design) 所舉辦 2025 GDI 全球設計五校聯合工作營 (Global Design Initiative Workshop)。(2025.2.16~2025.2.21)

2. 丑宛茹副教授、朱旭建副教授及宮保睿助理教授參加 UN. Conference: 「Global Design Collaborations X Local Impact」教育論壇。(2025.2.22)

《建築職人學士學位學程》

1. 《Reconnexion Naturelle》2025 春季系列講座，講者：Duncan Lewis 建築師。(2025.02.18)

三、產學合作：

《設計學院》

1. 《2025 年大阪世界博覽會展品設計、規畫及製作》，執行單位：VISION BASE，計劃主持人：盧彥臣教師。(2024.8~2025.1)

貳、進行中與計畫中工作事項

一、學術活動：

《服裝設計學系所》

1. 許鳳玉教授擔任第一商業銀行總行「男性制服服裝材質審查評選委員會」外部專業顧問。(2025.3.13)

2. 許鳳玉教授擔任「第 55 屆南區分區技能競賽」國服裁判長。(2025.3.27~28)

3. 曾慈惠老師擔任「第 55 屆北區分區技能競賽」國服裁判長。(2025.3.27~28)

4. 王思豪老師擔任「第 55 屆中區分區技能競賽」國服裁判長。(2025.3.27~28)

5. 服設系 65 週年系列活動—系友作品靜態展，地點：H 棟 4 樓展區。(2025.03.10~2025.03.26)

6. 服設系 65 週年系列活動—盧廷清 x PRAXES 絲巾創作展 (絲文)，地點：A307。(2025.03.15~2025.03.22)

7. 服設系 65 週年系列活動—系友回娘家「感官實驗室」活動，地點：服設系專業教室、L 棟草皮、敏初廳前空地、博雅講堂。(2025.03.22)

8. 服設系 65 週年系列活動—畢業展演，地點：松山文創園區 1 號倉庫。(2025.04.30~05.01)

9. 服設系 65 週年系列活動—在校生展演，地點：松山文創園區 1 號倉庫。(2025.05.03~05.04)

10. 邀請日本時尚週推進機構理事／執行委員長太田伸之 NOBUYUKI OTA 至本系舉辦國際專題講座，地點：A301 階梯教室。(2025.05.02)

11. 邀請旅居法國日籍版型師 Tomoko ASHIDA，於本系舉辦密集式課程-國際設計工作營 (版型設計)。(2025.04.28~2025.05.02)

12. 邀請 Amber Ambrose Aurèle Verstegen，於本系舉辦密集式課程-國際設計工作營 (鞋類設計)。(2025.05.05~2025.05.13)

13. 參加新一代設計展，地點：南港展覽館 2 館。(2025.05.09~2025.05.12)

《建築設計學系所》

1. 大二《北投共築節》展覽，執行師生：吳耀庭老師、大二學生。(2025.03.14~2025.05.25)

2. 《內藤廣演講》講座，講者：內藤廣 執行師生：姚仲涵主任、大一至大五學生。(2025.04.15)

3. 大一《Ricky 身體工作營》工作營，講師：Ricky 執行師生：許棕宣老師、大一學生。(2025.04.14~2025.04.18)

4. 大一許 展覽，執行師生：許棕宣老師、大一許組學生。(2025.03.10~2025.03.28)

5. 大一葉《停泊》展覽，執行師生：葉佳瑋老師、大一葉組學生。(2025.03.07~2025.03.21)

6. 大一清志組《臺灣行旅圖》展覽，執行師生：李清志老師、大一清志學生。(2025.03.04~2025.03.09)

7. 大一顏《怪春聯計劃》展覽，執行師生：顏忠賢老師、大一顏組學生。(2025.03.04~2025.03.14)

8. 大一顏組《流浪計劃》展覽，執行師生：顏忠賢老師、大一顏組學生。(2025.02.21~2025.03.04)

9.表現法展覽，執行師生：許棕宣老師、大一學生。(2025.02.27~2025.03.04)

《工業產品設計學系所》

- 1.丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權」、「合作開發」審查委員會委員。(2016.01~迄今)
- 2.丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「臺北設計獎系列活動委託服務案」評選委員。(2016.01~迄今)
- 3.丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「台北市產業發展獎勵及補助審議委員會」委員。(2020.01~迄今)
- 4.丑宛茹副教授擔任經濟部產業發展署「iddi 設計驅動產業創新補助」審查委員 (2022.01~迄今) 暨設計服務業類召集人 (2025.01~迄今)。
- 5.丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計經濟力-標竿提案」、「設計驅動跨域整合創新計畫」、「標竿產業設計創新輔導」、「設計驅動產業創新補助」、「ITA 出口產品減碳包裝標竿設計輔導」審查委員。(2023.01~迄今)
- 6.丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「2025 雙北世界壯年運動會周邊商品開家推廣」評選委員。(2024.4.1~2025.6.30)
- 7.丑宛茹副教授擔任國立歷史博物館文創業務審議委員。(2024.6.1~2026.5.31)
- 8.丑宛茹副教授擔任第九屆中國海峽杯工業設計大賽評審委員。(2024.8.15~2025.8.14)
- 9.丑宛茹副教授擔任德國紅點設計獎產品設計類評審委員。(2025.1.1~2025.6.30)
- 10.丑宛茹副教授擔任經濟部產業發展署「知識經濟產業組 115 年度綱要計畫」審查委員 (2025.1.1~12.31)
- 11.朱旭建副教授擔任教育部「教學實踐研究計畫」審查委員。(2025.2.20~2025.3.20)
- 12.朱旭建副教授擔任經濟部產業發展署「IDDI 設計驅動產業創新」專案計畫審查委員。(2025.3.13~2025.4.14)
- 13.盧禎慧副教授擔任教育部第四期(114~116年)大學社會責任實踐計畫「漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計」計畫主持人，丑宛茹副教授擔任計畫協同主持人。(2025.1.1~2027.12.31)
- 14.盧禎慧副教授擔任「消防與產品設計結合」設計講座活動主辦人。(2025.2~2025.6)
- 15.宮保睿助理教授擔任國立臺灣科學教育館「末日學校」特展參展設計師。(2024.7.31~2026.7.31)
- 16.宮保睿助理教授擔任國科會「(整合型子計畫)人文創新內容驅動臺灣晶片產業-晶片設計與未來臺灣(1/3)」顧問。(2024.9.1~2025.8.31)
- 17.宮保睿助理教授擔任國科會人文社會科學研究中心「學術研究群暨經典研讀班」補助支持「台灣推測設計研究群」參與教師。(2025.1.1~2025.12.31)
- 18.宮保睿助理教授擔任「推測全息投影的未來社會互動 2049」跨域創作工作坊專業講者。(2025.3.15)
- 19.曾熙凱助理教授擔任「第 24 屆 CIDA 中華民國工業設計協會」理事。(2022.3~2025.3)

《建築職人學士學位學程》

- 1.《在混沌的世界中建立一點序曲 姚仲涵》展覽參訪，參與師生：姚仲涵老師、蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.04.18)
- 2.《新竹波光市集一、二期》《新竹海山漁港》《清華大學謝宏亮美術館》教學參訪，參與師生：蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.04.14)

二、國際交流：

《服裝設計學系所》

- 1.董雅卉主任與學生至日本神戶參加時裝秀，地點：日本神戶美術館。(2025.02.25~2025.03.01)

《建築設計學系所》

- 1.《建築設計學系所》2025 春季 實踐大學建築設計學系 日本移地教學及展覽交流，執行教師：姚仲涵老師，參與學生：大二學生 賴頰 (2025.03.10~2025.03.18)

《工業產品設計學系所》

1. 丑宛茹副教授受邀執行新加坡藝術大學／Lasalle 藝術學院主辦，香港設計學院、韓國弘益大學、加拿大安大略藝術設計學院、澳洲 RMIT 與實踐工設共同參與「The Global Postcard 計畫」。(2024.11.1~2025.7.31)
2. 宮保睿助理教授擔任比利時 Grand-Hornu 創新與設計中心「Superpower Design」參展設計師。(2024.3.24~2025.8.24)
3. 宮保睿助理教授擔任德國烏姆麵包與藝術博物館「crazy about meat」特展參展設計師。(2024.10.24~2025.4.13)
4. 曾熙凱助理教授擔任印尼 Jia Curated Kiosks 2025 策展人。(2025.8.14~2025.8.18)

《建築職人學士學位學程》

1. 《木之家種子》2025 春季系列講座，講者：內藤廣建築師。(2025.04.15)

三、產學合作：

《設計學院》

1. 2024 高雄跨年活動《視覺設計》，高雄跨年活動會之主視覺設計與歌曲視覺呈現，執行單位：VISION BASE，計劃主持人：王世偉主任，共同／協同主持人：黃宜品老師、高捷老師。(2024.11.1~2025.4.30)
2. 2024《Wall Of Voices》公共藝術裝置製作，執行單位：VISION BASE，計劃主持人：盧彥臣老師。(2024.8~2025.6)

《服裝設計學系所》

1. 董雅卉主任、黃莉婷老師、劉靜純老師執行教育部第四期大學社會責任實踐計畫：在北投向北投學習「深化」。(2025.01.01~2025.12.31)
2. 許鳳玉院長、謝詠絮老師執行教育部第四期大學社會責任實踐計畫：漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計。(2025.01.01~2025.12.31)
3. 董雅卉主任執行公益財團法人神戶時尚協會：日本 2025 設計企劃案「日本 2025 デザイン企画案」。(2024.11.01~2025.03.11)
4. 余承侗老師、許鳳玉院長、謝詠絮老師執行必紅國際股份有限公司「臺灣鯨服裝設計商品開發企劃」。(2024.12.01~2025.04.30)
5. 王思豪老師、許鳳玉院長、曾慈惠老師執行國立自然科學博物館「恐龍穿衣」。(2024.10.01~2025.03.31)
6. 董雅卉主任、余承侗老師執行財團法人紡織產業綜合研究所《紡織快速就業列車》永續與跨域創新科技應用專班。(2024.09.01~2026.09.30)
7. 董雅卉主任、高育伯老師執行「113 年度教育部產業學院計畫_產業實務人才培育專班(智慧時尚)」。(2024.08.01~2025.07.31)

《建築設計學系》

1. USR 第四期計畫：北投學向北投學習。(2025.01.01~2025.12.31)

《建築職人學士學位學程》

1. 《東和鋼鐵廠》教學參訪，參與師生：蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.03.24)

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

《管理學院創意產業博士班》

1. 博士班已於 113 年 11 月 16 日邀請麻省理工學院 (MIT) 研究員李盛弘演講。
2. 博士班已於 113 年 12 月 4 日邀請朱銘美術館前館長賴素鈴演講。
3. 博士班已於 113 年 12 月 6 日邀請國立臺北大學企業管理學系教授蔡坤宏演講。
4. 博士班已於 114 年 12 月 28 日邀請實踐大學企業管理學系客座副教授張雪梅演講。
5. 博士班已於 114 年 1 月 4 日邀請國立雲林科技大學企業管理學系(所)教授李慶芳演講。
6. 博士班已於 114 年 2 月 22 日邀請國立臺灣藝術大學視覺傳達設計系所兼任助理教授林雅萍演講。
7. 博士班已於 114 年 3 月 7 日邀請國立臺北大學企業管理學系教授蔡坤宏演講。
8. 博士班已於 114 年 3 月 14 日邀請法國文化部典藏與商業授權顧問 Emmanuel Delbouis 演講。

《財務金融學系》

1. 財金系侯翰老師預計於 113 年 12 月 05 日赴華江高中授課。
2. 財金系侯翰老師預計於 113 年 12 月 12 日赴華江高中授課。
3. 財金系葉立仁老師預計於 113 年 12 月 19 日赴華江高中授課。
4. 財金系葉立仁老師預計於 113 年 12 月 26 日赴華江高中授課。
5. 財金系葉立仁老師預計於 114 年 01 月 02 日赴華江高中授課。
6. 財金系葉立仁老師預計於 114 年 01 月 09 日赴華江高中授課。

《風險管理與保險學系》

1. 風保系於 113.12.14 舉行 2024 年台灣風險與保險學會年會暨國際學術研討會暨專題成果發表會。
2. 風保系姜麗智老師於 113 年 12 月 16 日至 19 日 赴閩江班授課。
3. 風保系於 113 年 12 月 17 日「財產保險內勤實務」講座式課程，邀請國泰產險趙詩華經理演講，講題：「保險公司「精」打細「算」」。
4. 風保系於 113 年 12 月 17 日「財產保險內勤實務」講座式課程，邀請國泰產險黃于瑋資深副理演講，講題：「保險公司「精」打細「算」」。

《國際經營與貿易學系》

1. 國貿系廖明坤老師於 113 學年度第二學期間江學院授課。

《會計學系》

1. 會計系於 113 年 12 月 12 日完成 113 年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可實地訪評。
2. 會計系於 113 年 12 月 20 日舉辦「會審專題研究」課程之「師生共同研究成果發表會」。
3. 會計系簡秀芳老師、陳瑞祥老師於 114 年 2 月指導學生完成國家科學及技術委員會大專學生研究計畫申請作業。
4. 會計系簡秀芳老師、陳瑞祥老師於 114 年 2 月完成本校 114 學年度一般型研究計畫申請作業。

《應用外語學系》

1. 應外系已於 12 月 2 日邀請講者蒞校演講，演講主題「行李處理與裝載」。
2. 應外系已於 12 月 9 日邀請講者蒞校演講，演講主題「應對多變的乘客需求：客艙組員的溝通與服務技巧」。
3. 應外系已於 12 月 7 日辦理英語話劇比賽。
4. 應外系已於 12 月 20 日辦理大四畢業專題。
5. 應外系已於 1 月 12 日至 15 日辦理偏遠地區教學營。
6. 應外系已於 3 月 3 日邀請淡江大學外語學院林怡弟院長蒞校演講，演講主題「Future

English Learning and Teaching with Artificial Intelligence」。

- 7.應外系已於 3 月 10 日邀請國立台北教育大學兒童英語教育學系副教授兼雙語教學研究中心簡雅臻主任蒞校演講，演講主題「Language for Change: Exploring Sustainable Development through English (促進改變的語言：透過英語探索永續發展)」。

二、產學合作：

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系已於 113 年 12 月 14、27 日辦理人工智慧核心能力-PYTHON 國際認證課程活動，地點：L408。
- 2.資訊系已於 113 年 12 月完成學生實習機構訪視活動。
- 3.資訊系黃耀賢老師於 113 年 4 月 1 日-113 年 11 月 30 日執行工業技術研究院委託「製造圖文管理之協作系統研究」計畫案。
- 4.資訊系黃耀賢老師於 113 年 8 月 1 日-113 年 11 月 30 日執行財團法人紡織產業綜合研究所委託「紡織品色彩匯流暨肇因分析虛擬會議系統研究計畫」計畫案。

《財務金融學系》

- 1.財金系通過 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫。

《國際經營與貿易學系》

- 1.國貿系 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續通路與智慧物流營運人才增能培育訓練學程」計畫執行中。

《會計學系》

- 1.會計系完成 114 學年度勞動部補助大專校院辦理就業學程計畫—「會計專業實務人才培育學程」申請作業。

《應用外語學系》

- 1.應外系持續運作 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。
- 2.應外系持續辦理長榮航空實習。
- 3.應外系持續辦理中華航空實習。
- 4.應外系持續辦理鼎泰豐實習。
- 5.應外系辦理昇恆昌實習申請。

三、其他事項：

《管理學院創意產業博士班》

- 1.博士班已於 114 年 1 月 5 日完成苗北藝術中心實地參訪活動。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系已於 113 年 11 月 11 日辦理學輔講座-履歷撰寫秘笈，面試必勝攻略，講師：精誠集團人力資源部人才發展處黃秋萍協理，地點：L401。
- 2.資訊系已於 113 年 11 月 11 日辦理業師協同教學活動-永續數位雙軸轉型。講師：中央大學 ERP 中心蔡郅昫專案經理，地點：L408。
- 3.資訊系已於 113 年 11 月 16 日辦理 113 學年度大一親師座談會。
- 4.資訊系已於 113 年 11 月 22 日辦理 113 學年度畢業專題競賽，地點：國際會議廳。
- 5.資訊系已於 113 年 11 月 25 日辦理學輔講座-從學生到創業家：我的創業旅程與鎧睿國際的成長故事，講師：鎧睿國際顏宥騫執行長地點：L401。
- 6.資訊系已於 113 年 12 月中辦理論文計畫書口試。
- 7.資訊系已於 113 年 12 月 6 日辦理商智中心論壇活動。
- 8.資訊系已於 113 年 12 月 7 日辦理大一 AI 聯展活動。
- 9.資訊系已於 113 年 12 月 16 日辦理資訊系大一學生生成式 AI 創作應用成果展演與競賽，地點：L1F 北側廊道。
- 10.資訊系已於 113 年 12 月 20 日辦理論文計畫書口試。

《財務金融學系》

- 1.財金系於 113 年 11 月至 113 年 12 月間辦理「金融專業證照競賽」活動。
- 2.財金系於 113 年 09 月至 114 年 01 月間辦理「業師協同教學」活動。
- 3.財金系於 113 年 09 月至 114 年 01 月間辦理「英語口語表達訓練」活動。
- 4.財金系擬於 114 年 02 月進行 114 學年度碩士班招生考試書審作業。
- 5.財金系擬於 114 年 03 月 04 日舉辦轉系、輔系雙主修說明會。
- 6.財金系擬於 114 年 03 月 08 日辦理 114 學年度碩士班考試入學面試。

《風險管理與保險學系》

- 1.風保系於 113 年 12 月 12 日系所評鑑相關事宜。

《國際經營與貿易學系》

- 1.國貿系陳虹伶老師榮獲 113 年度國家科學及技術委員會補助研究計畫：企業環境治理與社會責任評級對公司價值影響的相關研究。
- 2.國貿系 113.12.16「國際市場分析」講座式課程，邀請德黑蘭台灣貿易中心溫靖榆專員，講題：伊朗外派漫談。
- 3.國貿系於 113.12.21 辦理跨域劇場-在戲劇中創意演繹工作坊。
- 4.國貿系於 114.1.10 邀請楊祈謙講師，辦理講座「如何學習好英文並應用在職場與生活上」。
- 5.國貿系於 114.02.24「產業分析」講座式課程，邀請台北富邦銀行法金新興金融處陳冠志協理，講題：銀行業工作，老實說。
- 6.國貿系於 114.03.03「產業分析」講座式課程，邀請聯柏企業股份有限公司商品部徐錫東經理，講題：快速消費品與流通業產業概況與未來發展趨勢。
- 7.國貿系於 114.03.10「產業分析」講座式課程，邀請威遠國際興業、大信國際物流游錦洲總經理，講題：國際物流-散裝海運業務介紹。
- 8.國貿系魏上凌主任指導李芷盈等 5 位學生參與「2024 全國大專校院國際經貿專題競賽」榮獲商貿推廣組佳作。
- 9.國貿系魏上凌老師完成教育部第一期人文社會與產業實務創新鏈結計畫。
- 10.113 年度大專校院委託辦理品質保證認可實地訪評結束。
- 11.114 學年度預算編列與實習作業精進。
- 12.114.2.27 與 3.6 分別由國貿系翁瑞聰主任與魏上凌老師至華江高中授課。

《會計學系》

- 1.會計系於 114 年 2 月 19 日學系共同時間辦理學系集會，宣導課程與學習相關事項。
- 2.會計系於 114 年 3 月 7 日完成 114 學年度預算編列提報作業。

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系余強生老師於 112 年 12 月 12 日至 114 年 12 月 21 日擔任中華民國資訊管理學會常務監事。

《應用外語學系》

- 1.應外系將於 3 月 17 日邀請國立臺灣師範大學英語系特聘教授陳純音系主任蒞校演講，演講主題「從“Hello”到『你好』：用英語優勢形塑不一樣的華語課堂」
- 2.應外系將於 3 月 24 日邀請吉的堡教育集團李思嫻教學長蒞校演講，演講主題「FUN 鬆學語言：點燃語言學習熱情，打造互動式教學體驗」。
- 3.應外系將於 3 月 25 日辦理英語演講比賽。
- 4.應外系將於 3 月 31 日邀請佳音英語事業機構黃玉珮創辦人蒞校演講，演講主題「從兒童英語教育到文化創新：探索英語教育的無限可能」。

二、產學合作：

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系陳貞夙老師、李建國老師擬於 113 年 7 月-114 年 7 月執行數位韌性與創新實務學程之課程。

- 2.資訊系洪大為老師於 113 年 11 月-114 年 3 月辦理第 16 期 ERP 專業資訊人才課程。
- 3.資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:團隊導向學習融入群組感知之研究。
- 4.資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:融入自我規律訓練模式、榜樣學習脈絡感知與互助機制於翻轉教室。
- 5.資訊系余強生老師於 114 年 3 月 11 日 13:00-16:00，執行企業參訪-TYS/華碩電腦，地點:關渡。

《財務金融學系》

- 1.財金系葉立仁教師與「財團法人正田中小企業基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。
- 2.財金系 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫申請中。
- 3.財金系持續辦理 113 學年度下學期全學期實習事宜。

《風險管理與保險學系》

- 1.風保系持續進行 113 學年度勞動部補助大專校院辦理「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫。
- 2.風保系持續進行 113 學年度大四學生實習相關作業。

《會計學系》

- 1.會計系執行 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫—「會計專業實務人才培育學程」。
- 2.會計系於 114 年 3 月 1 日至 3 月 31 日辦理「114 學年度大四在業彈性學習(校外實習)」報名作業。

《應用外語學系》

- 1.應外系持續申請 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。
- 2.應外系辦理長榮航空實習申請。
- 3.應外系辦理中華航空實習申請。
- 4.應外系辦理鼎泰豐實習申請。
- 5.應外系辦理昇恆昌實習申請。

三、其他事項：

《財務金融學系》

- 1.財金系持續宣達日間部、碩士班學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。
- 2.財金系擬於 114 年 03 月~114 年 06 月辦理提升英語口說能力活動。
- 3.財金系擬於 114 年 03 月~114 年 06 月辦理業師協同教學活動。
- 4.財金系擬於 114 年 3 月~5 月辦理投資模擬競賽。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系擬於 114 年 3 月 8 日(六)舉行碩士班申請入學考試活動，地點:L407。

《國際經營與貿易學系》

- 1.國貿系系所評鑑資料完成回覆意見。
- 2.進行 114 學年度就業學程規劃。

《會計學系》

- 1.配合 114 年 3 月 22 日本校 67 週年校慶活動日，會計系規劃當天於 L610 教室辦理系友回娘家活動，會中將邀請系級獎學金捐款者蒞臨頒獎。

參、計畫中工作事項

一、學術交流：

《管理學院創意產業博士班》

- 1.博士班擬於 114 年 4 月 11 日邀請法國國立凱布朗博物館前館長 Stéphane Martin 演講。
- 2.博士班擬於 114 年 5 月 9 日邀請義大利獨立策展人與設計顧問 Federica Sala 演講。

3.博士班擬於 114 年 6 月 6 日邀請義大利佛羅倫斯設計藝術學院名譽院士 Francesco Vossilla

《財務金融學系》

- 1.財金系張芸菁老師於 114 年 04 月 10 日赴華江高中授課。
- 2.財金系張芸菁老師於 114 年 04 月 17 日赴華江高中授課。
- 3.財金系侯翰赴老師於 114 年 04 月 24 日華江高中授課。
- 4.財金系侯翰老師於 114 年 05 月 01 日赴華江高中授課。
- 5.財金系葉立仁老師於 114 年 05 月 29 日赴華江高中授課。
- 6.財金系葉立仁老師於 114 年 06 月 05 日赴華江高中授課。
- 7.財金系葉立仁老師於 114 年 06 月 12 日赴華江高中授課。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系於 114 年 3 月 31 日-4 月 4 日辦理海外學術機構研習參訪活動-泰國朱拉隆功大學。

《財務金融學系》

- 1.財金系於 113 年 11 月至 113 年 12 月間辦理「金融專業證照競賽」活動。
- 2.財金系於 113 年 09 月至 114 年 01 月間辦理「業師協同教學」活動。
- 3.財金系於 113 年 09 月至 114 年 01 月間辦理「英語口語表達訓練」活動。
- 4.財金系擬於 114 年 02 月進行 114 學年度碩士班招生考試書審作業。
- 5.財金系擬於 114 年 03 月 04 日舉辦轉系、輔系雙主修說明會。
- 6.財金系擬於 114 年 03 月 08 日辦理 114 學年度碩士班考試入學面試。

《會計學系》

- 1.會計系簡秀芳老師將於 114 年 5 月 8 日至 5 月 22 日赴華江高中授課。

《應用外語學系》

- 1.應外系將於 4 月 7 日邀請書林出版有限公司吳旻俶台灣區業務暨行銷副總經理蒞校演講，演講主題「職場上，Learn、Unlearn、Relearn 是我的日常：一位教育出版人的持續蛻變」
- 2.應外系將於 4 月 21 日邀請 ViewSonic 創新學院連育仁院長蒞校演講，演講主題「AI 時代的語言相關產業變遷與需求」。
- 3.應外系將於 4 月 28 日邀請 ICYE Taiwan 簡君依理事長蒞校演講，演講主題「給自己一年享受徬徨：國際志工也能很教育」。
- 4.應外系擬於 4 月 29 日辦理大二英語工作坊

二、產學合作：

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系擬於 114 年 5 月 12 日(一)11:30-13:00，辦理 2025 年企業說明會，地點 L401。

