

105 學年度第 2 學期

第 1 次校務會議

單位報告

學術單位

民生學院.....	1
設計學院.....	4
管理學院.....	12
商學與資訊學院.....	14
文化與創意學院.....	18
博雅學部（校本部）.....	20
博雅學部（高雄校區）.....	22

行政單位

校本部：

教務處.....	23
學生事務處.....	29
總務處.....	33
研究發展處.....	35
圖書暨資訊處.....	37
國際事務處.....	48
會計室.....	52
人力資源室.....	54
進修暨推廣教育部.....	57
體育教育委員會(體育一室).....	58

高雄校區：

教務處.....	59
學生事務處.....	63
總務處.....	69
研究發展處.....	70
圖書暨資訊處.....	71
推廣教育部高雄中心.....	72
體育教育委員會(體育二室).....	73

附設單位

附設二水鄉村家政推廣實驗中心.....	74
---------------------	----

壹、已完成工作事項

一、榮譽獲獎

《餐飲管理學系》

- 恭賀傅安弘老師榮獲校級特優教學獎(106.03.25)

二、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 辦理高齡碩專班企業參訪。(106.02.16)
- 辦理二月份團督。(106.02.21)
- 畢業生追蹤暨生涯專題演講。(106.03.25)
- 辦理三月份團督。(106.03.29)

《食品營養與保健生技學系所》

- 于育萍老師擔任 105 年全國技術士技能檢定第 3 梯次「烘焙食品乙丙級」職類術科測試監評委員。(106.02.14、106.02.17、106.02.19、106.02.20)
- 舉辦倚天既出 誰與爭鋒演講活動，講者為本系 2012 年大學部畢業生周相德，其為應屆考取營養師高考證照榜首。(106.03.28)

《餐飲管理學系》

- 舉辦 105 畢業學年度暨畢業成果展-實年一刻(106.03.12)

三、招生相關：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 本系受邀策略高中的模擬面試-桃園市私立振聲高中。(106.03.14)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-新北市立樹林高中。(106.03.24)
- 《食品營養與保健生技學系所》
- 本系受邀策略高中的模擬面試-桃園市立啟英高中(106.03.17)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-臺北市立西松高中(106.03.22)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-新北市立百齡高中(106.03.23)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-新北市立樹林高中(106.03.24)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-新北市立明倫高中(106.03.29)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-新北市立復興高中(106.03.29)

《社會工作學系所》

- 105 學年度社工形象推廣暨一日體驗營。(106.03.19)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-臺北市立西松高中。(106.03.22)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-臺北市立育成高中。(106.03.23)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-臺北市立永春高中。(106.03.23)
- 曾煥裕老師擔任 106 學年度招生說明會(106.03.27)

《餐飲管理學系》

- 本系受邀策略高中的模擬面試-臺北市立西松高中(106.03.22)
- 本系受邀策略高中的模擬面試-新北市立樹林高中(106.03.24)

四、其他活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 校慶-家兒/生應/家政系友會。(106.03.25)

《食品營養與保健生技學系所》

- 校慶活動系友回娘家。(106.03.25)
- 基礎營養實習校外參訪。(106.03.31)

《社會工作學系所》

- 協辦中華高齡學會會員大會。(106.03.03)
- 籌備本系刊物「深耕傳承」第二集會議(106.03.17)
- 校慶活動(系友回娘家)。(106.03.25)

貳、執行中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 兒童實務工作坊。(106.04.29-30)
- 諮商專業訓練工作坊。(106.06)

《食品營養與保健生技學系所》

- 舉辦不要錯過一場會改變你一生的演講活動，講者為刑憲生博士。(106.04.25)
- 舉辦打造超狂簡報演講活動，講者為本系 2016 年碩士班畢業生吳毅凱。(106.04.26)

《音樂學系所》

- 合唱團/弦樂團音樂會(106.05)
- 國際學術研討會(106.05)
- 實踐大學交響樂團音樂會(106 上半年)

二、國際學術交流：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 高齡碩專班日本移地教學。(106.04.15-20)

《餐飲管理學系》

- 日餐四甲林聖哲同學甄選通過美國聖地牙哥州立大學雙聯學制 SDSU(San Diego State University) 交換生。(105.09.01-106.06.30)

三、產學合作：

《食品營養與保健生技學系所》

- 汪嵩遠老師執行開發一種新穎抑制醣類吸收的食品組成物計劃案。(106.01.01-106.12.31)

四、環境安全衛生方面：

《食品營養與保健生技學系所》

- 每月定期請廠商清洗油脂截流槽與校正瓦斯偵測器。(106.03.01-106.06.30)
- 每月 5 日前申報各實驗室產生廢液之產量。(106.03.01-106.06.30)
- 每年 3.6.9.12 月定期申報「臺北市中山區實踐大學學校存有公共危險物品基本資料調查表」至台北市中山區大直消防局備查。(106.01.01-106.12.31)
- 每年 1.4.7.10 月定期進行「毒性化學物質使用與購買」之季申報。(106.01.01-106.12.31)

五、其他事項：

《食品營養與保健生技學系所》

- 配合本校創新育成中心推廣 106 年食品安全管制系統 HACCP 實務研習班(基礎班/進修班)。(106.04.29-106.04.30、106.05.06-106.05.07)

《社會工作學系所》

- 舉辦本系日.夜間應屆畢業生:基礎能力考試。(106.04.06-106.04.30)

計畫中工作事項

一、學術相關活動：

《家庭研究與兒童發展學系所》

- 證照輔考工作坊。(106.04)
- 應用軟體實務工作坊。(106.05)
- 兒童與家庭研討會。(106.05)

《食品營養與保健生技學系所》

- 舉辦與雀巢集團相見歡演講活動，講者為吳文心行銷襄理，現場安排有徵才活動。(106.05.08)
- 辦理「天下第一院」講座活動，講者為江南大學食品學院陸乃彥教授。(106.05.17-106.05.19)

《社會工作學系所》

- 本系日、夜間各年級預選 106 學年度選修課。(106.03.28-106.04.07)
- 專題演講:社會福利組織的社會影響力(106.05.01)
- 專題演講:探索原生家庭對你我的影響(106.05.10)

二、國際交流

《食品營養與保健生技學系所》

- 由二位帶隊老師帶領 35 名學生至江南大學食品學院及相關食品營養產業進行海外參訪。(106.05.06-106.5.13)

《社會工作學系所》

- 「海外服務學習計畫」第一次籌備會，由石泐老師與宋祕書參訪台中家扶基金會台中總會。(106.03.28)

《餐飲管理學系》

- 美國「Sugar Land Wine and Food Affair」展演活動(106.4.01-106.4.10)
- 舉辦 2017 觀光餐旅休閒國際學術研討會—永續發展與創新教育(106.05.05-05.06)

▣ 競賽獲獎：

《工業產品設計學系所》

- 「2017年鐙炬獎」LED商業照明創意燈具設計競賽總共有33所學校及一般個人投稿360件參賽，碩工一甲郭家靖以〈Icon Light〉作品榮獲湯石特別獎及獎金10萬元、日工三甲李宛儒以〈Hy_Ron〉作品獲得優勝及獎金5萬元。
- 由三陽工業與浩漢設計共同舉辦的第一屆ND Super Star Design Award交通工具設計競賽，初選入圍結果，本系作品入圍三件，同時獲選為學校繁星獎與科系繁星獎。

《媒體傳達設計學系所》

- 媒傳系學生張超傑及蘇賢倫動畫作品先獲巴西影展入選，再度獲英國BUtiful Film Festival影展入選，參與決賽。
- 媒傳系學生曹哲軒及湯昊威和盧冠廷等三人獲得2015HPC功夫-國網3D動畫全國大賽入選決賽資格
- 實踐媒傳設計學系大二生陳和謙獲頒 2016 世界設計之都「We Design the City Bag」獎項，將在年底左右製成 2016 臺北世界設計之都周邊商品。(2015.10.11)
- 媒傳系學生陳俊吉作品獲得入選亞洲海報前衛設計展並於海峽兩岸展出。
- 媒傳系學生陳安妮作品獲得入選Los angles international Student film festival 2015。
- 媒傳系學生徐毅驊作品獲得入選東+西大學生國際海報雙年展並獲得銀獎。
- 媒傳系學生孔思雯作品獲得入選台中國際動畫影展。
- 實踐大學媒體傳達設計學系動畫組大四同學孔思雯獲選2016 法國安古蘭國際漫畫節台灣館代表漫畫家 (2015.10.23)
- 媒傳系學生徐毅驊、林宏叡、陳和謙以提案「HOUSE NUMBER RENEWAL PROJECT | 門牌更新計畫報告」獲得專家首獎並獲得獎金10萬元整。
- 實踐大學媒體傳達設計學系於KT科技藝術獎大四學生薛光成作品〈小小鬼魂〉榮獲金獎，蔡東伯作品〈磁墨〉榮獲銀獎，李宜庭〈aintavase〉、劉晉豪〈點〉2位優選。(2016.11.11)
- 實踐大學媒體傳達設計學系大四學生薛光成作品〈小小鬼魂〉榮獲4C數位創作競賽跨領域類獲得金獎(獎金12萬元)。

《服裝設計學系所》

- 服裝設計學系周芸廷同學參加「英國倫敦畢業時裝週」、柯靄廷同學參加「美國Arts of Fashion Foundation」獲教育部「104學年度第2學期教育部補助大學校院學生出國參加國際性學術技藝能競賽」部分補助參賽機票費、膳宿費新臺幣共7萬8,218元(2016.3.9)
- 服裝系畢業生江奕勳參加溫哥華時裝周，ANGUS CHIANG為江奕勳同名品牌，在創立後首季秋冬發表系列。江奕勳是唯一受大會贊助的本土台灣人。(2016.3.20)
- 實踐大學服裝設計系蔡昀哲、林郁庭、陳宜婕、許齊驛同學獲得2016金點新秀設計獎四項時尚類獎肯定：
 - (1) 金點新秀年度最佳設計獎 / 時尚設計類首獎：蔡昀哲 / 無題系列
 - (2) 金點新秀設計獎 / 時尚設計類：林郁庭 / 家庭戰爭系列；陳宜婕 / 青春 痕系列
 - (3) 金點新秀贊助特別獎（台南市政府文化局 - 台南創意新人獎2016）：許齊驛 / 憶落戰痕系列
- 服裝系應屆畢業生胡道格代表台灣至倫敦Graduate Fashion Week 2016 in London。(2016.5.31~2016.6.10)
- 服裝系應屆畢業生余承偉入圍了全球最具權威的比賽之一，2016 (ITS)意大利 International Talent Support (2016.7.14~2016.7.17)
- 服裝設計學系榮獲2016 時裝設計新人獎：首獎湯俊翔 (獎金10000美元)、優勝獎謝怡君(獎金5000美元)、優選獎最佳布料應用獎林郁庭(獎金3000美元)、優選獎最佳版型運用獎張剗詒(獎金3000美元)、優選獎最佳商業潛力獎蔡亦祐(金3000美元)。(2016.11.11)
- 服裝設計學系系友江奕勳Angus Chiang入圍LVMH Prize時尚設計師大獎，為首位入圍的台灣設計師(2017.2.25)

《建築設計學系所》

- 建築系應屆畢業生易漢圖複審入圍國立台灣美術館104年全國美術展-雕塑類。
- 建築系學生黃子綺、張婷貽、張語歡、高開文、王婕、劉康之參與2015遠東建築新人獎入圍。(2015.7.15)
- 建築系學生王婕獲得2015遠東建築新人獎決選佳作。(2015.09.05)

- 本系兼任教師尹克強老師(Clive Eveleigh)指導的三組學生參與由義大利VISIONARCH所舉辦的第一屆"Biomorphic Design in the Project of a Regenerative Global Society"國際競圖的"Bio-Architecture"「仿生建築」類別，近日公告，三組同學分別得到首獎以及佳作第三名、第四名，成果豐碩。頒獎典禮將於十月份於米蘭世博會公開舉行。註：評審團決定只給出首獎，二三名從缺，另頒發六位佳作獎。此次得獎者及參賽作品名稱如下：
(1) 呂昕(Lu Hsin)(作品由鄭穎穎(Anina Zheng)同學協力) - "Terrestrial reef" 獲得 首獎 (Frist Prize) 獎金五千歐元，將赴米蘭世博會領獎。(2)朱世祺(CHU Shih-Chi) - "Living Skin" 獲得佳作第三名 (Honorable Mention nr. 3.) (3)孫鈺皓SUN Yu-Hao(作品由林書豪(Adrian Lin)協力) - "Magnetism projects" 獲得佳作第四名(Honorable Mention nr. 4.)
- 本系系友李隆杰以作品「怕魚的男人」榮獲日本第九屆國際漫畫賞優秀賞。(2016.01.27)
- 建築系學生陳祐軒、薛凱耀、周沛穎、施俞如參與2015遠東建築新人獎入圍。(2016.8.27)
- 林聖峰助理教授與蘇富源建築師事務所團隊及東建結構合作之《實踐大學民生學院教學大樓及學務大樓》獲2016老屋新生大獎金牌獎。(2016.12.27)

已完成工作事項

▣ 學術活動：

《設計學院》

- 「設計力全英語學分學程」以設計趨勢、數位設計、創新設計為三大主軸，整合本學院服裝設計學系、工業產品設計學系、建築設計學系、媒體傳達設計學系之外籍或英語專業師資及教學資源，兼顧理論與實務並提升學生設計相關專業英語溝通與思考能力，以培養全方位之設計專業英語人才為目標，致力於提昇全體學生之創意素質並有助於未來投入全球職場之多元可能性發展。本學程共6門科目，每門科目2學分，共計12學分，皆由本學院之相關系所開設。「人文/藝術/時尚流行趨勢類」2學分、「英語溝通與簡報類」4學分、「數位/技術類」6學分。修習本學程之學生需修畢上述課程方可取得核發學程證明書之資格。
- 3月13日舉辦105學年度第2學期設計學院週會，邀請國立臺灣大學社會學系助理教授李明聰博士擔任大一學生集會專題講座，講題「距離五十公分，剛剛好：設計作為一種社會溝通」。(2017.3.13)

《工業產品設計學系所》

- 配合本校59周年校慶，工設系於閏初廳舉行教學成果展，並邀請前台北市世界設計之都執行長吳漢中、Unipapa創辦人陳奕璋及新銳設計師曾熙凱參觀指導。(2017.3.25~26)
- 官政能教授擔任經濟部工業局105年度協助傳統產業技術開發計畫「產品設計」類主審委員。
- 官政能教授擔任經濟部國貿局主辦外貿協會執行「第25屆台灣精品金銀質獎選拔」評審委員。
- 官政能教授擔任教育部「106年度全國高級中等學校藝術群專題及創意製作競賽」審查委員。
- 官政能教授擔任教育部辦理105-108年整合型「視覺形式美感教育實驗計畫」核心委員。
- 官政能教授擔任「第14屆育秀盃創意獎」決賽評審委員。
- 官政能教授擔任台灣行銷科學學會、臺大全球品牌與行銷研究中心主辦「台灣精品大解析－設計大師與行銷大師的深度對談論壇」主講人。
- 官政能教授擔任經濟部「鼓勵國內企業在台設立研發中心計畫」主審委員。
- 朱旭建副教授擔任經濟部工業局協助傳統產業技術開發計畫「產品設計」類審查委員。
- 朱旭建副教授擔任國立交通大學應用藝術研究所教師資格審查委員。
- 朱旭建副教授擔任台北市文化局2017臺北設計城市展委託專業服務採購案評選委員。
- 丑宛茹副教授擔任文化部「獎助參與文化創意類國際性展賽」、「國際展賽獲獎後加值應用補助」、「跨界行銷暨原創加值計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部工業局協助傳統產業技術開發計畫「產品設計」、「產學合作研發」類召集人及「產品開發研發聯盟」審查委員。
- 丑宛茹副教授、朱旭建副教授擔任經濟部工業局中小企業即時技術輔導計畫審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任新竹市「地方產業創新研發推動計畫」(地方型SBIR)審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任農委會「TGA外銷農產品品牌輔導計畫」甄選會審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任文化部「促進民間提供適當空間供文化創意事業使用」補助案評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任國立故宮博物院「105年度品牌授權及合作開發」審查委員會委員。

- 丑宛茹副教授擔任陝西歷史博物館「文創產品設計大賽」評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部106年度科學技術發展基金「經濟部設計經濟力推動計畫」審查委員。
- 丑宛茹副教授擔任大同大學、交通大學碩士論文口試委員。
- 丑宛茹副教授擔任2016「台北設計獎」評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任第21屆「全球自行車設計比賽(IBDC)」評審委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部中小企業處「新創事業獎」初審委員。
- 丑宛茹副教授擔任經濟部第4屆「卓越中堅企業及潛力中堅企業」遴選委員。
- 丑宛茹副教授受邀擔任首屆湖南文化創意設計大賽評審委員。
- 鄭陸霖副教授受邀核研所演講。

《媒體傳達設計學系所》

- 媒傳業師系列講座「職場經驗與Disney store尋找相關內容分享」邀請林玉梅（華特迪士尼(中國)有限公司高級設計助理)演講／時間地點：3/18 14:00-16:00 A401。
- 於3月26日校慶日預定於國際會議廳舉辦東閔盃數位內容大賽。(2016.03.26)
- 媒傳系協辦教育部海外菁英培訓計畫分享與說明會(2016.3.31)
- 2016 實踐大學媒體傳達設計學系所 Wacom X 此日 THE SIGHT X 無障礙科技發展協會聯手合作舉辦 公益繪畫 Pop-Up 快閃行動！時間：4月2日 - 4月3日，地點：MAJI Market 創意市集。(2016.4.2~4.3)
- 於5月舉辦2016 實踐大學媒體傳達設計學系《此日》畢業設計展，時間：5/13 - 5/15 10:00 - 19:00，5/16 10:00 - 15:00，地點：松山文創園區五號倉庫、世貿一館。(2016.5.13~5.16)
- 於7月4日至105年7月9日舉辦花東工作營，營隊主題：有一天我撿到腦。(2016.7.4-9)
- 字型講座邀請just font台灣字型設計師曾國榕於本系參與演講。(2016.11.4)

《服裝設計學系所》

- 服裝系畢業生周芸廷服裝作品特展【第二性The Second Sex】，展覽地點：實踐誠品2F；展覽時間：2016/2/22 ~ 2016/3/31
- 舉辦105學年度日間部學士班招生說明會。說明：一、為協助高中職學生與家長瞭解選擇就讀本校服裝設計學系日間部學士班之優勢與進路，特辦理旨揭活動。二、時間：105年3月25日(星期五)上午10時至11時。三、地點：台北市中山區大直街70號 台北校區 N棟地下室2樓團體欣賞室。(2016.3.25)
- 舉辦在校生展演活動56週年服裝二三年級學生動態展演【衿日 Seize the Moment】；實驗組：2016/3/25 14:30；時裝組：2016/3/25 19:00。(2016.3.25)
- 服裝系參加2016未來教育概念展，地點：華山（53棧點）。定時工作坊教學。(2016.4.15-17)
- 明林蕾絲公司至系上專題分享「傳統蕾絲技術工藝與現代蕾絲結合與應用」。(2016.10.07)

