

113 學年度第 2 學期

第 2 次行政會議

單位報告

學術單位

民生學院	1
法學院	4
設計學院	5
管理學院	11
國際學程	16
商學與資訊學院	19
文化與創意學院	23

行政單位

臺北校區

共同課程委員會	25
教務處	26
入學服務處	31
學生事務處	33
總務處	39
研究發展處	43
圖書暨資訊處	46
國際事務處	51
財務處	57
人力資源處	59
推廣教育部	60

高雄校區

共同課程委員會	63
教務處	65
入學服務處	68
學生事務處	70
總務處	79
研究發展處	81
圖書暨資訊處	82
推廣教育部高雄中心	84

【競賽獲獎】

《餐飲管理學系》

- 日餐二甲邱柏洳參加 2025FHA 新加坡世廚國際廚藝競賽榮獲《翻糖蛋糕 靜態展示-銅牌》。(114.04.12)
- 日餐二甲江佳霖參加 2025FHA 新加坡世廚國際廚藝競賽榮獲《現場盤飾點心-銅牌》。(114.04.12)
- 日餐二甲趙筱欣參加 2025FHA 新加坡世廚國際廚藝競賽榮獲《馬卡龍-銅牌》。(114.04.12)
- 進餐四甲王峻恩參加 2025 第七屆景大盃 JBAC 飲品藝術挑戰賽榮獲《精品手沖咖啡-優勝》。(114.03.17)
- 日餐二甲黃筱筑參加 2025 第七屆景大盃 JBAC 飲品藝術挑戰賽榮獲《咖啡杯測-佳作》。(114.03.17)

《音樂學系》

- 銅管五重奏榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專團體 A 組特優。(114.03.11)
- 音三甲張文彥同學榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專個人組低音號(上低音號)獨奏特優。(114.03.24)
- 音二甲余秉錡同學榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專個人組法國號獨奏優等。(114.03.22)
- 碩音一甲洪邦祐同學榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專個人組小號獨奏優等。(114.03.26)
- 木管五重奏榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專團體 A 組優等。(114.03.02)
- 鋼琴五重奏榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專團體 A 組優等。(114.03.08)
- 鋼琴三重奏榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專團體 A 組優等。(114.03.09)
- 弦樂四重奏榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專團體 A 組優等。(114.03.14)
- 打擊樂合奏榮獲 113 學年度全國音樂比賽大專團體 A 組優等。(114.03.14)

壹、已完成工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系》

- 幼兒園教保實習-實習機構線上座談會(21 家機構參與)。(114.03.11)
- 業界講座-大學部-新修正幼教相關法規之介紹：《幼兒教育及照顧法》、《教保人員條例》(學生 42 人)。(114.03.28)

《食品營養與保健生技學系》

- 產業導論講座-營養師工作與醫院營養部介紹。(99 人)(114.03.03)
- 郭家芬老師帶領碩士班及大學部學生前往泰國曼谷訪問姊妹校與食品企業。(32 人)(114.03.03 - 114.03.08)
- 基礎營養實習講座-學校營養師工作經驗分享。(80 人)(114.03.06)
- 基礎營養實習講座-結合相關產業自創特色餐食與運動中心營養指導。(80 人)(114.03.13)
- 鄭孟純老師參與【2025 第五屆醱酵技術研討會】。(114.03.13)
- 產業導論講座-國內團體膳食產業介紹與未來發展。(99 人)(114.03.17)
- 張美鈴老師發表研討會論文 (研討會名稱: The 75rd Annual Meeting of the JWRS。研討會論文題目: Investigations of the antiproliferative activity and chemical composition of Zanthoxylum ailanthoides leaf essential oil)(114.03.18~114.03.21)
- 基礎營養實習講座-學校營養師工作經驗分享。(80 人)(114.03.20)
- 基礎營養實習講座-自行創業的經路歷程。(80 人)(114.03.27)
- 產業導論講座-健康促進脈動及產業發展。(99 人)(114.03.31)
- 莊朝琪主任及陳巧明老師辦理國民營養健康調查團隊徵才講座。(40 人)(114.04.07)
- 基礎營養實習講座-國人自創營養醫療產品的研發與教育訓練。(80 人)(114.04.10)

- 產業導論講座-食品技師國考與食品產業創新發展。(99 人)(114.04.14)

《音樂學系》

- 實踐大學校慶典禮弦樂四重奏開場演出。(114.03.22)

二、國際交流:

《家庭研究與兒童發展學系》

- 王浩威老師-第二屆亞洲兒童及青少年分析會議賦能與實踐：聚焦臨床案例研究(200 人次)。(114.03.15~114.03.16)

《餐飲管理學系》

- 本系參訪馬來西亞藍帶廚藝學院,進行牛排、鴨胸麵包等製作。(32 人)(114.02.10~114.02.15)

三、產學合作:

《餐飲管理學系》

- 綠色餐飲指南創辦人-黃俊誠蒞系演講《綠色餐飲與未來餐飲》。(40 人)(114.02.20)
- 餐飲專題講座-餐飲新鮮人的機會與挑戰。(54 人)(114.02.20)
- 餐飲實務講座《台灣餐飲業的風起雲湧—過去、現在與未來!》。(40 人)(114.02.27)
- 本系邀請吳沛蓉 君悅飯店人資經理 演講《求職 who 怕 who》。(54 人)(114.02.27)
- 餐飲專題講座-餐飲世界的改變如何才不會被淘汰?。(40 人)(114.03.06)
- 舉辦澳洲就業講座。(54 人)(114.03.06)
- 餐飲專題講座-餐飲數位行銷。(40 人)(114.03.13)
- 本系邀請艾斯奇法式餐廳主廚 - 吳定祐主廚演講《經典法式的細緻優雅 無可取代的文化與工藝》。(54 人)(114.03.13)
- 餐飲專題講座-夢想咖啡店。(40 人)(114.03.20)
- 本系邀請鄭玉婷 成真咖啡人資部經理 演講《餐飲業的多元發展:從營運到管理層的晉升之路》。(54 人)(114.03.20)
- 餐飲專題講座-餐飲科技進化論。(40 人)(114.03.27)
- 本系邀請張薰文 嘉佩樂人資部經理 演講《邁向國際飯店之路:從人資主管角度看年輕人的職場準備》。(54 人)(114.03.27)
- 餐飲專題講座-聽心的呼喊。(40 人)(114.04.10)
- 餐飲專題講座-年輕人未來致勝關鍵-跨領域學習&年輕理財。(40 人)(114.04.10)
- 邀請莊順良 花甜主理人演講《三萬元韓式馬卡龍創業攻略講座》。(54 人)(114.04.10)
- 餐飲專題講座-人格特質與職涯發展。(40 人)(114.04.27)

四、其他活動:

《家庭研究與兒童發展學系》

- 「體驗學習與引導」課程與鞋子劇團合作《傻子王國》場外親子活動(30 人)。(114.03.22~114.03.23)
- 校慶活動-系友回娘家(30 人)。(114.03.22)

貳、執行中工作事項

一、學術相關活動:

《食品營養與保健生技學系》

- 莊朝琪主任及林昱文老師帶領碩士班及大學部學生至杏輝醫藥集團進行參訪。(31 人)(114.04.15)
- 基礎營養實習講座-食品採購的技巧與細節。(80 人)(114.04.17)
- 基礎營養實習講座-自行開業專案輔導營養供膳、諮詢,老人安養機構的營養管理工作。(80 人)(114.04.24)
- 產業導論講座-國內檢驗產業現況與未來發展。(99 人)(114.04.28)
- 基礎營養實習講座-臨床營養師與社區營養師的工作職能。(80 人)(114.05.01)
- 基礎營養實習講座-團膳公司工作職場實務經驗分享。(80 人)(114.05.08)
- 產業導論講座-國內保健生技產業現況。(99 人)(114.05.12)

- 基礎營養實習講座-民間社團組織在營養教育與推廣，監督上所扮演的角色。(80人)(114.05.15)
 - 基礎營養實習講座-醫學中心營養工作及我國營養師制度訂定與各國營養師養成訓練。(80人)(114.05.22)
 - 產業導論講座-大數據和人工智慧 (AI) 在食品營養領域的應用。(99人)(114.05.26)
 - 基礎營養實習講座-生活中有趣的食品營養學之研究。(80人)(114.05.29)
- 《社會工作學系》
- 新北市政府補助民間單位辦理新北市社區培力育成中心。(113.01.01~115.12.31)
- 《音樂學系》
- 《經典與現代 春之聲動》實踐大學交響樂團與管樂團聯合音樂會(排練中)。(114.04.30)
 - 碩士班師生音樂會於臺北市中山堂光復廳(排練中)。(114.05.28)
 - 黃愷雲教授擊樂大師講座(籌備中)。(114.04.22)
 - Addison Teng 教授弦樂大師班(籌備中)。(114.05.06)

參、計畫中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系》

- 業界講座-大學部-轉念之間,職涯新視野。(114.05.15)
- 《社會工作學系》
- 中華民國志願服務協會與本系合辦超高齡社會與志願服務研討會(石決老師)(114.05.22)
 - 第七屆華人地區醫務社工社會工作國際研討會(陳君儀老師)(114.11.20)
 - 跨校社會工作論文發表競賽(曾秀雲主任)(114.06.06)

二、國際交流:

《家庭研究與兒童發展學系》

- 韓國釜山華僑學校華語教育海外研習(學生3人,教師5人)(114.04.26~114.04.30)

三、產學合作:

《餐飲管理學系》

- 餐飲專題講座-航空餐勤服務。(114.05.01)
- 餐飲專題講座-夢幻甜點的經營管理模式。(114.05.08)
- 餐飲專題講座-從地方創生到 SDGs,看百年旅宿企業星野集團的改變。(114.05.15)
- 餐飲專題講座-「就業=創業」。(114.05.22)

一、學術活動：

- 1.本系於 114 年 4 月 12 日（星期六）下午 13:00 至 17:00 舉辦「實踐法律 114 申請入學第 2 階段甄試說明會」，活動主題為「邁向法律之路－申請入學全攻略」，對象為已通過第一階篩選之申請入學考生與家長。活動當日吸引近 80 位學生及家長踴躍參與，現場互動熱烈，活動圓滿成功。說明會內容涵蓋本系教學特色、師資陣容與課程規劃，並針對面試流程進行詳細解析，提供實用的準備建議，協助考生掌握申請重點，提升甄試表現。
- 2.本系於 114 年 4 月 17 日（星期四）至 5 月 22 日（星期四）期間，分別舉辦「民法債總課業輔導營」（針對日間部二年級學生）及「民法總則讀書會」（針對日間部一年級學生）。本次課程特別邀請甫錄取司法官考試之名校法學碩士生擔任領讀人，採用陪伴式課業輔導模式，結合實例演習與重點導讀，協助學生掌握《民法債編總論》與《民法總則》之核心概念與常見考點。藉此引導學生奠定紮實的民法基礎，強化法學邏輯與實務应用能力，進一步提升整體學習成效，厚植基礎法律課程之學習根基。
- 3.本院郝鳳鳴院長於 114 年 4 月 22 日（星期二）下午 16 時至 18 時，特邀賴俊諺先生蒞校主講「AI 時代下法律學習與勞動法的應用」。講座內容結合法律科技發展趨勢與實務經驗，深入探討 AI 時代對法律教育與勞動法實務的挑戰與轉變，協助學生從前瞻視角思考法律專業的未來定位與應用場域。此外，專題講座並結合其備考律師與司法官的親身經歷，系統性分享法學專業科目的研習方法與應試策略，內容涵蓋資源運用、時間管理、壓力調適與心態建設等面向，提供學生具體可行的學習建議。講座亦藉由實務經驗交流，引導學生理解法律職涯的多元可能，進一步認識法律學習的價值與實用性，強化學習動機與職涯發展意識。

二、產學合作：

- 1.本院系法律服務社於 114 年 4 月 10 日（星期四）19:00 至 21:00，假本校台北校區 NB103 教室舉辦免費法律諮詢服務活動，由具備實務經驗之師生組成團隊，針對民事、刑事、家事等常見法律問題，提供民眾一對一的專業法律建議與協助。透過本次活動，期能為社會大眾提供實質法律支持與權益保障，同時促進學生將課堂所學實際運用於社會實務，落實學以致用，展現本院系積極實踐大學社會責任的承諾與行動力。

三、國際交流：

- 1.本系張麗卿講座教授於臺灣時間 114 年 4 月 8 日（星期二）上午 7:00 至 10:00，線上參與「US-Taiwan Symposium: AI Regulation and Global Supply Chain（美台 AI 法規與全球供應鏈研討會）」。本次研討會匯聚來自美國與臺灣的政府官員、學者及產業專家，針對全球供應鏈與 AI 法規發展等關鍵議題進行深度交流與對話。張教授之參與不僅展現本系於人工智慧與法律領域之研究能量，亦有助於拓展國際交流，提升本院系於國際學術社群中的能見度與聲譽。

四、其他事項：

- 1.本院系於 114 年 3 月 13 日（星期四）參加教育部第三人生大學試辦計畫總計畫團隊所召開之「第三人生大學試辦計畫專區建置協商會議」後，即依據相關指引積極推動學分學程專區建置工作。規劃內容包括建置學系網頁之學分學程專區、招生宣傳說明會之籌備，期能配合政策推動時程，順利完成專區上線與招生作業，實質落實第三人生學習機會之推廣與教育理念之實踐。

壹、競賽獲獎

《服裝設計學系所》

- 碩士班蘇安立榮獲「FADA 2025 年英國未來藝術與設計獎」白金獎。(2025.3)
- 實踐服裝設計系畢業生榮獲「2025 年 iD 國際新銳設計師獎」第二名－吳志耀，人氣票選獎－徐洳琛，最具商業潛力獎－翁昱玟。(2025.4.4)

《媒體傳達設計學系所》

- 2025 金點新秀設計獎入圍，共計9位。(2025.4~2025.5)
數位影像設計類（5 位）：呂有騰－神軀 Divine Body、廖云禎－有影嚙 Uiannbo、徐柏倫－NEMO、張妤涵－Natalia、陳仲威－漫格之間 Manga Matter Maniac。
數位互動設計類（4 位）：李威諭－怎麼玩更好玩 How to Play、黃子晴－聲聲念念 FM 89.5、鄭晴文－記憶的條件 Seen From The Sight、劉芝仔－Clam Weight。

貳、已完成工作事項

一、學術活動：

《服裝設計學系所》

- 服設系 65 週年系列活動-系友作品靜態展，地點：H 棟 4 樓展區。(2025.3.10~2025.3.26)
- 服設系 65 週年系列活動-盧廷清 x PRAXES 絲巾創作展（絲文），地點：A307。(2025.3.15~2025.3.22)
- 服設系 65 週年系列活動-系友回娘家”感官實驗室”活動，地點：服設系專業教室、L 棟草皮、敏初廳前空地、博雅講堂。(2025.3.22)
- 許鳳玉教授擔任第一商業銀行總行「男性制服服裝材質審查評選委員會」外部專業顧問。(2025.3.13)
- 許鳳玉教授擔任教育部「教學實踐研究計畫」審查委員。(2025.2.20~2025.3.20)
- 許鳳玉教授擔任「第 55 屆南區分區技能競賽」國服裁判長。(2025.3.27~28)
- 曾慈惠老師擔任「第 55 屆北區分區技能競賽」國服裁判長。(2025.3.27~28)
- 王思豪老師擔任「第 55 屆中區分區技能競賽」國服裁判長。(2025.3.27~28)
- 許鳳玉教授擔任「2025 全國洋服裁剪公開賽暨韓國釜山第 40 屆是明年會果手選拔賽」、「2025 全國洋服同業聯盟第 40 屆年會國際服裝秀女裝」評審委員。(2025.4.10)
- 許鳳玉教授擔任文化部「臺北時裝週 AW24 及 SS25 效益評估分析報告」審查委員。(2025.4.18)

《建築設計學系所》

- 2025 春季《行者十步 Footprints of the Walker》講座，講者：蔡明亮 TSAI MING LIANG 參與學生：大一至大五學生。(2025.4.7)
- 2025 春季 大二何組《期中聯展》展覽，執行師生：何庭峰老師、大二學生。(2025.4.22~2025.4.25)
- 2025 春季 大二呂組《期中聯展》展覽，執行師生：呂兆民老師、大二學生。(2025.4.22~2025.4.25)
- 2025 春季 大二杜組《期中聯展》展覽，執行師生：杜欣穎老師、大二學生。(2025.4.22~2025.4.25)
- 2025 春季 大二吳組《期中聯展》展覽，執行師生：吳耀庭老師、大二學生。(2025.4.22~2025.4.25)
- 2025 春季 大二AK 組《期中聯展》展覽，執行師生：于沛廷老師、大二學生。(2025.4.22~2025.4.25)
- 2025 春季 大二郁遠組《期中聯展》展覽，執行師生：張郁遠老師、大二學生。(2025.4.22~2025.4.25)

- 2025 春季 大四吳組《期中聯展》展覽，執行師生：吳忠勳老師、大四學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大四田中央組《期中聯展》展覽，執行師生：黃聲遠、劉黃謝堯老師、大四學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大四吳組《期中聯展》展覽，執行師生：吳忠勳老師、大四學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大四連組《期中聯展》展覽，執行師生：連浩延老師、大四學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大四湯組《期中聯展》展覽，執行師生：韓榮耕老師、大四學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大四蕭組《期中聯展》展覽，執行師生：蕭有志老師、大四學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大三何組《期中聯展》展覽，執行師生：何以立老師、大三學生。(2025.4.21～2025.4.23)
- 2025 春季 大三漆組《期中聯展》展覽，執行師生：漆志剛老師、大三學生。(2025.4.21～2025.4.23)
- 2025 春季 大三梁組《期中聯展》展覽，執行師生：梁豫漳老師、大三學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大三賴組《期中聯展》展覽，執行師生：賴明正老師、大三學生。(2025.4.21～2025.4.27)
- 2025 春季 大一姚組《模》展覽，執行師生：姚仲涵老師、大一學生。(2025.4.14～2025.4.20)
- 2025 春季 大一葉組《觀察過度》展覽，執行師生：葉佳緯老師、大一學生。(2025.4.22～2025.4.25)
- 2025 春季 大一顏組《遺書文件》展覽，執行師生：顏忠賢老師、大一學生。(2025.4.16～2025.4.28)
- 2025 春季 大一《Ricky 身體工作營》工作營，講師：Ricky，執行師生：許棕宣老師、大一學生。(2025.4.14～2025.4.18)
- 2025 系學會 書展。
- 2025 春季《內藤廣演講》講座，講者：內藤廣，執行師生：姚仲涵主任、大一至大五學生。(2025.4.15)

《工業產品設計學系所》

- 丑宛茹副教授受邀新北設計中心專題演講。(2025.4.15)
- 朱旭建副教授擔任教育部「教學實踐研究計畫」審查委員。(2025.2.20～2025.3.20)
- 朱旭建副教授擔任經濟部產業發展署「IDDI 設計驅動產業創新」專案計畫審查委員。(2025.3.13～2025.4.14)
- 盧禎慧副教授受邀擔任櫃買中心、臺灣數位治理協會、AI 大同盟主辦「醫療 AI 新創媒合座談會」演講主講人。(2025.4.1)
- 盧禎慧副教授榮獲「2025 第六屆《遠見》USR 大學社會責任獎」傑出方案：福祉共生組楷模獎-方案：漸凍症病友科技生活設計。(2025.4.8)
- 黃鼎億副教授擔任「設計學群講座-錦和高中」講師。(2025.3.14)
- 宮保睿副教授擔任財團法人臺灣生活美學基金會「2025 CREATORS 創作／研發支持計畫」評選委員。(2025.2.17～2025.3.11)
- 宮保睿副教授擔任「推測全息投影的未來社會互動 2049」跨域創作工作坊專業講者。(2025.3.15)
- 曾熙凱助理教授擔任「第 24 屆 CIDA 中華民國工業設計協會」理事。(2022.3～2025.3)
- 黃鼎億副教授擔任「模擬面試-南港高中」面試委員。(2025.4.25)

《媒體傳達設計學系所》

- 實踐大學校慶活動日《東閔盃數位內容大賽》競邀廣達文教基金會／顧問郭彥谷、罡風創

意映像有限公司／製片陳昀愷、泛科學／製作人王喆宣、自由自在／動畫導演張振益、攝影師林建文、勾勾動畫股份有限公司／導演、創辦人李涌瑞 Erik Lee、二三設 23Design／總監蘇巧純、黑川互動媒體藝術／藝術總監胡縉祥、中科智慧機器人自造基地／執行長舒靜珉等 9 人擔任專業評審，執行單位：媒體傳達設計學系。(2025.3.22)

- USR (大學社會責任) 計畫 2025 年第三屆「北投共築節」——Hair Spring，執行單位：實踐大學設計學院建築設計學系／媒體傳達設計學系／服裝設計學系。(2025.3~2025.5)

《建築職人學士學位學程》

- 《THE ART OF A CHAIR》展覽，參與師生：王俊雄老師、廖明彬老師、職人一甲。(2025.3.28~3.30)
- 《行者十步 Footprints of the Walker》講座，講者：蔡明亮，參與學生：職人一甲。(2025.4.7)
- 《東和鋼鐵廠》教學參訪，參與師生：蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.4.14)
- 《木之家種子》2025 春季系列講座，講者：內藤廣建築師。(2025.4.15)
- 《在混沌的世界中建立一點序曲 姚仲涵》展覽參訪，參與師生：姚仲涵老師、蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.4.18)
- 《金工練習 | 30*30cm Practice》成果發表，參與師生：王俊雄老師、廖明彬老師、職人一甲。(2025.4.27)
- 《建築攝影》講座，講者：李易暹 攝影師，參與師生：蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.04.28)

二、國際交流：

《設計學院》

- VISION BASE 乙太坊 (區塊鏈) 講座 d/acc Day at ETHTaipei，討論科技加速發展的一種：強調去中心化、防禦性與民主性；講者包含乙太坊共同創辦人 Vitalik Buterin 等。(2025.3.31)
- 法國在台協會學術合作與文化處長拜會，與會人員：許鳳玉院長、董雅卉主任、王世偉主任。(2025.4.21)

《服裝設計學系所》

- 董雅卉主任、黃莉婷老師、湯森瑞老師參加 27th Annual IFFTI Conference "Forming Futures" (2025.3.24~2025.3.28)
- 義大利 IULM 大學參訪服設系。(2025.3.21)
- 董雅卉主任、余承侬老師與學生至日本神戶參加時裝秀，地點：日本神戶美術館。(2025.2.25~2025.3.1)

《工業產品設計學系所》

- 2025 FurioSalone 米蘭國際家具展會外展 New Loreto 於 2025.4.8~4.13 至義大利米蘭參加國際展演，工設系林曉瑛副教授、曾熙凱助理教授及帶領 4 位同學參加。(2025.4.8~4.13)
- 宮保睿副教授擔任德國烏姆麵包與藝術博物館「crazy about meat」特展參展設計師。(2024.10.24~2025.4.13)
- 宮保睿副教授擔任新加坡藝術大學／Lasalle 藝術學院主辦協作式線上跨國學習 (COIL) 計畫合作分享者。(2025.4.9)

三、產學合作：

《設計學院》

- 2024 高雄跨年活動《視覺設計》，高雄跨年活動會之主視覺設計與歌曲視覺呈現，執行單位：VISION BASE，計劃主持人：王世偉主任，共同、協同主持人：黃宜品老師、高捷老師。(2024.11.1~2025.4.30)

《服裝設計學系所》

- 王思豪老師、許鳳玉院長、曾慈惠老師執行國立自然科學博物館「恐龍穿衣」。(2024.10.1~2025.3.31)
- 董雅卉主任執行公益財團法人神戶時尚協會：日本 2025 設計企劃案「日本 2025 デザイン企画案」(2024.11.1~2025.3.11)
- 余承侬老師、許鳳玉院長、謝詠絮老師執行必紅國際股份有限公司「臺灣鯨服裝設計商品開發企劃」(2024.12.1~2025.4.30)

參、進行中與計畫中工作事項

一、學術活動：

《設計學院》

- VISION BASE – Bio Design in Context 工作坊，由黃宜品老師負責課程內容與規劃。(2025.3.24~6.20)
- VISION BASE – 2025 機械手臂工作營 – DIGIWAX 工作坊，由盧彥臣老師負責課程內容與規劃。(2025.4.1~6.20)

《服裝設計學系所》

- 服設系 65 週年系列活動-畢業展演，地點：松山文創園區 1 號倉庫。(2025.4.30~5.1)
- 服設系 65 週年系列活動-在校生展演，地點：松山文創園區 1 號倉庫。(2025.5.3~05.04)
- 邀請日本時尚週推進機構理事／執行委員長太田伸之 NOBUYUKI OTA 至本系舉辦國際專題講座，地點：A301 階梯教室。(2025.5.2)
- 邀請旅居法國日籍版型師 Tomoko ASHIDA，於本系舉辦密集式課程-國際設計工作營（版型設計）。(2025.4.28~2025.5.2)
- 邀請 Amber Ambrose Aurèle Verstegen，於本系舉辦密集式課程-國際設計工作營（鞋類設計）。(2025.5.5~2025.5.13)
- 參加新一代設計展，地點：南港展覽館 2 館。(2025.5.9~2025.5.12)
- 許鳳玉教授擔任教育部「全國高級中等學校專業群科 114 年專題實作及創意競賽」評審委員。(2025.4.22~2025.5.3)

《建築設計學系所》

- 2025 春季 大二《北投共築節》展覽，執行師生：吳耀庭老師、大二學生。(2025.3.14~2025.5.25)
- 2025 春季 大三金組《期中聯展》展覽，執行師生：金瑞涵老師、大三學生。(2025.4.28~2025.5.4)
- 2025 春季 大三吳組《期中聯展》展覽，執行師生：吳政勳老師、大三學生。(2025.4.28~2025.5.4)