《財務金融學系》

- 1.財金系擬於 114 年 03 月至 114 年 06 月進行 113 學年度下學期全學期實習訪視。

《國際經營與貿易學系》

- 1.114.3.27 辦理 2025 管理學院與海攬公會企業徵才活動。
- 2.114.3.27-3.28 國貿系舉辦實習媒合。

《會計學系》

- 1.會計系將於 114 年 3 月 26 日辦理「會計專業職涯發展講座暨校園徵才說明會(I)」，邀請參與之企業有勤業眾信、安侯建業、資誠等三家聯合會計師事務所。
- 2.會計系將於 114 年 4 月 9 日辦理「會計專業職涯發展講座暨校園徵才說明會(II)」，邀請參與之企業有正風、國富浩華等兩家聯合會計師事務所。
- 3.會計系將於 114 年 4 月 19 日辦理參與 113 學年度大四在業彈性學習(校外實習)計畫學生期中返校座談。

三、其他事項：

《管理學院創意產業博士班》

- 1.博士班擬於 114 年 3 月 22 日進行校友回娘家活動。
- 2.博士班擬於 114 年 4 月 19 日進行 114 學年度新生面試。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系擬於 114 年 3 月 22 日(六)辦理系友回娘家，地點:L407。
- 2.資訊系擬於 114 年 3 月辦理碩士生計劃書口試。
- 3.資訊系擬於 114 年 3 月辦理輔系、雙主修審查。
- 4.資訊系擬於 114 年 4 月 12 日(六)10:30-12:00 辦理 114 申請入學考前說明會，地點 L407。
- 5.資訊系擬於 114 年 4 月 21 日(一)9:30-12:00，期中專題計畫書進度審查、上台報告，地點 L401。
- 6.資訊系擬於 114 年 5 月 5 日(一)11:00-12:00，辦理學輔講座-如果你是老闆，你會錄取誰？數位時代的競爭優勢，講者：阿卡希亞(股)公司邱豐傑 Business Unit Head，地點 L401。
- 7.資訊系擬於 114 年 5 月 16-18 日辦理學士班申請入學面試考試活動。
- 8.資訊系擬於 114 年 5 月 19 日(一)11:00-12:00，辦理學輔講座-如何用自媒體為自己職涯加分，講者：合思網路股份有限公司李珮瑜運營長，地點 L401。
- 9.資訊系擬於 114 年 5 月辦理碩士班預修申請暨面試活動。
- 10.資訊系擬於 114 年 5 月底完成論文口試申請。
- 11.資訊系擬辦理碩士班資格考審查。
- 12.資訊系擬辦理師生研究成果專題審查活動。
- 13.資訊系擬召開 IEET 諮詢會議。
- 14.資訊系擬辦理 2026 年 IEET 認證活動。

《財務金融學系》

- 1.財金系擬於 114 年 03 月 27 日舉辦轉系面試
- 2.財金系擬於 114 年 03 月 22 日舉辦系友回娘家活動。
- 3.財金系於 114 年 05 月 15 日~114 年 05 月 17 日辦理 114 學年度大學申請入學書審作業。
- 4.財金系於 114 年 05 月 16 日~114 年 05 月 18 日辦理 114 學年度大學申請入學面試作業。
- 5.財金系於 114 年 06 月 21 日辦理 114 學年度四技甄選入學面試作業。

《會計學系》

- 1.配合入學服務處的規劃，會計系將於 114 年 4 月 12 日上午 10:00 至 12:00 在 L607 教室舉辦 114 學年度大學申請入學招生第二階段指定項目甄試考前說明會。
- 2.會計系將於 114 年 5 月 16、17、18 日辦理 114 學年度大學申請入學招生第二階段指定項目甄試。

國際學程

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.113年10月4日舉辦國科會大專學生研究計畫經驗分享座談會，邀請世新大學經濟學系簡文政教授對國際學程指導老師進行分享。
- 2.113年11月6日姊妹校舊金山州立大學全球招生及合作項目主任針對兩校3+1+1雙聯學位計畫舉辦說明會。
- 3.113年11月20日姊妹校義大利佛羅倫斯藝術大學副校長Andrea Trapani及入學主任Vieri Marotta針對義大利交換與實習機會舉辦說明會。
- 4.113年12月19日學士學位學程5位外籍生赴宜蘭慧燈中學執行國教署大手牽小手計畫。
- 5.114年2月11~12日International Symposium on Innovation in Information Technology and Application (與International Society for Information Technology and Application, ISITA協辦)
- 6.114年2月19日上海杉達學院朱紹中董事長等一行三人拜訪國際學程並洽談未來雙方交流合作可能性。
- 7.114年3月5日協助本校國際處接待Loyola University Maryland管理學院副院長丁弘彬教授等一行二人。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.113年10月4日，張雅惠主任參與「國科會大專學生研究計畫經驗分享座談會」。
- 2.113年10月18日，張雅惠主任參與「2024國科會人文處應用科教學門餐旅教育SIG增能研習」。
- 3.113年11月6日接待美國舊金山大學姊妹校代表，介紹交換計畫。
- 4.113年11月20日，FUA-AUF (Florence University of the Arts the American University of Florence)姊妹校代表到校舉行系列活動，討論強化交流計畫，以及雲朗集團的實習計畫。
- 5.113年11月29日，德國姊妹校Technical University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt前校長Dr. Robert Grebner蒞臨，對ETPSSM同學進行專題演講，題目：Artificial General Intelligence: The Next Step After Artificial Intelligence。

二、產學合作：

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.113年10月24日與忠欣股份有限公司洽談TOEIC榮譽學院計畫。
- 2.113年10月24日碩士學位學程企業參訪—ViewSonic。
- 3.113年11月04日舉辦企業演講—Bowen Hwang, Senior Business Development Manager, Ceva Logistics。
- 4.113年11月11日舉辦企業演講—Sophie Liu, Digital Health Care Mgr, Sanofi。
- 5.113年11月20日學士學位學程邀請業界導師曾宣華指導大四學生履歷撰寫與面試技巧。
- 6.113年11月21日碩士學位學程企業參訪—Frontier.cool Inc. (臺灣通用紡織科技股份有限公司)。
- 7.113年11月22日國際學程與the World Federation of Overseas Korean Associations, Taipei Branch (OKTA)簽訂合作備忘錄。
- 8.113年12月2日舉辦企業演講—Scott Su, Cloud Solution Architect, Microsoft。
- 9.113年12月3日學士學位學程企業參訪—勤業眾信聯合會計師事務所。
- 10.113年12月16日舉辦企業演講—Jason Lin, Tech Account Mgr, Google。
- 11.113年12月17日學士學位學程企業參訪—台北101 ESG永續學院。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.113年10月17日針對國際學程同學辦理實習就業博覽會，今年邀請16家企業到校招聘。

- 2.113 年 10 月 24 日邀請遲守國博士擔任大四畢業班的業界導師，到校進行演講，主題是：「Tips for A Successful Job Search」。演講期間也與大四畢業班同學進行近距離的諮詢輔導及履歷的修改討論。
- 3.113 年 11 月 7 日張雅惠主任邀請 Yann Bernard Pierre Gueroult 分享酒精性飲料、Ready-to-Drink (RTD) 飲料市場的現況和趨勢。
- 4.113 年 11 月 15 日，林品豐教授「餐旅經營管理」課程參訪松山機場。
- 5.113 年 11 月 25 日，臺北市就業服務處及大樂司文創股份有限公司代表拜訪學程，討論實習及工讀合作機會。
- 6.113 年 11 月 29 日，王靜弦教授「多媒體工具介紹與應用」課程參訪田園生活文化創意中心。
- 7.113 年 12 月 2 日，郭昱辰教授邀請 AiBtl BioPharma Inc. CEO James Russ 分享社群媒體行銷實務經驗。
- 8.113 年 12 月 20 日，林品豐教授「餐旅經營管理」課程參訪國立故宮博物院。
- 9.114 年 2 月 10 日張雅惠主任參訪「挪威奮進號 Norwegian Spirit」，與郵輪公司代表、臺灣遊輪協會秘書長、以及臺灣導遊協會秘書長討論遊輪上課計畫 (Semester at Sea) 以及學生實習事宜。
- 10.114 年 3 月 5 日，與煙波集團洽談討論學生實習合作事宜。
- 11.114 年 3 月 6 日、3 月 13 日，學程邀請劉偉立 Liu Wei Li (河作 CO. W 創始人及亞太遠卓 MAPMC 總裁) 進行專題演講。
- 12.114 年 3 月 11 日王靜弦教授「觀光餐旅美學」課程參訪大稻埕周圍店家。

三、其他事項：

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.113 年 8 月 5 日至 16 日范惠美、張秀任老師擔任 ETP 新生英語營授課教師。
- 2.113 年 9 月 20 日辦理大一新生茶會。
- 3.113 年 10 月 8 日辦理碩一新生聚餐。
- 4.113 年 10 月 18 日辦理招生專業(尺規修定)工作坊。
- 5.113 年 11 月 9 日廖培安主任赴麗山高中參加 25 周年校慶典禮。
- 6.113 年 11 月 23 日廖培安主任赴士林高商參加 73 周年校慶典禮。
- 7.113 年 11 月 29 日至 12 月 1 日辦理大一迎新宿營。
- 8.113 年 11 月 16 日，辦理 113 學年度 ETPIB 大一親師座談會。
- 9.113 年 12 月 7 日，辦理 114 特殊選才面試。
- 10.113 年 12 月 11 日，辦理教師 CDIO 專業社群專家演講，邀請東吳大學朱蕙君教授分享：互動教學技巧與課堂經營模式之建立。
- 11.114 年 1 月 18-20 日，協助 114 學年度學科能力測驗監試事務。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.113 年 9 月 9 日，辦理大一新生茶會。
- 2.113 年 10 月 18 日，邀請高中輔導教師到校針對申請入學尺規討論舉辦工作坊。
- 3.113 年 10 月 29 日 ETPSSM 系學會舉辦萬聖節活動。
- 4.113 年 11 月 11 日 ETPSSM 張雅惠主任赴桃園市市立新屋高中參加 113 學年度招專第 1 學期觀課活動。
- 5.113 年 11 月 16 日，辦理 113 學年度 ETPSSM 大一親師座談會。
- 6.113 年 11 月 22 日，ETPSSM 系學會舉辦公益活動，至淺水灣淨灘。
- 7.113 年 12 月 7 日，辦理 114 特殊選才面試。
- 8.113 年 12 月 4 日，辦理教師 CDIO 專業社群專家演講，邀請東吳大學朱蕙君教授分享：互動教學技巧與課堂經營模式之建立。
- 9.113 年 12 月 20 日，ETPSSM 系學會舉辦期末聖誕節活動。
- 10.114 年 1 月 18-20 日，協助 114 學年度學科能力測驗監試事務。
- 11.114 年 3 月 7 日，ETPSSM 系學會舉辦期初大會，幹部餐聚討論 113-2 學期系列活動。

四、待執行事項：

《國際學程》

- 1.刻正與忠欣股份有限公司洽談雙方簽屬 TOEIC 榮譽學院計畫 MOU。

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- 2.持續與宜蘭慧燈中學進行新一期程大手牽小手國際生交流計畫。
- 3.持續規劃拜訪本學程生源重點高中，如台北市天主教靜修中學、金甌女中、桃園大園國際高中等。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- 2.持續與雲朗集團討論「實踐雲朗產學合作計畫」及「實踐大學國際跨文化實習微分課程」；後續事宜。
- 3.持續與臺北市就業服務處洽談企業實習資源與合作方案。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

- 1.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 114/01/20-23 協助印尼宗教部官員訪台行程。
- 2.電腦動畫學士學位學程於 114/03/20 接待日本 MYC Japan 株式會社社長，洽談產學合作。
- 3.資訊科技與通訊學系吳金雄教師於 114/03/04 接待日本九州產業大學師生 20 名蒞臨本校進行學術交流。

二、產學合作：

- 1.電腦動畫學士學位學程與悍草創意有限公司簽訂實習合約(執行期間:113/10/01~114/03/01)。
- 2.金融管理學系於 114/03/24 進行實習期中座談會。
- 3.金融管理學系與多家金融企業單位完成實習媒合,113-2 學期共計 10 名學生參與企業實習。
- 4.金融管理學系於 114/03/07 與元大證券舉辦校園企業實習媒合說明會。
- 5.金融管理學系於 114/03/14 與群益證券舉辦校園企業實習媒合說明會。
- 6.國際貿易學系翁裕峰教師與馬頭山自然文化協會於 114/3/21 於校內協辦「2025 第 22 屆全國 NGOs 環境會議」。

三、其他事項：

- 1.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 113 學年度二學期參與中華藝校多媒科支援授課。
- 2.電腦動畫學士學位學程、視覺特效學士學位學程彭鳳珠、方信凱、陳柏宇、王瑞隆、吳慶璋教師於 113 學年度第二學期參與旗美高中支援授課。
- 3.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 114/03/05 至屏北高中大學博覽會。
- 4.電腦動畫學士學位學程沈瑞麒教師於 114/03/07 至陽明高中大學博覽會。
- 5.電腦動畫學士學位學程沈瑞麒教師於 114/03/07 至新北高中大學博覽會。
- 6.電腦動畫學士學位學程陳柏宇教師於 114/03/07 至北門高中大學博覽會。
- 7.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 114/03/07 至三民高中大學博覽會。
- 8.電腦動畫學士學位學程方信凱教師於 114/03/08 至嘉義市大學博覽會。
- 9.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 114/03/12 至中華藝校擔任高三評圖評審。
- 10.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 114/03/13 至興華高中大學博覽會。
- 11.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 114/03/19 至曾文家商大學博覽會。
- 12.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 114/03/24 至北港農工大學博覽會。
- 13.電腦動畫學士學位學程梁世琪教師於 114/03/28 至高苑工商大學博覽會。
- 14.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 114/03/29 至新北教育學國際博覽會。
- 15.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 114/02/26 至縣立苑裡高中大學博覽會。
- 16.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 114/03/05 至磐石高中大學博覽會。
- 17.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 114/03/08 至嘉義市大學博覽會。
- 18.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 114/03/12 至南山高中大學博覽會。
- 19.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 114/03/29 至新北教育學國際博覽會。
- 20.東南亞智慧商務學士學位學程呂季芳教師於 114.03.21 帶領學程學生參加 2025 高雄智慧城市展。
- 21.東南亞智慧商務學士學位學程呂季芳教師於 114.03.25 帶領學程學生至藤園藝術工坊校外教學。
- 22.金融管理學系朱榕屏於 114/03/03 前往君毅高中進行招生宣傳。
- 23.金融管理學系朱榕屏於 114/03/04 前往鼓山高中進行招生宣傳。
- 24.金融管理學系葉惠仁於 114/03/04 前往屏榮中學進行微課程。
- 25.金融管理學系朱榕屏於 114/03/05 前往立志高中進行招生宣傳。
- 26.金融管理學系朱榕屏於 114/03/05 前往屏北高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 27.金融管理學系邱桂珍於 114/03/12 前往鼓山高中進行微課程。

- 28.金融管理學系黃健崇於 114/03/05 前往磐石高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 29.金融管理學系葉惠仁於 114/03/05 前往文興高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 30.金融管理學系邱桂珍於 114/03/06 前往楠梓高中進行招生宣傳。
- 31.金融管理學系朱榕屏於 114/03/10 前往揚子高中進行招生宣傳。
- 32.金融管理學系邱桂珍於 114/03/14 前往龍津高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 33.國際企業管理學系於 114/3/18 辦理日本北海道進行移地教學說明會活動。
- 34.國際貿易學系於 114/3/15 於校內舉辦「實習生返校座談」。
- 35.資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 114/03/05 前往屏北高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 36.資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 114/03/07 前往北門高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 37.資訊模擬與設計學系涂世俊教師於 114/03/07 前往博雅盟學園大學博覽會進行招生宣傳。
- 38.資訊模擬與設計學系林孟欣、張淑慧教師於 114/03/08 前往嘉義市大學博覽會進行招生宣傳。
- 39.資訊模擬與設計學系林孟欣教師於 114/03/11 前往南光高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 40.資訊模擬與設計學系張淑慧教師於 114/03/12 前往南山高中大學博覽會進行招生宣傳。
- 41.資訊模擬與設計學系王振瑋教師於 114/03/12 前往彰化文興高中進行招生宣傳。
- 42.資訊模擬與設計學系涂世俊教師於 114/03/28 前往高苑工商大學博覽會進行招生宣傳。
- 43.資訊模擬與設計學系於 114/03/28 舉辦大四專題成果校內展，並邀請 2 位校外專家學者進行審查。
- 44.資訊科技與通訊學系紀宏宜教師於 114/02/27 至屏東高中入班宣傳。
- 45.資訊科技與通訊學系郭秋廷教師於 114/03/04 至屏榮高中入班宣傳。
- 46.資訊科技與通訊學系紀宏宜、吳妍靚教師於 114/03/05 至鼓山高中入班宣傳。
- 47.資訊科技與通訊學系紀宏宜、吳妍靚教師於 114/03/05 至立志高中入班宣傳。
- 48.資訊科技與通訊學系郭秋廷教師於 114/03/05 至文興高中大學博覽會。
- 49.資訊科技與通訊學系吳金雄教師於 114/03/06 至楠梓高中入班宣傳。
- 50.資訊科技與通訊學系紀宏宜師於 114/3/7 至屏東潮州高中大學博覽會。
- 51.資訊科技與通訊學系邱永祺教師於 114/03/07 至陽明及新北高中大學博覽會。
- 52.資訊科技與通訊學系紀宏宜教師於 114/03/10 至揚子高中入班宣傳。
- 53.資訊科技與通訊學系吳妍靚教師於 114/03/12 至文興高中入班宣傳。
- 54.資訊科技與通訊學系郭秋廷教師於 114/03/20 至瀛海高中多元課程。
- 55.資訊科技與通訊學系邱永祺教師於 114/03/28 至開平高中大學博覽會。
- 56.資訊科技與通訊學系於 114/03/07 無人機中心至楠梓高中進行無人機入社團宣導。
- 57.資訊科技與通訊學系於 114/03/11 無人機中心至中華藝校進行無人機足球推廣體驗與招
- 58.資訊科技與通訊學系於 114/03/01 辦理第一屆實踐盃無人機足球比賽，共北中南 20 支隊伍蒞臨內門校區同台競技。
- 59.資訊管理學系張良政主任於 114/03/05 至高雄市鼓山高中入班宣傳。
- 60.資訊管理學系張嘉銘教師於 114/03/05 至高雄市立志高中入班宣傳。
- 61.資訊管理學系羅健銘教師於 114/03/07 至高雄市三民高中大學博覽會。
- 62.資訊管理學系陳仁祥教師於 114/03/07 至台南市北門高中大學博覽會。
- 63.資訊管理學系楊振銘教師於 114/03/07 至台南市新豐高中入班宣傳。
- 64.資訊管理學系顏鴻銘教師於 114/03/07 至屏東潮州高中大學博覽會。
- 65.資訊管理學系張嘉銘教師於 114/03/08 至嘉義市大學博覽會。
- 66.資訊管理學系顏鴻銘教師於 114/03/14 至台中龍津高中大學博覽會。
- 67.資訊管理學系張嘉銘教師於 114/03/24 至北港農工大學博覽會。

貳、執行中工作事項

一、產學合作：

- 1.動畫學士學位學程與日朗文化有限公司執行「上銀科技-智慧工業演進史」動畫製作，進行合約簽約事宜(執行期間：113/10/01~114/06/30)。
- 2.企業管理學系與 MOMO 富邦媒體科技股份有限公司進行 113 學年度全學年實習，共錄取

- 國企系 1 名學生(實習期間 113/08/01~114/05/31)。
- 3.企業管理學系與昇恒昌股份有限公司進行 113 學年度全學年實習，共錄取國企系 1 名學生(實習期間 113/08/01~114/06/30)。
 - 4.企業管理學系與多家實習單位簽訂實習合作，共計 23 名學生於 113 學年度第 2 學期展開為期半年企業實習。(實習期間 114/02~114/06)。
 - 5.企業管理學系梁英子教師與林依頻教師共同與壹肆伍貳創意整合有限公司單位合作執行 2025 高雄內門宋江陣活動效益評估執行合作案(執行期間為：自 114/2/13~114/6/30 止)。
 - 6.企業管理學系謝甲輝教師於 113-2 學期至道明中學支援多元選修課程授課(支援期間 114/2/18~114/6/30)
 - 7.企業管理學系謝甲輝教師於 113-2 學期至左營高中支援微課程課程授課(支援期間 114/2/14~114/6/13)
 - 8.企業管理學系方信淵教師於 113-2 學期至鼓山高中支援微課程課程授課(支援期間 114/04/02~114/04/30)
 - 9.貿易學系翁裕峰教師執行教育部推動第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫-囊螢東高(與南島語族相遇)創課微旅:在地風味國際化、龍后銀髮傳智慧。(執行期間 114/1/1~116/12/31)。
 - 10.易學系與高雄銀行、台新銀行、玉山銀行等進行 113-2 學期半學期在業彈性實習計畫，共預計 7 名學生。(實習期間 114/2~114/6)。
 - 11.技與通訊學系吳妍靚教師執行勞動部 113 年智慧機器人與無人機實務學程(執行期間 113/08/01~114/07/31)。
 - 12.技與通訊學系吳金雄教師執行教育部第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫-
 - 13.創生活之活化：悠活慢遊(執行期間 114/01/01~116/12/31)。
 - 14.技與通訊學系龔志銘教師執行智飛科技股份有限公司海軍軍用商規無人機操作委訓案 114 年第一期(執行期間 114/1/1~114/9/30)。
 - 15.理學系陳仁祥教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧製造資訊應用實務學程(執行期間 113/07/01~114/08/31)。
 - 16.理學系媒合企業實習機構：日月光半導體製造股份有限公司、華泰電子股份有限公司、威聯通科技股份有限公司，安排大四學生於下學期進行在業彈性實習(實習期間 114/02~114/06)。
 - 17.稅務學系蔡裕明教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-新興科技對會計審計實務影響與 ESG 應用實務學程(執行期間 113/07/01~114/08/31)。
 - 18.稅務學系蘇麗娥教師、黃麗津教師執行「114 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練班」人才培育產學合作計畫，委辦單位為台南市記帳工會(執行期間 113/12/16~114/06/15)。
 - 19.稅務學系與多家實習機構洽談 113 學年度第二學期實習事宜，推派本系多位優秀同學於 114/01~06 月期間赴各企業實習。
 - 20.理學系與漢神購物中心股份有限公司、財團法人中山管理教育基金會、財團法人慈濟傳播人文志業基金會、三商美邦人壽保險股份有限公司等多家廠商簽訂實習合約(實習期間 113/07~114/06 月)。

二、其他事項：

- 1.動畫學士學位學程梁世琪教師於 113 學年度第二學期參與中華藝校多媒科支援授課。

參、計畫中工作事項

一、產學合作：

- 1.科技與通訊學系龔志銘教師簽定無人機產學合作策略聯盟備忘錄:勁捷航空公司及台灣無人機競技發展協會。

二、其他事項：

- 1.動畫學士學位學程於 114/05/2~13 至高雄市文化中心參與 2025 青春美展。
- 2.企業管理學系擬將於 114/5/28 辦理三年級學生專題發表活動。
- 3.企業管理學系擬將於 114/6/4~6/10 帶領 40 名學生前往日本北海道進行移地教學活動。

- 4.貿易學系預定於 114/5/28 於校內舉辦「實習生分享座談會」。
- 5.模擬與設計學系大四專題成果擬於 114/05/01~05/04 至高雄展覽館參加「2025 青春設計節」展演。
- 6.模擬與設計學系大四專題成果擬於 114/05/15~05/17 至高雄展覽館參加「2025 放視大賞」展演。
- 7.模擬與設計學系擬於 114/03/11~05/30 辦理「2025 資設週設計競賽」。
- 8.科技與通訊學系龔志銘教師擬於 114/05/03 至東港高中數理實驗班假日營隊。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

- 1.文創學院林恒正院長於02月19日至22日應邀至東莞台商子弟學校進行藝術講座，並參加該校舉辦大學博覽會活動。
- 2.觀光系與應日系於03月04日一同接待九州產業大學師生，由應日系14位同學帶領16位日籍同學一同遊旗山及高雄市區。
- 3.應英系蘇文祥老師於03月02日至08日邀請青森大學國際交流中心主任 Fumi Shikanai 教授蒞臨本系進行講座與學術交流。
- 4.服經系與應日系於03月10日邀請日本橫濱大學的13位教授、研究生進行「和韻之美：和服文化講座」講座。

二、其他事項：

- 1.服經系曾梅芳老師協助02月7日公私立國中校長體驗營隊活動。
- 2.服經系林美雲老師協助02月14日稻江護家參訪體驗活動。
- 3.休產系02月11日由林保源主任帶領已取得「攀樹」證照的學生至中華藝校指導「攀樹」開學，從極限挑戰趣味中始業「登高望遠」活動。
- 4.休產系於02月14日支援稻江護家師生來校參訪活動，由李宜欣老師帶領學生指導咖啡手沖體驗。
- 5.休產系於02月24日支援中華藝校師生來校參訪活動，由本系全體教師帶領學生指導咖啡手沖、射箭、環教、獨木舟及攀樹等休閒體驗活動。
- 6.應日系於03月11日接待本系日本實習合作企業「プリンスホテル」及「明來開發股份有限公司」。
- 7.應日系於3月19日辦理畢業配音公演。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