《建築設計學系所》

- Weekend Talk建築論壇No.1：集合住宅的過去與現在，沒有未來？，主辦單位：台灣現代建築學會，協辦單位：實踐大學建築設計學系、都市設計學會。(2016.05.28)
- Weekend Talk建築論壇No.2：風土與前衛？台灣地域性建築的思辨，主辦單位：台灣現代建築學會，協辦單位：實踐大學建築設計學系、都市設計學會。(2016.07.02)
- Weekend Talk建築論壇No.3：城市 / 鄉野，現代生活的在地慾望與眷戀，主辦單位：台灣現代建築學會，協辦單位：實踐大學建築設計學系、都市設計學會。(2016.07.23)
- Weekend Talk建築論壇No.4：佈景術與構築？營造意義的重構與本體追尋，主辦單位：台灣現代建築學會，協辦單位：實踐大學建築設計學系、都市設計學會。(2016.08.20)
- 建築系大學部城市學講座式課程：新陳代謝，週三19:00-21:00於A401階梯教室：
 - 01 《四十年》民歌四十年紀錄片放映於哈拉影城(2016.10.05)
 - 02 侯季然(導演)《民歌四十年：唱自己的歌》(2016.10.12)
 - 03 陳弘樹(Street Voice街聲音樂頻道總監)《給下一個世代的音樂備忘錄》(2016.10.19)
 - 04 顧玉玲(社運工作者，火盟成員)《看見他者：臺灣的移民、工處境》(2016.10.26)
 - 05 黃禹銘(伊日美學生活總經理)《共好—伊日美學生活》(2016.11.02)
 - 06 林雋怡(都市里人規劃設計公司主持)+周書賢(fa+p主持設計師)《府城軸帶地景改造國際競圖》(2016.11.16)
 - 07 陳伯義(藝術家)《運河殉情記》(2016.11.23)
 - 08 郭城孟(臺灣大學植物學系副教授兼植物標本館館長)《台灣的前世今生》(2016.12.07)

- 09 林益仁(台北醫學大學醫學人文研究所所長)《像山一樣思考：泰雅族的傳統領域觀》(2016.12.14)
- 2016秋季 建築技術專題系列講座，課程統籌：林盛豐，週四15:00-17:00：
 - 01 周書賢/景觀概論與國際趨勢(2016.09.22)
 - 02 周書賢/都市地景案例(2016.09.29)
 - 03 田中央/帶狀公園 -新竹隆恩圳規劃(2016.10.13)
 - 04 陳永興/海岸生態景觀規劃-新竹 17 公里海案規劃(2016.11.03)
 - 05 石村敏哉/河岸景觀規劃 -冬山河生態綠洲(2016.11.10)
 - 06 邱文傑/動物園規劃 -新竹動物園(2016.11.24)
 - 07 紹琇珮/大型土地重劃 -社子島整體規劃(2016.12.08)
 - 08 林盛豐/農村規劃國際案例(2016.12.22)
- 09林盛豐/台灣地貌改造運動(2016.12.29)
- 建築設計學系協辦第三屆台北藝術自由日，本次除了四位已畢業系友林希羽、葉家緯、林映辰、富靈子(王幽娜)參加活動外，本系專任教師蕭有志亦受邀參與此次活動，並展出其作品。(2016.11.04~11.06)
 - 2016秋季 台灣當代建築講座01
- 它既是花，就即是花：我在建築師事務所實務中的三四例雜談，講者：何震寰，於實踐大學A706教室。(2016.11.03)
- 畢業設計評圖01_心嚮地，於實踐大學A棟B1。(2016.10.28~10.29)
 - 四年級Thomas組期中展覽，於實踐大學A棟B1。(2016.11.01~11.04)
 - 三年級設計課期中評圖，於實踐大學A棟7樓。(2016.11.11)
 - 實踐大學建築設計學系系友會成立大會，於實踐大學A棟7樓。(2016.11.05)
 - 實踐大學民生大樓及學務大樓建築更新規劃設計案由建築設計學系林聖峰老師指導嶼山工房團隊執行，於近日完工啓用，本案室內設計由系友莊豐賓的清禾設計團隊負責，燈光設計由系友林靖祐沁弦設計團隊負責。(2012.06~2016.11)
 - 顏忠賢老師帶領一年級學生前往南海藝廊參與「2016 第十六屆 牯嶺街書香創意市集《書的分身術》x 跳島城南」展出「城南十一仙」。(2016.11.26~11.27)
 - 一年級顏忠賢組展覽「拾壹仙」於實踐大學台北校區，A棟七樓走廊。(2016.12.02-12.16)
 - 一年級李清志組展覽「腐生」於實踐大學台北校區，A棟七樓走廊。(2016.12.06-12.21)
 - 一年級許芳宜身體創作工作營，於韻律教室。(2016.12.05-12.09)
 - 一年級顏忠賢組展覽「THE HAIR PROJECT」於實踐大學台北校區，A棟七樓電梯口。(2016.11.22-12.06)
 - 二年級林青蓉組展覽「CONDITIONAL HOUSE」於實踐大學台北校區，A棟B1挑空區。(2016.11.22-11.29)
 - 一年級包涵宥組展覽「我 存在 即 無處不在」於實踐大學台北校區，A棟七樓走廊。(2016.11.22)
 - 2016 秋季 李乾朗中國建築史系列講座，週一晚上 6:00-8:00
 - 01 中山橋的故事(2016.12.05)
 - 02 台灣的日本式庭園(2016.12.12)
 - 03 台灣的日本佛寺建築(2016.12.19)
 - 04 森山松之助的建築欣賞(2016.12.26)
 - 2016 秋季建築實務專業講座：
 - 01 清水建築工坊 及工地參訪：廖明彬先生 (2016.09.19)
 - 02 建築資訊模型(BIM)：亞新工程顧問康思敏經理(2016.10.24)
 - 03 工程專案管理(PCM)：亞新工程顧問李大行副總經理(2016.11.07)
 - 04 帷幕設計及工程：美港聯合汪俊宏總經理(2016.11.28)
 - 05 結構導向之建築設計：張盈智技師(2016.12.05)
 - 06 鋼結構設計及工程：東和鋼鐵邱顯楨副理(2016.12.12)
 - 蕭有志助理教授接受 News 98「張大春泡新聞」未來的未來單元採訪，談實踐大學建築設計學系的系所沿革及教學特色。(2017.01.05)
 - 許綜宣副教授帶領二年級學生參加與台大土木系合作之瑠公圳橋梁工作營暨展演活動。(2017.02.20-03.05)
 - 舉辦325實踐建築系友日活動，於實踐大學A棟8樓。(2017.03.25)
 - 一年級顏忠賢組展覽「麒麟送子」於實踐大學台北校區 國際會議廳前。(2017.03.18-03.28)
 - 一年級包涵宥組展覽「行進過度」於實踐大學台北校區 A棟7樓南側走廊。(2017.03.14-03.31)
 - 一年級李清志組展覽「顯象」於實踐大學台北校區 A棟7樓走廊。(2017.02.24-03.10)
 - 一年級顏忠賢組展覽「小妖怪小流汗小流鼻涕小流眼淚的小流浪.....」於實踐大學台北校區 A棟7樓走廊。(2017.02.24-03.10)

▣ 國際交流：

《設計學院》

- 設計學院邀請美國Prof. John Bielenberg指導2017設計學院跨系所工作營，主題為“Think Wrong -How to conquer the status quo and do work that matters”。(2017.01.09~01.13)

《工業產品設計學系所》

- 全球五校(東京武藏野藝術大學/倫敦藝術大學中央聖馬丁學院/科隆應用科技大學/台北實踐大學工設系/新加坡拉薩爾藝術學院)共組之Global Design Initiative Workshop 2017於2017.03.5~03.12武藏野藝術大學舉行，本系師生共六人參與。
- 科隆國際設計學院(KISD)院長Prof. Wolfgang Laubersheimer參訪系所並討論未來合作方式。(2017.03.20)

《服裝設計學系所》

- 邀請荷蘭設計師Harm Rensink、Niek Pulles(負責統籌荷蘭設計周服裝展演)，舉辦「國際設計工作營-服裝設計與企劃」課程。(2016.5.2~5.13)
- 香港高等科技教育學院至本系參訪交流。(2016.5.3)
- 湯森瑞老師參與2016德國FASHION TRADE EVENT SHOW & ORDER(2016.6.27~2016.6.29)
- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(法國/德國)2016.7.1~7.17)
- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(日本)。(2016.7.18~7.26)
- 北愛荷華大學教授至系上參訪。(2016.10.07)
- 謝詠絮老師參與荷蘭Modebelofte 2016時裝週(2016.10.21~2016.10.30)
- 義大利設計師Matteo Lenzotti 針對「義大利服裝設計體系(FashionSystem)與中國服裝品牌發展現況分享」(2016.10.17)
- 北京服裝學院馬書記等5人參訪本系。(2016.10.24)
- Marangoni學校Kirsten Scott教授至本系舉辦專題講座，主題：國際工工藝師與未來來奢華。(2017.3.13)
- 參加2017中國北京國際時裝週，地點：北京，本次服裝秀內容包括12位同學精彩的實驗性概念服裝以及時裝設計作品共25套。(2017.3.27)
- 日本MUVEIL設計師中山小姐至本系舉辦專題講座。(2017.3.17)

《媒體傳達設計學系所》

- 美國Ohio State University (OSU) Brian Stone教授於2016年4/12舉行演講題目是Moved by Motion: The world is in motion(2016.4.12)
- 媒體傳達設計學系於105年4月14日至105年4月27日舉辦同濟張屹南老師工作營。(2016.04.14-27)
- 媒體傳達設計學系於105年7月3日至7月17日舉行泰國朱拉隆功大學工作營，兩校舉行為期兩週之工作營。(2016.07.03-2016.07.17)
- 日本 DMM.futureworks 娛樂企劃製作人—廣木啓於11月17日於本校國際會議廳演講。
- Pratt Institute Graduate Communications Design Department Santiago Piedrafita 系主任來訪。(2016.10.28)
- 實踐大學媒體傳達設計學系前往京都造形藝術大學2017年工作營前導會議與2校學生作品交流。(2016.10.18-10.23)

《建築設計學系所》

- 2016春季 國際建築師系列講座 07-10畢業設計評圖暨展覽 專題演講【建築的山與路】(2016.06.08)於實踐大學國際會議廳。主辦單位：空間母語文化藝術基金會、中華民國都市設計學會、實踐大學建築設計學系。協辦單位：中華航空公司、實踐大學教學發展中心、台灣現代建築學會、文化部臺灣文化光點計畫。活動協調：土耳其比爾肯大學助理教授 裘振宇、駐芬蘭代表處。
- 07)講題:Architectural Regionalism : Forest Architecture - Landscape, space and metaphor，講者：知名建築學者Juhani Pallasmaa.
- 08) 講題: Working with developing new European Standards. Case: Conservation of Cultural Heritage – Guidelines for Improving the Energy Performance of Historic Buildings.，講者：芬蘭阿瓦奧圖基金會執行長Tommi Lindh
- 09) 講題: Extraordinary and ordinary Estonia: Notes on modern architecture，講者：愛沙尼亞建築博物館館長Triin Ojari
- 10) 講題: Creativity and Cultural identities in a Global World.，講者：加泰隆尼亞政府文化資產局局長 Àlex Susanna i Nadal

- 2016春季 國際建築師系列講座 11
- 講題:創造多樣的居所，講者：大西麻貴 Onish Maki，於實踐大學國際會議廳。主辦單位：實踐大學建築設計學系、學學文創志業。(2016.06.13)
- 2016秋季 國際建築師系列講座 01
- 講題:從水果，電影和墳墓談東南亞華人世界，講者：賴啟建，於實踐大學A401階梯教室。(2016.11.03)
- 2016秋季 照明設計講座 01
- 講題:我的築光之路，講者：莫偉強，於實踐大學團欣室。(2016.10.13)
- 建築設計學系林盛豐副教授接受紐約時報採訪談其於擔任政務委員時期參與故宮南院規劃始末。(2016.10.06)
- 建築設計學系預計舉辦人與人連接工作營，由本系學生與芝浦大學合作舉辦，地點：實踐大學A棟8樓(2016.09.20-09.26)
- 台北學系列講座：東南亞熱帶建築：
- 01_賴啟建_東南亞熱帶建築的演變(2016.11.01)
- 02_賴啟建_東南亞殖民地與建國時代建築(2016.11.02)
- 03_賴啟建_從水果，電影和墳墓談東南亞華人世界(2016.11.03)
- 04_賴啟建_新加坡土地和住屋發展1965—2015(2016.11.04)
- 建築設計學系專任副教授王俊雄與著名芬蘭建築家帕拉斯瑪(Juhani Pallasmaa)共同擔任田中央聯合建築師事務所歐洲巡迴特展「Making Places」策展人。專任助理教授林聖峰擔任展場設計與執行。於芬蘭進行第一場展覽(2016.10.06~11.20)
- 王俊雄副教授與著名芬蘭建築家帕拉斯瑪(Juhani Pallasmaa)共同擔任田中央聯合建築師事務所歐洲巡迴特展「Making Places」策展人。專任助理教授林聖峰擔任展場設計與執行。於愛沙尼亞進行第二場展覽(2017.01.13~02.26)
- 王俊雄副教授帶14位學生前往日本芝浦大學移地工作營。(2017.02.20-03.02)
- 舉辦燈光設計師演講，講者Michael Rohde。(2017.03.02)
- 舉辦「從城市的遠見到永恆的農村」研討會，由空間母語文化藝術基金會及台灣現代建築學會協辦，於實踐大學國際會議廳。(2017.03.11)
- 舉辦「非城非鄉」研討會，由本系與元智大學及天津大學合辦，於實踐大學國際會議廳。(2017.03.18)
- 舉辦「Architecture For Place 普利茲建築獎得主 格蘭·穆卡特訪台系列演講」台北場，於實踐大學國際會議廳及團體欣賞室。(2017.03.30)

▣產學合作：

《工業產品設計學系所》

- 丑宛茹副教授、林柏涵助理教授執行奧美公司「康寧創星家創新應用計畫」。

《媒體傳達設計學系所》

- 陳文祺主任擔任台北市政府觀光傳播局「捷運台北101/世貿站旅遊服務中心委託室內裝修工程案」計畫主持人。
- 陳文祺主任擔任台北市政府觀光傳播局「捷運台北101/世貿站旅遊服務中心觀光影片規劃、剪輯與製作」計畫主持人。

《服裝設計學系所》

- 董雅卉老師執行2016 CROWNS/S 春夏產學合作案。(2015.9~2016.1)
- 葛瑞龍老師規劃與執行「2015宏遠印花及樣衣設計合作案」。(2015.11.6~2016.1.31)
- 施靜芬老師規劃與執行「大潤發 2016-17AW 設計案」。(2015.11.18~2016.02.05)
- 陳旻華老師執行觀示苑股份有限公司委託案。(2015.9.1~2016.2.28)
- 許鳳玉主任/李晉儀老師規劃與執行儒鴻企業印花設計合作案(2015.4.1~2016.3.31)
- 許鳳玉老師/覃康寧老師/黃莉婷老師/董雅卉老師規劃系上課程執行2015~2016 CROWN產學合作。(2015.9~2016.3)
- 三年級設計課第六屆儒鴻服裝設計競賽ECLAT 6TH Eternity Designer Competition (2016.10.1~2016.10.31)

進行中與計畫中工作事項

▣學術活動：

《工業產品設計學系所》

- 2017新一代設計展預計於2017.05.19~05.22舉行。
- 鄭陸霖副教授擔任教育部「大學創新計畫」審查委員。
- 鄭陸霖副教授受邀陽明大學科技與社會研究所發表專題演講。
- 鄭陸霖副教授受邀台灣大學社會學研究所發表專題演講。
- 鄭陸霖副教授主編「社會與設計」學術翻譯系列正式出版《東西的誕生》
- 林曉瑛助理教授獲台灣工藝研究發展中心選為「工藝新貌」年度合作設計師。

《建築設計學系所》

- 城市學系列講座：新陳代謝(下)：
 - 03 / 08 林盛豐／人生的因緣際會與終極關懷
 - 03 / 22 顏忠賢／死城：印度的怪鄭和博物館
 - 03 / 29 郭怡青／塔羅旅人--跟著愚者看世界
 - 04 / 12 林立青／做工的人
 - 04 / 19 廖建忠／表面工程法到假裝學-擬態者的姿勢調整
 - 05 / 03 楊三二、童裕謙／一冊大木家屋-熱血一輩子的故事
 - 05 / 10 何震寰／數位時代的建築工藝
 - 05 / 24 楊玉如／走讀彰化傳藝風情
 - 05 / 31 謝宗昌／隻手抓天海底撈月-建築理論之實踐

《服裝設計學系所》

- 舉辦第64屆紡織工程年會，每年參與會員約200多人，年會活動為頒發紡織工程獎章、頒發紡織傑出工程師獎、年會專題演講、年會論文發表...，以作為紡織研究應用學術交流，促進紡織染整工業發展為目的。(2016.12.16)
- 2016畢展服裝動態展演複賽活動，時裝組於2017年1月20日，實驗組於1月21日舉行。
- 2017在校生服裝動態展演初賽活動，時裝組於2017年3月11日，實驗組於3月12日舉行。
- 2017在校生服裝動態展演決賽活動於2017年3月24日(五)下午2.30及晚上7.00舉行。
- 舉辦2017實踐大學服裝設計學系畢業生動態展演，將於松菸4號倉庫盛大舉辦，兩天競演分為實驗組與時裝組兩場展演。經歷初評、複賽的新生代設計師，在此藉由服裝作品，一同激盪創意的火花，含蘊雋永與頹圯華美的衝突、顛覆的流行定義、東西文化的匯流、理智與瘋狂的探索、末世的人類省思...多元主題探討與材質運用，經由巧思化為服裝語彙，共同創造時尚前進的可能。地點：松山文創園區四號倉庫(2017.04.28~04.29)

《媒體傳達設計學系所》

- 媒體傳達設計學系預計於106年1月9日至106年1月13日舉辦期末大總評。(2017.1.9-13)

▣ 國際交流：

《工業產品設計學系所》

- 與本校媒體傳達設計學系合作，邀請德國福茲堡應用科技大學(Hochschule für angewandte Wissenschaften Würzburg-Schweinfurt)設計學院院長Prof. Henning Rogge-Pott及前副院長Prof. Erich Schoels進行跨領域合作工作營：“The stories of things- object-centered narratives”。
- 與紐約tzelan公司洽談合作「International Design Fellowship Program」。(2017.04.17)
- 廈門市文化廣電新聞出版局傳國強副局長、廈門市委宣傳部文化發展改革處林宗寧副處長、廈門文廣傳媒集團有限公司高慧芬副總經理暨廈門文廣會展有限公司李波總經理等預定參訪。(2017.04.20)
- 中國騰訊集團於本系舉辦設計專場徵才說明會。(2017.04.24)
- 鄭陸霖副教授擔任北美館Bruno Latour工作坊論壇對話人。

《媒體傳達設計學系所》

- 媒體傳達設計學系於106年1月15日至106年1月26日邀請Brian Stone舉辦創新媒體工作營，預計參與學生共20位。(2016.1.15-26)