《工業產品設計學系所》

- 舉辦校內畢業展演 (2025.4.24~5.7、5.14~5.18)
- 2025 年新一代設計展於南港展覽館舉行 (2025.5.9~5.12)。
- 林曉瑛副教授擔任第二屆陶博館館刊數位形式出版諮詢委員。(2025.4.1~2027.3.31)
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權」、「合作開發」審查委員會委員。(2016.1~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「臺北設計獎系列活動委託服務案」評選委員。(2016.1~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「台北市產業發展獎勵及補助審議委員會」委員。(2020.1~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任經濟部產業發展署「iddi 設計驅動產業創新補助」審查委員 (2022.1~迄今) 暨設計服務業類召集人 (2025.1~迄今)。
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計經濟力—標竿提案」、「設計驅動跨域整合創新計畫」、「標竿產業設計創新輔導」、「設計驅動產業創新補助」、「ITA 出口產品減碳包裝標竿設計輔導」審查委員。(2023.1~迄今)
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「2025 雙北世界壯年運動會周邊商品開家推廣」評選委員。(2024.4.1~2025.6.30)
- 丑宛茹副教授擔任國立歷史博物館文創業務審議委員。(2024.6.1~2026.5.31)
- 丑宛茹副教授擔任第九屆中國海峽杯工業設計大賽評審委員。(2024.8.15~2025.8.14)
- 丑宛茹副教授擔任德國紅點設計獎產品設計類評審委員。(2025.1.1~2025.6.30)
- 丑宛茹副教授擔任經濟部產業發展署「知識經濟產業組 115 年度綱要計畫」審查委員 (2025.1.1~12.31)

- 丑宛茹副教授擔任國科會「AI 創新獎」教育娛樂領域召集人及徵件說明會講師 (2025.3.15 ~2025.7.31)
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院與中華民國設計學會共同主辦 IASDR 2025 研討會 Circular and Sustainable Design 子題之 Committee Co-leader。(2025.3.15~2025.12.31)
- 盧禎慧副教授擔任教育部第四期 (114~116 年) 大學社會責任實踐計畫「漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計」計畫主持人，丑宛茹副教授擔任計畫協同主持人。(2025.1.1 ~2027.12.31)
- 盧禎慧副教授擔任「消防與產品設計結合」設計講座活動主辦人。(2025.2~2025.6)
- 黃鼎億副教授擔任「陽明高中-專題成果海報發表」評審委員。(2025.5.23)
- 宮保睿副教授擔任國立臺灣科學教育館「末日學校」特展參展設計師。(2024.7.31~2026.7.31)
- 宮保睿副教授擔任國科會「(整合型子計畫)人文創新內容驅動臺灣晶片產業-晶片設計與未來臺灣 (1/3)」顧問。(2024.9.1~2025.8.31)
- 宮保睿副教授擔任國科會人文社會科學研究中心「學術研究群暨經典研讀班」補助支持「台灣推測設計研究群」參與教師。(2025.1.1~2025.12.31)
- 曾熙凱助理教授擔任「第 25 屆 CIDA 中華民國工業設計協會」理事。(2025.4~2028.3)

《媒體傳達設計學系所》

- 實踐大學媒體傳達設計學系 2025 全國高中生設計體驗營《談一場平蛋無奇的戀愛吧♡*!°》(2025.7.16-2025.7.19)
- 實踐大學媒體傳達設計學系 | 畢業展 INTER- (松菸四號倉庫 2025.4.25~2025.4.29)、(南港展覽館二館 2025.5.9- 2025.5.12)

《建築職人學士學位學程》

- 《新竹波光市集一、二期》《新竹海山漁港》《清華大學謝宏亮美術館》教學參訪，參與師生：、蘇雅玲老師、職人一甲。(2025.06.09)
- 《石板屋工作營》，講師：鄭超 師傅，參與師生：王俊雄老師、廖明彬老師、職人一甲。(2025.06.16~06.20)
- 《建築系暨建築職人期末交流評》，參與師生：王俊雄老師、廖明彬老師、職人一甲。

二、國際交流：

《服裝設計學系所》

- 印尼高校團學生參訪。(2025.6.23)

《工業產品設計學系所》

- 丑宛茹副教授受邀執行新加坡藝術大學/Lasalle 藝術學院主辦，香港設計學院、韓國弘益大學、加拿大安大略藝術設計學院、澳洲 RMIT 與實踐工設/媒傳共同參與「The Global Postcard 計畫」。(2024.11.1~2025.7.31)
- 宮保睿副教授擔任比利時 Grand-Hornu 創新與設計中心「Superpower Design」參展設計師。(2024.3.24~2025.8.24)
- 曾熙凱助理教授擔任印尼 Jia Curated Kiosks 2025 策展人。(2025.8.14~2025.8.18)

三、產學合作：

《設計學院》

- 2024《Wall Of Voices》公共藝術裝置製作，執行單位：VISION BASE，計劃主持人：盧彥臣老師。(2024.8~2025.6)
- 《服裝設計學系所》
- 董雅卉主任、黃莉婷老師、劉靜純老師執行教育部第四期大學社會責任實踐計畫：在北投向北投學習「深化」。(2025.1.1~2025.12.31)
- 許鳳玉院長、謝詠絮老師執行教育部第四期大學社會責任實踐計畫：漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計。(2025.1.1~2025.12.31)
- 董雅卉主任、余承傑老師執行財團法人紡織產業綜合研究所《紡織快速就業列車》永續與跨域創新科技應用專班。(2024.9.1~2026.9.30)

- 董雅卉主任、高育伯老師執行「113 年度教育部產業學院計畫_產業實務人才培育專班（智慧時尚）」。(2024.8.1～2025.7.31)
- 《**建築設計學系所**》
- USR 第四期計畫：北投學向北投學習。(計畫期間：2025.1.1-2025.12.31)
- 《**工業產品設計學系所**》
- 丑宛茹副教授受邀執行圻逸科技「一次性脊椎內視鏡產品設計應用暨行銷推廣」產學合作計畫 (P5-1_113-03-01018)。(2025.3.1～2025.7.31)
- 《**媒體傳達設計學系所**》
- 媒體傳達設計學系王世偉副教授執行禹睿股份有限公司委託原住民神話田野調查計畫案。(2025.4～2026.1)

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

《管理學院創意產業博士班》

- 1.博士班已於 114 年 4 月 11 日邀請法國國立凱布朗博物館前館長 Stéphane Martin 演講。
(將近 20 幾位臺灣藝術大學、臺北藝術大學、臺灣師範大學等重要文創相關學府師生參與)
- 2.博士班已於 114 年 4 月 12 日邀請國立臺北大學企業管理學系教授蔡坤宏演講。

《企業管理學系》

- 1.企業管理學系於 114 年 4 月 17 日「業師協同教學系列演講」講座式課程，張民忠教授，
講題：AI 驅動碳權投資與碳管理。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系余強生老師已於 114 年 3 月 11 日 13:00-16:00，執行企業參訪-TYS/華碩電腦，地點：
關渡。

《財務金融學系》

- 1.財金系張芸菁老師於 114 年 04 月 10 日赴華江高中授課。
- 2.財金系張芸菁老師於 114 年 04 月 17 日赴華江高中授課。

《風險管理與保險學系》

- 1.風保系於 114 年 3 月 26 日「保險業 ESG 概論」課程，邀請美商安達產險 徐柏園副總經理演講，講題：「綠色金融保險」。
- 2.風保系於 114 年 3 月 27 日「老年財產規劃與信託」課程，邀請財團法人保險事業發展中心兼任莊介博講師演講，講題：「如何進行退休規劃」。
- 3.風保系於 114 年 4 月 10 日「老年財產規劃與信託」課程，邀請財團法人保險事業發展中心兼任莊介博講師演講，講題：「長壽保險商-年金險的運用」。

《會計學系》

- 1.會計系於 114 年 3 月 26 日辦理「會計專業職涯發展講座暨校園徵才說明會(I)」，邀請參與之企業有勤業眾信、安侯建業、資誠等三家聯合會計師事務所。
- 2.會計系於 114 年 4 月 9 日辦理「會計專業職涯發展講座暨校園徵才說明會(II)」，邀請參與之企業有正風、國富浩華等兩家聯合會計師事務所。

《應用外語學系》

- 1.應外系已於 3 月 10 日邀請國立台北教育大學兒童英語教育學系副教授兼雙語教學研究中心簡雅臻主任蒞校演講，演講主題「Language for Change: Exploring Sustainable Development through English (促進改變的語言：透過英語探索永續發展)」。
- 2.應外系將於 3 月 17 日邀請國立臺灣師範大學英語系特聘教授陳純音系主任蒞校演講，演講主題「從“Hello”到『你好』：用英語優勢形塑不一樣的華語課堂」
- 3.應外系將於 3 月 24 日邀請吉的堡教育集團李思嫻教學長蒞校演講，演講主題「FUN 鬆學語言：點燃語言學習熱情，打造互動式教學體驗」。
- 4.應外系將於 3 月 31 日邀請佳音英語事業機構黃玉珮創辦人蒞校演講，演講主題「從兒童英語教育到文化創新：探索英語教育的無限可能」。
- 5.應外系將於 3 月 25 日辦理英語演講比賽。

《國際經營與貿易學系》

- 1.國貿系 114.3.17「產業分析」講座式課程，邀請外貿協會胡文華顧問，講題：電商產業分析。
- 2.國貿系於 114.3.24「產業分析」講座式課程，邀請國泰金控企業金融事業處范姜光男協理，講題：中小企業 ESG 融資困境及未來發展機會-由銀行服務到受邀共同創業的經驗分享。
- 3.國貿系於 114.03.31「產業分析」講座式課程，邀請牧人企業鄭桂明總經理，講題：美妝保養品產業分析。

- 4.國貿系於 114.04.07「產業分析」講座式課程，邀請萬泰物流供應鏈股份有限公司潘偉閣經理講題：跨境電商物流與行銷。
- 5.國貿系於 114.04.21「產業分析」講座式課程，邀請清河國際股份公司張書燮副總經理講題：運動休閒產業分析。

二、產學合作：

《財務金融學系》

- 1.財金系通過 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫。
- 2.財金系通過 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理就業學程」計畫。

《會計學系》

- 1.會計系於 114 年 4 月 12 日辦理 114 學年度大學申請入學第二階段指定項目甄試考前說明會。

《應用外語學系》

- 1.應外系持續運作 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。
- 2.應外系持續辦理長榮航空實習。
- 3.應外系持續辦理中華航空實習。
- 4.應外系持續辦理鼎泰豐實習。
- 2.應外系辦理昇恆昌實習申請。

三、其他事項：

《企業管理學系》

- 1.企業管理學系於 114 年 3 月 22 日完成「校慶-系友回娘家」活動。
- 2.企業管理學系於 114 年 4 月 12 日完成「考前說明會」活動。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系已於 114 年 3 月 8 日(六)舉行碩士班申請入學考試活動，地點:L407。

《財務金融學系》

- 1.財金系擬於 114 年 02 月進行 114 學年度碩士班招生考試書審作業。
- 2.財金系擬於 114 年 03 月 04 日舉辦轉系、輔系雙主修說明會。
- 3.財金系擬於 114 年 03 月 08 日辦理 114 學年度碩士班考試入學面試。
- 4.財金系擬於 114 年 03 月 27 日舉辦轉系面試。
- 5.財金系擬於 114 年 03 月 22 日舉辦系友回娘家活動。
- 6.財金系於 114 年 04 月 12 日辦理申請入學第二階段考前說明會。

《風險管理與保險學系》

- 1.風保系於 114 年 3 月 21 日 舉辦產險證照考試。
- 2.風保系於 114 年 3 月 28 日 舉辦壽險證照考試。

《會計學系》

- 1.會計系於 114 年 4 月 12 日辦理 114 學年度大學申請入學第二階段指定項目甄試考前說明會。

《國際經營與貿易學系》

- 1.國貿系於 114 年 4 月 12 日辦理 114 學年度大學申請入學第二階段指定項目甄試考前說明會。
- 2.114.4.18 石碇高中師生蒞校參訪國貿系由翁瑞聰主任、魏上凌老師與鄭淑禎老師接待。
- 3.114.4.18 陳虹伶老師前往華江高中指導模擬面試。

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

《企業管理學系》

- 1.企業管理學系宋玫怡老師教師進修研習「譽耀科學溝通發展 – EMERGEMETICS 台灣辦事處」。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系余強生老師於 112 年 12 月 12 日至 114 年 12 月 21 日擔任中華民國資訊管理學會常務監事。
- 2.資訊系於 114 年 3 月 31 日-4 月 4 日辦理海外學術機構研習參訪活動-泰國朱拉隆功大學。

《風險管理與保險學系》

- 1.風保系姜麗智老師預計於 114 年 4 月 21 日至 25 日 赴閩江班授課。
- 2.風保系姜麗智老師預計於 114 年 5 月 26 日至 29 日 赴閩江班授課。
- 3.風保系於 114 年 5 月 8 日「老年財產規劃與信託」課程，邀請財團法人保險事業發展中心兼任莊介博講師演講，講題：「贈與/繼承法規」。

《應用外語學系》

- 1.應外系將於 4 月 7 日邀請書林出版有限公司吳旻俶台灣區業務暨行銷副總經理蒞校演講，演講主題「職場上，Learn、Unlearn、Relearn 是我的日常：一位教育出版人的持續蛻變」。
- 2.應外系將於 4 月 21 日邀請 ViewSonic 創新學院連育仁院長蒞校演講，演講主題「AI 時代的語言相關產業變遷與需求」。

二、產學合作：

《企業管理學系》

- 1.企業管理學系陳仁偉老師產學合作案「114 創新水產養殖長效感測晶片及智慧排汙之驗證」。
- 2.企業管理學系於 114 年 02 月~114 年 06 月辦理「業師協同教學」活動。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系陳貞夙老師、李建國老師擬於 113 年 7 月-114 年 7 月執行數位韌性與創新實務學程之課程。
- 2.資訊系洪大為老師於 113 年 11 月-114 年 3 月辦理第 16 期 ERP 專業資訊人才課程。
- 3.資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:團隊導向學習融入群組感知之研究。
- 4.資訊系林建偉老師執行國家科學及技術委員會計畫案:融入自我規律訓練模式、榜樣學習脈絡感知與互助機制於翻轉教室。

《財務金融學系》

- 1.財金系葉立仁教師與「財團法人正田中小企業基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。
- 2.財金系持續辦理 113 學年度下學期全學期實習事宜。
- 3.財金系擬於 114 年 03 月至 114 年 06 月進行 113 學年度下學期全學期實習訪視。

《風險管理與保險學系》

- 1.風保系持續進行 113 學年度勞動部補助大專校院辦理「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫。
- 2.風保系持續進行 113 學年度大四學生實習相關作業。

《會計學系》

- 1.會計系於 114 年 4 月 19 日辦理參與 113 學年度大四在業彈性學習（校外實習）學生期中返校座談。
- 2.會計系於 114 年 4 月 21 日辦理 114 學年度大四在業彈性學習（校外實習）學生遴選面試。

《應用外語學系》

- 1.應外系持續申請 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。
- 2.應外系辦理長榮航空實習申請。
- 3.應外系辦理中華航空實習申請。
- 4.應外系辦理鼎泰豐實習申請。

5.應外系辦理昇恆昌實習申請。

《國際經營與貿易學系》

1.114.3.27 辦理 2025 管理學院與海攬公會企業徵才活動，114.3.27-3.28 國貿系舉辦實習媒合，圓滿成功。

三、其他事項：

《企業管理學系》

1.企業管理學系 114 年 4 月 15 日~114 年 5 月 12 日程怡甄老師、林景新老師、宋孜怡老師協助上赴高中端協助模擬面試活動。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系於 114 年 3 月辦理輔系、雙主修審查。
- 2.資訊系於 114 年 3 月 22 日(六)辦理系友回娘家，地點:L407。
- 3.資訊系於 114 年 3 月 26 日(三)辦理轉系面試活動，地點:L407。
- 4.資訊系於 114 年 3 月 27 日(四)9:30-12:00 辦理碩士生計劃書口試，地點:7 樓大會議室。
- 5.資訊系於 114 年 4 月 12 日(六)10:30-12:00 辦理 114 申請入學考前說明會，地點 L407。
- 6.資訊系於 114 年 4 月 18 日至 4 月 22 日辦理國際專修部線上面試活動。
- 7.資訊系於 114 年 4 月 21 日(一)9:30-12:00，期中專題計畫書進度審查、上台報告，地點 L401。

《財務金融學系》

- 1.財金系持續宣達日間部、碩士班學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。
- 2.財金系擬於 114 年 03 月~114 年 06 月辦理提升英語口說能力活動。
- 3.財金系擬於 114 年 03 月~114 年 06 月辦理業師協同教學活動。
- 4.財金系擬於 114 年 03 月~05 月辦理投資模擬競賽。

參、計畫中工作事項

一、學術交流：

《管理學院創意產業博士班》

- 1.博士班擬於 114 年 5 月 9 日邀請義大利獨立策展人與設計顧問 Federica Sala 演講。
- 2.博士班擬於 114 年 6 月 6 日邀請義大利佛羅倫斯設計藝術學院名譽院士 Francesco Vossilla。
- 3.博士班擬於 114 年 8 月 14 日舉辦「2025 創意產業：數位科技的挑戰與機會」研討會。

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系洪大為老師擬於 114 年 4 月 30 日(三)14:00-16:00，協助景美女中模擬面試。
- 2.資訊系洪大為老師擬於 114 年 5 月 7 日(三)14:00~16:00，協助明德高中模擬面試。
- 3.資訊系鍾瑞益老師擬於 114 年 5 月 1 日(四)10:00-11:00，協助基隆高中模擬面試。

《財務金融學系》

- 1.財金系侯翰赴老師於 114 年 04 月 24 日赴華江高中授課。
- 2.財金系侯翰老師於 114 年 05 月 01 日赴華江高中授課。
- 3.財金系葉立仁老師於 114 年 05 月 29 日赴華江高中授課。
- 4.財金系葉立仁老師於 114 年 06 月 05 日赴華江高中授課。
- 5.財金系葉立仁老師於 114 年 06 月 12 日赴華江高中授課。

《應用外語學系》

- 1.應外系擬於 4 月 22 日辦理大二英語工作坊海報週。
- 2.應外系擬於 4 月 28 日邀請 ICYE Taiwan 簡君依理事長蒞校演講，演講主題「給自己一年享受徬徨：國際志工也能很教育」。
- 3.應外系擬於 4 月 29 日辦理大二英語工作坊。
- 4.應外系擬於 5 月 5 日邀請國立臺灣師範大學外語學院陳秋蘭院長蒞校演講，演講主題「英語教育的挑戰與願景」。
- 5.應外系擬於 5 月 12 日邀請第四屆 Teach for Taiwan-TFT 黃郁璇志工教師蒞校演講，演講主題「志工教學的實踐與反思」。
- 6.應外系擬於 5 月 19 日邀請天下雜誌教育基金會凌爾祥執行長蒞校演講，演講主題「永續發展與語言教育的連結」。

- 7.應外系擬於 5 月 26 日邀請汗得建築工事實驗教育機構沈建昌專案規劃管理教師蒞校演講，演講主題「實驗教育的衝擊與願景」。

二、產學合作：

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系擬於 114 年 4 月 28 日(一)10:00-12:00，辦理-以戰代訓校園招生說明會，主講：台北市青年局及 Google_美商科高國際有限公司，地點 L401。
- 2.資訊系擬於 114 年 5 月 12 日(一)11:00-12:30，辦理 2025 企業說明會(實習媒合會)-人工智能、愛吠的狗/114 學年度勞動部就業學程說明會，地點 L401。
- 3.資訊系擬於 114 年 6 月完成學生實習機構訪視活動。

《會計學系》

- 4.會計系將於 114 年 4 月 23 日邀請凱昕會計師事務所洪全會計師進行會審實務專題講座，講題為「會計人的職涯探索－從校園到職場，成就自我」。

《應用外語學系》

三、其他事項：

《資訊科技與管理學系》

- 1.資訊系擬於 114 年 5 月 5 日(一)11:00-12:00，辦理學輔講座-如果你是老闆，你會錄取誰？數位時代的競爭優勢，講者：阿卡希亞(股)公司邱豐傑 Business Unit Head，地點 L401。
- 2.資訊系擬於 114 年 5 月 16-18 日辦理學士班申請入學面試考試活動。
- 3.資訊系擬於 114 年 5 月 19 日(一)11:00-12:00，辦理學輔講座-如何用自媒體為自己職涯加分，講者：合思網路股份有限公司李珮瑜運營長，地點 L401。
- 4.資訊系擬於 114 年 5 月 24 日(六)9:00-17:00，辦理 AI-900：Microsoft Azure AI Fundamentals 人工智慧核心能力國際認證班，地點 L408。
- 5.資訊系擬於 114 年 5 月底完成論文口試申請。
- 6.資訊系擬於 114 年 5 月協辦台北市青年局以戰代訓校園課程活動--駕馭 ai 新浪潮-GOOGLE AI 應用開發與實作。
- 7.資訊系擬於 114 年 6 月辦理碩士班預修申請暨面試活動。
- 8.資訊系擬辦理碩士班資格考審查。
- 9.資訊系擬辦理師生研究成果專題審查活動。
- 10.資訊系擬召開 IEET 諮詢會議。
- 11.資訊系擬辦理 2026 年 IEET 認證活動。

《財務金融學系》

- 1.財金系於 114 年 05 月 15 日~114 年 05 月 17 日辦理 114 學年度大學申請入學書審作業。
- 2.財金系於 114 年 05 月 16 日~114 年 05 月 18 日辦理 114 學年度大學申請入學面試作業。
- 3.財金系於 114 年 06 月 21 日辦理 114 學年度四技甄選入學面試作業。

《會計學系》

- 1.會計系簡秀芳老師將於 114 年 5 月 6 日赴樹林高中參與申請入學模擬面試活動。
- 2.會計系簡秀芳老師將於 114 年 5 月 8 日至 5 月 22 日赴華江高中授課。
- 3.會計系將於 114 年 5 月 16、17、18 日辦理 114 學年度大學申請入學招生第二階段指定項目甄試。

《應用外語學系》

- 1.應外系擬於 6 月初舉辦畢業公演。

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.113 年 10 月 4 日舉辦國科會大專學生研究計畫經驗分享座談會，邀請世新大學經濟學系簡文政教授對國際學程指導老師進行分享。
- 2.113 年 11 月 6 日姊妹校舊金山州立大學全球招生及合作項目主任針對兩校 3+1+1 雙聯學位計畫舉辦說明會。
- 3.113 年 11 月 20 日姊妹校義大利佛羅倫斯藝術大學副校長 Andrea Trapani 及入學主任 Vieri Marotta 針對義大利交換與實習機會舉辦說明會。
- 4.113 年 12 月 19 日學士學位學程 5 位外籍生赴宜蘭慧燈中學執行國教署大手牽小手計畫。
- 5.114 年 2 月 11~12 日 International Symposium on Innovation in Information Technology and Application (與 International Society for Information Technology and Application, ISITA 協辦)
- 6.114 年 2 月 19 日上海杉達學院朱紹中董事長等一行三人拜訪國際學程並洽談未來雙方交流合作可能性。
- 7.114 年 3 月 5 日協助本校國際處接待 Loyola University Maryland 管理學院副院長丁弘彬教授等一行二人。
- 8.114 年 3 月 20 日協助本校國際處接待日本創價大學參訪團。
- 9.114 年 3 月 21 日協助接待本校 67 校慶國際姊妹校參訪團。
- 10.114 年 4 月 14 日邀請英國諾丁漢大學商學院教授 Dr.Kim Tan 進行客座演講，演講主題: Carbon free Manufacturing with Karakuri Kaizen。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.113 年 10 月 4 日，張雅惠主任參與「國科會大專學生研究計畫經驗分享座談會」。
- 2.113 年 10 月 18 日，張雅惠主任參與「2024 國科會人文處應用科教學門餐旅教育 SIG 增能研習」。
- 3.113 年 11 月 6 日，接待美國舊金山大學姊妹校代表，介紹交換計畫。
- 4.113 年 11 月 20 日，FUA-AUF (Florence University of the Arts the American University of Florence) 姊妹校代表到校舉行系列活動，討論強化交流計畫，以及雲朗集團的實習計畫
- 5.113 年 11 月 29 日，德國姊妹校 Technical University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt 前校長 Dr. Robert Grebner 蒞臨，對 ETPSSM 同學進行專題演講，題目: Artificial General Intelligence: The Next Step After Artificial Intelligence
- 6.114 年 4 月 18 日，張雅惠主任參與「國科會 AI 導入整合型會議」討論教育介入事宜。

二、產學合作：

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.113 年 10 月 24 日與忠欣股份有限公司洽談 TOEIC 榮譽學院計畫。
- 2.113 年 10 月 24 日碩士學位學程企業參訪—ViewSonic。
- 3.113 年 11 月 04 日舉辦企業演講—Bowen Hwang, Senior Business Development Manager, Ceva Logistics。
- 4.113 年 11 月 11 日舉辦企業演講—Sophie Liu, Digital Health Care Mgr, Sanofi。
- 5.113 年 11 月 20 日學士學位學程邀請業界導師曾宣華指導大四學生履歷撰寫與面試技巧。
- 6.113 年 11 月 21 日碩士學位學程企業參訪—Frontier.cool Inc. (臺灣通用紡織科技股份有限公司)。
- 7.113 年 11 月 22 日國際學程與 the World Federation of Overseas Korean Associations, Taipei Branch (OKTA)簽訂合作備忘錄。
- 8.113 年 12 月 2 日舉辦企業演講—Scott Su, Cloud Solution Architect, Microsoft。

