

114 學年度第 1 學期

第 1 次行政會議 單位報告

學術單位

民生學院	1
設計學院	7
管理學院	14
法學院	23
國際學程	25
商學與資訊學院	27
文化與創意學院	30

行政單位

臺北校區

共同課程委員會	32
教務處	33
入學服務處	38
學生事務處	40
總務處	47
研究發展處	52
圖書暨資訊處	54
國際事務處	60
財務處	65
人力資源處	67
推廣教育部	69

高雄校區

共同課程委員會	71
校區主任	72
研究發展處	84
圖書暨資訊處	85
推廣教育部高雄中心	86

民生學院

壹、已完成執行項目

一、競賽與證照

《家庭研究與兒童發展學系》

1.114 年托育(保母)人員技術士技能檢定(學生 18 人)。

2.114 年照顧服務員(學生 5 人)。

3.Mental Health First Aid 心理健康急救員(學生 23 人)。

《餐飲管理學系》

1.舉辦烘焙食品麵包丙級證照班課程(15 人)。(114/8/16~114/8/30)

二、國際交流

《家庭研究與兒童發展學系》

1.心理碩專班-27th ISST Congress in the Netherlands「CHANGING HORIZONS: ENCOUNTERING THE OTHER IN SANDPLAY THERAPY」(學生 1 人，教師 2 人)。(114.08.18~114.08.22)

2.心理碩專班-XXIII International Congress of Analytical Psychology(學生 3 人，教師 5 人)。(114.08.24~114.08.29)

3.大學部-東北師範大學學前教育學系交流(學生 5 人，教師 2 人)。(114.07.05~114.07.13)

《餐飲管理學系》

1.舉辦日本學生台灣美食體驗活動，本系帶領學生製作水餃及蝶豆花飲品(70 人)。(114/8/5)

2.舉辦日本學生台灣美食體驗活動，本系帶領學生製作捲餅及珍珠奶茶(70 人)。(114/8/14)

3.黃慧君副教授執行 113 年度學海逐夢計畫，帶領 6 位同學至義大利 ICIF 廚藝學校進行海外實習。(114/8/30-114/9/8)

《社工學系》

1.新莊牡丹心社區台韓國際交流活動(學生 3 人，教師 4 人)。(114/07/15)

《食品營養與保健生技學系》

1.許珊菁老師至法國巴黎參加營養學門相關國際研討會(23rd International Congress of Nutrition of IUNS: 主辦單位為 French Society of Nutrition, 地點 Paris, France, 114.08.24~114.08.29)

《音樂學系》

1.教育部學海築夢計畫赴美國芝加哥地區富爾敦夏季音樂節(7 位師生參與)。(114/6-7 月)

三、學術與產學合作

《家庭研究與兒童發展學系》

1.大學部-台北市托育人員培訓班(學生 50 人)。(114.06.23-114.07.15)

2.大學部-2025 林中蝶影兒童夏令營 主辦單位：社團法人台灣蝴蝶保育學會(兒童 50 人，學生 4 人，教師 1 人)。(114.08.16)

3.高齡碩專班暑期工作坊I(學生 9 人，教師 1 人)。(114.08.16)

4.高齡碩專班暑期工作坊II(學生 10 人，教師 1 人)。(114.08.23)

5.高齡碩專班暑期工作坊III(學生 10 人，教師 1 人)。(114.08.30)

6.心理碩專班-心理健康急救員訓練(學生 23 人，教師 1 人)。(114.08.30~114.08.31)

7.心理碩專班-《榮格心理學指南：理論、實踐與當代應用》線上讀書會(學生 14 人，教師 3 人)。(114.7.25~9.22(共 14 次))

8.心理碩專班-《人及其象徵》線上讀書會(學生 16 人，教師 3 人)。(114.7.25~9.22(共 6 次))

《餐飲管理學系》

- 1.洪久賢教授主辦 2025 國科會人文處應用科教學門餐旅組 SIG 增能研習(140 人)。(114/8/4)
- 2.陳文蓉教授、張宏生副教授、徐韻淑副教授、李佳如助理教授、盧彥緯助理教授、王秀如助理教授及彭俊傑助理教授等參加 2025 國科會人文處應用科教學門餐旅教育 SIG 增能研習(7 人)。(114/8/4)
- 3.陳文蓉教授發表國際期刊論文 Impacts of Augmented Reality Technology on the Relationship between Catering Quality and Customer Behavioral Intention。(114/8/22)
- 4.陳文蓉教授參加臺灣科學特殊人才提升計畫，蓋婭科普講座系列 50 -如何利用植物修復來淨化重金屬污染的環境增能研習。(114/8/16)
- 5.陳文蓉教授參加國立臺灣師範大學永續管理與環境教育研究所，蓋 114 年氣候變遷講習活動。(114/8/22)
- 6.陳文蓉教授參加台灣國際資訊整合聯盟協會，解鎖投稿成功密碼研習活動。(114/8/26)
- 7.陳文蓉教授參加國立暨南國際大學，EMI 差異化教學實踐研習活動。(114/9/3)
- 8.李佳如助理教授參加 TAOM 線上研習—「類型化思維在 OBHRM 研究中的應用：以個人中心取向為核心」(114/8/22)
- 9.李佳如助理教授參加 2025 國科會管一學門成果發表會暨臺灣組織與管理學會年會論文發表會(114/8/29)

《社工學系》

- 1.新竹家扶營隊學生自主服務團隊(12 人，教育部青發署補助 65,000 元)。(114/08/19)
- 2.澎湖家扶營隊學生自主服務團隊(11 人，教育部青發署補助 60,000 元)。(114/08/14)

《食品營養與保健生技學系》

- 1.陳巧明老師完成執行國科會計畫(名稱：介入阻力運動及 β -羥基- β -丁酸丁酯對於肌少型肥胖症的老年人肌肉質量、肌力及代謝指標的影響，執行起迄：2024/08/01~2025/07/31)

《音樂學系》

- 1.Addison Teng 教授弦樂大師班(31 位師生參與)。(114/05/06)
- 2.Simon Shiao 管弦樂團國際工作營(175 人次參與)。(114/05/20、114/05/23、114/05/27)
- 3.顏華容副教授於臺北國家兩廳院演奏廳、高雄衛武營國家藝術文化中心表演廳及臺中國家歌劇院小劇場舉行《摯愛·音樂——顏華容 2025 鋼琴獨奏會 I》(三場約 700 觀眾)。(114/5/10、114/5/24、114/5/25)
- 4.顏華容副教授擔任樂享大師國際音樂營師資。(114/7/6-11)
- 5.顏華容副教授擔任愛琴海國際鋼琴大師班暨音樂節師資。(114/8/4-8/7)
- 6.顏華容副教授擔任大直 Yamaha 教師研習主講者(約 20 位觀眾)。(114/8/18)
- 7.顏華容副教授於鳴石音樂空間舉行 2025 鳴石鋼琴音樂節講座音樂會暨大師班(約 35 位觀眾)(114/8/20)
- 8.陳惠湄副教授於臺中國家歌劇院小劇場舉行《陳惠湄與她的朋友們-長笛、中提琴與豎琴篇》(約 130 位觀眾)。(114/3/16)
- 9.陳惠湄副教授於高雄衛武營國家藝術文化中心表演廳舉行《陳惠湄與她的朋友們-長笛、中提琴與豎琴篇》(約 130 位觀眾)(約 135 位觀眾)。(114/3/30)
- 10.陳惠湄副教授於臺北國家兩廳院演奏廳舉行《陳惠湄與她的朋友們-長笛、中提琴與豎琴篇》(約 130 位觀眾)(約 185 位觀眾)。(114/4/25)

- 11.蔡雲宣助理教授於臺北國家兩廳院演奏廳舉行《女高音蔡雲宣獨唱會---聽見月光，吻過花朵》(約 120 位觀眾)。(114/5/2)

四、其他(如實習、學生輔導、迎新活動類)

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.心理碩專班-迎新茶會(學生 13 人，教師 5 人)。(114.07.20)
- 2.第三人生-『共築幸福-打造 55+全人健康存摺』學分學程說明會(學生 23 人，教師 5 人)。(114.07.30)
- 3.大學部-新生說明會(學生 38 人，教師 5 人)。(114.08.16)

《餐飲管理學系》

- 1.114 學年度新生說明會，圓滿結束(15 人)。(114/8/16)
- 2.114 學年度新生始業輔導(80 人)。(114/9/2)
- 3.徐韻淑副教授至鼎泰豐、星期五餐廳、茹絲葵餐廳、添好運餐廳、涓豆腐餐廳、貳樓餐廳、樂斐等餐廳進行學生實習訪視(學生共 13 位)。(114/09/1-09/30)。
- 4.李佳如助理教授誠品旅店、誠品生活事業、國賓飯店進行學生實習訪視(學生共 7 人)。(114/9/3~9/4)
- 5.黃慧君副教授至初魚餐飲、Frassi 義大利餐廳、蔦屋書店、慕里諾餐飲 Beppin Pasta 等進行校外實習訪視(共 5 位同學)。(114/9/15-114/9/30)

《社工學系》

- 1.2025 暑期督導分發。(114/06/03-114/06/04)
- 2.114 學年度新生說明會(考生 19 人)。(114/08/16)
- 3.日間學士班迎新茶會(77 人)。(114/09/06)
- 4.大一導師舉辦 2025 社工微實踐體驗營(師生共 60 人)。(114/06/24-114/06/25)
- 5.彭淑華老師 兒童領域實習訪視，共 7 間機構(學生共 7 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 6.石決老師 公部門領域實習訪視，共 8 間機構(學生共 8 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 7.黃珮玲老師 青少年及社區等領域實習訪視，共 8 間機構(學生共 8 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 8.陳君儀老師 醫療領域實習訪視，共 9 間機構(學生共 9 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 9.曾煥裕老師 老人及海外領域實習訪視，共 7 間機構(學生共 9 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 10.顏玉如老師 婦女與保護領域實習訪視，共 9 間機構(學生共 9 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 11.利美萱老師 精神醫療及海外領域實習訪視，共 9 間機構(學生共 9 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 12.莊東憲老師 老人及醫療等領域實習訪視，共 7 間機構(學生共 7 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 13.杜秀秀老師 老人及兒童領域實習訪視，共 8 間機構(學生共 8 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 14.邱上瑩老師 兒童及身障等領域實習訪視，共 8 間機構(學生共 8 位)。(114/07/20-114/08/31)
- 15.吳月美老師 綜合領域實習訪視，共 8 間機構(學生共 8 位)。(114/07/20-114/08/31)

《食品營養與保健生技學系》

- 1.114 學年度實體及線上新生說明會，考生家長回響熱烈，圓滿結束 (73 人)。(114/08/16)
- 2.蕭右萱老師辦理【烘焙食品(麵包)-丙級及中式點心麵食加工-丙級專業證照輔導課程】。(學生 41 人)(114/07/22~114/08/10、114/07/21~114/09/06)
- 3.簡廷易老師及鄭孟純老師辦理【食品檢驗分析-丙級證照輔導課程】(學生 73 人)。(114/06/15~114/06/18)

- 4.邵貽沅老師至亞東紀念醫院、國防醫學院三軍總醫院、振興醫院及和台北醫學院附設醫院進行學生實習訪視(學生共 5 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 5.邵貽沅老師參加亞東紀念醫院舉辦線上實習課程總檢討會議(18 人)。(114/08/29)
- 6.曾郁堯老師至台中光田醫院向上院區、台中衛生福利部豐原醫院、台北萬芳醫院進行學生實習訪視(學生共 3 位)。(114/08/01~114/09/07)
- 7.曾郁堯老師與台東馬偕醫院及花蓮慈濟醫院進行視訊實習訪視(學生共 2 位)。(114/08/18)
- 8.張美鈴至衛生福利部台南醫院、台南新樓醫院、國軍左營總醫院、衛生福利部臺北醫院進行學生實習訪視(學生共 4 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 9.陳巧明老師至國立臺灣大學醫學院附設醫院、臺北市立聯合醫院三院區進行學生實習訪視(學生共 4 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 10.陳巧明老師與衛福部澎湖醫院及國軍花蓮總醫院分別進行視訊實習訪視(學生共 2 位)。(114/08/29、114/09/01)
- 11.蔡佩菁老師至臺大醫院附設北護分院、康寧醫院、衛生福利部雙和醫院、三軍總醫院松山分院及台北市立關渡醫院進行學生實習訪視(學生共 4 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 12.簡廷易老師至中山醫院、林口長庚紀念醫院及衛福部桃園醫院進行學生實習訪視(學生 3 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 13.許珊菁老師至臺安醫院、羅東聖母醫院及羅東博愛醫院進行學生實習訪視(學生共 3 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 14.林昱文老師至台美檢驗、聯華製粉食品公司、葡萄王生技股份有限公司及敏盛綜合醫院進行學生實習訪視(學生共 5 人)。(114/08/01~114/09/07)
- 15.莊朝琪主任至馬偕紀念醫院(淡水院區)、員榮醫院、彰化基督教醫院及和信治癌中心醫院進行學生實習訪視(學生共 4 人)。(114/08/01~114/09/07)

貳、執行中

一、競賽與證照

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.114 年專技高考諮商心理師。(114.09.23 放榜)

《餐飲管理學系》

- 1.參與競賽-2025 臺南美食之都國際餐飲藝術挑戰賽(4 人)。(114/9/14~114/9/16)

二、國際交流

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.心理碩專班-國外榮格分析師來臺講座。(114.11.22~114.11.23)

三、學術與產學合作

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.家諮碩班-2025 家族治療研討會：當治療師遇見伴侶與家庭——新世代的多元挑戰。(114.09.28~114.09.29)
 - 2.高齡碩專班-質性研究遇到 AI 工作坊。(114.09)
 - 3.大學部-成是教育向下扎根 Steam 幼兒 AI 課程。(114.9.19、114.10.08)
 - 4.心理碩專班-大學部、高齡碩專班-2025 代間教育實踐研討會。(114.11.22)
 - 5.心理碩專班-東亞、禪、夢講座。(114.11.29)
 - 6.心理碩專班及社工系-2025 第十八屆臺灣心理治療聯合會：對立與極化——如何修補和對話。(114.12.06~114.12.07)
 - 7.大學部-114 年新南向學海築夢計畫-新加坡。(115.01.04-115.02.13)
- 《餐飲管理學系》

- 1.洪久賢教授執行 114 年度【後疫情時代觀光餐旅休憩航空產業服務創新人才培育計畫—旅館數位轉型服務創新人才培育計畫(3/3)。(114/08/01~115/07/31)
 - 2.業師講座，特邀露易莎高階主管蒞臨本系進行餐飲專題講座。(114/10/22)
 - 3.業師講座，特邀請花甜 Huatian 主理人莊順良蒞系演講，演講主題:從烤箱到品牌。(114/11/18)
 - 4.徐韻淑副教授與謝謝環球食品有限公司合作，執行籤詩麵、櫻花麵研發產學活動計畫案。(114/06/01-10/31)
- 《社工學系》
- 1.黃珮玲老師與新北市政府補助民間單位辦理新北市社區培力育成中心。(113/01/01-115/12/31)
 - 2.學生自主服務團隊執行青發署深耕型計畫(10 人，教育部青發署補助 114,000 元，土城平和社區)。(114/01/01-114/12/31)
 - 3.陳君儀老師執行 USR 漸凍病友家庭服務志願服務。(114/01/01-114/12/31)
 - 4.石決老師舉辦營造友善高齡志願服務環境研討會。(114/10/15)
 - 5.陳君儀老師舉辦第七屆華人地區醫務社工國際研討會(國科會補助)。(114/11/21-114/11/22)
 - 6.曾秀雲老師與家兒系合辦 2025 臺灣心理治療聯合會。(114/12/06-114/12/07)
- 《食品營養與保健生技學系》
- 1.曾郁堯老師與清華大學 Nikhil Pathak 研究員進行跨校學術研究合作，開發調節生理時鐘之天然藥物。(114/01/01-114/12/31)
 - 2.林昱文老師獲得並執行國科會計畫(名稱：永續的超音波加工策略對植物材料成分及其物化特性的探討，執行起迄：2025/08/01~2026/07/31)
 - 3.陳巧明老師指導學生詹沛璇，執行國科會大專學生研究計畫(名稱：脈衝光照射的珊瑚菇及杏鮑菇在烹調及加工後維生素 D2 含量的變化，執行起迄：2025/07/01~2026/02/28)
 - 4.陳巧明老師指導學生黃仁宇，執行國科會大專學生研究計畫(名稱：探討連續血糖監測對於第二型糖尿病患營養衛教與血糖管理的成效，執行起迄：2025/07/01~2026/02/28)
 - 5.莊朝琪老師指導學生張逸柔，執行國科會大專學生研究計畫(名稱：電子鼻結合即時嗅聞技術於咖啡沖泡過程風味變化之感官分析及應用，執行起迄：2025/07/01~2026/02/28)
 - 6.林昱文老師執行中 114 學年度校內專題-一般型研究計畫(名稱：超音波技術對凝膠特性的影響，執行起迄：2025/08/01~2026/05/31)
 - 7.莊朝琪老師執行中 114 學年度校內專題-一般型研究計畫(名稱：真空微波烘豆技術對咖啡風味特性之影響，執行起迄：2025/08/01~2026/05/31)
 - 8.陳巧明老師執行中國科會計畫(名稱：影像式飲食評估工具驗證，執行起迄：2024/11/01~2025/10/31)
 - 9.蔡佩菁老師執行天喜整合行銷事業有限公司委託之產學合作計畫(名稱：2025 年第四屆「養生鹿茸。膳食新秀」國產鹿茸食補創作大賞，執行起迄：2025/08/01~2025/10/31)
 - 10.邵貽沅老師執行產學合作計畫「多元米食推廣計畫」(執行起迄：2025/04/29~2025/12/31)
- 《音樂學系》
- 1.教育部樂器銀行持續收送樂器。
 - 2.實踐大學交響樂團與管樂團聯合音樂會《回望之聲-跨越古典與浪漫的音樂旅程》於臺北市中山堂中正廳。(114/11/14)

- 3.顏華容副教授於臺北國家兩廳院演奏廳、臺中國家歌劇院小劇場及高雄衛武營國家藝術文化中心表演廳表演廳舉行《巴赫——啓迪與傳承 顏華容 2025 鋼琴獨奏會 II》。(114/10/18、10/19、11/2)
- 4.陳惠湄副教授於臺中國家歌劇院小劇場、臺北國家兩廳院演奏廳舉行《2025 陳惠湄與她的好朋友們—陳惠湄與法曼長笛室內樂團》。(114/11/1、11/28)
- 5.蔡湮宣助理教授於臺北國家兩廳院演奏廳舉行《女高音蔡湮宣獨唱會---乘著歌聲的翅膀》。(114/12/15)
- 6.蔡湮宣助理教授參與《歌劇選粹》演出。(114/11/23)

四、其他(如實習、學生輔導、迎新活動類)

《家庭研究與兒童發展學系》

- 1.大學部日間-迎新茶會(學生 21 人，教師 5 人)。(114.09.01)
- 2.家諮碩班-迎新茶會(學生 25 人，教師 3 人)。(114.09.03)
- 3.高齡碩專班-迎新茶會(學生 18 人，教師 3 人)。(114.09.04)
- 4.大學部進修-迎新茶會(學生 28 人，教師 3 人)。(114.09.08)
- 5.第三人生-迎新茶會(學生 20 人，教師 8 人)。(114.09.08)
- 6.家諮碩班-115 學年度招生說明會。(114.10.01)
- 7.高齡碩專班-115 學年度招生說明會。(114.12.22)
- 8.心理碩專班-115 學年度招生說明會。
- 9.大學部日間-幼兒園教保實習(學生 40 位人，教師 2 人，10 間幼兒園)。(114.09.08-115.01.09)
- 10.大學部進修-幼兒園教保實習(學生 20 位人，教師 1 人，4 間幼兒園)。(114.09.08-115.01.09)
- 11.家諮碩班-諮商心理實習(一)(學生 14 位人，教師 1 人，14 間機構)。(114.09.01-115.01.31)
- 12.家諮碩班-專業實習(一)(學生 12 位人，教師 1 人，9 間機構)。(114.07.01-115.01.31)

《餐飲管理學系》

- 1.系學會舉辦新生茶會。(114/9/10)
- 2.系學會舉辦FBM市集活動。(114/10/1~114/10/2)
- 3.系學會舉辦淨灘活動。(114/10/18)
- 4.系學會舉辦學長姐直屬相見歡活動。(114/11/8)
- 5.系學會舉辦期末聖誕 PARTY。(114/12/26)
- 6.餐管系本學期實習咖啡廳將於 9 月 15 日(一)開始營運，中秋月餅禮盒將於 9/12(五)~9/22(一)預購。

《社工學系》

- 1.2025 實習成果動態展。(114/09/20)
- 2.2026 期中實習電腦分發。(114/10/07-114/10/09)
- 3.日間碩士班迎新茶會。(114/09/16)
- 4.日間學士班新生宿營。(114/10/25-114/10/26)

《食品營養與保健生技學系》

- 1.日間學士班迎新茶會。(114/09/20)
- 2.日間學士班新生宿營。(114/11/15~114/11/16)

設計學院

壹、競賽獲獎

《服裝設計學系所》

- 2025 英國 Graduate Fashion Week，陳立越 (Li-Yue Chen) 同學畢業作品【育我如母】勇奪 GFW International 金獎冠軍。(2025.6.21)
- 2025 台北好時尚，黃婉鈞勇奪學生組金獎、陳立越榮獲學生組銀獎。楊紫葳、許羿煊、趙柏騫、鄭家昀、賴思瑋學生組優選。(2025.8.26)
- 2025 美國 Muse Awards 繆思大獎，陳立越榮獲金獎。(2025.8.28)
- 2025 原創服裝大賞，風格服裝獎 首獎_黃琬鈞、陳立越；商品魅力獎 首獎_王庭琄；潛力品牌獎_趙柏騫。(2025.8.30)
- 2025 世界皮革創意設計大賽，吳若儀 overall winner 最大獎、配飾設計類_金獎、最佳人氣獎；服飾設計類 銀獎_傅侑佳、銅獎_楊紹柏；配飾設計類 優選_劉德凡、優選_劉晏婕；鞋類設計類銀獎_許羿煊、優選_何毓恩。(2025.8.30)

《工業產品設計學系所》

- 「2025 鐙烜獎」 蔡宜靜_首獎、王可安_銀獎、楊文儀_銀獎。(2025.8.29)
- 2025 世界皮革創意設計大賽，鞋類設計 金獎_陳宗楠、配飾設計類 銀獎_陳映允、生活工藝設計類 銀獎_艾婷儀。(2025.8.30)

《建築設計學系所》

- 嘉義木產業實構築競賽－《木築城事DNA》決賽，實踐大學－《Pavilion of Stacking》入圍決賽，參與學生：趙郁柔、陳虹漣、張佳芯、孫仲林、賴頌。(決賽日期：2025.9.6～2025.9.8)
- 第十四屆《IEAGD》大評圖大學建築系國際展覽入選名單：羅國君－風誠軼事、黃泚－縫核：地景的軌跡、陳宗承－被解剖的場所。(2025.8.1～2025.8.17)

貳、已完成工作事項

一、學術活動

《設計學院》

- VISION BASE－Bio Design in Context 工作坊，由黃宜品老師負責課程內容與規劃。(2025.3.24～6.20)
- 實踐大學設計學院 VISION BASE 跨系所工作營學期成果展「BitMorph」，執行教師：黃宜品。(2025.6～2025.7)
「BitMorph」結合「微小單位 (Bit)」與「轉變／形態 (Morph)」，呼應創作者在與生物材料互動過程中的細微觀察與深層思考。本展以 #菌類材料 為創作主軸，圍繞「生長」、「變化」與「不可預期」等特質，透過觸摸、觀察與感官體驗，探索菌類材料的形態轉變，並試圖將其自然生長的模式轉化為獨特的設計語彙。
- VISION BASE－2025 機械手臂工作營－DIGIWAX 工作坊，由盧彥臣老師負責課程內容與規劃。(2025.4.1～6.20)

《服裝設計學系所》

- 劉靜純老師至樟樹國際高級中等學校模擬面試。(2025.6.3)
- 許鳳玉教授擔任大直高中「114 學年度國高中新生服裝財務採購審查委員會」審查委員。(2025.6.9)
- 許鳳玉教授執行環境部資源循環署「循環再設計中心」循環紡織展。(2025.6.5～2025.7.15)
- 許鳳玉教授擔任環保局「消費性產品綠色設計推動計畫」綠色設計誘因機制會議委員。(2025.7.3)
- 許鳳玉教授擔任經濟部工業局「成衣及服飾品產業價值鏈智慧推升計畫」期中

審查會議之委員。(2025.7.15)

- 許鳳玉教授擔任2025 TOG AWARDS初選委員。(2025.7.16)
- 許鳳玉教授擔任2025 TOG AWARDS決選委員。(2025.7.23)
- 許鳳玉教授擔任臺北市議會114年員工工作服評選委員。(2025.8.4)
- 許鳳玉教授擔任文化部114年「促進民間提供適當空間供文化創意事業使用」補助案審查委員。(2025.8.6)
- 許鳳玉教授擔任2025客家時尚獎初選評審委員。(2025.8.6~8.11)
- 許鳳玉教授擔任紡綜所 服裝環保化設計工作坊 講師。(2025.8.23)
- 許鳳玉教授擔任經濟部 產業發展署『2035高值永續紡織產業願景與策略』共識會議委員。(2025.8.27)
- 許鳳玉教授執行「2025 ESG高峰會」永續時尚晚會_ 永續時裝秀。(2025.6.20~8.27)

《工業產品設計學系所》

- 林曉瑛副教授擔任2025金點設計獎初審評審委員。(2025.6.1~2025.7.8)
- 林曉瑛副教授擔任2025臺東國際青年工藝設計營暨競賽評審委員。(2025.7.16~2025.7.27)
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「2025雙北世界壯年運動會周邊商品開家推廣」評選委員。(2024.4.1~2025.6.30)
- 丑宛茹副教授擔任第九屆中國海峽杯工業設計大賽評審委員。(2024.8.15~2025.8.14)
- 丑宛茹副教授擔任德國紅點設計獎產品設計類評審委員。(2025.1.1~2025.6.30)
- 丑宛茹副教授擔任國科會「AI創新獎」教育娛樂領域召集人及徵件說明會講師(2025.3.15~2025.7.31)
- 盧禎慧副教授擔任「消防與產品設計結合」設計講座活動主辦人。(2025.2~2025.6)
- 黃鼎億副教授於剝皮寮歷史街區153好展間舉辦「黃鼎億雕塑個展-舊一代雕塑展」(2025.7.9~2025.7.13)
- 宮保睿副教授擔任2025年台灣科技與社會研究學會年會「科技的展示、溝通與信任」論壇發表者。(2025.6.21)
- 宮保睿副教授擔任「Open HCI'25」專業講者。(2025.7.19)
- 宮保睿副教授擔任國科會「(整合型子計畫)人文創新內容驅動臺灣晶片產業-晶片設計與未來臺灣(1.3)」顧問。(2024.9.1~2025.8.31)
- 宮保睿副教授擔任晶創人文計畫「2049媽祖遶月太空站」-「全息烏托邦」計畫共同住持人。(2025.8.15~8.21)
- 宮保睿副教授擔任晶創人文計畫「2049媽祖遶月太空站」參展藝術家。(2025.8.15~8.21)

《媒體傳達設計學系所》

- 實踐大學媒體傳達設計學系 2025 全國高中生設計體驗營《談一場平蛋無奇的戀愛吧》。(2025.7.16~2025.7.19)

《建築設計學系所》

- 2025春季 大三表現法《2025隔壁村》展覽，執行師生：許棕宣老師、大三學生。(2025.6.7~2025.6.10)
- 2025春季 大一顏組《期末聯展》展覽，執行師生：顏忠賢老師、大一顏組學生。(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大一包組《期末聯展》展覽，執行師生：包涵宥老師、大一包組學生。(2025.6.13~2025.6.20)