《服裝設計學系所》

- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(日本)。(2017.07.21~07.29)
- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(美國)。(2017.06.30~07.16)
- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(荷蘭)。(2017.06.26~07.7)

- 參加2017上海國際服裝文化節國際時尚論壇暨環東華時尚周。(2017.5.21~5.23)
- 邀請英國U-blox公司工程管理經理人Paul Arthur Gough教授，舉辦「國際設計工作營-智慧型服飾」課程。(2017.04.26~05.06)
- 邀請德國MULLER PR & CONSULTING公司執行長與負責人Florian Mueller，舉辦「國際設計工作營-品牌規劃與實務(德國)」課程。(2017.3.21~4.29)
- 北京服裝學院至本系參訪交流。(2017.4.26)
- 章以慶老師、謝詠絮老師、湯森瑞老師代表參與國際服飾設計與技術聯盟會員(IFFTI) 會議。(2017.3.27~3.30)
- 邀請德國業師Florian Mueller (德國MULLER PR & CONSULTING公司執行長與負責人)，舉辦「國際設計工作營-品牌公開實務演練」課程。(2017.03.21~4.29)
- 王舜民老師與研究生代表參與「法國巴黎Who's Next」活動。(2017.01.16~01.25)
- 王舜民老師與研究生代表參與「美國紐約COTERIE」活動。(2017.02.24~03.03)
- 邀請英國U-blox公司工程管理經理人Paul Arthur Gough教授，舉辦「國際設計工作營-智慧型服飾」課程。(2016.04.22~5.7)
- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(日本)。(2016.7.18~7.26)
- 舉辦暑期課程_國際時尚設計研習(法國/德國)2016.7.1~7.17)
- 邀請荷蘭設計師Harm Rensink、Niek Pulles(負責統籌荷蘭設計周服裝展演)，舉辦「國際設計工作營-服裝設計與企劃」課程。(2016.5.2~5.13)
- 香港高等科技教育學院至本系參訪交流。(2016.5.3)
- 北京服裝學院至本系參訪交流。(2016.4.28)
- 北京服裝學院參訪。(2016.12.06)

▣ 產學合作：

《工業產品設計學系所》

- 官政能教授及丑宛茹副教授執行曜越科技股份有限公司「電競週邊配備產品創意設計」。
- 黃鼎億助理教授與台灣工藝研究發展中心合作「工藝新趣」設計專題研究計劃。
- 阮英豪老師與王則眾教授執行正新橡膠工業股份有限公司「正新概念輪胎設計計畫」。

《服裝設計學系所》

- 許鳳玉老師執行大專校院試辦創新計畫(國際時尚產業整合創新計畫)(2016.3.1~2017.2.28)
- 許鳳玉老師、謝詠絮老師、曾慈惠老師、蔡淑慧老師、徐敏榜老師共同執行2017 AIQ 服飾設計開發(2017.1.6~2017.7.31)
- 許鳳玉老師執行106年度金屬機電智機化暨人才分項(時尚設計專業產業人才培育計畫)(2017.1.2~12.10)
- 謝詠絮老師執行2016華貴企業集團印花設計合作案(2016.10.14~2016.11.15)
- 鄭惠美老師執行台灣客家新生兒禮俗與童裝研究計畫(2016.2.1~2016.11.15)
- 服裝系規劃與執行YKK 50周年慶活動「2016YKK AWARDS IN TAIWAN」(2016.3.1~11.30)
- 謝詠絮老師執行2016 南聯國際布蘭卡口罩設計合作案專案合作(2016.9.30~2016.12.30)
- 謝詠絮老師執行2016 岱宇國際壓力褲印花設計合作案(2016.7.1~2016.12.31)
- 王舜民老師執行大潤發 IN EXTENSO 2017AW 設計合作專案(女裝系列)(2016.11.1~2017.1.31)
- 湯森瑞老師執行大潤發 IN EXTENSO 2017AW 設計合作專案(男裝系列)(2016.11.1~2017.1.31)
- 陳旻華老師執行品展設計發行有限公司2D服飾設計案(2016.9.1~2017.06.30)

《媒體傳達設計學系所》

- 黃恩暉老師規劃與執行與上海樂子文化藝術公司共同合作『富春山居圖-山水覺』新媒體藝術特展巡迴特展期初評估計畫。

《建築設計學系所》

- 許棕宣老師執行禾磊藝術有限公司之衛武營公共藝術計畫-從前慢計畫案(2016.11.01~2017.07.01)

壹、已完成工作事項

一、學術交流：

1. 國際企業英語學位學程 2017.2.23 邀請北京服裝學院丁肇辰院長客座演講，主題「Urban Sleep Sanctuary-A Creative Project for Sleep Industry」
2. 應外系已於 1 月 17、18、19 於苗栗縣談文國小舉辦偏遠地區教學營。
3. 財金系於 106.1.24 辦理高中生「探索管院-超級投資理財大亨—現金流競賽」活動。

二、產學合作：

1. 會計系完成 105 學年度就業學程-會計專業實務人才培育學程之第 2 期款請領作業。
2. 應外系 105 學年度勞動部補助大專校院辦理「飛航服務管理就業學程」計畫。
3. 應外系辦理中華航空公司半年期實習計畫。
4. 企管系 105 學年度「服務科技人才培育」暑假期間完成合作實習計畫，實習人數共計 30 人。

三、其他事項：

1. 資訊系於 105.02.17 邀請北士商資處科來參訪。
2. 管院於 106.1.24 全院共同舉辦「探索館院系列活動」。
3. 國貿系已於 106.1.24 舉辦「探索管院-國貿一日圓夢體驗營」活動。
4. 105.02.24 舉辦博士班夜語活動邀請全博士班共同參與。
5. 應外系已於 105.1.24 辦理探索館院 Campus Camp 招生宣傳活動。
- 6.

貳、執行中工作事項

一、學術交流：

1. 應外系於 4 月 29 日至 4 月 30 日於 NB2 國際會議廳舉辦 2017 英語文學術暨實務國際研討會
2. 風保系將每週邀請專業校外人士進行學系共同時間系列演講。

二、產學合作：

1. 博士班謝明宏老師執行產學合作案—樂揚建設股份有限公司委託「樂揚建設事業評估與競爭力提升規劃」，計畫期程：105/01/01-105/12/31。
2. 博士班蔡政安老師與博士生程雨萍執行產學合作案—捷達優企管股份有限公司委託「電企業組織效能之互聯網平台服務計畫」，計畫期程：105/08/20-106/08/20。
3. 博士班蔡政安老師與博士生程雨萍執行產學合作案—新德美生物科技股份有限公司及禾田社企股份有限公司委託「電子商務創新模式-綠海策略發展計畫」，計畫期程：105/11/15-106/11/14。
4. 博士班李瑞元老師與博士生鄭綸執行產學合作案—海納福企業股份有限公司委託「文化產業創新服務之研究」，計畫期程：106/01/05-106/05/15。
5. 博士班李瑞元老師與博士生楊神殊執行產學合作案—集思創意行銷有限公司委託「數位 IP 授權推廣執行」，計畫期程：106/01/10-106/07/10。
6. 會計系 106 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫「會計專業實務人才培育學程」計畫擬定中。
7. 應外系辦理中華航空公司半年期實習計畫。
8. 財金系持續辦理 105 學年度下學期全學期實習事宜，新光銀行 11 位同學 2 月 13 日開始實習，群益金鼎證券公司 3 位同學 2 月 2 日開始實習、聯邦銀行 5 位同學 2 月 2 日開始、玉山銀行 4 位同學 2 月 6 日開始、統一證券 2 位同學 2 月 20 日開始。
9. 企管系 106 學年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫「服務科技人才培育」計畫擬定中。

三、其他事項：

1. 管院將於 106.3.10 全院共同舉辦「全國實踐盃英語機智問答比賽」活動。
2. 進行博士班 106 年招生宣傳活動。
3. 風保系預計於 106.05.05 及 05.12 至校內舉辦「人身保險業務員」及「產險保險業務員」證照考試。
4. 2.風保系預計於 105.3.10 協辦「全國實踐盃英語與機智問答比賽」。
5. 財金系於 106.2.20~106.5.31 辦理「英語口語表達訓練」活動。
6. 財金系於 106.2.20~106.5.13 辦理「第 18 屆金融專業證照競賽」活動。
- 7.

參、計畫中工作事項

一、學術交流：

1. 會計系擬於 106 年 4 月下旬邀請中北稽徵所，舉辦「綜合所得稅申報實務及報稅操作」演講。
2. 應外系擬於 106 年 4 月 29 日至 4 月 30 日於 NB2 國際會議廳舉辦 2017 英語文學術暨實務國際研討會
3. 應外系擬於 106 年 5 月中旬舉辦大二英語工作坊及海報週。
4. 應外系擬於 106 年 5 月開設密集式課程，邀請姐妹校荷蘭漢莎大學 Dr. Hanneke Brakenhoff 蒞校教授「國際職場跨

文化溝通」密集式課程

5. 企管系將於 106.03.05 舉辦企業管理學系碩士班面試，預計招生 8 名。
6. 企管系將於 106.03.11 舉辦企業管理學系碩士在職專班面試，預計招生 42 名。
7. 企管系將於 106.03.13 舉辦日間部、進修部轉系、輔系及雙主修(含寄讀)說明會。
8. 企管系將於 106.03.13 舉辦日間部、進修部轉系、輔系及雙主修(含寄讀)面試。

二、產學合作：

1. 會計系擬於 4 月下旬舉辦 105 學年度第 2 學期大四在業彈性實習期中返校座談會。
2. 財金系擬於 106.3.10 申請 106 學年度勞動部勞動力發展署「補助大專院校辦理就業學程計畫」。
- 3.

三、其他事項：

1. 博士班於 106.06 舉辦 105 學年度第二學期資格考試。
2. 財金系預計於 106.3.4 參加金融總會「FinTechBase Festival 金融科技創新嘉年華」活動。
3. 財金系預計於 106.3.10 協辦「全國實踐盃英語與機智問答比賽」
4. 財金系預計於 106.3.12 參加旺旺中時媒體集團「2017 亞洲華人 FinTech 創意大賞企劃競賽」活動。
5. 財金系預計於 106.3.25 舉辦「校友回娘家」活動。
6. 財金系預計於 106.4.28 邀請證期會到校舉辦「金融常識與職業道德」測驗。
7. 財金系預計於 106.3.1 邀請環球經濟社吳佩珊研究員辦理專題演講，講題：英國脫歐之前因後果。
8. 財金系預計於 106.3.15 邀請台灣銀行李昆祺襄理辦理專題演講，講題：以房養老實務。
9. 企管系將執行 104 學年度畢業生畢業後半年流向追蹤調查。

壹、已完成工作事項

一、國際交流

1. 國際企業管理學系於 106/03/28-04/01 由鄭雙慧老師帶領 15 位同學至日本名古屋大學進行學術交流，及至朝日啤酒工廠、JR 磁浮列車博物館、岡崎八丁目味噌之鄉、豐田 TOYOTA 會館、明治村博物館參訪。
2. 金融管理學系於 106/04/04-04/08 由吳金雄院長及呂書屏老師帶領 40 位同學至日本九州產業大學海外研習，及至安川機電公司參訪機器人製作流程。

二、其他事項

1. 華文商管學院認證中心(ACCSB)於 106/03/23 至高雄校區完成追蹤與展延實地審查。
2. 國際企業管理學系於 106/03/02 由林依頻老師至仁武高中入班招生宣傳。
3. 國際企業管理學系於 106/03/27 由蔡翼擎老師至林口高中進行模擬面試。
4. 國際企業管理學系於 106/03/28 舉辦第九屆菁英班開訓典禮。
5. 國際企業管理學系於 106/03/29 由林依頻老師至瑞祥高中進行模擬面試。
6. 國際企業管理學系於 106/03/29 由陳世雄老師至中山高中進行模擬面試。
7. 國際企業管理學系於 106/03/29 由蔡翼擎老師至鳳山高中進行模擬面試。
8. 國際貿易學系於 106/03/13 由謝甲輝與陳玉蒼教師帶領三年級學生前往高雄關務局、外貿協會等進行校外教學參訪。
9. 行銷管理學系於 106/03/21 由呂季芳老師至鳳山高中進行模擬面試。
10. 行銷管理學系於 106/03/27 由李正慧老師至嘉義宏仁女中進行模擬面試。
11. 行銷管理學系於 106/03/29 由張存炳老師至小港高中進行模擬面試。
12. 會計暨稅務學系於 106/03/01 召開「會計學整合小組會議」邀請所有會計學授課教師參加，共同研討會計學課程相關議題。
13. 會計暨稅務學系於 106/03/01 由黃麗津老師至仁武高中進行入班招生宣傳。
14. 會計暨稅務學系於 106/03/02 由黃麗津老師至嘉義輔仁高中進行入班招生宣傳。
15. 會計暨稅務學系於 106/03/02 由黃計逢老師至仁武高中進行招生宣傳講座。
16. 會計暨稅務學系於 106/03/06 由楊慧伶老師至塩水明達高中進行招生宣傳講座。
17. 會計暨稅務學系於 106/03/08 由楊慧伶老師至虎尾高中進行入班招生宣傳。
18. 會計暨稅務學系於 106/03/20 由黃鈺娟主任出席屏東大同高中之模擬面試。
19. 會計暨稅務學系於 106/03/24 由黃麗津老師出席屏東高中之模擬面試。
20. 會計暨稅務學系於 106/03/27 由黃鈺娟主任出席仁武高中之模擬面試。
21. 會計暨稅務學系於 106/03/28 由王建國老師出席立志高中之模擬面試。
22. 會計暨稅務學系於 106/03/29 由楊慧伶老師出席鳳山高中之模擬面試。
23. 會計暨稅務學系於 106/03/29 由王建國老師出席小港高中之模擬面試。
24. 會計暨稅務學系於 106/03/29 由黃鈺娟主任出席中山高中之模擬面試。
25. 會計暨稅務學系於 106/03/30 由黃麗津老師出席鼓山高中之模擬面試。
26. 會計暨稅務學系於 106/04/12 召開「會計學整合小組會議」邀請所有會計學授課教師參加，並共同研討會計學課程相關議題。
27. 會計暨稅務學系於 106/03/18 校慶活動日，舉行大四專題海報成果發表會。
28. 會計暨稅務學系於 106/03/18 校慶活動日，舉行「系友回娘家」共計 13 名畢業系友返校。
29. 會計暨稅務學系於 106/04/07、04/10 及 04/11 辦理會計學期中考前補救教學課程，特為本系及外系學生做考前複習。
30. 資訊科技與通訊學系由楊瑞賓副教授指導蕭郁樺、楊為翔同學，以「低頭族 out」作品榮獲 2017 全國健康資訊創意競賽健康資訊類金牌獎。

31. 資訊科技與通訊學系由楊瑞賓副教授指導陳韻竹、李柏諭、洪健軒、薛博分、謝瑋哲、陳杰奕同學，以「預約點餐 APP-旗山老街」作品榮獲 2017 全國健康資訊創意競賽文創設計類金牌獎。
32. 資訊科技與通訊學系由龔志銘老師指導林家禎及歐銘豐同學，以「農業農藥噴灑無人機」作品榮獲 105 學年度教育部智慧生活三創競賽創業組第二名-優勝獎。
33. 資訊科技與通訊學系於 106/03/06 舉辦直通腦神經半日體驗活動，以使中山高中來訪學生更加了解系所特色。
34. 金融管理學系於 106/03/04 由李崑進主任至嘉義市大學博覽會進行招生宣傳。
35. 金融管理學系於 106/03/18 舉辦系友回娘家，邀請畢業系友回校與學弟妹進行交流。
36. 金融管理學系於 106/03/29 由朱榕屏老師至屏東潮州高中進行模擬面試。
37. 電腦動畫學士學位學程於 106/3/1 至高雄軟體園區參加「VR/AR 跨領域體感高峰論壇」開幕片與作品發表。
38. 電腦動畫學士學位學程於 106/3/22 至奇美博物館參觀並進行精緻素描實作。
39. 資訊模擬與設計學系於 106/3/02 至仁武高中招生宣傳。
40. 資訊模擬與設計學系於 106/3/08 至虎尾高中入班宣導。
41. 資訊模擬與設計學系於 106/3/10 至前鎮高中模擬面試招生宣傳。
42. 資訊模擬與設計學系於 106/3/22 至金甌高中入班宣導。
43. 資訊模擬與設計學系於 106/3/24 至永豐高中模擬面試。
44. 資訊模擬與設計學系於 106/3/29 至潮州高中模擬面試招生宣傳。
45. 資訊模擬與設計學系於 106/04/19 舉辦大四畢業專題審查。
46. 資訊管理學系於 106/3/10 舉辦國際證照 Microsys 之 MSCS-BIG Data, Visual Analytics 考試，共計 8 位同學通過證照考試。
47. 資訊管理學系於 106/3/17 舉辦國際證照 Microsys 之 MSCS-Cloud Professional 考試，共計 9 位同學通過證照考試。
48. 資訊管理學系於 106/3/24 舉辦國際證照 Microsoft 之 MCSD-Implementing Microsoft Azure Infrastructure Solution 考試，共計 4 位同學通過證照考試。
49. 資訊管理學系吳謹誠、余羿憫、趙睿盈、侯彥慈、吳庭儀等 5 位同學於 106/3/25 參加 2017 第十三屆全國電子設計創意競賽，榮獲行動 App 類佳作獎。
50. 資訊管理學系於 106/3/27 舉辦產業趨勢論壇暨系週會，邀請鉅康科技股份有限公司沈修志副總經理蒞校演講。

貳、執行中工作事項

一、產學合作:

1. 行銷管理學系擬與大魯閣草衙道、統一夢時代購物中心、環球購物中心等簽訂實習合約。
2. 會計暨稅務學系於 106/4/28 起與高雄國稅局合作，由本系 34 位同學組成納稅服務隊至各稽徵所服務。
3. 會計暨稅務學系自 105/12/16 起執行「106 年度記帳及報稅代理業務人專業訓練」人才培育產學合作計畫，委辦單位計有高雄市聯合記帳公會及高雄市記帳公會、台南市記帳工會等。
4. 會計暨稅務學系與高雄記帳士公會、高雄市會計師公會合作，於 106 年 2-6 月期間進行大四學生在業彈性學習，共計 38 位同學前往實習。
5. 會計暨稅務學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-全方位財稅治理人才培育學程(執行期間：105/07/01-106/08/31)。
6. 資訊科技與通訊學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-中小企業物聯網人才培育學程(執行期間：105/07/01-106/08/31)。
7. 國際企業管理學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-國際供應鏈管理：行動化通路導向學程(執行期間：105/07/01-106/08/31)。