- 9.113 年 12 月 3 日學士學位學程企業參訪—勤業眾信聯合會計師事務所。
10.113 年 12 月 16 日舉辦企業演講—Jason Lin, Tech Account Mgr, Google。
11.113 年 12 月 17 日學士學位學程企業參訪—台北 101 ESG 永續學院。
12.114 年 4 月 1 日與 Naomi Tsai, 英國 DragonFruits 創辦人, 商討未來協助本學程學生參與國際商業競賽商業教練與指導事宜。
13.114 年 4 月 16 日碩士學位學程企業參訪—忠泰美術館。
14.114 年 4 月 30 日碩士學位學程企業參訪—新竹工研院、台灣博迪股份有限公司。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.113 年 10 月 17 日, 針對國際學程同學辦理實習就業博覽會, 今年邀請 16 家企業到校招聘。
2.113 年 10 月 24 日, 邀請遲守國博士擔任大四畢業班的業界導師, 到校進行演講, 主題是: 「Tips for A Successful Job Search」。演講期間也與大四畢業班同學進行近距離的諮詢輔導及履歷的修改討論。
3.113 年 11 月 7 日, 張雅惠主任邀請 Yann Bernard Pierre Gueroult 分享酒精性飲料、Ready-to-Drink (RTD) 飲料市場的現況和趨勢。
4.113 年 11 月 15 日, 林品豐教授「餐旅經營管理」課程參訪松山機場。
5.113 年 11 月 25 日, 臺北市就業服務處及大樂司文創股份有限公司代表拜訪學程, 討論實習及工讀合作機會。
6.113 年 11 月 29 日, 王靜弦教授「多媒體工具介紹與應用」課程參訪田園生活文化創意中心。
7.113 年 12 月 2 日, 郭昱辰教授邀請 AiBtl BioPharma Inc. CEO James Russ 分享社群媒體行銷實務經驗。
8.113 年 12 月 20 日, 林品豐教授「餐旅經營管理」課程參訪國立故宮博物院。
9.114 年 2 月 10 日, 張雅惠主任參訪「挪威奮進號 Norwegian Spirit」, 與郵輪公司代表、臺灣遊輪協會秘書長、以及臺灣導遊協會秘書長討論遊輪上課計畫 (Semester at Sea) 以及學生實習事宜。
10.114 年 3 月 5 日, 與煙波集團洽談討論學生實習合作事宜。
11.114 年 3 月 6 日、3 月 13 日, 學程邀請劉偉立 Liu Wei Li (河作 CO. W 創始人及亞太遠卓 MAPMC 總裁) 進行專題演講。
12.114 年 3 月 11 日, 王靜弦教授「觀光餐旅美學」課程參訪大稻埕周圍店家。
13.114 年 3 月 20 日, 學程邀請楊彩莉 Beth Yeo (KABAM Robotics, Vice President of Sales for Asia; KABAM 監控機器人, 亞洲區銷售副總裁) 進行專題演講。
14.114 年 3 月 27 日, 學程邀請 Kevin Cheng (THTA 餐旅協會執行專員) 進行專題演講。
15.114 年 4 月 10 日、4 月 24 日, 學程邀請莊琬華 Phyllis Chuang (國泰飯店觀光事業 Cathay Hospitality Management 董事/總經理暨執行長) 進行專題演講。
16.114 年 4 月 10 日, 國泰飯店觀光事業 Cathay Hospitality Management 董事/總經理暨執行長莊琬華 Phyllis Chuang 蒞臨本校, 與郭壽旺副校長、國際學程廖培安院長、SSM 張雅惠主任洽談合作、學生實習事宜。
17.114 年 4 月 11 日, 王靜弦教授「觀光餐旅美學」課程至萬華區調研城市發產與規劃。
18.114 年 4 月 17 日, 張雅惠主任「智慧旅館規劃與籌備」課程參訪 Courtyard by Marriot 國泰萬怡酒店。

三、其他事項：

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.113 年 8 月 5 日至 16 日范惠美、張秀任老師擔任 ETP 新生英語營授課教師。
2.113 年 9 月 20 日辦理大一新生茶會。
3.113 年 10 月 8 日辦理碩一新生聚餐。
4.113 年 10 月 18 日辦理招生專業(尺規修定)工作坊。
5.113 年 11 月 9 日廖培安主任赴麗山高中參加 25 周年校慶典禮。

- 6.113 年 11 月 23 日廖培安主任赴士林高商參加 73 周年校慶典禮。
- 7.113 年 11 月 29 日至 12 月 1 日辦理大一迎新宿營。
- 8.113 年 11 月 16 日，辦理 113 學年度 ETPIB 大一親師座談會。
- 9.113 年 12 月 7 日，辦理 114 特殊選才面試。
- 10.113 年 12 月 11 日，辦理教師 CDIO 專業社群專家演講，邀請東吳大學朱蕙君教授分享：
互動教學技巧與課堂經營模式之建立。
- 11.114 年 1 月 18-20 日，協助 114 學年度學科能力測驗監試事務。
- 12.114 年 3 月 22 日舉辦系友回娘家，並順利選出學程系友會會長、副會長，凝聚畢業系友向心力。
- 13.114 年 4 月 8 日辦理大四實習經驗分享會。
- 14.114 年 4 月 12 日辦理 2025 申請入學考前說明會。
- 15.114 年 4 月 26 日碩士學位學程林志丞老師赴華盛頓中學協助模擬面試。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.113 年 9 月 9 日，辦理大一新生茶會。
- 2.113 年 10 月 18 日，邀請高中輔導教師到校針對申請入學尺規討論舉辦工作坊。
- 3.113 年 10 月 29 日，ETPSSM 系學會舉辦萬聖節活動。
- 4.113 年 11 月 11 日，ETPSSM 張雅惠主任赴桃園市市立新屋高中參加 113 學年度招專第 1 學期觀課活動。
- 5.113 年 11 月 16 日，辦理 113 學年度 ETPSSM 大一親師座談會。
- 6.113 年 11 月 22 日，ETPSSM 系學會舉辦公益活動，至淺水灣淨灘。
- 7.113 年 12 月 7 日，辦理 114 特殊選才面試。
- 8.113 年 12 月 4 日，辦理教師 CDIO 專業社群專家演講，邀請東吳大學朱蕙君教授分享：
互動教學技巧與課堂經營模式之建立。
- 9.113 年 12 月 20 日，ETPSSM 系學會舉辦期末聖誕節活動。
- 10.114 年 1 月 18-20 日，協助 114 學年度學科能力測驗監試事務。
- 11.114 年 3 月 7 日，ETPSSM 系學會舉辦期初大會，幹部餐聚討論 113-2 學期系列活動。
- 12.114 年 4 月 12 日，辦理 114 申請入學考前說明會。
- 13.114 年 4 月 18 日，參加「大學招生專業化發展計畫」-北區小組會議。
- 14.114 年 4 月 23 日，ETPSSM 系學會舉辦 Spring Color Picnic 活動。
- 15.114 年 4 月 28 日，接待美國在台協會華語學校校長 Principal Carolyn S. Clark, Chinese Language and Area Studies School (CLASS)，討論後續交流計畫。

四、待執行事項

《國際學程》

- 1.刻正與忠欣股份有限公司洽談雙方簽屬 TOEIC 榮譽學院計畫 MOU。

《國際企業英語學士/碩士學位學程》

- 1.持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- 2.持續與宜蘭慧燈中學進行新一期程大手牽小手國際生交流計畫。
- 3.持續規劃拜訪本學程生源重點高中，如台北市天主教靜修中學、金甌女中、桃園大園國際高中等。
- 4.114 年 5 月 9 日范惠美老師赴松山家商協助模擬面試。

《智慧服務管理英語學士學位學程》

- 1.持續與各大企業洽談企業實習合作方案。
- 2.持續與雲朗集團討論「實踐雲朗產學合作計畫」及「實踐大學國際跨文化實習微分課程」；後續事宜。
- 3.持續與臺北市就業服務處洽談企業實習資源與合作方案。

壹、已完成工作事項

一、國際交流:

- 1.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 01/20-23 協助印尼宗教部官員訪台行程。
- 2.電腦動畫學士學位學程於 03/20 接待日本 MYC Japan 株式會社社長，洽談產學合作。
- 3.電腦動畫學士學位學程於 04/18 與日本 MYC Japan 株式會社簽署合作備忘錄。

二、產學合作:

- 1.金融管理學系與富邦人壽教育訓練部合作開辦「壽險證照輔導考照班」，於 04/29 進行模擬試題測驗及 5 小時密集式加強輔導班。
- 2.電腦動畫學士學位學程與悍草創意有限公司簽訂實習合約(執行期間:113/10/01~114/03/01)。

三、其他事項

- 1.金融管理學系朱榕屏教師於 03/18 至三信家商進行招生宣傳。
- 2.金融管理學系邱桂珍教師於 03/19、04/02 至鼓山高中進行微課程。
- 3.金融管理學系邱桂珍教師於 03/28 至高苑工商進行招生宣傳。
- 4.金融管理學系黃健崇教師於 04/01 至左營高中進行招生宣傳。
- 5.金融管理學系葉惠仁教師於 04/28 至常春藤高中進行招生宣傳。
- 6.金融管理學系葉惠仁教師於 05/06 前往小港高中進行招生模擬面試。
- 7.會計暨稅務學系蔡裕明教師於 04/18 至中正高中大學博覽會。
- 8.會計暨稅務學系黃麗津教師於 04/28 至明達高中進行模擬面試。
- 9.會計暨稅務學系黃麗津教師於 05/06 至小港高中進行模擬面試。
- 10.行銷管理學系張存炳教師於 04/24、05/01 帶領學生至旗山地區議員服務處進行校外教學。
- 11.國際企業管理學系林凌仲、鄭雙慧、謝甲輝、陳尚武、方信淵、林依頻、梁英子教師出席 04/12 高雄場個人申請說明會。
- 12.國際企業管理學系鄭雙慧、方信淵教師出席 04/12 台中場個人申請說明會。
- 13.國際企業管理學系林凌仲、鄭雙慧、謝甲輝、陳尚武、方信淵教師出席 04/13 台北場個人申請說明會。
- 14.國際企業管理學系鄭雙慧教師於 04/14 至台北實習廠商(元捷/海克力斯/松凌科技)訪視實習學生。
- 15.國際企業管理學系鄭雙慧教師於 04/16 至苑裡高中進行模擬面試。
- 16.國際企業管理學系方信淵教師出席 04/19 花東場個人申請說明會。
- 17.國際企業管理學系林凌仲教師於 04/30 至東港高中進行模擬面試。
- 18.國際企業管理學系林依頻教師於 05/06 至小港高中進行模擬面試。
- 19.國際企業管理學系鄭雙慧教師於 05/06 至員林家商進行入班宣導。
- 20.國際企業管理學系鄭雙慧教師於 05/06 至員林家商進行入班宣導。
- 21.國際貿易學系謝甲輝教師於 4/14 前往台北高雄銀行、玉山銀行訪視實習生。
- 22.國際貿易學系翁裕峰教師於 4/29 前往高雄醫學大學辦理 USR 教師社群交流活動
- 23.資訊科技與通訊學全體教師於 04/12-13 於台北、台中、台南、高雄辦理第一階段個人申請入學說明會圓滿完成。
- 24.資訊科技與通訊學系龔志銘教師於 05/06 至大榮高中入班宣傳。
- 25.資訊科技與通訊學系於 5/6 邀請系友返校系週會講座。
- 26.資訊管理學系於 4/18 於校內舉辦「實習生分享座談會」。
- 27.資訊管理學系羅健銘教師於 04/25 出席高雄市左營高中模擬面試。
- 28.資訊管理學系於 04/30 舉辦「AWS 雲端計算零基礎入門」講座。
- 29.資訊模擬與設計學系涂世俊教師於 04/17 前往大明高中協助模擬面試。
- 30.資訊模擬與設計學系張淑慧教師於 04/24 前往智光商工大學博覽會進行招生宣傳。
- 31.資訊模擬與設計學系張淑慧教師於 04/30 前往南英商工大學博覽會進行招生宣傳。

- 32.資訊模擬與設計學系涂世俊教師於 05/01 前往花蓮高商大學博覽會進行招生宣傳。
- 33.資訊模擬與設計學系王振琤教師於 05/02 前往員林家商大學博覽會進行招生宣傳。
- 34.資訊模擬與設計學系大四專題成果於 05/01~04 至高雄駁二參加「2025 青春設計節」展演。
- 35.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 03/05 至屏北高中大學博覽會。
- 36.電腦動畫學士學位學程沈瑞麒教師於 03/07 至陽明高中大學博覽會。
- 37.電腦動畫學士學位學程沈瑞麒教師於 03/07 至新北高中大學博覽會。
- 38.電腦動畫學士學位學程陳柏宇教師於 03/07 至北門高中大學博覽會。
- 39.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 03/07 至三民高中大學博覽會。
- 40.電腦動畫學士學位學程方信凱教師於 03/08 至嘉義市大學博覽會。
- 41.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 03/12 至中華藝校擔任高三評圖評審。
- 42.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 03/13 至興華高中大學博覽會。
- 43.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 03/19 至曾文家商大學博覽會。
- 44.電腦動畫學士學位學程王瑞隆教師於 03/24 至北港農工大學博覽會。
- 45.電腦動畫學士學位學程梁世琪教師於 03/28 至高苑工商大學博覽會。
- 46.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 03/29 至新北教育學國際博覽會。
- 47.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 04/02 至內埔農工大學博覽會。
- 48.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 04/07 出席《深淵宇宙》電影首映會。
- 49.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、梁世琪、陳柏宇教師、林芳葶執秘於 04/12 出席高雄場第二階段考前說明會。
- 50.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、沈瑞麒、黃種勇於 04/12 出席台中場第二階段考前說明會。
- 51.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、方信凱、王瑞隆教師於 04/13 出席台北場第二階段考前說明會。
- 52.電腦動畫學士學位學程沈瑞麒教師於 04/18 至中正高中大學博覽會。
- 53.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 04/19 出席台東場第二階段考前說明會。
- 54.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 04/24 至智光商工大學博覽會。
- 55.電腦動畫學士學位學程陳柏宇教師於 04/30 至南英商工大學博覽會。
- 56.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 04/30 至苗栗農工大學博覽會。
- 57.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 05/01 至花蓮高商大學博覽會。
- 58.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 05/02 至員林家商大學博覽會。
- 59.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 05/06 至青年高中入班宣導。
- 60.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 05/07 至樹德家商入班宣導。
- 61.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 02/26 至苑裡高中大學博覽會。
- 62.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 03/05 至磐石高中大學博覽會。
- 63.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 03/08 至嘉義市大學博覽會。
- 64.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 03/12 至南山高中大學博覽會。
- 65.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 03/29 至新北教育學國際博覽會。
- 66.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 04/13 出席台北場第二階段考前說明會。
- 67.東南亞智慧商務學士學位學程陳麗珍教師於 3/29 帶領東南亞二甲林依靜同學參加 114 年東南亞語言即席演講-越南語組競賽榮獲銅牌獎。
- 68.東南亞智慧商務學士學位學程陳麗珍教師於 4/18 帶領東南亞大一及大二生至高雄桃源二集團進行校外教學活動。

貳、執行中工作事項

一、產學合作:

- 1.金融管理學系目前已洽談完成企業實習機構共計 12 家，其中含 1 間公立銀行，目前陸續媒中，將於 07/01 期進行在業彈性實習(實習期間:114/07/01-06/30)。
- 2.國際企業管理學系與 MOMO 富邦媒體科技股份有限公司進行 113 學年度全學年實習，共錄取國企系 1 名學生(實習期間 113/08/01~114/05/31)。

- 3.國際企業管理學系與昇恒昌股份有限公司進行 113 學年度全學年實習，共錄取國企系 1 名學生(實習期間 113/08/01~114/06/30)。
- 4.國際企業管理學系與多家實習單位簽訂實習合作，共計 23 名學生於 113-2 學期展開為期半年企業實習。(實習期間 114/02~114/06)。
- 5.國際企業管理學系梁英子教師與林依頻教師共同與壹肆伍貳創意整合有限公司單位合作執行 2025 高雄內門宋江陣活動效益評估執行合作案(執行期間為：114/2/13~6/30 止)。
- 6.國際貿易學系翁裕峰教師執行教育部推動第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫-囊螢東高(與南島語族相遇)創課微旅:在地風味國際化、龍后銀髮傳智慧。(執行期間:114/1/1~116/12/31)。
- 7.國際貿易學系與高雄銀行、台新銀行、玉山銀行等進行 113-2 學期半學期在業彈性實習計畫，共預計 7 名學生。(實習期間 114/2~114/6)。
- 8.資訊管理學系陳仁祥教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧製造資訊應用實務學程(執行期間：113/07/01~114/08/31)。
- 9.資訊管理學系媒合企業實習機構：日月光半導體製造股份有限公司、華泰電子股份有限公司、威聯通科技股份有限公司，安排大四學生於下學期進行在業彈性實習(實習期間:114/02~06)。
- 10.電腦動畫學士學位學程與日朗文化有限公司執行「上銀科技-智慧工業演進史」動畫製作，進行合約簽約事宜(執行期間：113/10/01~114/06/30)。

二、其他事項:

- 1.會計暨稅務學系黃麗津教師將於 05/14 帶領本系學生參加前往統一企業參訪。
- 2.會計暨稅務學系蔡裕明教師將於 113-2 學期參與成淵高中支援授課。
- 3.國際企業管理學系謝甲輝教師於 113-2 學期至道明中學支援多元選修課程授課(支援期間 114/2/18~6/30)。
- 4.國際企業管理學系謝甲輝教師於 113-2 學期至左營高中支援微課程課程授課(支援期間 114/2/14~6/13)。
- 5.資訊科技與通訊學系郭秋廷教師於 04/10 至嘉華高中模擬面試。
- 6.資訊科技與通訊學系吳妍靚教師於 04/23 至君毅高中模擬面試。
- 7.資訊科技與通訊學系吳金雄教師於 04/29 與麥寮高中線上模擬面試。
- 8.資訊科技與通訊學系郭秋廷教師於 04/30 至南英商工大學博覽會。。
- 9.電腦動畫學士學位學程梁世琪教師於 113-2 學期參與中華藝校多媒科支援授課。
- 10.電腦動畫學士學位學程於 114/05/2-13 至高雄市文化中心參與 2025 青春美展。
- 11.電腦動畫學士學位學程於 114/05/31 至台南全美戲院辦理 CDIO 成果展。
- 12.電腦動畫學士學位學程於 114/05/31-06/01 至台南可庫美學共享空間辦理融-成果展。

參、計畫中工作事項

一、國際交流:

- 1.國際企業管理學系擬將於 6/4~10 帶領 40 名學生前往日本北海道進行移地教學活動。

二、產學合作:

- 1.會計暨稅務學系蔡裕明教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-新興科技對會計審計實務影響與 ESG 應用實務學程(執行期間：113/07/01-114/08/31)。
- 2.會計暨稅務學系蘇麗娥教師、黃麗津教師執行「114 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練班」人才培育產學合作計畫，委辦單位為台南市記帳工會 (執行期間:113/12/16-114/06/15)。
- 3.會計暨稅務學系與多家實習機構洽談 113 學年度第二學期實習事宜，推派本系多位優秀同學於 01-06 月期間赴各企業實習。
- 4.會計暨稅務學系配合高雄國稅局辦理五月報稅季之學生納稅服務隊，於五月報稅期間由本系同學前往旗山稽徵所協助民眾辦理報稅。
- 5.行銷管理學系與漢神購物中心股份有限公司、財團法人中山管理教育基金會、財團法人慈濟傳播人文志業基金會、三商美邦人壽保險股份有限公司等多家廠商簽訂實習合約(實習期間:113/07-114/06)。

三、其他事項:

- 1.金融管理學系邱桂珍教師擬於 04/30 至台東高中及台東女中進行招生模擬面試。
- 2.國際企業管理學系林依頻教師擬於 05/10 至德光高中進行模擬面試。
- 3.國際企業管理學系擬於 5/28 辦理三年級學生專題發表活動。
- 4.國際企業管理學系擬於 6/13 辦理物流證照團體考試。
- 5.國際貿易學系擬於 5/28 於校內舉辦「實習生分享座談會」。
- 6.資訊科技與通訊學系擬於 5/26 於穿堂辦理專題公審活動。
- 7.資訊管理學系莊建富教師預計於 05/10 至德光高中模擬面試。
- 8.資訊模擬與設計學系張淑慧、涂世俊教師擬於 114/05/07 前往樹德家商入班宣導。
- 9.資訊模擬與設計學系大四專題成果擬於 114/05/15~17 至高雄展覽館參加「2025 放視大賞」展演。
- 10.資訊模擬與設計學系擬於 114/03/11~05/30 辦理「2025 資設週設計競賽」。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

- 1.觀光系與應日系於03月04日一同接待九州產業大學師生，由應日系14位同學帶領16位日籍同學一同遊旗山及高雄市區。
- 2.觀光系於04月06日至11日由吳榮文老師帶領學生前往日本城崎溫泉地區產業研習及學生實習方案精進交流。
- 3.服經系與應日系於03月10日邀請日本橫濱大學的13位教授、研究生進行「和韻之美：和服文化講座」講座。
- 4.應日系於03月20日接待日本福井南高中師長蒞臨本校參訪。

二、其他事項：

- 1.時尚系於04月19日假駁二藝術特區P2倉庫舉辦時尚設計學系第15屆畢業展演。
- 2.服經系吳知融同學榮獲2025國際鞋樣創意設計競賽(台灣初賽)流行女鞋組季軍。
- 3.服經系於03月28日由黃崇信主任帶領學生赴高雄美術館參觀。
- 4.服經系於04月11日大一校外參訪-力麗紡織廠&彰化社頭鋒鋁皮革廠、大三校外參訪-故宮南院大美不言&彰化鋒鋁皮革廠。
- 5.觀光系及休產系於113學年度通過評鑑中心「113年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可」最高有效期6年。
- 6.休產系於03月14日完成教育部體育署補助大專校院培育運動傳播人才計畫學校訪視。
- 7.休產系林保源老師於04月18日至20日帶領學生進行114年全國中等學校運動會-輕艇項目賽事轉播，由同學擔任主播累積賽事轉播經驗及培訓學生相關專業能力。
- 8.應日系於03月06日接待日本實習合作企業「プリンスホテル」；03月11日接待日本實習合作企業「明來開發股份有限公司」；已有1位同學錄取知名品牌「COACH」赴日實習機會。
- 9.應日系於03月19日辦理畢業配音公演。
- 10.應日系於04月09日辦理半年、一年赴日實習成果發表會

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

- 1.服經系將於04月24日至27日辦理香港理工大學黃穎聰博士來校教授視覺商品設計(櫥窗設計)課程。
- 2.服經系規劃將於05月03日至04日日本文化學園大學森本慧教師來校教授高階立體裁剪課程。

二、產學合作：

- 1.服經系邵淑萍老師執行財團法人114年鞋類及袋包產業智慧化推動計畫-產學智慧化設計能量發展分項計畫，執行期程114年02月17日起至114年07月04日止。
- 2.服經系曾梅芳老師執行財團法人中華民國紡織業拓展會114年成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫，執行期程114年02月10日起至114年06月25日止。
- 3.觀光系執行高雄市「114年度田寮月世界遊客中心及觀音山旅客服務中心委託管理服務案」，執行期間自114年01月01日至12月31日。

三、其他事項：

- 1.時尚系執行勞動力發展署職能導向課程：「HD噴槍彩妝職能導向課程」(效期至115年01月20日)。
- 2.服經系黃崇信老師執行113學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「全球化趨勢下強化在地特色之教學研究」，執行期間自113年08月01日至114年07月31日。
- 3.服經系謝建騰老師執行113學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「結合問題式導向學習(PBL)與BOPPPS教學設計探討服裝設計師對材料的基本素養」，執行期間:113年08月01日~114年07月31日。

- 4.服經系協助 113 學年度第 2 學期高雄市道明中學特色課程執行。
- 5.服經系 114 年度教育部補助大專校院辦理產業學院計畫-淨零碳規劃管理師產業實務人才培育專班申請中。
- 6.觀光系張景棠老師執行教育部推動第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫-共鳴·大社心家園:越南新住民共融創藝。
- 7.觀光系蘇明如老師通過 112 年度第 1 梯次教育部數位課程認證有效期限自 112 年 07 月至 117 年 06 月。
- 8.觀光系蘇明如老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「深化「連結」——文創旅遊策展數位教學之行動反思」，執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
- 9.觀光系陳麗珍老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「認知師徒制於社會化情境學習之應用：航空票務職人即戰力之教學實踐研究計畫」，執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
- 10.觀光系朱永蕙老師支援 113 學年度第 2 學期小港高中多元學習課程。
- 11.休產系獲勞動部勞動力發展署職能導向課程品質認證展延通過:「中階精品咖啡烘焙」、「自然人文生態導覽解說人員」(效期至 116 年 01 月 04 日);「中階精品咖啡釀萃」、「中階精品咖啡杯測」(效期至 116 年 12 月 19 日)。
- 12.休產系洪緯典老師執行勞動部補助就業學程計畫 113 學年度「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」(執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日)。
- 13.休產系洪緯典老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「永續發展課程的學習成效及社會正念發展：基於知識社群的教學策略比較」，執行期間自 113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
- 14.休產系王雅亮老師執行 113 學年度教育部教學實踐研究計畫，計畫名稱「USR 永續經濟--以 ESG 融入教學提升學生永續行動力之行動研究」，執行期間自 113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日。
- 15.休產系王雅亮老師執行勞動部補助就業學程計畫 113 學年度「ESG 導向環境教育人員認證實務學程」(執行期間:113 年 08 月 01 日至 114 年 07 月 31 日)。
- 16.休產系王雅亮老師執行 114 學年度教育部補助辦理環境教育推廣活動計畫-「114 年實踐山海關系列活動-生物多樣性與氣候變遷調適環境教育推廣活動」，執行期間自 114 年 01 月 01 日至 114 年 12 月 31 日。
- 17.休產系林保源老師與應中系邱詠祺老師共同執行教育部補助 114 年度「人文社會與產業創新鏈結計畫」第二期 B、C 類各 1 案，B 類計畫名稱：跨時代的文化傳承與產學鏈結—地方活化、科技實踐；C 類計畫名稱：數位學生-3D 掃描課程實踐計畫，執行期間自 114 年 2 月 1 日起至 116 年 1 月 31 日。
- 18.應日系於 03 月 17 日至 05 月 16 日辦理「華語與台灣文化體驗營隊」。