- 2025春季 大一許組《期末聯展》展覽，執行師生：許棕宣老師、大一許組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大一趙組《期末聯展》展覽，執行師生：趙晟翔老師、大一趙組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大一葉組《期末聯展》展覽，執行師生：葉佳瑋老師、大一葉組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大一清志組《期末聯展》展覽，執行師生：李清志老師、大一清志組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大二何組《期末聯展》展覽，執行師生：何庭峰老師、大二何組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大二AK組《期末聯展-未竟之境》展覽，執行師生：于沛廷老師、大二AK組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大二吳組《期末聯展-元年:民生的轉角》展覽，執行師生：吳耀庭老師、大二吳組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大二呂組《期末聯展》展覽，執行師生：呂兆民老師、大二呂組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大二杜組《期末聯展》展覽，執行師生：杜欣穎老師、大二杜組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大二郁遠組《期末聯展》展覽，執行師生：張郁遠老師、大二郁遠組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大三何組《期末聯展》展覽，執行師生：何以立老師、大三何組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大三梁組《期末聯展-Pavilion of X》展覽，執行師生：梁豫彰老師、大三梁組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大三漆組《期末聯展-CLIMATE REGISTER》展覽，執行師生：漆志剛老師、大三漆組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大三吳組《期末聯展-與空氣的對話》展覽，執行師生：吳政勳老師、大三吳組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大三金組《期末聯展-複雜城市018》展覽，執行師生：金瑞涵老師、大三金組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大三賴組《期末聯展-水迷宮》展覽，執行師生：賴明正老師、利培安老師、大三賴組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四田中央組《期末聯展》展覽，執行師生：黃聲遠老師、劉黃謝堯老師、大四田中央組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四吳組《期末聯展》展覽，執行師生：吳忠勳老師、大四吳組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四峰哥組《期末聯展》展覽，執行師生：林聖峰老師、大四峰哥組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四國洲組《期末聯展-木已成舟》展覽，執行師生：陳國洲老師、大四國洲組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四連組《期末聯展》展覽，執行師生：連浩延老師、大四連組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四湯組《期末聯展》展覽，執行師生：Thomas老師、大四湯組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)
- 2025春季 大四盧組《期末聯展》展覽，執行師生：盧彥成老師、大四盧組學生。
(2025.6.13~2025.6.20)

- 2025春季 大四蕭組《期末聯展-地上學》展覽，執行師生：蕭有志老師、大四蕭組學生。(2025.6.13~2025.6.20)
- 大五畢業設計0.5次評圖交流，執行學生：大五畢業班學生。(2025.8.11~2025.8.22)

二、國際交流

《服裝設計學系所》

- 董雅卉老師帶領16位學生至日本移地教學（國際時尚設計研習-日本）。(2025.7.5~7.18)
- 湯森瑞老師帶領17位學生至英國移地教學（國際時尚設計研習-英國）。(2025.6.22~7.4)

《工業產品設計學系所》

- 邀請日本籍武藏野美術大學教師、we+ inc.. Co-Founder & Creative Director安藤北斗Hokuto Ando指導「國際設計交流與工作營」密集式課程。(2025.7.31~2025.8.7)
- 丑宛茹副教授受邀執行新加坡藝術大學.Lasalle藝術學院主辦，香港設計學院、韓國弘益大學、加拿大安大略藝術設計學院、澳洲RMIT與實踐工設.媒傳共同參與「The Global Postcard計畫」。(2024.11.1~2025.7.31)
- 宮保睿副教授擔任韓國首爾Eyelove藝術中心「推測世界建構」展演參展設計師。(2025.6.16~2025.6.22)
- 宮保睿副教授擔任2025電腦協會（ACM）舉辦「創造力與認知研討會（C&C）：為改變而創造」論文錄取者。(2025.6.23~2025.6.25)
- 宮保睿副教授擔任比利時Grand-Hornu創新與設計中心「Superpower Design」參展設計師。(2024.3.24~2025.8.24)
- 曾熙凱助理教授擔任印尼Jia Curated Kiosks 2025 策展人。(2025.8.14~2025.8.18)

《媒體傳達設計學系所》

- 實踐大學媒體傳達設計學系 2025 拓深國際事業設計跨域計畫 韓國實務交流。(2025.7.5~2025.7.11)
- 本學系於113年7月5日至113年7月11日，由曲家瑞教師、牛俊強教師、高捷教師、江恆瑞等4名教職員帶領20名學生參與，於韓國進行「國際實務交流工作營」活動，參訪Paju Typography Institute坡州字體設計學院進行教學與學術交流。實為推動本學系國際學術交流、提升本校國際知名度進而利於國際間研究教學交流合作；並與國際學府進行師生研習交流，以打開學生對設計之國際觀、提昇學生國際視野、啟發學習創作過程。

三、產學合作

《設計學院》

- 2024《Wall Of Voices》公共藝術裝置製作，計劃主持人：盧彥臣，執行單位：VISION BASE。(2024.8~2025.6)

《服裝設計學系所》

- 董雅卉主任、高育伯老師執行113年度教育部產業學院計畫_產業實務人才培育專班（智慧時尚）。(2024.8.1~2025.7.31)

《工業產品設計學系所》

- 丑宛茹副教授受邀執行圻逸科技「一次性脊椎內視鏡產品設計應用暨行銷推廣」產學合作計畫（P5-1_113-03-01018）。（2025.3.1～2025.7.31）

《媒體傳達設計學系所》

- 媒體傳達設計學系黃楷迪助理教授執行iLink計劃階段性成果展「DR!FT➡」（2025.6.10～2025.6.18）
- 媒體傳達設計學系黃楷迪助理教授執行2025陽明山藝術季「石景記憶」作品。（2025.3.14～2025.6.15）
- 媒體傳達設計學系黃楷迪助理教授執行北投物質系-石土米書特展。（2025.8.1～2025.8.17）

貳、進行中與計畫中工作事項

一、學術活動

《設計學院》

- 114-115年大專校院人文與社會科學領域標竿計畫（藝術學），執行單位：VISION BASE，計畫主持人：許鳳玉院長。（2025.1～2025.12）

《服裝設計學系所》

- 許鳳玉教授擔任教育部114「IDC計畫」審查委員。（2025.8.29～2025.9.9）
- 許鳳玉教授擔任教育部「114學年度全國高級中等學校學生家事類技藝競賽」命題暨評判委員。（2025.8.22～2025.11.12）
- 許鳳玉教授擔任2025客家時尚獎決選評審委員（2025.9.20）
- 許鳳玉教授擔任高教評鑑中心「114年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可」訪評委員（2025.8.19～2025.12.10）

《工業產品設計學系所》

- 林曉瑛副教授擔任第二屆陶博館館刊數位形式出版諮詢委員。（2025.4.1～2027.3.31）
- 林曉瑛副教授擔任114年度教育部IDC計畫審查委員。（2025.6.1～2025.9.4）
- 林曉瑛副教授擔任經濟部產業發展署「iddi設計驅動產業創新補助」主審查委員。（2022.1～迄今）
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「品牌授權」、「合作開發」審查委員會委員。（2016.1～迄今）
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「臺北設計獎系列活動委託服務案」評選委員。（2016.1～迄今）
- 丑宛茹副教授擔任臺北市政府產業發展局「台北市產業發展獎勵及補助審議委員會」委員。（2020.1～迄今）
- 丑宛茹副教授擔任經濟部產業發展署「iddi設計驅動產業創新補助」審查委員（2022.1～迄今）暨設計服務業類召集人（2025.1～迄今）。
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院「設計經濟力—標竿提案」、「設計驅動跨域整合創新計畫」、「標竿產業設計創新輔導」、「設計驅動產業創新補助」、「ITA出口產品減碳包裝標竿設計輔導」審查委員。（2023.1～迄今）
- 丑宛茹副教授擔任國立歷史博物館文創業務審議委員。（2024.6.1～2026.5.31）
- 丑宛茹副教授擔任經濟部產業發展署「知識經濟產業組115年度綱要計畫」審查委員（2025.1.1～12.31）
- 丑宛茹副教授擔任台灣設計研究院與中華民國設計學會共同主辦 IASDR 2025 研討會Circular and Sustainable Design子題之Committee Co-leader。（2025.3.15～

2025.12.31)

- 朱旭建副教授擔任台灣設計研究院與中華民國設計學會共同主辦 IASDR 2025 國際研討會開幕主題講座「Humanity」與談人。(2025.12.2)
- 朱旭建副教授擔任經濟部產業發展署「iddi設計驅動產業創新補助」審查委員(2025.3.15~2025.11.15)。
- 盧禎慧副教授擔任教育部第四期(114~116年)大學社會責任實踐計畫「漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計」計畫主持人，丑宛茹副教授擔任計畫協同主持人，朱旭建副教授擔任課程指導教師。(2025.1.1~2027.12.31)
- 盧禎慧副教授擔任教育部第四期(114~116年)大學社會責任實踐計畫「漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計」於「2025 USR博覽會」全臺指標性 USR EXPO 花博公園爭艷館(USR主題展區)活動，(2025.9.12~2025.9.13)
- 宮保睿副教授擔任國立臺灣科學教育館「末日學校」特展參展設計師。(2024.7.31~2026.7.31)
- 宮保睿副教授擔任國科會人文社會科學研究中心「學術研究群暨經典研讀班」補助支持「台灣推測設計研究群」參與教師。(2025.1.1~2025.12.31)
- 曾熙凱助理教授擔任「第25屆CIDA中華民國工業設計協會」理事。(2025.4~2028.3)

《建築職人學士學位學程》

- 《石板屋工作營》，講師：鄭超 師傅，參與師生：王俊雄老師、廖明彬老師、職人一甲。(2025.09.08~2025.09.12)

二、產學合作

《服裝設計學系所》

- 董雅卉老師、余承侗老師執行財團法人紡織產業綜合研究所《紡織快速就業列車》永續與跨域創新科技應用專班。(2024.9.1~2026.9.30)
- 董雅卉老師、黃莉婷老師、劉靜純老師執行教育部第四期大學社會責任實踐計畫：在北投 向北投學習「深化」。(2025.1.1~2025.12.31)
- 許鳳玉院長、謝詠絮主任執行教育部第四期大學社會責任實踐計畫：漸凍病症及相似病徵病友的科技生活設計。(2025.1.1~2025.12.31)
- 高育伯老師執行國家表演藝術中心委託NSO歌劇音樂會『飛行的荷蘭人』服裝製作案(2025.6.01~2025.8.31)
- 王思豪、曾慈惠老師執行紡綜所_永續時尚設計推動計畫。(2025.7.15~2025.10.30)

《建築設計學系所》

- 114年度USR第四期計畫：在北投 向北投學習「深化」計畫。(2025.1.1~2025.12.31)

《工業產品設計學系所》

- 林曉瑛副教授受邀執行洋承國際股份有限公司「我與杯皿的距離-液態容器之設計」產學合作計畫。(2025.7.1~2026.3.31)
- 黃鼎億副教授受邀執行續靄有限公司「蘭草概念產品設計研究計畫」產學合作計畫。(P5-1_113-03-01023)(2025.6.30~2025.9.30)

《媒體傳達設計學系所》

- 媒體傳達設計學系王世偉副教授執行禹睿股份有限公司委託原住民神話田野調查計畫案。(2025.4~2026.1)
- 媒體傳達設計學系牛俊強副教授執行秀泰影成股份有限公司委託大巨蛋秀泰影城售票大廳影像設計案。(2025.8~2026.6)
- 媒體傳達設計學系黃楷迪助理教授執行教育部 113 年度人文社會與產業實務創新鏈結計畫第二期「C 類－數位學生-3D 掃描課程實踐計畫」。(2025.2.1~2027.1.31)

管理學院

壹、已完成工作事項

一、學術交流

◆管理學院創意產業博士班

- 1.博士班已於 114 年 5 月 1 日邀請文化內容策進院出版產業研究委員張雪梅演講。
- 2.博士班已於 114 年 5 月 9 日邀請義大利獨立策展人與設計顧問 Federica Sala 演講。
- 3.博士班已於 114 年 5 月 23 日邀請國立臺北大學企業管理學系教授蔡坤宏演講。
- 4.博士班已於 114 年 5 月 28 日邀請國立雲林科技大學企業管理學系(所)教授李慶芳演講。
- 5.博士班已於 114 年 6 月 3 日邀請國立臺北大學企業管理學系教授蔡坤宏演講。
- 6.博士班已於 114 年 6 月 6 日邀請義大利佛羅倫斯設計藝術學院名譽院士 Francesco Vosilla 演講。
- 7.博士班已於 114 年 6 月 9 日邀請仁寶電腦創新研究院資深副總經理暨設計長陳禧冠演講。
- 8.博士班已於 114 年 6 月 16 日邀請國立雲林科技大學企業管理學系(所)教授李慶芳演講。
- 9.博士班已於 114 年 8 月 14 日舉辦「2025 年創意產業的機遇與挑戰」國際學術研討會。

◆企業管理學系

- 1.企業管理學系於 114 年 4 月 29 日「業師協同教學系列演講」講座式課程，周振揚總經理。講題:AI 在人力資源系統應用。
- 2.企業管理學系於 114 年 4 月 30 日「業師協同教學系列演講」講座式課程，黃勝暉執行長。講題:W5 公益信任經濟平台商業模式。
- 3.企業管理學系於 114 年 5 月 8 日「業師協同教學系列演講」講座式課程，邱瓊玉執行長。講題:以印花設計創造美感與共好生活。
- 4.企業管理學系於 114 年 5 月 8 日「業師協同教學系列演講」講座式課程，陳振大合夥人。講題:專利權與商標權授權實務。
- 5.企業管理學系於 114 年 5 月 20 日「業師協同教學系列演講」講座式課程，林志茂董事長。講題:合併策略對組職管理影響。
- 6.企業管理學系宋玫怡老師教師進修研習「榮耀科學共同發展-EMERGEMETICS 台灣辦事處」。
- 7.泰國農業大學的工業工程副教授於 6 月 23 日訪問企管系，對本系推動 AI 與 ESG 課程特色讚譽有加。
- 8.企業管理學系羅瓊娟老師、陳仁偉老師、宋玫怡老師、程怡甄老師已於 114 年 6 月 21 日至 6 月 22 日參加「2025 IFKAD 知識資產與管理動態學國際學術研討會」。
- 9.企業管理學系羅瓊娟老師、宋玫怡老師已於 114 年 7 月 2 日至 7 月 4 日赴義大利參加國際研討會「International Forum on Knowledge Asset Dynamics」。
- 10.企業管理學系程怡甄老師已於 114 年 7 月 1 日至 7 月 12 日赴英國女王大學培訓「系統性強化教師英語授課(EMI, English as a Medium of Instruction)教學力」。

◆資訊科技與管理學系

- 1.資訊系洪大為老師已於 114 年 4 月 30 日(三)14:00-16:00，協助景美女中模擬面試。
- 2.資訊系鍾瑞益老師已於 114 年 5 月 1 日(四)10:00-11:00，協助基隆高中模擬面試。
- 3.資訊系鍾瑞益老師已於 114 年 5 月 5 日(一)14:00~16:00，協助明德高中模擬面試。
- 4.資訊系余強生老師已於 114 年 5 月 8 日(四) 13:00~15:00，協助麗山高中模擬面試。
- 5.資訊系已於 114 年 5 月 14 日辦理 2025 高中生資訊科技體驗營-士林高商，地點

L401。

◆財務金融學系

1. 財金系於 114 年 08 月 16 日舉辦新生入學說明會。

◆風險管理與保險學系

1. 風保系於 114 年 4 月 10 日「老年財產規劃與信託」課程，邀請財團法人保險事業發展中心兼任莊介博講師演講，講題：「長壽保險商-年金險的運用」。
2. 風保系於 114 年 5 月 8 日「老年財產規劃與信託」課程，邀請財團法人保險事業發展中心兼任莊介博講師演講，講題：「贈與/繼承法規」。
3. 風保系於 114 年 4 月 22 日「專業英文(二)」課程，邀請公勝保險經紀人林昇汎經理演講，講題：「從校園到金融職場 學長有話要說」。
4. 風保系於 114 年 4 月 23 日「保險業 ESG 概論」課程，邀請兆豐產險許銘元襄理演講，講題：「ESG 實務運作」。
5. 風保系於 114 年 4 月 28 日「火災與海上保險」課程，邀請兆豐產險張弘欣副總演講，講題：「防詐宣導及火海保險」。
6. 風保系於 114 年 4 月 29 日「年金保險與退休金規劃」課程，邀請元大投信連亭語專業襄理演講，講題：「防詐宣導及火海保險」。
7. 風保系於 114 年 4 月 29 日「年金保險與退休金規劃」課程，邀請元大投信黃文達專業副理演講，講題：「防詐宣導及火海保險」。
8. 風保系姜麗智老師預計於 114 年 4 月 21 日至 25 日赴閩江班授課。
9. 風保系姜麗智老師於 114 年 5 月 26 日至 29 日赴閩江班授課。

◆國際經營與貿易學系

1. 國貿系廖明坤與魏上凌老師於 113 學年度第二學期閩江學院授課。

◆會計學系

1. 會計系簡秀芳老師申請主持之「差異化教學策略融入 CDIO 的教學實踐」計畫獲得 114 年度教育部教學實踐研究計畫審查通過。

◆應用外語學系

1. 應外系已於 4 月 28 日邀請 ICYE Taiwan 簡君依理事長蒞校演講，演講主題「給自己一年享受徬徨: 國際志工也能很教育」。
2. 應外系已於 4 月 29 日辦理大二英語工作坊。
3. 應外系已於 5 月 5 日邀請國立臺灣師範大學外語學院陳秋蘭院長蒞校演講，演講主題「英語教育的挑戰與願景」。
4. 應外系已於 5 月 12 日邀請第四屆 Teach for Taiwan-TFT 黃郁璇志工教師蒞校演講，演講主題「志工教學的實踐與反思」。
5. 應外系已於 5 月 19 日邀請天下雜誌教育基金會凌爾祥執行長蒞校演講，演講主題「永續發展與語言教育的連結」。

二、產學合作

◆企業管理學系

1. 企業管理學系宋玫怡老師與張文龍老師於 113 年 7 月 1 日至 114 年 8 月 31 日共同執行由勞動部勞動力發展署委託、校內核定計畫編號為 USC-113-03-04001 之研究計畫「AI 賦能行銷實務程」。
2. 企業管理學系宋玫怡老師與張文龍老師於 113 年 7 月 1 日至 114 年 8 月 31 日共同執行由勞動部勞動力發展署委託、校內核定計畫編號為 USC-113-03-04002 之研究計畫「ESG 永續管理實務程」。
3. 企業管理學系羅瓊娟老師於 114 年 1 月 1 日至 114 年 8 月 31 日執行由冠閎實業有限公司委託、校內核定計畫編號為 P5-1_113-03-04016 之研究計畫「AI 賦能與企業永

續經營管理創新策略計」。

4.企業管理學系通過 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「AI 賦能行銷實務程就學程計畫」。

5.企業管理學系通過 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「ESG 永續管理實務程就學程計畫」。

◆資訊科技與管理學系

1.資訊系陳貞夙老師、李建國老師已於 113 年 7 月-114 年 7 月執行 113 年度勞動部-數位韌性與創新實務學程計畫。

2.資訊系已於 114 年 4 月 28 日(一)10:00-12:00，辦理-以戰代訓校園招生說明會，主講：台北市青年局及 Google_美商科高國際有限公司，地點 L401。

3.資訊系已於 114 年 5 月 3-4 日協辦台北市青年局以戰代訓校園課程活動--駕馭 ai 新浪潮-GOOGLE AI 應用開發與實作。

4.資訊系已於 114 年 5 月 12 日(一)11:00-12:30，辦理 2025 企業說明會(實習媒合會)-人工智能、愛吠的狗/114 學年度勞動部就業學程說明會，地點 L401。

5.資訊系已於 114 年 6 月完成學生實習機構訪視活動。

◆財務金融學系

1.財金系通過 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理實務學程」計畫。

2.財金系持續辦理 113 學年度下學期全學期實習事宜。

3.財金系於 114 年 03 月至 114 年 06 月進行 113 學年度下學期全學期實習訪視。

◆國際經營與貿易學系

1.國貿系 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續通路與智慧物流營運人才增能培育訓練學程」計畫執行完成。

2.114 年 9 月 4 日完成 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「永續通路與智慧物流營運人才增能訓練學程」關鍵就業力之課程。

◆會計學系

1.會計系於 114 年 4 月 23 日邀請凱昕會計師事務所洪全會計師進行會審實務專題講座，講題為「會計人的職涯探索—從校園到職場，成就自我」。

2.會計系簡秀芳老師於 114 年 4 月 26 日與 5 月 10 日參與商業發展研究院所辦理的 AI 財務培訓中心種子教師培育課程。

3.會計系簡秀芳老師於 114 年 5 月 22 日參與商業發展研究院所辦理的 AI 財務培訓中心種子教師評鑑（試教）活動。

4.會計系於 114 年 7、8 月開設 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫—「會計專業實務人才培育實務學程」之就業學程課程，包括：「會計專業實務」、「查帳專業實務」、「會計師業務實務」等。

5.會計系於 114 年 5 月 16 日邀請財政部臺北國稅局人員辦理 113 年度綜合所得稅結算申報學生納稅服務隊行前說明會。

6.會計系於 114 年 8 月 15 日舉辦 114 學年度大四在業彈性學習（校外實習）職前說明會（包含工作及安全講習）。

◆應用外語學系

1.應外系持續運作 113 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。

2.應外系持續辦理長榮航空實習。

3.應外系持續辦理中華航空實習。

- 4.應外系持續辦理鼎泰豐實習。
- 5.應外系辦理昇恆昌實習申請。
- 6.應外系已於 6 月 16 日至 8 月 8 日赴青森大學舉辦學海築夢偏遠地區英語教學營。
- 7.應外系已於 7 月 1 日至 7 月 3 日赴嘉義縣水上鄉成功國小舉辦篇與地區英語教學營。

三、其他事項

◆管理學院創意產業博士班

1. 博士班已於 114 年 8 月 21 日進行第一次實地參訪教學。

◆企業管理學系

1. 企業管理學系已於 114 年 7 月 20 日完成碩士論文口試。
2. 企業管理學系於 114 年 5 月 16 日辦理勞動部 114 年度「結合大專校院辦理就業服務補助計畫」-企業實習說明會。
3. 企業管理學系於 114 年 6 月 16 日至 6 月 19 日辦理 114 學年度四技甄選入學審查作業。
4. 企業管理學系於 114 年 6 月 21 日辦理 114 學年度四技甄選入學面試作業。
5. 企業管理學系於 114 年 8 月 15 日辦理 MBA & EMBA 新生迎新暨說明會。
6. 企業管理學系於 114 年 8 月 16 日辦理新生說明會。
7. 企業管理學系於 114 年 8 月 21 日辦理新生工作坊。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系已於 114 年 5 月 5 日(一)11:00-12:00，辦理學輔講座-如果你是老闆，你會錄取誰？數位時代的競爭優勢，講者：阿卡希亞(股)公司邱豐傑 Business Unit Head，地點 L401。
2. 資訊系已於 114 年 5 月 16-18 日辦理學士班申請入學面試考試活動。
3. 資訊系已於 114 年 5 月 19 日(一)11:00-12:00，辦理學輔講座-如何用自媒體為自己職涯加分，講者：合思網路股份有限公司李珮瑜運營長，地點 L401。
4. 資訊系已於 114 年 5 月 24 日(六)9:00-17:00，辦理 AI-900：Microsoft Azure AI Fundamentals 人工智慧核心能力國際認證班，地點 L408。
5. 資訊系已於 114 年 5 月底完成論文口試申請。
6. 資訊系已於 114 年 6 月 2 日辦理碩士班預修申請暨面試活動。
7. 資訊系已於 114 年 6 月 12 日，辦理人工智慧核心能力國際認證(JAVA)考照活動，地點 L408。
8. 資訊系已於 114 年 6 月 23 日召開 IEET 課程諮詢會議。

◆財務金融學系

1. 財金系於 114 年 03 月至 114 年 07 月間辦理提升英語口說能力活動。
2. 財金系於 114 年 03 月至 114 年 07 月間辦理業師協同教學活動。
3. 財金系於 114 年 03 月至 114 年 05 月間辦理投資模擬競賽。
4. 財金系於 114 年 04 月 28 日舉行金融市場常識與職業道德考試。
5. 財金系於 114 年 05 月 01 日~114 年 05 月 31 日辦理學士班學生修讀財務金融學系碩士班課程甄選申請
6. 財金系於 114 年 05 月 15 日~114 年 05 月 17 日辦理 114 學年度大學申請入學書審作業。
7. 財金系於 114 年 05 月 16 日~114 年 05 月 18 日辦理 114 學年度大學申請入學面試作業。
8. 財金系持續宣達日間部學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。
9. 財金系於 114 年 06 月 21 日辦理 114 學年度四技甄選入學面試作業。

◆風險管理與保險學系

- 1.風保系於 114 年 8 月 16 日舉辦新生說明會。
- 2.風保系系學會於 114 年 8 月 22 日舉辦新生茶會。

◆國際經營與貿易學系

- 1.國貿系於 114 年 4 月 28 日「產業分析」講座式課程，邀請華誠資本陳羿濤副總經理講題：創業投資業務現況與展望。
- 2.國貿系於 114 年 5 月 5 日「產業分析」講座式課程，邀請裕富數位資融股份有限公司高秀枝副總講題：汽車產業的價值創造。
- 3.國貿系於 114 年 5 月 12 日「產業分析」講座式課程，邀請弘喜有限公司何皇興總經理講題：珠寶產業分析。
- 4.國貿系於 114 年 5 月 19 日「產業分析」講座式課程，邀請美商捷普設計服務分公司毛清龍處長講題：機器人產業分析。
- 5.114 年 5 月 2 日和 5 月 6 日翁瑞聰主任分別前往華江高中與樹林高中指導模擬面試。
- 6.114 年 5 月 7 日廖明坤老師前往華僑高中指導模擬面試。
- 7.114 年 5 月 9 日鄭淑禎老師前往私立大同高中指導模擬面試。
- 8.114 年 9 月 3 日國貿系舉辦迎新茶會活動，圓滿成功。
- 9.國貿系通過 113 年度六年期系所評鑑。

◆會計學系

- 1.會計系簡秀芳老師於 114 年 5 月 6 日赴樹林高中參與申請入學模擬面試活動。
 - 2.會計系陳瑞祥老師於 114 年 5 月 7 日赴華僑高中參與申請入學模擬面試活動。
 - 3.會計系簡秀芳老師於 114 年 5 月 8 日至 5 月 22 日赴華江高中授課。
 - 4.會計系於 114 年 5 月 16、17、18 日辦理 114 學年度大學申請入學招生第二階段指定項目甄試。
 - 5.會計系於 114 年 5 月發行系刊—「實踐會計」第 2 期。
 - 6.會計系於 114 年 6 月 21 日舉辦 114 學年度四技二專甄選入學第二階段指定項目甄試。
 - 7.會計系於 114 年 8 月 16 日舉辦 114 學年度新生說明會。
- ◆應用外語學系
- 1.應外系已於 4 月 26 日辦理申請入學第二階段說明會。
 - 2.應外系已於 5 月 16 日至 17 日辦理申請入學面試。
 - 3.應外系已於 6 月 21 日辦理四技二專入學面試。
 - 4.應外系已於 7 月 15 日至 7 月 22 日辦理暑假轉學考書審。
 - 5.應外系已於 8 月 16 日舉辦新生說明會。
 - 6.應外系已於 9 月 6 日舉辦新生茶會。

貳、執行中工作事項

一、學術交流

◆資訊科技與管理學系

- 1.資訊系余強生老師於 112 年 12 月 12 日至 114 年 12 月 21 日擔任中華民國資訊管理學會常務監事。

◆國際經營與貿易學系

- 1.國貿系陳虹伶老師執行 113 年度二年期國家科學及技術委員會補助研究計畫：企業環境治理與社會責任評級對公司價值影響的相關研究。
- 2.國貿系陳虹伶老師執行 114 年度國家科學及技術委員會補助研究計畫：企業環境治理與社會責任績效與公司購併決策的相關研究。
- 3.國貿系葉采妍與陳宣羽同學執行 114 年度國家科學及技術委員會補助大專學生研究

計畫。

4.國貿系廖明坤、陳朝斌與魏上凌老師於 114 學年度第一學期閩江學院授課。

5.國貿系翁瑞聰老師執行教學實踐研究計畫進行中。

◆會計學系

1.會計系簡秀芳老師將執行 114 年度教育部教學實踐研究計畫案—「差異化教學策略融入 CDIO 的教學實踐」。

◆應用外語學系

1.應外系將於 9 月至 12 月邀請各界講師擔任商務講座講師。

2.應外系將於 9 月 23 日與職涯一組舉辦「搞懂別人之前，先搞懂自己」如何一句話讀懂透對方內心深處」講座。

3.應外系將於 9 月 30 日舉辦日本青森大學、嘉義縣水上鄉成功國小偏鄉英語教學營分享會。

二、產學合作

◆企業管理學系

1.企業管理學系羅瓊娟老師於 114 年 1 月 7 日至 114 年 11 月 15 日執行由教育部委託、校內核定計畫編號為 P5-1_113-03-04017 之研究計畫「非典型工作的自主學習」。