8. 資訊模擬與設計學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-數位文創設計與加值應用學程(執行期間：105/07/01-106/08/31)。
9. 資訊管理學系通過勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫-雲端企業資源規劃應用學程(執行期間：105/07/01-106/08/31)。
10. 資訊管理學系搭配雲端企業資源規劃應用學程於 106/02/06~06/16 安排劉宥洋等 8 位同學至數位無限軟體股份有限公司實習，以讓同學了解業界趨勢，並提早為就業做準備。
11. 資訊管理學系搭配雲端企業資源規劃應用學程於 106/02/06~06/21 安排林琬萱及高玉嬋等 2 位同學至鼎新電腦股份有限公司實習，以讓同學了解業界趨勢，並提早為就業做準備。
12. 國際貿易學系和曼合誼德馬格貿易公司、中鋼鋁業股份有限公司、台虹科技股份有限公司、百立報關股份有限公司、綺麗珠寶企業股份有限公司等企業簽訂 106 年在業彈性學習方案相關合約，並推派優秀同學於 106 年 2 月-5 月期間赴各企業實習。

二、其他事項:

1. 金融管理學系與 13 家實習企業公司進行大四學生在業彈性實習合作，共計 45 位同學於學期中至企業實習，擬於 106/05/25 舉辦實習成果發表會。
2. 資訊科技與通訊學系通過 106 年教育部「資通訊軟體創新人才推升推廣計畫，創新軟體人才培育模式推動(A 類)-結合飛行終端與物聯網技術之農業 4.0 管理系統，執行期間：106/02-107/01。
3. 資訊科技與通訊學系通過 106 年教育部「資通訊軟體創新人才推升推廣計畫，軟體創作成果加值研發(B 類)-具影像特徵識別機制之智慧農業植保機系統開發，執行期間：106/02-107/01。
4. 國際貿易學系與中華經貿研究學會於 106/04/28-04/29 在本校推廣教育部高雄中心共同舉辦「2017 兩岸校際國際貿易模擬商展競賽」與「2017 全國創意青年創新商業大賽」。
5. 國際貿易學系於 106/04/28-5/1 協助台灣區珠寶同業公會舉辦「2017 第四屆高雄珠寶展」。

參、計畫中工作事項

一、產學合作:

1. 金融管理學系為提升學生畢業後競爭力，特別規劃「實踐大學金融管理學系學生在業彈性學習」三門課程共計 9 學分，以讓同學至業界學習職場相關實務知識與技能。
2. 國際企業管理學系擬於 106/05/13 由林依頻老師帶領菁英班 25 位學生至馬玉山觀光工廠參訪。

二、其他事項:

1. 國際貿易學系擬訂 106/05/20 於本校推廣教育部高雄中心舉辦「2017 第二屆高中職暨大專院校國際商品解說模擬競賽與全國會展教育論壇」。
2. 國際貿易學系擬於 106/05/08 帶領三年級學生前往中國鋼鐵公司進行校外教學參訪。
3. 資訊科技與通訊學系擬於 106/05/19 舉辦「2017 全國資訊科技應用研討會暨專題競賽」。
4. 資訊科技與通訊學系及資訊模擬與設計學系擬於 106/05/10-05/12 參加「放視大賞」比賽。
5. 資訊科技與通訊學系擬於 106/5/1 舉辦系週會。
6. 資訊科技與通訊學系擬於 106/5/3 舉辦物聯網技術與應用論壇暨專題成果發表。
7. 國際企業管理學系擬於 106/06/03 舉辦國際行銷初級人才證照考試。
8. 國際企業管理學系擬於 106/04/29、05/14 及 05/21 舉辦 Microsoft Office 證照考試。
9. 金融管理學系擬於 106/05/25 舉辦人身保險與業務員證照考試。
10. 會計暨稅務學系擬於 106/06/14 舉辦專業證照-ERP 檢定考試。

11. 會計暨稅務學系擬於 106/04/26 舉辦系週會，將邀請勤業眾信聯合會計師事務所林志聰會計師到校演講。
12. 資訊模擬與設計學系擬於 106/04/28-05/07 參加「青春設計節」展演與競賽，藉此讓同學有機會透過公開活動展示自我行銷與夢想發聲。
13. 資訊管理學系擬於 106/05/01-05/26 實施 105 下「健全預警與輔導制度」，將針對期中考試成績不及格且排名最後 5%學生，由任課老師實施關懷計劃及安排伴讀小老師給予課程輔導。
14. 資訊管理學系擬於 106/5/3 舉辦 TQC 證照考試。

壹、已完成工作事項

一、國際交流：

1. 觀光系「節慶活動企劃與經營」課程學生於3月8日參與2017年美國夏威夷州 Honolulu Festival 活動，學生們以客家、原民、陣頭文化為主題，致力於台灣觀光的推廣，並接受當地無線電視台的專訪，成功地打響台灣文化觀光的知名度。
2. 休產系於4月8日舉辦第五屆小小神射手運動休閒體驗營，共計有38名國中小、高中之學生參與。

二、產學合作：

1. 應英系與麗莎國際英語合作3月22日下午於本校高雄市教學中心與辦校園徵才說明會，提供學生畢業後之就業選項。
2. 應日系於3月8日舉辦106學年度第一學期赴日交換留學之說明會及面試。

三、其他事項：

1. 服經系3月15日畢業展演複賽動態秀，3月16日衣賞決賽動態秀，假本校區體育館舉辦，大會圓滿結束。
2. 時尚系林恒正主任服裝設計作品入圍WSD2017世界劇場設計大賽（四年展）決賽將於6月份展出並決選。
3. 應英系於3月24日邀請本系畢業校友，目前任職國泰航空服員楊昌涵小姐，返校與學弟妹分享，在學期間應如何提昇自己的語言能力，以期未來於職場上比其他學校之畢業生更有競爭力。
4. 應中系於3月23日邀請國光劇團溫宇航老師、凌嘉臨老師至應用中文學系演講：「從京劇表演看悲喜人物詮釋」，讓師生認識京劇的多變化和傳統藝術之美。
5. 應中系配合「全校性閱讀書寫課程推動與革新計畫」於3月29日舉辦校外專家學者演講：「南洋姊妹會李慧芬理事講座」，透過中文學習的記錄片和分享讓學生體會新住民在台灣的困境和盼望。
6. 應日系於3月12日與台北推廣部同步辦理「實用日本語檢定(J.test)」考試。

貳、執行中工作事項

一、國際交流：

1. 時尚系林恒正主任、黃俊傑老師、周益弘老師赴閩江學院海峽學院指導3+1學生畢業製作。

二、產學合作：

1. 觀光系3月28日於圖書館團欣室舉辦海景股份有限公司面試；3月30日於系辦舉辦新竹雪霸休閒農場面試。
2. 時尚系由黃慧貞老師協助規劃日本海外實習，預計近期赴日拜訪日本三善堂洽談實習相關事宜。
3. 時尚系林亮吟老師協助第37期僑務委員會海外青年技術訓練班課程規劃。

三、其他事項：

1. 時尚系105學年度畢業展系列活動
(1) 畢業動態展演「Oi影展」
時間：4月19日8:30至17:00

地點:高雄市駁二藝術特區 in89 影城

(2) 映後座談及評審

時間:4月19日 8:30 至 17:30

地點:高雄市駁二藝術特區大義 C8-19 倉庫

(3) 放視大賞

時間:5月10~12日

地點:高雄展覽館

(4) 動態展演

時間:5月20日

地點:高雄市駁二藝術特區 P2、P3 倉庫

2. 應英系自3月至5月每週安排3場英語角活動,由6位助教輪流規劃主題。另每週安排一次與系上老師互動。
3. 應中系配合「全校性閱讀書寫課程推動與革新計畫」於4月10日邀請校外專家學者李志希,演講:「從演藝到公益:李志希的生命轉折」。讓師生透過講者的經歷和眼光來拓展生命的寬度和豐富。

參、計畫中工作事項

一、國際交流:

1. 觀光系預定於5月份系周會邀請菲律賓觀光部台灣分處處長海瑟博士到校演講。
2. 觀光系預定於6月2日師生60位,至上海市參加觀光產業參訪教育團。
3. 服經系2017暑期日本遊學團行程由黃崇信老師協助負責規劃。
4. 時尚系由顏瑞儀老師協助規劃5月份{Animating Craft} Parsons+實踐日本國際設計工作營及6月份{New York Design Hunting} 紐約 Parsons 設計學院遊學團。

二、產學合作:

1. 應英系與雄獅旅行社合作「2017 實習接就業人才培育計畫」,提供大四生實習接就業之機會。

三、其他事項:

1. 休產系與權衡國際股份有限公司預計於4月29日舉辦抱石攀登訓練課程。
2. 休產系預計於5月6~7日舉辦105學年度第二梯次 EMT1(初級救護技術員)複訓課程;預計於6月3、4、10、11、17日舉辦2017第一梯次 EMT1(初級救護技術員)初訓課程。
3. 應中系將於4月25~27日舉行2017年駐系作家活動,特別邀請獲國內多項重要短篇小說獎及兩屆中國時報開卷十大好書獎得主的甘耀明老師,舉辦六場小說創作、賞析講座,並和學生近距離交流。

博雅學部（校本部）

壹、已完成工作事項

《博雅學部》

- 完成 105 學年上學期講座課程安排、鐘點費申請及行文事項。

《語言一中心》

- 自學教室圖書盤點及更新圖書作業
- 張銀玲主任執行校內研究案-「實踐大學大學英文(3)(4)應用英文課程之成效研究」。
- 校內研究案全校大學英文(3)(4)問卷調查施測。
- 英語文榮譽學分學程招生、連繫及開課。
- 提升外語能力獎助學金審查作業。
- 105.2 多益校園考試程安排及場地相關事宜。

貳、執行中工作事項

《博雅學部》

- 辦理謝創辦人東閔先生紀念文學獎，全國性徵文比賽宣導本校重視藝文活動提升閱讀與寫作的風氣，鼓勵年輕學子從事文學創作，將優秀作品集結出版成冊，並擴大辦理頒獎典禮(106.2月-6月)。
- 辦理中文檢定畢業門檻計畫。
- 辦理博雅講堂 105-2 系列演講及展演。
- 辦理 105-2「連結台灣演講系列-海外與台灣的橋樑計畫」，連結台灣系列演講為遠距多點式演講連結美國加州-矽谷、實踐大學、大同大學、大葉大學、文化大學、東吳大學、台北商業大學等地，藉由接觸多元文化的人文社會和資訊，邀請海外學有專長，在各工作領域有卓越成為的海外台灣人，藉由線上同步影像或者現場面對面方式，分享海外專業人士的智慧，經驗，知識和技術，共同提升教師教學及專業能量，期待能進一步與海外企業結合產學合作，提供師生更寬廣的國際觀(106.03.03、05.05、06.02)。
- 執行 105 教育部專業知能融入敘事力之新創群組課程推動計畫。
- 執行 105-2 教育部全校型中文閱讀書寫課程革新推動計畫。
- 張瑞剛副教授執行 105-2 教育部通識教育課程「105 年大專校院辦理永續發展、防減災與氣候變遷調適計畫」
- 陳碧月教授受邀參與四技二專統測閱卷事務會議並擔任閱卷委員(106.05.09-12)。

《語言一中心》

- 多益校園考 (106.4.24、6.4)。
- 全校英語會考 (106.5.15-19)
- 提升英語能力獎學金、外語能力獎學金。
- 教師線上使用平台相關建置事宜。
- 辦理 1-5 提升英語能力獎學金、1-16 外語能力獎學金。
- 大學英文(2)(3)(4)字彙用書及教師線上使用平台相關建置事宜。
- 張銀玲 主任 執行校內研究案-「實踐大學大學英文(3)(4)應用英文課程之成效研究」問卷資料分析進行中。

參、計畫中工作事項

《博雅學部》

- 辦理博雅學部「印象派(拍)」競賽，以創新創意的形式透過有趣的攝影競賽，引導學生將所學之通識教育知識與生活結合，從中感受通識教育知識的趣味性與多元性，拓展個人知識之視野。(106.5-6月)。
- 辦理「大師講座」研討會(106.5-6月)。
- 辦理通識教育議題研討會(106.5-6月)。

《語言一中心》

- 辦理 105 學年度「英語學習存摺」之使用。
- 辦理 105 學年度「自學教室」之使用。
- 辦理 105 學年度「輕鬆學日語」活動。
- 辦理 105 學年度「英語輔導班-唱歌學英文」活動。
- 辦理 105 學年度「英語輔導班-看電影學英文」活動
- 辦理 105 學年度「英語角」活動。
- 辦理 105 學年度「英檢加強班」活動。
- 辦理 105 學年度「繽紛外語系列」活動。
- 辦理 105 學年度「提升英語能力講座」活動。

博雅學部（高雄校區）

壹、已完成工作事項

1. 博雅學部 105 學年度「博雅學部提升教學品質研討會」已於 106 年 2 月 16 日假行政大樓三樓國際會議廳辦理完成，會中並邀請中山大學洪瑞兒教授進行「如何兼顧大學品質與論文寫作成效」專題演講。
2. 博雅學部已完成 106 學年度預算規劃與填報。
3. 博雅學部已完成 106 學年度專任教師評鑑及續聘作業。
4. 語言二中心已完成本學期校內 1-5 提升英語能力獎學金審查。
5. 語言二中心已完成 106 學年度上學期排課。
6. 語言二中心已完成本學期舊制-英語能力指標(畢業門檻)考試事宜。
7. 語言二中心已完成新制-英語文畢業能力指標補救課程。

貳、執行中工作事項

1. 博雅學部規劃並執行暑期「2017 實踐大學夏日新生營隊」活動事宜。
2. 博雅學部規劃並執行 105 學年度第二學期「母親節卡片設計比賽」活動事宜。
3. 博雅學部辦理 105 學年度第二學期專兼任教師送審(升等)作業。
4. 博雅學部協助辦理 105 學年度中文會考作業，本年度訂於 106 年 5 月 1 日(二)17 時 30 分至 18 時 50 分考試。
5. 博雅學部辦理 106 學年度第一學期各組系級課程委員會及院級(通識教育)課程委員會審議事宜。
6. 博雅學部辦理 106 學年度第一學期服務學習課程審查事宜。
7. 語言二中心已著手進行英語檢定特訓班課程。
8. 語言二中心已著手進行外語讀書會課程。
9. 語言二中心已著手進行英檢加強班課程。
10. 語言二中心已著手進行多益校園考報名事宜。
11. 語言二中心已著手進行 106 年教卓經費計劃。

參、計畫中工作事項

1. 博雅學部人文二組將辦理 105 學年第二學期攝影比賽事宜。
2. 博雅學部將辦理 106 學年度第一學期兼任教師續聘作業。
3. 博雅學部將辦理 106 學年度第一學期排課作業。
4. 語言二中心將執行大學英文(1)(2)(3)(4)英語檢定字彙考試。
5. 語言二中心將執行大學英文(1)(2)(3)(4)多益模擬考試。
6. 語言二中心將執行第二場語言學習講座。
7. 語言二中心將執行大學英文(1)(2)(3)(4)英語檢定字彙考試。
8. 語言二中心將執行大學英文(1)(2)(3)(4)多益模擬考試。
9. 語言二中心將執行第二場語言學習講座。

教務處（校本部）

壹、已完成工作事項(106/01/01~106/03/30)

一、註冊課務業務：

1. 招生考試：

106學年度大學個人申請入學【設計學院】招生作業完成。106學年度海外僑生及港澳生申請入學放榜。106學年碩士班考試作業完成。105學年度寒假轉學考試作業完成。106學年度大學繁星推薦招生考試放榜。

2. 學籍業務：

完成105學年度第2學期寒假轉學生學籍資料。編製104學年度第2學期休退學生名冊。105學年度第2學期學生逾期未註冊與未復學學籍處理作業。

3. 成績業務：

交換生與跨校選課學生成績處理作業。

4. 課務業務：

U9平台跨校選課作業完成。學生選課異常通知處理完成與計分冊寄送。105學年度第2學期全校開排課系統維護、教室安排與協調。完成105學年度教師指導學參與校外競賽獎勵。持續通知教師教學計畫表上網。「網路教學平台獎勵」申請作業。

5. 試務業務：

105學年度第2學期期中考試程安排規劃。

二、教發業務：

1. 教師成長：

(1)辦理105學年度第2學期教師專業成長研習系列活動：

- 與中原大學同步遠距系列活動：「高等教育之大數據發展與未來-盧鴻興教授（交通大學教務長）」。
- 與中國文化大學遠距上教師專業教學成長講座：「善用科技提升教學效率：資源介紹與心得分享-中國文化大學森林暨自然保育學系許立達 老師、分享在華岡的教學與輔導經驗-中國文化大學應數系林豐澤老師、淺談我的教學及研究暨服務與輔導-中國文化大學機械系陳為仁老師」。
- 與靜宜大學跨校視訊國際化教育系列講座：「正向的力量：投入，就有出路-尾牙大王 謝銘杰」。
- 簡單易學 EverCam-數位教材製作與分享-陳膺尹先生。

(2)完成105學年度「特優教學獎評審委員會」遴選作業及經費核銷。

(3)105學年度第1學期教師教學評量追蹤輔導相關事宜。

(4)完成105學年度第2學期教師專業社群/薪傳社群審核會議並公告通過名單及經費申請案。

(5)審核學院部105學年度第2學期教師專業發展活動「經費/教學評鑑認證」申請案。

(6)辦理教師社群核銷說明會。

2. 教學評量：

(1)完成各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。

(2)完成編印教學評量報表、開放系統查詢評量結果。

(3)公告教學意見即時回饋平台開放時程。

(4)完成105學年度教師評鑑教學評量相關佐證資料。

3. 教學助理與輔導：

(1)105學年度第2學期教學助理研習系列活動：

- 教學助理期初大會-教學助理相關權益與義務、104學年度第2學期優良教學助理表揚。
- 辦理學生社群核銷說明會

(2)完成106年3月工讀生：【加退保作業、審核工作記錄、簽核工讀金印領清冊、行政教學薪資表及工讀查核明細表、編製給付應稅所得清冊】。

(3)完成105學年度第2學期學生社群審核會議並公告通過名單及經費申請案。

(4)核定105學年度第2學期教學助理獎助學金經費申請及期初獎助學金發放、核銷事宜。

(5)導師完成學習狀況不佳學生先期輔導紀錄。

(6)任課教師完成期初學生學習成效預警資料。

(7)填報教育部補助大專校院辦理學習型兼任助理團體保險經費統整表及學年度實際參加學習型兼任助理團體人數及清冊明細。

4. 北一區計畫：

(1)填覆北一區第3期區域計畫KPI暨「累計補助款經常門、資本門執行數」。

(2)函報北一區第3期區域教學資源整合分享計畫第1階段102~104年度及第2階段(104~105年度)總考評報告書。

(3)填報北一區「第3期第2階段(104-105年度)區域教學資源整合分享計畫」經費收支結算表。

(4)106年度北一區延續性階段計畫提報及經費編列。

(5)本校執行北一區第3期第2階段(104-105年度)子計畫綜合評鑑結果為【極優】，特此公告。

(6)105學年度2學期同步遠距課程加退選開情形調查表。

5. 教發教卓業務：

(1)發行實踐大學教學卓越冬季號季刊。

(2)編撰106年度教學卓越B3計畫申請書暨經費編列。

6. 科技教學：

(1)本校教師申請北一區105學年度第2學期ZUVIO帳號確認。

(2)辦理105學年度第2學期北高校區遠距教學課程／數位教材／磨課師課程／翻轉教室教學補助申請案。

(3)105學年度第2學期「遠距教學課程/數位教材/磨課師課程補助」審核會議。

(4)召開「實踐大學遠距教學委員會」審議105學年度第2學期遠距課程特殊開課(新開、續開)申請案。

(5)協助研究發展處105學年度第一次共識營同步直播及錄影、燒錄共識營錄影資料。

(6)整理media平台數位教材內容。

(7)完成填寫中心資訊系統安全等級評估表。

三、教卓業務：106年1月3日完成教育部網站填報105年度計畫經費支用情形。

四、出版業務：

《今日生活》423期。《實踐校訊數位版》第90~91期。《實踐大學電子報》第61~63期。「105學年度專任教師出版教學專書補助」評審、記錄、核付、核銷及獎狀製發全般作業。《社區長期照顧》、《111則小故事，看懂了，智慧就是你的！》(數位出版)。1060206接受個資內部稽核。出版組網頁增修。「105寒假及下學期重點工作報告、105-2導師會議資料、103-104高雄校區教師出版狀況、1060307行政會議資料、106預算編列、107-110中程C.深耕國際分項計畫、107年度第二週期校務評鑑-項目二、三-自評、105-2受舊制評鑑教師-撰寫並出版教學專書(包括學術專書)-佐證」提報。總務處「2016老屋新生首獎」得獎海報設計製作。校務研究辦公室「簡報」版面設計。