參、計畫中工作事項

一、國際交流：

- 1.應日系將於 06 月 23 日接待日本箱根町長及相關貴賓至本校參訪，商討實習、國際交流合作事宜。

二、其他事項：

- 1.休產系洪緯典老師通過 114 學年度勞動部補助就業學程計畫「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」，執行期間自 114 年 08 月 01 日至 115 年 07 月 31 日。
- 2.休產系王雅亮老師通過 114 學年度勞動部補助就業學程計畫「ESG 導向環境教育人員認證實務學程」，執行期間自 114 年 08 月 01 日至 115 年 07 月 31 日。
- 3.應中系第 15 屆畢業展覽於 05 月中在台南市吳園藝文中心辦理。
- 4.應日系將於 04 月 29 日至 05 月 02 日安排對本校有興趣的 3 位日本石垣島女高中生體驗「實踐大學學生生活」至華語營隊、應日系、時尚系、服經系、觀光系、休產系、國企系觀課及認識各學系特色。

《通識一中心》

壹、已完成工作事項

- 一、完成課程精進座談會計畫。

貳、執行中工作事項

- 一、執行天下創新學院通識線上課程相關事宜。
 - 1.辦理本學期教學助理核銷事宜。
 - 2.協助執行本學期高教深耕各子計畫及獎補款計畫。
 - 3.處理 114-1 排課、新續聘事項。
 - 4.協助辦理中文會考相關事宜。
 - 5.協助執行教育部素養導向高教學習創新計畫。

參、計畫中工作事項

- 一、協助本學期講座課程鐘點費核銷事宜。

《體育一室》

壹、已完成工作事項

- 一、完成體育室工讀生(含健身房)4、5 月份排班。
- 二、完成修繕體育館 3F、5F 電燈(高處施工作業)。
- 三、完成 3 樓南側上下層手動捲簾(挑高 8m)。
- 四、完成有氧教室喇叭汰舊換新作業。
- 五、完成運動績優生單獨招生術科考試事宜(114/3/29)。
- 六、完成網球代表隊耗材全大運參賽經費申請與住宿申請。
- 七、完成全大運桌球、擊劍、跆拳道項目個人報名請公假事項。
- 八、完成 114 年全國大專盃合球競賽經費申請。
- 九、完成 114 學年度第 1 學期課表先期作業(詢問專、兼任老師課程時間安排)。
- 十、完成 114 學年度第 1 學期個人資料稽核作業。
- 十一、完成 113 學年度第 2 學期游泳檢測時間救生員排班規劃。
- 十二、完成 113 學年度暑假期間暑期修課開課計劃。
- 十三、完成健身房定期保養第三期作業時程。
- 十四、完成體育館營運期間工讀費用不足處預算變更事宜。

貳、執行中工作事項

- 一、待整理體育室工讀生(含健身房)6、7 月份排班事宜
- 二、待完成高爾夫球場草皮更新作業。
- 三、辦理 113 學年度第 2 學期游泳檢測事項。
- 四、辦理 113 學年度系際盃羽球、籃球、排球競賽。
- 五、待完成 114 學年度第 1 學期開排課系統線上作業。
- 六、待確認 114 學年度第 1 學期加退選作業要點草稿(第一版)資訊並回傳資料。
- 七、辦理體育場館營運、場地租借事宜。

參、計畫中工作事項

- 一、規劃健身房定期保養第四期作業時程。
- 二、規劃體育館營運休館作業規範與場租費用調整討論。
- 三、規劃協調 7、8 月暑假期間體育場館日間推廣租用空間安排。

教務處（臺北校區）

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

完成支援 114 學年度運動績優學生招生考試試務工作等各項招生考試試務等業務。完成支援 114 學年度博士班招生考試試務業務。

(二)學籍業務：

完成 114 學年度輔系、雙主修及轉系考試作業。公告 113 學年度第 2 學期應屆畢業生確認英文姓名訊息。

(三)成績業務：

公告 113 學年度第 2 學期畢業班任課教師成績輸入事宜。

(四)課務業務：

完成 113 學年度第 2 學期期中考試卷處理。113 學年度第 2 學期大學校院課程上網填報作業。通知學系課程架構外審作業相關資訊。暑期班選課繳費及時程規劃。完成 113 學年度第 1 學期取得學分學程學生獎勵金核銷作業。完成召開跨領域教育推動小組會議。

(五)規章業務：

修正本校「跨領域教育補助及獎勵作業要點」。修正本校「自主學習課程實施要點」。修正本校「學生基本素養與核心能力培育辦法」部分條文。

(六)其他業務：

11403 期校庫數據檢核作業。完成彙編 114 學年度行事曆及報部作業。編列 114 學年度單位行政預算。修正 113 學年度內部控制制度手冊。113 學年度財產盤點。提交 113 年度教育部獎補助經費書面審查作業。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

1.113 學年度第 2 學期教師專業成長研習系列活動：

(1)114 年 4 月 9 日，「應用 CDIO 於行銷管理之教學實踐」，致理科技大學金揚傑副教授。

(2)114 年 5 月 5 日，「113-2 優良教師經驗分享研討會」，國貿系魏上凌老師、風保系黃炳秀、食保系邵貽沅老師。

(3)114 年 5 月 7 日，「如何構思一門融入 CDIO 的(商管)課程？」，逢甲大學王智弘副教授。

2.完成「教學評鑑資訊化」架設平台相關作業，邀請各行政端老師陸續提供相關佐證資料並填入分數及教師端進行系統測試。

3.114 年度教育部教學實踐研究計畫校內申請案共計 33 案。

4.辦理教師專業社群 113-2 申請案之審核會議，並公告審查結果。

5.整理並裝訂 113-1 教師專業社群成果輯。

6.辦理 CDIO 課程融入教學經驗分享會共計 3 場，分別為 3/5 日(簡秀芳老師);3/19 日(李孟晃/邱桂珍老師);4/23 日(黃郁雯/張良政老師)

7.辦理 113 學年度教學創新教材與課程獲獎教師經驗分享會，於 4/22 日舉辦會中邀請高雄校區/時尚設計學系/王以斌老師及台北校區/服裝設計學系/施雅玲老師。

8.辦理 CDIO 串聯課程經驗分享會共計 2 場，分別為 5/14 日宋玫怡/陳仁偉老師及及 5/21 日高雄校區老師。

9.辦理 CDIO 課程地圖經驗分享會共計 2 場，分別為 4/30 日及 5/28 日。

10.辦理 113 學年度遴選教學優良教師業務。

(二)教學評量：

1.辦理 113 學年度第 1 學期學生學習反應與評量作業。

2.因應 113 學年度教學評鑑出具授評教師評鑑採計學年度之教學檢討表。

(三)教學評鑑：

1.辦理完成 113 學年度「教學評鑑」作業。

(四)教學助理與輔導：

- 1.公告各系 113-2 學期課程配置教學助理(輔導 TA 及勞務 TA)。
- 2.公告 113-2 非大一 CDIO 課程配置教學助理申請，並完成各學系 TA 配置。
- 3.公告 113-2 各院系串聯 CDIO 課程配置教學助理申請。
- 4.公告 113-2 各院系配置教學助理及種籽型學習助理，並完成各學系 TA 配置及預算下放。

(五)經濟不利學生助學任務：

- 1.受理經濟不利學生助學任務 113-1 第二階段與 113-2 第一階段申請，與相關助學金之核銷。
- 2.追蹤學生期中考後學習與目標達成狀況。
- 3.辦理【培訓教學助理&高教深耕助學金】系列講座四場，分別為 4/30 日、5/16 日、5/28 日、5/29 日。

(六)學生學習社群募課：

- 1.受理學生學習社群募課之執行放棄申請。
- 2.規劃 113-2 學生學習社群募課成果競賽相關事宜。

(七)期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

- 1.公告 113 學年度第 1 學期學生學習成效預警填報作業時程。

(八)科技教學：

- 1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。
- 2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。
- 3.協助教師線上教學相關事宜。

(九)規章業務：

- 1.公告修正後：實踐大學
(1)「磨課師課程實施要點」

(十)其他業務：

- 1.單位電腦自我檢查作業、113 學年度財產盤點。
- 2.完成本中心影印機計張費用核銷。
- 3.配合本校 113 學年度個人資料保護(PIMS)作業-完成個資盤點暨風險評估作業。
- 4.因應 113 學年教師評鑑提供近三年通過教學實踐研究計畫名單予人資處。
- 5.填報 113 年度學校年度校務發展計畫(含私校獎補助計畫)之質化與量化實際辦學成效及修正 114 年度質化與量化預期成效(目標值)。
- 6.填報完成 114 學年度校務系統預算規劃，包括獎補助款/校內款/高教款。
- 7.配合職發組稽核教學助理 113-2 學期經費。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.114 年 3 月 12 日，113 學年度第 2 學期第一次三級管考會議。
- 2.114 年 4 月 9 日，113 學年度第 2 學期第二次三級管考會議。
- 3.完成 114 學年度預算系統初審審核。

(二)其他業務：

- 1.完成 114 年 3 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業。
- 2.單位電腦自我檢查作業。
- 3.2 月 26 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(一)。
- 4.3 月 12 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(二)。
- 5.3 月 26 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(三)。
- 6.4 月 16 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(四)。

7.113 學年度財產盤點初盤作業。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

支援各項招生考試命題、試務等業務(114 學年度大學申請入學第二階段甄試試務及監試工作前置作業)

(二)學籍業務：

受理休、退、復學申請相關資料及學籍異動登錄。受理休退學與證件請領相關業務。受理 113 學年度完成修習雙主修或輔系成績優良獎學金申請。公告優久大學聯盟 114 學年度跨校雙主修及輔系、國內交換生各校開放系所訊息。

(三)成績業務：

受理 113 學年度第 2 學期研究生學位考試申請。交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

(四)課務業務：

通知開課單位 114 學年度開排課注意事項並進行開排課作業。調查 113 學年度暑期開班資訊。受理 113 學第 2 學期停修作業。持續協助專兼任教師調補課申請作業。召開 113 學年度第 2 學期第一次校課程會議。

(五)其他業務：維護單位英文網頁。114 學年度行事曆報部作業。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

- 1.辦理教學實踐研究計畫核銷單據及系統檢核作業、設定經費來源及產製兼任助理及工讀生薪資核銷給付清冊、經費流用預變申請。
- 2.規劃 113-2 教師專業成長講座。
- 3.辦理 113 學年度遴選教學優良教師業務後續相關作業規劃。
- 4.規劃 113-2 串聯 CDIO 課程分享會共計 1 場，6/11 日余強生/林建緯老師。
- 5.規劃 113-2CDIO 課程地圖分享會共計 2 場，分別 6/4 日及 6/19 日。
- 6.規劃 114-1 教師專業社群申請。

(二)教學評量：

持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】。

(三)教學評鑑：

- 1.綜理 113-1 學期教學評鑑資料匯入平台作業。
- 2.規劃 114 學年度教學評鑑平台導入系院分數，以管理學院為例。

(四)教學助理與輔導：

- 1.建立 113-2 教學助理 Tronclass，並依序導入學生名單及公告相關訊息。
- 2.規劃 113-2 學期種籽型學習助理共計 4 組，以進行課業輔導。
- 3.各學系教學助理(勞務型/輔導型)依序進行各屬型 TA 工作及核銷作業。
- 4.辦理 113-2【培訓教學助理&高教深耕助學金】系列講座，共計 4 場。

(五)經濟不利學生助學任務：

- 1.彙整學生之心得報告及跨域學習紀錄單，並定期依學生任務執行狀況核發助學金。

(六)學生學習社群募課：

- 1.規劃 113-2『學生學習社群募課』學分認抵會議。
- 2.規劃更新 114-1『學生學習社群募課』申請表。

(七)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

- 1.辦理教學意見即時回饋相關事宜。
- 2.執行 113 學年度第 2 學期學生學習成效預警填報作業。

(八)科技教學：

- 1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。

2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。

3.教育部磨課師平台、ewant 平台磨課師開課-壽險業 ESG。

4 ewant 平台磨課師開課：管理學院-無所不管、民生學院-多元探索身心靈，美食愛樂養生趣、2025 春季班-智慧服務之雲計算基礎、智慧服務與大數據分析、智慧零售、財產保險業 ESG。

(九)教學實踐計畫：

1.持續進行各計畫主持人核銷作業管考。

(十)其他業務：

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

1.4/14~4/23 進行預算系統複審作業

2.5 月 14 日，二級管考會議。

(二)其他業務：

1.4 月 30 日舉辦 113 學年度第 2 學期大一學生定向、轉銜及興趣探索教師專業社群活動：執行經驗分享(五)。

2.N303 自學教室燈控迴路維修核銷

3.大一自主學習活動核銷作業。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

規劃 114 學年度暑假轉學招生考試試務、報到前置作業。支援各項招生考試命題、試務等業務。

(二)學籍業務：

辦理優久聯盟 114 學年度國內交換生意願調查。預審 113 學年度第 2 學期應屆畢業生畢業資格。規劃 113 學年度第 2 學期各管道新生、轉學生基本資料彙編及陳報作業，規劃名冊彙編(新生、畢業生、寒假轉學生、休學、退學、復學生名冊)。

(三)成績業務：

規劃 114 學年度各項招生入學管道新生(暑假轉學、轉系生等)抵免學分前置作業。受理各項文件申辦作業。

(四)課務業務：

規劃 113 學年度第 2 學期期末(畢業班)考試試卷相關事宜。彙編 114 學年度第 1 學期註冊選課作業要點。

(五)其他業務：準備 113 學年度保護智慧財產權執行成果。

二、教學發展業務：

1.113 學年度第 2 學期教師專業成長研習系列活動。

2.113 學年度數位講習活動。

3.優化及檢討 113 學年度教學評鑑相關行政作業及措施。

4.優化教學評量系統、預警系統、教學意見即時回饋系統。

5.規劃辦理 113-2 教學助理證書作業。

6.規劃遴選 113-2 學期優良教學助理作業。

7.規劃更新 114 學年度教學創新教材課程獎勵申請表。

8.113 學年第 2 學期教學評量施測作業。

9.114-1 遠距課程特殊開課申請。

10.ewant 平台磨課師開課：文創學院、商資學院。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

1.6 月 25 日，一級管考會議。

(二)其他業務：

1.公告自學中心暑假開放時間。

2.114 年 4 月~6 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業。

壹、執行完成部分

一、整體執行規畫部分

- 1.完成 115 學年度北高校區總量提報。
- 2.完成 116 學年度北高高中學習準備建議方向登錄。
- 3.完成 114 學年度北高校區考前說明會。

二、招生事項

- 1.醒吾高中來校參訪活動事宜。
- 2.石碇高中來校參訪活動事宜。
- 3.拜訪澳門香港學校。
- 4.高中職小論文及專題研習營活動。
- 5.完成 114 年度受理捐贈獎學金名單報送。
- 6.完成應屆畢業僑生學行傑出及優良名單報送。
- 7.越南胡志明市教育展、華語機構拜訪。
- 8.印尼大學來臺參展活動。
- 9.日本國際語言學校貴賓來校參訪。

三、考試事務

- 1.完成 113 年度第二學期寒假轉學考報到。
- 2.完成 114 年度外國學生、博士班申請入學招生簡章彙編等相關事宜。
- 3.完成 114 學年度碩士暨碩士在職專班考試入學複試放榜及正備取生報到、遞補作業。
- 4.完成 114 學年度四技二專特殊選才青年儲蓄組放榜相關事宜。
- 5.完成 114 學年度繁星申請放榜事宜。
- 6.114 學年度大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。
- 7.114 學年運動績優單獨招生放榜相關事宜。

四、專案計畫

- 1.114 大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。
- 2.114 年書審申請系統模擬試評。
- 3.書審資料系統測試及試評。

貳、執行中

一、整體執行規畫部分

- 1.與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
- 2.籌備 114 學年度申請入學第二階段面試活動。
- 3.規劃 114 學年東莞台校返台授課相關事宜。

二、招生事項

- 1.規劃重點學校拜訪相關事宜。
- 2.高中職大學博覽會、講座安排事宜。
- 3.審查及核銷僑外生健保、工作證相關事宜。
- 4.規劃各高中職學群講座、入班宣導及模擬面試等事宜。
- 5.馬來西亞教育展參展事宜。
- 6.由陸委會舉辦之香港教師團來校參訪。
- 7.斯里蘭卡機構來校參訪。

三、考試事務

- 1.114 年度僑生及港澳生單獨招生報名、試務、閱卷、放榜相關事宜。
- 2.114 學年度申請入學第二階段考試報名及試務。
- 3.114 學年度藝術類單獨招生相關事宜。
- 4.國際專修部第一階段面試。

四、專案計畫

- 1.協助學系熟悉評分系統及書審評分標準。

參、規劃中

一、整體執行規畫部分

- 1.規劃小論文發表會

二、招生事項

- 1.規劃各高中職校院相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動與機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。
- 2.規劃各高中來校參訪活動。
- 3.規劃 114 學年度第一學期僑生社團活動。
- 4.規劃 114 學年度僑生新生始業輔導活動
- 5.規劃印尼宗教部來校參訪事宜。

三、考試事務

- 1.114 年度藝術類單招、申請入學招生管道招生考試試務
- 2.114 學年度四技二專技優保送及技優甄審考試試務。
- 3.114 學年度進修學士班甄審入學相關招生事宜。

四、專案計畫

- 1.規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。
- 2.規劃友校分享招生專業化執行經驗。

壹、已完成工作事項：

一、學務綜合

- 1.2/20-4/18 完成本校參加教育部 114 年度友善校園獎評選資料撰寫暨陳核報部作業。
- 2.3/20-4/30 114 年度教育部補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費計畫申請表修正暨領據備文報部作業。
- 3.3/27-4/10 學輔經費 114 年度經費及 113 成效報告審查意見彙整。
- 4.4/17 召開 113 學年度學生事務暨輔導工作研討會第 10 次會議。
- 5.4/18 本校參加教育部 114 年度友善校園獎評選資料陳核報部作業。
- 6.4/21 113 學年度第 2 學期性別平等教育委員會第 3 次臨時會議。
- 7.4/24 113 學年度第 2 學期第 1 次學生事務會議。
- 8.4/25 完成本校參加教育部 114 年度友善校園獎評選資料陳核作業。

二、生活輔導

1. 3/15-4/15 113-1 各班前三名獎狀資料收整製發。
2. 4/1-4/30 114 特色主題計畫-樂活淨山冒險隊活動規劃暨執行。
3. 4/7 一般類減免/行政院定額減免上傳教育部系統。
4. 4/1-4/18 身心障礙減免資格教育部審查不合格人員通知與申復作業。
- 5.4/14-4/18 核撥 113-2 四月份生活助學金。
- 6.4/14-4/18 113-2 勞作教育第二次班級大掃除。
- 7.4/15 實踐好品德「考試不作弊 All Pass 揪感心」餅乾祝福活動。
- 8.4/15-4/30 就學貸款乙丙丁級資格確認、收繳切結書、戶籍謄本、在學證明。
- 9.4/16-4/23 單位個資稽核作業。
10. 4/18-4/20 身障類減免資格不符學生轉請領拉近方案減免作業。
11. 4/20-4/30 學雜費減免(含定額減免)第一次比對結果處理及不合格補繳學費作業。
12. 4/1-4/7 113-2 校內急難申請作業(案件編號 113-2-3)。
13. 4/7-4/10 113-2 校內急難申請作業(案件編號 113-2-4)。
14. 4/14-4/18 113-2 校內急難申請作業(案件編號 113-2-5)。
15. 4/21 113 學年度第 2 學期第 3 次學生申訴評議委員會議。
16. 4/24 113-2 生活助學金期中講習暨檢討會議。
17. 4/28 大直國小晨光時間桌遊社入班服務學習。
18. 4/30 樂活減塑環保趣—淨山冒險隊（校園社區周邊清潔日活動）。
19. 4/30 113 學年度弱勢助學金結報前置作業彙整高雄校區及進修部資料。

三、課外活動

- 1.4/10 學藝綜合屬性會議。
- 2.4/11 系學會屬性會議(第三次)。
- 3.4/11 校內獎助學金彙整與系院收件。
- 4.4/12 校園演唱會(學生會)。
- 5.4/21 研究生獎學金申請與資料寄送。
- 6.4/23 班代表座談會(日間學制&進修學制)。
- 7.4/23 班代表座談會。
- 8.4/23 班代表座談會。
- 9.4/25 急救課程。
10. 4/25 校內獎助學金整合獲獎名單與簽呈。
11. 4/28-29 捐血活動。
12. 4/30 原住民活動-順益原住民博物館參訪。

四、衛生保健

1. 4/10 113 學年度第二學期醫藥箱維護及管理：

- (1)醫藥箱回收，造冊簽收。
- (2)補實醫藥箱衛材並確認衛材效期是否過期。
- (3)確認各單位醫藥箱是否落實每月檢點。
- (4)提供注意宣達事項。"
2. 4/8 完成辦理 114 年度健康促進計畫：校本健促-無菸校園 GO!健康 UP!菸害 STOP! 校慶之簽名連署及闖關活動：
 - (1)撰寫活動之企劃書(2/15-3/5)。
 - (2)活動籌備、宣傳、採購活動禮品等(3/5-3/20)。
 - (3)活動後核銷作業(3/30-4/8)。
3. 4/10 協辦教育部 113 學年度「校園職業安全衛生管理輔導驗證及分區推展計畫」管理制度展延驗證。
4. 4/1 執行職業醫學科專科醫師臨場服務
5. 4/1 完成 3 月份衛保組傷病統計
6. 4/1 完成 4 月份登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
7. 4/7 籌畫 114 年度健康促進計畫(菸害防制及校本健促)前置作業。
8. 4/8 計畫核對財務處提供 113-2 休學不加保學生保險名單

五、諮商輔導

- 1.輔導志工培訓：
 - (1)辦理輔導志工專業課程一，課程主題：自我覺察與發展。
 - (2)辦理社區直接服務活動一，服務機構為萬華兒童服務中心。
2. 11303 期校庫填報：
 - (1)本次諮商中心需填報表職 3 與職 4，並彙整高雄校區資料。
 - (2)依規定於 4/11 完成系統填報。
- 3.113 學年度財產盤點：
 - (1)逐項清查與盤點諮商中心財產，共計 109 項。
 - (2)依規定於 4/18 前完成初盤，並於 4 月 28 日配合完成複盤。

六、校園安全(軍訓)

- 1.4/15 113-2 學生宿舍輔導活動 1 (女一舍、女二舍)。
- 2.4/11 114-1 舊生宿舍申請(線上登記)。
- 3.4/25 113-2 學生宿舍輔導活動 2 (女一舍、女二舍)。
- 4.4/22 防災教育宣導。
- 5.4/22 學生宿舍自治幹部座談會(期中)。
- 6.4/23 114-1 宿舍抽籤(舊生 100 人正取、150 人備取)。

七、職涯發展暨校友服務

- 1.【職涯輔導】餐管系個別職涯諮詢及 HACCP 研習補助。
- 2.【校友電子報】實踐大學校友電子報 2025.04 第 127 期。
- 3.【職涯輔導】學習家 | 問題解決履歷工作坊。
- 4.【工讀業務】3 月份工讀經費核銷。
- 5.【職涯輔導】UCAN+MBTI：個性揭秘 與職涯定位的深度探索。
- 6.【實習業務】113 學年度第 2 學期第 2 次學生校外實習委員會會議。
- 7.【校友業務】購物網站資料庫測試事宜。
- 8.【職涯輔導】青年局以戰代訓銜接職場計畫課程開立事宜。
- 9.【流向調查】應屆畢業生意向調查規劃。
- 10.【就業輔導】2025 年徵才月企業說明會。
- 11.【工讀業務】4 月份工讀經費核銷。

貳、執行中工作事項：

(一) 學務綜合

1. 5/1 召開 113 學年度第 2 學期第 2 次學生獎懲委員會議。

2. 5/12 召開 113 學年度學生事務暨輔導工作研討會第 10 次會議。
3. 5/14-5/21 張宏生學務長代表北一區學務中心參加教育部赴日本考察心理健康業務推動經驗。
4. 5/16 完成優久大學聯盟學務委員會執行成果報告。
5. 5/29 辦理 113 學年度第 2 學期性別平等教育知能研習「校園性別事件的發生與處理-教職員性別平等防治宣導」(講師：王紀軒老師)。