2.企業管理學系宋玫怡老師於 114 年 1 月 7 日至 114 年 11 月 15 日執行由教育部委託、校內核定計畫編號為 P5-1_113-03-04018 之研究計畫「114 年大專校院推動職涯輔導補助計畫：Z 世代的職涯主導權」。

3.企業管理學系宋玫怡老師於 114 年 1 月 7 日至 114 年 11 月 15 日執行由教育部委託、校內核定計畫編號為 P5-1_113-03-04019 之研究計畫「114 年大專校院推動職涯輔導補助計畫：翻轉人生-新南向」。

4.企業管理學系陳仁偉老師於 114 年 1 月 1 日至 116 年 12 月 31 日執行由農業部水產試驗所委託、校內核定計畫編號為 P5-1_113-03-04020 之研究計畫「114 年度科技計畫「創新水產養殖長效感測晶片及智慧排汙之驗證」委託科技研究」。

6.企業管理學系宋玫怡老師、張文龍老師於 114 年 7 月 1 日至 115 年 8 月 31 日執行勞動部勞動力發展署委「AI 賦能行銷實務程」。

7.企業管理學系宋玫怡老師、張文龍老師於 114 年 7 月 1 日至 115 年 8 月 31 日執行勞動部勞動力發展署委「ESG 永續管理實務程」。

◆資訊科技與管理學系

1.資訊系陳貞夙老師、李建國老師於 114 年 7 月-115 年 7 月執行 114 年度勞動部-數位韌性與創新實務學程計畫。

2.資訊系林建偉老師於 113 年 8 月 1 日-114 年 10 月 31 日執行國家科學及技術委員會計畫案: 融入社會網路感知於線上輔助學習平台。

3.資訊系林建偉老師於 114 年 8 月 1 日-115 年 7 月 31 日執行國家科學及技術委員會計畫案: 探討翻轉教室結合融入社會網路感知之影響。

◆財務金融學系

1.財金系葉立仁教師與「財團法人正田中小企業基金會」進行產學合作，共同執行「中小企業現代化推廣計畫」計畫案。

2.財金系張芸菁教師執行 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程「數位金融財富管理實務學程」計畫。

◆風險管理與保險學系

1.風保系持續進行 114 學年度勞動部補助大專校院辦理「樂退方程式/銀髮理財保險學程」計畫。

2.風保系持續進行 114 學年度大四學生實習相關作業。

◆國際經營與貿易學系

114 學年度學生實習進行中。

◆會計學系

1.會計系參與 114 學年度大四在業彈性學習（校外實習）的 25 位實習生，自 114 年 9 月 1 日起至經學系媒合之實習機構（正大、正風、全亞、安侯建業、國富浩華、勤業眾信、德昌等七家聯合會計師事務所）進行為期十個月的全職帶薪實習。

◆應用外語學系

1.應外系持續申請 114 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理「數位媒體英語溝通就業學程」。

2.應外系辦理長榮航空實習申請。

3.應外系擬辦理中華航空實習申請。

三、其他事項

◆資訊科技與管理學系

1.資訊系已於 114 年 6-7 月辦理碩士班論文考試。

2.資訊系已於 114 年 6-7 月申請 IEET 認證活動。

3.資訊系已於 114 年 7 月 8-10 日辦理 2025 大一暑期程式設計營，地點 L408。

4.資訊系已於 114 年 8 月 6 日辦理新生說明會。

5.資訊系已於 114 年 8 月辦理轉學生抵免學分及現場選課。

6.資訊系於 114 年 7 月 29 日辦理微軟 PL900 認證考試活動，地點：L408。

7.資訊系於 114 年 8 月 4 日辦理 ERP 規劃師 認證考試活動，地點：L408。

◆財務金融學系

1.財金系持續執行 114 年度 112 學年度畢業生畢業滿 1 年、110 學年度畢業生畢業滿 3 年、108 學年度畢業生畢業滿 5 年流向追蹤調查。

2.財金系持續宣達日間部學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。

◆風險管理與保險學系

1.風保系於 114 年 10 月 17 日 舉辦產險證照考試。

◆國際經營與貿易學系

1.115 學年度招生前置作業進行中。

◆會計學系

1.會計系於 114 年 9 月 7 日舉辦 114 學年度新生茶會。

2.會計系於 114 年 9 月 10 日舉辦 114 學年度第 1 學期學系集會。

參、計畫中工作事項

一、學術交流

◆管理學院創意產業博士班

1.博士班擬於 114 年 9 月 11 日邀請仁寶電腦創新研究院資深副總經理暨設計長陳禧冠演講。

2.博士班擬於 114 年 10 月 3 日邀請國立臺北大學企業管理學系教授蔡坤宏演講。

3.博士班擬於 114 年 11 月 28 日邀請時藝多媒體傳播(股)公司董事總經理林宜標演講。

◆資訊科技與管理學系

1.資訊系擬於 114 年 10 月 23 日與經貿聯網合科技(股)公司合辦 AI 與數位轉型實戰論壇，地點：國際會議廳。

◆會計學系

1.會計系將於 114 年 12 月 19 日辦理「會審專題研究」課程師生共同研究成果發表會。

◆應用外語學系

1.應外系擬於 12 月 12 日舉辦大四畢業專題師生共同發表研討會。

二、產學合作

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 11 月 14 日辦理人工智慧核心能力國際認證 Python 考照活動。
2. 資訊系擬辦理第 17 期 ERP 專業資訊人才課程。

◆財務金融學系

1. 財金系持續辦理 114 學年度下學期全學期實習事宜。

◆會計學系

1. 會計系將於 114 年 9 月 24 日邀請勤業眾信聯合會計師事務所許可協理進行履歷、自傳撰寫及面試技巧講座。
2. 會計系將於 114 年 10 月 8 日辦理業界導師活動，邀請德昌聯合會計師事務所林兆民會計師與史岱平會計師分享職涯經驗，並與應屆畢業班學生進行座談。
3. 會計系將於 114 年 10 月 15 日辦理業界導師活動，邀請歐亞聯合會計師事務所柯翠婷會計師分享職涯經驗，並與應屆畢業班學生進行座談。
4. 會計系將於 114 年 11 月 22 日辦理 114 學年度第 1 學期大四在業彈性學習（校外實習）學生期中返校座談會。
5. 會計系將於 114 年 11 月 26 日邀請系友凌振宇會計師進行專業證照輔導講座。
6. 會計系將於 114 年 11 月下旬舉辦企業參訪活動。

◆應用外語學系

三、其他事項

◆企業管理學系

1. 企業管理學系持續宣達日間部、進修學士班及碩士班學生填答 UCAN 大專校院就業職能平台。
2. 企業管理學系擬於 114 年 9 月至 114 年 12 月辦理業師協同教學。
3. 企業管理學系擬於 114 年 11 月 13 日辦理大四畢業專題競賽初賽。
4. 企業管理學系擬於 114 年 11 月 16 日辦理親師座談會。
5. 企業管理學系擬於 114 年 12 月 18 日辦理大四畢業專題競賽決賽。

◆資訊科技與管理學系

1. 資訊系擬於 114 年 9 月 19 日辦理業界導師-讓機器幫你打工！用自動化工具打造聰明生活，講師：緯創軟體 ALL in AI 推廣卓越中心負責人葉欣翰，地點：L401。
2. 資訊系擬於 114 年 9 月 22 日辦理專題(二)進度審查報告，地點：L401。
3. 資訊系擬於 114 年 10 月 2 日辦理企業參訪-BenQ 明基電通。
4. 資訊系擬於 114 年 10 月 2 日辦理企業參訪-精誠資訊。
5. 資訊系擬於 114 年 10 月 13 日辦理特色計畫講座-職涯輔導-從了解自己開始，走進別人的世界：職場溝通的自我探索之旅-上，講師：EMERGENETICS 全腦思維偏好認證執行師許家豪博，地點：L401。
6. 資訊系擬於 114 年 10 月 20 日辦理特色計畫講座-職涯輔導-從了解自己開始，走進別人的世界：職場溝通的自我探索之旅-下，講師：EMERGENETICS 全腦思維偏好認證執行師許家豪博，地點：L401。
7. 資訊系擬於 114 年 11 月 10-11 日辦理 IEET 中華工程教育學會實地訪評認證活動。
8. 資訊系擬於 114 年 11 月 28 日辦理 114 學年度畢業專題競賽，地點：國際會議廳。
9. 資訊系擬於 114 年 12 月 1 日辦理學輔講座-從教室走向職場：打造你的未來就業力地圖，講師：台灣麥當勞科技部黃佳宸協理，地點：L401。
10. 資訊系擬於 114 年 12 月 8 日辦理學輔講座，講師：台灣國際認證資安專家協會葉柏毅理事，地點：L401。
11. 資訊系擬於辦理業師協同教學活動。

12.資訊系擬於 114 年 12 月中辦理論文計畫書口試。

13.資訊系擬辦理工智中心論壇活動。

◆財務金融學系

1.財金系於 114 年 09 月至 114 年 01 月間辦理「業師協同教學」活動。

2.財金系於 114 年 09 月至 114 年 01 月間辦理「英語口語表達訓練」活動。

3.財金系於 114 年 11 月至 114 年 12 月間辦理「金融專業證照競賽」活動。

4.財金系擬於 114 年 11 月進行大四專題外審。

5.財金系擬於 114 年 12 月進行大四專題發表會。

6.財金系預計於 114 年 11 月 29 日舉辦大一親師座談會。

◆會計學系

1.會計系將配合學校之規劃於 114 年 11 月 29 日舉辦大一親師座談會。

◆應用外語學系

1.應外系擬於 12 月 21 日舉辦英語話劇比賽。

法學院

一、學術活動

- 1.為推廣法學教育，本院系於 114 年 6 月 4 日（星期四）與財團法人人工智慧法律國際研究基金會攜手舉辦 2025 第 8 屆「人工智慧與法律思辨學術研討會」。研討會於實踐大學(臺北校區)舉行，產官學研各界專家齊聚一堂，共同討論人工智慧在醫療與交通領域應用所生的法律挑戰。值得一提的是，本系大一學生亦有多人於研討會中發表論文，其表現甚獲評論人及與會嘉賓讚許！
- 2.為協助甫錄取本院系之準大一新生，提早適應大學法律學系之授課模式，順利接軌大學生活，以達在關鍵的大學第一年成功學習，本系於 114 年 6 月 23 日至 25 日舉辦為期 3 天的「2025 實踐法律夏日學院—法律新鮮人領航營」活動，除本系的全體新生(含特殊選才、繁星推薦及申請入學之錄取生)外，更吸引多位來自本校其他院系之準大一新生報名參加。另外，這個活動除了全程免費外，更提供遠到的學生住宿，以方便更多的學生能無後顧之憂地參加。在為期 3 天的學習體驗活動中，本院系除替學生安排一系列豐富精彩的法學大師專題講座，以增進準新生法律專業知識。為協助準法律系學生順利接軌未來學涯，由張麗卿講座教授帶領，讓學生參訪參訪臺灣苗栗地方檢察署，希望透過零距離的實地參訪，體驗司法實務工作者的日常工作，了解法律實務操作，提前探索與規劃未來的職涯方向。參訪臺灣苗栗地方檢察署檢察長林映姿除親自接待外，並期勉學生透過此次的參訪，提早確定自己未來的職涯發展方向，更鼓勵學生努力學習，在大學畢業後順利通過相關考試，加入司法人員的工作行列！
- 3.本院系於 114 年 8 月 5 日（星期二）舉辦林效綺律師專題演講活動，演講主題為「我的美國律師路：從法學院與法庭出發，迎向 AI 驅動的法律新時代」，林律師以自身在美國法學院求學及專利與智慧財產領域實務經驗為基礎，分享跨越教育、實務與國際視野的職涯歷程，啟發與會師生思考台灣法學教育與司法實務在全球科技變局中的因應與創新方向。

二、產學合作

- 1.本院系法律服務社於 114 年 9 月 3 日（星期三）在李睿祥老師的帶領下，前往國立花蓮女子高級中學辦理法治教育宣導活動。由法律服務社同學以話劇及演講的方式進行互動，向高中學生推廣基本法治觀念並分享實際案例，藉此提升學生法律素養，同時強化本系同學的實務表達與服務學習能力。

三、國際交流

- 1.本系張麗卿講座教授於 114 年 6 月 28 日（星期六）赴中國大陸四川綿陽西南科技大學參與「第十三屆海峽兩岸刑事法治學術研討會」，並以「抗制水污染環境犯罪之手段——兼論歐盟環境刑法指令政策」為題發表專題報告，另並主持電信網路詐欺犯罪相關議題研討，與兩岸學者就環境資源刑法保護及電信網路詐欺司法認定等議題進行深入交流。
- 2.本系李睿祥助理教授於 114 年 7 月 1 日至 8 月 31 日赴德國維爾茲堡大學（University of Würzburg）擔任訪問學者，與 Prof. Dr. Dr. Eric Hilgendorf 共同研究人工智慧於司法運用之議題；並於 7 月 14 日至 20 日前往德國杜賓根大學（University of Tübingen）法學院，與 Prof. Dr. Rita Haverkamp 及 Prof. Dr. Jörg Kinzig 就暴力犯罪被害人保護之德國法制現況進行學術交流與討論。
- 3.本系張麗卿講座教授於 114 年 7 月 22 日（星期二）赴中國大陸蘭州大學參與「第十五屆海峽兩岸法學院校長論壇」，並以「人工智慧時代法學教育的變革」為題發表專題報告，與兩岸多所高校院長及學者就法學教育的傳承與創新進行深入交流。

四、其他事項

- 1.本院系於 114 年 7 月 12 日（星期六）舉辦「第三人生大學說明會」，向社會大眾介紹

課程內容、修課方式及相關補助，並安排問答交流提供現場諮詢，吸引許多對終身學習有興趣之民眾踴躍參與。

- 2.本院系於 114 年 7 月 29 日（星期二）舉辦「第三人生大學座談會」，邀請新北及台北市社區大學簽屬合作意向書，為推動終身學習與社區發展，提升雙方教學與社區服務能量，期能加速並順利開展正式合作，共創多贏。

國際學程

壹、已完成工作事項

一、學術交流

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程:

- (1) 114 年 7 月 10 日本學程接待韓國誠庵國際貿易學校參訪團。
- (2) 114 年 7 月 16 日至 7 月 20 日，本學程張秀任老師帶領 8 位學生赴韓國濟州島參加國際聯合研究競賽，並與韓國蔚山大學李相度教授洽談學術合作事宜。
- (3) 114 年 7 月 30 日協助本校國際處接待日本台灣教育中心、日本台灣留學支援中心，共兩團。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程:

- (1) 114 年 6 月 6 日、7 日，國際學程協助籌辦 2025 通識教育之創新與發展—SDGs 永續發展 × 差異同理 × 跨域合作與對話國際研討會暨臺灣通識教育聯盟暨品質策進會年會 (International Conference on General Education in Innovation and Development—SDGs × Empathy of Differences × Interdisciplinary Cooperation and Dialogue & Annual Meeting of Taiwan Congress on College General Education)，張雅惠主任擔任大會及晚宴司儀。
- (2) 114 年 7 月 3 日，張雅惠主任受邀參加臺灣師範大學運動休閒與餐旅管理研究所碩士論文企畫書口試，擔任口試委員。
- (3) 114 年 7 月 7 日－7 月 22 日，智慧服務管理學程接待來自義大利姊妹校烏爾比諾大學、瑪米亞尼高中以及法國西布列塔尼大學的 38 位師生(Professor Ya-Fang Chang and Dr. Agnese Formica)，持續討論未來合作事宜。
- (4) 114 年 8 月 4 日，張雅惠教授參加 2025 國科會人文處應用科教學門餐旅組 SIG 增能研習。
- (5) 114 年 8 月 14 日，國際學程協助籌辦「2025 創意產業的機會與挑戰」跨校文創國際研討會，智慧服務管理學程郭昱辰教授領銜「AR 美妝應用程式與消費者轉換行為」的專題討論。

二、產學合作

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程:

2. 智慧服務管理英語學士學位學程:

- (1) 114 年 5 月 27 日張雅惠主任受邀參加碩士學位學程辦理國際企業經營策略競賽，擔任比賽評審。
- (2) 114 年 5 月 29 日郭昱辰教授「服務概念與顧客體驗」課程安排至西門町，實地體驗並比較無人商店與有店員商店之顧客體驗差異。

三、其他事項

1. 國際企業英語學士/碩士學位學程:

- (1) 114 年 8 月 16 日辦理新生說明會。
- (2) 114 年 9 月 3 日辦理新生始業輔導。

2. 智慧服務管理英語學士學位學程:

- (1) 114 年 5 月 16 日繳交 115 年度系所及學位學程自我評鑑作業自我評鑑工作小組名單及自我評鑑報告初稿審查委員推薦表予研發處。
- (2) 114 年 5 月 28 日，ETPSSM 系學會舉辦公益活動，至基隆中角灣淨灘。
- (3) 114 年 5 月，ETPSSM 系學會舉辦系學會幹部改選及交接事務。
114 學年度
- (4) 114 年 8 月 16 日，辦理【114 臺北校區新生說明會】。

四、待執行事項

1.國際企業英語學士/碩士學位學程:

(1)114 年 9 月 26 日預計辦理「專案培訓學生參加國際比賽工作坊」。

2.智慧服務管理英語學士學位學程:

(1) 115 年度系所及學位學程自我評鑑作業。

商學與資訊學院

壹、已完成工作事項

一、國際交流

- 1.國際企業管理學系方信淵教師執行教育部補助 113 年度第 1 次學海築夢「CLUB MED 渡假村實習計畫」，薦送 2 名學生前往日本渡假村實習，實習期間：114/07/15~114/8/31。
- 2.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 08/09 至雅加達印尼教育展。
- 3.電腦動畫學士學位學程黃種勇教師於 08/10 至萬隆印尼教育展。

二、產學合作

- 1.數位多媒體遊戲設計學系與智冠科技股份有限公司簽訂實習相關合約，並於 114 年 7 月至 8 月期間安排同學赴企業實習。
- 2.資訊管理學系陳仁祥教師執行完成勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧製造資訊應用實務學程(執行期間：113/07/01~114/08/31)。
- 3.會計暨稅務學系蔡裕明教師執行完成勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-新興科技對會計審計實務影響與 ESG 應用實務學程(執行期間：113/07/01~114/08/31)。
- 4.電腦動畫學士學位學程與和英文化事業有限公司簽訂產學合約(執行期間: 114/05/20~114/08/30)，並執行[米米過 13 節慶]的 2D 動畫短片。
- 5.電腦動畫學士學位學程 10 位學生參與日本 MYC 株式會社合作一原產學工作。
- 6.電腦動畫學士學位學程計畫與兔將創意影業公司簽訂產學合作長期的合作意向書，並參與執行該公司專案製作。
- 7.金融管理學系與台灣中小企銀行進行 114 學年度半學期在業彈性實習合作，已媒合成功並錄取本系 5 名學生(實習期間 115/02/01~115/06/30)。

三、其他事項

- 1.資訊管理學系於 114/08/17 參與學校舉辦台北場新生說明會，讓新生、家長與系上教師交流學校及教學資訊。
- 2.資訊管理學系於 114/08/30 舉辦高雄場新生迎新茶會，讓新生及學長姐及系上教師能交流分享學校資訊，穩定新生就學。
- 3.電腦動畫學士學位學程方信凱、陳柏宇教師於 07/01 接待東莞返台授課。
- 4.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、王瑞隆、沈睿騏、陳柏宇教師於 08/17 出席新生說明會。
- 5.電腦動畫學士學位學程於 08/17 辦理線上場新生說明會。
- 6.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 08/18 接待中華藝校新生訓練授課。
- 7.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、王瑞隆、沈睿騏、陳柏宇教師於 08/18 辦理夢想動畫股份有限公司企業參訪。
- 8.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠教師於 08/20 辦理小紅帽國際動畫有限公司企業參訪。
- 9.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、沈睿騏教師於 08/30 辦理和英文化事業有限公司企業參訪。
- 10.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 08/17 出席新生說明會。
- 11.視覺特效學士學位學程吳慶璋教師於 08/18 辦理夢想動畫股份有限公司企業參訪。
- 12.金融管理學系朱榕屏及黃健崇教師於 08/17 出席台北場新生說明會。
- 13.金融管理學系朱榕屏及黃健崇教師分別出席 8/18、8/20 及 8/22 北、中、南舉辦的新生茶會。
- 14.會計暨稅務學系蔡裕明主任、黃麗津老師於 114/08/18 參加台北新生說明會並於會

後舉辦新生茶會。

- 15.會計暨稅務學系於 114/09/01 舉辦嘉義場新生迎新茶會，讓新生及學長姐及系上教師能交流分享學校資訊，穩定新生就學。

貳、執行中工作事項

一、國際交流

- 1.國際企業管理學系方信淵教師執行教育部補助 113 年度第 1 次學海築夢「CLUB MED 渡假村實習計畫」，薦送 4 名學生前往馬來西亞渡假村實習，實習期間：114/08/15/~114/9/20。

二、產學合作

- 1.資訊科技與通訊學系吳妍靚教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-智慧機器人與無人機實務學程(執行期間：114/07/01~115/08/31)。
- 2.會計暨稅務學系黃麗津教師通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位化應用之會計審計與 ESG 永續發展實務學程(執行期間：114/07/01~115/08/31)。
- 3.國際貿易學系翁裕峰教師執行教育部推動第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫-囊螢東高(與南島語族相遇)創課微旅:在地風味國際化、龍后銀髮傳智慧。(執行期間:114/1/1~116/12/31)。
- 4.國際貿易學系翁裕峰教師執行農業部農村發展及水土保持署「114 年大專院校農村實踐共創計畫」-帶著風味去旅行:走讀高雄山川亮點內山六桃篇。(執行期間:114/7/1~114/12/31)。
- 5.國際企業管理學系與 MOMO 富邦媒體科技股份有限公司進行 114 學年度全學年實習，共取國企系 1 名學生。(實習期間：114/8/4~115/5/31)
- 6.國際企業管理學系與富昇物流股份有限公司進行 114 學年度全學年實習，共錄取國企系 1 名學生。(實習期間：114/8/4~115/5/31)
- 7.國際企業管理學系與昇恒昌股份有限公司進行 114 學年度全學年實習，共錄取國企系 2 名學生。(實習期間: 114/7/1 ~115/6/30)。
- 8.國際企業管理學系與高鐵股份有限公司進行 114 學年度全學年實習，共錄取國企系 1 名學生。(實習期間: 114/7/1~115/8/31)。
- 9.國際企業管理學系方信淵教師辦理高雄市政府運動發展局「114 年度本市營運中運動中心暨促參運動場館滿意度調查」一案。(期間: 114/7/1 ~114/12/31)
- 10.電腦動畫學士學位學程 10 位學生參與日本 MYC 殊式會社合作一原產學工作。
- 11.電腦動畫學士學位學程彭鳳珠、沈睿騏教師帶領 19 位學生團隊，執行修改和英文化事業有限公司產學案。
- 12.電腦動畫學士學位學程計畫與兔將創意影業公司簽訂產學合作長期的合作意向書，並參與執行該公司專案製作。

三、其他事項

- 1.電腦動畫學士學位學程梁世琪教師於 113-2 學期參與中華藝校多媒科支援授課。
- 2.金融管理學系邱桂珍老師於 9/1~10/1 每星期三赴鼓山高中進行微課程授課，為期 5 週。

參、計畫中工作事項

一、國際交流

- 1.東南亞智慧商務學士學位學程擬於 11 月中旬邀請泰國曼谷詩納卡寧威洛大學人文學院 Sakulrat 副院長蒞臨本校進行國際交流講座活動。

二、產學合作

- 1.電腦動畫學士學位學程計畫與兔將創意影業公司簽訂產學合作長期的合作意向書，並參與執行該公司專案製作。

- 2.金融管理學系於 09/24、11/05 及 12/10 與凱基人壽洽談進行下一學年度實習媒合相關工作。
- 3.金融管理學系於 10/31 舉辦學系「實習生返校期中報告座談會」。

三、其他事項

- 1.資訊科技與通訊學系預計於 114/11/03 至雷虎科技股份有限公司及鼎新數智股份有限公司進行企業參訪增加學系與企業的合作機會並調整課程更貼近實務。
- 2.資訊科技與通訊學系預計於 10 月及 11 月辦理兩場名人開講有助於縮短學用落差，並促進學界與業界的接軌。
- 3.電腦動畫學士學位學程計畫 11 月底與國立臺北藝術大學動畫系合辦-[國際關渡動畫影展]南巡活動。

文化與創意學院

壹、已完成工作事項

一、國際交流

- 1.時尚系學生參加 2025 海峽兩岸晉江杯設計競賽，獲獎如下：
劉俊聲—2025 晉江「普斯特杯」海峽兩岸大學生設計營—優選
王喬安—2025 晉江「361 杯」海峽兩岸大學生設計營—三等獎
蔡詠竹—2025 晉江「嘉利杯」海峽兩岸大學生設計營—三等獎
徐之嫻—2025 晉江「普斯特杯」海峽兩岸大學生設計營—優選
廖易萱—2025 晉江「361 杯」海峽兩岸大學生設計營—三等獎
陳伊亭—2025 晉江「优安纳杯」海峽兩岸大學生設計營—三等獎
陳佑欣—2025 晉江「嘉利杯」海峽兩岸大學生設計營—三等獎
簡翎竹—2025 晉江「优安纳杯」海峽兩岸大學生設計營—三等獎
- 1.時尚系張芳榜老師於 08 月 24-29 日，在日本武藏野美術大學市谷校區舉辦海外個展——「Chang, Fang Pang Solo Exhibition inTokyo」。展覽由 Asia Network Beyond Design 主辦，實踐大學時尚設計學系承辦，為張老師首次的海外個展。
- 2.休產系學生(邱律歲、劉哲睿)參加教育部學海築夢計畫，於今年暑假期間至馬爾地夫 Club Med 度假村進行職場體驗。
- 3.應日系於 08 月 19 日接待日本福井南高中的副校長及其他兩位師長來校參訪，並就該校明年度畢業旅行至本校參訪的相關安排進行商討。

二、其他事項

- 1.文創學院各學系於 08 月 28 日協助中華藝校師生來校區參訪體驗活動。
- 2.服經系陳亮羽同學於 08 月 30 日榮獲 2025 世界皮革創意設計大賽鞋類設計組優勝獎。
- 3.服經系江棟耀同學入圍第 39 屆「2025 時裝設計新人獎」決賽，本屆吸引來自全球 25 個國家地區、627 位設計新秀報名參賽，最終選出 12 位入圍者，決賽將於 10 月台北時裝週舉行。
- 4.觀光系辦理學生入學新生茶會順利完成：8/17 台北場、8/17 台中場、8/18 高雄場。
- 5.休產系於 09 月 04-05 日完成高雄校區新生營隊攀樹、手沖咖啡及戶外遊憩等體驗活動。

貳、執行中工作事項

一、產學合作

- 1.服經系黃崇信老師執行 114 年雲林縣農業剩餘資材資源化暨循環經濟推廣計畫，執行期間自 114 年 09 月 01 日至 115 年 01 月 31 日。
- 2.觀光系林信志老師執行高雄市「114 年度田寮月世界遊客中心及觀音山旅客服務中心委託管理服務案」，執行期間自 114 年 01 月 01 日至 12 月 31 日。

二、其他事項

- 1.時尚系執行勞動力發展署職能導向課程：「HD 噴槍彩妝職能導向課程」(效期至 115 年 01 月 20 日)。
- 2.服經系執行 114 年度教育部補助大專校院辦理產業學院計畫-淨零碳規劃管理師產業實務人才培育專班，執行期間自 114 年 08 月 01 日至 115 年 07 月 31 日。
- 3.觀光系張景棠老師執行教育部推動第四期(114-116 年)大學社會責任實踐計畫-共鳴·大社心家園:越南新住民共融創藝。
- 4.觀光系蘇明如老師通過 112 年度第 1 梯次教育部數位課程認證有效期限自 112 年 07 月至 117 年 06 月。
- 5.休產系獲勞動部勞動力發展署職能導向課程品質認證展延通過:「中階精品咖啡烘