五、招生宣傳業務：

1. 招生宣傳小禮物、感謝狀製作、更新入學情報讚google行事曆。

2. 招生宣傳活動業務：

月份	類別	高中職／活動名稱	項數
106年 1月	活動	大學好好玩-探索管院系列活動(1/24)、高中小論文寫作研究營(1/23)、國際大使團工作營(1/25)	3
	升學博覽會	國立宜蘭高級中學(1/22)、私立治平高中(1/25)	2
106年 2月	支援高中學期課程	新北市私立崇光女子高級中學、臺北市立成淵高級中學、臺北市立百齡高級中學	3
	學群簡介暨升學講座	新北市私立金陵女子高級中學(2/6)、私立金甌女中(2/13)、臺北市私立靜修女子高級中學(2/17)、市立松山工農(2/18)、國立基隆女子高級中學(2/24)	5

月份	類別	高中職／活動名稱	項數
106年 2月	協助模擬面試	新北市立中和高級中學(2/7)	1
	高中職蒞校參訪	臺北市立士林高級商業職業學校(2/17, 資訊系)	1
	升學博覽會	私立慧燈高中(2/17)、私立六和高中(2/22)、私立文德女子高中(2/24)、私立靜修女子高中(2/24)	4
	講座	國立南科國際實驗高級中學(2/6-10)、臺北市立百齡高級中學(2/17)	2
106年 3月	學群簡介暨升學講座	華東臺商子女學校-落點分析講義(3/2 視訊)、臺北市立華江高級中學(3/9)、臺北市立南湖高級中學(3/10)、私立聖心女子高中(3/17)、臺北市立景美女子高級中學(3/17)	5
	協助模擬面試	私立振聲高中(3/14)、私立中興中學(3/17)、私立啟英高中(3/17)、臺北市立大直高級中學(3/18)、市立永豐高中(3/22-23)、臺北市立內湖高級中學(3/22)、臺北市立西松高級中學(3/22)、臺北市立景美女子高級中學(3/22)、國立基隆女子高級中學(3/23)、臺北市立永春高級中學(3/23)、臺北市立百齡高級中學(3/23)、臺北市立育成高級中學(3/23)、國立花蓮女中(3/24)、新北市立樹林高級中學(3/24)、新北市私立南山高級中學(3/24)、臺北市立華江高級中學(3/24)、臺北市立麗山高級中學(3/24)、臺北市私立華興中學(3/24)、私立聖心女子高中(3/25)、市立松山工農(3/28)、私立淡江高中(3/28)、臺北市立南港高級中學(3/28)、私立大同高中(3/29、3/31)、臺北市立明倫高級中學(3/29)、臺北市立復興高級中學(3/29)、臺北市立萬芳高級中學(3/29)、臺北市私立達人女子高級中學(3/30)、國立陽明高中(3/31)	28
	活動	英語機智問答比賽(3/10 管院)、家兒系招生說明會(3/18)、管理學院各學系第一階段招生說明會(3/18-19)、社工系一日體驗營(3/19)、服裝系招生說明會(3/24)、社工系招生說明會(3/27)	6
	高中職蒞校參訪	澳門聖若瑟教區中學第五校(3/8)、香港中華基督教會協和書院(3/24)	2
	升學博覽會	私立協和祐德中學(3/3)、私立開平餐飲職業學校(3/24)	2
總計			64

六、規章業務：完成「實踐大學教學評鑑實施要點」修法公告。

七、其他業務：

配合10603期校庫填報作業。配合學校105學年度內部稽核作業與個人資料盤點作業。撰寫教卓計畫總考評報告書。完成教發中心所屬業務個人資料內部稽核作業、回覆本校師資培育校友106年度中幼教教師資格檢定報名檢核表、私立大學校院行政運作考核指標自我檢核、106學年度單位預算編列。協助撰寫107年度校務評鑑自評報告書、協助撰寫107-110中程校務發展計畫。

貳、執行中工作事項

一、註冊課務業務：

1. **招生考試：**106學年度外國學生、陸生碩博士班招生作業。106學年度大學個人申請入學【民生與管理學院】招生作業。106學年度運動績優招生作業。106學年度博士班招生作業。106學年度身心障礙學生升學大專校院甄試作業。
2. **學籍業務：**核發畢業證書與接受學生與校友各式文件申請。編製105學年度第2學期寒假轉學生名冊。編製105學年度第1學期畢(肄)業生更名學籍資料名冊。受理106學年度轉系、輔系、雙主修與互換校區寄讀申請。
3. **成績業務：**受理學生成績單申請等相關證明文件業務。應修已修科目及學分數對照表轉檔作業。進行105學年度第2學期畢業資格審查。

4. 課務業務：

105學年度第2學期停修公告。彙整106學年度入學新生必選修科目表。進行106學年度第1學期開排課作業、延修生選課、國際交換生英文選課系統開放、停開課程公告與選課異常通知處理。彙編106學年度第1學期選課作業要點手冊。網路教學平台教材獎勵作業。

5. 試務業務：105學年度第2學期期中考試試程公告與製卷。考試假及補考通知作業。

二、教發業務：

1. 教師成長：

(1) 辦理105學年度第2學期教師專業成長研習系列活動：

- 與靜宜大學跨校視訊國際化教育系列講座「從卡關中翻身：您不可不知的 職場人生指南-職場作家 吳家德」。
- 與中原大學同步遠距系列活動：「跨域與專才：談什麼是卓越的大學生-陳昭珍教授(台灣師範大學教務長)」。
- 教學優良獎教師教學經驗分享：
 - A. 民生學院餐飲管理學系傅安弘老師。
 - B. 設計學院工業產品設計學系阮英豪老師。
 - C. 博雅學部自然一組張瑞剛老師。
 - D. 設計學院媒體傳達設計學系黃恩暉老師。
- 特優教學獎教師開放入班教學觀摩：
 - A. 設計學院工業產品設計學系阮英豪老師，分享課程「產品設計」。
 - B. 民生學院餐飲管理學系傅安弘老師，分享課程「餐飲網路設計與多媒體」。

(2) 擬訂本校遴選教學優良教師各審查項目之指標。

2. 教學評量：

(1) 持續製作各單位申請之【教師教學檢討表】和【教師升等教學資料表】。

(2) 105學年度第2學期教師教學評量追蹤輔導相關事宜。

3. 教學助理與輔導：

(1) 105學年度第1學期優良教學助理遴選作業。

(2) 編製105學年度第1學期學生社群成果輯。

(3) 105學年度第2學期學生社群審核作業。

4. 北一區計畫：

(1) 北一區106年度延續性計畫。

(2) 北一區區域教學資源中心計畫管考平台維護。

(3) 實踐大學北一區區域教學資源中心網站更新及維護。

5. 教發教卓業務：

(1) 發行實踐大學教學卓越冬季號季刊。

(2) 執行106年度教學卓越B3計畫相關業務。

6. 科技教學：

(1) 辦理106學年度第1學期北高校區遠距教學特殊開課程申請。

(2) 建置教師Moocs帳號、Media帳號。

(3) 協助教師匯入Moocs、Moodle課程修課學生帳號。

(4) 維護微型教室(NB206)設備。

(5) 前進標竿校院觀摩學習。

(6) 推動磨課師課程。

(7) 虛擬攝影棚錄影推廣。

(8) 磨課師與翻轉教室種子教師培訓。

(9) 實踐大學影音平台(FMS)資訊更新。

(10) 維護教學發展一中心網頁。

(11) 維護「ShareCourse磨課師平台」、「線上教學平台」、「AdobeconnectConnect線上教學平台」及攝影棚設備。

(12) 撰寫教學創新試辦計畫-程式教育精煉思維計畫書。

三、教卓業務：

106年03月02日起彙整『第三期獎勵大學教學卓越計畫總考評暨106年延續性計畫書』。維護學校及教育部教學卓越計畫網站。

四、出版業務：

《今日生活》424期。《奧匈帝國風華》(謝董事長著作)。《實踐六十叢書7本》、《實踐六十年》(實踐大學六十週年出版品)。《謝東閔一百一十歲誕辰紀念集》。《沂齋古銀鐲精選(三冊)》(謝宗興教授著作)。「第三期獎勵大學教學卓越計畫106年延續性計畫」美編設計。油印系統管理作業暨油印耗材申請與核計控管。

五、招生宣傳業務：

1. 推動本校師生前往高中學校服務、持續請各系提供自行參加校外招生宣傳活動紀錄以進行彙整、持續招募學生加入招生工作行列，支援並協助校內外招生活動相關事宜。
2. 招生宣傳活動業務：

月份	類別	高中職/活動名稱	項數
106年 4月	活動	個人申請統一分發錄取生招生宣傳說明會(4/23)、第四屆捷運盃高中校際小論文暨專題成果發表會(4/27)	2
	協助模擬面試	新北市私立金陵女子高級中學(4/6)	1
	學群簡介暨升學講座	臺中市立大里高中(4/5)	1
	升學博覽會	私立滬江中學(4/14)、市立壽山高中(4/15)	2
106年 5月	升學博覽會	市立松山工農(5/12)、臺北市立士林高級商業職業學校(5/15)	2
	高中職蒞校參訪	香港裘錦秋中學(5/1)、臺北市高職學生家長會聯合會蒞校參訪(5/9)	2
	學群簡介暨升學講座	國立中壢家商(5/22)	1
106年 5-7月	刊登文宣廣告	遠見雜誌「2017年大學排行專題」、聯合報「2017大學指考考場報」	2
106年 6月	高中職蒞校參訪	臺北市立南港高級中學(6/2,設計)、私立淡江高中(6/5,設計、家兒、社工)	2
106年 6-7月	活動	上海台商子女學校暑期返臺授課(6/27-30)、夏日學院(6/27-8/4)、華東台商子女學校暑期返臺授課(7/1-5)	3
總計			18

六、規章業務：修正「實踐大學教學評鑑實施要點」提送105年12月27日校務會議審議。

七、其他業務：規劃重新檢視與更新課程地圖。106年度教卓規劃前置作業。學位證書改版規劃。

參、計畫中工作事項

一、註冊課務業務：

1. 招生考試：106學年度轉學生【含陸生】招生考試規劃。
2. 學籍業務：106學年度新生轉學生學號編列。
3. 成績業務：自動申請歷年成績單規劃。
4. 課務業務：105暑期班選課、報名審查等相關事宜。網路教學平台教材獎勵後續作業。
5. 試務業務：105學年度第2學期畢業班期末考試試程安排相關作業。

二、教發業務：

1. 規劃辦理105學年度第2學期教師專業成長研習系列活動：
 - 與中原大學同步遠距系列活動：「發現品格軟實力-王冕三教授(中原大學榮譽教授)」
 - 與中國文化大學遠距上教師專業教學成長講座：「創新創業教學－經驗與觀察分享-中國文化大學推廣教育部王舒民老師」。

2. 規劃開設磨課師課程(翻轉課程、遠距課程、數位課程.....)。
3. 規劃優質同步遠距教學之軟硬體配套措施。
4. 教學評鑑資訊化。
5. 教學檢討表及教師升等教學資料表資訊化。
6. 教發中心活動報名系統化。
7. 統籌規劃「教學成果展演及提升教學績效」平台。
8. 籌組培訓攝影團隊。
9. 增訂遴選教學優良教師系統功能。

三、教卓業務：

106年5月1日前完成『第三期獎勵大學教學卓越計畫總考評暨106年延續性計畫書』。送印報部。

四、出版業務：《今日生活電子期刊》規劃事宜。

五、招生宣傳業務：

招生宣傳：

月份	類別	高中職／活動名稱
106年 7月		1.規劃策略聯盟高中相關支援活動。 2.規劃【學期與暑期高中生工作坊或體驗營】
106年 8月	活動	106學年度新生及家長校園參觀導覽活動(8/12-13) 106學年度台北場及高雄場新生入學說明會(8/19-20)

六、其他業務：106學年度新生入學手冊彙編。陸生學、碩博士來台就學指南彙編。

學生事務處（校本部）

壹、已完成工作事項：

（一）生活輔導

1. 2/6-2/10 106 年「公私立大專院校校園學生權利調查」
2. 2/6-2/9 完成 105 年度「品德教育」、「生命教育」政策績效辦理情形調查。
3. 2/8 寒假轉學生註冊就學貸款及減免受理（切結書簽收 9 名）。
4. 2/9 完成學務處全處個人資料內部稽核。
5. 2/13-2/16 召開 107-110 中程計劃「B-精實學輔」分項計畫撰寫討論會議。
6. 2/15 頒發日間部 105 學年度第 1 學期勞作教育績優獎勵金（第一名財務金融學系，班級績優第一名至第六名：日財一乙、日財一甲、日應二甲、日社一乙、日社一甲、日國一甲）。
7. 2/18 完成 105 學年度第 2 學期僑生健保系統註冊作業。
8. 2/23 完成 107 校務評鑑自評報告書撰寫彙整作業。
9. 2/21 召開 105 年度第 2 學期第 1 次學生申訴會議。
10. 2/22 完成 106 年學輔經費概算表、105 年執行成效報告及學校基本資料維護作業。
11. 1/19-2/24 105 學年度第 2 學期學生就學貸款受理與優待減免證件驗證作業。

（二）課外活動

1. 1/21-2/22 59 週年校慶攤位調查。
2. 2/11-3/15 106 年社團器材採購調查。
3. 2/13-2/24 籌劃校慶參與表演及社團活動(康樂性及體能性)。
4. 排定 105 學年度第 2 學期學生集會。
5. 60 週年校慶主網頁製作。

（三）衛生保健

1. 12/1-2/8 辦理學生團體保險申請案件及統計學生保險申請理賠金額（共計 57 人次申請理賠）。
2. 2 月 申請教育部 105 學年度第 2 學期愛滋病防治健促活動經費。
3. 1/19-2/28 大專院校學生雲端健康管理系統資料匯入，配合教育部委請師大執行「105 年度大專校院學生健康資訊系統建置維護及健康資料分析計畫」，上傳本校本國籍學生「健康檢查」及「生活型態及自我健康評估」資料(共計建置 2800 筆資料)。

（四）諮商輔導

1. 2/15 已完成 105 學年度第 1 學期導師生小團體獎勵金統計，共計 146 班級導師符合獎勵資料，獎勵金共計 618,700 元整。
2. 2/15 導師會議共 195 人參與、輔導知能研習共 119 人參與。
3. 2/15 辦理教學卓越計畫「B1-1-1-a 教師品格教育種子師資營一獎勵推動品格教育優秀導師計畫」，獎勵導師 3 名並於 105 學年度第 2 學期導師會議公開頒獎。
4. 2/15 105-2 一級心理衛生推廣活動辦理：宣傳人數計導師 250 名。

（五）校園安全(軍訓)

1. 1/16-2/18 完成 105 學年度寒假住宿申請作業（175 人）。
2. 2/9 完成 105 學年度第二學期轉學生遞補床位作業。
3. 2/16-2/17 辦理 106 學年度第二學期境外生宿舍申請床位分配作業（52 人）。
4. 2/20-2/24 辦理 105 學年度第 2 學期初藥物濫用及菸害防制巡察宣導（50 人）。
5. 持續處理女一、二舍熱水儲水槽修繕事宜。

（六）職涯發展暨校友服務

1. 2/4 【校友活動】周典樂校友(北加州校友分會前會長)[住矽谷二十多年的地道饕客——周典樂]新書發表會。
2. 2/6-2/17 【流向調查】校務資訊公開專區-近 3 年畢業生流向與校友表現資訊補充。
3. 2/8-2/14 【募款業務】募款財政部報稅作業。
4. 2/9-2/20 【工讀業務】105-1 大專校院學生兼任助理分流及經費統計表。

5. 2/20 【實習業務】境外實習行前說明會暨企業簽約儀式(78人與會)。
6. 2/20-2/24 【流向調查】分析報告資料提供校務研究辦公室、各系所(畢業滿一年流向、畢業滿三年流向、應屆畢業流向調查)。

貳、執行中工作事項：

(一) 生活輔導

1. 2/20-3/1 105 學年度第 2 學期教育部學產基金-低收入戶學生助學金申辦作業。
2. 3/8-3/9 105 學年度第 2 學期班代、服務股長幹部講習。
3. 3/7 完成學務處全處 106 學年度預算編列作業。
4. 3/8-3/30 104-105 年度性平案件申請資料整理作業。
5. 3/11 105-2 就學貸款共 1449 筆資料已上傳教育部完成(1449 名)。
6. 3/15 105-2 學雜費減免(身障類)共 288 筆已上傳教育部完成(288 名)。
7. 3/27-3/28 105-2 上傳減免其他類資料(305 筆)並函報 102 年就貸溢貸學生資料。
8. 3/28 召開 105 學年度第 2 學期第 1 次學生申訴會議。
9. 3/17 105-2 僑生健保申請作業(僑生 248 名、外籍生 64 名)。
10. 3/21 全校辦公室清潔日。
11. 3/20-3/23 ※第一次期初大掃除。
12. 2/16-3/29 完成 107-110 中程校務發展計畫「B 精實學輔」預期成效與績效指標與計畫書提報作業。
13. 3/28-4/7 接待華中師範大學學務人員參訪研習。
14. 3/3-3/27 完成教師評鑑(舊制教師服務證明完成 95 份,新制完成 30 人分數統計)。
15. 3/13-3/28 完成校務評鑑項目一至項目四資料填報與提供。
16. 3/3-3/30 配合 10603 期校庫填報作業。

(二) 課外活動

1. 3/2 召開 59 週年校慶工作進度管制會議。
2. 3/6 召開 105 學年度第 2 學期學生會期初大會。
3. 3/6-3/17 受理申請 105 學年度第 2 學期校內獎助學金。
4. 3/25 舉辦 59 週年校慶活動。