- 1.時尚系03月11日辦理2025海外移地教學說明會，規劃暑期赴泰國曼谷DPU(博仁大學)進行交流及學習課程。

二、產學合作：

- 1.服經系邵淑萍老師執行財團法人114年鞋類及袋包產業智慧化推動計畫-產學智慧化設計能量發展分項計畫，執行期程114年02月17日起至114年07月04日止。
- 2.服經系曾梅芳老師執行財團法人中華民國紡織業拓展會114年成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫，執行期程114年02月10日起至114年06月25日止。
- 3.觀光系執行高雄市「114年度田寮月世界遊客中心及觀音山旅客服務中心委託管理服務案」，執行期間自114年01月01日至12月31日。

三、其他事項：

- 1.時尚系執行勞動力發展署職能導向課程：「HD噴槍彩妝職能導向課程」(效期至115年01月20日)。
- 2.服經系黃崇信老師執行113學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「全球化趨勢下強化在地特色之教學研究」，執行期間自113年08月01日至114年07月31日。
- 3.系謝建騰老師執行113學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「結合問題式導向學習(PBL)與BOPPPS教學設計探討服裝設計師對材料的基本素養」，執行期間:113年08月01日~114年07月31日。
- 4.服經系協助113學年度第2學期高雄市道明中學特色課程執行。
- 5.服經系114年度教育部補助大專校院辦理產業學院計畫-淨零碳規劃管理師產業實務人才培育專班申請中。
- 6.觀光系張景棠老師執行教育部推動第四期(114-116年)大學社會責任實踐計畫-共鳴·大社心家園:越南新住民共融創藝。

- 7.觀光系蘇明如老師通過 112 年度第 1 梯次教育部數位課程認證有效期限自 112 年 07 月至 117 年 06 月。
- 8.觀光系蘇明如老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「深化「連結」——文創旅遊策展數位教學之行動反思」，執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
- 9.觀光系陳麗珍老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「認知師徒制於社會化情境學習之應用：航空票務職人即戰力之教學實踐研究計畫」，執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
- 10.休產系獲勞動部勞動力發展署職能導向課程品質認證展延通過:「中階精品咖啡烘焙」、「自然人文生態導覽解說人員」(效期至 116 年 01 月 04 日);「中階精品咖啡釀萃」、「中階精品咖啡杯測」(效期至 116 年 12 月 19 日)。
- 11.休產系洪緯典老師執行勞動部補助就業學程計畫 113 學年度「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」(執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日)。
- 12.休產系洪緯典老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「永續發展課程的學習成效及社會正念發展：基於知識社群的教學策略比較」，執行期間自 113 年 08 月 01 日至 114 年 07 年 31 日。
- 13.休產系王雅亮老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「USR 永續經濟--以 ESG 融入教學提升學生永續行動力之行動研究」，執行期間自 113 年 08 月 01 日至 114 年 07 年 31 日。
- 14.休產系王雅亮老師執行勞動部補助就業學程計畫 113 學年度「ESG 導向環境教育人員認證實務學程」(執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日)。
- 15.休產系王雅亮老師執行 114 學年度教育部補助辦理環境教育推廣活動計畫-「114 年實踐山嗨關係列活動-生物多樣性與氣候變遷調適環境教育推廣活動」，執行期間自 114 年 01 月 01 日至 114 年 12 月 31 日。
- 16.觀光系朱永蕙老師支援 113 學年度第 2 學期小港高中多元學習課程。
- 17.應日系於 03 月 17 日至 05 月 16 日辦理「華語與台灣文化體驗營隊」。

參、計畫中工作事項

一、國際交流：

- 1.應日系將於 06 月 23 日接待日本箱根町長及相關貴賓至本校參訪，商討實習、國際交流合作事宜。

二、其他事項：

- 1.應中系第 15 屆畢業展覽於 5 月中在台南市吳園藝文中心辦理。
- 2.應日系將於 04 月 09 日辦理半年、一年赴日實習成果發表會。

共同課程委員會（臺北校區）

《通識教育—中心》

壹、已完成工作事項

- 一、完成通識興趣自選課人數上限第 2 階段調整。
- 二、完成本學期講座課程之安排及鐘點費申請相關事項。

貳、執行中工作事項

- 一、辦理日間及進修學制轉學生學分抵免相關事項。
- 二、辦理日間及進修學制學生課程異常處理及加退選作業。
- 三、本學期教學助理聘任事宜。
- 四、微學分自主學習社群之申請。
- 五、執行本學期高教深耕各子計畫及獎補款計畫。
- 六、協助執行教育部素養導向高教學習創新計畫。

參、計畫中工作事項

- 一、協助辦理中文會考相關事宜。

《體育一室》

壹、已完成工作事項

- 一、完成 113 學年度第 2 學期高教 113-2 教學助理、救生員經費申請。
- 二、完成 113 學年度第 2 學期教發 113-2 教學助理經費申請。
- 三、完成男排、女排代表隊大專排球聯賽複決賽經費核銷。
- 四、完成男籃、女籃代表隊大專籃球聯賽複決賽經費核銷。
- 五、完成 114 年度獎補助款相關採購提出申請。
- 六、完成網球代表隊耗材(練習用球、網球線)購買。
- 七、完成 114 年度全大運報名與南北校區報名費繳納、核銷流程。
- 八、完成體育館 5F 籃球框籃板下緣保護墊損壞*1 面修繕。
- 九、完成 114 學年度體育一室相關預算編列。
- 十、完成健身房器具維修(腳踏車機坐墊、直立腰背訓練架、C028ES 腰部訓練機背帶、平臥椅、C240I 伸展機膝靠墊)。
- 十一、完成收取 113 學年度體育一室傑出教學獎得主佐證資料整理。
- 十二、完成 113 學年度專任教師評鑑資料整理。

貳、執行中工作事項

- 一、待整理體育室工讀生(含健身房)4、5 月份排班事宜
- 二、待修繕體育館 3F、5F 電燈(高處施工作業)。
- 三、待完成 3 樓南側上下層手動捲簾(挑高 8m)。
- 四、待完成有氧教室喇叭汰舊換新作業。
- 五、辦理校慶系列活動-室內划船競賽事宜(114/3/21)。
- 六、辦理運動績優生單獨招生術科考試事宜(114/3/29)。
- 七、辦理體育場館營運、場地租借事宜。
- 八、待執行 113 學年度第 2 學期游泳檢測作業。
- 九、待執行 113 學年度第 2 學期系際盃競賽報名與領隊會議、賽程事項。

參、計畫中工作事項

- 一、114 年度高爾夫球場草皮整體修繕已提出申請。
- 二、規劃健身房定期保養第三期作業時程。
- 三、規劃關於體育館營運期間工讀費用不足處預算變更事宜。

教務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項 (114/1/1~114/3/31)

一、註冊課務業務：

- 1.招生考試：完成支援 114 學年度碩士班初試及 113 學年度第 2 學期寒假轉學考等各項招生考試命題、試務等業務。113 學年度寒假轉學考人數計算。執行 114 學年度學科測驗監試人員安排作業。113 學年度碩士班暨碩士在職專班第二階段招生考試命題及試務業務。
- 2.學籍業務：陳報 113 學年度第 1 學期連續兩學期成績 1/2 及 2/3 學分不及格名單並寄發通知予家長。113 學年度第 2 學期寒轉學生學號學籍建置作業及春季班入學外籍新生學號學籍建置作業。完成寒假轉學生報到遞補、抵免學分作業。113 學年度第 1 學期延修生畢業資格審查。完成 113 學年度第 2 學期延修生、復學生註冊作業。彙編 113 學年度第 2 學期來校交換生學號及基本資料。113 學年度第 1 學期應屆畢業生英文姓名確認作業。受理 113 學年度第 1 學期研究生學位考試申請及審核作業。規劃製作及核發 113 學年第 2 學期新生、轉學(系)生及交換生學生證。執行 113 學年度第 2 學期註冊繳費催繳作業並寄發逾期未註冊及休學逾期未復學退學通知。
- 3.成績業務：公告 113 學年度第 1 學期期末考試暨成績輸入注意事項。完成 113 學年度第 1 學期學生成績複查及教師申請更改成績業務。印製 113 學年度第 1 學期交換生成績單、跨校成績單。受理 113 學年度第 1 學期研究生學位考試成績送交。113 學年度第 2 學期英文免修資料建置作業。
- 4.課務業務：完成通知 113 學年度第 2 學期教師教學注意事項。113 學年度第 2 學期開、排課作業。開課編碼（國際交換生成績抵換、跨校選課、各系課程編碼）。113 學年度第 2 學期授課老師教學計畫表上網通知作業。完成 113 學年度教師指導學生參與校外競賽獎勵審查會議暨紀錄、獲獎名單公告及頒發獎狀、獎金。完成 113 學年度第 1 學期期末考試卷印製彙整及通知老師。完成 113 學年度第 2 學期註冊選課作業要點公告、學生登記選課及查詢課表。113 學年度第 2 學期選課處理(含優久、寒轉生)。113 學年度第 2 學期選課作業(含即時選課、異常處理、選課更正)。113 學年度第 2 學期校際選課申請作業。彙編 114 學年度行事曆。
- 5.規章業務：修正本校「自主學習課程實施要點」。修正本校「學生基本素養與核心能力培育辦法」部分條文。
- 6.其他業務：中程校務發展計畫期中執行成效考核，配合填報校訂指標 113 學年度(年度/第 1 學期)績效現況。辦理 113 學年度第 2 學期輔系、雙主修學習分享會。單位電腦自我檢查作業。編列 114 學年度單位行政預算。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

1.113 學年度第 1 學期教師專業成長研習系列活動：

- (1)114 年 1 月 3 日，「1113-1 大一 CDIO 創新課程經驗分享座談會」，應外系/蔡玟玲老師、音樂系/顏華容老師、家兒系/黃秋華老師、智慧學程/張雅惠老師。
 - (2)114 年 1 月 8 日，「教學創新再升級：差異化與 CDIO 下的素養導向評量指南」，東海大學教育研究所 巫博瀚 助理教授。
 - (3)114 年 3 月 5 日，「113-1 學期課程融入 CDIO 教學執行成果報告」，會計系/簡秀芳老師。
- 2.完成「教學評鑑資訊化」架設平台相關作業，邀請各行政端老師陸續提供相關佐證資料並填入分數及教師端進行系統測試。
 - 3.113 學年度專任教師出版教學專書補助獲獎教師公開頒獎活動。
 - 4.113 學年度教學創新教學與課程獲獎教師公開頒獎活動。
 - 5.114 年度教育部教學實踐研究計畫校內申請案共計 33 案。
 - 6.辦理教師專業社群 113-2 申請案之審核會議，並公告審查結果。
 - 7.整理並裝訂 113-1 教師專業社群成果輯。

(二)教學評量：

- 1.辦理 113 學年度第 1 學期學生學習反應與評量作業。
- 2.因應 113 學年度教學評鑑出具授評教師評鑑採計學年度之教學檢討表。

(三)教學評鑑：

- 1.辦理完成 113 學年度「教學評鑑」作業。

(四)教學助理與輔導：

- 1.公告各系 113-2 學期課程配置教學助理(輔導 TA 及勞務 TA)。
- 2.公告 113-2 非大一 CDIO 課程配置教學助理申請，並完成各學系 TA 配置。
- 3.公告 113-2 各院系串聯 CDIO 課程配置教學助理申請。
- 4.公告 113-2 各院系配置教學助理及種籽型學習助理，並完成各學系 TA 配置及預算下放。

(五)經濟不利學生助學任務：

- 1.受理經濟不利學生助學任務 113-1 第二階段申請與 113-2 第一階段申請，與相關助學金之核銷。
- 2.辦理經濟不利學生助學任務 113-2 第一階段申請之審核會議，並於會後辦理執行說明會。

(六)學生學習社群募課：

- 1.處理 112-2 募課學分認抵成績輸入與 113-1 募課學分認抵學生選課作業。
- 2.受理 113-2 學生學習社群募申請案。
- 3.辦理學生學習社群募申請案之審核會議，並於會後辦理執行說明會。

(七)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

- 1.公告 113 學年度第 1 學期學生學習成效預警填報作業時程。

(八)科技教學：

- 1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。
- 2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。
- 3.協助教師線上教學相關事宜。
- 4.完成 113-2 遠距課程特殊開課。
- 5.ewant 平台磨課師智慧服務之雲計算基礎開課。

(九)規章業務：

- 1.公告修正後：實踐大學
 - (1)「教學優良獎設置辦法」
 - (2)「教師執行教學實踐研究獎勵要點」。

(十)其他業務：

- 1.單位電腦自我檢查作業。
- 2.完成本中心影印機計張費用核銷。
- 3.配合本校 113 學年度個人資料保護(PIMS)作業-完成個資盤點暨風險評估作業。
- 4.因應 113 學年教師評鑑提供近三年通過教學實踐研究計畫名單予人資處。
- 5.填報 113 年度學校年度校務發展計畫(含私校獎補助計畫)之質化與量化實際辦學成效及修正 114 年度質化與量化預期成效(目標值)。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.114 年 1 月 8 日，113 學年度第 1 學期第三次三級管考會議。
- 2.完成 113 年度高教深耕計畫各項經費結帳。
- 3.3 月 12 日，113 學年度第 2 學期第一次三級管考會議。

(二)教育部往來文：

- 1.114 年 1 月 14 日教育部來文回覆 114 年高等教育深耕計畫第二期第 1 部份主冊計畫(含專章)第 1 期款已同意撥付。

2.114 年 2 月 8 日教育部來文回覆 113 年高等教育深耕計畫第二期第 1 部份主冊計畫(含專章) 已同意辦理經費核結作業。

(三)其他業務：

- 1.完成 114 年 1-2 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業
- 2.公告自學中心寒假及開學開放時間訊息。
- 3.2 月 6 日舉辦 114 學年度「高教深耕計畫」暨「校務發展獎補助計畫」預算系統填報說明會。
- 4.2 月 26 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(一)。
- 5.3 月 12 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(二)。
- 6.編列 114 學年度預算。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

- (一)招生考試：支援各項招生考試命題、試務等業務(113 學年度大學個人申請入學考試試務組作業、運動績優招生考試前置作業)。
- (二)學籍業務：受理 114 學年度轉系申請及考試作業。受理 113 學年度第 2 學期輔系、雙主修申辦相關事宜。受理休、退、復學申請相關資料及學籍異動登錄。受理休退學與證件請領相關業務。
- (三)成績業務：交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。受理學生成績單申請等相關證明文件業務。
- (四)課務業務：持續協助專兼任教師調補課申請作業。113 學年度第 2 學期教師鐘點陳報。113 學年度第 2 學期大學校院課程上網填報作業。
- (五)規章業務：擬新訂本校「跨域探索學習資源中心設置要點」。
- (六)其他業務：維護單位英文網頁。11403 期校庫填報。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

- 1.辦理教學實踐研究計畫核銷單據及系統檢核作業、設定經費來源及產製兼任助理及工讀生薪資核銷給付清冊、經費流用預變申請。
- 2.規劃 113-2 教師專業成長講座。
- 3.辦理 113 學年度遴選教學優良教師業務，並規劃遴選 113 學年度校級教學優良獎教師籌備會議。
- 4.規劃 113-2 優良教師經驗分享活動與入班觀摩活動。
- 5.規劃 113 學年度教學創新與課程獎勵分享會。
- 6.規劃 113-2 有關 CDIO 課程/社群/課程地圖等分享座談會。

(二)教學評量：

持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】。

(三)教學評鑑：

- 1.檢核 113 學年度各院系提交之教學評鑑資料。
- 2.綜理 113-1 學期教學評鑑資料匯入平台作業。
- 3.規劃 114 學年度教學評鑑平台導入系院分數，以管理學院為例。

(四)教學助理與輔導：

- 1.建立 113-2 教學助理 Tronclass，並依序導入學生名單及公告相關訊息。
- 2.規劃 113-2 學期種籽型學習助理，以進行課業輔導。
- 3.各學系教學助理(勞務型/輔導型)依序進行各屬型 TA 工作。

(五)經濟不利學生助學任務：

- 1.彙整學生之心得報告及跨域學習紀錄單，並定期依學生任務執行狀況核發助學金。
- 2.規劃舉辦經濟不利課業輔導講座活動。

3.追蹤學生期中考後學習與目標達成狀況。

(六)學生學習社群募課：

- 1.規劃 113-2『學生學習社群募課』相關活動作業時程與場地租借。
- 2.追蹤社群成員異動情況與社群執行情況。

(七)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

- 1.辦理教學意見即時回饋相關事宜。
- 2.執行 113 學年度第 2 學期學生學習成效預警填報作業。

(八)科技教學：

- 1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。
- 2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。
- 3.教育部磨課師平台、ewant 平台磨課師開課-財產保險業 ESG、壽險業 ESG。
- 4 ewant 平台磨課師開課：管理學院-無所不管、民生學院-多元探索身心靈，美食愛樂養生趣、2025 春季班-智慧服務之雲計算基礎、智慧服務與大數據分析、智慧零售、財產保險業 ESG。

(九)其他業務：編列 114 學年度預算。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：3/10~3/28 進行預算系統初審審核意見。

(二)其他業務：

- 1.3 月 26 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(三)。
- 2.113 學年度財產盤點初盤作業。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

- (一)招生考試：支援各項招生考試命題、試務等業務。
- (二)學籍業務：辦理優久聯盟 114 學年度國內交換生意願調查。預審 113 學年度第 2 學期應屆畢業生畢業資格。規劃 113 學年度第 2 學期各管道新生、轉學生基本資料彙編及陳報作業，規劃名冊彙編(新生、畢業生、寒假轉學生、休學、退學、復學生名冊)。
- (三)成績業務：受理各項文件申辦作業。
- (四)課務業務：規劃 113 學年度第 2 學期停修作業。規劃 113 學年度第 2 學期期中考試卷印製彙整相關作業。召開 113 學年度第 2 學期第一次校課程會議。
- (五)其他業務：113 學年度財產盤點。

二、教學發展業務：

- 1.113 學年度第 2 學期教師專業成長研習系列活動。
- 2.113 學年度數位講習活動。
- 3.優化及檢討 113 學年度教學評鑑相關行政作業及措施。
- 4.優化教學評量系統、預警系統、教學意見即時回饋系統。
- 5.規劃辦理 113-2 種籽型學習助理作業。
- 6.規劃遴選 113-1 學期優良教學助理作業。
- 7.辦理 113 學年度教學創新教材課程獎勵分享會相關作業。
- 8.113 學年第 2 學期教學評量施測作業。
- 9.114-1 遠距課程特殊開課申請。
- 10.113 學年度財產盤點
- 11.規劃 113-2 培訓教學助理研習活動。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.4/14~4/23 進行預算系統複審審核意見。
- 2.4 月 9 日，113 學年度第 2 學期第二次三級管考會議。

3.5月14日，113學年度第2學期第一次二級管考會議。

4.6月25日，113學年度第2學期第一次一級管考會議。

(二)其他業務：

1.4月16日舉辦113學年度第2學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(四)。

2.4月30日舉辦113學年度第2學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(五)。

3.5月14日舉辦113學年度第2學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(六)。

4.5月28日舉辦113學年度第2學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(七)。

入學服務處

壹、執行完成部分

一、整體執行規畫部分

- 1.115 學年度北高校區總量提報。
- 2.116 學年度北高高中學習準備建議方向登錄。

二、招生事項

- 1.八華來校參訪活動事宜。
- 2.澳門香港學校。
- 3.職小論文及專題研習營活動。
- 4.台商子弟學校拜訪、宣導及升學博覽會。
- 5.114 年度受理捐贈獎學金名單報送。
- 6.應屆畢業僑生學行傑出及優良名單報送。

三、考試事務

- 1.完成 113 年度第二學期寒假轉學考報到。
- 2.完成 114 年度外國學生、博士班申請入學招生簡章彙編等相關事宜。
- 3.完成 114 學年度碩士暨碩士在職專班考試入學複試放榜及正備取生報到、遞補作業。
- 4.完成 114 學年度四技二專特殊選才青年儲蓄組放榜相關事宜。
- 5.完成 114 學年度繁星申請放榜事宜。
- 6.114 學年度大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。

四、專案計畫

- 1.114 大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。
- 2.114 年書審申請系統模擬試評。

貳、執行中

一、整體執行規畫部分

- 1.與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
- 2.規劃 114 學年度北高校區考前說明會。

二、招生事項

- 1.規劃重點學校拜訪相關事宜。
- 2.高中職大學博覽會、講座安排事宜。
- 3.審查及核銷僑外生健保、工作證相關事宜。
- 4.規劃各高中職學群講座、入班宣導及模擬面試等事宜。

三、考試事務

- 1.114 年度僑生及港澳生單獨招生報名、試務、閱卷、放榜相關事宜。
- 2.114 年運動績優單獨招生相關事宜。
- 3.114 學年度申請入學第二階段考試報名及試務。

四、專案計畫

- 1.協助學系熟悉評分系統及書審評分標準。

參、規劃中

一、整體執行規畫部分

- 1.規劃小論文發表會

二、招生事項

- 1.規劃各高中職校院相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動與機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。
- 2.規劃各高中來校參訪活動。
- 3.規劃 113 學年度第二學期、114 學年度第一學期僑生社團活動。
- 4.規劃 114 學年度僑生新生始業輔導活動

三、考試事務

1.114 年度藝術類單招、申請入學招生管道招生考試試務

2.114 學年度四技二專技優保送及技優甄審考試試務。

四、專案計畫

1. 規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。

學生事務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、學務綜合

1. 1/22-3/7 114 學年度經費預算校務系統填報。
2. 2/15-3/2 教育部 114 年學輔經費資訊網審查會議（線上）。
3. 3/1-3/26 填報 113 友善校園卓越學校相關資料。
4. 3/7 召開優久大學聯盟 113 學年度學務委員會會議（世新大學）。
5. 3/20 召開 113 學年度學生事務暨輔導工作研討會第 9 次會議。
6. 3/4 113 學年度第 2 學期第 1 次性平臨時會議。

二、生活輔導

1. 1/20-3/11 113 學年度新住民及其子女培力與獎助(勵)學金申請及收件檢核。
2. 2/12-3/10 113-2 學產低收入戶助學金申請作業。
3. 2/24-3/10 低收出國實習超過 183 天以上學生填報。
4. 3/4 113-2 大一至大四日/進學制班代表講習。
5. 3/4 114010601 性平案調查小組訪談。
6. 3/5 113-2 大一、大二班級服務股長講習。
7. 3/6 113-2 第一次生助金講習。
8. 3/11-3/12 就學貸款/身心障礙類減免資料上傳教育部系統。
9. 3/12-3/17 就學貸款(低收中低收)退生活費作業。
10. 3/17 召開 113-2 第 2 次學生申訴評議委員會會議（計 2 案）。
11. 3/17 核撥 113-2 三月份生活助學金。
12. 3/17-3/20 113-2 勞作教育第一次班級大掃除。

三、課外活動

1. 3/5 系學會屬性會議(第二次)。
2. 3/3 校慶工作小組會議。
3. 3/4 原住民期初大會。
4. 3/10 服務性屬性會議。
5. 3/12 班代表座談會提問收件截止。
6. 3/13 學藝綜合屬性會議。
7. 3/17 校慶活動-滾大球比賽。
8. 3/17 原住民獎助學金收件截止。

四、衛生保健

1. 3/3 完成 2 月份衛保組傷病統計。
2. 3/3 完成 3 月份登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
3. 3/4 班代表座談會安排三商美邦學保說明及頒發捐贈微型保險感謝狀。
4. 3/7 113-2 認識智財權教育影片宣導課程。

五、諮商輔導

1. 3 至 5 月導師業務：
 - (1)導師費：完成 2 月導師費用核算。
 - (2)導師會議：完成 1132 全校導師會議暨輔導知能研習活動辦理。
2. 3 至 5 月輔導志工培訓：辦理輔導志工期初會議。

六、校園安全(軍訓)

1. 3/3 113-2 春暉社期初大會。
2. 3/4 113-2 特定人員審查會議。
3. 3/3-3/7 學生兵役緩徵作業(統一辦理)。
4. 3/5 113-2 校園霸凌防制委員會第 2 次會議。

七、職涯發展暨校友服務

1. 【工讀業務】2 月份工讀經費核銷。
2. 【校友電子報】實踐大學校友電子報 2025.03 第 126 期。
3. 【流向調查】完成校本部 111 學年度畢業生畢業滿 1 年流向調查分析報告、109 學年度畢業生畢業滿 3 年流向調查分析報告、107 學年度畢業生畢業滿 5 年流向調查分析報告、112 學年度應屆畢業生意向調查分析報告、110-112 年調查畢業滿 1 年、3 年、5 年畢業生流向調查報告，已公告於本組網站並提供各系。

貳、執行中工作事項

一、學務綜合

1. 2/20-4/18 完成本校參加教育部 114 年度友善校園獎評選資料撰寫暨陳核報部作業。
2. 3/20-4/30 114 年度教育部補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費計畫申請表修正暨領據備文報部作業。
3. 4/17 召開 113 學年度學生事務暨輔導工作研討會第 10 次會議。
4. 4/18 本校參加教育部 114 年度友善校園獎評選資料陳核報部作業。
5. 4/24 113 學年度第 2 學期第 1 次學生事務會議。