- 焙」、「自然人文生態導覽解說人員」(效期至 116 年 01 月 04 日)；「中階精品咖啡釀萃」、「中階精品咖啡杯測」(效期至 116 年 12 月 19 日)。
- 6.休產系王雅亮老師執行 114 學年度教育部補助辦理環境教育推廣活動計畫-「114 年實踐山海關系列活動-生物多樣性與氣候變遷調適環境教育推廣活動」，執行期間自 114 年 01 月 01 日至 114 年 12 月 31 日。
 - 7.休產系林保源老師與應中系邱詠祺老師共同執行教育部補助 114 年度「人文社會與產業創新鏈結計畫」第二期 B、C 類各 1 案，B 類計畫名稱：跨時代的文化傳承與產業鏈結—地方活化、科技實踐；C 類計畫名稱：數位學生-3D 掃描課程實踐計畫，執行期間自 114 年 2 月 1 日起至 116 年 1 月 31 日。
 - 8.休產系洪緯典老師通過 114 學年度勞動部補助就業學程計畫「精品咖啡烘焙、杯測、釀萃、拉花與經營實務學程」，執行期間自 114 年 08 月 01 日至 115 年 07 月 31 日。
 - 9.休產系王雅亮老師通過 114 學年度勞動部補助就業學程計畫「ESG 導向環境教育人員認證實務學程」，執行期間自 114 年 08 月 01 日至 115 年 07 月 31 日。
 - 10.應英系蘇文祥老師執行高教深耕計畫，計畫指標「A3-1 營造雙語教學環境，增進全英語授課數量與品質」，執行期間自 114 年 8 月至 114 年 12 月。
 - 11.應中系黃雅琦老師執行高教深耕計畫，計畫指標「A1-2 強化跨領域與課程總整，增進學生應用與創新能力」，執行期間自 114 年 8 月至 114 年 12 月。
 - 12.應日系張郁雯、何啟華老師於 114 學年度執行教育部國民及學前教育署委託高級中等學校學生預修大學第二外語課程專班，張郁雯老師共開設 5 班、何啟華老師共開設 3 班。

參、計畫中工作事項

一、國際交流

- 1.時尚系預計於 10 月 23-24 日舉辦 C-IDEA CONFERENCE 國際設計工作坊，邀請國外藝術家至本系進行設計講座以及設計工作坊，預計共有 2 位澳洲籍、1 位德國籍講者與會。
- 2.服經系執行 114 年度深耕計畫規劃 10 月邀請日本吉村和敏老師來校辦理高階攝影密集課程。
- 3.服經系執行 114 年度深耕計畫規劃 11 月邀請日本高村是州老師來校辦理服裝畫密集課程。

二、其他事項

- 1.服經系規劃帶領同學參加 10 月份台北紡織展(TITAS)活動。
- 2.休產系預定於 10 月 18-19 日二天，舉辦「初級運動貼紮研習會暨認證」活動。
- 3.應日系將於 10 月辦理業界導師、口譯人才、日本職場禮儀學習共 3 場講座。

共同課程委員會（臺北校區）

《通識教育一中心》

壹、已完成工作事項

- 完成本學期日間及進修學制新生、轉學生、轉系生、復學生、境外生、交換生選課與學分抵免相關事項。
- 辦理日間及進修學制課程異常處理及加退選作業。
- 完成通識興趣自選選課人數上限第 2 階段調整。
- 完成 113 學年度中程校務發展計畫執行成效提報系統填列。
- 辦理本學期講座課程之安排及鐘點費申請相關事項。
- 完成暑期夏季學院及 SOS 線上學院學生跨校修課相關事宜。
- 完成本學期 Ewant 及 iGER 跨校課程開排課。

貳、執行中工作事項

- 辦理本學期教學助理聘任事宜。
- 辦理微學分自主學習社群及講座之申請。
- 協助執行本學期高教深耕各子計畫。
- 執行天下創新學院通識線上課程相關事宜。
- 協助執行教育部素養導向高教學習創新計畫。

參、計畫中工作事項

- 協助辦理課程精進座談會。

《體育一室》

壹、已完成工作事項

- 完成體育室工讀生(含健身房)9月份排班。
- 完成男排、女排、合球、啦啦舞代表隊暑訓經費申請與訓練。
- 完成體育館5樓籃球場鐵捲門主機修繕及遙控器設定。
- 完成體育館體育館3F窗戶、防護墊清潔除膠。
- 完成高爾夫球場圍網輪軸及破損修繕。
- 完成體育館健身房地面清潔及三樓排羽球場地板清潔作業。
- 完成高爾夫球場果嶺洞通沙及牆裂縫破損修繕工程。
- 完成 114 學年度第 1 學期轉學生線上抵免作業。
- 完成體育室 114 學年度第一次室務會議。
- 完成 114 學年度第 1 學期體育室專兼任老師線上會議。

貳、執行中工作事項

- 待完成體育館 2F 桌球教室迴路修改及燈具維修。
- 待完成代表隊暑訓核銷作業。
- 待申請 114-1 體適能檢測經費並辦理實施。
- 待完成 114-1 適應體育第一周申請作業。
- 提供 114-1 各課程授課教師之鐘點數及校庫用授課時數。
- 提供 114-1 體育類課程取消開課名單給教務處。
- 待完成 114-1 新聘籃球高建彬老師初審會議相關作業。

參、計畫中工作事項

- 規劃健身房定期保養相關合約與作業時程。
- 規劃體育館營運休館作業規範與場租費用調整討論。
- 規劃 10、11 月份體育室工讀生(含健身房)安排。

教務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、註冊課務業務：

（一）招生考試：

完成支援 114 學年度運動績優學生招生考試試務工作等各項招生考試試務等業務。
完成支援 114 學年度博士班招生考試試務業務。完成支援 114 學年度大學申請入學第二階段甄試試務及監試工作。完成各招生管道正備取生報到註冊及遞補作業。

（二）學籍業務：

完成 114 學年度日間及夜間各項招生考試錄取新生學號及學籍資料。完成 114 學年度新生資料袋寄送作業。完成 114 學年度各管道新生、轉學生、轉系生學分抵免事宜。完成 114 學年度第 1 交換生學號及學籍資料建置。陳報 113 學年度第 2 學期連續兩學期成績 1/2 及 2/3 學分不及格名單並寄發通知予家長。113 學年度應屆畢業生英文姓名確認及維護作業。完成 114 學年度轉系、輔系及雙主修考試作業。113 學年度完成修習雙主修或輔系成績優良獎學金申請。完成優久聯盟跨校雙主修與輔系申請作業。113 學年度第 2 學期及暑修畢業生資格審查及數位證書之發放。114 學年度新生專區建置。完成 114 學年度優久跨校選課學號及學籍資料。

（三）成績業務：

公告 113 學年度第 2 學期畢業班任課教師成績輸入事宜。完成 113 學年度第 2 學期交換生及校際生成績單製作。受理 113 學年度第 2 學期研究生學位考試申請及審核作業。完成校際生線上申請暑期課程。完成暑期校際生成績單寄發。

（四）課務業務：

完成審核暑修報名、審核、選課及名單查核、教師鐘點清冊。完成通知 114 學年度第 1 學期教師教學注意事項。公告 114 學年度第 1 學期註冊選課作業要點。完成 114 學年度第 1 學期開、排課作業。開課編碼（國際交換生成績抵換、跨校選課、各系課程編碼）。完成 114 學年度第 1 學期日間、進修部新生、轉學生產課及轉學生現場選課。完成通知各院系-辦理「114 學年度教師指導學生參與校外競賽獎勵案」相關作業。113 學年度第 2 學期期末考試相關事項。

（五）規章業務：

修正本校「學生探索學分實施辦法」。

（六）其他業務：

配合填報 114 學年度內控自行評估表及整體作業風險暨自行評估表。完成 114 年 6、9 月單位電腦自我檢查作業。填報中程校務發展計畫 113 學年度執行成效作業。

二、教學發展業務：

（一）教師成長：

1.113 學年度第 2 學期教師專業成長研習系列活動：

- (1)114 年 6 月 4 日，「在世界中學習：跨文化教育與國際職涯觀察」，Co-Founder of EUROCOVER- Wen (Sonia) Tu 塗雯。
- (2)114 年 6 月 19 日，「CDIO 課程地圖執行經驗分享與座談」，應外系蔡玟玲老師、國貿系陳朝斌老師、企管系陳仁偉老師、餐管系周璿薇老師、動畫學程彭鳳珠老師、金管系賴鈺城老師、資設系林孟欣老師、時尚系林亮吟老師、服經系謝建騰老師、應日系何啟華老師、觀光系莊倉碩老師。

2.114 學年度第 1 學期教師專業成長研習系列活動：

- (1)114 年 9 月 22 日，「113-2 教師專業社群運作意見交流暨經驗分享成果發表研習會」，服設系葉立誠老師、資通系邱永祺老師。
- (2)114 年 9 月 30 日，「114-1 優良教師經驗分享研討會」，服設系董雅卉老師、建

築系姚仲涵老師、建築職人陳國洲老師。

3.完成「教學評鑑資訊化」架設平台相關作業，邀請各行政端老師陸續提供相關佐證資料並填入分數及教師端進行系統測試。

4.114 年度教育部教學實踐研究計畫校內申請案共計 33 案。

5.114 年 7 月 10 日辦理教師專業社群 114-1 申請案之線上徵件說明會，於 7 月 24 日收件截止後招開審核會議，並公告審查結果。

6.整理並裝訂 113-2 教師專業社群成果輯、114-1 教師專業社群申請書。

(二)教學評量：

1.113 學年度第 2 學期學生學習反應與評量作業。

2.因應 113 學年度教學評鑑出具授評教師評鑑採計學年度之教學檢討表。

(三)教學評鑑：

1.辦理完成 113 學年度「教學評鑑」作業。

2.綜理並檢核 113-2 學期教學評鑑各行政端資料匯入平台作業。

(四)教學助理與輔導：

1.公告各系 113-2 學期課程配置教學助理(輔導 TA 及勞務 TA)。

2.公告 113-2 非大一 CDIO 課程配置教學助理申請，並完成各學系 TA 配置。

3.公告 113-2 各院系串聯 CDIO 課程配置教學助理申請。

4.公告 113-2 各院系配置教學助理及種籽型學習助理，並完成各學系 TA 配置及預算下放。

5.各學系教學助理(勞務型/輔導型)依序進行各屬型 TA 工作及核銷作業。

6.完成遴選 113-2 學期優良教學助理作業。

(五)經濟不利學生助學任務：

1.受理經濟不利學生助學任務 113-2 第二階段與 114-1 第一階段申請，與相關助學金之申請。

2.辦理 114-1 經濟不利學生助學金期初審核會議。

3.舉辦經濟不利學生助學金執行說明會。

(六)學生學習社群募課：

1.114 年 6 月 4 日，舉辦「學生學習社群募課—期末成果簡報競賽」。

2.辦理 113-2 學生學習社群募課學分認抵審查會議，並公告結果。

3.辦理 113-2 學生學習社群募課之指導教師指導費用、學生執行獎勵金及競賽獎金之核銷。

4.受理 114-1 學生學習社群募課申請案及後續審件會議。

5.舉辦學生學習社群募課執行說明會。

(七)期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

1.公告 113 學年度第 1 學期學生學習成效預警填報作業時程。

(八)科技教學：

1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。

2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。

3.協助教師線上教學相關事宜。

4.教育部磨課師平台-壽險業 ESG。

5.ewant 平台磨課師開課：管理學院-無所不管、民生學院-多元探索身心靈，美食愛樂養生趣、2025 春季班-智慧服務之雲計算基礎、智慧服務與大數據分析、智慧零售、財產保險業 ESG、文創學院-設計搞什麼？、商資學院-富裕人生經營。

6.完成教育部 114-2 數位課程認證申請。

(九)規章業務：

1.公告修正後：實踐大學「磨課師課程實施要點」。

(十)其他業務：

- 1.單位電腦自我檢查作業。
- 2.完成本中心影印機計張費用核銷。
- 3.配合本校 113 學年度個人資料保護(PIMS)作業-完成個資盤點暨風險評估作業。
- 4.因應 113 學年教師評鑑提供近三年通過教學實踐研究計畫名單予人資處。
- 5.填報 113 年度學校年度校務發展計畫(含私校獎補助計畫)之質化與量化實際辦學成效及修正 114 年度質化與量化預期成效(目標值)。
- 6.填報完成 114 學年度校務系統預算規劃，包括獎補助款/校內款/高教款。
- 7.配合職發組稽核教學助理 113-2 學期經費。
- 8.辦理 114-1 第 1 次教學單位自我評鑑執行委員會會議。
- 9.提供 114-1 導師服務備忘錄&繳交導師會議手冊、新生始業輔導資料。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.114 年 6 月 25 日，113 學年度第 2 學期一級管考會議。
- 2.高教深耕經費年中結帳作業。

(二)其他業務：

- 1.完成 114 年 6 月講義及小考代印申請單印製申請核銷作業。
- 2.6 月單位電腦自我檢查作業。
- 3.單位資訊資產盤點。
- 4.114 學年度油印小考請購。
- 5.9 月 9 日，114-1 新生轉銜定向跨域探索自主學習(一)。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

支援 114 學年度第 1 學期各項招生考試命題、試務等業務。

(二)學籍業務：

114 學年度第 1 學期延修生註冊作業。114 學年度第 1 學期註冊繳費催繳作業。受理休、退、復學申請相關資料及學籍異動登錄。受理休退學與證件請領相關業務。規劃 114 學年度第 2 學期輔系、雙主修申辦相關事宜。

(三)成績業務：

交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。受理學生成績單申請等相關證明文件業務。

(四)課務業務：

113 學年度大學校院暑期課程資料人數填報作業。114 學年度第 1 學期大學校院課程上網填報作業。114 學年度第 1 學期選課作業(含異常處理、選課更正)。114 學年度第 1 學期教學計劃表上網通知。114 學年度校際選課作業。

(五)其他業務：

持續推播單位訊息於校園 APP。

二、教學發展業務：

(一)教師成長：

- 1.辦理教學實踐研究計畫核銷單據及系統檢核作業、設定經費來源及產製兼任助理及工讀生薪資核銷給付清冊、經費流用預變申請。
- 2.規劃 114-1 教師專業成長講座及工作坊。
- 3.測試教師專業社群線上申請系統(成果報告與活動紀錄)。
- 4.公告 114 學年度教學創新與教材獎勵申請案，截止日至 114 年 9 月 26 日止，已

同步通傳及公告教發網頁。

5.公告 114 學年度專任教師出版教學專書補助申請，截止日至 114 年 9 月 30 日止，已同步通傳及公告教發網頁。

6.預計於 10 月招開 114-1 教師專業社群核銷說明會暨對談講座。

(二)教學評量：

1.持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】。

2.執行 114 學年度第 1 學期學習反應與評量作業。

(三)教學評鑑：

1.綜理並檢核 113-2 學期教學評鑑各行政端資料匯入平台作業。

2.規劃 114 學年度教學評鑑作業。

(四)教學助理與輔導：

1.規劃 114-1 課程配置教學助理經費及課程數。

2.規劃各系 TA 預算並於系統下放至各系以利聘任作業。

3.公告 114-1 非大一 CDIO 課程配置教學助理申請，並完成各學系 TA 配置。

4.公告 114-1 各院系串聯 CDIO 課程配置教學助理申請。

5.公告 114-1 各院系配置教學助理及種籽型學習助理，並完成各學系 TA 配置及預算下放。

6.成立 114-1 教學助理 Tronclass 專區，以利公告 TA 相關事宜。

(五)經濟不利學生助學任務：

1.彙整學生之心得報告及跨域學習紀錄單，並定期依學生任務執行狀況核發助學金。

2.規劃 114-1【培訓教學助理&高教深耕助學金】系列講座。

3.規劃 114-1 高教深耕課業助學金第一階段申請學生期中追蹤。

(六)學生學習社群募課：

1.規劃 114-1『學生學習社群募課』期末成果發表競賽活動。

(七)期初/期中學習成效預警、教學意見即時回饋：

1.辦理教學意見即時回饋相關事宜。

2.執行 114 學年度第 1 學期學生學習成效預警填報作業。

(八)科技教學：

1.執行教育部 113-115「大學聯盟深化數位學習推展與創新應用計畫」-「智慧大未來-數位學習永續深耕聯盟」。

2.受理教師申請使用 EVERCAM 授權。

(九)教學實踐計畫：

1.辦理 113 教學實踐研究計畫結案作業，包括審核成果報告、課程資料、報告簡報、學校自評、教師成長講座資料彙整上傳系統及核結作業。

2.辦理 114 教學實踐研究計畫通過案件，包括經費調整審核、報部請款、撥付作業、預算預變各計畫案、製作計畫核銷範本及流程注意事項、公告計畫執行規範、核銷作業。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

1.9 月 25 日，第一次三級管考會議。

2.持續進行 114 年度高教深耕經費各項目申請及核銷。

(二)其他業務：

1.9 月 23 日，114-1 新生轉銜定向跨域探索自主學習(二)。

2.10 月 7 日，114-1 新生轉銜定向跨域探索自主學習(三)。

3.10 月 21 日，114-1 新生轉銜定向跨域探索自主學習(四)。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

(一)招生考試：

支援各項招生考試命題、試務等業務。

(二)學籍業務：

各管道新生、轉學生基本資料核對。規劃製作及核發新生及轉學(系)生學生證。
彙編新生、畢業生、暑假轉學生名冊。預審 114 學年度第 1 學期應屆畢業生畢業資格。

(三)成績業務：

受理各項文件申辦作業。114 學年度第 1 學期英文免修資料建置作業。

(四)課務業務：

114 學年度第 1 學期教師調補課申請作業。114 學年度第 1 學期教師鐘點陳報。114 學年度第 2 學期排課作業。規劃 114 學第 1 學期停修作業、期中期末考試卷處理。
彙編 114 學年度第 2 學期註冊選課作業要點。

(五)其他業務： 11410 期校庫填報、基本資料庫填報與公務報表填報。

二、教學發展業務：

- 1.規劃遴選 114 學年度教學優良獎教師相關作業時程。
- 2.規劃 114 學年度教學評鑑相關行政作業及措施。
- 3.優化教學評量系統、預警系統、教學意見即時回饋系統。
- 4.規劃辦理 115 教學實踐研究計畫系列活動。包括:徵件說明會、執行績優計畫教師分享會、邀請基地專家學者蒞校演講、辦理手把手工作坊。
- 5.114 學年第 1 學期教學評量施測作業。
- 6.優化 114 學年度教學創新教材課程獎勵申請。
- 7.規劃非大一及串聯 CDIO 課程經費。

三、高教深耕業務：

(一)管考工作：

- 1.11 月 5 日，二級管考會議
- 2.12 月 10 日，一級管考會議
- 3.114 年度高教深耕計畫經費年底結帳作業

(二)其他業務：

- 1.高教辦公室搬遷作業
- 2.11 月 4 日，114-1 新生轉銜定向跨域探索自主學習(五)。
- 3.11 月 18 日，114-1 新生轉銜定向跨域探索自主學習(六)。

入學服務處

壹、執行完成部分

一、整體執行規畫部分

- 1.完成 115 學年度北高校區各學制班別各系招生名額初步調整。
- 2.完成 114 年度新生說明會（臺北、高雄場次）
- 3.完成 114 學年東莞台校返台授課相關事宜。

二、招生事項

- 1.完成 115 學年度境外學生獎助學金事宜。
- 2.完成 115 量內招生缺額回流至分發入學管道填報。
- 3.完成 114 新生入學就讀意願調查。
- 4.完成 114 各項招生管道數據填報。
- 5.完成 114 學年度臺北校區僑港澳新生說明會。
- 6.完成 114 學年度僑港澳生新生接機/新生始業輔導。

三、考試事務

- 1.完成 114 進修學士班甄試入學、第三人生、申請入學及多學培力報到註冊。
- 2.完成 114 單獨招收僑生及港澳生申請入學第二梯次相關試務。
- 3.完成 114 外生第三梯次放榜作業。
- 4.完成 114 四技甄選及技優甄審統一分發放榜。
- 5.完成 114 分發入學榜單及考生基本資料匯入作業。
- 6.完成 114 暑假轉學考正備取生報到註冊遞補事宜。
- 7.完成 115 碩士班甄試簡章彙編並公告。
- 8.完成 115 特殊選才修正計畫書報部作業。

四、專案計畫

- 1.114 學年度申請入學第二階段分數差分歸一處理。
- 2.完成 113-114 學年度招生專業化期中成果報告書。
- 3.完成 113-114 學年度招生專業化第二期款項報部事宜。

貳、執行中

一、整體執行規畫部分

- 1.與校內外、海內外招生相關單位，建立聯繫管道、保持暢通溝通。
- 2.協助新生入學相關事宜。

二、招生事項

- 1.規劃重點學校拜訪相關事宜。
- 2.高中職大學博覽會、講座安排事宜。
- 3.審查及核銷僑外生健保、工作證相關事宜。
- 4.規劃各高中職學群講座、入班宣導及模擬面試等事宜。
- 5.彙整 114 學年度全校招生 DM。

三、考試事務

- 1.特殊選才招生簡章彙編相關事宜。
- 2.藝術單獨招生招生簡章彙編相關事宜。
- 3.規劃 115 招生工作時程、會議時間與工作手冊。
- 4.115 分發入學、申請入學、繁星推薦校系分則調查。
- 5.115 身心障礙甄試招生意願調查及系統登錄。

四、專案計畫

- 1.彙整 113-114 招生專業化規劃書。
- 2.規劃高中老師來校尺規工作坊。

參、規劃中

一、招生事項

- 1.規劃各高中職校院相關合作，並積極爭取各類與學生接觸的活動與機會（對象為輔導室、實習處、科主任、高中職學生）。
- 2.規劃各高中來校參訪活動。

二、考試事務

114.2 寒假轉學考、115 碩士暨碩士在職專班考試入學、博士班、外國學生簡章彙編。

三、專案計畫

- 1.規劃藉由大學招生專業化發展計畫推廣相關招生活動，並與 108 課綱、111 考招變革結合，擴大績效。
- 2.規劃友校分享招生專業化執行經驗。
- 3.修正本校書審評量尺規與 115 校系分則一致。
- 4.公告 115 備審資料準備指引事宜。

學生事務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項：

(一)學務綜合

1. 8/1-8/31 中程校務發展計畫「113 學年度執行成效提報」作業。
2. 8/11 優久大學聯盟學務暨輔導工作經驗交流(東海大學)。
3. 8/16 114 新生入學說明會（入服處綜合座談）。
4. 8/19 114-1 第 1 次學生事務與輔導工作研討會議。
5. 8/20 高教深耕附錄一計畫下半年經費研討會議。
6. 8/22 「114 年 10 月大學校院校務資料庫」北區填表暨系統操作說明會。

(二)生活輔導

1. 8/1-8/19 114-1 大專院校學生獎助保險申報作業。
2. 8/1-9/3 就學貸款收件。
3. 8/1-8/27 就學優待減免收件。
4. 8/1-9/3 行政院減免學雜費登記作業。
5. 8/1-9/3 學雜費分期申請收件。
6. 8/11 校內急難慰助(114-1-1 碩資三甲倪○○)。
7. 8/18 114-1 第一次性平臨時會議。
8. 8/19 性平第 114051901 號案調查報告函文作業。
9. 8/19 性平案第 114062701 號案處理報告作業。
10. 8/19 性平委員會 0818 第 1 次臨時會議會議紀錄。
11. 8/19 114 年度校務行政系統缺曠系統設定作業。
12. 8/20-9/30 114-1 低收入戶學產基金收件。
13. 8/20-8/22 114 學年第一梯生活助學金保險作業。
14. 8/25 餐管系新進教師性平教育宣導作業。
15. 8/26 吉隆坡台灣學校案件調查小組研討會議。
16. 8/27 性平案第 114062701 號案處理報告審查作業。
17. 8/27 新生始業輔導各班服務同學講習@L501。
18. 8/28 新生始業輔導工作說明會@L501。

(三)課外活動

1. 8/31 社團經費整體規劃。
2. 9/4 社團博覽會。
3. 8/30 親善校外出隊(盒餐及鍋物頒獎典禮)。
4. 8/15 新生始業輔導社團招生執行。
5. 8/30 鼓隊校外出隊。
6. 9/4 社團博覽會。

(四)衛生保健

1. 8/4 完成 7 月傷病統計。
2. 8/4 完成 113 學年度大專校院健康促進學校執行成果。
3. 8/4 完成 113 學年度大專校院學校衛生輔導自評暨統計調查。
4. 8/4 完成登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
5. 8/5 完成 114 年大專校院健康促進學校初階研習。
6. 8/5 參加教育部委請臺灣師範大學辦理「113 年度大專校院健康促進學校增能研習」。
7. 8/5 完成學年度例行業務相關事宜。
8. 8/6 完成 114 年度大專校院學校全面性教育研習。
9. 8/7 完成中程校務發展計畫：113 學年執行成效、重要執行成果提報。
10. 8/7 完成 114 年學校行政人員實用癩癩知識研習會。
11. 8/7 完成 114 年度大專校院健康促進學校進階研習。
12. 8/18 完成 115-116 年健促計畫。
13. 8/21 完成 114 學年度新生體檢前置作業。

14. 8/14 完成膳食管理相關事宜。
15. 8/23 完成以 mail 回復教育部本校 114 學年度大專校院餐飲衛生輔導月份調查表。
16. 8/26 完成職業醫學科專科醫師臨場服務合約。
17. 8/28 完成公告 114 學年度本校學校衛生委員會委員名單。
18. 8/30 完成中程校務發展計畫：113 學年執行成效、重要執行成果提報。
19. 8/30 開始 114 學年度醫療廢棄物相關事宜：(114-116 學年度合約)。
20. 9/3 資安暨個資保護執行小組-填寫衛保組「資訊資產清單」。
21. 9/5 113 學年度辦理教職員健康檢查。

(五)職涯發展

1. 完成 114 學年捐款報部作業、募款網站更新作業。
2. 完成 113 學年度學生輔導工作執行成果暨 114 學年度教育部學生輔導工作評鑑資料填報。
3. 完成修改在校應屆畢業生是否提前接受就業諮詢輔導調查作業校務資訊系統。

(六)諮商輔導

1. 優良導師初選名單彙整作業，將於 9 月中以前送交各院系進行院系推選。
2. 114-1(9/2-9/8)新生普測結束，依據新生普測結果篩選關懷名單以及各院個管老師轉介名單，由關懷員進行持續追蹤，協助關懷追蹤，預防高危機狀況發生。
3. 9/1 召開 114-1 導師會議。
4. 高中端轉銜學生：自 114 學年度第 1 學期截至 8/28，共 14 人。
5. 本學期精神疾病復學生尚在等待教務處統計中。
6. 8/27 下午召開特殊個案會議，由中心主任主持，邀請個案系主任、教務組長與系所負責教務老師、資源教室老師及系屬教官。

(七)軍訓(校安中心)

1. 8/1-8/29 辦理 114 年 8 月暑期營隊宿舍住宿事宜。
2. 8/6-8/18 114 學年度新生及轉學生宿舍床位線上申請。
3. 8/20 114 學年度新生及轉學生宿舍床位分配公告。
4. 8/25 配合教育部國家防災日演練日期及參演對象，訂定本校 114 年度「國家防災日地震避難掩護及火災搶救演練」實施計畫、辦理分工小組及宣導說明會。
5. 8/30 完成 114 學年度上學期兵役緩徵消滅作業。
6. 8/30-9/7 辦理女生宿舍家樂福開學住宿用品特賣會。
7. 9/2-9/4 印製學生緊急連絡卡及反詐騙三步驟宣導卡片，於新生始業式發放全體大一新生有效防制詐騙。
8. 9/2-9/4 114 學年度新生始業輔導安全維護、緊急狀況應變等諸般事宜。
9. 9/2-9/4 114 學年度新生始業輔導社團博覽會(春暉社)。
10. 9/7 完成 114 學年度女生宿舍開舍作業。
11. 9/8 完成 114-1 學期新生轉學生宿舍繳費檔上傳彰化銀行繳費事宜。
12. 9/9 114-1 學生宿舍費繳費截止並統計繳費情形。
13. 9/9 114-1 反詐騙宣導。
14. 9/9-9/11 辦理 114-1 友善校園週菸害防制巡察暨反毒宣導。