(三) 衛生保健

1. 2/6-3/16 辦理 105 學年度新生健康檢查異常複檢。
2. 3/2-3/31 辦理肺結核接觸者照胸部 X 光事宜：
 - 聯絡臺北市立聯合醫院昆明防治中心結核病防治組個案負責人及個管師。
 - 聯絡教官及舍監及肺外結核個案。
 - 個別通知接觸者 5 名學生務必準時到校完成胸部 X 光檢查。
3. 2 月-4 月 寒假轉學生健康檢查相關事宜(34 人)：
 - 與承辦單位確認學生名單並追蹤學生體檢狀況。
 - 整理未檢名冊、個別電話通知未檢學生。
 - 追蹤及輔導未完成健康檢查之學生依校規懲處。
4. 2/6-3/16 105 學年度新生複檢相關事宜(569 人)：
 - 與承辦醫院確認名單及時間場地。
 - 承辦醫院協助發放簡訊通知。
 - 個別電話聯絡發放通知書或全體班代會議發放。
 - 活動執行及督導。
5. 3/30 舉辦「90-90-90」愛滋匿名篩檢及 HANDS UP FOR #HIVPREVENTION 宣誓活動。
6. 2/1-3/27 辦理每週登錄及用印學生團體保險申請案件及統計學生保險申請理賠金額(計 36 人次申請理賠)。
7. 2/1-4/30 持續辦理 106 年度健康促進學校計畫：
 - 各項系列活動籌備、宣傳及資料印製、規畫健康促進活動之辦理期程。

- 106 年度健康促進網頁建置及相關資料上傳。
- 函送本校 106 年度大專校院推動健康促進學校實施計畫補助款。
- 辦理「健康輕盈班」招生及量測。

(四) 諮商輔導

1. 2 月至 4 月導師業務：
 - 導生問卷：於 3/9(四)班代座談會議發放至各班，預定於 4/21(五)前回收全校資料。(完成日間部 144 個班級、進修部 57 個班級發送)。
 - 教師評鑑：已完成舊制導師服務證明提供及新制分數統計。
 - 每月定期核算導師費，並提供資料給人資室。
2. 2 月至 4 月性別平等教育委員會推行業務：
 - 105-2 目前共 2 件校園性平案件，其中 1 件已於 2 月份完成調查、1 件籌備中，同時 105-1 發生 1 案司法調查中，總計有 4 位當事人已先行聯絡並進行輔導諮詢。
 - 105-1 經性平會審議，後轉介至諮商中心進行行為人輔導計 1 案，目前行為人已在輔導中，將於 105-2 學期末前完成輔導處置。
 - 協助校本部第 105112501 號案調查費用之申請作業。
 - 本學期於 3/27 召開性平會期初會議，依前次會議決議事項進行執行進度說明、105 學年度推動性別平等教育有功人員之獎勵提名公告、105 學年度性平會工作執行成果暨 106 學年度工作實施計畫之撰寫說明、本校學生於校外單位進行性平調查案；另有 2 件性平案件提案。
3. 3/28 辦理「北區大專校院資源教室專業進修-跨部合作與經營」，邀請清華大學、台北市科大資源教室輔導員及 2016TEDxTaipei 講者來與北區資教同仁分享「合作諮詢」、「師生經營」、「跨部合作」等專題討論。
4. 3/29 辦理身心障礙學生導師會議，彙整本學期身心障礙學生狀況及個案分享。
5. 2 月至 4 月 持續辦理 105-2 一級心理衛生推廣活動(目前已辦理：班級座談 57 名、心理測驗 46 名、宣傳導師計 250 名)。

(五) 校園安全(軍訓)

1. 2/20-3/7 辦理友善校園週活動，宣導主題置重點於「防制校園霸凌」、「防制黑幫勢力介入校園」、「防制藥物濫用」及「反詐騙」等，另於 3/7 日邀請台北市政府警察局中山分局大直派出所實施「反詐騙宣導」專題講座。
2. 3/2 辦理本校 105 學年度第 2 學期春暉專案特定人員審查會議。
3. 3/2 辦理 105 學年度第二學期勤學齋期初大會(90 人)。
4. 3/2 辦理 105 學年度第二學期宿舍幹部期初大會(60 人)。
5. 3/9 辦理 105 學年度第 2 學期春暉社期初大會(50 人)。
6. 3/9 辦理 105-2 學期低收入戶申請免費住宿(12 人)。
7. 3/16、3/23 辦理 105 學年度畢業典禮致謝詞代表第一、二階段遴選作業。
8. 3/25 辦理春暉社校慶反毒宣導活動(50 人)。
9. 3/25 辦理過期遺失物拍賣活動。
10. 3/30-4/7 辦理 106 學年度舊生床位抽籤及保留床位申請作業(980 人)。

(六) 職涯發展暨校友服務

1. 2/28-3/04 【實習業務】赴上海境外實習企業進行企業參訪、實習生訪視(65 人)。
2. 3/15-3/16 【工讀業務】辦理 105-2 校內服務同學講習。
3. 3/27 【就業輔導】境外實習系列講座-境外實習+創業系列分享-蘇州咖啡與人生。
4. 2/20-3/28 【流向調查】分析報告資料提供校務研究辦公室、各系所(畢業滿一年流向、畢業滿三年流向、應屆畢業流向調查、企業雇主滿意度問卷調查)。
5. 2/15-3/30 【募款業務】校慶募款致謝作業。

參、計畫中工作事項：

(一) 生活輔導

1. 2/28-4/20 優九聯盟學務委員會--會前學務長籌備討論會議聯繫確認作業(4/20 召開籌備會議)。
2. 3/17-4/15 [學輔經費]106 年度經費及 105 成效報告審查意見彙整報送。
3. 3/24-4/12 通知日間部就貸 B、C 級簽切結書、提出證明並簡訊通知繳件(90 名)。
4. 4/12 105 學年度第 2 學期僑生清寒助學金新增名額審查會議。
5. 4/13 105121401 性平調查會議-1400-1700
6. 4/19 105121401 性平調查會議-1400-1700
7. 3/9-4/7 配合填報教卓 106 年延續性計畫「總考評審查意見回覆」及「質量化指標」。

(二) 課外活動

1. 3/21-4/15 彙整、簽核 105-2 研究生獎助學金(1,307,150 元)。
2. 4/10 105 學年度第 6 次學生集會(民生學院 7 班/391 人)。
3. 4/10-4/24 彙整、簽核 105-2 校內獎助學金獲獎名單。

(三) 衛生保健

1. 2/15-4/30 計畫遴選學生團體保險相關事宜：
 - 與三商人壽、國泰及遠雄人壽保險公司溝通製作本校 101-105 學年度理賠資料。
 - 製作本校 101-105 學年度北高校區學生團體保險理賠率明細表。
 - 遴選新學年度學生保險承保公司並完成詢價。
2. 3/16-5 月 105 學年度新生複檢相關事宜：
 - 確認實際複檢人數。
 - 電話聯絡個別或全體發放複檢報告。
 - 異常個案提供諮詢及追蹤。
3. 4 月-6 月 106 學年度辦理新生健康檢查醫院遴選相關事宜
 - 彙整各家醫院報價資料及建檔。
 - 召開審標會議、參與學校衛生委員會。
 - 陳核議決，與承辦醫院簽約。
4. 4 月-6 月 籌辦 105 學年度勞工健康檢查：
 - 統計勞工及教職員體檢人數。
 - 網路公告並開放登記報名及選擇方案。
 - 列管施測名單。
 - 活動辦理及督導。

(四) 諮商輔導

1. 5/4 辦理導師輔導知能研習，主題為「蝶古巴特✿春日輕手作—藝術工作坊」。
2. 6/1 辦理性平會專業研習課程，主題為「校園性侵害、性騷擾或性罷凌危機處理與媒體公關案例探討」，邀請中央警察大學通識教育中心汪子錫教授，參與對象包含校內性平委員、班導師及校內同仁(預定參與人數 30 名)。

(五) 校園安全(軍訓)

1. 4/13 辦理 106 學年度舊生床位抽籤作業(980 人)。
2. 4/27 辦理 106 年房東暨賃居生座談會(50 人)。
3. 4/27 辦理勤學齋書齋雅敘活動(92 人)。

(六) 職涯發展暨校友服務

1. 3 月-5 月【就業輔導】職涯講座申辦與相關執行協助。
2. 3 月-7 月【問卷系統】持續辦理畢業生暨雇主滿意度調查系統擴充事宜。
3. 3 月-7 月【校友服務】持續進行實踐校友分會會長聯絡群組維護。
4. 4 月【紀念品業務】60 周年校慶紀念酒新品開發事宜。
5. 4 月【工讀業務】世新工讀系統導入相關事宜。
6. 4/7【校友服務】寄送實踐大學校友電子報 2017 年 4 月號第 31 期。
7. 4/19-4/22【境外實習】赴上海華中校友年會暨蘇州企業參訪。
8. 5/4【就業輔導】2017 實踐大學就業博覽會。

壹、已完成工作事項

1. 事務一組

- (1)完成 105 學年教務處註冊一組印製學生證(代印)採購案相關事宜。
- (2)完成 105 學年食營系恆溫式二氧化碳細菌培養箱採購相關事宜。
- (3)完成 105 學年資管系無線雙面雷射傳真事務機採購相關事宜。
- (4)完成圖資處行政一組 106 年度校務獎助款採購-e-Portfolio 事宜。
- (5)完成服裝系服裝發表活動靜動態拍攝記錄採購相關事宜。
- (6)完成 105 學年本校悠遊卡學生證(空白卡)採購相關事宜。
- (7)完成 105 學年食營系細胞用耗材-細胞染色劑 PI 事宜。
- (8)完成 105 學年總務處賀眾牌飲水機採購相關事宜。
- (9)完成 105 學年餐管系器材收納櫃採購相關事宜。

2. 營繕一組

- (1)全校性修繕工程申請案共 134 件。
- (2)校園三期 C、G 棟整建工程。
- (3)C、G 棟監視、緊急求救、對講系統整合規劃。
- (4)H 棟 1 樓水泥天花板結構補強工程。
- (5)二舍交誼廳整修工程。
- (6)L 棟 B1 廁所管路漏水重配工程。
- (7)G 棟電話線路遷移工程。
- (8)M 棟 B2 樓電梯坑排水管路修繕工程。
- (9)C、G 監視系統連線至警衛室。
- (10) 諮商中心緊急求救鈴設置。
- (11) 音樂廳三樓電梯上方牆面滲水整修工程。
- (12) L 棟 B2 停車場地板 PU 破損修補工程。
- (13) E209 教室整修工程。
- (14) L 棟社團教室地板更新工程。

貳、執行中工作事項

1. 事務一組

- (1)執行台北校區 105 學年度全校各項設備維護合約之各核定預算案。
- (2)積極辦理本學年第二學期採購會議通過案，爭取採購執行高績率。
- (3)辦理台北校區各項採購驗收及工程申請案初驗、複驗之相關事宜。
- (4)配合政府固定抽檢學校各外包廠商之環境消毒及廚餘之回收事宜。
- (5)辦理 105 學年台北校區地下停車場停車收費與各項服務相關事宜。
- (6)辦理 105 學年註冊課務一組第 2 學期代印補發學生證共計 490 張。
- (7)辦理 105 學年第 2 學期服裝系及進修部教務組碳粉匣及答案紙。
- (8)協助辦理 105 學年民生學院簡介(攸關學年招生計畫)印刷事宜。
- (9)協助辦理 105 學年第 3 次推廣教育奇摩傳播公司留學簡章事宜。
- (10) 協助 105 學年教學成果展演或競賽活動舞台設計規劃案。
- (11) 協助辦理教務處入學服務一中心文具印刷費請款事宜。
- (12) 協助辦理 105 學年音樂系樂器銀行車輛租用相關事宜。
- (13) 辦理 105 學年度全校總帳所有核銷與請款所有事宜。
- (14) 辦理 105 學年全校電信費用總核銷相關事宜。
- (15) 辦理 105 學年全校水電費用總核銷相關事宜。

2. 營繕一組

- (1)受理並修繕全校一般性工程。

- (2)C、G 棟衛保組室內裝修工程(驗收中)。
- (3)G 棟室內裝修工程(驗收中)。
- (4)第三宿舍敏感地質調查及安全評估案(進行中)。
- (5)第三宿舍水土保持審查案(進行中)。
- (6)學生第三宿舍新建工程設計規劃案(進行中)。
- (7)D 棟西側屋突天花板及 E 棟東廁所外牆面壁癌整修工程。
- (8)女二舍熱泵系統移位(發包中)。
- (9)L 棟 B1 舞蹈教室送風機清潔(施工中)。
- (10) 校園安全走道新增監視器工程(施工中)。
- (11) L 棟 1~5 樓拖布盆龍頭更新工程(施工中)。
- (12) A、L 棟無障礙馬桶更新工程(施工中)。
- (13) L 棟 2 樓廁所馬桶管路重配工程(施工中)。
- (14) 二舍 B1 排水管路疏通維護工程(施工中)。
- (15) 軍訓室有線電視專線申裝工程(施工中)。
- (16) 16.A 棟 B1 數位製造實驗室門禁工程(施工中)。
- (17) 17.音樂廳坐椅修繕工程(施工中)。
- (18) 18.L 棟停車場北側 1~B3 樓樓梯牆面壁癌整修工程(施工中)。
- (19) 19.游泳池磁磚破損整修工程(施工中)。
- (20) 20.L 棟 7 樓研究室茶水間廚具更新工程(發包中)。

參、計畫中工作事項

1. 事務一組

- (1)執行本學年第二學期各棟大樓所有清潔執行要項及嚴檢計畫。
- (2)本組詳細撰寫 105 學年獎勵補助款經費執行符合相關規定情形。
- (3)執行本學年第二學期各項專案執行計畫(如校區安檢巡防業務)。
- (4)修正室內空氣品質法規說明及計畫書撰寫實務訓練等文件收集。
- (5)執行本學年台北校區消防安全申報及缺失改善計畫相關事宜。
- (6)持續追蹤檢核本學年下學期學校環境安全衛生管理現況調查表。
- (7)持續控管並填寫登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表(各棟大樓嚴控)。

2. 營繕一組

- (1)全校鐘聲系統更新規劃工程。
- (2)C 棟旗桿增設工程。
- (3)B 棟整建工程設計規畫。
- (4)消防改善工程。
- (5)體育館 3 樓以下改 LED 燈工程。
- (6)A 棟改 LED 燈工程。

研究發展處（校本部）

壹、已完成工作事項

一. 校務發展：

1. 106年1月16日舉辦校務發展共識營，並於3月完成成果報告書已呈閱鈞長。
2. 106年2月17日各統籌單位召集「107-110學年度中程校務發展計畫」之會議，討論行動方案之執行單位，會議紀錄與書面資料皆已擲回研發處校發組。
3. 106年3月24日各統籌單位完成「107-110學年度中程校務發展計畫」分項計畫內容，書面資料擲回研發處，截至106年4月10日尚有教務處未繳回。
4. 校發組協助彙整各學院(包含北高)繳交「107學年度大學總量發展規模申請意願調查表」(包含系務會議、院務會議會議記錄)，已全數收齊並送教務處招生名額調整專案小組與招生委員會議審議。
5. 106年3月13日完成報部作業「105年第2梯次大專校院試辦創新計畫『國際時尚產業整合創新計畫』」修正計畫書及請款。
6. 106年3月20日出席教育部舉辦之「106年度大專校院數位學習課程實施成效檢核作業說明」會議。
7. 106年3月24日完成報部作業「104年第2梯次大專校院試辦創新計畫『國際時尚產業整合創新計畫』」期末報告。
8. 106年4月8日完成教卓計畫106年延續性計畫與學校中長程計畫發展重點之關聯性報告。

二. 學術推廣：

1. 105學年度研究論著與創作展演獎助之申請，依據本校學術研究獎補助辦法規定，經105年11月15日學術與產學發展委員會會議審議，核定名單已公告所屬學院知悉，並於105年11月底前完成獎勵金撥付程序。全校通過案共計292案，獎勵金額總計3,936,800元。
2. 106年度科技部專題研究計畫，本校申請案計54件，預計6-7月公告核定結果。
3. 106年度科技部大專學生研究計畫，本校申請案計39件，預計5-6月公告核定結果。
4. 106年3月15日召開學術與產學發展委員會，審議105學年度下學期教師研究社群申請案、106學年度學術研究獎補助預算與各學院學術預算分配限額。
5. 規劃107-111學年度中長程計畫D厚植產研目標之D1提升研究產能策略11項行動方案內容。
6. 填報教育部調查105學年度上學期研究助理投保情形。
7. 提報教育部調查教師升等、教師評鑑、教師彈性薪資及學術研究獎勵等制度訂有論文篇數單一量化指標考量調查表
8. 辦理105學年度台灣北區保護研究參與者聯盟加盟事宜。
9. 配合教師評鑑製作125位受評教師研究項目評分表與相關佐證資料。

三. 產學服務：

1. 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署已於106年1月20日蒞高雄校區、106年2月21日蒞校本部辦理就業學程計畫104學年第二期款支出原始憑證就地審計。
2. 填報教育部調查105學年度上學期研究助理投保情形。
3. 106年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」，本校申請案共計15件，預計5月公告核定結果。
4. 配合教師評鑑製作125位受評教師研究項目評分表與相關佐證資料。
5. 規劃107-111學年度中長程計畫D厚植產研目標之D2強化產學合作9項行動方案內容。
6. 106年度「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」個案申請已於106年4月6日寄送至財團法人金屬工業研究發展中心。

貳、執行中工作事項

一. 校務發展：

1. 106年3月24日各統籌單位完成「107-110學年度中程校務發展計畫」分項計畫內容，研

發處校發組正進行彙整校對，預計於106年4月底完成初稿校對，5月9日送中程校務發展委員會作初稿審議，5月底完成中程委員會之建議修改並於106年6月13日送校務發展委員會審議。

2. 106年3月15日會後會討論共識營列管事項，4月7日通知校內各單位協助配合執行共識營列管項目，並於6月12日前提交，以利後續彙整作業。
3. 進行106年6月26日校務發展共識營綜合座談採取世界咖啡館相關事項。
4. 106年4月28日(週五)，華文商管學院認證(ACCSB)認證團委員將蒞臨本校，對校本部管理學院進行認證實地審查。
5. 107年度第二週期校務評鑑各項準備工作。

二. 學術推廣：

1. 提報教育部106年大專校院校務資料庫「研2」、「研3」、「研4」、「研16」、「研17」、「研18」、「研19」共7個表冊。
2. 106年3月29日召開學術與產學發展委員會，審議106學年度各學院校內專題計畫、出版學術期刊與舉辦研討會三項預算申請案。
3. 配合提報校務評鑑自評報告相關佐證資料、各項學術研究獎補助機制與具體成效。

三. 產學服務：

1. 提報教育部106年大專校院校務資料庫之相關表冊。
2. 參與大同大學舉辦「優九聯盟105學年度召開研發與產學委員會會議」。
3. 已於106年3月10日及3月13日參與教育部分區辦理106年「大學社會責任實踐計畫(USR計畫)」計畫申請說明會，並於106年3月20日開會決議由民生學院為主軸，研發處執行提案規劃。