二、生活輔導

1. 3/15-4/15 113-1 各班前三名獎狀資料收整製發。
2. 4/1-4/30 114 特色主題計畫-樂活淨山冒險隊活動規劃暨執行。
3. 4/7 一般類減免/行政院定額減免上傳教育部系統。
4. 4/1-4/18 身心障礙減免資格教育部審查不合格人員通知與申復作業。
5. 4/14 核撥 113-2 四月份生活助學金。
6. 4/14-4/18 113-2 勞作教育第二次班級大掃除。
7. 4/15 實踐好品德「考試不作弊 All Pass 揪感心」餅乾祝福活動。
8. 4/15-4/30 就學貸款乙丙丁級資格確認、收繳切結書、戶籍謄本、在學證明。
9. 4/18-4/20 身障類減免資格不符學生轉請領拉近方案減免作業。
10. 4/20-4/30 學雜費減免(含定額減免)第一次比對結果處理及不合格補繳學費作業。
11. 4/30 樂活減塑環保趣—淨山冒險隊(校園社區周邊清潔日活動)。
12. 4/30 113 學年度弱勢助學金結報前置作業彙整高雄校區及進修部資料。

三、課外指導

1. 3/22 67 週年校慶。
2. 3/24 大溪老街藝文之旅。
3. 3/26 器材採購會議。
4. 3/27 九份掃街聯合服務活動。
5. 3/29-30 全社評。
6. 17-26 班代表座談會單位回覆收件截止。
7. 3/28 個資研習課程。
8. 4/7 服務性屬性會議。
9. 4/10 學藝綜合屬性會議。
10. 4/17 個資內部稽核。
11. 4/23 班代表座談會。
12. 4/28-29 捐血活動。
13. 4/30 原住民活動-順益原住民博物館參訪。

四、衛生保健

1. 3/12 追蹤急救人員回訓。
2. 3/15-4/30 學生團體保險報部相關事宜：
 - (1)與各處室溝通聯絡協調報部人數。
 - (2)整合及確定台北、高雄兩校區報部人數。
 - (3)與保險公司接洽本校學保參加人數及保險費明細表用印事宜。
 - (4)報部申請補助款及申請保費繳交保險公司。

- (5)辦理學生團體保險參加人數暨經費之核銷。
- 3. 3/25-4/30 執行職業醫學科專科醫師臨場服務：
 - (1)撰寫 3 月臨場服務紀錄表各處室簽核。
 - (2)追蹤 1 月份巡視場域及會談同仁的狀況。
 - (3)3 月訪視紀錄書面資料歸檔留存。
 - (4)聯繫職業安全專科醫師 113 年 5 月份，安排臨場訪視日期。
- 4.1-4/11 完成辦理 113-2 智財權單位報告。

五、諮商輔導

- 1. 113-2 關懷員訓練與管理：
 - (1)依據 113-1 新生普測結果篩選關懷名單以及各院個管老師轉介名單，由關懷員進行持續追蹤，協助關懷追蹤，預防高危機狀況發生。
 - (2)於 2/15 辦理期初大會，並於 2/17 開始進行電話關懷與團體督導。
 - (3)自開學後開始進行初階關懷員招募，規劃於 3/17 當周進行面試，3/29.4/12 進行培訓，並於 5/5 當周進行考核，預計於 5 月中公布錄取結果。
 - (4)將於 5/3 辦理直服培訓，並規劃於 5 月中辦理為期一週之擺攤直服活動。
 - (5)計畫於 5/24 辦理期末大會。
- 2. 114 年高教深耕計畫：
 - (1)推動三級輔導各項機制，舉辦各項輔導活動：籌備文宣品製作，將於相關活動進行發放。
 - (2)建置二級輔導關懷支持方案，協助高關懷學生身心適應：本學期已於 2/15 開始相關系列活動。
- 3. 導師業務：
 - (1)導師生小團體：設定系統登錄時間 114/2/11~114/6/21。
 - (2)微風尋語電子報：1132 電子報文章文章撰寫及設計師版面設計中。
 - (3)導師費：3 月導師費用核算執行中。
 - (4)導生問卷：線上問卷製作與籌備中。
 - (5)導師研習：講題為「在理解中相遇：認識多元性別學生的校園日常」，活動籌備中。
- 4. 個別諮商與特殊個案管理：
 - (1)個別諮商: 2/17 開學，截至 3/3，共計 54 人、37 人次。
 - (2)等待初談: 2/17 開學，截至 3/3，每週 7 人等待。
 - (3)等待諮商: 2/17 開學，截至 3/3，每週 0 人等待。
 - (4)個案管理: 民生學院(6)人、設計學院(5)人、管理學院(2)人、國際學程(3)人、法學院(1)人、進修部(5)人。
 - (5)高中端轉銜學生：自 113 學年度第 1 學期截至 3/3，共 19 人。
- 5. 生命關懷系列活動：
 - (1)規劃 113-2 生命教育主題週主題中，主題:生命中的拖延術，創造自我管理的可能。
 - (2)規劃辦理生命教育主題周籌備會議。
- 6. 113-2 一級心理衛生推廣活動：
 - (1)本學期規劃班級座談、團體諮商及團體工作坊等多元活動形式，主題包含：「再滑五分鐘就好！談網路成癮講座」、「桌遊可以輸，情緒接納不能輸！-情緒覺察講座」、「這世界原來沒有我想像的完美？-失落探索講座」等主題的班級座談活動；【一場遊戲一張桌】遊戲是人玩出來的——桌遊人際團體以及【羅密歐與祝英台】你是我的演——戲劇愛情團體此 2 個團體諮商主題；「咖啡玩整天很紓壓——正念咖啡紓壓工作坊（方將任）」、「演活心裡的事——戲劇治療工作坊（楊欣翰）」團體工作坊。
 - (2)上述活動已於 2/12 導師會議及 3/4 班代講習時進行宣傳，並以信件公告形式向全校教職員工生宣傳。相關活動訊息亦印製海報於校園公布欄宣傳，活動申請至 3/28 已截止。
- 7. 兼任輔導老師聘用與管理：
 - (1)本學期共計聘用 14 位兼任心理師協助個別諮商與高關懷學生電話追蹤關懷，每週值班

3 小時，2/17 開學開始值班，預計值班至學期末期末考週結束。

(2)已申請並核准教育部補助 114 年度專兼任專業輔導人力計畫一案，台北校區申請核定兼任人力共 707 小時、高雄校區補助專任人力 2 名，兼任人力 360 小時。

(3)每月初進行一次兼任輔導老師值班鐘點費申請與核算。

8.114 年校園心理健康促進計畫：

(1)已完成捐補助款申請與核撥，並依財務處規定進行預算變更與流用。

(2)依據簽核計畫書內容籌備團體工作坊、自殺主題相關摺頁宣傳與影片製作、辦理專業研習課程等，將依規定陸續上簽呈與執行，於今年度完成辦理。

9.資教主辦活動：

(1)聽打培訓工作坊預計 3 月(六)。

(2)練習告別工作坊-誰說「離別」是結局 4/26(六)。

(3)畫出屋樹人:探索你的內心世界 4/28(一)。

(4)「鏡」在眼前:看見自己在愛情中的樣貌 5/15(四)。

(5)「植」想和你再一起 5 月 24 日(六)。

(6)手作舒壓-創意療癒與心靈釋放 預計 4、5 月辦理 1-2 場。

(7)面試「職」達車 預計 4、5 月平日晚上。

(8)職涯設計師:打造理想人生 預計 5 月平日晚上。

10.課輔資源媒合：目前本學期抽離式英文小班，上學期分別進行英文(一)、英文(二)、英文(四)之課程。英文(一)三位同學、英文(二)一位同學、英文(四)兩位同學。

11.企業工讀計畫：

(1)與台積電合作進用本校身心障礙學生為工讀生，協助處理交辦事務。

(2)目前共 4 位台積電服代以小組合作方式進行工讀，合約預計明天初底到期，依表現再討論是否續約。

(3)資教部分活動交予工讀生主責辦理，培訓活動籌備能力。

12.高教助學金：

(1)學習型助學金：預計參與 25 人次。

(2)生涯型助學金：預計參與 6 位。持續進行中。

六、校園安全(軍訓)

1. 3/13 校園安全防護演練(校外人士入侵校園狀況推演)。

2. 3/18 學生宿舍自治幹部座談會(期初)。

3. 3/17-4/15 113-2 學生宿舍輔導活動 1(女一舍、女二舍)。

七、職涯發展暨校友服務

1.【職涯輔導】舉辦華碩企業參訪。

2.【職涯輔導】114 年大專校院職涯輔導成果評選。

3.【職涯輔導】餐管系個別職涯諮詢及 HACCP 研習補助。

4.【弱勢募款】114 年弱勢助學募款作業。

5.【高教業務】114 年度高教深耕計畫-經濟不利學生專業證照、校外競賽助學金。

6.【高教業務】114 年度高教深耕計畫-業界導師。

7.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，勞保勞退健保申請及投保。

8.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，每月投保評估作業。

9.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，核對勞保勞退健保費用系統及印領清冊。

10.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，投保人員勞保給付申請受理及聯繫。

11.【臨時人員保險】臨時人員勞保/退、健保受理申請及投保。

12.【臨時人員保險】核對臨時人員勞保勞退健保費用系統及印領清冊。

13.【臨時人員保險】核對用人單位紙本印領清冊及系統核付擔之勞保、勞退、健保費用。

14.【高教業務】各單位高教工讀保費核對。

15. 【高教業務】114 年高教深耕計畫-經濟不利學生職涯培育輔導/校外實習助學金公告+收件+講座辦理。
16. 【高教業務】114 年度高教學務處主冊、附錄一執行經費動支執行。
17. 【校友活動】校慶校友邀約及接待等事宜。
18. 【紀念品業務】各單位採買校園紀念品聯繫及出貨事宜。
19. 【職涯輔導】職涯面向課程-3/26 國家考試專題講座、4/9UCAN+MBTI：個性揭秘 與職涯定位的深度探索、4/18 學習家—問題解決履歷工作坊、5/7 打造人生勝利履歷、面試必勝攻略、5/6 勞動權益教育講座。
20. 【實習業務】113 學年度第 2 學期境外實習說明會場次規劃。
21. 【工讀業務】校正 113-1 校內工讀校庫填報資料。
22. 【企業參訪】2/27 廣鎬企業有限公司、3/21 光隆實業股份有限公司、3/26 台灣博迪股份有限公司。
23. 【弱勢募款】113 年弱勢助學募款_感謝小冊製作及寄送。
24. 【實習業務】實踐大學實習課書面審查自我改善執行成果報告彙整+報部。
25. 【勞動部】114 年勞動部結合大專校院辦理就業服務補助計畫。
26. 【職涯輔導】114 年職涯諮詢。
27. 【校友電子報】實踐大學校友電子報 2025.04 第 127 期。
28. 【就業輔導】2025 年徵才月企業說明會 4/21~5/2。
29. 【工讀業務】專案時數開立。
30. 【工讀業務】協助各單位執行新校務資訊系統/校內工讀功能。
31. 【弱勢募款】弱勢助學勸募計畫 - 助學活動執行。
32. 【教務行政資訊系統】 BA0602-學生離校檢核事項管理【應屆畢業生問卷】、【UCAN 施測三項目】資料審核。
33. 【流向調查】持續辦理離校手續暨個資授權同意書簽署及校友資料更新。
34. 【校友業務】實踐校友分會會長聯絡群組維護。
35. 【校友業務】近十五年畢業校友寄送生日賀卡。
36. 【募款業務】募款行政作業(募款績效、捐款人致謝、公開徵信、募款經費動支與核銷、愛心碼)。
37. 【職涯輔導】執行大專校院就業職能平台 UCAN 施測計畫、UCAN 級輔導團測。
38. 【職涯輔導】114 年度學生事務與輔導工作-學輔活動經費工作項目(職涯系列多元課程及講座)。

參、計畫中工作事項：

一、學務綜合

- 1.5/12 召開 113 學年度學生事務暨輔導工作研討會第 11 次會議。
- 2.5/14-5/21 張宏生學務長代表北一區學務中心參加教育部赴日本考察心理健康業務推動經驗。
- 3.預計 5 月中旬辦理 113 學年度第 2 學期性別平等教育知能研習。

二、生活輔導

- 1.4/1-5/30 114 學年度新生始業輔導籌備。
- 2.5/8 實踐好品德「熊愛媽媽」母親節花語祝福活動。
- 3.5/12-5/15 113-2 勞作教育第三次班級大掃除。
- 4.5/12 核撥 113-2 四月份生活助學金。
- 5.5/13 樂活減塑環保趣—SDGs 環保樂活手作實驗室(環保永續香氛體驗手作工作坊)。
- 6.5/20 就學貸款、就學優待減免、弱勢助學金宣導講習。
- 7.5/20-6/15 學雜費減免(含定額減免)第二次比對重複領取結果與拉近補登作業。
- 8.5/20-5/31 弱勢助學金全校結報作業。
- 9.5/27-5/31 就學優待減免結報前置作業彙整高雄校區及進修部資料。

三、課外指導

- 1.5/5 服務性屬性會議。
- 2.5/8 學藝綜合屬性會議。
- 3.5/13 原住民神話故事香水體驗。
- 4.5/19 服務性屬性會議。
- 5.5/22 學藝綜合屬性會議。
- 6.5/29 社團活動申請截止。
- 7.4/21-5/2 研究生獎學金整合獲獎名單與簽呈。
- 8.5/1-5/6 第四次康樂性與體育性屬性會議。
- 9.4/28-5/9 獎學金提案與修正彙整。
- 10.4/28-5/9 第五次康樂性與體育性屬性會議。
- 11.4/28-5/22 獎學金委員會。
- 12.5/29 社團活動申請截止。
- 13.5/1-5/29 大專院校棒球隊參賽及培訓經費核銷。
- 14.5/26-6/6 社團獎懲申請與活動核銷截止。

四、衛生保健

- 1.計畫籌備「113-2 學校衛生委員會」會議相關事宜：
 - (1)發放議程資料，通知撰寫。
 - (2)發放會議開會通知單及提案單。
 - (3)彙整北高校區會議議程資料。
 - (4)6/4 召開「學校衛生委員會」會議。
- 2.辦理統計衛保組 4 月份傷病統計。
- 3.5 月份登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
- 4.各單位財產盤點：
 - (1)5 月 7 日複盤單位財產。
 - (2)配合盤查。
- 5.計畫籌備「膳食衛生管理小組」會議相關事宜：
 - (1)發放會議開會通知單及提案單。
 - (2)發放議程資料及通知各委員開會相關事宜。
 - (3)5/7 召開「膳食衛生管理小組」會議。
 - (4)製作及頒發膳食稽查員證書給兼任營養師及學生。
 - (5)完成會議紀錄。
 - (6)陳核會議議程及紀錄。
 - (7)發放電子會議紀錄給各委員。
- 6.執行環境保護暨勞工安全衛生委員會會議相關事宜：
 - (1)撰寫會議資料。
 - (2)追蹤急救人員回訓。
 - (3)6/17 環安會議。
- 7.計畫完成「學校衛生委員會」會議後續作業：
 - (1)完成會議紀錄。
 - (2)陳核會議議程及紀錄。
 - (3)發放會議紀錄給各委員。
- 8.計畫核對財務處提供 113-2 休學不加保學生保險名單。

五、諮商輔導

- 1.輔導志工培訓：
 - (1)規劃輔導志工期末大會。
 - (2)規劃輔導志工團長選舉。
- 2.校園心理健康促進計畫：114 年校園心理健康促進計畫本校申請 37 萬 5,000 元整，已於 114 年 1 月 22 日教育部來函將此筆經費撥款至本校，後續將依計畫辦理本年相關活動，於今

年完成並於 115 年 2 月 28 日前完成核結。

3.大一暨轉學生高關懷篩檢與後續關懷系列活動:進行相關籌備事宜。

4.性平推廣活動：活動籌備與計畫撰寫。

六、校園安全(軍訓)

1. 3/22 114 年校慶反毒宣導設攤。

2. 3/24、3/25 113-2 交通安全教育宣導。

3. 3/26 113-2 遺失物拍賣。

4. 4/7-4/11 114-1 舊生宿舍申請。

5. 4/17-4/25 113-2 學生宿舍輔導活動 2 (女一舍、女二舍)。

6. 4/21-4/22 防災教育宣導。

7. 4/22 學生宿舍自治幹部座談會(期中)。

8. 4/23 114-1 宿舍抽籤(舊生-100 人正取、150 人備取)。

9. 4/28-5/9 114-1 宿舍抽籤資料驗證事宜。

10. 5/5 賃居安全宣導。

11. 5/6 求職反詐騙宣導。

12. 5/12-5/13 民主法治教育宣導。

13. 5/19-5/20 反毒知能宣導。

七、職涯發展暨校友服務

1.【職涯輔導】教育部青年發展署「青年百億海外圓夢基金計畫—校園宣傳線上說明會」。

2.【工讀業務】3 月份工讀經費核銷。

3.【工讀業務】4 月份工讀經費核銷。

4.【職涯輔導】人生一定要體驗一次服務業。

5.【工讀業務】舉辦 113-2 校內工讀講習會。

6.【校友業務】購物網站資料庫測試事宜。

7.【流向調查】應屆畢業生意向調查規劃。

8.【校友電子報】實踐大學校友電子報 2025.05 第 128 期。

總務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、事務一組

- 1.事務性修繕、維護:影印機、印表機租賃案:推廣教育部、圖資處、油印室數位快印機保養、人資處、秘書三組。
- 2.飲水機保養案:賀眾牌、偉志牌。
- 3.樂器銀行:手風琴、中音薩克氏管、單簧管、上低音號修繕。
- 4.歲末聯歡餐會:工作人員誤餐、樂團採購、新春團拜橘子採購。
- 5.公務車 BGX-2526 汽車保險採購。
- 6.全校電子公文管理系統維護。
- 7.二水中心園藝維護、校園景觀維護。
- 8.健身房器材設備保養。
- 9.網路管理系統暨設備維護。
- 10.推廣企劃組:牛皮紙袋(中)、課程廣告行銷費、投影機移機至 H506。
- 11.校務研究暨發展組-中華工程教育學會(IJET)2026 認證年度(114 學年度)「程及科技教育認證」費。
- 12.華語中心華語快篩測驗 200 組。
- 13.國際交流組-境外生城市導覽青年壯遊活動遊覽車。
- 14.客座宿舍房租(114.2、3)第 7、8 期請款。
- 15.德惠宿舍 113 學年租金(114.3、4)第 8、9 期請款。
- 16.2025 樂器銀行核銷:1、2 月租車。
- 17.臺北校區駐衛警保全公司忠華、勤讚第 7 期請款。
- 18.圖資大樓保全系統年服務費。
- 19.綜合大樓 H 棟 1F 及 301、302、308 教室保全維護。
- 20.租用圖書館入口地墊、除塵靜電抹布、木地板專用除塵拖把。
- 21.公共廁所衛生紙採購，共計 100 箱。
- 22.圖資處：訂購 (113-資 09)2025-ABI/INFORM Collection 資料庫、The Vogue Archive(1892-1936)資料買斷(113-期 08)、印表機碳粉匣。
- 23.校室內話機、行動電話、傳真機電話費費用。
- 24.各單位申請汽車停車優惠票卷。
- 25.教職員、一般民眾申辦長租地下停車場停車。
- 26.辦理停車場繳費機故障退費事項。
- 27.核銷華盛頓大廈管理費、水電瓦斯費。

二、營繕一組

- 1.全校性修繕工程申請案共 52 件。
- 2.全校發電機及高壓設備年度保養。
- 3.乾粉滅火器 244 具更新乾粉。
- 4.L 棟 7 樓管理學院教師研究室冷氣修繕。
- 5.臺北校區空調設備修繕。
- 6.A 棟敏初廳 1 樓安全門更新。
- 7.H 棟 1 樓佈告欄修繕。
- 8.N 棟 B2 圖書館樓梯門連續壁積水通管。
- 9.A、L、H 電梯故障修繕。
- 10.N 棟 B2 女廁給水管漏水修繕。
- 11.L 棟 B1 工作室排風改善工程。
- 12.H 棟 304 教室冷氣機更新工程。
- 13.資源回收區採光罩更新工程。

- 14.A 棟 1 樓教務處註課一組櫃台隔屏更新。
- 15.E 棟屋頂鐵皮排水槽斷裂。
- 16.E 棟木棧道橡膠地墊鋪設。
- 17.K 棟 2 樓媒傳系冷氣更新。
- 18.F 棟 1 樓性別友善廁所案。
- 19.M 棟體育館南側樓梯 1F-3F 照明改善。
- 20.D 棟頂樓排水幹管修繕。
- 21.N 棟 B1F 法律系辦公室裝修。
- 22.L 棟 B1 電梯至社窩走廊及 A 棟 B1 數位實驗室冰水保溫更新。

貳、執行中工作事項

一、事務一組

- 1.電子講桌保養維護。
- 2.體育室健身房器材損壞維修。
- 3.圖資處學生影列印計張收費系統轉版及重大程式更新。
- 4.自學中心座位管理系統(含刷卡機)維護。
- 5.樂器銀行:大/中/小/低音大提琴、中音薩克斯風、豎笛、法國號、小號維修、口風琴保養
- 6.服設系:2025 專業教室投影設備(34 萬)、新一代設計展裝場工程(24 萬)、網路儲存系統(20 萬)、教補投影設備(33 萬)、H308 電腦教室更新(341 萬)。
- 7.VISIONBASE 2024 文化部委託 XR 影像製作(148 萬)。
- 8.圖資處 2025 西文期刊 (369 萬)。
- 9.教務處 113 代印講義小考(40 萬)。
- 10.113 廢棄物清運(267 萬)。
- 11.服裝系、實習工廠教學用耗材採購。
- 12.114 學年度預算編列相關作業。
- 13.體育一室: 體育館 1F 舞蹈、有氧教室喇叭故障更新、教學用健身器材臀部訓練架、三層十付啞鈴架、PU 啞鈴、可調式訓練椅、多功能黑白雷射複合印表機、比賽住宿費(113-2 女排代表隊參加大專聯賽複決賽)、Apple iPad
- 14.華語中心-Chat GPT Team Subscription
- 15.會計一組帳冊裝訂用紙(封面、封底、側標)、辦公庶務用冰箱 1 台
- 16.推廣企劃組:課程廣告行銷費、2025 年 2 月課程招生委託廣告商於社群平台刊登廣告 (FB&IG)
- 17.通識教育一中心共同課程委員會通識線上課程
- 18.2025 樂器銀行租車一年租賃
- 19.客座宿舍房租、德惠宿舍租金
- 20.公共廁所衛生紙採購
- 21.圖資處訂購:2024 年日文期刊、中文紙本期刊、2025 年日文期刊、中文紙本期刊、中文電子雜誌、西文紙本雜誌 Young Children、外文圖書、產業數據解析報告書
- 22.114 學年度消防設備安檢及申報檢查費
- 23.採購 NAS 網路儲存伺服器
- 24.每月油印室機器設備保養
- 25.核銷每月停車場悠遊卡、信用卡手續費
- 26.協助聯絡管理員及登記租借場地相關事項
- 27.登記每學期各單位申請公關票
- 28.國稅局媒體申檔案，空白發票未使用作廢
- 29.震旦行影印機保養及聯絡報修
- 30.排除汽機車入場、出場事故問題
- 31.聯絡清潔人員協助校園清潔
- 32.驗收每月付款推廣辦公室租金

- 33.廠商每月請款房租租金、水電發票(統一、達瑞、思宸、小福)
- 34.採購餐管系統計分析軟體
- 35.採購法律系會議桌、磁性玻璃白板(含木作框)
- 36.採購音樂系中提琴

二、營繕一組

- 1.持續受理並修繕全校一般性工程
- 2.全校溫室氣體盤查
- 3.A棟9樓電梯機房漏水及逃生孔不銹鋼蓋修繕
- 4.L棟一般教室窗簾改善
- 5.L棟4樓資管系辦洗手檯面盆更新
- 6.體育館3、5樓自動鐵捲門開關修繕
- 7.全校緊急求救鈴檢測
- 8.飲水機12台水質檢測
- 9.停車場月租車道地磚鬆脫修補
- 10.電梯乘載荷重標示輸出張貼
- 11.地下停車場電動汽車充電專用停車位-電力規劃工程
- 12.體育館3樓南側上下層手動捲簾(挑高8m)

參、計畫中工作事項

一、事務一組

- 1.114年採購暨營繕委員會議、勞工退休準備金監督委員會議、校園規劃暨興建委員會議、計算機委員會議、智財權、畢業典禮相關作業

二、營繕一組

- 1.M棟體育館屋頂漏水改善工程
- 2.全校各棟女廁、無障礙廁所緊急求救鈴推播介面改善工程
- 3.DE棟建物及教室修補工程
- 4.E103烘焙教室地坪更新工程
- 5.臺北校區IP語音交換機系統更新工程
- 6.A棟冰水主機馬達變頻機規劃案
- 7.食保系研究室增設化學過濾抽氣系統
- 8.A棟B1 VISION BASE三期工程
- 9.校園公共區域監視器改善工程
- 10.A棟無障礙坡道新建工程

研究發展處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、校務研究暨發展：

1. 獎補助作業

- (1)完成教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫之 113 年度校務發展年度經費執行績效表報部。
- (2)完成 113 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫量化基本資料表報部。
- (3)完成本校 113 年度使用教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費辦理採購案之彙整表報部。
- (4)完成 114 年度「教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫」第一期款經費請撥作業。
- (5)完成本校財務及校務資訊公開化網頁 113 年度更新作業。