貳、執行中工作事項：

(一)學務綜合

1. 9/9 教育部 113 年度私校書面審查意見(初稿)回應。
2. 9/18 114-1 第 2 次學生事務與輔導工作研討會議。

(二)生活輔導

1. 9/2 114-1 導師會議-113-2 學期勞作教育頒獎。
2. 9/2-9/4 日間學制新生始業輔導。
3. 9/5 114-1 教育部學產基金急難問問金(第 20250802 梯次)核撥作業。
4. 9/8-9/30 114-1 開學臨時組生活助學金作業。
5. 9/8 進修學制新生始業輔導。
6. 9/8-10/9 114 學年度弱勢助學金收件。
7. 9/15-9/30 減免身分之軍公教遺族報部核定。

8. 9/18-9/25 核撥 114-1 九月份生活助學金。
9. 9/23 大一大二班代講習。
10. 9/24 大一大二服務股長講習。
11. 10/4-10/5 114 全國大專校院學生生活輔導主管會議。
12. 10/27-11/14 就學貸款乙丙丁級資格確認及戶籍相關資料、保證書收繳。
13. 10/31 (中)低收入戶學生出國研修或專業實習天數超過 183 日填報作業。

(三)課外活動

1. 新生社團招生執行。
2. 校外獎助學金收文公告。
3. 第一次康樂性與體育性屬性會議。
4. 校內獎助學金申請。

(四)衛生保健

1. 9/1 撰寫校本 115-116 年度健康促進計畫。
2. 9/2 完成登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表。
3. 9/2 完成 8 月傷病統計。
4. 9/5 辦理衛保志工續任及新志工招募活動。
5. 9/8 完成 114 學年度第 1 學期校醫諮詢服務。
6. 9/16 執行環境保護暨勞工安全衛生委員會會議。
7. 9/19 辦理職場健康促進活動「亞健康的您，小心成為三高一族」事宜。
8. 9/20 辦理 114 學年度辦理新生健康檢查。
9. 9/29 辦理暑期休養床單、被套定期更換、清洗整理、曝曬及經費核銷事宜。
10. 9/30 執行職業醫學科專科醫師臨場服務。

(五)職涯發展

1. 專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，勞保勞退健保申請及投保。
2. 專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，每月投保評估作業。
3. 專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，核對勞保勞退健保費用系統及印領清冊。
4. 專案助理、研究助理、教學助理、工讀生，投保人員勞保給付申請受理及聯繫。
5. 臨時人員勞保/退、健保受理申請及投保。
6. 核對臨時人員勞保勞退健保費用系統及印領清冊。
7. 核對用人單位紙本印領清冊及系統核付擔之勞保、勞退、健保費用。
8. 各單位高教工讀保費核對。
9. 114 年度高教深耕計畫-經濟不利學生專業證照、校外競賽助學金。
10. 114 年度高教深耕計畫-業界導師計畫執行。
11. 114 年 UCAN 應用交流研習會。
12. 114 學年新生始業式 UCAN 團測。
13. 114 年高教深耕計畫-經濟不利學生職涯培育輔導/校外實習助學金。
14. 114 年度高教學務處主冊、附錄一、附錄二執行經費管考。
15. 學生校外實習團體保險費核銷。
16. 114 學年度各學系校外實習合約書審核。
17. 募款行政作業(募款績效、捐款人致謝、公開徵信、募款經費動支與核銷、愛心碼)。
18. 執行大專校院就業職能平台 UCAN 施測計畫。
19. 114 年度學生事務與輔導工作-學輔活動經費工作項目(職涯系列多元課程及講座)。
20. BA0602 學生離校檢核管理【應屆畢業生問卷】、【UCAN 施測三項目】資料審核。
21. 持續辦理離校手續暨個資授權同意書簽署及校友資料更新。
22. 實踐校友分會會長聯絡群組維護。
23. 近十五年畢業校友寄送生日賀卡。
24. 應屆畢業生意向調查作業。
25. 執行畢業滿 1、3、5 流向調查。
26. 協助各單位執行新校務資訊系統/校內工讀功能。
27. 專案時數開立。

28. 114 學年度第 1 學期校內工讀生講習會。
29. 114 學年度第 1 學期校內工讀生講習會線上課程。
30. 114 學年度第 1 學期校內工讀生講習會核銷事宜。
31. 青年局以戰代訓銜接職場計畫課程-品牌助理職場實戰養成：AI×數位行銷×企劃提案。
32. 青年局以戰代訓銜接職場計畫課程-從 Jetson Nano 進入人工智慧領域開立事宜。
33. 青年局以戰代訓銜接職場計畫課程-當代建築技術專題：理論×實例開立事宜。
34. 校庫資料對帳及計算。
35. 各單位採買校園紀念品聯繫及出貨事宜。

(六) 諮商輔導

1. 114-1 一級心理衛生推廣活動：

(1) 本學期規劃班級心理測驗、班級座談及團體工作坊等多元活動形式，主題包含：【旅遊景點介紹】—工作價值觀量表、【尋人啟事】—人際行為量表、【設備支援服務】—正向心理健康量表主題的班級心理測驗活動；【肌力攀岩】—每天都想辭職的我，練出一點心理肌肉了、【愛河之旅】—親密關係：性，是用來愛的！、【瀑布靜坐】—想放鬆卻越放越累？原來是多巴胺惹的禍！等主題的班級座談活動；【營火舞會】—我能~從體驗中自我肯定與看見彼此的優勢—自我探索工作坊與【心靈卡拉 OK】—流沙之夜：沙遊體驗團體工作坊。

(2) 上述活動已於 9/1 導師會議及 9 月初新生始業式時進行宣傳，並以信件公告形式向全校教職員工生宣傳。相關活動訊息亦印製海報於校園公布欄宣傳，活動申請 10/17 截止。

2. 兼任輔導老師聘用與管理：

(1) 本學期共計聘用 12 位兼任心理師協助個別諮商與高關懷學生電話追蹤關懷，每週值班 3 小時，9/8 開學開始值班，預計值班至學期末期末考週結束。

(2) 已申請並核准教育部補助 114 年度專兼任專業輔導人力計畫一案，台北校區申請核定兼任人力共 707 小時、高雄校區補助專任人力 2 名，兼任人力 360 小時。

(3) 每月初進行一次兼任輔導老師值班鐘點費申請與核算。

(4) 預計 9 月底以前申請 115 學年度教育部補助 115 年度專兼任專業輔導人力計畫。

3. 校園心理健康促進計畫：

(1) 114 年度校園心理健康促進計畫：依據計畫書內容已完成關懷員與自殺防治影片拍攝製作與相關文宣摺頁印製，接下來將辦理團體工作坊、專業人員研習課程，並於今年度完成辦理並製作相關成果。

(2) 115 年度社會情緒學習與校園心理健康促進計畫已來文說明須於 114 年 9 月 30 日前提出計畫申請，公文已敬會教務處(開課相關)、高雄校區，並訂定在 9 月 15 日前提供資料以利彙整，並於教育部來文規定時間內提出計畫申請。

4. 資教主辦活動：

(1) 新生轉銜 ISP 會議 08/26(二)10:00-16:00。

(2) 期初會議 9/11(四)12:10-13:00。

(3) 同儕輔導員會議(工讀會議) 9/12(五)12:00-13:00。

(4) 初階企劃書與報告撰寫工作坊-高教暫定 9 月中。

(5) 進階企劃書與報告撰寫工作坊-高教暫定 9 月底。

(6) 團體合作/人際桌遊工作坊 10/8(三)。

(7) 面試工作坊暫定 10/22(三)。

(8) 壓力調適/情緒管理工作坊 11/1(六)。

(9) 手做紓壓工作坊暫定 11 月中。

(10) 園藝治療工作坊 11/15(六)。

(11) 尋當日職涯工作坊暫定 11/18(六)。

(12) 職場趨勢講座暫定 11/27(四)。

(13) 資源教室聖誕晚會暫定 12 月初。

5. 同儕輔導員業務：

(1) 於 9/12 召開同儕輔導員(工讀生)會議。

(2)於 9/11 召開期初會議。

(3)待新學期彙整同儕輔導員(學伴、工讀生)申請人數及狀況，並完成排班。

6.個別諮商與特殊個案管理：

(1)個別諮商: 9/1 正式開放諮商預約。

(2)等待初談: 9/1 正式開放諮商預約。

(3)等待諮商: 9/1 正式開放諮商預約。

7.個案管理: 民生學院(7)人、設計學院(1)人、管理學院(10)人、國際學程(1)人、法學院(0)人、進修部(2)人。

(七)軍訓(校安中心)

1.8/25-9/30 114 學年度舊生(女)宿舍備取遞補。

2.9/8-9/30 114-1 低收入戶子女申請免費住宿公告及受理作業。

3.9/11 辦理 114 年國家防災日演練大一及大二班代講習。

4.9/15-9/16 114-1 反霸凌及交通安全守護團宣導活動。

5.9/22-9/26 辦理學生宿舍自治幹部期初座談會(女一、女二舍)。

6.9/24 辦理 114-1 春暉社期初大會。

7.9/25 辦理 114 年國家防災日正式演練。

8.9/22-9/23 114-1ROTC 宣導。

9.9/26 辦理 114-1 春暉小組成案暨特定人員審查會議。

參、計畫中工作事項：

(一)學務綜合

1.10/2 114-1 第 3 次學生事務與輔導工作研討會議。

2.10/17 教育部申訴業務研習(台中醫學大學)。

(二)生活輔導

1.10/13 114-1 行政教學單位整潔日。

2.10/13 就學貸款彙報上傳作業。

3.10/15 身障類減免教育部系統上傳作業。

4.10/13-10/24 就學貸款低收中低收入戶退費作業。

5.10/31 一般類減免、行政院減免教育部系統上傳作業。

6.10/31 114 學年度弱勢助學金教育部系統上傳作業。

7.10/27-11/14 就學貸款乙丙丁級資格確認及戶籍相關資料、保證書收繳。

8.10/31 (中)低收入戶學生出國研修或專業實習天數超過 183 日填報作業。

9.10/13-10/16 114-1 勞作教育第一次班級大掃除。

10.11/24-11/27 114-1 勞作教育第二次班級大掃除。

11.11/27 114 特色主題計畫-環保教育講習「生生不息種起來」小米苔球 DIY 工作坊。

(三)課外活動

1.系學會屬性會議(第一次)。

2.課指組與學生會有約(第一次)。

3.社長暨總務研習。

4.學生社團期初大會。

5.社團輔導老師研習。

6.系學會屬性會議(第二次)。

7.課指組與學生會有約(第二次)。

8.愛心捐血活動。

9.系學會屬性會議(第三次)。

10.原住民同學新生說明會。

11.服務性屬性會議(第一次)。

12.親善代表隊新生甄選。

13.學藝綜合屬性會議(第一次)。

14.親善代表隊禮賓人員國慶大會接待講習。

15.高教深耕計畫-原住民活動 1。

- 16.親善代表隊禮賓人員國慶大會接待預演。
- 17.高教深耕計畫-原住民活動 2。
- 18.親善代表隊禮賓人員國慶大會北廣場接待。
- 19.服務性屬性會議(第二次)。
- 20.學藝綜合屬性會議(第二次)。
- 21.高教深耕計畫-原住民活動 3。
- 22.學生社團期初大會。
- 23.社團輔導老師研習。
- 24.學生社團器材採購會議。
- 25.第二次康樂性與體育性屬性會議。
- 26.研究生獎學金整合獲獎名單。
- 27.系/所務會議初審獎助學金申請。
- 28.院務會議複審系/所務會議通過之獎助學金申請。

(四)衛生保健

- 1.10/23 教育部北區大專校院職安衛互助聯盟(外部稽核)。
- 2.10/28 114 學年度辦理教職員健康檢查相關事宜。
- 3.10/30 申請安心場所認證。
- 4.10/31 辦理學生團體保險相關事宜。
- 5.11/15 辦理急救教育訓練活動相關事宜。
- 6.12/30 完成辦理 114-1 衛保志工培訓課程之前置作業。
- 7.與三商美邦合作辦理校園詐騙防治公益講座
- 8.教育部委託 HACCP 辦理 114 學年度大專校院餐飲衛生輔導訪視前置作業。

(五)職涯發展

- 1.成立職涯種子教師社群。
- 2.114-1 境外實習說明會規畫、境外實習招募。
- 3.搞懂別人之前，先搞懂自己：用思維偏好破解職場人際潛規則。
- 4.歐洲建築研究所申請及歐洲就業攻略。
- 5.辦理 9 月份工讀經費核銷。
- 6.10/8 職涯面向輔導講座-職涯 GPS 開啟中~用 UCAN 導航你的未來職場地圖。
- 7.10/22 職涯面向輔導講座-履歷面試指導。
- 8.購物網站資料庫測試事宜。
- 9.青年局以戰代訓銜接職場計畫課程核銷事宜。
- 10.求學及求職作品集版型設計工作坊。
- 11.從了解自己開始，走進別人的世界：職場溝通的自我探索之旅。
- 12.在校應屆畢業生是否提前接受就業諮詢輔導調查作業。2
- 13.畢業生資料填報作業。

(六)諮商輔導

- 1.專業進修：籌備 114 學年度第 1 學期諮商專業團體督導共計 5 場次，相關事宜籌備中。
- 2.114 學年度大一親師座談會：
 - (1)本學期訂於 114 年 11 月 29 日舉辦大一親師座談會。
 - (2)規劃與計畫書撰寫、與學術各單位進行召集與聯繫、家長邀請函與海報設計製作、場地預借等陸續進行。
- 3.大一暨轉學生高關懷篩檢與後續關懷系列活動：
 - (1)9/2-9/4 及 9/8 新生普測完進行高關懷篩檢，預計 9 月中分配關懷學生給兼任輔導老師及關懷員。
 - (2)關懷員將於 9/30-12/19 間進行電話關懷服務。

(七)軍訓(校安中心)

- 1.9/8-10/3 辦理 114-1 學期校外賃居「學生安全自主檢核」線上填報事宜。
- 2.9/22-11/30 辦理 114 年防制學生藥物濫用服務學習模式反毒宣導案(大直國小)。
- 3.10/26 114 學年度學生宿舍防災演練。

4. 10/13-10/14 114-1 犯罪預防宣導。
5. 10/20-10/21 114-1 防身教育。

總務處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

- (1) 維護案: 全校電子公文管理系統、圖資處多主機平台、圖資處 ISMS 資訊安全管理制度、全校 RFID 圖書管理系統、各單位印表機租賃案、校園網路管理系統暨設備、飲水機保養、Tronclass 教學平台、校園景觀維護、全校 M7 圖書館自動化系統(含 weblink 精裝版、行動查詢借書 APP)。
- (2) 完成核銷 L508 語言系統終端機故障維修案Ⅱ、公務車 9D-0908 定期保養與煞車片更新案、焊接機機板損壞修繕案、114 學年度公共意外責任保險火災保險(臺北+二水)。
- (3) N 棟 B2 天井花園植栽、土壤清理。
- (4) 114 年親子館第二批設施設備採購案。
- (5) 113 學年度教師整體成就系統補登作業。
- (6) 第 6 屆勞工退休準備金監督委員會改選相關作業。
- (7) 114 學年度黑松自動販賣機合約簽訂事宜。
- (8) 114 學年度垃圾袋採購案申請相關作業。
- (9) 圖資處 2025 高教 N403 不斷電系統更新(143 萬)、教補 N401 電腦(240 萬)。
- (10) 服設系 114 自籌電腦工作桌(40 萬)、65 週年畢業生服裝動態展(70 萬)。
- (11) 工設系 2025 折疊桌及掀合桌(34 萬)。
- (12) 建築系 2025 高教建築測量設備(47 萬)。
- (13) 教務處 114 自籌學生證(26 萬)。
- (14) VISIONBASE 2024 文化部委託 XR 影像製作(148 萬)。
- (15) 113 年度教育部獎補助經費書面審查作業。
- (16) 採購 I-Link 辦公室-ChatGPT Team Subscription -20 人額度/1 年使用權。
- (17) 採購國際企業英語碩士學程-美國高中生華語獎學金計畫-依照合約提供手機供學生與美國駐地主任使用。
- (18) 採購秘書一組-(高教)秘書一組-D2-1 發行 Newsletter(中英對照)-第 13 期編排費。
- (19) 採購國際學程-招生文宣相關事宜。
- (20) 採購推廣企劃組-課程廣告行銷。
- (21) 採購入學服務一中心-僑生文化體驗活動(粽夏 Fun 遊記)、禮品。
- (22) 採購通識教育一中心-(高教)共同課程委員會-A1-3 通識線上課程。
- (23) 採購智慧服務管理英語學士學位學程教學設備。
- (24) 採購推廣企劃組 -廣告實踐大學推廣教育部五月招生。
- (25) 採購推廣企劃組-推廣辦公室、H 棟 5 樓走道教室、HB1 縫紉教室、K 棟 3 樓、4 樓、5 樓、6 樓教室及走道清潔。
- (26) 採購會計一組-113 學年度財務暨稅務報告查核簽證。
- (27) 採購華語中心-Teaching and Learning Upgrade、華語快篩測驗 500 組、增設接待家庭貢獻認證制度之印刷、文宣印刷品、精進計畫企業參訪接駁車、美國佛羅里達國際大學遊學團-接送機。
- (28) 採購國際學程-國際學程製作專屬服裝費。
- (29) 採購郭壽旺-國際企業英語碩士學程 -NSLI-Y 提供 RD 住宿。
- (30) 採購國際事務處-汰舊換新 L504 自學教室共 14 組電腦(含螢幕)。
- (31) 採購國際交流組-留台學生資料調查追蹤-學生資料清洗、校正與統整。
- (32) 採購國際事務處-AI 語音翻譯軟體購置。
- (33) 採購郭壽旺-國際企業英語碩士學程-NSLI-Y 計畫案一日遊與接機服務、提供學生

平日午餐、接送機巴士費用、打掃宿舍內寢居空間。

- (34)採購郭壽旺-國際企業英語碩士學程-美國國務院高中生華語獎學金計畫(NSLI-Y)兩天一夜參訪行程。
- (35)採購國際交流組-113 學年度大專校院國際生留臺就業輔導計畫-留臺就業系列活動(高雄場)。
- (36)採購採購推廣企劃組-廣告代操_實踐大學推廣教育部七月招生、實踐推廣線上影音平台增設後端功能、113 學年度第 2 學期廣告文宣費。
- (37)採購應外學系-系辦公室椅子汰舊換新、社創中心協助支援 USR 計畫相關事項，培力校園 USR 方案執行交通費、桌上型電腦汰舊換新。
- (38)採購人資一組-1111 人力銀行續約廣告費用。
- (39)採購語言一中心-購置 IELTS 和 TOEIC 線上題庫、Learner Plus APP 大二英語單字學習課程、多益練習題庫、英語文診斷性測驗及全校性英文會考試題費(含考題、答案卡、診斷性分析)-追加預算支付。
- (40)採購智慧服務管理英語學士學位學程-續約「小美犀管家飯店智能語音助理」雲端軟體。
- (41)採購附設幼兒園-臺北市政府勞動局補助款-四門上動下藏冰箱、多功能黑白雷射複合機、4000 流明燈泡光源投影機、廣播主機。
- (42)113 學年度環境消毒及病媒防治。
- (43)多合一監測器&低頻噪音計進行校正、室內空氣品質公告場所第五次定期檢測(2025 年)。
- (44)採購(高教)總務處-DHS4-3 A 棟、L 棟教室紅外線麥克風接收喇叭更新、電動銀幕更新、A 棟.D 棟.E 棟.H 棟教室資訊講桌設備更新。
- (45)訂購 113-013 中文視聽-為圖資處薦購，購買實體 DVD 公播影片，提供師生利用。
- (46)核銷全校室內話機、行動電話、傳真機電話費費用。
- (47)單位申請汽車停車優惠票卷，教職員、一般民眾申辦長租地下停車場停車、辦理停車場繳費機故障退費事項。
- (48)核銷華盛頓大廈管理費、水電瓦斯費。

2.營繕一組

- (1)全校性修繕工程申請案共 82 件。
- (2)實習場所電氣安全檢查。
- (3)全校溫室氣體盤查。
- (4)不動產處分之前期評估鑑價案。
- (5)臺北校區窗型暨分離式冷氣機保養維護案。
- (6)地下停車場電動汽車充電停車位電力規劃工程(充電樁、防火毯)。
- (7)VISION BASE 雷射切割機系統電力整合。
- (8)VISION BASE 三期工程(A 棟 B1)。
- (9)L 棟 3 樓國際學程辦公室空間改裝修繕。
- (10)A 棟 503 陽台門鎖修繕。
- (11)A 棟 7 樓設計學院長室送風機修繕。
- (12)A 棟 5 樓露台、頂樓防水工程。
- (13)K 棟 2 樓媒傳系增購分離式冷氣機。
- (14)L 棟頂樓高爾夫球練習場草皮更新。
- (15)L 棟 7 樓法學院辦公室裝修。
- (16)L 棟 B3 連續壁通管。
- (17)L 棟 3 號電梯車廂風扇故障更新。
- (18)L 棟 1 樓教發一中心百葉窗更新工程。

- (19)L 棟 6 樓風保系電話系統重整。
- (20)L 棟 B1 社窩地板 EPOXY 更新。
- (21)L 棟 302 電腦教室分離式冷氣更新。
- (22)L 棟停車場月租車道鐵門修繕、A 棟 EPOXY 及劃線。
- (23)D104 餐管系調飲教室設備位移進排水改管工程。
- (24)E 棟 1 樓教室走廊天花更新工程。
- (25)E 棟頂樓風車修繕及 E106 教室水龍頭修繕。
- (26)E107、108 餐管系窗框門框更新工程。
- (27)E 棟 2 樓食保系研究室增設化學過濾抽氣系統。
- (28)F 棟音樂系鋁門修繕。
- (29)B 棟華語中心電子鎖裝置工程。
- (30)B 棟 2 樓性別友善廁所改建工程。
- (31)E 棟 101 教室水龍頭更新工程。
- (32)E 棟 2 樓實驗室抽風櫃移除之水電及風管修繕。
- (33)M 棟體育館 3、4 樓挑高燈具更新。
- (34)M 棟體育館 3 樓窗戶、防護墊清潔除膠。
- (35)M 棟體育館 1 樓舞蹈教室門鎖及 2 樓視聽教室地鉸鏈修繕。
- (36)女一舍浴室水管腐蝕廢棄、重新配管工程。
- (37)女二舍 2519 室漏水修繕。
- (38)女二舍風扇清洗、浴廁鏡子更新、2515 漏水修繕、分機修繕、B1~5 樓排水管通管維護及淋浴間給水管路漏水修繕。
- (39)女二舍公共區域牆面粉刷工程。
- (40)二水中心浴室牆面龜裂填補工程。

貳、執行中工作事項

1. 事務一組

- (1)維護案:推廣教育部電腦教室系統整合、全校 RPAGE 階層式整合網頁平台、智慧教室折合桌調整與修繕、自學中心座位管理系統(含刷卡機)。
- (2)全校紅火蟻/白蟻監控相關事宜。
- (3)114 學年度教師整體成就系統相關作業。
- (4)第 6 屆勞工退休準備金監督委員會成員聘任/公告相關作業。
- (5)113 學年度中長程計畫執行績效填報相關作業。
- (6)114 學年度衛生紙/洗手乳/影印紙採購案申請相關作業。
- (7)114(一)黑松自動販賣機場租費催收相關作業。
- (8)114(一)智財權檢核相關作業。
- (9)114 年 10 月校庫填報相關作業。
- (10)財金系 2025 教補 L302 電腦(231 萬)。
- (11)服設系 H308 電腦教室更新(341 萬)。
- (12)圖資處高教 2025 全校資訊安全管理制度建置輔導案(104 萬)。
- (13)學務處 114 德惠宿舍清潔(43 萬)。
- (14)設計學院 2025 畢業設計國際展舞台設備租金(41 萬)。
- (15)衛保組 114 教職員健康檢查(18 萬)。
- (16)陳仁偉計畫案-次世代節能水車規劃(40 萬) 水車評估(20 萬) 魚苗(38 萬) 飼料(20 萬)。
- (17)教務處 114 代印講義小考(40 萬)。
- (18)114 廢棄物清運(204 萬)。
- (19)圖資處 2025 西文期刊 (369 萬)。
- (20)2025 樂器銀行租車一年租賃。

- (21)114 學年度公共廁所衛生紙採購案。
- (22)德惠宿舍 114 學年租金(114/08/01~115/07/31)。
- (23)114 學年度綜合大樓 H 棟 301.302.308 教室保全維護。
- (24)114 學年度圖資大樓保全系統年服務採購案。
- (25)114 學年度環境消毒及病媒防治(114/08/01~115/07/31)。
- (26)14 學年度駐衛警保全服務-忠華、勤讚(114/08/01~115/07/31)。
- (27)訂購 2024 年日文期刊:支援教學、研究及讀者自主學習之用、中文紙本期刊、日文期刊、中文紙本期刊、中文電子雜誌、西文紙本雜誌 Young Children、外文圖書、The GQ Archive(1931-2024)資料買斷。
- (28)採購推廣企劃組-廣告代操_實踐大學推廣教育部八月招生。
- (29)採購秘書一組-秘書室-D2-1 發行 Newsletter(中英對照)-第 14 期印製。
- (30)採購陳虹伶-國貿學系-113 年國科會計畫研究使用 FTP GLOB WORLDScope STD FUNDMENTALS。
- (31)華語中心-為提供學生乾淨的華語學習環境，進行 B 棟二樓教室清潔。
- (32)秘書一組-辦公室新增 OA、中央通訊社簽訂一年訊息平台。
- (33)採購國際學程-辦公室 R-page 2.0 階層式無障礙網站管理系統。
- (34)採購推廣企劃組-廣告代操_實踐大學推廣教育部九月招生。
- (35)體育一室-體育館健身房地面清潔及三樓排羽球場地地板清潔作業。
- (36)採購產學服務組-(高教)研發處 B2-1_發明專利(人參皂、雙軌錄音)。
- (37)每月油印室機器設備保養、震旦行影印機保養及聯絡報修。
- (38)核銷每月停車場悠遊卡、信用卡手續費、排除汽機車入場、出場事故問題、登記每學期各單位申請公關票。
- (39)協助聯絡管理員及登記租借場地相關事項。
- (40)上傳國稅局媒體申檔案，空白發票未使用。
- (41)聯絡清潔人員協助校園清潔。
- (42)採購社工系 114 年度新北市社區培力育成中心「設備購置計畫」-辦公 OA 安裝、採購餐管系民生學院-HS4-3-購置餐管系國際生置物櫃。
- (43)驗收每月付款推廣辦公室租金、廠商每月請款房租租金、水電發票(統一、達瑞、小福)。

2.營繕一組

- (1)持續受理並修繕全校一般性工程。
- (2)F 棟音樂廳挑高照明改善工程。
- (3)H 棟拆除重建設計規劃案。
- (4)114 學年度各棟大樓電梯維護案。
- (5)114 學年度監視系統設備維護案。
- (6)114 學年度各棟大樓蓄水池清洗案。
- (7)114 學年度電話交換機維護案。
- (8)114 學年度水電駐點維護案。
- (9)114 學年度中央空調維護案。
- (10)114 學年高壓電力設備案。
- (11)114 學年度瓦斯偵測器定期維護案。
- (12)114 年建築物公安檢查及申報案。
- (13)原住民老七佳石板屋修繕。
- (14)資源教室漏水修繕。
- (15)L 棟 5 樓應外系與語言中心共用處照明設備更換。
- (16)L 棟 B1 工作室冷氣風機維修。

- (17)F101 教室地板更新工程。
- (18)F204 教室天花板防水。
- (19)M 棟體育館人行道地磚壟起修繕。
- (20)M 棟體育館電梯(客梯)鋼索更新。
- (21)N403 機房溫度控制設備汰換工程。
- (22)女二舍 5 樓走道漏水處理及馬桶、冷氣修繕。
- (23)女二舍寢室內吊扇故障及備料。
- (24)女二舍寢室牆面粉刷工程。
- (25)114 年度新北市社區培力育成中心-辦公網路電線設置(業務費)。

參、計畫中工作事項

1.事務一組

- (1)114 年採購暨營繕委員會議、勞工退休準備金監督委員會議相關作業、校園規劃暨興建委員會議、歲末聯歡相關作業、總務會議相關作業。

2.營繕一組

- (1) M 棟體育館屋頂漏水改善工程。
- (2) DE 棟建物及教室修補工程。
- (3) E103 烘焙教室地坪更新工程。
- (4) H 棟綜合大樓重建工程設計規劃案。