圖書暨資訊處（校本部）

壹、 已完成工作事項

一、 典閱組

1. 撰寫北一區計畫結案成果報告，「綜合評鑑表(R表)」填寫暨自評初審完成。
2. 修正後之「個人資料保護政策」已完成公告；辦理第二場個人資料管理文件宣導教育訓練(上課時間 12/13)；撰寫置於圖書館 B1F ㄇ字型區之教卓評鑑資料內容含有個人資料事件之個資事件記錄單；辦理第一場個人資料管理制度內部稽核教育訓練(上課時間 12/20)；提供研發處統計至 12 月底個資保護教育訓練之場次、時間及上課人數。
3. 協助辦理個資專案第二期驗收及款項核銷作業；個資保護管理相關程序書發行申請；個資專案申請校長室預備款核撥經費上簽；辦理第二場個人資料管理制度內部稽核教育訓練(上課時間 1/10)；辦理個人資料保護稽核技能教育訓練(上課時間 1/17)；個資保護管理相關程序書放至網路學園；辦理個人資料保護管理制度內部稽核作業(2/6-2/9)。
4. 個資內部稽核後之矯正預防單寄送給有缺失紀錄的單位；召開 105 學年度第 2 次個人資料保護推行委員會；個資管理制度導入建置案第三階段驗收；105 學年度第 2 次個人資料保護推行委員會會議紀錄發送給委員；協助辦理第三期個資建置案付款作業。
5. 在網頁及最新消息放置「2017 年 SDOL 停訂說明」；辦理 105 年度教育補助款電子期刊到刊驗收。
6. Endnote 新增 X8 版本提供下載；國際交換學生圖書館資源教育訓練。
7. 回覆教育部學校圖書館專業人員人力統計；繳納 106 年度館際合作協會之常年會費。
8. 擬定「實踐大學個人資料提供同意書」，提供申請保證金借閱證者填寫。
9. 完成 105 學年度第一學期圖書館委員會召開及會議紀錄上簽事宜。
10. 中文電子雜誌海報設計及宣傳；校慶主題書展：「閱讀.點然生命療癒力」佈展、宣傳。
11. 協助東吳大學圖書館統計優九聯盟學校與本校之館際合作件數。
12. 105 年度教育補助款購置各系所單位推薦圖書資料借用情況統計（統計至 2/28）。
13. 新增研究生畢業離校手續連結及圖書館影印／列印說明網頁。
14. 校務評鑑項目一～四佐證資料整理完成；校務評鑑項目二、三自我評鑑報告撰寫。
15. 105 學年度第二學期「書緣·再續一二手教科書代售活動」落幕。
16. 提供華藝電子書校外使用電子書透過自動化系統 API 認證機制。
17. 「臺灣最具影響力學術資源發布記者會」，擬訂新聞稿送秘書室備用、得獎消息公告。
18. 因應校園 IP 設定變動，重新完成 96 種電子期刊開通連線測試。
19. 與德明合辦世界書香日主題書展聯展。

二、 採編組

1. 完成 105 學年度第二學期各學院及博雅學部教學上課用書與館藏比對作業，針對無館藏清單進行估價採購，館藏已有部分則轉典閱組處理。
2. 會同相關單位辦理中文及外文圖書驗收各 1 件。ABI-Inform 資料庫換匯處理。核銷 12 案(含資料庫中文 2 件、外文 9 件、外文圖書 1 件)。
3. 核對會計室 106 年 1-2 月圖書明細分類帳，並完成清冊。
4. 完成 105 年 12 月-106 年 2 月圖書視聽資料各分類號之冊數及金額統計。
5. 105 學年度圖書清冊(105/8-105/12)製作。
6. 105 學年度(105 年 8 月至 106 年 3 月 20 日)各系採購類別冊數、金額統計及清冊處理。
7. 北大方正簡體中文電子書全文使用問題，經內部測試已先通知老師替代處理方案，並聯繫廠商處理完成。
8. 材質資料庫及 JCR 等電子資源 IP 設定問題釐清，並轉請網路組同仁協助處理完成。
9. 確認 ACS 電子期刊無法使用及其他外文電子期刊帳密無法登入問題，並聯繫廠商處理，已處理完成。
10. 外文電子期刊後台管理帳號密碼維護。

11. 逐筆查核先前轉入之 2017 年外文期刊購價，針對電子與紙本合訂部分修改系統登錄價格記錄。2017 年電子期刊 ISSN、永久使用權、新訂期刊連結逐筆更新。更新系統中 Hyread 中文電子期刊書目檔之各刊連結資料。
12. 2017 年日文期刊案合約及繳交履保金等相關事宜處理。2017 年 Wiley 電子期刊原廠合約處理。
13. 與典閱組及代理商協調確認 2017 年西文電子期刊開通是否已達請款條件，並與 Wiley 確認顯示為 free 之刊期政策。
14. 整理 2017 年外文期刊及各資料庫清單，並發公告請全校師生多加利用。
15. 中文圖書分編 1143 冊；中文期刊分編 5 種。中文圖書移交典藏 1328 冊，附件 58 件（含家兒、工設、食營、國貿、博雅薦購）。急編書處理 2 冊。西文圖書分編 210 冊；西文期刊分編 3 種。西文圖書移交典藏 113 冊。
16. 修訂中文圖書分類法註釋 3 則。中文主題詞表修訂 1 則、新增不用詞 1 則。
17. 召開 105 學年度第 7 次選書採購小組會議；整理會議資料、撰寫會議紀錄。
18. 處理個人及零星單位贈書 270 件，已完成處理贈書移交編目 379 件。教師休假報告建檔 1 件。彙整 106/2 月贈書清冊。106 年 2-3 月到館論文建檔。106/3 月份到館教師著作建檔。
19. 政府統計報告等連續性出版參考資料，至各書目檔註記不再收錄紙本報告，加上連結網址供瀏覽共 59 筆。
20. 2016 電子書書目轉入及給號共 9797 筆，彙整至電子書總清單。
21. 臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 106 年繳款及核銷調查回覆。
22. 應會計室要求擬定簽稿簽請准予提前進行 106-108 年之臺灣學術電子書暨資料庫聯盟購案，完成後進行校內採購案申請。
23. 採編組空間調整、館長室贈書撤出及環境復原、應外系江添財老師運回美國學校外文圖書上架陳列待挑選。
24. 2017/02/21 赴東吳大學參觀非書室之黑膠處理、陳列及管理情形。
25. 2017/03/24 赴東吳大學參與「優九聯盟圖書委員會會議」。
26. 確認東吳大學來信所提「優九聯盟電子書共購計畫」提案內容，並初步回覆本校上半年圖書預算剩餘款情形。
27. 2017/03/10 赴國立台北教育大學參加「CONCERT 2017 年研習暨座談會」，並將 SDOL 現有方案訊息轉知高雄校區同仁。
28. 接獲 CONCERT 通知並去電確認：SDOL 合約已有共識，預計將於 3 月底前將共同供應契約完成，供各校採購。訊息轉知北高相關同仁及主管。
29. 「107-110 學年度中程校務發展計畫書」撰寫。
30. 106 學年度預算編列。
31. 撰擬校務評鑑報告書，並蒐集準備各項佐證資料。

三、系統組

1. 【106/02/13】105 學年度第二學期新系統交換生身份註記、選課刪除。
2. 【106/02/13】進修部第一階段網路即時選課。
3. 【106/02/13】IR 辦公室需求 105 學年度第一學期休、退學生資料提供，有學生歷年成績、不及格科目、操性或曠缺紀錄…等資料提供。
4. 【106/02/14】日間部通識課程網路即時選課。
5. 【106/02/14】參加 10603 期大學校院校務資料庫填報作業暨系統操作說明會。
6. 【106/02/14】註冊課務一組需求，105 學年度第二學期勒退生學籍課務系統註記。
7. 【106/02/14】U9 聯盟跨校學生學籍資料建置。
8. 【106/02/14】職發校友組需求，服務簽到系統因應一例一休之調整程式上線。
9. 【106/02/14】IR 辦公室需求與玄奘大學合作的勞動部資料提供，有學生歷年成績、班級名次、操性成績學生資料…等資料提供。
10. 【106/02/15】教務組需求，更新進修教室使用一覽表至場地租借系統。

11. 【106/02/15】博雅學部需求，協助複製上傳 105 學年度第二學期某老師的服務學習(2)的教學計畫表資料至其他未上網的班級。
12. 【106/02/15】調整教師評量查詢出現畫面亂碼之程式補強。
13. 【106/02/15】日間部第一階段網路即時選課。
14. 【106/02/15】服設系需求，服裝系 105 學年第一學期修習(J4E)品德法治教育學生名單。
15. 【106/02/15】系統新舊系統延修生身份比對及註記。
16. 【106/02/15】更新測試 Ldap 密碼至 8 碼以上。
17. 【106/02/16】語言中心需求，日進大學英文(2)(4)擋修條件篩選。
18. 【106/02/16】轉檔 105 學年度第二學期教師輔導表、授課時間表及油印資料。
19. 【106/02/16】匯入推廣莆田班選課資料。
20. 【106/02/16】處理 ISMS 資訊資產清單資料更新。
21. 【106/02/16】處理 105 學年度第二學期學雜費迄今繳費狀況，產生初選應繳、實繳、差額…等各項明細與統計資料。
22. 【106/02/17】註課一組需求，開放及收回某些人員於個人業務區擁有 SP20A14 教學計畫表未上網查詢、SP20B01 教師注意事項、SP20A57 教學計畫表匯出 EXCEL、SP20A18 課程綱要查詢、SP20A21 修課計畫與核心能力對應、SP20A22 開課檔與核心能力對應權限的功能權限，且程式調整。
23. 【106/02/17】舊系統註記至姊妹校交換生身份。
24. 【106/02/17】註課一組需求，更新日間教室使用一覽表至場地租借系統。
25. 【106/02/17】匯入推廣閩江班選課資料。
26. 【106/02/17】新增無學籍學生，繳交學雜費金額查詢介面，業務人員已測試完成。
27. 【106/02/18】出納組需求，修改收據款名資料。
28. 【106/02/18】研發處需求，轉檔研發處 2 工讀系統 106 年 01 月支薪之應支款明細。
29. 【106/02/18】小額繳款機中，轉學生歷年成績單系統，在老舊伺服器(IBM255)運行，有極大風險，已將其轉入雲端中。
30. 【106/02/18】會計室學雜費系統，承辦人員需要判斷資料太多，導致系統因資料太多而不穩定，已改寫系統，將資料精簡為常用資料，此系統伺服器運算速度由目前 55 秒進步為 9 秒，解決系統不穩定問題。
31. 【106/02/20】出版組需求，油印系統申請欄位刪除調整程式上線。
32. 【106/02/20】語言中心需求，課程調整導致教學計畫表資料對應不到之資料調整。
33. 【106/02/20】職發校友組需求，工讀系統後台工讀生基本資料維護增加工讀身分欄位維護程式上線。
34. 【106/02/21】教務組需求，更新進修教室使用一覽表至場地租借系統。
35. 【106/02/22】開放一組主管和二級主管於行政專區擁有男女統計表、班級數統計表、男女班級數統計表功能。
36. 【106/02/24】因保管組成員轉調營繕組，故原保管組系統功能權限由原先依單位開放改成調整為依個人做開放。
37. 【106/02/24】教學計畫表副表維護程式調整。
38. 【106/03/01】學生服務簽到系統聘任資料維護、一例一休設定由原先當日不提供維護功能，改成當日 12 點前可維護。
39. 【106/03/01】行政一組需求，新增維修隊成員可使用報修承辦端系統。
40. 【106/03/01】處理隨班附讀學分班學生 105 學年度第二學期學籍與 LDAP 資料。
41. 【106/03/01】處理跨校選修學生 105 學年度第二學期學籍資料。
42. 【106/03/01】處理 105 學年度第二學期進修部服裝系擋修選課學生資料。
43. 【106/03/01】開課單位現場選課。
44. 【106/03/01】風保系需求，因應風保系英文網頁的需要，需要各科英文名稱。
45. 需要班級：日間部及進修部 1 到 4 年級。

46. 【106/03/01】服設系需求，篩選 105 學年度第二學期第二階段選課不符規定的學生名單(日間部課程)。
47. 【106/03/02】保管組需求，物品請領系統原提供領用單位下保管組所有資料轉移至營繕組。
48. 【106/03/02】出納組需求，修改收據款名資料。
49. 【106/03/03】註課一組、教務組需求，開放查詢 105 學年度第一學期學業名次查詢。
50. 【106/03/03】轉檔 105 學年度第二學期教師輔導表、授課時間表及油印資料。
51. 【106/03/03】高雄人資室需求，更新人事照片至人資系統。
52. 【106/03/03】保管組需求，調整財產單價。
53. 【106/03/03】註課一組需求，105 學年度第一學期單學期成績單及單學期成績單(含排名)轉檔成 pdf 檔案格式,以利將資料匯進自動繳費機系統內,方便學生投幣申請。
54. 【106/03/03】召開 10603 期大學校院校務資料庫填報作業說明會。
55. 【106/03/03】註課一組需求，請協助 105 學年度第二學期日間部學生跨部選進修部大一大二體育學分統一設定為 0 學分。
56. 【106/03/03】網路一組需求，105 學年度寒轉生 g2 帳號建置轉檔。
57. 【106/03/03】註課一組需求，刪除日間部 105 學年度第 2 學期【第 2 階段】取消開課科目選課資料。
58. 【106/03/03】體育室需求，105 學年度第二學期全校師生基本資料(運動場館/器材/課程資料庫使用)。
59. 【106/03/06】106/3/2~3/6 推廣選課作業。
60. 【106/03/06】教務組需求，更新進修教室使用一覽表至場地租借系統。
61. 【106/03/06】人資系統人事資料修改寫至校務資訊系統之判斷是否非本國者之 PID 和 FID 寫入之程式補強。
62. 【106/03/06】出納組需求，修改收據款名資料。
63. 【106/03/06】提供 IR 辦公室，北高校區延修生、僑外生資料，以供分析研究。
64. 【106/03/07】105 學年度第二學期電腦教室網路列印，廠商加值完成
65. 【106/03/07】修改會計室其他所得二代健保上傳資料，不需單日個人所得加總之程式處理
66. 【106/03/07】註課一組需求，更新日間教室使用一覽表至場地租借系統。
67. 【106/03/07】產生 105 學年度第二學期本校辦理就貸休退生資料，提供銀行產生就貸利息。
68. 【106/03/07】大學甄選個人申請架線上書審系統。
69. 【106/03/07】大學甄選繁星推薦放榜名單下載，套印通知單。
70. 【106/03/07】註冊課務一組需求，105 學年度第二學期日間部延修生延修原因註記。
71. 【106/03/08】註冊課務一組需求，234000~音樂劇演唱，應該為 2 學分 2 小時，協助修正學生選課資料。財金系 103 入學必修科目表 B52 金融行銷應為 2 學分，新系統的 103 財金系學生的 B52 學分協助修正為 2 學分。
72. 【106/03/08】更新校務資訊系統教務模組選課系統 web 程式，程式判斷身份時遇名字有難字時錯誤處理。
 - 1.(SE55A01)授課學生名單。
 - 2.(SE55C02)網路加退選登記查詢。
 - 3.(SE55C03)網路加退選登記結果查詢。
 - 4.(SE55C01)學生課程查詢的學分數及修別資料顯示錯誤問題。
73. 【106/03/08】提供進修部 105 學年度第一學期班排名資料。
74. 【106/03/08】學生忘記密碼之身分證字號欄位移除必須輸入 10 碼限制(因外籍生問題，檢核程式調整)。
75. 【106/03/09】更新校務資訊系統學務模組就貸系統，調整本校與台北富邦銀行資料不一致問題。

76. 【106/03/09】更新校務資訊系統教務模組成績系統。
 - 1.(E75935)歷年成績單，學期成績非數值顯示錯誤問題。
 - 2.(E759395)退學通知單，通知內容亂碼處理。
 - 3.(E759018)學業成績不及格學生郵寄標籤無法套印問題。
77. 【106/03/09】新增 106 學年度第一學期碩士在職專班學生空號資料。
78. 【106/03/09】綠聲陳先生需求，更新新版教學評量系統報表程式。
79. 【106/03/10】自助一組需求，複製 105 學年度第二學期連彩玉老師日間和進修部生活藝術和家庭科目之教學計畫表內容覆蓋同班級其他授課教師之教學計畫表。
80. 【106/03/10】10603 北高校區薪資處理完成。
81. 【106/03/10】106 學年度日間部碩士班筆試招生考試，放榜系統撰寫完成，106/3/13 正式開放考生查詢。
82. 【106/03/13】企管系需求，企業管理學系「就業學程」修習學生成績轉檔。
83. 【106/03/14】研發處需求，新增工讀系統時薪資料。
84. 【106/03/15】保管組需求，因預算不同需合併財產之資料調整。
85. 【106/03/15】105 學年度第二學期台北、高雄校區日進課務組開課課程鐘點數計算處理完成
86. 【106/03/15】會計室需求，產生 105 學年度第二學期加退選後學生繳費單，已完成。
87. 【106/03/15】人資室需求，105 學年度第二學期全校專任及台北兼任教師名冊(10603 大專院校校務資料庫填報用)。
88. 【106/03/15】會計室需求，105 學年度第二學期外籍生.陸生名單轉檔。
89. 【106/03/16】會議後結論，開放學務處相關同仁，全校學生個人資料查詢權限，直至 106/7/31 止。
90. 【106/03/16】人資室需求，校本部專任職工名單(在職)轉檔。
91. 【106/03/16】自然一組需求，複製 105 學年度第二學期部份生活藝術和家庭科目之指定老師教學計畫表內容覆蓋同班級其他授課教師之教學計畫表。
92. 【106/03/17】教務組和註課一組需求，轉檔 105 學年度第二學期高教司課程上網資料。
93. 【106/03/17】教務組需求，轉檔進修教室使用一覽表至場地租借系統。
94. 【106/03/17】轉檔 105 學年度第二學期油印資料、教師授課時間表和教師輔導表。
95. 【106/03/17】106 進修部碩士在職專班招生考試結束。
96. 【106/03/17】10603 北高校區兼任鐘點薪資處理完成。
97. 【106/03/17】註冊課務一組需求，協助修正 104 下新舊系統會一乙管理學學生選課學分數為 3 學分(科目序號 107500)。
98. 【106/03/20】3/11~3/20 大一中文會考報名系統開放。
99. 【106/03/20】轉 106 學年度進修部碩士在職專班學生基本資料入校務系統。
100. 【106/03/20】提供這個月各導師班人數資料以利計算導師費。
101. 【106/03/21】博雅學部需求，因自 104 學年度後家庭科學課程改為 1 學分課程，煩請協助確認日間部及進修部提高編制名單中，學生名單是否已修習家庭科學，及其修家庭科學的班別。
102. 【106/03/22】註課一組需求，105 學年度輔系、雙主修申請單開放。
103. 【106/03/22】105 年度北高校區扣繳憑單上網列印完成且已公告。
104. 【106/03/22】轉高雄校區企管系碩士專班成績與選課等資料於 17 資料庫中。
105. 【106/03/23】提供 IR 辦公室 105 學年度第一學期新生學習表現資料、101-105 學年交換學生等所需資料。
106. 【106/03/23】106 學年度大學「個人申請」報名結束共 4000 人。
107. 【106/03/23】協助會計室產生本校 105 學年度第二學期退撫基金資料。
108. 【106/03/24】高雄人資室轉檔需求，為利檢核校務資料庫填報資料及新人事系統資料匯入用。