2. 校務發展及評鑑作業

- (1)召開 113 學年度第 1 次校務發展委員會。(113/12)
- (2)完成 113 年度臺北校區 6 個學系系所評鑑實地訪視。(113/12)
- (3)完成召開 113 學年度第 1 次教育品質管理委員會，本次會議討論 112-116 學年度中程校務發展計畫校訂關鍵績效指標修正案及檢討修正 113、114 私校獎補助經費執行成效及預期成效訂定。
- (4)召開 113 學年度第 1 次校務發展共識營。本次邀請國家教育研究院林從一院長進行專題演講，講題：韌性大學。(114/2/13)
- (5)財團法人高等教育評鑑中心基金會於 114 年 1 月公告本校第三週期大專校院校務評鑑認可結果為「通過—效期六年」(2024 年至 2029 年)。
- (6)完成「115 年度下半年委託辦理品質保證認可」申請，高教評鑑中心已受理。
- (7)完成教育部 114 年度補助大專校院自主辦理系所品質保證補助申請。
- (8)參加財團法人高等教育評鑑中心基金會之高教品質論壇「從大專校務評鑑談校務治理與永續發展」。(114/2)
- (9)參加臺灣校務研究專業協會 2025 年年會暨國際研討會，及第五屆第二次會員大會。(114/2)

3. 校務研究

- (1)完成本校 112 學年度(2023-2024)社會責任與永續發展報告書。
- (2)完成素養計畫成效評估之 CDIO 課程量表與訪談大綱修正。
- (3)完成素養計畫成效評估之自主學習課程量表與訪談大綱修正。
- (4)參加「臺灣校務研究專業協會北區工作坊——新技術新方法新視野：生成式 AI 和地理資訊系統在校務研究的應用」。(114/3)

二、學術推廣：

- 1.完成國科會各申請計畫之彙整函送，包含：第二期「以包容為導向之科技計畫」、114 年度鼓勵女性從事科學及技術研究專案計畫、「2030 跨世代年輕學者方案」、114 年度專題研究計畫「補助一般研究計畫/補助新進人員研究計畫」、「原子能科技學術合作研究計畫」、「科普活動計畫」、「性別與科技研究計畫」。
- 2.完成國科會「補助國內舉辦國際學術研討會」補助案之經費結報。
- 3.完成國科會 113 年度補助大專校院研究獎勵案第 2 期款經費請領。
- 4.完成 112 學年度「學術成果獎勵」與「師生共同創作出版獎勵」獎勵申請案之審查與獎勵金撥付程序。
- 5.完成 112 學年度教師評鑑學術研究佐證資料之製作。
- 6.完成國科會 113 年度專題研究計畫第 2 期經費請款事宜。
- 7.完成 114 年度國科會大專學生計畫申請，本校申請案計 44 案，預計 6 月公告核定結果。
- 8.參與國立臺灣大學 114 年度辦理之「申請研究倫理審查工作坊」。

三、產學服務：

- 1.完成勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」113學年度第1期經費核銷資料提送。
- 2.完成勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」114學年度申請案提送。
- 3.完成教師執行112學年度產學合作產學績優撥款與頒獎。
- 4.完成教師評鑑研究項目佐證準備。
- 5.完成補正勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」112學年度經費核銷。

貳、執行中工作事項

一、校務研究暨發展：

- 1.獎補助作業：114學年度中程校務發展計畫及獎補助經費預算初審作業。
- 2.校務發展及評鑑作業：
 - (1)112-116學年度中程校務發展計畫書滾動修正作業。
 - (2)「115年度下半年委託辦理品質保證認可」受評學系114年度自我評鑑實施作業。
 - (3)追蹤111上半年受評學系自我改善計畫及執行情形。
- 3.校務研究：
 - (1)113學年度(2024-2025)社會責任與永續發展報告書之利害關係人議題調查。
 - (2)112學年度應屆畢業生在校學習滿意度調查報告。
 - (3)素養計畫成效評估之六大能力量表專家諮詢安排與量表修正。
 - (4)素養計畫成效評估展延與修正之送台大倫審中心準備。
 - (5)113學年度大一新生學習適應問卷調查。

二、學術推廣：

- 1.113學年度第2學期「教師研究社群」申請中，預計提送3月學術與產學發展委員會審議。
- 2.114學年度學術預算申請案，預計提送3月學術與產學發展委員會審議。
- 3.114年4月15日(二)邀請師大學倫中心蕭惠貞主任進行學術倫理講座。
- 4.提報114年3月大專校院校務資料庫之相關表冊。
- 5.進行校內補助專題計畫結案與衍生績效考核。

三、產學服務：

- 1.執行教育部產業學院113年度核定計畫期中管考填報作業。
- 2.112年度「產業學院計畫」產業實務人才培育專班畢業學生留用合作機構獎勵金申請。
- 3.提報114年3月大專校院校務資料庫之相關表冊。

參、計畫中工作事項

一、校務研究暨發展：

- 1.獎補助作業
 - (1)規劃提報113年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫年度執行經費書審資料。
 - (2)規劃提報114年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫年度經費支用修正計畫書。
 - (3)召開113學年度第2學期第1次獎補助專責小組會議。
- 2.校務發展及評鑑作業
 - (1)113年度上半年第三週期大專校院校務評鑑自我改善作業，自我改善期為114年1月至115年12月。
 - (2)參加優久大學聯盟113學年度第2學期永續校園發展經驗分享會會議。(114.5.2)
 - (3)參加優久大學聯盟113學年度第2學期校務研究會議。(114.5.9)
- 3.校務研究
 - (1)112學年度就學穩定率歸納分析報告。
 - (2)中英文能力表現之相關因素分析。
 - (3)112學年度休退學分析報告。
 - (4)提升大學生中英文能力的思維與策略-以學校制定畢業門檻為例之研究分析。
 - (5)107至112學年度學生背景與成績表現評估報告(題目暫定)。
 - (6)113學年度應屆畢業生在校學習滿意度調查報告。
 - (7)112學年度產學合作計畫之績效報告。

(8)「產學並行：從學涯到職涯的無縫接軌」- 以實踐大學為例之研究分析。

(9)113 學年度(2024-2025)社會責任與永續發展報告書。

二、學術推廣：

1.規劃本校申請 114 年度國科會補助研究獎勵措施之遴選與前一年度執行成效與經費核銷等結案事宜。

2.規劃辦理掠奪性期刊相關主題之專題演講。(114/5/28)

三、產學服務：

1.規劃邀請教師進行產學研究亮點成果分享、國科會產學合作計畫經驗分享、產學沙龍事宜。

2.參與國科會產學合作申請說明會。

圖書暨資訊處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、採編組

- 1.製作並提供財務處 112 學年度資本門各院執行統計&圖書清冊。
- 2.112 學年度圖書經費統計（含人工逐一比對扣除期刊重複種數）。
- 3.113 學年度(上)圖書經費統計（含人工逐一比對扣除期刊重複種數）、各系所執行統計。
- 4.112 年度圖書清冊編輯，轉典閱組比對篩選借閱量，公告提醒、促進借閱。
- 5.估價、請購、下訂：中文圖書 2 批、外文圖書 3 案、產業報告 1 案、視聽 1 案。申請資料庫限制性招標共 13 案。
- 6.採購案交貨，拆箱並排序、點收、核對交書清冊與書目檔館藏紀錄之圖書購價：中文圖書 4 批共 1351 冊。
- 7.配合事務組、會計室辦理驗收：中文圖書 2 批、資料庫 14 案。
- 8.核銷請款：中文圖書 4 批，共 1,351 冊 497,378 元。西文圖書 3 案，共 293 冊 733,390 元。中文視聽資料 1 批，共 20 件 83,700 元。資料庫 14 案，共 4,846,747 元。中文電子期刊 1 案，共 30 種 99,734 元。西文電子期刊 1 案 1 種 41,144 元。
- 9.簽送圖書資料薦購採購入館通知：資訊系、法律系、通識中心、餐管系、家兒系。
- 10.2025「Tnet 全球紡織資訊網」會員申請暨續約表填覆。
- 11.2025 台灣經濟新報資料庫、Wiley、SpringerNature、JCR、Vogue archive 原廠合約處理。
- 12.審核 2025 各資料庫啓用通知書資料。
- 13.彙整 2025 年全文資料庫收錄期刊清單。
- 14.彙整 2025 訂購及贈送資料庫清單，另轉典閱組更新網頁資訊。
- 15.初步查詢家兒系、餐管系、媒傳系薦購書單複本。
- 16.收領個人及團體捐贈之零星小額贈書 246 冊。收到吉兒圖書贈外文書 8 箱、典閱組二手書活動圖書 58 冊、本校待編學術論文。圖書送存申請單及送存圖書：研發處 10 冊、人資處 28 冊、教發中心 6 冊。贈書處理（查詢複本、確認書況及年份，初步分類、搬運並排序）823 冊。贈書登錄待編共 543 冊。寄送贈書確認信 2 件。製作並寄送贈書感謝函 1 份。轉入館藏紀錄贈書者欄位 500 筆。更換圖書館 B1 入口處贈書區圖書 86 冊。
- 19.分類編目：中文圖書 2,150 冊、西文圖書 332 冊、日文圖書 10 冊、中文視聽 20 件、中文期刊 15 種、西文期刊 3 種、日文期刊 1 種。急編書處理 7 冊。賠書處理 4 冊。
- 20.館藏編前加工 2,045 件；編後加工 2,512 件。加工完成移交典藏：中文圖書 1,601 冊，附件 2 件、視聽資料 20 件、西文圖書 305 冊、中文學位論文移交高雄校區圖書館 252 冊。
- 21.整理 113 學年度上學期中文教學用書待買清單，並確認書單。
- 22.聯絡聯寶討論 2025 中文圖書標案圖書加工細項問題。
- 23.圖書回溯修檔，書架尋書、書目修改、索書號調整、書標列印黏貼 569 冊。
- 24.新增並維護中譯名權威檔、著者筆名檔、著者簡稱檔之控制詞彙標目。
- 25.轉入圖書待編 MARC 檔共 1,050 筆書目、1,084 筆館藏紀錄。
- 26.書目館藏紀錄轉入財產總號註記共 1644 筆。
- 27.檢修測試並上傳全國圖書書目資訊網（NBINet）書目 1,771 筆。
- 28.修改中文館藏金門、馬祖類號：圖書移架、書目修檔、重新黏貼書標。
- 29.蒐集圖書申購書目：瀏覽整理新近出版書目、讀者薦購資料。
- 30.整理 weblink 之 113 年 9 月 - 114 年 2 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。
- 31.召開 113 學年度第 5-9 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
- 32.協助總務處填寫「教育部獎勵私立大專院校務發展計畫經費辦理採購案之彙整表」。
- 33.填寫 2025 中文圖書標案「採購暨營繕工程底價建議表」。
- 34.申請刪除 weblink 中於 112 學年度間已離校停權讀者資料。
- 34.填覆「全國圖書書目資訊網」（NBINet）自動化系統相關問卷調查。並赴國圖代表參加 113 年度「全國圖書書目資訊網」合作館館長會議。

- 35.協助服裝系評估經常門期刊之買斷方案細節，決定依重要性逐一逐年採買斷方式買進，待優先進行三年分期購入 Vogue archive。與財務處、研發處及總務處同仁溝通此案可執行方式，並致電高評中心請教款項支用可行細節。
- 36.服裝系經常門期刊之買斷方案第一階段 Vogue archive (1892-1936) 資料買斷案申購、確認交貨、驗收。
- 37.校庫資料填報 (校 8)。
- 38.個資盤點及風險評估。
- 39.處理國家圖書館來函有關本校上半年度出版未送存圖書事宜：會簽相關單位、收書彙整寄送國家圖書館、校內公告提醒。
- 40.彙整北高相關文件，回覆「112 年度私校書面審查意見(初稿)回應表」中有關 2023 年西文期刊採購案問題。
- 41.2025 年各期刊案決標價格及相關系統資料更新。2025 年西文期刊查價、計算、分析，以及 2025 年中文圖書折扣率分析、2025 年台灣經濟新報資料庫歷年價格分析，提供建議底價參考資料。
- 42.2025 年 CONCERT 聯盟議價資料下載、回覆第一階段及第二階段訂購調查。
- 43.2025 年西文期刊、日文期刊、中文紙本期刊、中文電子雜誌清單擬定，部份單購單刊價格確認、請購。
- 44.2025 年 8-12 月各案期刊到刊價值估算、核實驗收。另配合研發處調整西文期刊到刊核實之經費分配，協助完成 113 年度教補款資本門執行率。
- 45.2025 年中文電子雜誌、西文電子期刊 International Journal of obesity、GQ archive 開通測試，核銷請款。
- 46.2024 年中文電子雜誌缺刊退款處理。
- 47.公告科政中心 2025 年新增 National License 之 The New York Times 訊息。
- 48.教師投稿 Elsevier EOAP 平台審稿費用優惠案件審核。
- 49.113 學年度預算規劃及系統填報 (配合校務系統及研發處教補款執行額度控管，調整圖書預算及決算控管方式)。
- 50.申請 113 年度各系所借閱統計、各院學雜費金額等資料，待準備圖書館委員會討論圖書預算分配及資料庫採購清單討論參考資料。
- 51.完成 2026 年全校共用性資料庫停訂/續訂/新訂之調查作業。

二、典閱組

- 1.完成 113-2 圖委會召開時間協調、開會通知單作業。
- 2.聯絡室內空氣品質自動監測設施校正及協調室內空氣品質公告場所第五次定期檢測事宜。
- 3.113-2 二手教科書展售海報、開賣公告、宣傳、開學展售暨後續拆帳領回事宜。
- 4.2024 年電子期刊使用統計匯整上網。
- 5.配合環安組作業，完成聘任工讀生是否已完成職前教育訓練及健康檢查之查核及圖書館緊急通報及校園逃生路線資料之張貼、並告知相關同仁與工讀生。
- 6.配合資服組作業，完成典閱組之 113 學年度 PIM 風險改善計畫填報。
- 7.英文版圖書館網站更新：Database (資料庫)、Turnitin / Academic writing skill (Turnitin / 學術寫作技巧)。
- 8.中文版圖書館網站更新：電子資源-中文資料庫、電子資源-西文資料庫。
- 9.2/27 及 3/13 15:00~17:00，協助食保系進行圖書館資源利用講習。
- 10.圖書館活動及新資料庫宣傳：華藝線上課程 ~ 資料蒐集入門課：從零開始掌握資料庫與 AI 工具、「勇闖知識之海」2025 漢珍線上教育訓練課程、新增資料庫 ~ The New York Times 《紐約時報》、教師版 Turnitin 論文比對系統線上利用教育公告。
- 11.公告 113 年度教補款購置各系所單位推薦圖書資料借用情況 (統計至 3/4)。
- 12.協助華語中心春季日間班共 78 名師生，辦理閱覽證核發業務。
- 13.舉辦《Touch the World》書展；配合圖委會圖書預算分配業務，提供 113 年各學系借書統

計數字給採編組參考。

14.114 年至 116 年「TAEBDC 論文比對系統補助共享子計畫」標的 Turnitin 論文比對系統採購完成，本案由高教深耕計畫經費支付。

15.1/22 入學服務中心主辦「捷運盃高中生小論文研習營」，典閱組由黃榆惠同仁支援「資料探索說明」之場次主講。

三、系統一組

1.113 年 10 月大學校院校務資料庫填報完成。

2.113 學年度第 2 學期寒假轉學考電作組招生作業。

3.114 碩士甄試電作組招生作業。

4.114 學年度特殊選才電作組招生作業。

5.113 學年度第 2 學期第一階段選課(預選)。

6.113 學年度第 2 學期第二階段選課(即時)。

7.114 學年度四技特殊選才電作組招生作業。

8.114 學年度碩士班暨碩士在職專班電作組招生作業。

9.11310 期校庫填報資料函報教育部。

10.114 年 03 期校庫填報說明會。

11.副校長室需求共 1 筆。

12.秘書室需求共 1 筆。

13.人資處需求處理共 22 筆。

14.財務處需求處理共 53 筆，功能修改共 1 筆。

15.研發處需求處理共 12 筆，功能修改共 1 筆。

16.教務處需求處理共 174 筆，功能修改共 80 筆，功能新增共 2 筆。

17.高教辦公室需求處理共 4 筆。

18.入學服務處需求處理共 3 筆。

19.總務處需求處理共 32 筆，功能修改共 2 筆。

20.學務處需求處理共 22 筆，功能修改共 5 筆。

21.推廣教育部需求處理共 3 筆。

22.國際處需求處理共 8 筆。

23.圖資處需求處理共 95 筆，功能修改共 41 筆。

24.設計學院需求處理共 8 筆。

25.管理學院需求處理共 13 筆，功能修改共 2 筆。

26.民生學院需求處理共 7 筆。

27.國際學程需求處理共 2 筆

28.法學院需求處理共 1 筆。

29.共同課程委員會需求處理共 3 筆，功能修改共 2 筆。

四、資訊服務一組

1.舉辦智慧財產權講座。

2.召開 113 學年度第 1 學期保護智慧財產權宣導及執行小組會議。

3.113-2 會議時間一覽表填寫及彙整。

4.113 學年度第 4 及第 5 次電子計算機委員會相關事宜。

5.M365 及 Adobe 授權相關事宜。

6.Adobe 授權分配及安裝事宜。

7.以生成式 AI 精進行政作業效率(第一階段)課程結案相關事宜。

8.以生成式 AI 精進行政作業效率(第一階段)各校課程簡報相關事宜。

9.以生成式 AI 精進行政作業效率(第一及第二階段)經費核銷相關事宜。

10.以生成式 AI 精進行政作業效率(第二階段)開課等相關事宜。

11.汰舊換新 N203 印表機相關事宜。

12.新版電腦教室列印系統規畫及預算變更相關事宜。

- 13.提供教師評鑑教師佐證資料相關事宜。
- 14.匯入 M365 帳號。
- 15.Tronclass 平台系統更新維護相關事宜。
- 16.113-2Tronclass 平台教育訓練相關事宜。
- 17.執行資安技術檢測服務(5 個輔導單位)。
- 18.全校 ISMS 文件教育訓練第 2 場。
- 19.執行 113-1 學生停權 google workspace 帳號作業。
- 20.刪除 10 筆屆期離職員工 g2 帳號。
- 21.刪除 112-1 學生停權 google workspace 帳號作業。
- 22.舉辦全校營運持續管理教育訓練 2 場。
- 23.出席高等教育深耕計畫第二期主冊專章(資安強化) 徵件說明會。
- 24.協助建築系網站安裝 SSL 憑證。
- 25.舉辦 113 學年度第 1 學期第 3、4 次程式設計教育教師專業社群活動。
- 26.召開 113 學年度第 1 學期程式設計教育推動委員會。
- 27.舉辦 113 學年度第 1 學期一般人員資訊安全教育訓練。
- 28.處理報廢資產儲存媒體破壞作業，共 9 件。
- 29.設定法律系「AI 遠距醫療與長照醫療法制之建構」研討會在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
- 30.舉辦 113 學年度第 1 學期第 4 次程式設計教育教師專業社群活動。
- 31.盤點校內大陸品牌 IoT 裝置，刪除自學中心小米檯燈網路註冊資訊共 41 筆，限制網路連線。
- 32.執行全校資訊安全內部稽核活動。
- 33.新增研發處「系所評鑑實地訪視」網路臨時帳號，共 6 筆。
- 34.函復本校「高等教育深耕計畫第二期主冊專章—資安強化」第一階段(112-113 年)成果報告暨第二階段(114-116 年)計畫書至鈞部。
- 35.新增華語中心「2024 冬季夜間班」教師網路臨時帳號，共 2 筆。
- 36.抽檢各單位個人所使用之電腦，以落實尊重智慧財產權及資訊安全之執行。
- 37.校園防火牆定期維護作業。
- 38.協助系所評鑑場地網路環境設定。
- 39.檢修女二舍網路問題。
- 40.舉辦 113 學年度第 1 學期主管人員資訊安全教育訓練。
- 41.完成本校 DNS 伺服器第 4 季弱點修補作業。
- 42.召開 113 學年度第 1 學期資通安全暨個人資料保護委員會。
- 43.召開 ISMS 專案工作季報。
- 44.舉辦資通系統分類分級與資安防護基準說明教育訓練。
- 45.新增音樂系「教育部樂器銀行」網路臨時帳號，共 2 筆。
- 46.檢視及調整資訊安全政策、組織、文件管理機制。
- 47.新增華語中心「韓國遊學團」網路臨時帳號，共 55 筆。
- 48.北高視訊無法連線問題，因高雄校區出口端路由器 ACL 紀錄超過上限，導致連線故障，經修正後恢復正常連線。
- 49.辦鑑別及評鑑資訊資產(含實作)教育訓練。
- 50.送出 113 學年度第 2 學期「程式設計教育」教師專業社群申請表。
- 51.設定法律系「監察院國家人權委員會 113 年青年人權教育培力推廣計畫」研討會在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
- 52.新增創意產業博士班「工作坊活動」網路臨時帳號，共 1 筆。
- 53.新增 123 筆新生 gm1 帳號。
- 54.更新 TANETASOC 中心威脅情資至本校廣域備援負載平衡器，確保本校網路安全。
- 55.協助諮商中心關懷系統轉換至本處主機代管環境，並完成相關設定。

56. 終止體育室 gym 虛擬主機代管服務，並更新相關設備及資訊。
57. 設定入學服務中心「小論文研習活動」在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
58. 新增國際處「日本高中營隊」網路臨時帳號，共 12 筆。
59. 確認 113-1 智慧數位微學程結業名單。
60. 設定家兒系「2025 榮格心理學國際研討會」在 MB2 國際會議廳，使用 SSID:USC-Visitor，不需帳密認證，即可上網。
61. 新增 ETP「學系辦理研討會」網路臨時帳號，共 1 筆。
62. 鑑別與評價資訊資產與確認資訊資產鑑別結果。
63. D3FAP02 無線網路線路維修工程。
64. 新增家兒系「樂齡大學學員」網路臨時帳號，共 42 筆。
65. 舉辦風險評鑑及管理教育訓練。
66. 新增華語中心「2025 春季日間班」網路臨時帳號，共 76 筆。
67. 設定高雄校區到期之 gm7 學生帳號停權作業。
68. 新增家兒系「樂齡大學職員」網路臨時帳號，共 1 筆。
69. 舉辦 113 學年度第 2 學期第 1 次程式設計教育教師專業社群活動。
70. 完成兼任教師 g2 帳號容量空間清查。
71. 排除秘書三組網路故障問題。
72. 新增家兒系「幼兒園美家教育共學社群研習(台北場)」網路臨時帳號，共 1 筆。
73. 新增教務處「教育部臨時教學品質查核」網路臨時帳號，共 1 筆。
74. 新增華語中心「2025 春季日夜間班」網路臨時帳號，共 5 筆。
75. 召開 113 學年度第 2 學期程式設計課程審議小組會議。
76. 完成 113 學年度個人資料保護應變處理作業教育訓練。
77. 確認威脅弱點評估結果、討論可接受風險值。
78. 新增華語中心「2025 美國蒙大拿高中短期來臺研習團」網路臨時帳號，共 12 筆。
79. 維修資訊設備，共 146 筆。
80. 特殊選才 114 學年度招生網路報名系統維護程式修改報名作業。
81. 新增高雄校區藝術設計領域單獨招生考試網路報名系統，已上線運作。
82. 新增 iLink 生成式 AI 創意應用大賽團隊網路報名系統，已上線運作。
83. 新增四技二專特殊選才青年儲蓄帳戶組網路報名系統，已上線運作。
84. 寒假轉學考 113 學年度第 2 學期招生網路報名系統維護程式修改報名作業。
85. 臺北校區 114 學年度碩士班招生網路報名系統維護程式修改報名作業。
86. 碩士在職專班 114 學年度考試報名招生網路報名系統維護程式修改報名作業。
87. 高雄校區分館 3 樓視聽區汰換 20 部電腦，安裝設定電腦使用管理系統。
88. 圖書館相關伺服器系統 12 月份 win update, system LOG backup。
89. 購買 3 套 Windows SQL Server 2022 資料庫系統軟體，圖書館與網路報名系統升級使用。

貳、執行中工作事項

一、採編組

1. 討論新版雲端推薦系統自動檢測狀態變更功能及符合資安規定之聲明文件。
2. 測試新版 Weblink 功能並提出操作問題。
3. OA 期刊 TA 方案評估，待與高雄校區同仁討論後，填覆 CONCERT 意向調查。
4. 113-2 中文視聽選片作業。
5. 產業流通報告書及中文視聽案，編前加工、核銷及轉財產總號作業。
6. 查詢、彙整 113-2 設計學院、管理學院、民生學院、法律學院、國際學程之上課用書參考書目資料，並以人工處理比對館藏資料，待後續查核複本及擬購清單整理。
7. 114 學年度圖書預算分配。(待取得 113 學年度(上)學生人數及前一年度館藏借閱量後計算)
8. 113 學年度第二次圖書館委員會時程規劃及提案資料準備。

二、典閱組

- 1.配合教育部大專校院 (OpenData) 運用，進行處理本校 112-2 及 113-1「圖書借閱資料」項目。
- 2.113-2 圖委會提案、議程匯整。
- 3.2025 年訂購之電子期刊首期陸續出刊後，進行逐刊開通測試。
- 4.中文版圖書館網站更新：研究資源-書目管理工具、研究資源-查找資料三部曲、發布活動訊息至圖書館 email 及網站。
- 5.每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫。
- 6.保證金讀者金額代收作業；櫃台流通作業、讀者檔異常、離校手續、專案外借、影印服務、遺失書賠償案等相關業務處理。