研究發展處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、校務研究暨發展：

《獎補助作業》

- 1.完成 113、114 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之校務發展年度經費支用修正計畫書，並提交教育部。
- 2.完成 114 年度「教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫」經費支用工程目申請報部，並獲核定。
- 3.完成 114 年中之 113 學年度第 2 學期結帳作業。
- 4.完成提交教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫之 113 年度私校書面審查意見(初稿)回應表。

《校務發展及評鑑作業》

- 1.完成召開 113 學年度第 2 次教育品質管理委員會會議。(114.6.25)
- 2.IEET 2026 年度認證（週期性審查）自我評鑑報告書於 114 年 7 月 31 日完成提交，8 月 21 日完成補件。
- 3.國際企業英語學士學位學程與碩士學位學程已完成「自我改善計畫及執行情形」初稿。(114.8)
- 4.完成辦理 114 學年度第 1 次校務發展共識營。(114.9.5)
- 5.教學單位自我評鑑執行委員會會議通過 115 年度系所自我評鑑「院、系、所及學位學程自我評鑑工作小組」及「系所自我評鑑報告初稿審查委員」推薦名單。(114.9.9)

《校務研究》

- 1.113 學年度新生學習適應報告。
- 2.111-113 學年度產學合作計畫之績效報告。
- 3.大一年 CDIO 教學模式於我校課程推動之歷程與成果報告。

二、學術推廣：

- 1.完成 114 年度國科會補助大專校院研究獎勵計畫申請書，並經國科會核定獎勵經費為 25 萬 1,970 元。
- 2.完成 113 學年度下學期「研究論著與創作展演—交通費/註冊費補助」、「教師進修研習補助」與「期刊論文投稿補助」補助申請案。
- 3.國科會 114 年度專題研究計畫核定案 11 案，核定總經費為 988 萬 1,000 元。
- 4.國科會 114 年度大專生計畫核定案 11 案，核定總經費為 57 萬 9,000 元。
- 5.完成辦理學術倫理講座(一)：邀請國立臺灣師範大學華語文教學系-蕭惠貞教授進行「研究倫理送審實務」專題演講。(114/4/15)
- 6.完成辦理學術倫理講座(二)：國立臺灣大學圖書館館長-林奇秀博士進行「掠奪性期刊及各類疑慮期刊之防範」專題演講。(114/5/28)
- 7.全國研發狀況調查資料填報。

三、產學服務：

- 1.完成 114 學年度教育部產業學院計畫修正案之彙整與函送。

貳、執行中工作事項

一、校務研究暨發展：

《獎補助作業》

- 1.籌備校務發展獎勵補助經費專責小組會議。

《校務發展及評鑑作業》

- 1.112-116 學年度中程校務發展計畫書滾動修正作業。
- 2.115 年度下半年委託辦理品質保證認可受評學系 114 年度自我評鑑實施作業。

- 3.IEET 2026 年度認證（週期性審查）實地訪評籌備。
- 4.持續追蹤 111 上半年受評學系自我改善計畫及執行情形（至 115 年 2 月）。

《校務研究》

- 1.112-113 學年度就學穩定率報告。
- 2.112-113 學年度休退學報告。
- 3.113 學年度應屆畢業生在校學習滿意度調查。
- 4.2024-2025 社會責任與永續發展報告書。

二、學術推廣：

- 1.114 學年度「傑出學術成就獎助」、「學術成果獎勵」與「師生共同創作出版獎勵」申請案，請依本校相關獎勵辦法規定，於教學單位規定時間內提出，經由各院相關委員會初審後，於 10 月 20 日前提送研發處，續於 11 月 26 日召開本校學術與產學發展委員會會議審議。
- 2.填報 114 年 10 月大學校院校務資料庫—研 5、研 6。
- 3.本校 113 年度國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之執行成效報告表。
- 4.本校 114 年度國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施之獎金核發。

四、產學服務：

- 1.與輔仁大學等合辦「2025 年度產學合作這樣做才安心：師生與企業都該懂的利益衝突眉角」專題演講。(114/9/18)
- 2.進行專利技術報告申請及專利年費維護申請。
- 3.辦理 114 學年度就業學程助理工作培訓。
- 4.辦理 114 學年度就業學程第二期結案請款。
- 5.辦理 112 年度產業學院計畫畢業生留用合作機構獎勵金核撥。

參、計畫中工作事項

一、校務研究暨發展：

《獎補助作業》

- 1.預計 114 年 11 月進行獎勵補助指標量化基本數據檢視及填報。
- 2.預計 115 年 1 月提送 114 年度校務發展年度經費執行績效表、獎勵補助指標量化基本資料表、114 年度執行成效。

《校務發展及評鑑作業》

- 1.規劃 113 年度上半年第三週期大學校院校務評鑑自我改善作業，自我改善期為 114 年 1 月至 115 年 12 月。
- 2.規劃 113 年度下半年委託辦理品質保證認可受評學系之自我改善作業，自我改善期 114 年 4 月至 117 年 2 月。

《校務研究》

- 1.113 學年度入學學生自主學習能力與 AI 使用能力調查。
- 2.111-113 學年度教學創新與學生學習成效報告。

二、學術推廣：

- 1.115 年度國科會補助專題研究計畫年度大批申請案，提案截止時間約為每年年底，請各提案教師可預先規劃與準備。
- 2.規劃辦理本學年 2 場學術倫理講座。
- 3.規劃辦理國科會大專生研究計畫分享。

三、產學服務：

- 1.規劃產學績優講座分享。
- 2.關注他校產學合作推動情形，構思本校可積極推廣方向。

圖書暨資訊處（臺北校區）

壹、已完成工作事項

一、採編組

- 1.核對財務處 114 年 3-7 月圖書明細分類帳。
- 2.113 年度圖書預算執行統計、清冊製作，並提供研發處教補清冊（圖書）、填報 113 年圖書館年鑑圖書經費及書目相關統計。
- 3.114 學年度教學單位圖書預算分配、申請薦購通知、圖書薦購負責人調查、115 年期刊訂購調查。
- 4.圖書資料申購：圖書視聽估價、請購、下訂；採購案交貨，拆箱並排序、點收、核對交書清冊與書目檔館藏紀錄之圖書購價、核銷請款及圖書資料薦購採購入館通知共 6 案。
- 5.贈書業務：收領個人及團體捐贈之零星小額贈書（含周璿薇、李佳如、范惠美老師及陽明交大圖書館出版圖書等較大批贈書接洽安排處理及研發處送存圖書、典閱組移交本校待編學位論文等）及贈書處理（查詢複本、確認書況及年份，初步分類、搬運並排序、登錄）325 冊。
- 6.分類編目業務：中西日文圖書、視聽、期刊分類編目 2,229 件（含高雄校區）。急編書及賠書處理。館藏編前及編後加工 2,226 件、移交典藏 1,234 件。圖書回溯修檔，書架尋書、書目修改、索書號調整、書標列印黏貼 2,140 冊。新增並維護中譯名權威檔、著者筆名檔、著者簡稱檔之控制詞彙標目。檢修測試並上傳全國圖書書目資訊網（NBINet）書目 1,153 筆。
- 7.批次修改館藏紀錄贈書者欄位（來源）及書目資料庫中無館藏或館藏皆已註銷之圖書書目，調整 Webopac 查詢設定，共計 25,587 筆。
- 8.因應 RDA 編目之書目機讀格式轉檔計畫。
- 9.電子書處理：(1)轉入機讀編目格式，比對 URL、批次新增館藏、清單彙整及記錄條碼區段：Man'Du 漫讀中文電子書共 42 筆、CRC 版權年 2016 西文電子書補償換書共 2 筆。(2)TAEBDC 101-105 年 Taylor&Francis(原 CRC)西文電子書 MARC tag 856 段網址連結內容更改、更新電子書清冊網址連結變更共 1,778 筆。(3)協助高雄校區批次修改西文電子書 MARC 檔之資料類型分欄共 159 筆。(4)於學校首頁公告大葉大學提供教育部提升大學通識教育中程計畫(IGER)出版之電子書連結，以利師生下載瀏覽。
- 10.蒐集圖書申購書目：瀏覽整理新近出版書目、讀者薦購資料。整理 weblink 之 114 年 4-8 月薦購書單；初步複本控制；拒購圖書回覆。召開 113 學年度第 11-14 次、114 學年度第 1-2 次館藏選薦小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
- 11.114 學年度線上視聽資源採購評估。
- 12.試用資料庫測試、訊息公告 9 筆。
- 13.圖委會會議提案資料準備。
- 14.期刊申購及帳務處理業務，113 及 114 年度合計共 9 案。
- 15.協助食保系釐清 JCR 資料庫使用統計採計標準相關問題。
- 16.提供資訊系評鑑所需 108-113 學年度圖書預算資料後說明近年單一系所預算遞減問題。
- 17.獲知因出版社政策調整，將影響服裝系原預訂兩年後陸續分期完成之 The GQ archive 買斷案，協助反映處理經費問題，將於 114 學年度提前執行單次買斷。
- 18.配合校務獎勵補助經費執行及校務系統表單運作，自 114 學年度起調整圖書預算獎補款上下期分配比重，並持續與研發處同步核對規劃項目及執行帳目。
- 19.協助研發處選取 114 年上半年可調帳之圖書執行項目，並配合調整相關統計及清冊。

- 20.完成校長室網頁 banner 設計共 3 組及 PPT 版型設計。
- 21.「113 年度教育部獎補助經費書面審查作業」資料填報。
- 22.114 學年度圖書館自動化系統維護及版本更新案申請。

二、典閱組

- 1.113-2 圖書館委員會會議已於 4/18 日召開。
- 2.113 年度教補款購置各系所單位推薦圖書資料，已均有借用紀錄（統計至 8 月）。
- 3.撰寫 ISMS 制度 114 年度圖書館業務「營運持續管理程序書（BCP）」演練內容。
- 4.配合 ISMS 稽核，完成 M7 自動化系統使用者帳號密碼清查。
- 5.4/23 舉辦「2025 世界書香日」系列活動，包含借書送小禮物、到館贈送玫瑰、2024 年 Openbook 好書獎書展、邀請廠商到館擺攤解說電子書利用……等。
- 6.114 學年度 RFID 系統維護案完成採購程序。
- 7.第五次室內空氣品質檢驗測定於 05/21 進行巡檢及 6/16&17 進行定檢。完成室內空氣品質維護管理計畫文件更新，並依法於定檢完成後 45 日內上網申報。
- 8.113 年度圖書館年鑑統計資料填報，含北高校區圖書館。
- 9.北高兩校區圖書館於 5/2 上午休館，同步進行各項伺服器升級作業。
- 10.因應設計學院需求，維護臺灣博碩士論文知識加值系統之「主題館」功能。
- 11.中文版圖書館網站更新及維護：電子資源-中文資料庫。
- 12.113-2「閱讀 e 世紀—電子資源利用」有獎徵答活動完成。
- 13.館藏中文贈送期刊淘汰案，已完成報廢流程，自動化系統完成註銷作業。
- 14.新學期二手教科代售活動時程規劃、網頁內容修改、海報設計與公告推廣。
- 15.配合完成【教師整體成就】子系統之圖書館委員會資訊維護。
- 16.完成 113-2 學期優久大學聯盟 NDDS 服務量統計調查填報。
- 17.完成 HyRead 電子雜誌展刊，以利採編組進行下年度續訂作業。
- 18.113 學年度第 2 學期之國家圖書館論文系統建檔完整性暨正確性查核作業、研究生離校手續作業。
- 19.為研究所執秘與研究生各辦理兩場學位論文系統線上說明會，說明論文建檔、授權、繳交等流程與注意事項；說明手冊已更新至圖書館官網。
- 20.配合華語中心，協助核發夏季與秋季日間班、夏令營共 186 名師生閱覽證。
- 21.圖書館各樓層燈管故障檢修、B2 討論室第 4 間燈控迴路故障更新。

三、系統一組

- 1.114 大學「申請入學」電作組招生作業。
- 2.114 四技二專技優電作組招生作業。
- 3.114 四技二專甄選電作組招生作業。
- 4.114 進修學士班申請入學電作組招生作業。
- 5.114 暑假轉學考電作組招生作業。
- 6.114 進修學士班甄試入學電作組招生作業。
- 7.114 學士二年制在職專班電作組招生作業。
- 8.114 第三人生大學入學電作組招生作業。
- 9.114 多元培力電作組招生作業。
- 10.圖資處電腦教室網路列印系統置換更新。
- 11.114 年 10 月「大學校院校務資料庫」基本資料表填報完成。
- 12.114 學年度第一學期第一階段網路登記選課作業(臺北)。
- 13.114 學年度第一學期網路登記選課作業(高雄)。
- 14.114 學年度第一學期第一階段網路即時選課作業(高雄)。
- 15.114 學年度第一學期大一必修課程分組網路登記作業。
- 16.秘書室需求處理共 3 筆。

- 17.人資處需求處理共 15 筆。
- 18.財務處需求處理共 24 筆，功能修改共 3 筆。
- 19.研發處需求處理共 20 筆，功能修改共 1 筆。
- 20.教務處需求處理共 142 筆，功能修改共 74 筆，功能新增共 19 筆。
- 21.高教辦公室需求處理共 4 筆。
- 22.總務處需求處理共 54 筆。
- 23.學務處需求處理共 23 筆，功能修改共 7 筆。
- 24.國際處需求處理共 7 筆。
- 25.推廣教育部需求處理共 2 筆。
- 26.圖資處需求處理共 78 筆，功能修改共 38 筆，功能新增共 1 筆。
- 27.設計學院需求處理共 10 筆。
- 28.民生學院需求處理共 7 筆。
- 29.管理學院需求處理共 14 筆，功能修改共 1 筆。
- 30.國際學程需求處理共 4 筆。
- 31.法學院需求處理共 2 筆。
- 32.共同課程委員會需求處理共 3 筆。

四、資訊服務一組

- 1.113 年度教育部獎補助經費書面審查作業填報。
- 2.發送 AI 專班第 1、2 梯次證書。
- 3.辦理 AI 專班第 3-5 梯次。
- 4.118 學年度第 8-10 次電子計算機委員會相關事宜。
- 5.Tronclass 教學平台升級相關事宜。
- 6.公文系統升級相關事宜。
- 7.刪除 106-108 學年度 Tronclass 課程及帳號。
- 8.汰舊換新 N4F 電腦。
- 9.新版列印伺服器服務相關事宜。
- 10.新進教職員簡報彙整相關事宜。
- 11.簽訂年度維護合約。
- 12.產業碩士專班 114 學年度網路報名系統新建置完成。
- 13.圖書館自動化系統與主資料庫系統完成升級 MS2025 與 MSSQL 2022。
- 14.圖書館二手書與校外讀者登記系統完成升級 MS2025。
- 15.網路報名前端與後端管理系統完成升級 MS2025。
- 16.114 學年度各項網路報名前後端系統維護與程式修改。
- 17.圖書館讀者使用電腦完成安裝新雷射印表機驅動程式共計 32 台。
- 18.圖書館資料庫讀者升年級作業與匯入新生基本資料作業。
- 19.iLink 生成式 AI 創意應用大賽團隊報名程式修改。
- 20.執行北高 114 學年度學習歷程相關基本資料匯入作業。
- 21.113 學年度第 2 學期技術人員資訊安全教育訓練(二)。
- 22.113 學年度第 2 學期第 3 次程式設計教育教師專業社群活動。
- 23.113 學年度第 2 學期一般人員資訊安全教育訓練(高雄視訊場)。
- 24.113 學年度第 2 學期程式設計教育推動委員會。
- 25.各單位個人所使用之電腦抽檢，以落實尊重智慧財產權及資訊安全之執行。
- 26.執行 ISMS 文件討論(一)、檢視及調整資訊安全管理文件。
- 27.執行 ISMS 文件討論(二)、檢視及調整資訊安全管理文件。
- 28.參加資通系統委外承辦人員教育訓練。
- 29.113 學年度第 2 學期第 4 次程式設計教育教師專業社群活動。

- 30.舉辦 113 學年度第 2 學期主管人員資訊安全教育訓練。
- 31.召開 113 學年度第 2 學期資通安全暨個人資料保護委員會。
- 32.舉辦營運持續計畫與管理計畫討論與教育訓練。
- 33.舉辦 ISMS 文件教育訓練。
- 34.召開 ISMS 專案季報專案暨結案會議、風險再評鑑。
- 35.BCP 演練規劃與系統設備關閉機順序討論。
- 36.參加通識教育行動諮詢服務會議。
- 37.舉辦 ODF 與 AI 相關課程。
- 38.舉辦智財權相關課程。
- 39.舉辦無障礙網站相關課程。
- 40.召開 113 學年度第 2 學期智慧財產權宣導及執行小組會議。
- 41.完成智慧財產權自評表及函送教育部。
- 42.114 學年度入學新生 GW 帳號建置作業。
- 43.停車場車牌辨識系統網路故障排除作業。
- 44.N403 機房不斷電系統 3 台主機更新作業。
- 45.N403 機房不斷電系統 C 機電池更換作業。
- 46.N403 機房極早期及消防系統年度檢修作業。
- 47.召開全校 ISMS 導入啟始會議。
- 48.舉辦全校資訊資產盤點教訓訓練。
- 49.執行校園防火牆版本升級作業。
- 50.報廢電腦硬碟拆毀作業共計 23 件。
- 51.特殊需求流量申請共計 9 件。
- 52.無線網路臨時帳號申請共計 40 件。
- 53.維修資訊設備，共 193 筆。

貳、執行中工作事項

一、採編組

- 1.113 學年度圖書預算執行統計、清冊製作。
- 2.114-1 中文視聽選片及申購作業。
- 3.114 學年度教學單位申請薦購調查作業。
- 4.The GQ archive 買斷案申購。

二、典閱組

- 1.Turnitin 原創性比對系統-教師版學生版教育訓練公告、2025 年 ProQuest 資料庫公開教育訓練/培訓課程公告。
- 2.館藏中文贈送期刊下架報廢註銷後，架位全面重新規劃及挪架作業。
- 3.114 學年度圖書館委員會委員推選作業。
- 4.2025 年訂購之電子期刊首期陸續出刊後，進行逐刊開通測試。
- 5.圖書館室內空氣品質自主標章申請。
- 6.每日流通台逾期及遺失書賠款收據開立暨帳款繳庫。
- 7.保證金讀者金額代收作業；櫃台流通作業、讀者檔異常、離校手續、專案外借、影印服務、遺失書賠償案等相關業務處理。
- 8.因應 B1 印表機舊換新，全館電腦驅動程式排程更新中。

三、系統一組

- 1.校務系統相關系統導入上線後，問題排除解決。
- 2.單位需求處理。
- 3.獎學金系統優化作業。
- 4.兼任人員工讀平台部份功能調整。

- 5.表單及財務相關功能增修。
- 6.教師整體成就系統功能新增。
- 7.教務系統教務端程式優化。
- 8.辦理 114 年 10 月「大學校院校務資料庫」填表說明會。

四、資訊服務一組

- 1.以生成式 AI 精進行政作業效率(第 3-5 階段)課程結案相關事宜。
- 2.114 學年度第 1 次電子計算機委員會相關事宜。
- 3.113 學年度執行成效提報相關事宜。
- 4.辦理 Tronclass 教育訓練。
- 5.圖書館開門管理系統與資料庫升級 MS2025 與 MSSQL2022。
- 6.學生學習歷程系統與資料庫升級 MS2025 與 MSSQL2022。
- 7.圖書館 B2 討論室電腦更換成 HP600G4 共計 4 台。
- 8.圖書館 B1B2 行政使用電腦更換成 HP600G4 共計 5 台。
- 9.圖書館 5 樓多媒體機房整理。
- 10.網路報名資料庫系統升級成 MS2025 與 SQL2022。
- 11.110-2 學期畢業生 GW 帳號授權移轉作業。
- 12.114 學年度資通安全暨個人資料保護委員會相關事宜。
- 13.114 學年度資訊安全管理及個人資料保護管理制度作業，單位窗口更新。
- 14.114 學年度個人資料保護管理制度一級行政單位風險改善項目確認。
- 15.N403 機房溫度控制器汰舊更新作業。
- 16.停車場充電樁網路連線作業。
- 17.114 年度第三季單位伺服器定期檢核作業。
- 18.全校資訊資產盤點作業諮詢與討論。

參、計畫中工作事項

一、採編組

- 1.中文視聽 2 案及西文圖書 1 案-到貨點收、館藏編前加工、M7 轉書目建檔、轉財產總號、查核購書金額、驗收及核銷作業。
- 2.115 年度資料庫估價及獨家代理文件、限制性招標申請文件處理。
- 3.西文圖書閱選。
- 4.教學單位薦購圖書視聽申購。
- 5.查詢、彙整 114-1 設計學院、管理學院、民生學院、法律學院、國際學程及共同課程之上課用書參考書目資料，並以人工處理比對館藏資料，待後續查核複本及擬購清單整理。
- 6.115 年系所薦購期刊訂購調查回收彙整、分案申購。

二、典閱組

- 1.資源利用講習將於 9 月底進行；更新 iRead eBooks 華藝電子書教學內容。
- 2.教育部「大學校院校務資料庫」各式館藏與服務業務統計資料填報。
- 3.114-1 二手教科書展售作業(09.08~09.20)及展售結束後拆帳領回作業。

三、系統一組

- 1.校務各系統導入優化。
- 2.驗證碼語音輔助功能。
- 3.應屆畢業生流向調查問卷(畢業離校)系統開發。
- 4.人事系統鐘點優化調整。

四、資訊服務一組

- 1.預計 114/9/10、9/17 舉辦全校資訊安全風險評鑑及管理方法教育訓練。
- 2.預計 114/9/16 執行圖資處資訊安全內部稽核作業。

- 3.預計 114/9/18、9/19 進行全校資訊資產風險評估諮詢與討論。
- 4.預計 114/9/24 召開內稽改善計畫、風險再評鑑會議。
- 5.預計 114/9/26 前，召開程式設計課程審議小組會議。
- 6.預計 114/10/9 召開管理審查會議、內稽改善追蹤。
- 7.預計 114/10/23 執行 ISO 27001 外稽實審作業。
- 8.預計 114/10 月 114 學年度個人資料管理制度個人資訊資產盤點作業教育訓練及作業。
- 9.預計 114/10 月 114 學年度個人資料管理制度一般人員宣導教育訓練。
- 10.預計 114/11/4 討論 ISO 27001 驗證實審結果改善措施。

國際事務處

壹、已完成工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

- 1.2025 年 8 月 18 日美國 Greensboro 大學 William C. Vocke 及 Dr. Carol 來訪，洽談未來合作事宜。
- 2.2025 年 9 月 4 日接待教育部德國波茨坦應用科技大學訪團一行 5 人拜會。
- 3.2025 年 09 月 05 日接待實踐女子大學一行 3 人。
- 4.2025 年 9 月 9 日接待大陸安徽大學港澳台辦副主任 1 人。
- 5.2025 年 9 月 9 日接待大陸北京外國語大學團委幹部 1 人。

二、學生交流/國際交流

- 1.2025 年 8 月 1 日至 8 月 15 接待日本十文字高校一行共 7 人來校進行英語暨文化體驗交流活動。
- 2.2025 年 8 月 1 日至 8 月 15 日接待日本師生一行共 35 人來校進行英語暨文化體驗交流活動。
- 3.2025 年 8 月 1 日至 8 月 23 接待日本師生一行共 30 人來校進行華語暨文化體驗交流活動。
- 4.2025 年 8 月 1 日安排學習院女子大學課程及寄宿家庭。
- 5.2025 年 8 月 4 日安排泗水大學雙聯課程計畫表。
- 6.2025 年 8 月 13 日辦理學習院女子大學寄宿家庭說明會。
- 7.2025 年 8 月 24-31 日辦理日本學習院女子大學寄宿家庭計畫共 11 位師生參與。

三、境外招生

- 1.2025 年 08 月 20 日協助整理本校國際專修部 216 人教育部錄取名冊報部作業。
- 2.2025 年 08 月 20 日辦理本校 114 學年度秋季班入學確認許可。
- 3.2025 年 08 月 20 日辦理本校 114 學年度秋季班住宿學生名單確認。
- 4.2025 年 08 月 20 日接待日本高中生及父母 3 人至本校進行校園簡介及導覽。
- 5.2025 年 08 月 26 日接待印尼高中生 2 人至本校進行校園簡介及導覽。
- 6.2025 年 08 月 29 日確認入學意願及發送錄取通知書給 114 國際專修部學生 216 位學生。

四、境外生及本校生輔導

- 1.2025 年 8 月 19 日辦理 114 學年度第 1 學期交換生宿舍申請作業。
- 2.2025 年 8 月 20 日處理 114-1 來校交換學生簽證問題及更新表單
- 3.2025 年 08 月 29 日協助本校 113 學年度國際專修部生辦理居留證、工作證、驗證...等相關事宜。
- 4.2025 年 09 月 02 日至 09 月 03 日辦理本校 114 學年度境外生報到事宜。
- 5.2025 年 09 月 04 日辦理本校 114 學年度境外生開學典禮暨說明會。
- 6.2025 年 09 月 04 日辦理本校 114 學年度境外生台北城市導覽。
- 7.2025 年 09 月 09 日通知 114 學年度國際專修部錄取學生辦理來台簽證計劃。
- 8.2025 年 09 月 04 日協助 113 學年度國際專修部學生轉入本校大一就讀手續。
- 9.2025 年 09 月 04 日通知各行政及學術單位 114 學年度國際專修部新生協助事項。

五、行政作業

- 1.2026 年 08 月 03 日公告並寄發本校 114 年學海築夢/新南向學海築夢第 2 次徵收計畫相關時程及文件。
- 2.2025 年 8 月 5 日-8 月 6 日辦理 114 學年度第 1 學期「教育部學海飛颺獎學金」行政契約書收件作業，受理學生共計 10 人。
- 3.2025 年 8 月 7 日辦理 114 學年度第 1 學期「教育部學海飛颺獎學金」行政契約書行政

- 作業（發放第一期款），受理學生共計 10 人。
- 4.2025 年 8 月 8 日辦理 113 學年度第 2 學期「教育部學海飛颺獎學金」第二期款行政作業，受理學生共計 3 人。
- 5.2025 年 8 月 12 日公告 114 學年度第一學期大陸獎學金獲獎名單共 1 人。
- 6.2025 年 8 月 15 日參加 11403 期校務基本資料庫填報說明會。
- 7.2025 年 8 月 15 日優化本處行政效能作業表單。
- 8.2025 年 8 月 19 日辦理 2025 亞洲暑期大學學生加退選登記作業。
- 9.2025 年 8 月 19 日公告本校 114 學年度「國際暨兩岸交流委員會」委員名單。
- 10.2025 年 08 月 20 日完成本校 113 學年度國際專修部成效報告。
- 11.2025 年 8 月 20 日完成國際專修部 114-1 華語教務會議，並與華語老師說明開學後續華語學習狀況
- 12.2025 年 8 月 20 日完成 2025 暑期大學 3 位教師彈性薪資及鐘點費核銷作業。
- (1)泰國曼谷大學 Naunghathai Intakhantee
- (2)日本關西大學 Ayame Ishida
- (3)波蘭波茲南藝術大學 Mateusz Maria Bieczynski
- 13.2025 年 08 月 20 日製作本校與日本學校簽約官方版 MOU。
- 14.2025 年 8 月 25 日完成國際專修部 114-1 學期教育部通報，共計台北校區 135 名、高雄校區 81 名學生。後續待教育部回函公文後，擬前往越南辦理學生團體簽證，其他國家學生可自行送件。
- 15.2025 年 8 月 26 日整合與製作給各系的實習企業列表。
- 16.2025 年 8 月 28 日 114 年 9-12 月臺獎請款作業。
- 17.2025 年 09 月 01 日調查越南當地各校 1+4 學校辦理招生時程。
- 18.2025 年 9 月 3 日填報本校 113 學年度國際化成效填報作業。
- 19.2025 年 09 月 08 日製作本校 114 學年度國際招生時程表暨教育展規劃表。