(二) 生活輔導

1. 4/1-5/30 114 學年度新生始業輔導籌備。
2. 5/1-5/15 113-2 就學貸款校內住宿認列及退一般生書籍、校外賃居費。
3. 5/20 就學貸款、就學優待減免、弱勢助學金宣導講習(地點：L501)。
4. 5/8 實踐好品德「熊愛媽媽」母親節花語祝福活動。
5. 5/12-5/15 113-2 勞作教育第三次班級大掃除。
6. 5/12 核撥 113-2 五月份生活助學金。
7. 5/13 樂活減塑環保趣—SDGs 環保樂活手作實驗室(環保永續香氛體驗手作工作坊)。
8. 5/19 113 學年度第 2 學期第 4 次學生申訴評議委員會議。
9. 5/20 就學貸款、就學優待減免、弱勢助學金宣導講習。
10. 5/20-6/15 學雜費減免(含定額減免)第二次比對重複領取結果與拉近補登作業。
11. 5/20-5/31 弱勢助學金全校結報作業。
12. 5/27-5/31 就學優待減免結報前置作業彙整高雄校區及進修部資料。

(三) 課外指導

1. 5/2 113 年度教育部獎補助經費書面審查作業。
2. 5/5 服務性屬性會議。
3. 5/5 系學會屬性會議(第六次)/新舊社長交接。
4. 5/7 系學會屬性會議(第四次)。
5. 5/9 學生會與課指組共識會議(第四次)。
6. 5/13 原住民神話故事香水體驗。
7. 5/19 服務性屬性會議。
8. 5/21 系學會屬性會議(第五次)。
9. 5/22 學藝綜合屬性會議。
10. 5/23 第 25 屆學生會會長、議員選舉。
11. 5/29 社團活動申請截止。

(四) 衛生保健

1. 膳食管理小組督導事宜。
2. 膳食管理小組稽查校內餐廳事宜。
3. 113 學年度安心場所「教職員工急救教育」系列活動。
4. 113 學年度職場健康促進計畫「實踐燃脂增肌班」活動。
5. 針對教職員工舉行「解救肩頸頂扣扣，快樂上班不卡卡」。
6. 提醒 113-1 學期未體檢及 113-2 寒轉生同學，需繳交健檢報告通知訊息(e-mail)。
7. 辦理 113 學年職業安全衛生在職教育訓練活動-「職場不法侵害的法律議題」活動。
8. 辦理 113 學年度職場健康促進「食農採茶趣，永續水資源」相關活動。
9. 持續辦理本學期「實踐燃脂增肌班」活動相關事宜。
10. 辦理 113-114 學年度學生團體保險相關事宜。
11. 聯繫職業安全專科醫師 113 年 5 月份，安排臨場訪視日期。
12. 持續辦理菸害防制相關業務。
13. 辦理「愛滋病防治課程講座」相關事宜。
14. 辦理「衛保志工」會議、培訓課程及相關業務。

(五) 諮商輔導

1. 113-2 關懷員訓練與管理：
 - (1) 已於 3/20 完成面試，並於 3/29 舉辦初階培訓 I，後續將於 4/12 進行初階培訓 II，並於 5/5 當

周進行考核，預計於5月中公布錄取結果。

(2)將於5/3辦理直服培訓，並規劃於5月中辦理為期一週之擺攤直服活動。

(3)計畫於5/24辦理期末大會。

2.導師業務：

(1)導師生小團體：設定系統登錄時間 114/2/11~114/6/21。

(2)微風尋語電子報：1132 電子報版面設計中。

(3)導師費：4月導師費用核算執行中。

(4)導生問卷：線上問卷回收統計中。

(5)導師研習：講題為「在理解中相遇：認識多元性別學生的校園日常」，活動籌備中。

(6)114學生事務與輔導工作特色計畫「友善·實踐·樂悠活—發現Z世代的永續DNA」：活動規劃籌備中。

3.個別諮商與特殊個案管理：民生學院9人、設計學院13人、管理學院8人、國際學程3人、法學院1人、進修部7人。

4.生命關懷系列活動：

(1)規劃113-2生命教育主題週主題中。主題：生命中的拖延術，創造自我管理的可能。

(2)規劃辦理生命教育主題周籌備會議

5.113-2校園性平事件行為人處遇執行：本學期共計1名性平行為人，案號：114010601號案須完成處置建議教育課程8小時與6次心理輔導，將依上述處理建議，提供資源與協助行為人完成性平課程與輔導。

6.資教主辦活動：

(1)聽打培訓工作坊4月9-10日(三、四)18:00-21:00

(2)練習告別工作坊-誰說「離別」是結局 4/26(六)

(3)畫出屋樹人：探索你的內心世界 4/28(一)

(4)「鏡」在眼前：看見自己在愛情中的樣貌 5/15(四)

(5)「植」想和你再一起 5月24日(六)

(6)職涯設計師：打造理想人生 預計5月8日(四)18:00-21:00

7.課輔資源媒合：目前本學期抽離式英文小班，上學期分別進行英文(一)、英文(二)、英文(四)之課程。英文(一)三位同學、英文(二)一位同學、英文(四)兩位同學。

8.企業工讀計畫：

(1)與台積電合作進用本校身心障礙學生為工讀生，協助處理交辦事務。

(2)目前共4位台積電服代以小組合作方式進行工讀。

(3)資教部分活動交予工讀生主責辦理，培訓活動籌備能力。

9.高教深耕計畫：

(1)兼任人力：日前兼任老師預計執行113-2計畫。

(2)高教助學金：學習型助學金申請人數29人次為上限；生涯型助學金申請人數10位為上限，於5月23日截止收件。

(六)校園安全(軍訓)

1.5/9 114-1宿舍抽籤資料驗證事宜。

2.5/6反詐騙宣導(金融常識、求職陷阱)。

3.5/5賃居安全宣導-崔媽媽基金會。

(七)職涯發展暨校友服務

1.【弱勢募款】114年弱勢助學募款作業。

2.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，勞保勞退健保申請投保。

3.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，每月投保評估作業。

4.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，核對勞保勞退健保費用系統及印領清冊。

5.【專案人員保險】專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，投保人員勞保給付申請受理及聯繫。

- 6.【臨時人員保險】臨時人員勞保/退、健保受理申請及投保。
- 7.【臨時人員保險】核對臨時人員勞保勞退健保費用系統及印領清冊。
- 8.【臨時人員保險】核對用人單位紙本印領清冊及系統核付擔之勞保、勞退、健保費用。
- 9.【高教業務】各單位高教工讀保費核對。
- 10.【高教業務】114 年度高教深耕計畫-經濟不利學生專業證照、校外競賽助學金。
- 11.【高教業務】114 年度高教深耕計畫-業界導師。
- 12.【工讀業務】專案時數開立。
- 13.【高教業務】114 年高教深耕計畫-經濟不利學生職涯培育輔導/校外實習助學金公告+收件、講座辦理。
- 14.【高教業務】114 年度高教學務處主冊、附錄一、附錄二執行經費管考。
- 15.【工讀業務】協助各單位執行新校務資訊系統/校內工讀功能。
- 16.【實習業務】各教學單位實習課程審查作業、實習自評活動。
- 17.【紀念品業務】各單位採買校園紀念品聯繫及出貨事宜。
- 18.【弱勢募款】113 年弱勢助學募款_成果報告及感謝小冊製作及寄送。
- 19.【高教業務】學生校外實習團體保險費核銷。
- 20.【實習業務】113 學年度第 2 學期境外實習說明會場次規劃。
- 21.【工讀業務】彙整 113-1 校內工讀校庫填報資料。
- 22.【職涯輔導】114 年勞動部結合大專校院辦理就業服務補助計畫(企業參訪、就業講座)。
- 23.【職涯輔導】114 年職涯諮詢。
- 24.【校友電子報】實踐大學校友電子報 2025.05 第 128 期。
- 25.【弱勢募款】弱勢助學勸募計畫 - 助學活動執行。
- 26.【募款業務】募款行政作業(募款績效、捐款人致謝、公開徵信、募款經費動支與核銷、愛心碼)。
- 27.【職涯輔導】執行大專校院就業職能平台 UCAN 施測計畫、UCAN 級輔導團測。
- 28.【職涯輔導】114 年度學生事務與輔導工作-學輔活動經費工作項目(職涯系列多元課程及講座)。
- 29.【教務行政資訊系統】BA0602-學生離校檢核事項管理【應屆畢業生問卷】、【UCAN 施測三項目】資料審核。
- 30.【流向調查】持續辦理離校手續暨個資授權同意書簽署及校友資料更新。
- 31.【校友業務】實踐校友分會會長聯絡群組維護。
- 32.【校友業務】近十五年畢業校友寄送生日賀卡。

參、計畫中工作事項：

(一) 學務綜合

1. 6/12 召開 113 學年度學生事務暨輔導工作研討會第 11 次會議。
2. 6/24 優久大學聯盟 113 學年度精進工作坊(中國文化大學)。

(二) 生活輔導

1. 5/20-6/15 學雜費減免(含定額減免)第二次比對重複領取結果與拉近補登作業。
2. 5/21-6/2 弱勢助學金全校結報作業。
3. 5/26-6/6 核撥 113-2113-2 學產低收入戶助學金。
4. 5/26-6/20 114-1 在校生減免學雜費校務系統報名及收繳資料作業。
5. 6/16 核撥 113-2 六月份生活助學金。
6. 6/19 召開 114 學年度新生始業輔導工作協調會議(暫訂)。
7. 6/1-6/15 113-2 優待減免核結作業。
8. 6/2-6/10 113-2 全實習名單確認作業。
9. 6/11-6/27 113-2 就學貸款溢貸還款作業。

(三) 課外指導

1. 5/13 學生社團期末大會。
2. 5/22 獎學金委員會。
3. 5/29 大專院校棒球隊參賽及培訓經費核銷。

4. 5/29 社團活動申請截止。
5. 6/2 服務性屬性會議。
6. 6/5 學藝綜合屬性會議。
7. 6/6 社團幹部獎懲收件截止。
8. 6/6 社團獎懲申請與活動核銷截止。
9. 6/14 畢業典禮。
10. 6/21 班會紀錄簿系統關閉。

(四) 衛生保健

1. 計畫籌備「113-2 學校衛生委員會」會議。
2. 計畫參與職安署北區職業安全衛生中心舉辦「114 年職場健康促進與職業病預防研討會」。
3. 計畫籌備「膳食衛生管理小組」會議。
4. 計畫辦理統計衛保組 4 月份傷病統計及月報表。
5. 計畫執行環境保護暨勞工安全衛生委員會會議。

(五) 諮商輔導

1. 輔導志工培訓：
 - (1) 規劃輔導志工各級幹部遴選。
 - (2) 規劃暑期幹部訓練。
2. 校園心理健康促進計畫：
 - (1) 113 年校園心理健康促進計畫已辦理完成，並依教育部規定於 114 年 2 月 28 日前完成核結。
 - (2) 114 年校園心理健康促進計畫本校申請 37 萬 5,000 元整，已於 114 年 1 月 22 日教育部來函將此筆經費撥款至本校，後續將依計畫辦理本年相關活動，於今年完成並於 115 年 2 月 28 日前完成核結。
3. 大一暨轉學生高關懷篩檢與後續關懷系列活動
4. 113-2 特殊個案研討會與特殊或危機個案諮商輔導工作坊，每學期末皆會辦理特殊個案研討會與特殊或危機個案諮商輔導工作坊，將進行講師與督導邀請並撰寫相關計畫簽呈，預計於期末考後一週辦理(6/16-6/20)。

(六) 校園安全(軍訓)

1. 5/13 民主法治教育宣導。
2. 5/20 反毒知能宣導。
3. 6/14 畢業典禮。

(七) 職涯發展暨校友服務

1. 【工讀業務】114 學年度校內工讀助學金審查委員會議。
2. 【職涯輔導】人生一定要體驗一次服務業。
3. 【職涯輔導】勞動權益教育講座。
4. 【職涯輔導】打造人生勝利履歷、面試必勝攻略。
5. 【工讀業務】5 月份工讀經費核銷。
6. 【募款業務】113 學年度第二學期校務基金募款委員會會議。
7. 【校友電子報】實踐大學校友電子報 2025.06 第 129 期。

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

- (1) 校務研究暨發展組: 中華工程教育學會(IEET)2026 認證年度(114 學年度)「工程及科技教育認證」費
- (2) 推廣企劃組: 牛皮紙袋(中)、課程廣告行銷費、投影機移機至 H506、1111 進修網課程推播、2025 年 2.3 月課程招生社群平台刊登廣告(FB&IG)、課程廣告行銷費
- (3) 體育一室:春節禮盒、女籃代表隊 114 年大專籃球聯賽複決賽住宿費、男排代表隊大專排球聯賽複決賽住宿費、室內划船競賽參賽者衣服採購、漂白水(泳池用)、多功能黑白雷射複合印表機、Apple iPad
- (4) 入學服務一中心:錄音設備、羅東高商參訪遊覽車、小論文研習營便當
- (5) 華語中心購買華語快篩測驗 200 組
- (6) 秘書一組 Newsletter(中英對照)翻譯費
- (7) ilink AI 科技能力原創認證 342 張(資金管理系)
- (8) 會計一組:系統收據專用紙印製、辦公庶務用冰箱 1 台、帳冊裝訂用紙(包括封面、封底、側標)
- (9) 國際交流組境外生城市導覽青年壯遊活動遊覽車
- (10) 客座宿舍房租、德惠宿舍請款、樂器銀行核銷
- (11) 臺北校區駐衛警保全忠華、勤讚每月定期請款
- (12) 圖資大樓保全系統、綜合大樓 H 棟 1F 及 301、302、308 教室保全維護服務費請款
- (13) 圖書館入口地墊、除塵靜電抹布、木地板專用除塵拖把請款
- (14) 公共廁所衛生紙採購, 共計 100 箱
- (15) 環境消毒及病媒防治(114.3 月)請款
- (16) 日文期刊 113 期 02、中文視聽公播影片購置
- (17) NAS 網路儲存伺服器
- (18) 核銷全校室內話機、行動電話、傳真機電話費費用
- (19) 各單位申請汽車停車優惠票卷
- (20) 教職員、一般民眾申辦長租地下停車場停車
- (21) 辦理停車場繳費機故障退費事項
- (22) 核銷華盛頓大廈管理費、水電瓦斯費
- (23) 事務性修繕、維護:
影印機、印表機租賃案:各行政單位、圖資處、華語中心、油印室數位快印機保養
- (24) 飲水機保養案:賀眾牌、偉志牌
- (25) 樂器銀行:口風琴、中音薩克斯風、豎笛、法國號、小號、大/中/小/低音大提琴維修案
- (26) NB101 教學設備拆除及 NB102 教學設備移位安裝案
- (27) 體育館:健身房器材損壞、5 樓製冰機水泵浦損壞更新修繕
- (28) 全校電子講桌保養維護
- (29) 文件自動化小額收費系統維護、校園景觀維護、資訊機房不斷電系統設備維護

2. 營繕一組

- (1) 全校性修繕工程申請案共 46 件
- (2) A 棟 9 樓電梯機房漏水及逃生孔不銹鋼蓋修繕
- (3) L 棟 B1 電梯至社窩走廊及 A 棟 B1 數位實驗室冰水保溫更新
- (4) E 棟木棧道橡膠地墊鋪設
- (5) F 棟 1 樓性別友善廁所案
- (6) K 棟 2 樓媒傳系冷氣更新

- (7)法律系辦公室裝修
- (8)女二舍水塔裂縫修繕及廁所及浴室天花板鋼筋外露修繕
- (9)女一舍電熱水器 2 組故障修繕及 1 樓馬桶通管
- (10)M 棟 2 樓電源及插座檢修更新
- (11)德惠宿舍 5 間寢室油漆
- (12)M 棟平面停車場監視器修繕
- (13)H 棟 4 樓女廁馬桶沖水器修繕
- (14)D 棟頂樓膚水排水幹管修繕
- (15)L 棟 4 樓資管系辦洗手檯面盆更新
- (16)體育館 3、5 樓自動鐵捲門開關修繕
- (17)女二舍 2307-6 寢室網路線路修繕
- (18)全校緊急求救鈴檢測
- (19)飲水機 12 台水質檢測
- (20)法律系設置院系 Logo

貳、執行中工作事項

1. 事務一組
 - (1) 113 年度教育部獎補助經費書面審查作業
 - (2) 企管系 2025 企業 ESG 永續策略研究活動材料費(21 萬)
 - (3) 服設系 65 週年畢業生服裝動態展(70 萬)
 - (4) 服設系 2025 專業教室投影設備(34 萬)
 - (5) 服裝系 2025 新一代設計展裝場工程(24 萬)
 - (6) 服設系 2025 網路儲存系統(20 萬)
 - (7) 服設系 2025 教補投影設備(33 萬)
 - (8) 服設系 H308 電腦教室更新(341 萬)
 - (9) VISIONBASE 2024 文化部委託 XR 影像製作(148 萬)
 - (10)圖資處 2025 西文期刊 (369 萬)
 - (11)教務處 113 代印講義小考(40 萬)
 - (12)113 廢棄物清運(267 萬)
 - (13)秘書一組 :發行 Newsletter(中英對照)第 12 期印製費、編排費
 - (14)體育一室:體育館 1F 舞蹈、有氧教室喇叭故障更新、14 吋筆記型電腦、全國大專校院運動會-網球代表隊參賽住宿費、教學用健身器材(獎補助款)-臀部訓練架、三層十付啞鈴架、PU 啞鈴、可調式訓練椅
 - (15)研發處:產學服務組 B2-1 專利年費、專利答辯、校務研究暨發展組筆記型電腦、
 - (16)入學服務一中心:ICRT 廣告投放、僑生文化體驗活動 (粽夏 Fun 遊記)、小論文發表會展示板
 - (17)推廣企劃組:線上課程平台租用、4 月課程招生平台刊登廣告(FB&IG)、H512 單槍雷射投影機、網站資安升級
 - (18)通識教育一中心:共同課程委員會通識數位課程及素養導向計畫學生數位自學課程、參訪校外教學 2025.05.03 租車費、AI 使用-Chat GPT Team Subscription -20 人額度/1 年使用權(iLink)
 - (19)會計一組行政用電腦汰舊更新
 - (20)附設幼兒園紫外線空氣清淨機
 - (21)應外學系 IPAD
 - (22)國際企業英語學程彩色雷射複合機
 - (23)華語中心行政電腦各 1 組
 - (24)創新育成中心運算主機
 - (25)2025 樂器銀行租車一年租賃
 - (26)2025 客座宿舍房租

- (27)114 學年度消防設備安檢及申報檢查費
- (28)(職安法)勞工作業環境測定(114 年 4 月)
- (29)室內空氣品質自動監測設施校正(2025 年)
- (30)室內空氣品質公告場所第五次定期檢測(2025 年)
- (31)每月油印室機器設備保養
- (32)核銷每月停車場悠遊卡、信用卡手續費
- (33)核銷總務處工讀生服務簽到
- (35)登記每學期各單位申請公關票
- (36)上傳國稅局媒體申檔案，空白發票未使用
- (37)震旦行影印機保養及聯絡報修
- (38)排除汽機車入場、出場事故問題
- (39)聯絡清潔人員協助校園清潔
- (40)媒傳系雲端 GPU 計算服務
- (41)家兒系 C201 汰換資訊講桌設備
- (42)音樂系數位多軌錄音裝置
- (43)每月付款推廣辦公室租金
- (44)廠商每月請款房租租金、水電發票(統一、達瑞、思宸、小福)
- (45)協助教務處印製期中考考卷
- (46)第三宿舍預定地、圖書館頂樓紅火蟻防治
- (47)颱風季修剪校內外大型樹木
- (48)114 年 3 月校庫填報相關作業
- (49)諮商中心學輔工作自評相關作業

2.營繕一組

- (1) 持續受理並修繕全校一般性工程
- (2) 全校溫室氣體盤查
- (3) L 棟一般教室窗簾改善
- (4) 女一舍 1 樓浴室增設排水溝、加強排水
- (5) 體育館 3、4 樓挑高燈具更新
- (6) 女二舍 2519 室漏水修繕
- (7) 停車場月租車道地磚修繕
- (8) 停車場電動汽車充電停車位電力規劃工程
- (9) 華語中心辦公室地板龜裂及分機路修繕
- (10)VISION BASE 雷射切割機系統電力整合
- (11)資源教室廁所洗手檯通管
- (12)E 棟 206 教室網路修繕
- (13)L 棟 4 號電梯修繕
- (14)各大樓電梯乘載荷重貼紙標示
- (15)圖書館監視器修繕
- (16)媒傳系辦公室、國際會議廳門鎖修繕
- (17)E 棟水塔進水管改善工程
- (18)K 棟 602 寵物教室裝修工程
- (19)體育館 3 樓南側新增上下層手動捲簾工程
- (20)國際學程辦公室空間改裝修繕
- (21)食保系研究室增設化學過濾抽氣系統
- (22)二水中心浴室牆面龜裂填補工程
- (23)VISION BASE 三期工程 (A 棟 B1)

參、計畫中工作事項

1. 事務一組

- (1) 114 年採購暨營繕委員會議、勞工退休準備金監督委員會議、校園規劃暨興建委員會議、計算機委員會議、智財權、畢業典禮相關作業

2. 營繕一組

- (1) M 棟體育館屋頂漏水改善工程
- (2) 全校各棟女廁、無障礙廁所緊急求救鈴推播介面改善工程
- (3) DE 棟建物及教室修補工程
- (4) E103 烘焙教室地坪更新工程
- (5) E107、108 窗框門框更新工程
- (6) H 棟綜合大樓重建工程設計規劃案
- (7) 臺北校區窗型暨分離式冷氣機保養維護案
- (8) A 棟 B1 VISION BASE 三期工程

113 學年度第 2 學期第 2 次行政會議研究發展處單位報告

壹、已完成工作事項

一、校務研究暨發展：

■獎補助作業

1. 完成審議 114 學年度運用教育部獎補助經費預算規劃案，續提送預算審議委員會。
2. 完成審議 114 學年度經費預算規劃案之中程目標設定。

■校務發展及評鑑作業

3. 參加優久大學聯盟 113 學年度第 2 學期永續校園發展經驗分享會會議。(114.5.2)
4. 完成臺灣綠色大學聯盟 114 年度續約。

■校務研究

5. 完成 112 學年度應屆畢業生在校學習滿意度調查報告。
6. 完成 113 學年度大一新生學習適應問卷調查。
7. 完成互動關係人觀點-探究校務發展之關注議題。

二、學術推廣：

1. 完成 113 學年度第 2 學期「教師研究社群」核定通知。
2. 邀請師大學倫中心蕭惠貞主任進行學術倫理講座：研究倫理送審實務。(114/4/15)
3. 完成提報 114 年 3 月大學校院校務資料庫之相關表冊。
4. 配合完成本校 113 學年度國科會各項獎補助或研究計畫之期中內部稽核。
5. 配合完成本校 113 學年度個人資料管理制度內部稽核。
6. 完成短期專任教師轉任編制內成效考核積點表與相關佐證資料之製作。
7. 完成國科會各申請計畫之彙整函送：新進人員隨到隨審、國科會人社中心補助學術研究群暨經典研讀班、性別與科技研究計畫。
8. 完成教育部學術自律情形調查。
9. 出席國科會辦理研究管理人員學術倫理增能工作坊、出席國立臺灣大學研究倫理中心舉辦之 114 年度申請研究倫理審查工作坊。

三、產學服務：

1. 完成教育部產業學院 113 年度核定計畫期中管考填報作業、114 年度申請案申請作業。
2. 完成提送 112 年度「產業學院計畫」產業實務人才培育專班畢業學生留用合作機構獎勵金申請。
3. 完成提報 114 年 3 月大學校院校務資料庫之相關表冊。
4. 完成勞動部 113 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」第 1 期款經費補正資料、各計畫變更申請。
5. 完成勞動部 114 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」申請修正計畫書提送。
6. 完成 ilink 計畫 113 年度經費結報與 114 年度第 1 期款經費請撥。
7. 出席國科會 114 年度技專校院與私立大學實務型研究專案計畫說明會產學合作申請說明會。
8. 完成短期專任教師轉任編制內成效考核積點表與相關佐證資料之製作。
9. 完成 4 案專利年費維護。
10. 邀請清華大學國際產學營運總中心林坤進新創營運長線上與本校教師進行產學交流活動。(114/4/11)

貳、執行中工作事項

一、校務研究暨發展：

■獎補助作業

1. 提報 113 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫年度執行經費書審資料。

■校務發展及評鑑作業

2. 112-116 學年度中程校務發展計畫書滾動修正作業。
3. 115 年度下半年委託辦理品質保證認可受評學系 114 年度自我評鑑實施作業。
4. IEET 2026 年度認證（週期性審查）作業。
5. 追蹤 111 上半年受評學系自我改善計畫及執行情形。

■校務研究

6. 撰寫 2024-2025 社會責任與永續發展報告書。
7. 中英文基本能力表現-以畢業門檻為探究
8. 撰寫 113 學年度大一新生學習適應問卷調查報告

二、學術推廣：

1. 113 學年度下學期申請「參與國際學術活動—交通費/註冊費補助」、「教師進修研習補助」與「外文論文投稿補助」申請案，請於 6 月 30 日前，彙整支用憑證與相關申請文件提送研發處。
2. 111 學年度校內專題計畫之衍生績效考核，請填報衍生績效彙整表併同佐證文件提送研發處。
3. 本校 114 年度國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之計畫申請書。
4. 本校 113 年度國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之執行成效報告表。
5. 辦理掠奪性期刊相關主題之專題演講。(114/5/28)
6. 彙整校庫本期與前期校庫數據差異比(達 20%)過大資料。
7. 準備教育部獎補助「113 年度教育部獎補助經費書面審查作業」之提報。

三、產學服務：

1. 申請專利技術報告、專利權移轉申請、專利答辯。
2. 參與 114 年「補助大專校院辦理就業學程計畫」優良學程暨績優工作崗位訓練單位評選說明會。(114/4/29)
3. 彙整校庫本期與前期校庫數據差異比(達 20%)過大資料。
4. 配合準備教育部獎補助「113 年度教育部獎補助經費書面審查作業」之提報。