三、系統一組

- 1.校務系統相關系統導入上線後，問題排除解決。
- 2.單位需求處理。
- 3.獎學金系統優化作業。
- 4.兼任人員工讀平台部份功能調整。
- 5.學生選課及成績功能通識選別優化。
- 6.表單及財務相關功能增修。
- 7.90 後學生系所中英文名稱(目前、入學、畢業)修正。
- 8.教務新增探索學分申請相關功能及學生證檔案調整。
- 9.畢業生名冊、中英文畢業證書功能優化。
- 10.缺曠課相關程式優化&新增-事假(懷孕或哺育)處理。
- 11.114 年 3 月「大專校院校務資料庫」填表。
- 12.大專校院校園資料開放(Open Data)資料彙整及上傳作業。
- 13.113 年大專校院校園行動支付-校園現況及需求問卷調查。

四、資訊服務一組

- 1.訂定 Tronclass 空間管理辦法。
- 2.網路學園停止服務相關事宜。
- 3.以生成式 AI 精進行政作業效率(第二階段)課程結案相關事宜。
- 4.113 學年度第 6 次電子計算機委員會相關事宜。
- 5.訂定 113 學年度電腦採購規格。
- 6.財產盤點相關事宜。
- 7.優久大學聯盟 113 學年度第 2 次資訊主管會議相關事宜。
- 8.無障礙網站標章重新申請相關事宜。
- 9.App 訊息推播規劃。
- 10.回收 114 年度第 1 季各單位電腦自我檢查表，並綁定 IP 註冊資料。
- 11.台北校區 3 台 Radius 伺服器作業系統升級作業。
- 12.服裝系舊網站 url 更新測試，供單位登入後台取得舊資料。
- 13.持續更新 113 學年度 PIMS 表單紀錄。
- 14.協助一級行政單位篩選出校務系統個資風險處理內容並對應至個資資產及風險緣由。
- 15.彙整 113 學年度資通安全及個資保護內部稽核小組成員名單。
- 16.撰寫 113 學年個人資料保護管理制度內部稽核計畫。
- 17.114 年第 1 季單位伺服器定期弱掃作業。
- 18.執行 114 年高教計畫資本門經費，更換核心資房不斷電系統維持校務行政系統及網路正常維運。
- 19.執行學 29 校庫填報作業。
- 20.協助智慧數位實務專題第一週上課事宜。
- 21.辦理優久大學聯盟 113 學年度第 2 次資訊主管會議。

- 22.大學「申請入學」第二階段指定項目甄試 114 學年度網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 23.臺北校區 114 學年度運動績優學生單獨招生考試網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 24.臺北校區 114 學年度博士班考試網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 25.學士二年制在職專班 114 學年度招生報名系統維護程式修改報名作業。
- 26.進修學士班【甄試入學】114 學年度招生考試網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 27.【學士後多元專長培力課程】招生報名 114 學年度招生報名系統維護程式修改報名作業。
- 28.進修學士班【申請入學】招生報名 114 學年度招生報名系統維護程式修改報名作業。
- 29.日間部進修部暑假轉學招生報名 114 學年度招生報名系統維護程式修改報名作業。
- 30.高雄校區分館 B2 檢索區汰換 4 部電腦，安裝設定電腦使用管理系統。
- 31.高雄校區分館 B3 檢索區汰換 2 部電腦，安裝設定電腦使用管理系統。
- 32.圖書館相關伺服器系統 2 月份 win update，system LOG backup。
- 33.北高 e-Portfolio 歷程系統 113 學年度第 2 學期系統基本資料更新作業。
- 34.新購入 1 套 Windows Server 2025 Datacenter 教育版 16 Core 作業系統軟體。

貳、計畫中工作事項

一、採編組

- 1.西文圖書館藏編前加工、M7 轉書目建檔、轉財產總號、驗收及核銷作業。
- 2.中文視聽館藏編前加工及轉財產總號作業。
- 3.辦理各學系圖書資料薦購採購入館通知作業。
- 4.2024 年中文期刊及日文期刊案到刊結算、結案驗收。

二、典閱組

- 1.館藏期刊淘汰之評估作業。
- 2.113-2 圖書館委員會會議召開預備。
- 3.turnitin 學生版教育訓練宣傳；圖書館資源利用講習：如何有效率的查找學術資料、如何管理學術資源？書目管理軟體 - Zotero 與 Mendeley 如何使用。
- 4.本學期閱讀活動規劃。

三、系統一組

- 1.校務各系統導入優化。
- 2.驗證碼語音輔助功能。

四、資訊服務一組

- 1.預計 114/3/15 後執行學 29 校庫填報作業。
- 2.預計 114/3/19 召開 114 學年度第 6 次電子計算機推展委員會。
- 3.預計 114/3/21 舉辦 113 學年度第 2 學期技術人員資訊安全教育訓練(一)。
- 4.預計 114/3/28 召開 ISMS 專案季報、討論風險處理計畫。
- 5.預計 114/3/28 舉辦 113 學年度個人資料保護內部稽核作業教育訓練。
- 6.預計 114 年 4 月至 12 月配合辦理 2 次臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練。
- 7.預計 114/4/8 處理 AWS 帳務，關閉閒置帳號。
- 8.預計 114/4/11 舉辦 113 學年度第 2 學期一般人員資訊安全教育訓練。
- 9.預計 114/4/16 舉辦臺北校區 113 學年度個人資料保護內部稽核活動。
- 10.預計 114/4/21 舉辦 113 學年度第 2 學期技術人員資訊安全教育訓練(二)。
- 11.預計 114/4/29 召開 113 學年度第 2 學期程式設計教育推動委員會。
- 12.預計 114/4/1 圖書館相關伺服器系統 4 月份 win update，system LOG backup。
- 13.預計 114/5/1 圖書館相關與網路報名系統逐步升級成 MS 2025，資料庫升級成 MS SQL 2022。
- 14.預計 114/5/15 新建置網路報名網站，iLink 相關。
- 15.預計 114/6/11 暑假轉學考 114 學年度招生網路報名系統維護程式修改報名作業。

- 16.預計 114/6/5 四技二專技優指定項目甄審入學 114 學年度網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 17.預計 114/7/31 圖書館二手教科書交換平台程式重新設計(版更)。
- 18.預計 114/7/31 圖書館校外讀者登記入館系統程式重新設計(版更)。

國際事務處

《國際事務處》

壹、已完成工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

- 1.2025年1月13日(一)發送本校67週年校慶邀請函。
- 2.更新以色列姊妹霍隆技術學院(Holon Institute of Technology)合作備忘錄及交換學生計畫附約。
- 3.更新本校與印尼姊妹校泗水大學(University of Surabaya,Ubaya)更新雙聯學位計畫協議書。
- 4.與義大利 IUAD Accademia della Moda 簽訂姊妹校。

二、學生交流/國際交流

- 1.2025年1月9日(四)安徽大學教務處楊海峰副處長及盧兆敏來訪。
- 2.2025年1月14日(二)韓國姊妹校釜山外國語大學師長參訪團。

三、境外招生

- 1.2024年12月30日(一)完成召開本校「114國際專修部招生會議」分配114學年國際專修部各系可招生名額。
- 2.2025年2月12日(三)完成召開本校「陸生碩博士招生計畫書提報會議」分配114學年陸生招生名額。

四、其他行政作業

- 1.2025年1月6日(一)完成召開本校「113學年度第1學期國際暨兩岸交流委員會」分配114學年度國際交流預算。
- 2.2025年1月10日(五)辦理114學年度第1學期「赴境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金說明會」線上場。
- 3.2025年1月15日(三)完成本校114年「學海飛颺」校內簡章並公告於學海網站。
- 4.2025年1月15日(三)完成本校114年「學海惜珠」校內簡章並公告於學海網站。
- 5.2025年1月15日(三)完成本校114年「學海築夢」校內簡章並公告於學海網站。
- 6.2025年1月15日(三)完成本校114年「新南向學海築夢」校內簡章並公告於學海網站。
- 7.2025年1月15日(三)完成「教育部臺灣獎學金」114年1~8月受獎生款項撥款。
- 8.2025年1月20日(一)完成本校113年「高教深耕計畫」成果報告。
- 9.2025年2月07日(五)教育部來函核定「促進國際生來臺及留臺實施計畫」補助新台幣300萬元整，並公告本校可實施該計畫項目。
- 10.2025年2月11日(二)回報本校114年「國際行政專章」待釐清問題。
- 11.2025年2月14日(五)完成公告本校114年「學海築夢、新南向學海築夢」校內申請資訊。
- 12.2025年2月12日(三)至2月13日(四)完成113學年度第2學期境外生新生暨交換生報到事宜。
- 13.2025年2月14日(五)辦理113學年度第2學期「境外生新生開學典禮」共計20國135人參加。
- 14.2025年2月15日(六)辦理113學年度第2學期「境外生新生城市導覽」。
- 15.獎學金:
 - (1)113學年度第1學期「全球教育獎學金」共計84人獲獎。
 - (2)113學年度第1學期「實踐大學境外生學行成績優良獎學金」共計9人獲獎。
 - (3)113-1教育部「學海飛颺獎學金」共計9人獲獎。
- 16.2025年2月17日(一)完成國際事務處官方LINE帳號協助外籍學生及時處理問題。

貳、執行中工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

- 1.2025年2月19日(三)義大利姊妹校 IUAD Accademia della Moda 線上會議洽談合作交流。

- 2.2025 年 2 月 20 日(四)寮國姊妹校 SiT 線上會議洽談合作交流。
- 3.1025 年 2 月 20 日(四)大陸華南師範大學阮老師來訪。
- 4.2025 年 3 月 5 日(三)美國 Loyola University of Maryland 來訪。

二、學生交流/國際交流

1.辦理 113 學年度第 2 學期來校外國學生事宜

- (1)交換暨雙聯學生共計 64 名
 - (2)外國學位新生共計 34 名
 - (3)國際專修部共計 41 名
- 2.辦理 113 學年度第 2 學期赴校參加交換暨雙聯學制計畫共計 40 名。
- 3.2025 年 3 月 13 日(四)至 3 月 18 日(二)辦理海外移地教學課程:日本熊本縣人吉市地方創
生計畫。
- 4.2025 年 3 月 16 日(日)至 3 月 20 日(四)辦理日本盛岡北高校短期營隊共計 10 人參加。
- 5.2025 年 3 月 23 日(日)至 3 月 29 日(六)辦理日本法政高中短期營隊共計 10 人參加。
- 6.2025 年 3 月 25 日(二)至 4 月 01 日(二)辦理日本鹿耳島高中短期營隊共計 10 人參加。

三、境外招生

- 1.2025 年 2 月 17 日(一)規劃 2-7 月自辦招生說明會行程與說明資料建立。
- 2.2025 年 2 月建立新的國際事務處網站，並提供多語言版本。

四、其他行政作業

- 1.2025 年 2 月 20 日(四)辦理台北校區 114 學年度第 1 學期「赴境外姊妹校交換及雙聯學
制計畫暨獎學金說明會」。
- 2.2025 年 2 月 21 日(五)辦理高雄校區 114 學年度第 1 學期「赴境外姊妹校交換及雙聯學
制計畫暨獎學金說明會」。
- 3.2025 年 01 月 20 日(一)至 03 月 7 日(五)下午五點受理 114 學年度第 1 學期第一階段「赴
境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金」收件。
- 4.2025 年 03 月 10 日(一)至 03 月 31 日(一)下午五點受理 114 學年度第 1 學期第二階段「赴
境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金」收件。
- 5.填報本校 11403 期校庫作業(學 5-4、學 5-5、學 6、學 7、學 8)。
- 6.編列本校 114 學年度國際交流預算。
- 7.2025 年台歐連結獎學金核可 210 萬元補助額度，第一期款申請之 70 萬元獎學金已到帳。
- 8.學海計畫
 - (1)召開學海築夢、新南向學海築夢審查會議。
 - (2)提報本校 114 年「學海飛颺」計畫書。
 - (3)提報本校 114 年「學海惜珠」計畫書。
 - (4)提報本校 114 年「學海築夢」計畫書。
 - (5)提報本校 114 年「新南向學海築夢」計畫書。

《華語中心》

壹、已完成工作事項

一、專案計畫

- 1.協助 113 學年度第二學期日間班免費五門課課程完成報名線上表單。
- 2.協助 2025 美國國務院 NSLI-Y 暑期高中生與 TISLP 大學生華語獎學金研習班寄宿家庭
Host Family 統籌報名徵選線上表單。
- 3.舉辦美國 ATCFL 美國外語教學委員會 Oral Proficiency Interview(OPI)口語考官執照考
試工作坊 12 名。
- 4.教育部外國學生華語文能力精進計畫「外國學生華語能力精進研習」5 門課程規畫及師
資招募 5 名。
- 5.義大利大學聯合來臺短期華語研習營課程規劃及師資招募 3 名。
- 6.美國蒙大拿高中遊學團程規劃及師資招募 1 名。
- 7.日本藤嶺中學卒業旅行體驗課程規劃及師資招募 2 名。

- 8.日本鎌倉中學卒業旅行體驗課程規劃及師資招募 2 名。
- 9.日本宮崎縣廳聯合中學卒業旅行華語體驗課程規劃及師資招募 2 名。

二、優華語計畫

- 1.第 4 期核定合作學校名單為美國佛羅里達國際大學、加拿大昆特倫理工大學、德國福茲堡應用科技大學與義大利佛羅倫斯藝術大學計 4 所，爰第 1 至 4 期合作學校美國朱尼亞塔學院、美國蒙大拿大學、美國明州西南州立大學、美國佛羅里達國際大學、加拿大昆特倫理工大學、德國福茲堡應用科技大學與義大利佛羅倫斯藝術大學總計 7 所。
- 2.2024 年 09 月 1 位美國蒙大拿大學獎學金生來臺 9 個月。
- 3.2024 年 10 至 12 月與美國佛羅里達國際大學舉行 4 次 COIL 線上語言交流活動。
- 4.2024 年 10 月至 12 月與潭美國小、金陵女中進行 8 場大手攜小手活動。
- 5.2024 年 10 月舉行優華語合作之美國朱尼亞塔學院、美國佛羅里達國際大學、加拿大昆特倫理工大學、德國福茲堡應用科技大學與義大利佛羅倫斯藝術大學 5 校聯合選送教師招聘。
- 6.2024 年 11 月 4 日至 8 日進行 9 場選送教師甄試。
- 7.2024 年 11 月 20 日與義大利佛羅倫斯藝術大學副國際長進行選送教師會議。
- 8.2024 年 11 月 25 日選送 1 位教師至義大利佛羅倫斯藝術大學進行臺灣文化推廣。
- 9.2025 年 01 月 13 日與德國福茲堡應用科技大學國際長進行選送教師會議，
- 10.2025 年 01 月 23 日於優華語計畫官方 YouTube 發布「優華語獎學金生的一天」影片。
- 11.2025 年 02 月 18 日進行佛羅里達國際大學選送教師甄試。
- 12.2025 年 02 月 19 日選送 1 位教師至美國朱尼亞塔學院開設華語課程。
- 13.2025 年 02 月 26 日選送 1 位教師至佛羅里達國際大學，並於 03 月 01 日與當地駐組合作舉辦國際週，擔任臺灣文化攤位負責人。
- 14.2025 年 03 月 07 日與北愛爾蘭女王大學簽定合作意向書。
- 15.2025 年 03 月 20 日將選送 1 位教師至德國福茲堡應用科技大學開設華語課程。

三、營隊專案

- 1.2024 年 1 月 2 日至 20 日韓國光雲及同德女子大學冬季華語研習班 44 人，教育部補助 79 萬 2,000 元。
- 2.2024 年 1 月 8 日至 19 日韓國忠清南道教育廳教師研習團 12 人，學生學費 9 萬 6,174 元。
- 3.2024 年 1 月 8 日至 21 日韓國成均館大學冬季華語研習班 15 人，教育部補助 18 萬元。
- 4.2024 年 3 月 25 日至 27 日日本藤嶺中學卒業旅行體驗 39 人，交通部補助 1 萬 9,500 元。
- 5.2024 年 3 月 26 日至 28 日日本鎌倉中學卒業旅行體驗 48 人，交通部補助 2 萬 4,000 元。
- 6.2024 年 5 月 13 日至 25 日美國丹佛語言學校春季華語研習班 23 人，教育部補助 27 萬 6,000 元。
- 7.2024 年 6 月 9 日至 22 日加拿大邁索納沃學院春季華語研習班 21 人，教育部補助 25 萬 2,000 元。
- 8.2025 年 1 月 2 日至 20 日韓國釜山外國語大學冬季華語研習班 28 人，教育部補助 50 萬 4,000 元。
- 9.2025 年 1 月 5 日至 25 日韓國光云大學及同德女子大學冬季華語研習班 41 人，教育部補助 73 萬 8,000 元。
- 10.2025 年 3 月 5 日日本宮崎縣廳聯合中學卒業旅行華語體驗，總人數 23 人。

四、中心庶務

- 1.春季日間正規班(期間：2025 年 3 月 3 日至 5 月 23 日)：68 名學生，3 月 3 日正式上課
- 2.個人班(期間：2024 年 9 月 1 日至 2025 年 1 月 31 日)：11 名學生已完成課程
- 3.社群 (FB、Line、Messenger、Instagram)、中心信箱回覆與新生課程諮詢
- 4.日間班與夜間班期末問卷發放與回饋整理
- 5.華語中心個資相關行政與資料統整
- 6.處理語言學伴之相關行政事務，輔助進行語言交流與文化活動

- 7.公告與華語文相關活動、展覽、考試等資訊給中心學生
- 8.協助「教育部獎學金」學生處理簽證、課業、住宿與日常生活及費用請購與核銷
- 9.中心日夜間班、個人班教務統籌。
- 10.中心日間季班統一試卷編修3份。

貳、執行中工作事項

一、專案計畫

- 1.教育部外國學生華語文能力精進計畫「大專校院現職華語教師增能培訓」18門線上講座規劃及邀請18位講師。金額:310萬(第2點-第4點)
- 2.教育部外國學生華語文能力精進計畫「開發教案」2單元。
- 3.美國國務院高中生獎學金課程規劃及師資招募3名。
- 4.美國國務院臺灣暑期密集語言課程計畫獎學金暑期項目課程規劃及師資招募4名。
- 5.美國蒙大拿大學遊學團課程規劃及師資招募1-2名。
- 6.加拿大邁索納沃學院春季華語研習班課程規劃及師資招募3名。
- 7.美國丹佛語言學校春季華語研習班課程規劃及師資招募2名。
- 8.國立空中大學與實踐聯合課程-烏克蘭線上團班師資招募5名。
- 9.接待ACTFL訪臺代表團3名及高等教育國際合作基金會代表3名。
- 10.教育部外國學生華語文能力精進計畫「大專校院現職華語教師增能培訓」課程報名相關事宜。
- 11.教育部外國學生華語文能力精進計畫之「菁英語伴」報名及研習事宜規劃。

二、優華語計畫

- 1.自2024年12月開始與北愛爾蘭女王大學洽談優華語合作。
- 2.自2025年01月開始與美國漢密爾頓學院、義大利烏爾比諾大學及德國伍珀塔爾大學，共三間新學校洽談優華語合作。
- 3.截至2025年03月收到12位來自優華語合作學校美國朱尼亞塔學院、美國蒙大拿大學與美國佛羅里達國際大學學生的報名資料。
- 4.美國蒙大拿高中遊學團於2025年03月17日至28日來訪實踐大學。
- 5.美國蒙大拿大學遊學團預計於2025年05月14日至28日來訪實踐大學。
- 6.美國佛羅里達國際大學遊學團預計於2025年07月07日至08月03日來訪實踐大學。

三、營隊專案

- 1.2025年3月25~27日日本鎌倉中學卒業旅行華語體驗，總人數63人。完成交通部觀光署補助計畫申請，與鎌倉中學校確認行程，並招募BS一日遊活動校內學生12名。
- 2.2025年3月26~28日日本藤嶺中學卒業旅行華語體驗，總人數21人。完成交通部觀光署補助計畫申請，與藤嶺中學校確認行程，並招募BS一日遊活動校內學生4名。
- 3.2025年5月23日至6月3日美國丹佛語言學校短期研習營，總人數預計29人。與校方確認來臺人數29人及相關隨行教師，課程教師及文化參訪相關活動已與廠商聯繫完成。
- 4.2025年5月30日至6月15日加拿大邁索納沃學院短期研習營，總人數23人。已收到該教育組之函文，擬待教育部正式來文後送出計畫申請書。
- 5.2025年7月7日至7月21日義大利大學聯合來臺短期華語研習營，總人數35人。已確認該聯合營隊由高中Mamiani及大學Urbino之學生來臺研習。

四、中心庶務

- 1.巴西、葡萄牙籍：包班上課需求，預計人數：4名。
- 2.中心網站首頁及各課程頁面資訊更新。
- 3.日間班學生申請延長簽證及居留簽證所需文件製作及核發。
- 4.中心公文收發，撰寫相關所需之對外函文與對內發文。
- 5.中心教室設備持續維護、升級與教室清潔。
- 6.協助114年華語獎學金生製作入學許可。
- 7.公告與華語文相關活動、展覽、考試等資訊給中心學生。

8. 規劃春季日間班校外教學活動。
9. 協助日間班學生申請工作許可。
10. 辦理日間班學生加保意外險事宜。
11. 日、夜間班新生信件回覆。
12. 中心新生分班口試 7 名。

《語言中心》

壹、已完成工作事項

一、語言一中心

- 1.113-2 寒轉學生學分抵免。
2. 審核登錄全校英語文基本能力指標。
3. 自學教室圖書盤點及更新圖書作業。
4. 大學英文擋修及 113.2 大學英文分班作業。
- 5.113.2 多益校園考試程安排及場地相關事宜。
6. 各項活動成果報告。
7. 教師線上使用平台相關建置事宜。
8. 語言中心全校英語教師期初會議(2/13)。
- 9.114 學年度預算編列。

二、語言二中心

1. 已完成大學英文教師會議。
2. 已完成轉學生學分抵免。
3. 已完成 114 學年度預算規劃。
4. 已完成本學期 TA 分配。
5. 已完成本學期【1-5 提升英語能力獎學金】及【語言中心英(外)語能力獎學金】申請。

貳、執行中工作事項

一、語言一中心

1. 大學英文選課作業。
- 2.114 學年度預算規劃。
- 3.4/20、5/25、6/15 多益校園考。
4. 辦理「英檢加強班」考試 (5 場)。
5. 審核登錄英語文基本能力指標。
6. 英語學習網平台、英文單字 APP 使用名單彙整及匯入。
7. 審核 1-5 提升英語能力獎學金、1-16 提升外語能力獎學金。
- 8.113 學年度「財產盤點作業」
9. 辦理「提升英語外能力講座」。
10. 辦理「外語學習存摺」之使用。
11. 辦理「自學教室」之使用。
12. 辦理「輕鬆學日語」活動。
13. 辦理「英語輔導班」活動。
14. 辦理「英語角」活動。

二、語言二中心

1. 進行【英語畢業補救-自習線上課程】。
2. 進行【英語檢定訓練課程】多益聽讀練功坊(2)。
3. 進行【外語讀書會】FUN 學玩多益單字(2)。
4. 進行【多益校園考】前置工作。
5. 進行 113 學年度「個人資料保護稽核作業」。
6. 進行 113 學年度「財產盤點作業」。

《雙語計畫辦公室》

壹、已完成工作事項

- 一、112 學年度執行成果亮點。
- 二、113 學年度修正計畫書。
- 三、113 學年度第 1 學期培力英檢測驗。
- 四、113 學年度第 1 學期全英授課自主學習。
- 五、2025 年 1 月 14 日 113 學年度第 1 學期第 3 次雙語種子教師會議。
- 六、訂定及公告「實踐大學雙語教育推動委員會設置辦法」。
- 七、113 學年度第 2 學期培力英語能力測驗報名。
- 八、臺灣大學 EMI 教學資源中心 - Grammarly 帳號申請。

貳、執行中工作事項

- 一、辦理 113-2 EMITA 課程配置助理及種籽型教學助理培訓
- 二、辦理 113-2 EMI 教師工作坊
- 三、辦理 113-2 全英授課自主學習報名
- 四、規劃 113-2 雙語品保觀課
- 五、召開實踐大學雙語教育推動委員會會議
- 六、北愛爾蘭貝爾法斯特雙語種子教師培訓
- 七、修訂實踐大學推動教育部大專校院學生雙語化學習普及提升計畫獎勵實施要點
- 八、EMI 網頁更新

《國際專修部》

壹、已完成工作事項

- 一、113/12/19 國際專修部獎學金委員會會議。
- 二、114 學年度預算規劃。
- 三、2/10 國際專修部開始上課。
- 四、2/14 辦理國際專修部開學典禮-說明會。
- 五、完成 114 年度招生簡章，2/17 開始招生。
- 六、4/26(27)華語能力測驗包場考試。
- 七、申請華語老師鐘點費、勞健保、二代保險。
- 八、協助專修部學生上課、補課、考試、辦工作證、居留證、請假、繳學費、獎學金..
- 九、每月國際專修部輔導記錄。