貳、執行中工作事項

一、姊妹校/境外合作單位交流

- 1.辦理 2025 年 9 月 11 日義大利 Accademia IUAD 教授 Massimo Cipolloni 來訪
- 2.辦理 2025 年 10 月 2 日新加坡社科大學副校長等一行人來訪。
- 3.辦理 2025 年 10 月 28 日來訪華中師範大學。
- 4.辦理 2025 年 11 月義大利佛羅倫斯藝術大學副校長來訪。

二、學生交流/國際交流

- 1.辦理 114 學年度第 2 學期「赴境外姊妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金說明會」場次時間
- (1)台北校區：N 棟 B2 國際會議廳;時間：2025 年 9 月 18 日(四)下午 5 點 10 分。
- (2)高雄校區：線上;時間：2025 年 9 月 19 日(五)中午 12 點 10 分。

三、境外招生

- 1.赴印度參加招生教育展。
- 2.辦理日本線上說明會。

四、境外生及本校生輔導

- 1.2025 年 09 月 20 日協助辦理境外新生健康檢查事宜。

五、行政作業

- 1.撰寫 113 學年度「國際生留臺就業輔導專業化試辦計畫」結案報告。
- 2.辦理「國際生留臺就業輔導專業化試辦計畫」核結事宜。
- 3.填報本校 11410 期「大專校院學生基本資料庫」共計 8 張表冊。
- 4.持續辦理 114 年教育部學海飛颺獎學金審查撥款事宜。
- 5.持續辦理 114-1 校內獎學金 1-7 境外生學行成績優良獎學金審查撥款事宜。

- 6.持續辦理 114-1 校內獎學金 1-31 實踐大學新南向地區學生助學金審查撥款事宜。
- 7.持續辦理 114-1 校內獎學金 1-8 參加境外姊妹校優秀學生交換計畫獎助學金審查撥款事宜。
- 8.持續辦理 114-1 校內獎學金赴大陸姊妹校優秀學生獎助學金審查撥款事宜。
- 9.協助職涯填報教育部「大專校院學生基本資料庫」113 學年度應屆畢業生相關資料。

【華語中心】

壹、已完成工作事項

一、專案計畫

- 1.教育部外國學生華語文能力精進計畫策略一跨域共生系列講座 8 場，報名人次 759 名。
- 2.教育部外國學生華語文能力精進計畫策略三教材教案編寫 4 單元。
- 3.教育部外國學生華語文能力精進計畫策略四外籍生免費課程 5 門，課程規劃及招募師資 5 名，參與課程學生計 48 名。
- 4.114 學年度第一學期臺北市立大學代訓華語課程教務統籌、師資招募 2 名。
- 5.與國立空中大學數位華語文中心合作，聯合開設烏克蘭貢恰連科中心（Goncharenko Centres）之烏克蘭線上初級華語課程，招募師資 6 名。
- 6.規劃 2025 年日本熊本人吉市短期課程課程大綱。
- 7.協助推廣教育部招募師資數名。
- 8.協助 114 學年度第一學期國際專修部教務統籌，成功招募並聘任師資 11 名，確保課程順利開設。
- 9.協助 114 學年度第一學期高雄校區國際專修部教務行政支援，並支援師資代聘作業。
- 10.2025 年 03 月成立菁英語伴，目前由 14 位實踐大學各學系的學生擔任，並於每週三下午進行團體語言交流。
- 11.2025 年 04 月菁英語伴開始為學習華語的學生提供一對一語言交流。

二、優華語計畫

- 1.第 5 期核定合作學校名單為美國漢米爾頓學院、北愛爾蘭女王大學與義大利烏爾比諾大學計 3 所，爰第 1 至 5 期合作學校美國朱尼亞塔學院、美國蒙大拿大學、美國明州西南州立大學、美國佛羅里達國際大學、美國漢米爾頓學院、北愛爾蘭女王大學、加拿大昆特倫理工大學、德國福茲堡應用科技大學與義大利烏爾比諾大學總計 9 所。
- 2.2025 年 03 月至 09 月與潭美國小、正義國小進行 11 場大手攜小手活動。
- 3.2025 年 3 月 5 日與北愛爾蘭女王大學簽訂合作意向書(LOI)。
- 4.2025 年 3 月 20 日與義大利烏爾比諾大學簽訂合作意向書(LOI)。
- 5.2025 年 05 月舉行優華語合作之美國蒙大拿大學選送教師招聘。
- 6.2025 年 05 月共有 5 位美國獎學金生來臺，其中 4 位停留 3 個月後先行回國，目前仍有 1 位留臺繼續學習，預計總共停留 12 個月。
- 7.2025 年 05 月 14 日至 28 日美國蒙大拿大學遊學團共 9 位學生+1 位隨隊老師來訪實踐大學。
- 8.2025 年 07 月 07 日至 08 月 03 日美國佛羅里達國際大學遊學團共 13 位學生+1 位隨隊老師來訪實踐大學。
- 9.2025 年 07 月 25 日與美國蒙大拿大學執行主任進行選送教師會議。
- 10.2025 年 07 月 29 日與德國福茲堡應用科技大學副校長及國際長進行選送教師會議。
- 11.2025 年 07 月 30 日舉辦臺灣歷史文化日給 5 位獎學金生參與。
- 12.2025 年 08 月 04 日舉辦臺灣鼓藝文化日給 5 位獎學金生參與。
- 13.2025 年 09 月多加 1 位美國蒙大拿大學獎學金生，預計停留 12 個月。

三、營隊專案

- 1.2025 年 1 月 2 日(四)至 1 月 20 日(一)韓國釜山外國語大學冬季華語研習班 28 人，教育部補助 50 萬 4,000 元。
- 2.2025 年 1 月 5 日(日)至 1 月 25 日(六)韓國光雲大學及同德女子大學冬季華語研習班 41 人，教育部補助 73 萬 8,000 元。
- 3.2025 年 3 月 5 日日本宮崎縣廳聯合中學卒業旅行華語體驗，總人數 23 人，交通部補助 1 萬 1,500 元。
- 4.2025 年 3 月 25~27 日日本鎌倉中學卒業旅行華語體驗，總人數 63 人，交通部補助 3 萬 1,500 元。
- 5.2025 年 3 月 26~28 日日本藤嶺中學卒業旅行華語體驗，總人數 21 人，交通部補助 1 萬 500 元。
- 6.2025 年 5 月 31 日~6 月 14 日加拿大邁索納沃學院春季短期研習團 21 人，教育部補助 25 萬 2,000 元。
- 7.2025 年 7 月 8 日~22 日義大利烏爾比諾大學及法國布列塔尼大學短期學生研習團，總人數 37 人，教育部補助 44 萬 4,000 元。

四、中心庶務

- 1.秋季日、夜間班學生分班測驗、教務統籌、師資招募 3 名。
- 2.外籍生華語課程規劃，開設 14 門課，師資招募及安排共 7 名。
- 3.辦理秋季日間班、華語獎學金受獎生新生說明會。
- 4.華語中心個資相關行政與資料統整。
- 5.處理語言學伴之相關行政事務，輔助進行語言交流與文化活動。
- 6.公告與華語文相關活動、展覽、考試等資訊給中心學生。

貳、執行中工作事項

一、專案計畫

- 1.規劃執行教育部外國學生華語文能力精進計畫策略一跨域共生系列講座 5 場。
- 2.規劃執行教育部外國學生華語文能力精進計畫策略三教材教案編寫 7 單元。
- 3.規劃執行教育部外國學生華語文能力精進計畫策略四外籍生免費課程 6 門，課程規劃及招募師資 6 名。
- 4.2026 年美國 TISLP 課程規劃、招募師資及教師課前培訓。
- 5.協助推廣教育部招募師資。
- 6.中心個人班教務統籌、課程規劃及招募師資。
- 7.2025 年 12 月舉辦美國 ATCFL 美國外語教學委員會 Oral Proficiency Interview(OPI)口語考 8.官執照研討會，規劃安排概要 OPI 半日工作坊 1 場及評量與實務 OPI 四天工作坊。
- 9.統籌推動「外籍生國父紀念館演講比賽」選拔、報名及培訓流程，及行政支援。

二、優華語計畫

- 1.自 2025 年 03 月開始與美國漢密爾頓學院、義大利烏爾比諾大學及北愛爾蘭大學，共三間新學校積極洽談優華語合作。
- 2.自 2025 年 8 月開始與美國漢密爾頓學院洽談 2026 年 03 月選送專家學者前往開設學分課程細項。
- 3.截至 2025 年 09 月收到 5 位來自優華語合作學校美國蒙大拿大學、加拿大昆特倫理工大學、德國福茲堡應用科技大學學生的 2026 年報名資料。
- 4.與臺北市立中小學洽談「大手攜小手」合作活動，目前正與大直國小、大直國中、大佳國小、麗湖國小及康寧國小進行討論。
- 5.安排文化課程體驗，目前規劃之主題包括茶文化課程及麻將文化體驗等。
- 6.美國蒙大拿高中遊學團預計於 2026 年 03 月來訪實踐大學。
- 7.美國朱尼亞塔學院遊學團預計於 2026 年 03 月來訪實踐大學。

- 8.美國明州西南州立大學遊學團預計於 2026 年 03 月來訪實踐大學。
- 9.加拿大昆特倫理工大學預計於 2026 年 03 月推選 1 位獎學金生至實踐大學。
- 10.美國蒙大拿大學遊學團預計於 2026 年 05 月來訪實踐大學。
- 11.美國佛羅里達國際大學遊學團預計於 2026 年 07 月來訪實踐大學。

三、營隊專案

- 1.2026 年 1 月 12 日至 1 月 23 日韓國忠清南道教師研習營，總人數預計 13 人。
- 2.2026 年 1 月 12 日至 1 月 30 日韓國光云大學學生短期研習營，總人數預計 20 人。

四、中心庶務

- 1.協助「教育部華語獎學金」學生處理簽證、課業、住宿與日常生活及費用請購與核銷中心網站首頁及各課程頁面資訊更新。
- 2.日間班學生申請延長簽證及居留簽證所需文件製作及核發。
- 3.中心教室設備持續維護、升級與教室清潔。
- 4.規劃秋季日間班 10/20 企業參訪。

財務處

一、已完成工作

- 1.每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
- 2.每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源處，由其提報中央健保局。
- 3.每月各類扣繳稅款統計與報繳。
- 4.以國際信用卡方式代收國際生學雜費、住宿費業務，委由元大銀行校務網執行中。
- 5.學生宿舍收費與彰化銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
- 6.配合學校政策執行個資稽核、資訊資產管理相關作業。
- 7.114 學年度第 1 學期學雜費註冊繳費單計算及製單事宜。
- 8.協助 114 學年度第 1 學期各學制新生、轉學生、延修生註冊程序。
- 9.114 學年度學雜費標準報部事宜。
- 10.本處之中長程計畫「113 學年度執行成果暨 114 學年度執行計畫表」填報作業。
- 11.因系所評鑑需求，配合研發處提供 113 學年度各受評學系之經費資料。
- 12.依研發處通知，配合提供並填報「113 年度教育部校務獎補助經費書面審查作業」相關資料。
- 13.依財政部臺北國稅局 114 年 5 月 1 日財北國稅營所字第 1140011107 號函，提供 112 年度稅簽申報相關查核事項資料。
- 14.依教育部 114 年 5 月 6 日臺教高(三)字第 1142201214 號函，回覆教育部有關 113 年委請會計師查核本校 111 及 112 學年度財務情況抽核意見釐清說明及改善情形。
- 15.於 114 年 6 月 13 日召開 113 學年度第 2 學期投資管理小組第 1 次會議。
- 16.114 學年度預算之編審作業經 114 年 6 月 23 日董事會第 21 屆第 7 次會議審議通過，已於 114 年 7 月 21 日日實財字第 1140008527 號函報教育部備查。
- 17.113 學年度各項考試經費請款及核結作業。
- 18.本校 113 學年度決算委託查核之會計師事務所於 9 月 8 日~9 月 12 日、9 月 22 日~9 月 26 日分別至臺北及高雄校區進行實地查核。

二、執行中工作事項

- 1.114 學年度第 1 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
- 2.114 學年度第 1 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。
- 3.財務處網頁更新資料。
- 4.教學單位暨共同課程委員會(含通識一中心、體育一室)之經費收入、支出含國科會、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
- 5.行政單位(含秘書室、教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、入學服務處...等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
- 6.台北推廣中心、幼兒園、二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
- 7.傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
- 8.臺北校區每月總分類帳各項目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及臺北、高雄二校區合併總分類帳各項目彙總表、人事費明細表與投資基金增減變動月報表之編製與報部。
- 9.每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
- 10.北市社會局委託內湖親子館產學合作案撥款及核銷。
- 11.114 年度高教深耕計畫經費之審核、控制等相關事宜。
- 12.114 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。

- 13.114 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
- 14.統計 114 年校務獎補助經費執行數，提供研發處進行後續追蹤管考。
- 15.經費核銷程序及相關法規之檢視與修正。
- 16.配合學校政策進行校務系統會計相關部分作業。
- 17.配合執行教育部「拉近公私立學校學雜費差距及其配套措施方案-減免私立大專學生學雜費差額」，並滾動式調整學雜費系統及作業程序。
- 18.114 學年度各項考試經費請款及核結作業。
- 19.114 學年度學雜費審議小組業務執行。
- 20.協辦 114 學年度第 1 學期課程停修事宜。
- 21.114 學年度第 1 學期學雜費溢繳退費作業執行。
- 22.於 114 年 10 月 23 日召開 114 學年度第 1 學期投資管理小組第 1 次會議。
- 23.配合研發處填報 11410 期校庫表單。
- 24.填報 114 學年度第 1 學期私校退撫準備金相關系統表單。
- 25.113 學年度決算作業。

三、計畫中工作事項

- 1.114 學年度第 1 學期學生平安保險人數統計及名冊確認。
- 2.114 學年度第 1 學期學雜費加退選繳費單計算及製單事宜。
- 3.協辦 114 學年度第 1 學期未繳清學雜費同學之課程停修事宜。
- 4.召開開源節流小組會議。
- 5.規劃召開預算分配小組會議。

人力資源處

一、擬辦理活動

活動日期	活 動 內 容
114.08.26	114 學年度第 1 學期第 1 次校教評會
114.09.02	114 學年度新進人員座談會
114.10.07	114 學年度第 1 學期第 2 次校教評會
114.10.22	教師彈性薪資審議委員會
114.12.02	114 學年度第 1 學期第 3 次校教評會
114.12.03	教師資格審查認可作業推動小組會議
115.1 月	114 學年度提升行政人力基本能力教育訓練
115.01.06	114 學年度第 1 學期第 4 次校教評會
113.01.13	114 學年度績優職員選拔會議

二、近期修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬送會議
1	教師評審委員會設置辦法	修正	校務會議
2	教師升等審查辦法	修正	校務會議
3	聘書聘約-專任	修正	校務會議
4	教師聘任服務規則	修正	校務會議
5	教師請假辦法	修正	行政會議
6	專案教師轉任辦法	修正	校教評會
7	專任教師安置辦法	修正	校務會議
8	職員服務規則	修正	行政會議
9	職技人員資位晉升辦法	修正	行政會議
10	職工評議委員會設置辦法	修正	校務會議
11	職工考核委員會設置辦法	修正	校務會議

三、近期工作重點：

- 1.教職員員額管控作業。
- 2.辦理 114 學年度教師聘任、升等、送審相關作業。
- 3.辦理 114 學年度第一學期專、兼任教師校外兼課事宜。
- 4.辦理職員聘僱招募及遴選相關作業。
- 5.辦理新聘教職員工性侵害、不適任教師查閱作業。
- 6.全校教職員工敘薪核報及每月薪資發放作業。
- 7.全校專、兼任教師鐘點費發放作業。
- 8.申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務。
- 9.申辦教職員工退休金(含私校退撫儲金、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)提撥業務。
- 10.辦理身心障礙人士及原住民進用員額管控及繳交代金事宜。
- 11.辦理 115 年 2 月 1 日教職員退休申請作業。
- 12.辦理 114 學年度外語能力獎勵申請。

- 13.配合 114 學年度第 1 學期校庫填報及深耕計畫執行。
- 14.報送本校歷年員額編制表。
- 15.配合教育部「專科以上學校自審教師資格認可及輔導」訪視輔導後續改善作業。
- 16.辦理原住民進用員額管控及繳交代金之行政訴訟案。

推廣教育部

壹、已完成工作事項

一、推廣教育部企劃組

- 1.開班數：學分班(5 班)、推廣班(175 班)、委訓/合作班(8 班)。
- 2.招生人數：約 2,903 人。
- 3.委訓/合作班
 - (1)國防部-(1 班)。
 - (2)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫(7 班)。
 - (3)2025 兒童夏令營、2025 服裝夏令營。

二、創新育成中心

- 1.協助學生團隊申請教育部青年發展署第二階段「114 年度 U-start 創新創業」。
- 2.協助管理學院企業永續發展中心舉辦舉辦「永續發展的省思 制度，決策與生活」講座。
- 3.食品安全管制系統(HACCP)實務研習班(基礎班 1 班)。

三、AI 創新應用中心

- 1.更新臺北校區/高雄校區校園 APP 於 Android 與 iOS 平台。
- 2.更新台北校區教師評鑑系統。
- 3.建置 AI 知識庫平台。
- 4.建立單位 AI 問答機器人。
- 5.更新專業教師社群系統。

貳、執行中工作事項

一、推廣教育部企劃組

- 1.推廣班(約 45 班)。
- 2.委訓/合作班
 - (1)國防部-教育訓練。
 - (2)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫。
 - (3)114 年度全國技術士技能檢定建築物室內設計職類乙級術科測試(11 月)。
 - (4)第 182 回實用日本語檢定考試。

二、創新育成中心

- 1.輔導 14 家進駐企業、1 組新創團隊與 4 組學生團隊。
- 2.協助執行「新北市青創顧問輔導補助計畫」。
- 3.輔導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 4.輔導學生團隊執行教育部青年發展署第一階段「114 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 5.協助執行教育部高等教育深耕計畫「113-2 B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。

三、AI 創新應用中心

- 1.規劃/開發/執行工作：
 - (1)校園 APP 發展規劃評估，每週會議：
 - a.協助高雄及台北功能更新及問題排除。
 - b.其餘擴充功能將安排時程進行規劃及開發。
 - (2)體育室場館租借系統前後台系統整合修改功能。
- 2.維護及支援工作：
 - (1)教務評量系統維護。
 - (2)教職員學生認證整合系統維護。
 - (3)實踐大學校園 APP 系統維護。

- (4)推廣教育部虛擬設備技術維護。
- (5)推廣教育部主網系統維護。
- (6)推廣教育部收據列印系統維護。
- (7)JTEST 網站系統維護。
- (8)停車場車牌辨識軟硬體技術支援。
- (9)研發處校庫 IR 平台技術支援。
- (10)教師評鑑系統維護。
- (11)建置 AI 知識庫平台。
- (12)協助轉移教師評鑑系統到高雄校區。
- (13)專業教師社群申請單 E 化。

參、計畫中工作事項：

一、推廣教育部

- 1.推廣班(約 55 班)
- 2.委訓/合作班
 - (1)勞動部-產業人才投資計畫/充電起飛計畫。
 - (2)2026 兒童冬令營/服裝冬令營。

二、創新育成中心

- 1.持續輔導進駐企業、新創團隊與學生團隊。
- 2.持續輔導學生團隊執行教育部青年發展署第二階段「113 年度 U-start 創新創業計畫」。
- 3.協助管理學院企業永續發展中心舉辦 ESG 相關活動。
- 4.持續協助執行教育部高等教育深耕計畫「114-1 B2-2 培養師生創業團隊，輔導科研創業計畫」。
- 5.食品安全管制系統實務研習班(HACCP)(基礎班 1 班、進階班 1 班)、持證廚師衛生講習(1 班)、藝術鑑賞與投資專業認證班(1 班)、藝術經紀與拍賣專業認證班(1 班)、《AI 大師系列課程》音樂大師班：專業音樂人(1 班)、電影大師班：專業電影人(1 班)、設計大師班：專業設計師 AI 技能應用課程(1 班)、極限滑板特訓班(1 班)。

三、AI 創新應用中心

- 1.更新 AI 問答機器人及知識庫模型。
- 2.專業教師社群成果報告 E 化。

共同課程委員會（高雄校區）

壹、已完成工作事項

- 1.通識二中心已完成 114 學年度第一學期講座式課程講師邀請、鐘點費專簽申請及行文通知等作業。
- 2.通識二中心已完成 114 學年度第一學期暑期轉學生及轉系生書面申請及系統輸入等抵免作業。
- 3.體育二室已完成 H 棟游泳池水質 7-9 月之定期保養。
- 4.體育二室已完成列管教室及相關設備消毒(持續)。
- 5.體育二室已完成 114 學年度第一學期暑期轉學生及轉系生關於體育課程之書面申請及系統輸入等抵免作業。
- 6.體育二室已完成 114 學年度泳池機房保養合約申請。
- 7.體育二室已完成 114 學年度教師停車證申請及專兼任教師 114-1 教學計畫表填寫通知。
- 8.體育二室已完成 114 學年度各校代表隊訓練場所協定及經費分配。

貳、執行中工作事項

- 1.通識二中心已著手辦理 2025 高教深耕計畫及微學分課程活動規劃與執行。
- 2.通識二中心已著手進行 114 學年度教學專案活動規劃與執行。
- 3.體育二室持續針對列管教室及相關設備進行消毒作業。
- 4.體育二室游泳池水質保養(每月)請款作業。
- 5.體育二室已著手進行 114 學年度新生盃系列體育活動規劃與執行。

參、計畫中工作事項

- 1.通識二中心將辦理 114 年度第一學期講座鐘點費核銷事宜。
- 2.通識二中心將辦理 114 學年度第一學期自主學習教師社群微學分課程等事宜。
- 3.體育二室將積極訓練本校田徑、射箭、籃球等校代表隊，以期在全國大專運動會取得佳績。
- 4.體育二室規劃於本學期第五週起舉辦一系列新生盃羽球、籃球、排球、桌球等體育活動。

校區主任
教務處（高雄校區）

一、已完成工作事項

《註冊課務二組》

1. 學籍業務

- (1) 綜整至 9 月前休退學資料。
- (2) 陳報 113 學年度第 2 學期連續兩學期成績 1/2 及 2/3 學分不及格名單並寄發通知予家長。
- (3) 轉學生學分抵免作業，製作及核發暑假轉學生學生證。
- (4) 完成 113-2 畢業生學籍處理。

2. 課務業務

- (1) 完成 114-1 教師教學注意事項手冊彙編。
- (2) 完成檢核 113-2 教學計劃表實質審查作業及復核。

3. 其他業務

- (1) 114 學年高雄校區行事曆彙編。

《教學發展二中心》

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 114-1 學期教師專業成長活動持續辦理教師研習(線上與實體並行)。
- (2) 辦理 113 學年度教學實踐研究計畫經費核結作業。
- (3) 辦理 113 學年度校級特優教學獎教師表揚。
- (4) 114-1 教師專業社群申請核定(13 組)。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 成立 114-1 遠距教學教師專業社群。
- (2) 辦理 113-2 遠距教學數位學習認證送審。

3. 執行 114 年高教深耕計畫相關之行政事務

- (1) 114 上半年高教深耕計畫各項管考及經費結算業務。
- (2) 配合台北素養導向計劃辦公室執行 113-2 大一導入 CDIO 課程及系所納入 CDIO 課程地圖教師社群與新生轉銜定向跨域探索自主學習等相關事宜。
- (3) 配合北高 iLINK 計畫執行 113-2 非大一課程導入 CDIO、串聯 CDIO 課程及 MOOCS 課程等相關事宜。
- (4) 教學助理(勞保費、健保費及勞退費用)納保補助核算。

二、執行中工作事項

《註冊課務二組》

1. 學籍業務

- (1) 持續受理 114-1 學生辦理休退學手續。
- (2) 持續追蹤未註冊學生學籍狀態、輔導休學/退學。
- (3) 114-1 新生資料學歷(力)驗證作業。
- (4) 114 學年度第 1 學期註冊繳費催繳作業。

2. 成績業務

- (1) 受理學生成績單申請等相關證明文件業務。
- (2) 交換生成績抵換(開課選課成績登錄等)作業。

3. 課務業務

- (1) 協助各學系 114-1 臨時異動上課時間/教室。
- (2) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 114 學年度以前之課程資料進行教務新系統操作及資料導入作業。

- (3)持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增並校對英文課名。
- (4)110-114 學年度必修暨選修課程表系統校對。
- (5)持續追蹤學系 110-114 學年度及修訂學年度之新系統操作-四年修課計劃表及全校課程地圖。
- (6)協助各學系持續進行教務系統之 100 學年度-114 學年度中英文課網維護。
- (7)持續進行提教務系統各功能優化需求。
- 4. 其他業務
 - (1) 受理一卡通學生證掛失補發之申請。
 - (2) 系統功能優化、各式文件列印系統優化。
 - (3) 註冊課務二組網頁優化。
 - (4) 教具中心設備及教室設備盤點。
 - (5) 114 學年度新生專區。
 - (6) 校務資料庫基本資料核對及填報。

《教學發展二中心》

- 1.增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務
 - (1)陸續辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
 - (2)廣續辦理 113 學年度教學實踐研究計畫結案審查提報作業。
 - (3)受理 114 學年度專任教師出版教學專書補助申請。
 - (4)受理 114 學年度教學創新教材與課程獎勵申請。
 - (5)9/8-9/22 先期輔導。
 - (6)9/22 教師社群分享會。
 - (7)114-1 教學助理相關業務。
 - (7)113-2 拾穗二階及 114-1 拾穗一階申請。
 - (8)114-1 學生學習社群募課即日起開放申請。
- 2.推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務
 - (1)持續 114-1 遠距每週查核。
 - (2)辦理 114-1 遠距教學認證說明會。
 - (3)辦理 iCAP 職能導向課程品質認證配合稽核。
- 3.其他業務
 - (1)協助各單位 114 年度下半年高教深耕計畫各項追加/補發經費預算變更作業。
 - (2)持續推動各教學單位高教深耕計畫經費資本門採購業務。
 - (3)執行 114 年高教深耕計畫相關之行政事務。
 - (4)配合台北素養導向計劃辦公室執行 114-1 大一導入 CDIO 課程及系所納入 CDIO 課程地圖教師社群與新生轉銜定向跨域探索自主學習等相關事宜。
 - (5)配合北高 iLINK 計畫執行 114-1 非大一課程導入 CDIO、串聯 CDIO 課程及 MOOCS 課程等相關事宜。

三、計畫中工作事項

《註冊課務二組》

- 1. 學籍業務
 - (1)各管道新生、轉學生基本資料核對。
 - (2)規劃製作及核發新生及轉學(系)生學生證。
 - (3)彙編新生、畢業生、暑假轉學生名冊。
 - (4)預審 114 學年度第 1 學期應屆畢業生畢業資格。
- 2. 課務業務
 - (1)規劃 114-2 學年度輔系、雙主修申請前置作業。

- (2)規劃 114-2 學年度開排課前置作業。
- (3)校課委會議議程前置作業。
- (4)113 學年度全英課程獎勵申請前置作業。
- (5)114 學年度教師指導學生獎勵競賽申請前置作業。
- (6)雲科上傳前置作業(113-1)。
- (7)114-2 教師教學注意事項手冊彙編。

《教學發展二中心》

- 1.增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務
 - (1)規劃辦理教師專業成長及學生學習成長相關培訓活動。
 - (2)辦理 115 學年度教學實踐研究計畫徵件作業。
 - (3)規劃辦理 113 學年度優良教師入班觀摩。
 - (4)10/6-10/20 期初預警。
 - (5)11/10-11/24 期中預警; 11/10-12/8 期中預警輔導。
 - (6)12/8-12/26 學生填寫學習反應評量。
- 2.推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務
 - (1)iCAP 職能導向課程品質認證，115 年將進行展延。
 - (2)辦理 114-1 遠距數位認證申請。
- 3.其他業務
 - (1)執行高教深耕計畫相關業務。
 - (2)112-116 年高教深耕計畫各項管考業務。