參、計畫中工作事項

一、校務研究暨發展：

■獎補助作業

1. 提報 114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用修正計畫書。

■校務發展及評鑑作業

2. 參加優久大學聯盟 113 學年度第 2 學期校務研究會議。(114.5.9)
3. 參加臺灣校務研究專業協會「2025 年臺灣校務研究專業協會主題講座—韓國高等教育改革」。(114.5.9)
4. 參加臺灣校務研究專業協會「2025 年臺灣校務研究主題講座—校務數據資料庫建置經驗分享」。(114.5.21)
5. 規劃 113 年度上半年第三週期大學校院校務評鑑自我改善作業，自我改善期為 114 年 1 月至 115 年 12 月。
6. 規劃 113 年度下半年委託辦理品質保證認可受評學系之自我改善作業，自我改善期 114 年 4 月至 117 年 2 月。
7. 召開校務發展委員會會議。(115.5.28)
8. 召開教育品質管理委員會。(115.6.25)

■校務研究

9. 112 學年度就學穩定率歸納分析報告。
10. 112 學年度休退學分析報告。
11. 107 至 112 學年度學生背景與成績表現評估報告(題目暫定)。

12. 113 學年度應屆畢業生在校學習滿意度調查報告。

二、學術推廣：

1. 一般型研究計畫(校內專題研究計畫)、新進人員研究計畫及蓄積科技部研究計畫，請於 8 月底前繳交成果報告。
2. 辦理 113 年度國科會補助大專校院研究獎勵結報事宜。
3. 辦理 113 年度科會專題研究計畫(含多年期)經費結案事宜。

三、產學服務：

1. 2025 台灣創新技術博覽會參展規劃。
2. 全國研發狀況調查資料填報。
3. 邀請教師進行產學研究亮點成果分享、國科會產學合作計畫經驗分享、產學沙龍事宜。

壹、已完成工作事項

一、採編組

- 1.核對財務處 114 年 2-3 月圖書明細分類帳。
- 2.估價、請購、下訂：中文圖書 1 批、視聽 1 案。
- 3.採購案交貨，拆箱並排序、點收、核對交書清冊與書目檔館藏紀錄之圖書購價：中文圖書 1 批共 483 冊、中文視聽 1 批共 20 件、產業報告書 1 批共 5 冊。
- 4.核銷請款：中文視聽資料 1 批，共 20 件 99,000 元。產業報告書 1 案，共 5 冊 96,000 元。
- 5.查詢、彙整 113-2 設計學院、管理學院、民生學院、法律學院、國際學程、國際處及通識
- 6.中心之上課用書參考書目資料，並以人工處理比對館藏資料，共下載 1,763 筆，逐筆查核
- 7.書目後共計 2,684 筆。
- 8.收領個人及團體捐贈之零星小額贈書 24 冊。收到典閱組二手書活動轉贈圖書 1 車。贈書處理（查詢複本、確認書況及年份，初步分類、搬運並排序）20 冊。贈書登錄待編 1 冊。
- 9.分類編目：中文圖書 622 冊、西文圖書 403 冊、日文圖書 45 冊。賠書處理 3 冊。
- 10.館藏編前加工 4 件；編後加工 223 件。加工完成移交典藏：中文圖書 319 冊，附件 3 件。
- 11.圖書回溯修檔，書架尋書、書目修改、索書號調整、書標列印黏貼 94 冊。
- 12.收到高雄待編圖書清單 3 份。
- 13.製作高雄分館待改書號清單，通知高雄分館修改索書號 25 冊。
- 14.新增並維護中譯名權威檔、著者筆名檔、著者簡稱檔之控制詞彙標目。
- 15.轉入圖書待編 MARC 檔共 379 筆書目、399 筆館藏紀錄。
- 16.檢修測試並上傳全國圖書書目資訊網（NBINet）書目 502 筆。
- 17.蒐集圖書申購書目：瀏覽整理新近出版書目、讀者薦購資料。
- 18.整理 weblink 之 114 年 2-3 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。
- 19.召開 113 學年度第 10 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
- 20.2025 年日文期刊交刊情況確認、到刊清冊製作、預付款申請。
- 21.協助填寫「113 年度教育部獎補助經費書面審查作業」相關表格、申請總務處「112 學年
- 22.度第 1 學期第 2 次採購暨營繕委員會會議紀錄」及簽到表。（【充實、改善教學軟硬體第 3 案】經常門採購-《2024 Academic Search Premier 綜合學科類全文資料庫》所需，後經總務處告知調整排序，改由他案填報）
- 23.113-2 班代表座談問題回覆--音樂所反映 Oxford Music Online 資料庫復訂需求。
- 24.提供資訊系評鑑所需 108-113 學年度圖書預算資料。
- 25.預估並彙整北高各項需求，回覆台大來文調查之「114 年度外文紙本圖書等三項共同供應契約適用機關申請書」。
- 26.逐一詢問確認個別資料庫買斷方案可能性，試算經費門轉換後預算分配影響情形。
- 27.透過北高線上會議討論圖書館薦購資料庫續訂需求，及資料庫預算不足之因應方案。
- 28.圖委會會議提案資料準備：議程資料討論撰寫、教學單位圖書預算分配案及資料庫新／續／刪訂案。（申請 113-1 各系所人數及 113 各系所圖書借閱量，依公式計算圖書預算分配草案。彙整「2026 年全校共用性資料庫續訂調查總表」，完成圖委會議程附件「114 學年度訂購北高校區 115 年度資料庫調查明細表」統計資料。各院擬新訂資料庫需求釐清確認、初步詢價，協助規劃提案。）
- 29.申請各院 113-1 學雜費資料、各院學生人數等資料，計算現行訂購金額及學生人數、學雜費比例，備圖委會討論參考。
- 30.與高雄校區就 CONCERT 進行之「2026-2028 年 ScienceDirect 資料庫 TA 方案意向調查」共同討論回覆。
- 31.詢問系統組有關法律系提案新訂資料庫 Westlaw 所需 SAML2 單一登入(SSO)於本校執行之可能性及解決方案。

32.協調討論支援高雄校區圖書編目業務細節，並規劃初步執行流程。

二、典閱組

- 1.配合教育部大專校院（OpenData）運用，完成處理本校 112-2 及 113-1「圖書借閱資料」項目。
- 2.公告 113 年度教補款購置各系所單位推薦圖書資料借用情況（統計至 4/7）。
- 3.113-2 圖書館委員會提案、議程彙整。
- 4.「113 年度教育部獎補助經費書面審查作業」業務相關資料提報；配合教補款書審資料所需，提供採編組圖書特定條碼暨指定區間統計資料。
- 5.中文版圖書館網站更新及維護：圖書館服務-參考諮詢／圖書館講習、研究資源-查找資料
- 6.三部曲、研究資源-論文原創性比對、電子郵件及圖書館網站公告訊息。
- 7.針對 113-1 復學生及延修生，進行圖書館自動化系統讀者檔統一復權作業。
- 8.辦理《打開思考力》書展，展示中文新書 455 冊。
- 9.圖書館網頁定期更新檢查：(1)網頁更新檢查表：根據欄位所需，填寫及檢視圖書館網頁各項目的更新內容。(2)提供圖書館帳號清查結果。
- 10.圖書館活動及新資料庫宣傳：Taylor & Francis 有獎徵答活動~反詐知識知多少!~活動至 5 月 25 日、【轉知】Tnet 全球紡織資訊網 ~ 敬邀參加 4/24《戶外服飾產業轉型暨 ISPO 趨勢分享研討會》即日起開始報名、【轉知】資策會 MIC 敬邀_38th MIC FORUM Spring - AI 無界 AI Boundless 台北場 5 月 7 日(三)~5 月 9 日(五)、台南場 5 月 15 日(四)、學生版 Turnitin 論文比對系統線上利用教育公告、2025 ProQuest 有獎徵答活動~在研究的道路上我獨自 IQ 知識升級、有獎徵答~Emerald eBook Quiz 測驗--挑戰你的國際腦！全球化你真的懂嗎？

三、系統一組

- 1.114 運動績優電作組招生作業。
- 2.大專校院校園資料開放(Open Data)資料彙整及上傳作業。
- 3.113 年大專校院校園行動支付-校園現況及需求問卷調查。
- 4.人資處需求處理共 3 筆。
- 5.財務處需求處理共 5 筆。
- 6.研發處需求處理共 3 筆。
- 7.教務處需求處理共 24 筆，功能修改共 8 筆。
- 8.總務處需求處理共 7 筆。
- 9.學務處需求處理共 8 筆，功能修改共 2 筆。
- 10.推廣教育部需求處理共 2 筆。
- 11.圖資處需求處理共 13 筆，功能修改共 7 筆。
- 12.設計學院需求處理共 3 筆。
- 13.管理學院需求處理共 1 筆。

四、資訊服務一組

- 1.114 學年度預算編列相關事宜。
- 2.113 學年度第 5 次及第 6 次電子計算機委員會相關事宜。
- 3.無障礙網站標章重新申請相關事宜。
- 4.刪除已離校 M365 帳號。
- 5.更新考古題。
- 6.CDH 及軟體授權主機伺服器版本升級。
- 7.AI 專班第一階段問卷回傳素養計畫總辦。
- 8.新增推廣教育部「Excel 課程」網路臨時帳號，共 21 筆。
- 9.交付教育部 114 年實踐大學電子郵件社交工程演練名單與自我檢核表。
- 10.舉辦 113 學年度第 2 學期技術人員資訊安全教育訓練(一)。

- 11.舉辦 113 學年度第 2 學期第 2 次程式設計教育教師專業社群活動。
- 12.交付教育部推廣大專校院校園資料開放 (OpenData) 作業。
- 13.召開 ISMS 專案季報、討論風險處理計畫。
- 14.舉辦 113 學年度個人資料保護內部稽核作業教育訓練。
- 15.完成加入臺灣學術網路(TANet) DNS RPZ 機制。
- 16.陳照燕組員完成校園資安作業與外部審查實務 (資安專業課程訓練)。
- 17.排除入學服務中心網站故障問題。
- 18.完成 TWAREN SSL-VPN 與北高 radius 認證系統升級作業。
- 19.完成學 29 校庫填報作業。
- 20.處理 AWS 帳務，關閉閒置帳號。
- 21.寄發 113 學年度 PIMS 內部稽核計畫及配合事項。
- 22.舉辦 113 學年度第 2 學期一般人員資訊安全教育訓練。
- 23.維修資訊設備，共 58 筆。

貳、執行中工作事項

一、採編組

- 1.113 學年度第二次圖書館委員會提案報告準備。
- 2.中文視聽選片及申購作業。
- 3.「113 年度教育部獎補助經費書面審查作業」資料填報：資本門 50 萬元 (含) 以上採購計畫執行情形 (圖書部分)、資本門執行清冊 (圖書經費)、經常門執行清冊 (資料庫等)；另協助總務處彙整北高資本門-2.【公開招標第 2 案】-2024 年西文期刊執行資料。

二、典閱組

- 1.113 學年度個人資料管理制度內部稽核資料準備。
- 2.2025 年訂購之電子期刊首期陸續出刊後，進行逐刊開通測試。
- 3.館藏期刊淘汰評估作業。
- 4.年度「室內空氣品質自動監測設施校正」作業進行中。
- 5.Turnitin 學生版線上教育訓練宣傳。
- 6.圖書館資源利用講習準備：如何有效率的查找學術資料、如何管理學術資源？書目管理軟體 - Zotero 與 Mendeley 如何使用？
- 7.20250423 世界書香日系列活動辦理前置作業：採購活動禮物、Openbook 得獎好書聯展加工處理、製作海報及展示圖文、聯絡電子書廠商到館展示電子書。
- 8.配合推廣暨教育部進行圖書館 AI 測試。
- 9.每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫。
- 10.保證金讀者金額代收作業；櫃台流通作業、讀者檔異常、離校手續、專案外借、影印服務、遺失書賠償案等相關業務處理。

三、系統一組

- 1.校務系統相關系統導入上線後，問題排除解決。
- 2.單位需求處理。
- 3.獎學金系統優化作業。
- 4.兼任人員工讀平台部份功能調整。
- 5.學生選課及成績功能通識選別優化。
- 6.表單及財務相關功能增修。
- 7.90 後學生系所中英文名稱(目前、入學、畢業)修正。
- 8.教務新增探索學分申請相關功能。
- 9.教務資訊系統英文版課程英文備註優化。
- 10.缺曠課相關程式優化&新增-事假(懷孕或哺育)處理。

- 11.114 年 3 月「大學校院校務資料庫」填表。
- 12.114 年 3 月「大學校院校務資料庫」表冊數據檢核作業。
- 13.辦理「大專校院學生學籍資料電子查驗服務」TLS 類雙憑證重新申請事宜。

四、資訊服務一組

- 1.以生成式AI精進行政作業效率(第二階段)課程結案相關事宜。
- 2.113學年度第7次電子計算機委員會相關事宜。
- 3.財產盤點相關事宜。
- 4.App訊息推播規劃。
- 5.圖資處機器人訓練QA整理。
- 6.升級公文收發系統伺服器版本。
- 7.113年度教育部獎補助經費書面審查作業填報。
- 8.辦理優久大學聯盟113學年度第2次資訊主管會議。
- 9.大學「申請入學」第二階段指定項目甄試114學年度網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 10.臺北校區114學年度運動績優學生單獨招生考試網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 11.臺北校區114學年度博士班考試網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 12.學士二年制在職專班114學年度招生報名系統維護程式修改報名作業。
- 13.進修學士班【甄試入學】114學年度招生考試網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 14.【學士後多元專長培力課程】招生報名114學年度招生報名系統維護程式修改報名作業。
- 15.高雄校區分館B2檢索區汰換4部電腦，安裝設定電腦使用管理系統。
- 16.高雄校區分館B3檢索區汰換2部電腦，安裝設定電腦使用管理系統。
- 17.圖書館相關伺服器系統2月份win update，system LOG backup。
- 18.北高e-Portfolio歷程系統113學年度第2學期系統基本資料更新作業。
- 19.新購入1套Windows Server 2025 Datacenter教育版16 Core作業系統軟體。
- 20.回收114年度第1季各單位電腦自我檢查表，並綁定IP註冊資料。
- 21.持續更新113學年度PIMS表單紀錄。
- 22.協助一級行政單位篩選出校務系統個資風險處理內容並對應至個資資產及風險緣由。
- 23.執行114年高教計畫資本門經費，更換核心機房不斷電系統維持校務行政系統及網路正常維運。
- 24.執行學29校庫填報作業。
- 25.114年4月至12月配合辦理2次臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練。
- 26.114年5月全校物聯網設備盤點作業。
- 27.114/4/16-22舉辦臺北校區113學年度個人資料保護內部稽核活動。
- 28.114/5/15舉辦智財權講座「淺談著作權/從AI的生成創作開始談起」。
- 29.114/5/28執行113學年度第2學期保護智慧財產權宣導及執行小組會議。

參、計畫中工作事項

一、採編組

- 1.2024 年中文期刊及日文期刊案到刊結算、結案驗收。
- 2.2025 年中文期刊、西文期刊驗收付款。
- 3.西文圖書 2 案、樂譜 1 案、中文視聽 1 案：到貨點收、館藏編前加工、M7 轉書目建檔、
- 4.轉財產總號、查核購書金額、配合驗收及核銷作業。
- 5.電詢各校 Westlaw 資料庫身份驗證介接處理方式及相關產品資訊。

二、典閱組

- 1.113-2 圖書館委員會會議預計於 4/18 日召開。
- 2.113 學年度個人資料管理制度內部稽核。
- 3.新增圖書館網站網頁內容：圖書館現有資料庫使用說明、圖書館使用技巧（如索書號是甚

麼、書怎麼找等等)。

三、系統一組

- 1.校務各系統導入優化。
- 2.驗證碼語音輔助功能。
- 3.辦理 114 年 3 月「大學校院校務資料庫」填表作業管控會議。

四、資訊服務一組

- 1.預計 114/4/21 舉辦 113 學年度第 2 學期技術人員資訊安全教育訓練(二)。
- 2.預計 114/4/24 舉辦 113 學年度第 2 學期第 3 次程式設計教育教師專業社群活動。
- 3.預計 114/4/28 舉辦 113 學年度第 2 學期一般人員資訊安全教育訓練(高雄視訊場)。
- 4.預計 114/4/29 召開 113 學年度第 2 學期程式設計教育推動委員會。
- 5.預計 114/4/30 抽檢各單位個人所使用之電腦，以落實尊重智慧財產權及資訊安全之執行。
- 6.預計 114/5/1 圖書館相關與網路報名系統逐步升級成 MS 2025，資料庫升級成 MS SQL 2022。
- 7.預計 114/5/2 新建置 114 學年度產業碩士專班網路報名系統。
- 8.預計 114/5/9 執行 ISMS 文件討論(一)、檢視及調整資訊安全管理文件。
- 9.預計 114/5/23 執行 ISMS 文件討論(二)、檢視及調整資訊安全管理文件。
- 10.預計 114/6/4 舉辦 113 學年度第 2 學期主管人員資訊安全教育訓練。
- 11.預計 114/6/5 四技二專技優指定項目甄審入學 114 學年度網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 12.預計 114/6/11 召開 113 學年度第 2 學期資通安全暨個人資料保護委員會。
- 13.預計 114/6/11 暑假轉學考 114 學年度招生網路報名系統維護程式修改報名作業。
- 14.預計 114/6/13 舉辦營運持續計畫與管理計畫討論與教育訓練。
- 15.預計 114/6/15 舉辦 ODF 與 AI 相關課程。

【國際事務處】

壹、已完成工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 2025 年 2 月 10 日(一)發送本校 114-1 交換申請表格。
2. 更新以色列姊妹霍隆技術學院(Holon Institute of Technology)合作備忘錄及交換學生計畫附約。
3. 更新本校與印尼姊妹校泗水大學(University of Surabaya,Ubaya)更新雙聯學位計畫協議書。
4. 與義大利 IUAD Accademia della Moda 簽訂姊妹校。

二、學生交流/國際交流

1. 2025 年 2 月 20 日(四)大陸華南師範大學阮老師來訪。
2. 2025 年 3 月 5 日(四)美國馬里蘭洛約拉大學丁弘彬 副院長來訪。
3. 2025 年 3 月 7 日(五) 日本關西大學古川 智樹 副主任來訪。
4. 2025 年 3 月 20 日(四) 日本創價大學王雍智 教授來訪。
5. 2025 年 4 月 21 日(一) 印尼奇普特拉大學 Ita 主任來訪。
6. 辦理 113 學年度第 2 學期來校外國學生事宜
 - (1) 交換暨雙聯學生共計 64 名
 - (2) 外國學位新生共計 34 名
 - (3) 國際專修部共計 41 名
7. 辦理 113 學年度第 2 學期赴校參加交換暨雙聯學制計畫共計 40 名。
8. 2025 年 3 月 13 日(四)至 3 月 18 日(二)辦理海外移地教學課程:日本熊本縣人吉市地方創生計畫。
9. 2025 年 3 月 16 日(日)至 3 月 20 日(四)辦理日本盛岡北高校短期營隊共計 10 人參加。
10. 2025 年 3 月 23 日(日)至 3 月 29 日(六)辦理日本法政高中短期營隊共計 10 人參加。
11. 2025 年 3 月 25 日(二)至 4 月 01 日(二)辦理日本鹿耳島高中短期營隊共計 10 人參加。
- 12.

三、境外招生

1. 2025 年 2 月 12 日(三)完成召開本校「陸生碩博士招生計畫書提報會議」分配 114 學年陸生招生名額。
2. 2025 年 2 月 17 日(一)規劃 2-7 月自辦招生說明會行程與說明資料建立。
3. 2025 年 2 月建立新的國際事務處網站，並提供多語言版本。
- 4.

四、其他行政作業

2. 2025 年 2 月 07 日(五)教育部來函核定「促進國際生來臺及留臺實施計畫」補助新台幣 300 萬元整，並公告本校可實施該計畫項目。
3. 2025 年 2 月 11 日(二)回報本校 114 年「國際行政專章」待釐清問題。
4. 2025 年 2 月 14 日(五)完成公告本校 114 年「學海築夢、新南向學海築夢」校內申請資訊。
5. 2025 年 2 月 12 日(三)至 2 月 13 日(四)完成 113 學年度第 2 學期境外生新生暨交換生報到事宜。
6. 2025 年 2 月 14 日(五)辦理 113 學年度第 2 學期「境外生新生開學典禮」共計 20 國 135 人參加。
7. 2025 年 2 月 15 日(六)辦理 113 學年度第 2 學期「境外生新生城市導覽」。
8. 獎學金:
 - (1) 113 學年度第 1 學期「全球教育獎學金」共計 84 人獲獎。
 - (2) 113 學年度第 1 學期「實踐大學境外生學行成績優良獎學金」共計 9 人獲獎。
 - (3) 113-1 教育部「學海飛颺獎學金」共計 9 人獲獎。
9. 2025 年 2 月 17 日(一)完成國際事務處官方 LINE 帳號協助外籍學生及時處理問題。
10. 2025 年 2 月 20 日(四)辦理台北校區 114 學年度第 1 學期「赴境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金說明會」。
11. 2025 年 2 月 21 日(五)辦理高雄校區 114 學年度第 1 學期「赴境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金說明會」。
12. 2025 年 01 月 20 日(一)至 03 月 7 日(五)下午五點受理 114 學年度第 1 學期第一階段「赴境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金」收件。
13. 2025 年 03 月 10 日(一)至 03 月 31 日(一)下午五點受理 114 學年度第 1 學期第二階段「赴境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金」收件。
14. 填報本校 11403 期校庫作業(學 5-4、學 5-5、學 6、學 7、學 8)。
15. 編列本校 114 學年度國際交流預算。
16. 2025 年台歐連結獎學金核可 210 萬元補助額度，第一期款申請之 70 萬元獎學金已到帳。
 1. 學海計畫
 - (1) 召開學海築夢、新南向學海築夢審查會議。
 - (2) 提報本校 114 年「學海飛颺」計畫書。
 - (3) 提報本校 114 年「學海惜珠」計畫書。
 - (4) 提報本校 114 年「學海築夢」計畫書。
 - (5) 提報本校 114 年「新南向學海築夢」計畫書。

貳、執行中工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

1. 準備 2025 年亞洲暑期大學教授開課安排及協助機票住宿。3 名教授分別來自日本關西大學、泰國曼谷大學及波蘭波茲南藝術大學。

二、學生交流/國際交流

三、 境外招生

四、 其他行政作業

【華語中心】

壹、已完成工作事項

一、專案計畫

1. 協助 113 學年度第二學期僑外籍學生教務統籌、師資招募 4 位。
2. 協助 113 學年度第二學期國際專修部教務統籌、師資招募 5 位。
3. 協助 113 學年度第二學期臺北市立大學代訓華語課程教務統籌、師資招募 1 位。
4. 2025 年 3 月 27 日舉辦美國 ATCFL 美國外語教學委員會偕高等教育合作基金會蒞臨實踐大學訪視
5. 上半年度(3 月至 8 月)營隊各班團課程規劃及師資招募 19 名。
6. 2025 年 4 月 18 日舉辦韓國忠清南道外國語高中校長及中文教師兩位蒞臨實踐大學訪視
7. 協助推廣教育部規劃 2025 年暑期課程大綱。
8. 與國立空中大學數位華語文中心合作，聯合開設烏克蘭貢恰連科中心（Goncharenko Centres）之烏克蘭線上初級華語課程，招募師資 6 名。

二、優華語計畫

1. 2025 年 2 月 15 日(六)選送 1 位教師至德國福茲堡應用科技大學開設華語課程。
2. 2025 年 2 月 19 日(三)選送 1 位教師至美國朱尼亞塔學院開設華語課程。
3. 2025 年 2 月 27 日(四)選送 1 位教師至美國佛羅里達國際大學進行臺灣文化推廣。
4. 自 2024 年 12 月開始與北愛爾蘭女王大學洽談優華語合作，已於 2025 年 3 月 6 日(四)與北愛爾蘭女王大學國際長簽訂優華語計畫合作意向書。
5. 2025 年 3 月 15 日(六)至 3 月 29 日(六)美國蒙大拿高中遊學團來訪實踐大學。
6. 2025 年 4 月 8 日(二)繳交優華語計畫第五期計畫書、經費申請表及執行情形報告書。

三、營隊專案

四、中心庶務

1. 社群（FB、Line、Messenger、Instagram）、中心信箱回覆與新生課程諮詢
2. 日間班與夜間班期末問卷發放與回饋整理
3. 華語中心個資相關行政與資料統整
4. 處理語言學伴之相關行政事務，輔助進行語言交流與文化活動
5. 公告與華語文相關活動、展覽、考試等資訊給中心學生
6. 協助「教育部獎學金」學生處理簽證、課業、住宿與日常生活及費用請購與核銷
7. 中心日夜間班、個人班教務統籌。
8. 中心日間季班統一試卷編修 3 份。

貳、執行中工作事項

一、專案計畫

1. 教育部外國學生華語文能力精進計畫「大專校院現職華語教師增能培訓」18 門線上講座規劃及邀請 18 位講師。金額:310 萬(第 2 點-第 4 點)
2. 教育部外國學生華語文能力精進計畫「開發教案」2 單元。
3. 教育部外國學生華語文能力精進計畫「外國學生華語能力精進研習」5 門課程授課中
4. 2025 美國國務院高中生華語獎學金研習課程寄宿接待家庭招募。
5. 2025 美國國務院高中生華語獎學金研習課程寄宿接待家庭系列線上講座場次規劃及講者招募 10 位。
6. 2025 美國國務院高中生華語獎學金研習課程寄宿接待家庭徵選面談。
7. 教育部外國學生華語文能力精進計畫「成立華語學伴制度」菁英語伴培訓課程授課中。
8. 協助 114 學年度第一學期外籍學生教務統籌、師資招募 4-5 位。
9. 協助 114 學年度第一學期國際專修部教務統籌、師資招募 9-10 位。
10. 規劃 2025 年日本熊本人吉市短期課程課程大綱。