貳、執行中工作事項

- 一、核銷華語老師鐘點費。
- 二、114 年度招生 (225 名)。
- 三、國際專修部相關文件翻譯。

財務處

壹、已完成工作

- 一、每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
- 二、每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源處，由其提報中央健保局。
- 三、每月各類扣繳稅款統計與報繳。
- 四、以國際信用卡方式代收國際生學雜費、住宿費業務，委由元大銀行校務網執行中。
- 五、學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
- 六、配合學校政策執行個資稽核、資訊資產管理相關作業。
- 七、更新本校校務資訊公開專區 112 學年度會計相關資料。
- 八、完成 112 學年度會計師查核稅務簽證作業，於 113 年 12 月 30 日至國稅局完成本校 112 學年度結算申報作業。
- 九、配合高教深耕計畫辦公室 113 年度高教深耕計畫結報作業，完成 113 年度高教深耕計畫補助經費統計、調整事宜。
- 十、配合研發處校務獎補助計畫書報部，完成 113 年度校務獎勵補助經費統計、調整事宜，提供校務計畫經費執行相關資料。
- 十一、配合學務處 113 年度學輔計畫結報，完成 113 年度學輔經費統計、調整事宜。
- 十二、於 113 年 12 月 19 日通知各單位進行 114 學年度預算填報作業。
- 十三、112 學年度決算業經教育部 114 年 2 月 8 日臺教會(二)字第 1130124201 號函備查，依「私立學校賸餘款投資及流用辦法」第二條規定（私立學校法第四十六條第一項規定，當年度收支執行後有賸餘款者，於決算經學校主管機關備查後一個月內，彌補以前年度收支互抵之不足後，將餘額保留於學校基金，並以特定科目記錄。）辦理。
- 十四、依教育部 114.1.21 通報，完成 111~113 學年度預算、109~111 學年度決算及會計師查核報告上傳私立大專校院財務報表保存平臺作業。
- 十五、協助 113 學年度第 2 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
- 十六、配合國稅局及教育部來函，提供綜所稅扣除額單據電子化作業之教育學費資料。
- 十七、配合研發處填報 11403 期校庫表單(研九)，提供 113 年度全校總經費資料。

貳、執行中工作事項

- 一、113 學年度第 2 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
- 二、113 學年度第 2 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
- 三、財務處網頁更新資料。
- 四、教學單位暨共同課程委員會(含通識一中心、體育一室)之經費收入、支出含國科會、產學合作案、校外單位與機構補助全校型（整合性）專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
- 五、行政單位(含秘書室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、入學服務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
- 六、台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
- 七、傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
- 八、臺北校區每月總分類帳各項目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及臺北、高雄二校區合併總分類帳各項目彙總表、人事費明細表與投資基金增減變動月報表之編製與報部。
- 九、每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
- 十、北市社會局委託內湖親子館產學合作案撥款及核銷。
- 十一、114 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
- 十二、114 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
- 十三、114 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
- 十四、統計 114 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。

- 十五、經費核銷程序及相關法規之檢視與修正。
 - 十六、配合學校政策進行新校務系統會計相關部分作業。
 - 十七、配合執行教育部「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案-減免私立大專學生學雜費差額」，並滾動式調整學雜費系統及作業程序。
 - 十八、113 學年度各項考試經費請款及核結作業。
 - 十九、113 學年度學雜費審議小組業務執行。
 - 二十、協辦 113 學年度第 2 學期課程停修事宜。
 - 二十一、114 學年度預算填報、審查、彙編作業。
 - 二十二、113 學年度第 2 學期學雜費加退選繳費單計算及製單事宜。
 - 二十三、113 學年度第 2 學期學生平安保險人數統計及名冊確認。
 - 二十四、填報 113 學年度第 2 學期私校退撫準備金相關系統表單。
- 參、計畫中工作事項
- 一、113 學年度第 2 學期學雜費溢繳退費作業執行。
 - 二、114 學年度預算報部事宜。
 - 三、114 學年度學雜費標準報部事宜。

人力資源處

壹、近期辦理活動

活動日期	活動內容
114.03.26	彈性薪資審議委員會議
114.04.22	113 學年度第 2 學期第 2 次校教評會
114.03.27	113 學年度職能檢定考試-公文
114.04.10	113 學年度職能檢定考試-電腦
114.05.02	「專科以上學校自審教師資格認可及輔導」訪視

貳、近期修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	教師評審委員會設置辦法	修正	已修正
2	教師休假研究辦法	修正	送行政會議通過
3	短期專任教師相關辦法名稱修正	修正	送行政/校務會議通過
4	性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法	修正	送校務會議通過
5	加發教職員資遣慰助金要點	新訂	送校務會議通過

參、近期工作重點：

- 一、配合教育部「專科以上學校自審教師資格認可及輔導」訪視輔導作業後續作業。
- 二、規劃 114 年度全國公教人員調薪作業。
- 三、113 學年度第 2 學期私校退撫會金繳交作業。
- 四、113 學年度第 2 學期子女教育補助金申請作業。
- 五、114 年度教育部資深優良教師申報作業
- 六、113 學年度第 1 學期教育部教學助理納保補助金申請
- 七、辦理 114.8.1 教職員退休案。
- 八、辦理 114 學年度學術主管遴選作業。
- 九、辦理原住民進用員額管控及繳交代金之行政訴訟案。
- 十、報送本校歷年員額編制表。
- 十一、配合 113 學年度第 2 學期校庫提報作業
- 十二、規劃 113 學年度職員晉升及轉編制內相關作業。

肆、例行業務：

- 一、辦理 113 學年度教師聘任、升等、送審相關作業。
- 二、辦理 113 學年度專任教師評鑑作業相關事宜。
- 三、教職員員額管控作業。
- 四、辦理職員聘僱招募及遴選相關作業。
- 五、辦理新聘教職員工性侵害、不適任教師查閱作業。
- 六、全校教職員工敘薪核報及每月薪資發放作業。
- 七、全校專、兼任教師鐘點費發放作業。
- 八、申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務。
- 九、申辦教職員工退休金(含私校退撫儲金、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)提撥業務。
- 十、辦理身心障礙人士及原住民進用員額管控及繳交代金事宜。

推廣教育部

壹、已完成工作事項(113/8/1-114/2/28)：

一、推廣教育部企劃組

- 1.開班數：學分班(10 班)、推廣班(377 班)、委訓/合作班(29 班)。
- 2.招生人數：約 6,479 人。
- 3.委訓/合作班
 - (1)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫(10 班)。
 - (2)勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點、區域產業據點職業訓練課程。
 - (3)2024 兒童夏令營/服裝夏令營、2024 綠色飲食教育活動營。
 - (4)第 176.177.178 回實用日本語檢定考試(113/9/8.11/3.114/1/12)。
 - (5)113 年度全國技術士技能檢定建築物室內設計職類乙級術科測試(10-11 月)。

二、創新育成中心

- 1.輔導學生團隊申請教育部青年發展署第一階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 2.代表參加臺北市政府青年局舉辦「Z 世代創新創業加速實踐競賽」頒獎典禮暨成果交流會。
- 3.與管理學院企業永續發展中心合作舉辦「食踐永續，永續實踐」活動。
- 4.舉辦創新創業系列講座 2 場。
- 5.辦理本學期每週四之學生團隊「創業閃聚」活動。
- 6.與管理學院企業管理學系合作舉辦畢業專題競賽。
- 7.藝術鑑賞與投資專業認證班(1 班)、食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 2 班、進階班 2 班)。

三、AI 創新應用中心

- 1.更新臺北校區/高雄校區校園 APP 於 Android 與 iOS 平台。
- 2.更新台北校區教師評鑑系統。
- 3.建置 AI 知識庫平台

貳、執行中工作事項：

一、推廣教育部企劃組

- 1.推廣班(約 40 班)。
- 2.委訓/合作班
 - (1)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。
 - (2)勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點、區域產業據點職業訓練課程。
 - (3)113 年度全國技術士技能檢定建築物工程管理職類乙級術科測試(114/3/9)。
 - (4)第 179 回實用日本語檢定考試(114/3/9)。
 - (5)2025 年兒童冬令營/服裝冬令營。
 - (6)臺北市政府社會局-委託辦理 114 年度兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練。

二、創新育成中心

- 1.輔導 11 家進駐企業、3 組新創團隊與 13 組學生團隊。
- 2.協助學生團隊申辦「114 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 3.輔導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 4.協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。
- 5.協助執行「新北市青創顧問輔導補助計畫」。
- 6.輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。
- 7.藝術鑑賞與投資專業認證班(1 班)、藝術經紀與拍賣專業認證班(1 班)。

三、AI 創新應用中心

- 1.規劃/開發/執行工作
 - (1)校園 APP 發展規劃評估，每周會議：

a.協助高雄及台北功能更新及問題排除

b.其餘擴充功能將安排時程進行規劃及開發。

(2)體育室場館租借系統前後台系統整合修改功能。

2.維護及支援工作

(1)教務評量系統維護。

(2)教職員學生認證整合系統維護。

(3)門禁管理系統維護。

(4)舊卡務管理系統維護。

(5)實踐大學校園 APP 系統維護。

(6)推廣教育部虛擬設備技術維護。

(7)推廣教育部主網系統維護。

(8)推廣教育部收據列印系統維護

(9)JTEST 網站系統維護。

(10)停車場車牌辨識軟硬體技術支援

(11)三大特色計畫研究中心技術支援。

(12)研發處校庫 IR 平台技術支援。

(13)教師評鑑系統維護。

(14)建置 AI 知識庫平台。

(15)建置體育室場地租借系統

(16)協助轉移教師評鑑系統到高雄校區。

3.農業部水產試驗所委託「114 創新水產養殖長效感測晶片及智慧排汙之驗證」研究計畫，計畫金額 322 萬。

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

1.推廣班(約 40 班)。

2.委訓/合作班：勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。

二、創新育成中心

1.持續輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。

2.規劃執行高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。

3.持續輔導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。

4.協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。

5.食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 1 班、進階班 1 班)、藝術鑑賞與投資專業認證班(1 班)、藝術經紀與拍賣專業認證班(1 班)。

三、AI 創新應用中心

1.建置 AI 知識庫平台。

2.育成中心 HACCP 報名系統。

3.推廣主網及 JTEST 網站更新案。

共同課程委員會（高雄校區）

壹、已完成工作事項

- 一、通識教育二中心已完成 113 學年度第 2 學期導師手冊。
- 二、通識教育二中心已完成講座課程演講者邀請。
- 三、通識教育二中心已完成轉學生學分抵免。
- 四、通識教育二中心已完成審核制加退選。
- 五、通識教育二中心已完成「113 學年度個人資料保護稽核作業」。
- 六、通識教育二中心已完成「遠距磨課師(MOOCs) ewant 跨校通識數位課程課程」及「自主學習-天下線上課程」Tronclass 課程設定。
- 七、通識教育二中心已完成講座課程講者通知及到校演講事宜。
- 八、通識教育二中心已完成 114 學年度經費預算編列。
- 九、通識教育二中心已完成本學期 TA 分配。
- 十、體育二室已完成系排球決賽。
- 十一、體育二室已完成「大專籃球聯賽甲二女籃」預賽在本校區體育館舉行。
- 十二、體育二室已完成「東閩盃」籃球競賽。
- 十三、體育二室已完成 113-2 兼任教師在他機關專職徵詢表。
- 十四、體育二室已完成 113-2 兼任教師身分調查切結書。
- 十五、體育二室已完成 113-2 體育課選課及停課相關事宜。
- 十六、體育二室已完成體育修課方式說明會。
- 十七、體育二室已完成審核制加退選。
- 十八、體育二室已完成轉學生學分抵免。
- 十九、體育二室已完成 114 學年度經費預算編列。
- 二十、體育二室已完成「114 年全國大專校院運動會」各項競賽報名。
- 二十一、體育二室已完成「114 大專籃球聯賽決賽」在本校區體育館舉行。
- 二十二、體育二室已完成大一「體適能」普測。
- 二十三、體育二室已完成協助校慶各項活動進行。
- 二十四、體育二室已完成「113 學年度個人資料保護稽核作業」。
- 二十五、體育二室已完成 113 財產盤點初盤。

貳、執行中工作事項

- 一、通識教育二中心進行「實踐博雅學報」換約及權利金請領事宜。
- 二、通識教育二中心進行「第二十一屆東閩文學獎」比賽工作。
- 三、通識教育二中心辦理「通識藝文系列活動」。
- 四、通識教育二中心舉辦「午間音樂會」提升校園文藝氣息。
- 五、體育二室準備 113 財產盤點複盤。

參、計畫中工作事項

- 一、通識教育二中心將進行中文會考試務規劃。
- 二、通識教育二中心將進行 114 學年度通識興趣自選課程規劃。
- 三、體育二室將於 4/19.20 兩天舉辦「反毒盃」籃球聯賽。
- 四、體育二室積極訓練代表隊參加「114 年全國大專校院運動會」為校爭光。
- 五、體育二室於 4/12(六)進行「114 學年度運動績優單獨招生術科」考試。

教務處（高雄校區）

壹、工作事項已完成 (113/12/25~114/04/01)

一、註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 綜整至 1 月前休退學資料。
- (2) 簽退 113-1 第四批休學逾期未註冊退學。
- (3) 簽退 113-1 因學業成績不及格退學。

2. 課務業務

- (1) 完成 113-2 第一階段選課作業。
- (2) 完成 112 學年度全英課程獎勵核銷作業。
- (3) 完成 112 學年度教師指導學生競賽獎勵作業。
- (4) 完成 113-1-2(113/12/6)校課會議

3. 其他業務：11310 期校務資料庫基本資料核對及填報。

二、教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 113-2 學期教師專業成長活動持續辦理教師研習(線上與實體並行)。
- (2) 辦理 112 年度教學實踐研究計畫績優計畫頒獎。
- (3) 辦理 113-1 專任教師專書補助暨教學創新教材與課程獎勵頒獎。
- (4) 協助 iCAP 職能認證執行學系課程提出展延申請及相關事宜。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務：成立遠距教學教師專業社群。

3. 執行 113 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1) 113 年高教深耕計畫各項管考業務。
- (2) 完成 113-1 學期學生學習募課說明會及申請。
- (3) 完成 113-1 學期拾穗惜珠計畫說明會及申請。
- (4) 完成 113 學年度第 1 學期『學生學習社群募課』期初審核會議。
- (5) 完成 113-1 學期拾穗惜珠計畫第二階。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 持續受理 113-2 學生辦理休退學手續。
- (2) 持續追蹤未註冊學生學籍狀態、輔導休學/退學。

2. 成績業務

- (1) 受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

3. 課務業務

- (1) 協助各開課單位 113-2 第二階段選課作業。
- (2) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 114 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。
- (3) 持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增並校對英文課名。
- (4) 111-114 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (5) 持續追蹤學系 111-114 學年度及修訂學年度之新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (6) 協助各學系持續進行教務系統之 111 學年度-114 學年度中英文課綱維護。持續進行提教務系統各功能優化需求。

4. 其他業務

- (1) 受理一卡通學生證掛失補發之申請。
- (2) 系統功能優化、各式文件列印系統優化。

- (3)註冊課務二組網頁優化。
- (4)彙整 113-2-1(114/2/25)教務會議資料。
- (5)113 學年度寒轉新生專區資訊資料上傳追蹤資料完備。
- (6)113-2 畢業生相關資訊綜整。

二、教學發展二中心

1.增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1)陸續辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
- (2)113-2 拾穗惜珠計畫相關事宜。
- (3)113-2 學生學習社群募課相關事宜。
- (4)協助執行教師教學實踐研究計畫相關事宜。
- (5)113-1 優良教學助理遴選。
- (6)113-2 學期課程配置教學助理時數核算。
- (7)113-2 教師專業社群申請共 14 組執行期間到 5 月 16 日止。

2.推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1)113-2 學期『遠距教學課程』申請。
- (2)持續協助 iCAP 職能認證執行學系課程臨屆期前提出展延申請。

3.其他業務

- (1)114 年高教深耕計畫各項管考業務。
- (2)規劃 114 年度高教深耕計畫經費辦理分配及管考中。
- (3)配合台北素養導向計劃辦公室執行大一導入 CDIO 課程及系所納入 CDIO 課程地圖教師社群等相關事宜。
- (4)配合台北 iLINK 專辦執行 CDIO 及 MOOCS 課程等相關事宜。
- (5)配合圖資處進行電腦資安(IOI、ISMS、電腦自檢)、個資...等稽核業務。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務二組

1.學籍業務

- (1)113-2 延修及應屆畢業學生審畢作業。
- (2)規劃 113-2 畢業證書發放時程。

2.課務業務

- (1)彙整填報 114-03 校庫資料。
- (2)彙整填報 113-2 雲科課程上傳。
- (3)規劃 114-1 開排課及選課時程。

3.其他

- (1)教務相關法規更新。

二、教學發展二中心

1.增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1)廣續辦理 113 學年度教學實踐研究計畫執行作業。
- (2)陸續辦理 113-2 教師專業成長活動及學生學習成長培訓活動。
- (3)持續辦理 113-2 『教師專業社群及學生學習社群募課』相關作業。
- (4)113-2 學期『遠距教學課程』獎勵申請案申請。
- (5)廣續辦理 113-2 經濟不利學生助學計畫相關作業。
- (6)辦理 112 學年度優良教師入班觀摩作業。

2.推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1)持續推廣職能導向課程品質認證業務。
- (2)定期檢查遠距課程執行狀況。

3.其他業務

- (1)執行高教深耕計畫相關業務。
- (2)112-116 年高教深耕計畫各項管考業務。

入學服務處（高雄校區）

壹、執行完成部分

一、整體執行規畫部分

- 1.協辦高中職參訪北高高教成果展活動。
- 2.完成 114 學年度北高校區總量提報。
- 3.完成 115 學年度北高高中學習準備建議方向登錄。

二、招生事項

- 1.印尼八華來校參訪活動事宜。
- 2.香港明愛馬登中學參訪活動事宜。
- 3.日本國際語言學校貴賓來校參訪。
- 4.高中職小論文及專題研習營活動。
- 5.東莞台商子弟學校拜訪、宣導及升學博覽會。
- 6.華東台商子女學校及上海台商子女學校宣導及升學博覽會。
- 7.越南胡志明市教育展、華語機構拜訪。

三、考試事務

- 1.完成 112 學年度第二學期寒假轉學考放榜。
- 2.完成 113 學年度外國學生、博士班申請入學招生簡章彙編等相關事宜。
- 3.完成 113 學年度四技二專特殊選才青年儲蓄組放榜相關事宜。
- 4.113 學年度碩士班甄試複試放榜及正備取生報到、遞補作業。
- 5.完成 113 學年度碩士暨碩士在職專班考試入學考試及放榜。
- 6.114 學年度大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。

四、專案計畫

- 1.完成招生專業化模擬試評。
- 2.完成 113-114 招生專業化計畫書。

貳、執行中

一、整體執行規畫部分

- 1.與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
- 2.規劃 114 學年北高校區考前說明會。

二、招生事項

- 1.重點學校拜訪及 114 學年度繁星推薦、藝術類單招、申請入學、考試分發入學招生管道宣傳。
- 2.協助安排學系院至高中職學校辦理學群講座。
- 3.協助媒合至高中模擬面試。
- 4.馬來西亞教育展參展事宜。
- 5.由陸委會舉辦之香港教師團來校參訪。
- 6.東莞台校返台授課相關事宜。

三、考試事務

- 1.114 學年僑生及港澳生單獨招生報名、閱卷、放榜相關事宜。
- 2.114 學年運動績優單獨招生報名相關事宜。
- 3.114 學年申請入學第二階段考試報名及試務。

四、專案計畫

- 1.協助學系熟悉評分系統及書審評分標準。
- 2.書審資料系統測試及試評。

參、規劃中

一、招生事項

- 1.規劃各高中職學校相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動及機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。

2.規劃泗水 Merlion 三語國際學校來校參訪活動事宜。

3.規劃各高中來校參訪活動。

二、考試事務

1.114 學年藝術類单招招生管道招生考試試務。

2.114 學年四技二專技優保送及技優甄審考試試務。

三、專案計畫

1.規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。

2.規劃友校分享招生專業化執行經驗。

3.規劃舉辦招生專業化尺規檢討會。

學生事務處（高雄校區）

《生活輔導二組》

壹、已辦事項：114/03/13-114/04/09

- 一、就學貸款 02-03 月份休退學名單申報臺灣銀行作業。
- 二、113 學年度第 2 學期就學貸款彙報教育部查調所得。
- 三、113 學年度第 2 學期身障類減免彙報教育部審查。
- 四、113 學年度第 2 學期就學貸款生活費代墊上簽作業
- 五、辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
- 六、辦理工讀生每日加退保相關事宜。
- 七、辦理各單位工讀費核銷作業審查(含研究案及學程、行政專案)。
- 八、代出納公告未繳學雜費名單、未領支票名單請各班班代轉知所屬人員儘速處理。
- 九、113 學年度第 2 學期境外生注意事項更新。
- 十、規劃 113 學年度僑外生服務社國際週及送舊活動。
- 十一、113 學年度入學僑外生健保加保作業。
- 十二、113 學年度第二學期僑生就學狀態異動通報。
- 十三、114 學年度生輔組預算編列。
- 十四、性別平等工作計畫 113 學年度成效與 114 學年度計畫撰寫。
- 十五、114 學年度宿舍床位登記(3/1-3/14)。
- 十六、協助 113 學年度校慶活動。
- 十七、113-1 學生辦理 8042 公車優惠申請作業事宜。
- 十八、113 學年度第二學期宿舍登記候補及安排。
- 十九、代財務公告未繳住宿費名單請各系執秘轉知所屬人員儘速處理。
- 二十、配合台北校區彙整 113-1 行政院補助住宿費核結案。
- 二十一、發放提醒通知各班導師 113-2 學生請假相關規定。
- 二十二、113 學年度新生體檢大專新生健檢系統資料上傳(3/6-4/2)。
- 二十三、學生平安保險申辦事宜及統整 2 月共計 13 人。
- 二十四、醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
- 二十五、師生緊急傷病處理及統整，2 月共計 40 件。
- 二十六、營養師、工讀生、弱勢助學生加退保及薪資核算。
- 二十七、113 學年度第 2 學期學保報部相關業務辦理。
- 二十八、健康促進減重活力體控班活動規劃(4/18-5/9)。
- 二十九、新生體檢異常報告追蹤。
- 三十、新生體檢複檢及未檢者通知。
- 三十一、校慶活動醫療支援 3/15。
- 三十二、餐廳常規衛生檢查。
- 三十三、校外就醫交通費核銷。
- 三十四、114 年 3 月 27 日進行職業醫師臨場服務。
- 三十五、114 年 3 月 25 日召開環安會議。
- 三十六、環安管理制度評鑑資料彙整。
- 三十七、期初各專業教室宿舍急救箱整理。
- 三十八、113-1 獎懲已歸檔完畢。
- 三十九、113-1 操行成績計算完畢。
- 四十、編輯及發放 113-1 返鄉校專車調查表。
- 四十一、12/2 正式實施接駁專車不超載，並於前兩週開始宣導。
- 四十二、實施返鄉校專車買票開放選位(對號入座)。
- 四十三、113 年 2 月 17 日到 3 月 13 日進行 B 棟及 H 棟宿舍一般修繕施工。
- 四十四、113-2 返鄉校專車購票日期訂定。

貳、待辦(規劃)事項：114/04/10~114/05/07

- 一、就學貸款 114 年 04-05 月份休退學申報臺灣銀行作業。
- 二、公告教育部 113 學年度第 2 學期就學貸款乙、丙、丁級別收件。
- 三、113 學年度第 2 學期就學貸款發文台銀請款。
- 四、113 學年度第 2 學期就學優待減免一般生彙報教育部，比對重複請領情形。
- 五、規劃 113 學年度僑外生國際週以及送舊活動。
- 六、113 學年度入學僑外生健保加保作業。
- 七、114 年度暑假僑外生注意事項公告。
- 八、性別平等工作計畫 113 學年度成效與 114 學年度計畫撰寫。
- 九、辦理宿舍床位遞補、換宿、退宿相關作業事宜。
- 十、宿舍修繕申請。
- 十一、113-2 宿舍登記後補及安排。
- 十二、辦理 114 學年度第一學期宿舍床位正取保證金繳交作業。
- 十三、辦理 114 學年度第一學期宿舍床位備取遞補相關事宜。
- 十四、113-2 班代座談會會前意見匯整。
- 十五、113-2 應畢班級幹部獎勵提報作業。
- 十六、工讀生每日加退保相關事宜。
- 十七、各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
- 十八、每月生活助學金及校內工讀助學金簽核作業。
- 十九、餐廳常規衛生檢查。
- 二十、每日常規意外傷病處理。
- 二十一、學保各項理賠收件及審核。
- 二十二、113 學年度第 2 學期學保業務報部及核銷辦理。
- 二十三、營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
- 二十四、醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
- 二十五、新生體檢異常報告追蹤。
- 二十六、新生體檢複檢及未檢者通知。
- 二十七、114 年 4 月 18 日到 5 月 9 日舉辦健康促進活力體控班活動。
- 二十八、校外就醫交通費核銷。
- 二十九、114 年 4 月 10 日辦理環安管理制度評鑑實地訪查。
- 三十、114 年 5 月 7 日到 5 月 21 日辦理校園無菸活動宣導。
- 三十一、114 年 5 月 6 日執行職務遭受不法侵害法規宣導。
- 三十二、依照 113-1 返鄉專車調查表與業者討論更改空間。
- 三十三、依照 113-1 狀況規劃 113-2 返鄉專車、學生接駁專車之事宜。
- 三十四、113-2 8042 補助開始收件。
- 三十五、114 年 4 月 8、9 日辦理 113-2 第二次班級掃除。