校區主任
學生事務處（高雄校區）

《課外活動指導二組》

一、已辦事項

- 1.校內獎助學金業務
 - (1)修訂 114-1 校內獎助學金手冊。
 - (2)公告校內獎助學金申請資訊。
- 2.校外獎助學金相關業務
 - (1)各項校外獎助學金來函公告。
 - (2)持續受理校外獎助學金申請。
 - (3)保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
 - (4)辦理獲獎學生後續流程。
- 3.原住民獎助學金相關業務
 - (1)原住民獎助學金核銷。
 - (2)原住民助學金服務學習安排。
- 4.原住民族學生資源中心相關業務
 - (1)辦理文化體驗相關活動。
- 5.班會紀錄相關業務
 - (1)每日簽核各班送出之班會紀錄。
 - (2)班會紀錄系統意見反應處理。
- 6.西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理
- 7.社團、系會相關業務
 - (1)社團、系學會場地、器材借用。
 - (2)社團社課教室場地協調。
 - (3)系學會認親活動及迎新練習場地協調。
 - (4)持續受理社團、系學會活動經費申請報備及核銷。
 - (5)社團社課紀錄審閱。
 - (6)持續受理郵政存簿發函更名。
- 8.學生會、學生議會相關業務
 - (1)社團、系學會活動經費之審核。
 - (2)社團、系學會活動狀況之監察。
 - (3)社團博覽會活動。
 - (4)114 學年度新生系列活動-實空尋寶。
 - (5)畢聯會相關業務
 - (6)規劃畢業系列相關活動。
- 9.高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
 - (1)公告課外活動學習助學金申請方式。
 - (2)課外活動學習助學金受理申請。

二、待辦事項

- 1.校內獎助學金業務
 - (1)09/22(一)-10/03(五) 承辦單位受理申請。
 - (2)10/07(二)-10/17(五) 系務會議初審。
 - (3)10/20(一)-10/31(五) 院務會議複審。
- 2.校外獎助學金相關業務
 - (1)各項校外獎助學金來函公告。

- (2)持續受理校外獎助學金申請。
- (3)保持南北校外獎助學金窗口聯繫，以利名單彙整與推薦。
- (4)辦理獲獎學生後續流程。
- 3.原住民獎助學金相關業務
 - (1)受理原住民降助學金申辦。
 - (2)住民獎助學金核銷。
 - (3)原住民助學金服務學習安排。
- 4.原住民族學生資源中心相關業務
 - (1)規劃辦理下學期原資中心活動。
- 5.班會紀錄相關業務
 - (1)班會紀錄意見反應處理。
- 6.西班牙廣場、烤肉場與海報張貼之管理
- 7.社團、系會相關業務
- 8.學生會、學生議會相關業務
 - (1)辦理 114 學年度新生系列活動。
 - (2)辦理期初會議。
 - (3)辦理名人講座。
 - (4)新血招募活動。
 - (5)愛心捐血活動。
 - (6)期中歐趴活動。
- 9.畢聯會相關業務
 - (1)規劃畢業系列相關活動。
- 10.高教深耕附錄一經濟不利學生助學計畫
 - (1)辦理智慧財產權講座。
- 11.規劃新生盃歌唱及舞蹈大賽

《生活輔導二組》

一、已辦事項

- 1.就學貸款 114 年 08 月份休退學申報臺灣銀行作業。
- 2.實踐魔法學院營隊活動協作。
- 3.114 學年度第 1 學期就學貸款、就學減免相關業務。
- 4.辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
- 5.辦理工讀生每日加退保相關事宜。
- 6.辦理各單位工讀費核銷作業審查(含研究案及學程、行政專案)。
- 7.代出納公告未繳學雜費名單、未領支票名單請各班班代轉知所屬人員儘速處理。
- 8.114 學年度第 1 學期境外生注意事項公告。
- 9.規劃 114 學年度僑外生服務社迎新活動。
- 10.114 學年度入學僑外生僑保、外國學生醫療險加保作業。
- 11.113 學年度畢業僑生通報以及 114 學年度第 1 學期僑生就學狀態異動通報。
- 12.辦理 114 學年度新生始業輔導活動。
- 13.協助 114 學年度入學新生僑外生辦理居留證事宜。
- 14.辦理 114 學年度第一學期宿舍床位正取保證金及住宿費繳交作業。
- 15.辦理 114 學年度第一學期宿舍床位備取遞補相關事宜。

- 16.辦理 114 年度暑假住宿登記作業。
- 17.辦理 114 年度暑假住宿費繳交作業。
- 18.代財務公告未繳住宿費名單請各系執秘轉知所屬人員儘速處理。
- 19.配合台北校區彙整 113-1 行政院補助住宿費核結案。
- 20.學生平安保險申辦事宜及統整 8 月共計 4 人。
- 21.醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
- 22.師生緊急傷病處理及統整，8 月共計 11 件。
- 23.營養師、工讀生、弱勢助學生加退保及薪資核算。
- 24.114 年 9 月 13 日辦理新生體檢。
- 25.新生體檢異常報告追蹤。
- 26.餐廳常規衛生檢查。
- 27.校外就醫交通費核銷。
- 28.9/1-9/3 校園環境消毒(含宿舍)。
- 29.114 年 9 月 2 日辦理勞工體檢.自費體檢及廚工體檢。
- 30.114 年 9 月 3 日協助新生營隊校外活動醫護工作。
- 31.核算 113 學年度第二學期缺曠課達三分之一名單。
- 32.114 年 9 月 8 日新生始業輔導現場販售返鄉專車車票相關事宜。
- 33.確認接駁專車班次。
- 34.114 學年度遊覽車客運簽約完成(一年)。
- 35.114 學年度高雄客運簽約完成(一年)。
- 36.114 學年度萬達通簽約完成(賣票 APP)(一年)。
- 37.8042 集點卡辦法更新及卡片印製。
- 38.暑期進行 B 棟、H 棟、MN 棟宿舍一般修繕施工案。
- 39.114 年 9 月 6-7 日辦理宿舍開宿。
- 40.114 年 9 月 10 日辦理 114 學年第 1 學期服務股長暨生活助學金工讀生講習。

二、待辦事項

- 1.就學貸款 114 年 06-07 月份休退學申報臺灣銀行作業。
- 2.114 學年度第 1 學期低收免住宿費核銷作業。
- 3.114 學年度僑生學籍異動通報作業。
- 4.114 學年度第 1 學期僑外生獎助學金公告與受理。
- 5.協助 114 學年度入學新生僑外生辦理居留證事宜。
- 6.114 學年度僑外生服務社迎新活動辦理。
- 7.辦理宿舍床位遞補、換宿、退宿相關作業事宜。
- 8.辦理 114 學年度第一學期宿舍床位正備取保證金與住宿費繳交作業。
- 9.辦理 114 學年度第一學期宿舍床位備取遞補相關事宜。
- 10.辦理 114 學年度學生休學、退學、轉學住宿保證金退款相關事宜。
- 11.114 年 9 月 8 日到 9 月 12 日取消住宿者住宿費退款相關事宜。
- 12.工讀生每日加退保相關事宜。
- 13.各單位工讀費核銷作業審查(含深耕計畫、研究案及學程、行政專案)。
- 14.每月生活助學金及校內工讀助學金簽核作業。

- 15.餐廳常規衛生檢查。
- 16.每日常規意外傷病處理。
- 17.學保各項理賠收件及審核。
- 18.營養師、工讀生、弱助生加退保及薪資核算。
- 19.醫療廢棄物每週清運處理及每月申報。
- 20.校外就醫交通費核銷。
- 21.114 年 9 月 25 日協助地震演練小組醫護工作。
- 22.114 年 9 月 24 日辦理愛滋宣導講座。
- 23.教職及廚工體檢報告發放。
- 24.教職員勞檢報告異常追蹤。
- 25.114 年 10 月新生體檢報告發放。
- 26.新生體檢報告異常追蹤。
- 27.114 學年第一學期平安保險報部作業。
- 28.依照 114-1 簽約客運業者並協調與萬達通(賣票 app 廠商)的合作方式。
- 29.114 年 9 月 20 日辦理宿舍迎新暨聯誼活動。
- 30.114 年 9 月 23-24 日辦理本學期第一次勞作教育班級掃除。
- 31.114 年 9 月 23-24 日辦理 B 棟及 H 棟宿舍住宿生防災逃生演練。
- 32.114 年 10 月返鄉校專車人數預估與後續彈性處理專車方案。
- 33.114 年下半年旗美快捷延駛(實踐專車)延駛停靠站增設(需呈報交通局)。
- 34.113-2 獎懲建議表紙本歸檔。
- 35.114-1 獎懲建議表更新。

《學務處軍訓室》

一、已辦事項

實踐大學高雄校區 113-2 學期校安緊急事件處理統計表					
分項	114 年 1-6 月	114 年 09 月	114 年 10 月	114 年 11 月	114 年 12 月
緊急送醫暨 特殊校安事件	20 件緊急送醫 24 件校安通報	2 件緊急送醫 3 件校安通報			
交通事故協處	7				
賃居安全暨 租屋糾紛處理	1				
備考	統計時間：114 年 09 月 22 日				

1.校園安全：

- (1)114 年 09 月 02 日完成 8 月份校安事件統計與輔導事件成果呈報台北校區。
- (2)114 年 09 月 20 日前，完成 114 年 10 月值勤輪值表簽核並陳報台北校區。
- (3)114 年 09 月 25 日前，辦理國家防災日演練事宜。

2.交通安全：

- (1)電視牆公告 7、8 月份交通事故數據及事故案例分析。
- (2)提醒同學大門路口順賢宮轉往學校方向，切勿紅燈左轉，轉知同學台 3 號道往旗山監理站
- (3)北極殿附近下坡路段，已設置不定時測速照相機，為顧及自身荷包及生命安全騎乘機車請放慢速度。

- (4)嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，目前警方依法加強違規取締。
- (5)電視牆宣導重大車禍案例
- (6)公告交通部 168 交通安全宣導入口網址公告。
- (7)已辦理新生交通安全宣導事宜。

3.賃居安全：

- (1)辦理 114-1 學生校外賃居處所安全訪視與訪視人員誤餐費結報。

4.其他工作與安全宣導事件

- (1)114 年 09 月 06-07 日協助新生入住交通管制暨支援師長、工讀生任務調配事宜。
- (2)114 年 09 月 08 日新生開訓典禮邀請旗山分局與旗山監理站對新生實施反詐騙暨法制觀念宣導與交通安全注意事項宣導。
- (3)114 年 09 月 08-12 日假校園各公佈欄實施反毒、菸害防制等「友善校園」宣導。
- (4)114 年 09 月 10 日配合社團博覽會辦理軍研社暨國軍招募事宜。

二、待辦事項

1.校園安全：

- (1)114 年 10 月 02 日完成 9 月份校安事件統計與輔導事件成果呈報台北校區。
- (2)114 年 10 月 20 日前，完成 114 年 11 月值勤輪值表簽核並陳報台北校區。
- (3)利用校園公告及班代群組，不定期加強宣導「防制詐騙-假愛情交友、假求職、假網拍、假投資」等宣導資料轉發宣導工作。

2.交通安全：

- (1)賡續辦理交通安全競賽事宜。
- (2)賡續查緝機車違停及公告事項。
- (3)嚴格要求二段式左轉與戴安全帽，近期發覺同學機車進入禁行機車路段，目前警方依法加(4)強違規取締，請同學確遵交通法規，確保自身安全。
- (5)賡續辦理交通安全宣導事宜。
- (6)針對學生重大車禍事故案例，運用班代及導師群組轉知全體同學知悉。
- (7)賡續提醒騎乘機車禁行快車道、行經後山小路應注意放慢車速，以策安全。

3.賃居安全：

- (1)賡續實施「防範一氧化碳中毒」宣導。
- (2)利用電視牆與廣告布條加強宣導校外租屋相關安全注意事項。

4.其他工作與安全宣導事件：

- (1)114 年 10 月 3 日繕造 114 年 09 月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府。
- (2)調查 114-1 學期各系役男出境交換進修員額，並將學生名冊函送各縣市政府審核。
- (3)每週六日管制 ROTC 學生至屏東大學教育中心上課暨暑期訓練事宜。
- (4)持續反毒拒毒宣導與菸害防制宣導與糾查工作。

《諮商輔導二中心》

一、已辦事項

1.心理輔導：

- (1)初次晤談，共計 10 人次。
- (2)個別諮商，共計 136 人次。
- (3)個別諮詢，共計 0 人次。
- (4)追蹤關懷，共計 15 人次。
- (5)危機處理，共計 2 人次。
- (6)主動相關人員聯繫，共計 20 人次。
- (7)高關懷與轉銜個案追蹤關懷，共計 40 人次。

(8) 8/25(一) 自殺防治系統演練。

(9) 9/8(一)至 9/22(一) 辦理諮商職涯五合一宣導活動，心理健康測驗、UCAN 職業興趣與共通職能、性平與特教宣導、助學金與辦公室介紹，預計 19 場。

(10) 班級輔導申請作業。

(11) 轉銜新生接收及關懷。

(12) 心理衛教媒材購買。

(13) 辦理諮商系統安全性憑證與資安擴充採購。

2.輔導股長：

(1) 9/10(三)~9/26(五) 輔導股長期初線上簽到並加入群組。

(2) 輔導股長協助宣傳諮商中心與職涯二組之講座與工作坊。

3.性平業務：

(1) 9/8(一)至 9/22(一) 辦理諮商職涯五合一宣導活動，心理健康測驗、UCAN 職業興趣與共通職能、性平與特教宣導、助學金與辦公室介紹，預計 19 場。

(2) 各系會及社團迎新活動性平宣導。

(3) 轉學生及境外生性平宣導。

(4) 辦理性別平等徵稿活動。

4.資源教室：

(1) 個案服務人次約 120 人次，接收新生合計 20 位。

(2) 9/8(一)至 9/22(一) 辦理諮商職涯五合一宣導活動，心理健康測驗、UCAN 職業興趣與共通職能、性平與特教宣導、助學金與辦公室介紹，預計 19 場。

(3) 9/8(一)起 執行特教生 ISP 會議，預計 7 場。

(4) 9/23(二) 資源教室期初活動。

(5) 教育部大專校院特殊教育學生獎補助金發放。

(6) 學習發展助學金審核。

(7) 協助資源教室學生申請同儕輔導員以及課業輔導。

(8) 身心障礙學生選課後發送信件知會任課老師。

5.導師業務：

(1) 辦理導師名單、導師費、導師聘書印製並發送各系

(2) 9/4(四) 期初導師研習

(3) 9/8(一) 期初導師會議

(4) 辦理 113 學年度優良導師甄選作業，蒐集各系推薦表。

二、待辦事項

1.心理輔導：

(1) 個別諮商服務與諮詢服務：初談 10 人次、個別諮商 200 人次、電話關懷 40 人次。

(2) 高關懷與轉銜個案追蹤關懷，共計 10 人次。

(3) 9/24(三)、10/1(三)、10/8(三) 10/15(三) 中心個案會議。

(4) 10/17(五) 諮商中心個案督導。

(5) 10/17(五) 生命教育-芳療手作工作坊

(6) 10/23(四) 生命教育-自殺防治講座

(7) 期初轉銜個案提報。

(8) 辦理諮商系統安全性憑證與資安擴充採購。

(9) 心理衛教媒材購買。

2.輔導股長：

(1) 9/23(二) 輔導股長期初會議。

(2) 輔導股長協助宣傳諮商中心與職涯二組之講座與工作坊。

3.性平業務：

- (1)9/24(二)及 9/26(四) 工讀生性平宣導
- (2)10/16(四) 性平講座-愛的練習題-談親密關係中的失望與選擇。
- (3)新生性平宣導有獎徵答領獎作業。
- (4)辦理性別平等徵稿活動。

4.資源教室：

- (1)個案服務人次約 120 人次。
- (2)10/15(三) 資源教室期中活動。
- (3)校內身心障礙獎學金申請。
- (4)教育部大專院校身心障礙獎助學金申請。
- (5)採買文宣品。
- (6)身心障礙學生提報鑑定。

5.導師業務：

- (1)9/24(三) 導師研習第二場，NLP 取向壓力管理與情緒紓壓。
- (2)10/14(二) 導師研習第三場，陪伴學生走過危機-薩提爾輔導小撇步。
- (3)辦理 113 學年度優良導師甄選作業，送兩院開會審核，提交學生行政會議審議。

《職涯暨校友服務二組》

一、已辦事項

- 1.9/8 (一)至 9/22(一) 辦理諮商職涯五合一宣導活動，心理健康測驗、UCAN 職業興趣與共通職能、性平與特教宣導、助學金與辦公室介紹，預計 19 場。
- 2.114 年度校庫填報學 10、10-2、10-3，預定 9/26 完成收件。
- 3.114 年度校友流向調查約需追蹤人員 2,863 名，截至 9/5 各系第 1 階段畢滿 1 年的回覆率:22.06%、畢滿 3 年的回覆率:22.85%、畢滿 5 年的回覆率:18.70%，回覆人數約 583 名(含外籍)。第二階段 9/15 開始由職發接手進行電訪。
- 4.9/16(二) 統整各系 114 年度實習自評委員意見回覆。
- 5.9/23(二) 職涯履歷講座-修但幾咧，AI 能幫我寫履歷？
- 6.9/23(二) 職涯諮詢 1 對 1，共 4 名。
- 7.9/24-9/25 職發組境外實習說明會。
- 8.114 學年度第 1 學期 助學金宣導規劃及執行。
- 9.每月募款統計。

**校區主任
總務處（高雄校區）**

一、完成工作事項

- 1.校區生活交匯學苑整體改善計畫成果報告書報部。
- 2.校區高壓斷電檢測、水塔水池清洗作業。
- 3.碳盤查資料彙整配合填報作業。
- 4.500 噸水塔 4 號馬達異常損壞檢修。
- 5.B、J 棟學生宿舍電力監控軟體檢修。
- 6.B 棟 2 樓廁所球塞閥故障汰換。
- 7.H 棟學生宿舍 H125B、H125C、H230B、H301A、H303A、H308B 冷氣清洗作業。
- 8.教室老舊冷氣汰換案。
- 9.西班牙廣場冷卻水塔維修處理。
- 10.K 棟 2 樓冰水主機故障檢修。
- 11.無人機中心專用電源迴路、冷氣安裝、大門設置案。
- 12.學生宿舍污水抽除作業。
- 13.協助東莞台商學校來校活動相關事宜。
- 14.執行 114 年度上半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
- 15.完成 113 學年度教師研究室電腦汰舊更新事宜。
- 16.三信家商租約到期之財產盤點及搬遷事宜。
- 17.完成校區洗衣機及影印機租賃新約洽談及簽訂。
- 18.辦理 113 學年度第 2 學期教職員工一般安全衛生教育訓練。
- 19.依土水法於 114 年 7 月 30 日前完成土壤及地下水污染整治費申報。
- 20.配合新生營隊協助於開學前完成校內各棟宿舍環境清理及校園景觀維護事宜。
- 21.辦理污水廠及垃圾壓縮機維護保養合約。
- 22.辦理校區消費性場所續約案。
- 23.配合辦理採購、保管、出納內部稽核作業。
- 24.完成 113 學年度高雄校區財產盤點作業。
- 25.校區置於鐵皮倉庫及保管倉庫廢品變賣清運作業。
- 26.完成校區免徵隨水費代收垃圾清運費申請。

二、執行中工作事項

- 1.校區生活交匯學苑整體改善計畫第 3 期 K 棟 1-2 餐廳整建裝修竣工審查申請中。
- 2.時尚及動畫學程空間整建案。
- 3.B 棟學生宿舍熱泵系統建置案。
- 4.B 棟學生宿舍浴室用蓮蓬頭軟管更換作業。
- 5.B 棟宿舍牆面裂縫粉刷及地磚龜裂整修案。
- 6.D 及 H 棟電力監控 PLC 及軟體檢修作業。
- 7.F 棟下水池定水位閥損壞汰換。
- 8.圖書館及入服中心防漏整修。
- 9.1000 噸蓄水塔流至 500 噸蓄水塔供水 4 英吋鑄鐵閘門閥壞損汰換。
- 10.動畫學程 C404 及圖文部冷氣故障檢修作業。
- 11.I 棟 5 樓外牆廢污水管路系統修繕案。

- 12.F棟各樓層男女廁沖水凡而損壞漏水更換。
- 13.114學年度新生彰銀帳戶之收集、聯絡、核對、登錄新增及維護以利各項退費發放作業。
- 14.配合會計師查帳作業提供土地、採購、保管、出納相關資料。
- 15.配合開學作業進行校園環境清理。
- 16.執行114年度下半年辦理校務獎補助款、高教深耕計畫及校內預算採購案。
- 17.配合國家防災日擬訂於9月25日辦理114年下半年消防自衛編組演訓。
- 18.114學年度專任教職員及兼任教師停車證登記及製發事宜。
- 19.配合提交「教育部113年度私校書面審查意見(初稿)回應」作業。
- 20.配合高市府動保處年度犬貓絕育三合一活動於114年9月假本校體育館辦理。
- 21.租用三信家商場地之財產報廢作業。

三、計畫中工作事項

- 1.第一及第二停車場太陽能車棚建置案(合約簽訂完成，細部設計中)。
- 2.C棟1樓性別友善廁所整建案。
- 3.I棟鋼骨除鏽油漆案。

研究發展處（高雄校區）

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

- 1.11406 配合校本部完成教育部 114 年度「獎勵私立大學校院校務發展計畫經費書面審查暨實地訪視」提報資料。
- 2.11407 完成「高雄校區內部控制制度手冊」研發處業務相關內容，提交秘書二組彙整。
- 3.11407 完成高雄校區研發處相關業務 114 學年度內控自行評估表及整體作業風險暨自行評估表。
- 4.11407 資訊科技與通訊學系及資訊管理學系 IEET 週期性審查實地訪評書面報告書於 114 年 7 月 31 日(一)前函寄中華工程教育學會。

二、學術研究及產學合作

- 1.11407 通過 114 學年度勞動部補助大專就業學程計畫計共 5 案。(商資 2 案，文創 3 案)。
- 2.11407 通過國科會補助 114 年度專題研究計畫 2 案。(文創 1 案、商資 1 案)。
- 3.11408 辦理 113 學年度下學期教師研究社群結案作業。
- 4.11409 配合辦理 113 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」第 2 期核銷結報作業。
- 5.11409 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案。
- 6.11409 配合校外來函公告計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

- 1.11410 高雄校區服飾設計與經營學系、時尚設計學系、應用日文學系、數位多媒體遊戲設計學系、電腦動畫學士學位學程等 4 學系及 1 學程申請 115 年度下半年大專校院委託辦理品質保證認可，預計 114 年底辦理自我評鑑報告外審，115 年 8 月 6 日前正式提交自評報告至評鑑中心指定系統，115 年 11~12 月進行實地訪評；自我評鑑報告書及數據資料區間為 110 學年度至 114 學年度共 10 個學期。
- 2.11410 資訊科技與通訊學系及資訊管理學系於 114 年 10 月 27~28 日進行 IEET 週期性審查實地訪評。

二、學術研究及產學合作

- 1.11409 辦理 114 學年度『蓄積國科會研究計畫』/『新進人員研究計畫』補助計畫申請作業。
- 2.11409 辦理 114 學年第 1 學期教師研究社群申請作業事宜。
- 3.11410 辦理國科會補助 113 年度專題研究計畫結案。
- 4.11410 填報校庫報部作業事宜。
- 5.11411 辦理 114 學年度研究論文與創作展演獎勵申請。

圖書暨資訊處（高雄校區）

一、已完成工作事項

- 1.114 學年度轉學生招生考試電腦試務相關作業
- 2.全校 IOT 設備盤點作業
- 3.校區無線網路設備更新及升級作業
- 4.工讀系統針對當學期畢業學生做排除處理
- 5.開發小額文件申請暨銷帳系統
- 6.人事異動名單查詢
- 7.一級主管查詢二級主管假單
- 8.整體成就系統增加研發處學成果獎勵申請表.彙整表列印功能
- 9.高雄校區無一級主管.請假/差勤/考核系統調整
- 10.修正表單系統主管資料
- 11.校務資訊系統 AP 主機微軟漏洞更新
- 12.校務資訊系統資料庫主機微軟漏洞更新
- 13.教務資訊系統資料庫主機微軟漏洞更新
- 14.現金收入單更新報表程式
- 15.TronClass 掛載 NAS 網路儲存設備
- 16.完成校務資訊系統相關主機全機備份作業
- 17.完成 TFS 移機作業

二、執行中工作事項

- 1.ISMS 資訊安全管理制度相關作業
- 2.全校個資保護相關作業
- 3.人事.薪資.保險系統針對職號會造成個資外洩進行全面隱藏個資的程式修改
- 4.教師評鑑-教學類改寫台北提供的獨立系統,將其併入校務系統
- 5.人事.薪資.保險.教師整體成就.請假等系統檔案上傳格式修改
- 6.宿舍系統相關作業持續優化.修改
- 7.鐘點費調漲兼任老師時數加發 0.25 倍取消以及增加第 3 人生大學制制
- 8.校區網頁無障礙相關作業
- 9.宿舍網路開學前相關前置作業
- 10.全校電腦教室電腦安裝作業
- 11.因應滲透測試結果設定 IIS 防範機制
- 12.因 IIS 設定防範機制,改寫相關系統程式
- 13.建置 aptest.kh.usc.edu.tw 備份環境

三、計畫中工作事項

- 1.開發登革熱填報系統
- 2.教師電子聘書作業
- 3.校庫表冊校 10,19,20,21,22 系統化
- 4.開發總務處場地借用系統
- 5.校務、教務資料庫相關軟體升級作業
- 6.校務系統防火牆更新作業

推廣教育部高雄中心

一、已完成工作事項

- 1.大榮高級中學場地租借及報部作業。
- 2.113 學年度財務報表。
- 3.建置無人機術科測驗場地。
- 4.單位資訊資產盤點。
- 委訓類：
 - 1.民用航空局無人機學科測驗場地申請。
 - 2.勞動部青年專班訓練計畫投標。
 - 3.陸軍軍官學校無人機訓練案-已結束。
 - 4.金屬工業研究發展中心訓練案-已結束。
- 自辦類：
 - 1.113-2(7月)、(8月)英語文畢業能力指標補救課程-已結束。
 - 2.「11407、11408 無人機專業飛手操作訓練班」已結束。
- 學分班：
 - 1.113 學年度第 2 學期「稅務法規」、「證券交易法」、「審計學」、「高等會計學」已結束。

二、執行中工作事項

- 1.受理民眾課程諮詢及報名。
- 2.各課程執行與聯繫。
- 3.臉書粉絲專頁、大專院校推廣教育課程資訊入口網刊登。
- 4.推廣官網維護與更新。
- 委訓類：
 - 1.參加 115 年農業部農業藥物試驗所藥劑調製考核。
 - 2.IIc 等級無人機採購案。
 - 3.客家委員會無人機訓練課程-執行中。
 - 4.114 年度下半年-產業人才投資計畫「ChatGPT 職場實務應用班」-招生中。
 - 5.勞動部高齡者專班 2 計畫投標-議價中。
 - 6.智崙科技公司無人機訓練案-上課中。
- 自辦類：
 - 1.114-1(A/B/C)班英語文畢業能力指標補救課程-招生中。
 - 2.11409 無人機專業飛手操作訓練班-上課中。
 - 3.11410、11411、11412 無人機專業飛手操作訓練班-招生中。
- 學分班：
 - 1.114 學年度法律學分班(第一梯次)-「民法」、「刑法」、「智財法」、「刑事訴訟法」、「民事訴訟法」、「商事法」、「行政法」上課中。
 - 2.114 學年度法律學分班(第二梯次)-「民法」、「刑法」、「智財法」、「刑事訴訟法」、「民事訴訟法」、「商事法」、「行政法」招生中。
 - 3.114 學年度公職資訊處理職系轉換學分班「資通安全管理」、「系統分析與設計」上課中。
 - 4.114 學年度會計師資格先修學分班「初級會計學」、「公司法」、「成本與管理會計」上課中。
 - 5.114 學年度會計師資格先修學分班「稅務法規」、「證券交易法」、「審計學」、「高等會計學」招生中。
 - 6.114 學年度民俗調理學分班-招生中。

三、計畫中工作事項

1.各班廣宣執行、開班與課程結束執行作業。

2.推廣中心網站及報名表單更新。

● 委訓類：

1.115 年度防火管理人初訓班、複訓班提案。

2.旗山區公所無人機訓練課程專案規劃中。

3.陸軍第八軍團指揮部無人機訓練課程專案-規劃中。

4.115 年度上半年產業新尖兵計畫訓練課程-規劃中。

5.115 年度上半年產業人才投資計畫訓練課程-規劃中。

6.115 年度失業者職業訓練-規劃中。

● 自辦類：

1.114-1(D/E/F)班英語文畢業能力指標補救課程-規劃中。

2.114 年度原住民族語言能力認證測驗-規劃中。