二、優華語計畫

1. 2025 年 5 月 16 日(五)至 5 月 28 日(三)美國蒙大拿大學遊學團預計來訪實踐大學。
2. 2025 年 6 月，預計將有來自美國朱尼亞塔學院 3 位、美國蒙大拿大學 2 位，以及美國明尼蘇達州西南州立大學 1 位優華語獎學金生，前來本中心就讀夏季日間班。
3. 2025 年 7 月 7 日(一)至 8 月 3 日(日)美國佛羅里達國際大學遊學團預計來訪實踐大學。
4. 優華語計畫第五期審查會議將於 2025 年 5 月 12 日(一)舉行。

三、營隊專案

1. 2025 年 3 月 5 日日本宮崎縣廳聯合中學卒業旅行華語體驗，總人數 23 人
2. 2025 年 3 月 25~27 日日本鎌倉中學卒業旅行華語體驗，總人數 63 人
3. 2025 年 3 月 26~28 日日本藤嶺中學卒業旅行華語體驗，總人數 21 人
4. 2025 年 5 月 23 日至 6 月 3 日美國丹佛語言學校短期研習營，總人數預計 24 人
5. 2025 年 5 月 30 日至 6 月 15 日加拿大邁索納沃學院短期研習營，總人數 23 人
6. 2025 年 7 月 7 日至 7 月 21 日義大利大學聯合來臺短期華語研習營，總人數 35 人。

四、中心庶務

1. 春季日間正規班(期間：2025 年 3 月 3 日至 5 月 23 日)：68 名學生報名，3 月 3 日正式上課
2. 日間班新生宿舍安排作業
3. 巴西、葡萄牙籍：包班上課需求，預計人數：4 名
4. 中心網站首頁及各課程頁面資訊更新
5. 日間班學生申請延長簽證及居留簽證所需文件製作及核發
6. 中心公文收發，撰寫相關所需之對外函文與對內簽文
7. 協助 114 年華語獎學金生製作入學許可
8. 公告與華語文相關活動、展覽、考試等資訊給中心學生
9. 規劃春季日間班校外教學活動
10. 協助日間班學生申請工作許可
11. 辦理日間班學生加保意外險事宜

12. 日、夜間班新生信件回覆
13. 中心新生分班口試7名。

【語言中心】

壹、已完成工作事項

(語言一中心)

1. 113-2 寒轉學生學分抵免。
2. 審核登錄全校英語文基本能力指標。
3. 自學教室圖書盤點及更新圖書作業
4. 大學英文擋修及 113.2 大學英文分班作業。
5. 113.2 多益校園考試程安排及場地相關事宜
6. 各項活動成果報告。
7. 教師線上使用平台相關建置事宜。
8. 語言中心全校英語教師期初會議(2/13)。

(語言二中心)

1. 已完成本學期課外語言活動規劃。
2. 已完成本學期轉學生學分抵免。
3. 已完成本學期大學英文專兼任老師會議。

貳、執行中工作事項

(語言一中心)

1. 大學英文選課作業。
2. 114 學年度預算規劃。
3. 4/20、5/25、6/15 多益校園考。
4. 辦理「英檢加強班」考試 (5 場)。
5. 審核登錄英語文基本能力指標。
6. 英語學習網平台、英文單字 APP 使用名單彙整及匯入。
7. 審核 1-5 提升英語能力獎學金、1-16 提升外語能力獎學金。
8. 辦理「提升英語外能力講座」。
9. 辦理「外語學習存摺」之使用。
10. 辦理「自學教室」之使用。
11. 辦理「輕鬆學日語」活動。
12. 辦理「英語輔導班」活動。
13. 辦理「英語角」活動。

(語言二中心)

1. 本學期(第1場)多益校園考前置工作。
2. 本學期劍橋領思-職場英語檢測校園考前置工作。
3. 本學期【外語讀書會】及【英語檢定訓練課程】活動報名。
4. 114 學年度預算規劃。

【雙語計畫辦公室】

壹、已完成工作事項

1. 112 學年度雙語計畫執行成果。
2. 113 學年度修正計畫書。
3. 訂定及公告「實踐大學雙語教育推動委員會設置辦法」。

貳、執行中工作事項

1. 教育部培力英語能力檢定測驗報名。
2. 辦理 113-2 EMI TA 課程配置助理及種籽型教學助理培訓。
3. 辦理 113-2 EMI 教師工作坊。
4. 臺灣大學 EMI 教學資源中心 - Grammarly 帳號申請。
5. 規劃 113-2 全英授課自主學習。
6. 召開實踐大學雙語教育推動委員會會議。
7. 北愛爾蘭貝爾法斯特雙語種子教師培訓。
8. 修訂「實踐大學推動教育部大專校院學生雙語化學習普及提升計畫獎勵實施要點」。
9. EMI 網頁更新。

【國際專修部】

壹、已完成工作事項

1. 114 學年度預算規劃。
2. 2/10 國際專修部開始上課。
3. 2/14 辦理國際專修部開學典禮-說明會。
4. 完成 114 年度招生簡章，2/17 開始招生。
5. 4/26 (27) 華語能力測驗包場考試。
6. 申請華語老師鐘點費、勞健保、二代保險。
7. 協助專修部學生上課、補課、考試、辦工作證、居留證、請假、繳學費、獎學金..
8. 每月國際專修部輔導記錄。

貳、執行中工作事項

1. 核銷華語老師鐘點費。
2. 114 年度招生 (225 名)。
3. 國際專修部相關文件翻譯。

一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源處，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 以國際信用卡方式代收國際生學雜費、住宿費業務，委由元大銀行校務網執行中。
5. 學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
6. 配合學校政策執行個資稽核、資訊資產管理相關作業。
7. 協助 113 學年度第 2 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
8. 113 學年度第 2 學期學雜費加退還繳費單計算及製單事宜。
9. 配合秘書室通知檢視修正內控制度財務事項。
10. 配合本校內部稽核時程，提供相關資料。
11. 填報 113 學年度第 2 學期私校退撫準備金相關系統表單。
12. 113 學年度第 2 學期學生平安保險人數統計及名冊確認。

二、執行中工作事項

1. 113 學年度第 2 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 113 學年度第 2 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
3. 財務處網頁更新資料。
4. 教學單位暨共同課程委員會(含通識一中心、體育一室)之經費收入、支出含國科會、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含秘書室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、入學服務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 臺北校區每月總分類帳各項目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及臺北、高雄二校區合併總分類帳各項目彙總表、人事費明細表與投資基金增減變動月報表之編製與報部。
9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館產學合作案撥款及核銷。
11. 114 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
12. 114 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
13. 114 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
14. 統計 114 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
15. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修正。
16. 配合學校政策進行新校務系統會計相關部分作業。
17. 配合執行教育部「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案-減免私立大專學生學雜費差額」，並滾動式調整學雜費系統及作業程序。
18. 113 學年度各項考試經費請款及核結作業。
19. 113 學年度學雜費審議小組業務執行。
20. 協辦 113 學年度第 2 學期課程停修事宜。
21. 113 學年度第 2 學期學雜費溢繳退費作業執行。
22. 114 學年度預算填報、審查、彙編作業。
23. 因系所評鑑需求，配合研發處提供 110-112 學年度各受評學系之經費資料。

24. 依研發處通知，配合提供並填報「113 年度教育部校務獎補助經費書面審查作業」相關資料。

三、計畫中工作事項

1. 114 學年度學雜費標準報部事宜。
2. 114 學年度預算報部事宜。
3. 113 學年度結算作業。

(一) 近期辦理活動

活動日期	活動內容
114.03.26	彈性薪資審議委員會會議
114.04.22	113 學年度第 2 學期第 2 次校教評會
114.03.27	113 學年度職能檢定考試-公文
114.04.10	113 學年度職能檢定考試-電腦
114.05.02	「專科以上學校自審教師資格認可及輔導」訪視

(二) 近期修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	教師評審委員會設置辦法	修正	已修正
2	教師休假研究辦法	修正	已修正
3	短期專任教師相關辦法名稱修正	修正	校務會議通過
4	特殊優秀人才彈性薪資實施辦法	修正	送行政/校務會議通過
5	性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法	修正	送校務會議通過
6	加發教職員資遣慰助金要點	新訂	送校務會議通過

(三) 近期工作重點：

1. 配合教育部「專科以上學校自審教師資格認可及輔導」訪視輔導作業後續作業。
2. 規劃 114 年度全國公教人員調薪作業。
3. 113 學年度第 2 學期私校退撫會金繳交作業。
4. 113 學年度第 2 學期子女教育補助金申請作業。
5. 114 年度教育部資深優良教師申報作業
6. 113 學年度第 1 學期教育部教學助理納保補助金申請
7. 辦理 114.8.1 教職員退休案。
8. 辦理 114 學年度學術主管遴選作業。
9. 辦理原住民進用員額管控及繳交代金之行政訴訟案。
10. 報送本校歷年員額編制表。
11. 配合 113 學年度第 2 學期校庫提報作業
12. 規劃 113 學年度職員晉升及轉編制內相關作業。

(四) 例行業務：

1. 辦理 113 學年度教師聘任、升等、送審相關作業。
2. 辦理 113 學年度專任教師評鑑作業相關事宜。
3. 教職員員額管控作業。
4. 辦理職員聘僱招募及遴選相關作業。
5. 辦理新聘教職員工性侵害、不適任教師查閱作業。
6. 全校教職員工敘薪核報及每月薪資發放作業。
7. 全校專、兼任教師鐘點費發放作業。
8. 申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務。
9. 申辦教職員工退休金(含私校退撫儲金、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)提撥業務。
10. 辦理身心障礙人士及原住民進用員額管控及繳交代金事宜。

壹、已完成工作事項(113/8/1-114/3/30)：

一、推廣教育部企劃組

- 1.開班數：學分班(13 班)、推廣班(423 班)、委訓/合作班(34 班)。
- 2.招生人數：約 6,916 人。
- 3.委訓/合作班
 - (1)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫(10 班)。
 - (2)勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署委辦-AI 影像辨識與視覺設計產業應用人才培育據點、區域產業據點職業訓練課程。
 - (3)2024 兒童夏令營/服裝夏令營、2024 綠色飲食教育活動營。
 - (4)第 176.177.178.179 回實用日本語檢定考試(113/9/8.11/3.114/1/12.3/9)。
 - (5)113 年度全國技術士技能檢定建築物室內設計職類乙級術科測試(10-11 月)。
 - (6)113 年度全國技術士技能檢定建築物工程管理職類乙級術科測試(114/3/9)。

二、創新育成中心

- 1.協助學生團隊申辦「114 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 2.導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 3.舉辦創新創業系列講座 1 場。
- 4.藝術鑑賞與投資專業認證班(1 班)、食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 2 班、進階班 2 班)。

三、AI 創新應用中心

- 1.更新臺北校區/高雄校區校園 APP 於 Android 與 iOS 平台。
- 2.更新台北校區教師評鑑系統。
- 3.建置 AI 知識庫平台。
- 4.建立單位 AI 問答機器人。

貳、執行中工作事項：

一、推廣教育部企劃組

- 1.推廣班(約 60 班)。
- 2.委訓/合作班
 - (1)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。
 - (2)臺北市政府社會局-委託辦理 114 年度兒童及少年福利機構專業人員主管人員訓練。
 - (3)第 180 回實用日本語檢定考試(114/5/11)。
 - (4)2025 年兒童冬令營/服裝冬令營。

二、創新育成中心

- 1.輔導 14 家進駐企業、1 組新創團隊與 8 組學生團隊。
- 2.協助執行教育部高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。
- 3.協助執行「新北市青創顧問輔導補助計畫」。
- 4.輔導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 5.協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。
- 6.與管理學院企業永續發展中心合作舉辦「碳足跡遇上台灣味:青葉餐廳的綠色選擇轉變」講座。
- 7.輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。
- 8.藝術鑑賞與投資專業認證班(1 班)、藝術經紀與拍賣專業認證班(1 班)。

三、AI 創新應用中心

1. 規劃/開發/執行工作

(1) 校園 APP 發展規劃評估，每周會議：

- a. 協助高雄及台北功能更新及問題排除
- b. 其餘擴充功能將安排時程進行規劃及開發。

(2) 體育室場館租借系統前後台系統整合修改功能。

2. 維護及支援工作

(1) 教務評量系統維護。

(2) 教職員學生認證整合系統維護。

(3) 門禁管理系統維護。

(4) 舊卡務管理系統維護。

(5) 實踐大學校園 APP 系統維護。

(6) 推廣教育部虛擬設備技術維護。

(7) 推廣教育部主網系統維護。

(8) 推廣教育部收據列印系統維護

(9) JTEST 網站系統維護。

(10) 停車場車牌辨識軟硬體技術支援

(11) 三大特色計畫研究中心技術支援。

(12) 研發處校庫 IR 平台技術支援。

(13) 教師評鑑系統維護。

(14) 建置 AI 知識庫平台。

(15) 建置體育室場地租借系統

(16) 協助轉移教師評鑑系統到高雄校區。

3. 農業部水產試驗所委託「114 創新水產養殖長效感測晶片及智慧排汙之驗證」研究計劃，計畫金額 322 萬。

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

1. 推廣班(約 40 班)。

2. 委訓/合作班

(1) 勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫/ESG 永續發展。

二、創新育成中心

1. 持續輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。

2. 持續輔導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。

3. 協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。

4. 持續協助執行教育部高等教育深耕計畫「B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。

5. 食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 1 班、進階班 1 班)、藝術鑑賞與投資專業認證班

(1 班)、藝術經紀與拍賣專業認證班(1 班)。

三、AI 創新應用中心

1.建置 AI 知識庫平台。

2.建立單位 AI 問答機器人。

壹、已完成工作事項

1. 通識教育二中心已完成「113 學年度個人資料保護稽核作業」。
2. 通識教育二中心已完成「113 學年度財產盤點」。
3. 通識教育二中心已完成 114 學年度第 1 學期課程安排。
4. 通識教育二中心已完成本學期「中文會考」。
5. 體育二室已完成「113 學年度個人資料保護稽核作業」。
6. 體育二室已完成「113 財產盤點」。
7. 體育二室已完成 114 學年度運動績優生招生考試。
8. 體育二室已完成「反毒盃」籃球聯賽。
9. 體育二室已完成與課指組聯合舉辦系列體育活動如瑜珈躲避球、五人制足球、樂樂棒等活動。
10. 體育二室已完成畢業典禮「體育優良獎」推薦名單審核。
11. 體育二室已完成 114 學年度第 1 學期課程安排。

貳、執行中工作事項

1. 通識教育二中心進行「實踐博雅學報」換約及權利金請領事宜。
2. 通識教育二中心進行「第二十一屆東閩文學獎」比賽工作。
3. 通識教育二中心進行兼任教師聘任作業。
4. 通識教育二中心辦理「通識藝文系列活動」。
5. 通識教育二中心舉辦「午間音樂會」提升校園文藝氣息。
6. 體育二室進行 114-1 兼任教師聘任作業。
7. 體育二室進行財產盤點複盤紀錄意見修正。

參、計畫中工作事項

1. 通識教育二中心將進行「國文課程研討會」。
2. 通識教育二中心將進行 CDIO 助理費核銷。
3. 通識教育二中心將進行「社會實踐與創新微學程」學生課程審核。
4. 通識教育二中心將進行「中文能力補救教學班」課程規劃。

體育二室積極訓練代表隊參加「114 年全國大專校院運動會」為校爭光。

1、工作事項已完成 (114/04/01~114/05/06)

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 綜整至 4 月前休退學資料。
- (2) 簽退 113-2 第二批休學逾期未註冊退學。
- (3) 完成 113-2-2(114/4/8)教務會議。

2. 課務業務

- (1) 完成 113-2 選課作業。
- (2) 完成 113-2-1(114/3/26)校課會議。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 113-2 學期教師專業成長活動持續辦理教師研習(線上與實體並行)。
- (2) 113-1 優良教學助理遴選。
- (3) 113-2 拾穗、教學助理說明會。
- (4) 113-2 學期課程配置教學助理時數核算。
- (5) 113-2 學生學習社群募課審核會議。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 成立遠距教學教師專業社群。

3. 執行 113 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1) 113 年高教深耕計畫各項管考業務。
- (2) 審查 114 學年度各單位高教預算編列作業。
- (3) 完成 113-1 學期學生學習募課說明會及申請。
- (4) 完成 113-1 學期拾穗惜珠計畫說明會及申請。
- (5) 完成 113 學年度第 1 學期『學生學習社群募課』期初審核會議。
- (6) 完成 113-1 學期拾穗惜珠計畫第二階。

2、執行中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 持續受理 113-2 學生辦理休退學手續。
- (2) 持續追蹤未註冊學生學籍狀態、輔導休學/退學。

2. 成績業務

- (1)受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

3. 課務業務

- (1) 進行 114-1 開排課相關作業(開排選日程)。
- (2) 進行 114 學年度輔雙轉系相關作業。
- (3) 進行 114 學年度優久-輔雙及交換相關作業。
- (4) 填報 114-03 校庫資料。
- (5) 填報 113-2 雲科課程上傳。

- (6) 11403 期校務資料庫基本資料核對及填報。
- (7) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 114 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。
- (8) 持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增並校對英文課名。
- (9) 111-114 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (10) 持續追蹤學系 111-114 學年度及修訂學年度之新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (11) 協助各學系持續進行教務系統之 111 學年度-114 學年度中英文課綱維護。
- (12) 持續進行提教務系統各功能優化需求。

4. 其他業務

- (1) 受理一卡通學生證掛失補發之申請。
- (2) 系統功能優化、各式文件列印系統優化。
- (3) 註冊課務二組網頁優化。
- (4) 彙整 113-2-3(114/6/3)教務會議資料。
- (5) 113-2 畢業生相關資訊綜整。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 陸續辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
- (2) 113-2 拾穗惜珠計畫相關事宜。
- (3) 113-2 學生學習社群募課相關事宜。
- (4) 協助執行教師教學實踐研究計畫相關事宜。
- (5) 113-2 教師專業社群申請共 14 組執行期間到 5 月 16 日止。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 113-2 學期『遠距教學課程』申請。
- (2) 持續協助 iCAP 職能認證執行學系課程臨屆期前提出展延申請。

3. 其他業務

- (1) 114 年高教深耕計畫各項管考業務。
- (2) 協助各單位 114 年度高教深耕計畫經費辦理預算變更中。
- (3) 配合台北素養導向計劃辦公室執行大一導入 CDIO 課程及系所納入 CDIO 課程地圖教師社群等相關事宜。
- (4) 配合北高 iLINK 計畫執行非大一 CDIO、串聯 CDIO 課程及 MOOCS 課程等相關事宜。

3、計畫中工作事項

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1) 113-2 延修及應屆畢業學生審畢作業。
- (2) 規劃 113-2 畢業證書發放時程。

2. 課務業務

- (1) 彙整 113-2-2 校課程會議資料
- (2) 規劃執行高教深耕經費分配(跨領域學分學程各項獎勵)

3. 其他

- (1) 教務相關法規更新。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 賡續辦理 113 學年度教學實踐研究計畫執行作業。
- (2) 陸續辦理 113-2 教師專業成長活動及學生學習成長培訓活動。
- (3) 持續辦理 113-2 『教師專業社群及學生學習社群募課』相關作業。
- (4) 113-2 學期 『遠距教學課程』獎勵申請案申請。
- (5) 賡續辦理 113-2 經濟不利學生助學計畫相關作業。
- (6) 規劃 5 月份辦理 112 學年度優良教師入班觀摩。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 持續推廣職能導向課程品質認證業務。
- (2) 定期檢查遠距課程執行狀況。

3. 其他業務

- (1) 執行高教深耕計畫相關業務。

112-116 年高教深耕計畫各項管考業務。

執行完成部分

- 整體執行規畫部分
 1. 協辦高中職參訪北高高教成果展活動。
 2. 完成 114 學年度北高校區總量提報。
 3. 完成 115 學年度北高高中學習準備建議方向登錄。
- 招生事項
 1. 印尼八華來校參訪活動事宜。
 2. 香港明愛馬登中學參訪活動事宜。
 4. 日本國際語言學校貴賓來校參訪。
 5. 高中職小論文及專題研習營活動。
 6. 東莞台商子弟學校拜訪、宣導及升學博覽會。
 7. 華東台商子女學校及上海台商子女學校宣導及升學博覽會。
 8. 越南胡志明市教育展、華語機構拜訪。
 9. 印尼大學來臺參展活動。
- 考試事務
 1. 完成 112 學年度第二學期寒假轉學考放榜。
 2. 完成 113 學年度外國學生、博士班申請入學招生簡章彙編等相關事宜。
 3. 完成 113 學年度四技二專特殊選才青年儲蓄組放榜相關事宜。
 4. 113 學年度碩士班甄試複試放榜及正備取生報到、遞補作業。
 5. 完成 113 學年度碩士暨碩士在職專班考試入學考試及放榜。
 6. 114 學年度大學申請入學各系組備審資料指引調查、彙整及公告。
 7. 完成 114 學年度運動績優考試。
- 專案計畫
 1. 完成招生專業化模擬試評。

2. 完成 113-114 招生專業化計畫書。

3. 書審資料系統測試及試評。

執行中

- 整體執行規畫部分

1. 與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。

2. 規劃 114 學年東莞台校返台授課相關事宜。

- 招生事項

1. 重點學校拜訪及 114 學年四技二專、藝術類單招、考試分發入學招生管道宣傳。

2. 協助安排學系院至高中職學校辦理學群講座。

2. 協助媒合至高中模擬面試。

3. 馬來西亞教育展參展事宜。

4. 由陸委會舉辦之香港教師團來校參訪。

5. 斯里蘭卡機構來校參訪。

- 考試事務

1. 114 學年僑生及港澳生單獨招生報名、閱卷、放榜相關事宜。

2. 114 學年申請入學第二階段考試報名及試務。

3. 國際專修部第一階段面試。

- 專案計畫

1. 協助學系熟悉評分系統及書審評分標準。

申請入學第二階段書審系統審查作業。

生活輔導二組

已辦事項：114/04/10~114/05/07

1. 就學貸款 03-04 月份休退學名單申報臺灣銀行作業。
2. 113 學年度第 2 學期就學優待減免一般生彙報教育部，比對重複請領情形。
4. 113 學年度第 2 學期就學貸款溢貸名單公布。
5. 辦理 113 學年度第 2 學期學生就學貸款發文由台灣銀行撥款事宜。
6. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
7. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
8. 辦理各單位工讀費核銷作業審查(含研究案及學程、行政專案)。
9. 113-2 班代座談會會前意見匯整。
10. 代出納公告未繳學雜費名單、未領支票名單請各班班代轉知所屬人員儘速處理。
11. 113 學年度第 2 學期境外生注意事項更新。
12. 規劃 113 學年度僑外生服務社國際週及送舊活動。
13. 113 學年度入學僑外生健保加保作業。
14. 113 學年度第二學期僑生就學狀態異動通報。
15. 辦理 113 學年度第 2 學期境外生與校區主任有約活動。
16. 性別平等工作計畫 113 學年度成效與 114 學年度計畫撰寫。
17. 辦理 114 學年度第一學期宿舍床位正取保證金繳交作業。
18. 辦理 114 學年度第一學期宿舍床位備取遞補相關事宜。
19. 協助 113 學年度校慶活動。
20. 113-1 學生辦理 8042 公車優惠申請作業事宜。
21. 113 學年度第二學期宿舍登記候補及安排。
22. 代財務公告未繳住宿費名單請各系執秘轉知所屬人員儘速處理。
23. 配合台北校區彙整 113-1 行政院補助住宿費核結案。
24. 發放提醒通知各班導師 113-2 學生請假相關規定。
25. 學生平安保險申辦事宜及統整 3 月共計 20 人。
26. 醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
27. 師生緊急傷病處理及統整，3 月共計 60 件。
28. 營養師、工讀生、弱勢助學生加退保及薪資核算。
29. 113 學年度第 2 學期學保業務報部及核銷辦理。
30. 114 年 4 月 18 日到 5 月 9 日舉辦健康促進活力體控班活動。
31. 新生體檢異常報告追蹤。
32. 餐廳常規衛生檢查。
33. 校外就醫交通費核銷。
34. 4/10 環安管理制度評鑑實地訪查。
35. 4/19 協助原住民族語認證考試醫護工作
36. 5/6 職場健康計畫宣導-不法侵害法規宣導
37. 114 年 5 月 7 日到 5 月 21 日辦理校園無菸活動宣導。

- 38.113-1 獎懲已歸檔完畢。
- 39.113-1 操行成績計算完畢。
- 40.核算 113 學年度第二學期大四畢業班級缺曠課達三分之一名單。
- 41.編輯及發放 113-1 返鄉校專車調查表。
- 42.12/2 正式實施接駁專車不超載，並於前兩週開始宣導。
- 43.實施返鄉校專車買票開放選位(對號入座)。
- 44.113 年 2 月 17 日到 3 月 13 日進行 B 棟及 H 棟宿舍一般修繕施工。
- 45.113-2 返鄉校專車購票日期訂定。
- 46.B 棟宿舍及 H 棟宿舍其中整潔比賽分別於 4 月 16 日及 4 月 23 日辦理。
- 47.勞作教育第三次班級掃除於 5 月 6、7 日辦理。