《課外活動指導二組》

壹、已辦事項 114/03/13~114/04/09

- 一、社團、系學會相關業務。
 - 1.社團、系學會場地、器材借用。
 - 2.持續受理社團、系會活動經費申請報備及核銷。
 - 3.社團社課紀錄審閱。
 - 4.持續受理郵政存簿發函更名。
- 二、學生會、學生議會相關業務
 - 1.社團、系學會活動經費之審核。
 - 2.社團、系學會活動狀況之監察。
 - 3.執行 67 週年校慶系列活動。
 - 4.03/19(三)第一次捐血活動。

5.03/27(四) 系會社團評鑑講座。

6.04/08(二) 智慧財產權講座。

三、畢聯會相關業務

1. 規劃畢業系列相關活動。

2. 發放學士個人照、團體照。

四、校內獎助學金相關業務

1.03/17(一)-03/28(五) 系務會議初審。

2.03/31(一)-04/11(五) 院務會議複審。

五、校外獎助學金相關業務

1. 各項校外獎助學金來函公告。

2. 持續受理校外獎助學金申請。

3. 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。

4. 辦理獲獎學生後續流程。

六、原住民獎助學金相關業務

1. 原住民助學金服務學習安排。

2. 原住民獎助學金核銷。

七、原住民族學生資源中心各項業務

1. 受理 113 學年度第二學期原住民獎助學金申請。

2. 辦理職涯講座及文化相關活動。

八、班會紀錄相關業務

1. 持續與圖資處協調線上班會紀錄系統優化相關事宜。

2. 每日簽核各班送出之班會紀錄。

3. 班會紀錄系統意見反應處理。

九、西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理

1. 西班牙社團辦公室、公共區域、戶外廣場及多功能教室管理與維護。

2. 海報張貼區之管理與維護。

十、課指組、社團老舊財產報廢處理

1. 將課指二組辦公室、學務處倉庫及學生會、社團老舊、損壞之物品報廢。

十一、高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫

1. 公告 113-2 課外活動學習助學金申請規定。

十二、校慶相關事務

1.03/13(四) 67 週年校慶-實餓鍋。

2.03/15(六) 67 週年校慶園遊會、市集。

3.03/19(三) 67 週年校慶趣味競賽-反曲弓積分賽。

4.03/26(三) 67 週年校慶趣味競賽-極速射手射擊挑戰賽。

十三、畢業典禮相關事務

1.03/05(三) 公告畢業典禮各獎項作業日程表、應屆畢業生正冠代表及各獎項推薦標準暨推薦流程。

2.03/10(一)-03/28(五) 各受理單位接受申請。

貳、待辦事項 114/04/10~114/05/07

一、校內獎助學金業務

1.04/14(一)-04/18(五) 彙整各單位提出之獲獎名單。

2.04/21(一)-04/25(五) 確認並簽核 113 學年度第 2 學期獲獎名單。

二、校外獎助學金相關業務

1. 各項校外獎助學金來函公告。

2. 持續受理校外獎助學金申請。

3. 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。

4. 辦理獲獎學生後續流程。

三、原住民獎助學金相關業務

- 1.原住民獎助學金核銷。
- 2.原住民助學金服務學習安排。

四、原住民族學生資源中心相關業務

- 1.辦理職涯講座及文化相關活動。
- 2.班會紀錄相關業務
- 3.班會紀錄意見反應處理。
- 4.西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理
- 5.社團、系會相關業務
- 6.學生會、學生議會相關業務
 - (1)04/30(三) 實踐之星(初賽)。
- 7.畢聯會相關業務
 - (1)規劃畢業系列相關活動。
- 8.高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
- 9.畢典相關事務
- 10.04/11(五) 獲獎推薦名單完成截止日。
- 11.04/14(一)-04/25(五) 獲獎推薦名單各學院審查截止日。
- 12.04/17(四) 召開第二次工作小組會議。
- 13.04/28(一)-05/09(五) 綜整獲獎推薦名冊、各初審單位核對獲獎推薦名單複查結果、簽核 114 級畢典獲獎推薦名單。
- 14.04/29(二) 召開第二次籌備會議。

《諮商輔導二中心》

壹、已辦事項(114/3/13~114/4/9)：

一、心理輔導：

- 1.初次晤談，共計 11 人次。
- 2.個別諮商，共計 177 人次。
- 3.個別諮詢，共計 3 人次。
- 4.追蹤關懷，共計 20 人次。
- 5.危機處理，共計 3 人次。
- 6.主動相關人員聯繫，共計 10 人次。
- 7.高關懷與轉銜個案追蹤關懷，共計 3 人次。
- 8.3/19(三)、3/26(三)、4/2(三)、4/9(三)中心個案會議。
- 9.3/24(一)學生輔導工作評鑑籌備會議。
- 10.4/9(三)我是誰？牌卡自我探索工作坊。
- 11.辦理諮商系統續約與資安擴充採購流程。

二、輔導股長

- 1.3/18(二)輔導股長講座：避開地雷區，人際相處不 NG。
- 2.輔導股長協助宣傳諮商中心與職涯二組之講座與工作坊。

三、性平業務

- 1.3/24(一)我們不要就這樣算了-職場性騷擾防治講座。
- 2.辦理「認識 LGBTQIA+」杯墊設計票選暨抽獎活動。
- 3.辦理校外性平海報宣導。
- 4.籌備性平週擺攤活動。

四、資源教室

- 1.學生輔導共計 120 人次。
- 2.教育部輔導工作身心障礙學生提報鑑定截止至 3/20(四)。
- 3.辦理兩場 ISP 會議：會計系 3/12(三)、時尚系 3/13(四)。
- 4.個別化支持計畫：寄送「給老師的一封信」給學生相關任課老師。

- 5.辦理學習發展助學金申請。
- 6.3/14(五)校內身心障礙獎助學金申請截止。
- 7.3/20(四)前完成特殊教育鑑定工作流程。
- 8.3/25(二)乾燥花手作 X 親密關係探索工作坊。
- 9.教育部經費年度經費申請。
- 10.協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。

五、導師業務

- 1.3/28(四)導師研習(四)：催眠與放鬆體驗。
- 2.籌備「優良導師-導生問卷」實施計畫。
- 3.籌備教師考核評分表-校外工讀訪視-項目更新。

貳、待辦事項(114/4/10~114/5/7)：

一、心理輔導

- 1.個別諮商服務與諮詢服務：初談 6 人次、個別諮商 120 人次、電話關懷 15 人次。
- 2.高關懷與轉銜個案追蹤關懷，共計 10 人次。
- 3.4/16(三)、4/23(三)、4/30(三)、5/7(三) 中心個案會議。
- 4.4/18(五)諮商專業個別督導。
- 5.4/21(一)、5/5(一)眠花糖重溫睡眠的甜蜜-睡眠障礙與用藥衛教。
- 6.4/28(一)~5/1(四)資教、性平、職涯、生命教育四合一擺攤活動。
- 7.辦理諮商系統續約與資安擴充採購流程。

二、輔導股長

- 1.4/22(二)教你讀心術~從星座特質談情緒表達。
- 2.輔導股長協助宣傳諮商中心與職涯二組之講座與工作坊。

三、性平業務

- 1.4/28(一)-5/1(四)性平週擺攤活動。
- 2.5/5(一)教職員性平研習：從網路到校園—數位性別暴力的防治與挑戰。
- 3.5/5(一)性平主題講座：跨越框架，走進性別的多元宇宙。
- 4.公告「認識 LGBTQIA+」杯墊設計票選暨抽獎結果。
- 5.辦理校外性平海報宣導。

四、資源教室

- 1.學習發展助學金任務執行中。
- 2.4/14(一)期中活動-身障職場知多少(博愛職訓中心分享)。
- 3.5/6(二)木工創意工作坊。
- 4.4/28(一)-5/1(四) 特教宣導週。
- 5.採買文宣品。
- 6.教育部經費年度經費申請。
- 7.協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。

五、導師業務

- 1.5/8(四)線上導師研習：忙碌的時代，如何好好休息。
- 2.籌備「優良導師-導生問卷」實施計畫。
- 3.籌備教師考核評分表-校外工讀訪視-項目更新。
- 4.籌備導師研習第三場、第四場、第五場。

《職涯暨校友服務二組》

壹、已辦事項(114/3/13~114/4/9)：

- 一、3/12(三)-3/25(二)調查出國超出 183 天的實習生名單後，轉知生輔組確認是否具中低收入資格後報部。
- 二、3/15(六)校慶募款活動。
- 三、3/15(六)已通知 16 個系別辦理「校友回娘家」活動，職發亦發起校友當天返校「推薦校景拍照並上傳至 FB/IG」活動。

- 四、3/17(一)呈交實習書審改善資料至教育部。
 - 五、3/17(一)10 位同學已通過高鐵履歷書審，預計 3/17 參與第二關筆試。
 - 六、3/17(一)「在人生路上找到天賦與熱情」動畫系校友分享職涯講座。
 - 七、3/17(一)公布 UCAN 三月中全校填答率。
 - 八、3/21(五)「從服經系到澳洲打工度假：職涯轉折與規畫未來」校友分享職涯講座。
 - 九、3/24(一)-3/25(二)1 對 1 職涯諮詢 7 位名額。
 - 十、3/25(二)入班履歷講座 (資通系)。
 - 十一、3/26(三)模擬面試活動。
 - 十二、3 月底提供校友流向調查報告書 (畢滿 1、3、5) 以及 112 學年度應屆畢業生意向調查報告書各 1 式。
 - 十三、114 年度捐款電子扣除稅完成，資料確認上傳成功。
 - 十四、籌備諮商中心與職涯二組輔導周活動。
- 貳、待辦事項(114/4/10~114/5/7)：
- 一、4/17(四)辦理 YS-1 對 1 職涯諮詢(8 位名額，30 分鐘/人)。
 - 二、4/28(一)~5/1(四)資教、性平、職涯、生命教育四合一擺攤活動。
 - 三、辦理 113-2 證照相關活動 2 場。
 - 四、經濟不利學生工讀費與義賣品預算編列。
 - 五、經濟不利學生助學金義賣品，畢業花束規劃及商品價格預估。

《軍訓室》

壹、已辦時間: 114 年 03 月 13 日至 04 月 09 日

實踐大學高雄校區 113-2 學期校安緊急事件處理統計表

分項	114 年 01 月	114 年 02 月	114 年 03 月	114 年 04 月	114 年 05 月
緊急送醫暨 特殊校安事件	3 件緊急送醫 1 件校安通報	7 件緊急送醫 3 件校安通報	1 件緊急送醫 7 件校安通報		
交通 事故協處	0	1	1		
賃居安全暨 租屋糾紛處理	0	0	0		
備考	統計時間：114 年 03 月 11 日				

一、校園安全：

- 1.114 年 03 月 04 日完成 2 月份校安事件統計與成果上呈。
- 2.114 年 03 月 05 日前，完成 114 年 03-05 月值勤輪值表簽核並陳報台北校區。

二、交通安全：

- 1.電視牆公告 2、3 月份交通事故數據及事故案例分析。
- 2.提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台 3 號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，已設置不定時測速照相機，為顧及自身荷包及生命安全騎乘機車請放慢速度。
- 3.嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，目前警方依法加強違規取締。
- 4.電視牆宣導各業管播放短片(防範一氧化氮中毒、防詐騙、毒品防制、內輪差注意事項)
- 5.公告交通部 168 交通安全宣導入口網址公告。
- 6.已辦理導師研習交通安全宣導事宜。

三、賃居安全：

- 1.114 年 02 月 17 日-4 月 30 日完成 113-2 學生校外賃居處所安全訪視工作。

四、其他工作與安全宣導事件

- 1.114 年 03 月 01 日至 31 日運用班會時間入班宣導「交安、反詐騙、菸害防制等」。
- 2.114 年 4 月 7 日繕造 114 年 03 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
待辦時間: 114 年 04 月 10 日至 114 年 05 月 07 日

五、校園安全：

- 1.114 年 04 月 05 日前，完成輔導成果統計表及值勤紀錄彙整表陳報台北校區。
- 2.利用校園公告及班代群組，不定期加強宣導「防制詐騙-假愛情交友、假求職、假網拍、假投資」等宣導資料轉發宣導工作。
- 3.114 年 6 月中旬，辦理教育部「交通安全暨反詐騙」大專校院校園安全教育入校宣講事宜。

六、交通安全：

- 1.賡續辦理交通安全競賽事宜。
- 2.賡續查緝機車違停及公告事項。
- 3.嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，近期發覺同學機車進入禁行機車路段，目前警方依法加強違規取締，請同學確遵交通法規，確保自身安全。
- 4.賡續辦理交通安全宣導事宜。
- 5.製作交通安全大型帆布實施交通安全宣導。
- 6.針對學生重大車禍事故案例，運用班代及導師群組轉知全體同學知悉。
- 7.賡續提醒騎乘機車禁行快車道、行經後山小路應注意放慢車速，以策安全。

七、賃居安全：

- 1.賡續實施「防範一氧化碳中毒」宣導。
- 2.利用電視牆與廣告布條加強宣導校外租屋相關安全注意事項。

八、其他工作與安全宣導事件

- 1.114 年 5 月 6 日繕造 114 年 04 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
 - 2.每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課。
 - 3.持續反毒拒毒宣導與菸害防制宣導與糾查工作。
- 九、114 年 4 月 26-27 日辦理南部大專院校「反毒盃」籃球比賽。

總務處（高雄校區）

壹、已完成工作事項

- 一、校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期 K 棟 1-2 餐廳整建案消防竣工審查通過。
- 二、校區高壓斷電檢測及宿舍水塔水池清洗作業。
- 三、B 棟點餐區消防火警警報系統線路故障檢修作業。
- 四、B2 棟宿舍 6 樓至 9 樓安全門設置警示鈴。
- 五、B2 棟宿舍 2 樓廁所馬桶裂損汰換。
- 六、C 棟 1 樓資源教室旁無障礙廁所改善案。
- 七、時尚系教室空間整修案。
- 八、800 噸供水馬達故障汰換案。
- 九、穆斯林友善校園環境樣板建置。
- 十、NM 棟熱泵熱水系統漏水檢修作業。
- 十一、B、H 學生宿舍抽化糞池水肥清理作業。
- 十二、C 棟電梯控制基板故障汰換作業。
- 十三、學生自助餐廳抽油煙機異音維修作業。
- 十四、穿堂電視牆故障修繕案。
- 十五、完成 113 學年度教育部餐飲衛生輔導訪視及改善作業。
- 十六、辦理 113 學年度高雄校區歲末聯歡活動。
- 十七、依土水法於 114 年 1 月 31 日前完成土壤及地下水污染整治費申報。
- 十八、完成國有土地 114 年度經營權利金繳納。
- 十九、完成 114 年度上半年消防自衛編組演訓事宜(114/1/9)。
- 二十、配合內門國中於本校辦理 114 年度高雄市國中校長會議。
- 二十一、配合共識營、導師會議及稻江護家來訪整理環境。

貳、執行中工作事項

- 一、校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期 K 棟 1-2 餐廳整建裝修竣工審查申請中。
- 二、校區重大營繕彙整作業。
- 三、體育館高壓電源自動復閉器開關故障維修處理。
- 四、A、B 棟電力監控 PLC 控制主機損壞更換。
- 五、B 棟學生宿舍熱泵系統建置案。
- 六、B2 棟點餐區電動門故障修繕案。
- 七、800 噸水槽智慧監控水錶建置案。
- 八、校區碳盤查資料彙整配合填報作業。
- 九、休產系 301 教室外牆改善作業。
- 十、L 棟無人機中心新增電話分機線路拉設。
- 十一、台三線加壓站供水管路壓力感知器故障汰換作業。
- 十二、N 棟污水馬達故障汰換案。
- 十三、執行 114 年度上半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
- 十四、辦理高雄校區污水場之污泥脫水及清運作業。
- 十五、辦理研究室電腦汰舊更新。
- 十六、辦理 113 學年度高雄校區財產盤點作業。
- 十七、辦理 113 學年度預算編列及報廢預算作業。
- 十八、配合台北校區辦理教育部「校園職業安全衛生管理制度」展延驗證作業。
- 十九、財管系統核算校對作業。

參、計畫中工作事項

- 一、第一及第二停車場太陽能車棚建置案(料檢送教育部審核中)。
- 二、持續推動校區一般教室老舊冷氣汰換。

研究發展處（高雄校區）

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

- 1.11401 彙整高雄校區申請 115 年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可之 4 學系及 1 學程相關資訊。
- 2.11401 協助高雄校區資通系及資管系確認辦理中華工程教育學會(IEET)認證相關資訊及實地訪評時間，並以電子郵件回覆。
- 3.11401 高雄校區 113 年度下半年受評 5 學系檢視「113 下委辦實地訪評初稿」後均不進行申復。
- 4.11402 於 114 年 2 月 11 日召開本校 113 學年度第 1 次教育品質管理委員會會議。
- 5.11402 本校 113 學年第 1 次校務發展共識營於 114 年 2 月 13 日上午召開，本次邀請國家教育研究院林從一院長專題演講，全體教職員參與實體會議，留守同仁同步觀看線上直播。
- 6.11403 配合辦理高雄校區 114 學年度中程校務發展計畫年度計畫及預算初審。

二、學術研究及產學合作

- 1.11401 辦理國科會 114 年度專題研究計畫補助申請，計提出 14 案。
- 2.11401 辦理 114 學年勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫申請，計提出 5 案。
- 3.11402 辦理 114 年度國科會補助大專生專題研究計畫案申請，計提出 10 案。
- 4.11402 辦理高雄校區學術研究獎補助預算及研發處單位預算編列提報。
- 5.11403 辦理 113 學年第 2 學期教師研究社群申請作業，計提出 4 案。
- 6.11403 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
- 7.11403 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

- 1.11404 高雄校區服飾設計與經營學系、時尚設計學系、應用日文學系、數位多媒體遊戲設計學系(原「資訊模擬與設計學系」更名)、電腦動畫學士學位學程等 4 學系及 1 學程申請 115 年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可，預計 114 年底辦理自我評鑑報告外審，115 年 8 月 15 日前正式提交自評報告至評鑑中心指定系統，115 年 11~12 月進行實地訪評；自我評鑑報告書及數據資料區間為 110 學年度至 114 學年度共 10 個學期。
- 2.11407 中華工程教育學會(IEET)安排高雄校區資訊科技與通訊學系及資訊管理學系於 114 年 10 月 27~28 日進行週期性審查實地訪評，請受認證單位預先準備，於 114 年 7 月 21 日(一)備妥書面報告書以利備函寄送。

二、學術研究及產學合作

- 1.11404 配合高教校務資料庫 114 年 3 月份【研】表冊填報。
- 2.11404 辦理 113 學年度研發處財產盤點作業事宜。

壹、已完成工作事項

- 一、宿舍管理系統銷帳優化作業。
- 二、開發宿舍登記抽籤作業。
- 三、諮商中心提整體成就之導生小團體優化作業。
- 四、表單系統-核付單進行個資隱匿程式修改。
- 五、表單系統-電子附件上傳規範程式。
- 六、協助資設系整理 12 部電腦供校外展演使用。
- 七、協助重整 J201 教室。
- 八、協助檢修 C303 教室。
- 九、導入網頁不當資訊過濾機制。
- 十、114 年度圖書服務組財產初盤作業。
- 十一、複本圖書報廢作業，共計圖書 1065 冊，皆為贈書。
- 十二、115 年度資料庫新/續/刪訂調查。
- 十三、114 學年度預算編列(含拋轉減損財產)。
- 十四、餐飲資料庫採購案(採購編號：113-D04)。
- 十五、借還書臨櫃人次:491 人次 (2/18-3/19)。
- 十六、館際合作申請冊數:15 冊，被申請冊數:23 冊 (2/18-3/19)。
- 十七、中文期刊點收 58 冊(含採購 38 冊、贈刊 20 冊)、外文期刊點收 18 冊(含西文 5 冊、日文 8 冊、贈刊 5 冊) (2/18-3/19)。

貳、執行中事項

- 一、校庫表冊校 10,19,20,21,22 系統化。
- 二、開發小額文件申請暨銷帳系統。
- 三、人事薪資保險系統針對職號會造成個資外洩進行全面隱藏個資的程式修改。
- 四、增加教師請假屬招生事項的資料分類,並提供入服使用此資料的作業。
- 五、教師評鑑-教學類改寫台北提供的獨立系統,將其併入校務系統。
- 六、表單系統-工讀生助學金核銷給付單進行個資隱匿程式修改。
- 七、開發研究案系統增加雇主相關保險作業。
- 八、維護 D104 教室電腦軟硬體。
- 九、114 學年度運動績優招生電腦試務相關作業。
- 十、ISMS 資訊安全管理制度相關作業。
- 十一、全校個資保護相關作業。
- 十二、中文圖書折扣標圖書採購。
- 十三、113 年度預算執行成效統計。
- 十四、114 年 3 月 25 日進行圖書館利用教育。
- 十五、DDC 數位化博碩士論文採購作業。
- 十六、參加室內空氣品質維護管理專責人員訓練(3/15、16、22，共 3 日，於國立高雄科技大學受訓)。
- 十七、UDN 讀書館電子書採購作業。
- 十八、114 年 4 月 23 日世界書香日推廣活動。
- 十九、圖書館網頁訊息更新(期刊及工作職掌項目)。
- 二十、工讀生排班工讀金資料等相關作業處理。
- 二十一、B3 中文圖書整理打包裝箱待下架。
- 二十二、書庫圖書移架整理。
- 二十三、離校審核作業處理

參、計畫中工作項目

- 一、114 學年度 3 月高雄校庫填報作業

- 二、開發登革熱填報系統
- 三、教師電子聘書作業
- 四、開發總務處場地借用系統
- 五、重整資管系教室 J302 與 J305
- 六、個資稽核相關作業
- 七、華藝中外文電子書採購
- 八、HyRead 電子書採購
- 九、113 年度中、西、日文期刊結案驗收(預計 6 月份執行)
- 十、114 年度中、西、日文期刊首刊到刊驗收(預計 5 月份執行)
- 十一、圖書館自動化系統維護分批付款
- 十二、RFID 圖書管理系統維護費第 2 次分批付款
- 十三、空氣品質自主巡檢(預計 6 月份執行)
- 十四、期刊室典藏空間整理
- 十五、閱覽室典藏空間順架整理

壹、已完成工作事項：

一、委訓類：

- 1.113 年度下半年勞動部產業人才投資方案「日語職場會話應用班」已結訓。
- 2.產業人才投資方案「EXCEL 函數與 ChatGPT 資料分析實務班」已開班。
- 3.產業人才投資方案「商務英語溝通實戰應用班」已開班。

二、自辦班：

- 1.「113-2(A 班)/(B 班)/(C 班)_英語文畢業能力指標補救課程」計五班已開班。
- 2.「11402 無人機專業飛手操作訓練班」已結訓。
- 3.「11403 無人機專業飛手操作訓練班」已開班。
- 4.「11403 無人機專業飛手操作訓練班-高級組-Ia」已結訓。

三、學分班：

- 1.113 學年度會計師資格先修學分班「稅務法規」、「證券交易法」、「高等會計學」、「審計學」已開班。
- 2.113 學年度法律學分班「租稅法」已開班。
- 3.114 學年度預算規劃已完成。

貳、執行中工作

一、受理民眾課程諮詢及報名。

二、各課程執行與聯繫。

三、臉書粉絲專頁、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。

四、推廣官網維護與更新。

五、委訓類：

- 1.114 年度上半年勞動部產業新尖兵計畫：「BIM 數位建設工程實務班第一梯次」、「3D 動畫暨 AI 特效製作實務班第一梯次」、「無人機與智慧農業人才培訓班梯一次」招生中。
- 2.114 年度上半年勞動部產業人才投資方案：「ChatGPT 輔助投資理財應用班」、「不動產投資信託實務應用班第 01 期」招生中。
- 3.114 年度農藥代噴技術人員訓練計畫「共同科目」、「專業空中施作」招生中。
- 4.智歲科技股份有限公司無人機委託訓練合作案。
- 5.金屬中心無人機課程合作案。

六、學分類：法律學分班「民法」、「行政法」、「刑法」、「刑事訴訟法」、「公司法」、「民事訴訟法」、「勞動社會法」、「勞動財產法」招生中。

七、自辦類：

- 1.「11404 服裝畫表現技法班」招生中。
- 2.「11404、11405、11406 無人機專業飛手操作訓練班-高級組-Ia」招生中。
- 3.「11404、11405、11406 無人機專業飛手操作訓練班」招生中。
- 4.「近場管制塔臺(高雄) 遙控無人機協調人員實務班(第 01 期)」招生中。

參、計畫中工作

一、各班廣宣執行、開班與課程結束執行作業。

二、推廣中心網站及報名表單更新。

三、無人機委訓課程規畫及合作報價。

四、委訓類：

- 1.114 年度防火管理人初訓班、複訓班。
- 2.114 年度下半年勞動部產業新尖兵計畫。
- 3.114 年度下半年產業人才投資計畫。
- 4.經濟部商業發展署服務業數位轉型培力補助計畫。
- 5.經濟部中小及新創企業署製造業數位轉型協助方案。

五、學分類：

1.114 學年度會計師資格先修學分班課程。

六、自辦類：

1.113-2(D 班)/(E 班)/(F 班)_英語文畢業能力指標補救課程。

2.世界護照暑期營隊

3.奧賽特國際展會有限公司暑期營隊

4.龍華國中暑期無人機足球營。