待辦（規劃）事項：114/05/08~114/06/16

- 1. 就學貸款 114 年 05-06 月份休退學申報臺灣銀行作業。
- 2. (5/8~5/19)公告 114 學年度第 1 學期就學貸款、減免講習。
- 3. 113 學年度第 2 學期就學優待減免核銷作業，檢附核銷清冊送台北辦理。
- 4. 規劃 113 學年度第 2 學期僑外生服務社活動核銷。
- 5. 113 學年度入學僑外生健保加保作業。
- 6. 114 年度暑假僑外生注意事項公告。
- 7. 性別平等工作計畫 113 學年度成效與 114 學年度計畫撰寫。
- 8. 協助 114 級畢業典禮活動。
- 9. 協助 114 年 5 月 16-18 日大推活動。
- 10.113 學年度生輔組財產盤點作業。
- 11.辦理宿舍床位遞補、換宿、退宿相關作業事宜。
- 12.宿舍修繕申請。
- 13.113-2 宿舍登記後補及安排。
- 14.辦理 114 學年度第一學期宿舍床位正備取保證金繳交作業。
- 15.辦理 114 學年度第一學期宿舍床位備取遞補相關事宜。
- 16.113-2 應畢班級幹部獎勵提報作業。
- 17.工讀生每日加退保相關事宜。
- 18.各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
- 19.每月生活助學金及校內工讀助學金簽核作業。
- 20.餐廳常規衛生檢查。
- 21.每日常規意外傷病處理。
- 22.學保各項理賠收件及審核。
- 23.舉辦健康促進活力體控班活動(4/18-5/9)。
- 24.營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
- 25.醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
- 26.校外就醫交通費核銷。
- 27.5/16.5/17.5/18 協助大學推甄醫護工作
- 28.6/15 協助畢典醫護工作
- 29.114 年 5 月 7 日到 5 月 21 日辦理校園無菸活動宣導。
- 30.依照 113-1 返鄉專車調查表與業者討論更改空間。

- 31.依照 113-1 狀況規劃 113-2 返鄉專車、學生接駁專車之事宜。
- 32.113-2 8042 補助開始收件。
- 33.114 年 6 月 3、4 日辦理 113-2 第四次班級掃除。
- 34.B、H 宿期末整潔比賽分別訂於 6 月 3、4 日辦理。

課外活動指導二組

已辦事項 114/04/10~114/05/07

1.社團、系會相關業務

- 社團、系學會場地、器材借用。
- 持續受理社團、系會活動經費申請報備及核銷。
- 社團社課紀錄審閱。
- 持續受理郵政存簿發函更名。
- 05/07(三)-05/08(四)時尚週【植尚】市集活動。

2.學生會、學生議會相關業務

- 社團、系學會活動經費之審核。
- 社團、系學會活動狀況之監察。
- 03/10(一)-06/18(三) 系會社團期末評鑑。
- 04/21(一) 第一次議員大會。
- 04/23(三) 名人講座-馬力歐。
- 04/24(四) 系會社團講座-啟動團隊熱力~凝聚團隊向心力。
- 04/30(三) 實踐之星(初賽)。

3.畢聯會相關業務

- 規劃畢業系列相關活動。
- 發放學士個人照、團體照。

4.校內獎助學金相關業務

- 04/14(一)-04/18(五) 彙整各單位提出之獲獎名單。
- 04/21(一)-04/25(五) 確認並簽核 113 學年度第 2 學期獲獎名單。
- 04/28(一)-05/09(五) 各單位有關獎助學金之提案彙整。

5.校外獎助學金相關業務

- 各項校外獎助學金來函公告。
- 持續受理校外獎助學金申請。
- 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
- 辦理獲獎學生後續流程。

6.原住民獎助學金相關業務

- 原住民助學金服務學習安排。
- 原住民獎助學金核銷。

7.原住民族學生資源中心各項業務

- 辦理職涯講座及文化相關活動。

8.班會紀錄相關業務

- 持續與圖資處協調線上班會紀錄系統優化相關事宜。
- 每日簽核各班送出之班會紀錄。
- 班會紀錄系統意見反應處理。

9.西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理

- 西班牙社團辦公室、公共區域、戶外廣場及多功能教室管理與維護。
- 海報張貼區之管理與維護。

10.課指組、社團老舊財產報廢處理以及財產盤點

- 將課指二組辦公室、學務處倉庫及學生會、社團老舊、損壞之物品報廢。

11.高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫

- 執行 113-2 課外活動學習助學金相關活動。

13.畢典相關事務

- 04/11(五) 獲獎推薦名單完成截止日。
- 04/14(一)-04/17(四) 家長觀禮證換發憑證第一波登記。
- 04/17(五) 家長觀禮證換發憑證第一波登記抽籤結果&開放查詢時間。
- 04/14(一)-04/25(五) 獲獎推薦名單各學院審查截止日。
- 04/21(一)-04/25(五) 抽中觀禮證換發憑證之同學領取換發憑證時間。
- 04/28(一)-05/09(五) 綜整獲獎推薦名冊、各初審單位核對獲獎推薦名單複查結果、簽核 114 級畢典獲獎推薦名單。
- 04/29(二) 召開第二次籌備會議。

待辦事項 114/05/08~114/06/16

1. 校內獎助學金業務

- 召開 113-2 校內獎助學金委員會。

2. 校外獎助學金相關業務

- 各項校外獎助學金來函公告。
- 持續受理校外獎助學金申請。
- 保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
- 辦理獲獎學生後續流程。

3. 原住民獎助學金相關業務

- 原住民獎助學金核銷。
- 原住民助學金服務學習安排。

4. 原住民族學生資源中心相關業務

- 辦理職涯講座及文化相關活動。

5. 班會紀錄相關業務

- 每日簽核各班送出之班會紀錄。
- 班會紀錄系統意見反應處理。

6. 西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理

7. 社團、系會相關業務

8. 學生會、學生議會相關業務

- 03/10(一)-06/18(三) 系會社團期末評鑑。
- 05/14(三) 實踐之星(決賽)。
- 05/22(四) 第二次捐血活動。

9. 畢聯會相關業務

- 規劃畢業系列相關活動。

10.高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫

11.畢典相關事務

- 06/13(五) 114 級畢業典禮彩排。
- 06/15(日) 114 級畢業典禮。

諮商輔導二中心

已辦事項(114/04/10~114/05/07)：

1.心理輔導：

- 初次晤談，共計 8 人次。
- 個別諮商，共計 191 人次。
- 個別諮詢，共計 4 人次。
- 追蹤關懷，共計 12 人次。
- 危機處理，共計 2 人次。
- 主動相關人員聯繫，共計 7 人次。
- 高關懷與轉銜個案追蹤關懷，共計 5 人次。
- 4/15(二)、4/23(三)、4/30(三)、5/7(三) 中心個案會議。
- 4/17(四)靠近自己一點~談身體覺察與正念紓壓工作坊。
- 4/18(五)諮商專業個別督導
- 4/21(一)、5/5(一) 眠花糖重溫睡眠的甜蜜-睡眠障礙與用藥衛教
- 4/28(一)~5/1(四) 資教、性平、職涯、生命教育四合一擺攤活動。
- 辦理諮商系統續約與資安擴充採購。

2.輔導股長

- 4/22(二) 教你讀心術~從星座特質談情緒表達-輔導股長講座。
- 輔導股長協助宣傳諮商中心與職涯二組之講座與工作坊。

3.性平業務

- 4/28(一)-5/1(四) 性平週擺攤活動。
- 5/5(一) 教職員性平研習：從網路到校園—數位性別暴力的防治與挑戰。
- 5/5(一) 性平主題講座：跨越框架，走進性別的多元宇宙。
- 公告「認識 LGBTQIA+」杯墊設計票選暨抽獎結果。

4.資源教室

- 學生輔導共計 120 人次。
- 4/14(一) 期中活動-身障職場知多少(博愛職訓中心分享)。
- 4/16(三) 特殊教育鑑定複審。
- 4/28(一)-5/1(四) 特教宣導週。
- 4/29(二) 中文會考考試調整。
- 5/6(二) 木工創意工作坊。
- 學習發展助學金任務執行中。
- 採買文宣品。
- 教育部經費年度經費申請。
- 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。

5.導師業務

- 5/8(四) 線上導師研習：忙碌的時代，如何好好休息。

- 籌備「優良導師-導生問卷」實施計畫。
- 籌備教師考核評分表-校外工讀訪視-項目更新。
- 辦理導師聘書印製。
- 導師升等證明 1 份。

待辦事項(114/05/08~114/06/16)：

1.心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務：初談 10 人次、個別諮商 120 人次、電話關懷 15 人次。
- 高關懷與轉銜個案追蹤關懷，共計 10 人次。
- 5/8(四)學生輔導工作評鑑校內事前準備說明會
- 5/14(三)、5/21(三)、5/28(三)、6/4(三)、6/11(三) 中心個案會議。
- 5/15(四)生態與我-生態瓶紓壓工作坊。
- 5/21(三)班級輔導活動-舞蹈治療體驗工作坊。
- 期末轉銜個案提報。

2.輔導股長

- 5/8(四) 重新/心開機，戀愛腦-輔導股長講座。
- 輔導股長協助宣傳諮商中心與職涯二組之講座與工作坊。
- 公告優秀輔導股長，並請輔導股長完成期末回饋。

3.性平業務

- 規劃 114 學年度第 1 學期性別平等活動與推廣。

4.資源教室

- 學生輔導共計 120 人次。
- 5/16(四) 期末活動。
- 休退學狀況追蹤。
- 畢業轉銜通報。
- 學習發展助學金任務核銷。
- 採買文宣品。
- 教育部經費年度經費申請。

5.導師業務

- 公布並追蹤優良導師「導生問卷」填答狀況。
- 進行學生輔導工作導生項目相關評鑑進度與系統合作。
- 進行導師生小團體截止與獎勵核銷作業。
- 進行 114 學年度第一學期之導師推薦作業。
- 籌備 114 學年度第一學期導師會議暨研習。

職涯暨校友服務二組

已辦事項(114/04/10~114/05/07)：

- 4/17(一)UCAN 測驗全校填答率 82%。
- 4/17(四) 辦理 YS- 1 對 1 職涯諮詢，共計 8 人次
- 4/22(二)【證照/校外競賽/職培】情緒價值拉滿-講師黃昱倫

- 4/22(二) 辦理#公職#留學：你的未來選擇(資訊提供)講座。
- 4/28(一)~5/1(四) 資教、性平、職涯、生命教育四合一擺攤活動。
- 四合一擺攤活動商品購買完成。
- 經濟不利學生工讀費與義賣品預算編列。

待辦事項(114/05/08~114/06/16)：

- 5/12 (一) 校外實習委員會(2)會議，實習課程審議。
- 5 月新竹喜來登到校實習介紹。
- 5 月中校外實習助學金收件與核銷。
- 6 月初 勞動基礎知識講座。
- 經濟不利學生助學金義賣品，畢業花束規劃及商品價格預估。
- 經濟不利學生工讀排班作業。
- 規劃 114 學年度第 1 學期 UCNA 與生涯探索活動。

軍訓室

已辦時間:114 年 04 月 10 日至 05 月 07 日

實踐大學高雄校區 113-2 學期校安緊急事件處理統計表					
分項	114 年 01 月	114 年 02 月	114 年 03 月	114 年 04 月	114 年 05 月
緊急送醫暨 特殊校安事件	3 件緊急送醫 1 件校安通報	7 件緊急送醫 3 件校安通報	7 件緊急送醫 11 件校安通報	3 件緊急送醫 4 件校安通報	
交通 事故協處	0	1	4	0	
賃居安全暨 租屋糾紛處理	0	0	0	0	
備考	統計時間：114 年 04 月 18 日				

(一) 校園安全：

1.114 年 05 月 02 日完成 3 月份校安事件統計與輔導事件成果呈報台北校區。

2.114 年 05 月 05 日前，完成 114 年 06 月值勤輪值表簽核並陳報台北校區。

(二) 交通安全：

- 1.電視牆公告 4 月份交通事故數據及事故案例分析。
- 2.提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台 3 號道往旗山監理站北極殿附近下坡路段，已設置不定時測速照相機，為顧及自身荷包及生命安全騎乘機車請放慢速度。
- 3.嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，目前警方依法加強違規取締。
- 4.電視牆宣導各業管播放短片(防範一氧化氮中毒、防詐騙、毒品防制、內輪差注意事項)
- 5.公告交通部 168 交通安全宣導入口網址公告。
- 6.已辦理導師研習交通安全宣導事宜。

(三) 賃居安全：

- 1.114 年 02 月 17 日-4 月 30 日完成 113-2 學生校外賃居處所安全訪視工作。

(四) 其他工作與安全宣導事件：

- 1.114 年 04 月 01 日至 05 月 01 日持續運用各項時機宣導「交安、反詐騙、菸害防制等」。
- 2.114 年 4 月 26-27 日辦理南部大專院校「反毒盃」籃球比賽。
- 3.114 年 5 月 6 日繕造 114 年 04 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。

待辦時間:114 年 05 月 08 日至 06 月 16 日

(一) 校園安全：

- 1.114 年 06 月 02 日前，完成輔導成果統計表及值勤紀錄彙整表陳報台北校區。
- 2.利用校園公告及班代群組，不定期加強宣導「防制詐騙-假愛情交友、假求職、假網拍、假投資」等宣導資料轉發宣導工作。
- 3.114 年 5 月 21 日，預計辦理教育部「交通安全、反菸害暨反詐騙」大專校院校園安全教育「入校宣講」事宜。

(二) 交通安全：

- 1.賡續辦理交通安全競賽事宜。

2.賡續查緝機車違停及公告事項。

3.嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，近期發覺同學機車進入禁行機車路段，目前警方依法加強違規取締，請同學確遵交通法規，確保自身安全。

4.賡續辦理交通安全宣導事宜。

5.製作交通安全大型帆布實施交通安全宣導。

6.針對學生重大車禍事故案例，運用班代及導師群組轉知全體同學知悉。

7.賡續提醒騎乘機車禁行快車道、行經後山小路應注意放慢車速，以策安全。

（三）賃居安全：

1.賡續實施「防範一氧化碳中毒」宣導。

2.利用電視牆與廣告布條加強宣導校外租屋相關安全注意事項。

（四）其他工作與安全宣導事件：

1.114 年 6 月 3 日繕造 114 年 05 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。

2.每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課。

3.持續反毒拒毒宣導與菸害防制宣導與糾查工作。

一.已完成工作事項

1. L 棟冷氣加值機故障緊急排除作業。
2. 體育館布幕傳動系統故障修繕案。
3. A、B 棟電力監控 PLC 控制主機損壞更換。
4. B2 棟點餐區電動門故障修繕案。
5. 800 噸水槽智慧監控水錶建置案。
6. 休產系 301 教室外牆改善案。
7. M 棟熱泵系統輔助加熱系統及溫度感測棒故障檢修。
8. 點餐區污水管漏水緊急處理。
9. K 棟餐廳 2F 回收區內桶設置
10. N 棟污水馬達故障汰換。
11. H 棟宿舍 H209C、H226A 冷氣檢修、H209B、C 房室內機清洗。
12. C302 電動布幕控制器故障汰換。
13. 辦理高雄校區污水場之污泥清運作業。
14. 配合台北校區辦理教育部「校園職業安全衛生管理制度」展延驗證作業。
15. 依土水法於 114 年 4 月 30 日前完成土壤及地下水污染整治費申報。
16. 申辦校區甲種職業安全衛生作業主管及水污染防治許可證專責人員、代理人員變更作業。

二.執行中工作事項

1. 校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期 K 棟 1-2 餐廳整建裝修竣工審查申請中。
2. 校區生活交匯學苑整體改善計畫差異分析報部作業。
3. 校區重大營繕案細部設計。
4. 破盤查資料彙整配合填報作業。
5. 教室老舊冷氣汰換案
6. B 棟 2 樓吳家自助餐廳及體育館冷氣馬達故障汰換。

7. B 棟學生宿舍熱泵系統建置案。
8. B 棟學生宿舍 RO 系統揚水馬達故障汰換。
9. K 棟 2 樓冰水主機故障檢修。
10. 500 噸水塔 4 號馬達異常損壞檢修。
11. 體育館封孔作業。
12. B 棟宿舍部分窗簾破損更新。
13. 執行 114 年度上半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
14. 辦理研究室電腦汰舊更新。
15. 辦理 113 學年度高雄校區財產盤點作業。
16. 辦理 113 學年度預算編列及報廢預算作業。
17. 辦理 113 學年度教職員工一般安全衛生教育訓練(114/4/25)。
18. 協助個人申請活動環境整理及佈置相關事宜。
19. 協助東莞台商學校來校活動相關事宜。
20. 校區洗衣機、影印機租賃新約洽談。

三.計畫中工作事項

1. 第一及第二停車場太陽能車棚建置案(教育部同意高雄校區辦理，依據四次審查意見，接續辦理中)。
2. I 棟 5 樓外牆廢污水管路系統修繕案。

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

- 1.11403 提供高評中心 115 年下半年委辦品保之 1.工作計畫書、2.品保項目、核心指標及檢核重點說明與 3.自我評鑑報告樣式，以利學系/學程準備。
- 2.11403 高雄校區辦理 113 學年委辦品保之 5 學系均通過認可，通過效期國企系 3 年，**認證效期 3 年者可於認可結果公布後 2.5 年提出申請效期展延，且以 1 次為限，並於自我改善期後提交「自我改善計畫及執行情形」予評鑑中心，由評鑑中心進行實地訪視後給予效期展延**；金管系、會稅系、觀光系及休產系為 6 年，認可結果公布後 3 年內為自我改善期，自我改善期後應提交「自我改善計畫及執行情形」，並列入下次申請認可之參考。
- 3.11404 北高校區於 4 月 9 日召開 113 學年度第 2 學期第 1 次教學單位自我評鑑執行委員會議。
- 4.11404 配合完成高雄校區「113 學年度日間部大一新生學習適應調查」填寫。

二、學術研究及產學合作

- 1.11403 完成 113 學年度研發處財產盤點作業。
- 2.11404 彙整寄送高雄校區 114 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」修正後計畫書 5 案。
- 3.11404 檢視高雄校區內控制度手冊之「研究發展」與「產學合作」作業事項。
- 4.11404 配合完成高教校務資料庫 114 年 3 月份【研】表冊填報。
- 5.11404 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
- 6.11404 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

- 1.11404 高雄校區服飾設計與經營學系、時尚設計學系、應用日文學系、數位多媒體遊戲設計學系(原「資訊模擬與設計學系」更名)、電腦動畫學士學位學程等 4 學系及 1 學程申請 115 年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可，預計 114 年底辦理自我評鑑報告外審，115 年 8 月 6 日前正式提交自評報告至評鑑中心指定系統，115 年 11~12 月進行實地訪評；自我評鑑報告書及數據資料區間為 110 學年度至 114 學年度共 10 個學期。
- 2.11405 高雄校區辦理 115 學年委辦品保之 5 學系請於 114 年 5 月 16 日(五)前提交「自評工作小組名單」&「審查委員推薦表」。
- 3.11407 資訊科技與通訊學系及資訊管理學系於 114 年 10 月 27~28 日進行 IEET 週期性審查實地訪評，114 年 7 月 21 日(一)前備妥書面報告書以利備函寄送。

二、學術研究及產學合作

- 1.11406 辦理 113 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」第 2 期核銷結報作業說明會。

壹、 已完成工作事項

1. 圖書館財產複盤作業(3/27)
2. 舉辦會稅系圖書館利用教育(3/25)
3. 北高校區召開 113 學年度第 2 次圖書館委員會(4/18)
4. 完成檢視圖書館內控手冊。
5. 借還書臨櫃人次:487 人次 (3/20-4/18)
6. 館際合作申請冊數:8 冊，被申請冊數:21 冊 (3/20-4/18)
7. 中文期刊點收 32 冊(含採購 24 冊、贈刊 8 冊)、外文期刊點收 18 冊(含西文 6 冊、日文 7 冊、贈刊 5 冊) (3/20-4/18)
8. 日文圖書點收 45 冊、西文圖書點收 103 冊、中文圖書點收 183 冊
9. 圖書修改索書號 78 冊
10. 南區圖書資源共享聯盟-線上聯合書展提供書單
11. 學期系統閉館日設定
12. 增加教師請假屬招生事項的資料分類,並提供入服使用此資料的作業
13. 面試登記系統前置作業設定

貳、 執行中工作事項

1. 中文圖書折扣標圖書採購案 113-03(1)已下訂待交貨
2. 填報 113 年度教育部獎補助經費書面審查資料
3. DDC 數位化博碩士論文採購作業
4. UDN 讀書館電子書採購作業
5. 114 年 4 月 23 日世界書香日推廣活動
6. 工讀生排班工讀金資料等相關作業處理
7. B3 中文圖書整理打包裝箱待下架
8. 書庫圖書移架整理
9. 離校審核作業處理
10. 114 年度中、西、日文期刊首刊到刊驗收
11. Man'Du 漫讀電子書採購作業
12. 參與室內空氣品質維護管理專責人員考試
13. 114 學年度 3 月高雄校庫填報作業
14. 教師評鑑-教學類改寫台北提供的獨立系統,將其併入校務系統
15. 開發小額文件申請暨銷帳系統
16. 人事.薪資.保險系統針對職號會造成個資外洩進行全面隱藏個資的程式
17. 保險系統增加原住民、身障身份的教職員生每月投保名冊
18. 114 學年度運動績優招生電腦試務相關作業
19. 114-1 原住民語言認證電腦試務相關作業
20. 表單系統—工讀生助學金核銷給付單進行個資隱匿程式修改
21. 高雄校區校務 NAS 建立備份機制到台北校區 NAS 內
22. ISMS 資訊安全管理制度相關作業
23. 年度個資稽核相關作業

24. 全校個資保護相關作業
25. 辦理年度個資及資安相關人員教育訓練

參、

計畫中工作事項

1. 113 年度中、西、日文期刊結案驗收(預計 6 月份執行)
2. 圖書館自動化系統維護分批付款
3. RFID 圖書管理系統維護費第 2 次分批付款
4. 空氣品質自主巡檢(預計 6 月份執行)
5. 期刊室典藏空間整理
6. 閱覽室典藏空間順架整理
7. 開發登革熱填報系統
8. 教師電子聘書作業
9. 教師聘任報表需求
10. 人事薪資系統資料超過 5 年即無法查詢
11. 校庫表冊校 10,19,20,21,22 系統化
12. 開發總務處場地借用系統
13. 表單系統-計劃案人力費核銷給付單個資隱匿程式修正
14. 校務資訊系統 OS 與 SQL 升級

一、已完成工作

1. 委訓類：

- 產業人才投資方案「EXCEL 函數與 ChatGPT 資料分析實務班」已開班。
- 產業人才投資方案「商務英語溝通實戰應用班」已開班。
- 114 年度農藥代噴技術人員訓練計畫「共同科目訓練」已結訓。
- 「金屬中心無人機課程合作案」已結訓。

2. 自辦班：

- 「113-2(A 班)/(B 班)_英語文畢業能力指標補救課程」計四班已結訓。
- 「113-2(C 班)_英語文畢業能力指標補救課程」已開班。
- 「11403 無人機專業飛手操作訓練班」已結訓。
- 「11403 無人機專業飛手操作訓練班-高級組-Ia」已結訓。
- 「11404 無人機專業飛手操作訓練班」已開班。
- 「近場管制塔臺(高雄) 遙控無人機協調人員實務班(第 01 期)」已結訓。

3. 學分班：

- 113 學年度會計師資格先修學分班「稅務法規」、「證券交易法」、「高等會計學」、「審計學」已開班。
- 113 學年度法律學分班「租稅法」已開班。

4. 114 學年度預算規劃已完成。

二、執行中工作

1. 受理民眾課程諮詢及報名。

2. 各課程執行與聯繫。

3. 臉書粉絲專頁、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。

4. 推廣官網維護與更新。

5. 委訓類：

- 114 年度上半年勞動部產業新尖兵計畫：「BIM 數位建設工程實務班第一梯次」、「3D 動畫暨 AI 特效製作實務班第一梯次」、「無人機與智慧農業人才培訓班梯一次」招生中。
- 114 年度上半年勞動部產業人才投資方案：「ChatGPT 輔助投資理財應用班」、「不動產投資信託實務應用班第 01 期」招生中。
- 114 年度農藥代噴技術人員訓練計畫「專業空中施作訓練」招生中。
- 「智歲科技股份有限公司無人機委託訓練合作案」訓練中。

6. 學分類：法律學分班「民法」、「行政法」、「刑法」、「刑事訴訟法」、「公司法」、「民事訴訟法」、「勞動社會法」、「勞動財產法」招生中。

7. 自辦類：

- 「11404 服裝畫表現技法班」招生中。
- 「11405、11406 無人機專業飛手操作訓練班-高級組-Ia」招生中。
- 「11405、11406 無人機專業飛手操作訓練班」招生中。
- 「113-2(D 班)/(E 班)/(F 班)_英語文畢業能力指標補救課程」招生中。

8. 其他：

- 參與 114 年農業藥物試驗所監考員培訓。

三、計畫中工作

1. 各班廣宣執行、開班與課程結束執行作業。
2. 推廣中心網站及報名表單更新。
3. 無人機委訓課程規畫及合作報價。
4. 114 年 8 月起辦訓地點合約洽談。
5. IIc 等級無人機採購案。
6. 委訓類：
 - 114 年度防火管理人初訓班、複訓班提案。
 - 114 年度下半年產業人才投資計畫提案。
 - 經濟部商業發展署服務業數位轉型培力補助計畫。
 - 經濟部中小及新創企業署製造業數位轉型協助方案。
 - 客委會無人機訓練課程規劃。
 - 環保局無人機訓練課程規劃。
7. 學分類：
 - 114 學年度會計師資格先修學分班課程。
8. 自辦類：
 - 世界護照暑期營隊。
 - 奧賽特國際展會有限公司暑期營隊。
 - 龍華國中暑期無人機足球營。