109. 【106/03/24】協助會計室、出納組產生 105 學年度第二學期第 1 批學雜費退費資料及帳號。
110. 【106/03/24】保管組需求，已入庫財產刪除重新入庫。
111. 【106/03/24】保管組需求，報廢申請單及物品請領申請單簽核關卡調整。
112. 【106/03/24】教務組需求，更新進修教室使用一覽表至場地租借系統。
113. 【106/03/24】106 日間部碩士班招生考試結束。
114. 【106/03/25】職發組需求，修改工讀生基本資料表，新增工讀內容及投保內容。
115. 【106/03/25】因應教卓辦公室「教學創新試辦計畫」程式教育精煉思維分項所需提供相關數據資料。

四、網路組

1. 12 月 5 日確認創新育成中心電腦防毒軟體無法更新問題，因為 ESET Remote Administrator Agent 無法成功安裝所導致，需另外安裝。
2. 12 月 5 日交付 105 學年度第一學期第 2 次校務會議單位報告。
3. 12 月 6 日協助處理採編組西文資料庫連線問題，改由固定兩組電路連線。
4. 12 月 6 日處理 L3FAP02 無線網路基地台一直開關機的問題，重新插拔網路線，恢復正常連線。
5. 12 月 6 日執行 eportfolio 弱點複掃作業，於 7 日將掃瞄結果寄予負責同仁存查。
6. 12 月 8 日完成本處 ISMS 專案之資訊系統分類分級教育訓練。
7. 12 月 8 日核銷中華電信 11 月網際網路通訊費及電路月租費。
8. 12 月 9 日協助處理資訊系(L407 電腦教室)12 月 10 日程式競賽時網路連線限制需求。
9. 12 月 12 日恢復 L407 電腦教室網路設定。
10. 12 月 12 日繳交研發處「私立大專院校行政運作考核項目」之指標自我檢核表。
11. 12 月 12 日排除 L 棟交換器無法連線問題。
12. 12 月 14 日排除 L 棟 1F 及 B1F 交換器疑似跳電，導致無法連線問題。
13. 12 月 15 日查修 L7F 網路無法連線問題，因交換器當機導致。
14. 12 月 16 日完成高雄校區系統二組網路儲存系統(NAS)上架作業。
15. 12 月 19 日查修 L5F、L6F 網路無法連線問題。
16. 12 月 20 日寄送 105 年第 4 季單位電腦自我檢查作業第 2 次通知。
17. 12 月 20 日提供研發處「105 年度資訊安全教育訓練課程執行成效」內容。
18. 12 月 21 日檢視 H515 機房溫度過低情形，將調高空調主機溫度下限。
19. 12 月 22 日 L 棟、M 棟 B2F 國際會議廳及團體欣賞室無線網路環境勘查。
20. 12 月 23 日北高校區視訊會議系統網路連線測試。
21. 12 月 23 日處理 L3F 亞洲金融研究中心網路無法連線問題，因該室網路與 L302 教室同一網段，該教室執行電腦放射時會受影響，已請財金系執秘另申請網路幹線將線路分流以解決問題。
22. 12 月 23 日提供實踐校訊內容。
23. 12 月 23 日回覆導師會議內容。
24. 12 月 23 日(五)ISMS 專案季報。
25. 12 月 27 日執行 N403、H515 機房不斷電系統維護作業。
26. 1 月 3 日陳送丁副校長，105 年度「單位個人電腦自我檢查表」缺繳單位名單。
27. 1 月 6 日檢視及調整資訊安全政策、資訊安全組織現況診斷與調整、檢視及調整文件管理機制。
28. 1 月 10 日檢修 L 棟邊際交換器共 7 台。
29. 1 月 10 日更新 B 棟、C 棟、E 棟邊際交換器監控及拓樸圖。
30. 1 月 11 日更新教育部 DNS 記錄，更新本校 dns3 記錄。
31. 1 月 11 日更新 G 棟網路機櫃位置標示圖說。
32. 1 月 11 日核銷 106 年 12 月電路月租費共 85,815 元。
33. 1 月 12 日協助排除 G 棟 4F 民生學院研究室網路無法連線問題。

34. 1月12日進行校園防火牆 FG1240B 維護作業。
35. 1月16日更新 D 棟、F 棟、宿舍邊際交換器監控及拓樸圖。
36. 1月16日寄出 H515 代管主機機房停止服務通知予現有主機代管單位。
37. 1月17日協助電子公文系統線上簽核跨平台整合功能教育訓練。
38. 1月17日 PIMS 稽核技能教育訓練。
39. 1月17日設定寒假一舍網路不需註冊即可上網作業。
40. 1月18日電郵回覆教育部來函，收發文號 1060000572，關於本校 Email 使用情況調查表。
41. 1月18日檢修 C 棟邊際交換器 1 台、L 棟 3 台。
42. 1月19日寄出 105 年第 4 季單位系統主機定期安全檢核作業之《弱點掃描報告》。
43. 1月19日鑑別及評鑑資訊資產教育訓練（含實作）教育訓練。
44. 1月19日陳送丁副校長「資訊系統清冊與系統安全等級評估表」。
45. 1月20日檢修 N403 機房監視系統網路斷線問題，因為無法對外連線，系統判斷為斷網事件導致。
46. 1月23日協助營繕組圖控系統對外連線設定。
47. 1月23日完成校園無線網路對外分流，線路銜接作業。
48. 1月24日因應 H515 機房服務停止，調整 H515-C2960X-IDC 交換器移至 N403 機房。
49. 1月25日協助 G 棟職涯發展中心檢測網路不通問題。
50. 1月26日協助 G 棟軍訓室檢測網路不通問題。
51. 2月4日陳送圖資長「105 年第 4 季伺服器弱點掃描報告」簽核。
52. 2月6日無線網路閘道器系統軟體版本更新與備援測試作業。
53. 2月6日協助 PIMS 內部稽核作業。
54. 2月6日協助 G 棟生輔組、課指組檢測網路不通問題。
55. 2月6日更新校園訊息專任教師轉寄群組帳號為 1052tpftstaff。
56. 2月7日送出 N403 機房氣冷式備援空調系統預算編列規劃重大營繕申請。
57. 2月7日完成圖資處 PIMS 內部稽核。
58. 2月7~9日 L 棟與 MN 棟 B2 團體欣賞室、國際會議廳無線網路施工。
59. 2月8日協助 G 棟諮商中心檢測網路不通問題。
60. 2月16日鑑別與評價資訊資產、確認資訊資產鑑別結果。
61. 2月17日啟動宿舍網路註冊作業。
62. 2月20日起陸續協助各單位回覆之列表機 IP 及預設密碼修改，防範勒索攻擊事件發生。
63. 2月21日寄出 106 年第 1 季單位電腦自我檢查作業通知。
64. 2月23日風險評鑑及管理教育訓練（含實作）、檢視及調整風險評鑑與管理程序、討論威脅弱點評估。
65. 2月23日協助排除圖書館 IEEE 資料庫連線問題。
66. 3月1日通知職涯發展中心 IDC0018 代管主機出現異常燈號。
67. 3月2日協助排除服裝系網站日誌匯出並郵寄給台北市調查處。
68. 3月3日調整電腦教室網段及無線網路網段，網際網路連線路由至 FTTB 進出連線，以降低台灣學術網路頻寬消耗。
69. 3月3日協助 Connecting Taiwan 連接台灣系列講座課程視訊連線作業。
70. 3月6日協助排除圖書館電子期刊無法閱覽問題；調整本校對其連線路由，使由同組 IP 連線，供出版商驗證。
71. 3月7日排除服裝系 H308 電腦教室網點接觸不良問題。
72. 3月9日協助排除服裝系網站遭置換問題，並協助修改網站管理員及資料庫密碼。
73. 3月13日匯入 105 學年度下學期樂齡大學無線網路臨時帳號名單。
74. 3月13日核銷中華電 2 月帳單 85,815 元。
75. 3月13日協助華語中心移除 google 搜尋引擎庫存頁面。

76. 3月13日協助校務研究辦公室，提供汰換網路交換器作為網點擴充使用並移轉財產。
77. 3月13日新增1組帳號供宜蘭大學無線網路跨校漫遊測試用。
78. 3月13日申請N403機房消防暨即早期預警系統定期檢測作業。
79. 3月13日匯入IP名單，執行伺服器106年第1季定期弱點掃描作業。
80. 3月14日H515機房空調保養。
81. 3月16日處理圖書館電子資料庫EICP在電腦教室無法使用問題。
82. 3月16日處理圖書館採編組網路不通問題。
83. 3月17日處理網管系統Web與DB在VM上I/O服務緩慢問題。
84. 3月17日宿舍無線網路頻寬控制調整為上行3Mbps/下載3Mbps。
85. 3月17日設定電腦教室不需註冊上網服務。
86. 3月17日佈設N403機房虛擬主機代管網路相關設定。
87. 3月17日協助執行VM host HBA卡安裝。
88. 3月19日設定MN棟B1、B2教室不需註冊上網服務。
89. 3月20日寄出106年第1季單位電腦自我檢查作業第2次通知。
90. 3月20日配合105學年度內部稽核作業。
91. 3月24日匯入華語中心春季班無線網路臨時帳號6筆。
92. 3月24日ISMS專案工作季報、彙整高於可接受風險值項目、討論風險處理計畫。
93. 3月24日設定ETP國際企業英語學士學位學程的IMac與Macbook無線網路註冊。
94. 3月25日新增59校慶專用無線網路臨時帳號1筆。
95. 3月25日59校慶網路視訊直播作業。

五、行政組

1. 105/12/12彙整及填寫校務會議單位報告。
2. 105/12/12發送1051230第4次電子計算機推展委員會開會通知。
3. 105/12/12回覆107-110學年度中程校務發展計畫架構。
4. 105/12/13公告台北校本部106學年度日間部碩士班及博士班招生簡章。
5. 105/12/13繳交「私立大學校院行政運作考核項目」之指標自我檢核。
6. 105/12/15圖書館電腦使用認證系統伺服器轉換至圖書館VM機制備份完成。
7. 105/12/15圖書館認證系統與閘門伺服器資料庫備份至NAS完成。
8. 105/12/15開課單位基本資料、教育目標及核心能力項目匯入課程地圖系統完成。
9. 105/12/15網站設計Divi樣板採購。
10. 105/12/16圖書館VM機制轉換至行政一組VM經測試之後暫緩。
11. 105/12/19完成資訊系統分類分級填寫。
12. 105/12/19辦理「10來運轉，Win暖你心」活動。
13. 105/12/21彙整及繳交105學年度第二學期會議時間一覽表。
14. 105/12/22彙整及繳交實踐校訊資料。
15. 105/12/22N501教室後門門鎖維修。
16. 105/12/23圖書館閘門升降硬體模組故障報修完成。
17. 105/12/23協助文書組組長及主秘安裝及設定電子公文系統及VPN。
18. 105/12/24圖書館四間討論室電腦整理並上鎖完成。
19. 105/12/25辦理TQC考試。
20. 105/12/27彙整及填寫105學年度第二學期導師會議資料。
21. 105/12/27教師評鑑佐證資料整理。
22. 105/12/28開設105學年度第二學期網路學園課程。
23. 105/12/28核銷105/12/25TQC資訊能力檢測經費。
24. 105/12/28彙整103-106學年度圖資處預算額度資料。
25. 105/12/28彙整高雄校區105年度活動提供給研發處。
26. 105/12/29驗收電子公文跨平台版本。
27. 105/12/30訂定106學年度資訊相關設備規格與預算編列準則。

28. 106/1/4 完成 105/12/25 TQC 成績複查。
29. 106/1/5 提供大學全球資訊網最新消息 API。
30. 106/1/6 製作 Acer P249M 電腦安裝 source。
31. 106/1/6 將 TQC 成績匯入校務系統及提供成績資料並發送證書至各系。
32. 106/1/6 更新 TQC 題庫及解題資料至網路學園。
33. 106/1/5 圖書館 IBM3850 伺服器實體移出 4F 轉至 5F 建置 VM 完成。
34. 106/1/8 圖書館電腦使用認證系統實體伺服器轉至 VM 完成。
35. 106/3/1 公告 106 學年度學士二年制在職專班招生簡章。
36. 106/3/1 公告 106 學年度進修學士班甄審入學／筆試入學招生簡章。
37. 106/3/2 公告 106 學年度碩士班考場分配資料&試場平面圖。
38. 106/3/3 公告 106 學年度碩士在職專班初試榜單。
39. 105 學年度 e-Portfolio 系統維護合約預算變更使用購買 SSD 30 顆。
40. 二手教科書待售平台程式部分修改完成。
41. 106/3/7 編列 106 學年度預算。
42. 106/3/7 繳交 106 年 3 月份電子報。
43. 106/3/7 繳交 ISMS 威脅弱點評估表。
44. 106/3/7 公告網路學園課程複製精靈操作說明。
45. 106/3/7 公告 106 學年度大學繁星推薦入學招生錄取通知單
46. 106/3/8 公告 106 學年度進修部碩士在職專班招生考試面試試場分配表
47. 106/3/10 參加預算初審說明會
48. 圖書館 B1 流通櫃台電腦 SSD 碟修復，系統安裝完成。
49. 與 1111 人力銀行討論系統介接相關事宜。
50. 106/3/13 公告台北校本部 106 學年度日間部碩士班招生考試錄取名單。
51. 106/3/13 公告台北校本部 106 學年度日間部碩士班招生考試初試合格名單。
52. 106/3/13 公告 106 學年度「個人申請」指定項目甄試報名注意事項。
53. 106/3/15 網路學園 LDAP 驗證測試。
54. 106/3/16 撰寫及彙整 107-110 學年度中程計畫。
55. 106/3/16 公告 106 學年度碩士班招生考試【複試面試】試場分配表。
56. 106/3/17 撰寫及彙整校務評鑑項目一、四資料。
57. 106/3/21 及 3/24 召開 106 學年度資訊相關預算審查小組會議。
58. 106/3/21 公告 106 學年度碩士在職專班招生考試榜單。
59. 中程校務發展 e-Portfolio 計畫書撰寫完成資料送出。
60. e-Portfolio 與課程地圖系統伺服器建置。
61. 106/3/27 「優九聯盟」網站後台管理系統說明會

貳、執行中工作事項

一、典閱組

1. 3/28 13:30-15:30 辦理本校各單位個資風險處理案例示範說明會。
2. 「如何邁向智慧圖書館？」實務分享座談會經費編列、經費動支簽呈撰寫。
3. 與東吳合辦優九聯盟世界書香日活動，整理百本小說拍成電影之書目，以網路書展呈現。
4. 與教務處及系所討論研究生離校手續之論文檢核項目的流暢性，論文版本控管、離校手續時程..等事宜。
5. 期刊小冊子整理；受理 105-2 學期服務學習申請及安排工作內容。

二、採編組

1. 畢業紀念冊單張照片資料建檔、校史館運回文件整理中。
2. 協助高雄校區處理 Wiley 平台連線問題。
3. 106-108 年之臺灣學術電子書暨資料庫聯盟購案申請，待核准後簽署採購委託書送國立臺灣師範大學。

4. 105 學年度第二學期各系所教學上課用書外文無館藏部分整理，待估價。
5. 待核銷 2017 年資料庫作業 1 案。
6. 三月份已入館及完成分編之圖書清冊處理。
7. 採購入館外文圖書 123 冊，待點收加工。
8. 2017 年中文電子雜誌請款。
9. 2015 年外文期刊結案問題處理。
10. 2017 年外文電子期刊請款處理。

三、系統組

1. 協助註冊單位休學學生學籍異動、交換生新舊系統轉檔作業。
2. 106 學年度起媒傳創新媒體設計組更名為創意媒體設計組學籍、計畫檔作業處理。
3. 3/1~5/1 10603 期大學校院校務資料庫填報作業。
4. 106 學年度大學甄選個人申請考試作業。
5. 出納組需求，總務共用系統/受款人帳戶管理，查詢條件增加現行學號(代碼)，及查詢結果顯示現行學號(代碼)。
6. 撰寫校務資訊系統 Q&A。【初步寫好忘記密碼】
7. 【保管組】列管系統某報表加文字。
8. 出納組需求，總務共用系統受款人資料功能帳號資料，切成 2 個欄位顯示。
9. 【事務一組】採購系統部分功能排序及字眼調整。
10. 【教發一中心】轉檔 102-1~105-1 全英語授課科目的教學評量問卷相關資料。
11. 處理 105 年度北高校區報稅用保險證明書上網列印事宜(台北人資室上網測試中)
12. 10604 台北、高雄校區薪資計算開始
13. 因應 LDAP 密碼長度，由 8 碼加長為 10 碼，LDAP 加密編碼方式須隨之改變，由 Base64(8 碼)改為 MD5(255 碼)，目前已完成修改，請各組測試驗證，預計 106/4/10 上線，測試 IP:120.96.204.12。
14. 【台北校本部】106 學年度博士班招生考試報名，招生報名中。
15. 【台北校本部】106 學年度日間部運動績優學生單獨招生報名，招生報名中。
16. 【台北校本部】106 學年度大學「個人申請」入學第二階段指定項目甄試招生工作。

四、網路組

1. 主機代管服務移機作業 (H515 機房停止服務): N403 機房現有設備挪櫃作業，機櫃電力排插擴充、網路架構調整。
2. 執行 106 年第 1 季伺服器資訊安全定期檢核作業。
3. 提供校務評鑑項目相關佐證資料。
4. 執行 N403 機房消防/極早期預警系統定期檢修作業。

五、行政組

1. 圖書館閉門 VM 系統伺服器建置完成，系統轉至 VM 程序進行中。
2. 更換圖書館 B2 視聽室 30 顆 SSD 碟。
3. 校務自評報告書項目二撰寫-EP 部分。
4. 建置使用高雄校區 e-Portfolio 系統與大鵬網系統進行中。
5. 與 1111 人力銀行系統介接模組 ASP.NET 程式設計進行中。
6. 全球資訊網無障礙標章第二次送審中。
7. 建立新版董事長網站。
8. 備份及刪除系所舊網站。
9. 撰寫及彙整校務評鑑項目二、三資料。
10. 協助新增全球資訊網英文語系頁面。
11. 106/3/30 召開 105 學年度第 5 次計算機推展委員會。
12. 填報各單位預算審核意見。
13. 106/5/22 ODF 教育訓練課程規劃。
14. 彙整及填寫校務會議單位報告。

參、計畫中工作事項

一、典閱組

1. 約 2 萬筆電子期刊及資料庫書目導入 M7 期刊及編目模組。
2. Material Box 專案外借歸還資料清點及整理；完成首期為三月份出刊之電子期刊測試。
3. 6/2 舉辦「如何邁向智慧圖書館？」實務分享座談會。

二、採編組

1. 2014-2016 年中文期刊結案。
2. 世界書香日贈書轉贈活動規劃。
3. 針對教學計畫參考用書未能購得部分，規劃徵集贈書計畫。

三、系統組

1. E7090M2 補考學生名單(教師用)新增假別欄位。(4/18 教務會議決議後確定)
2. 10603 大學校院校務資料庫二級管控會議(4/11)、一級管控會議(4/17)。
3. 財管系統財產基本資料新增時財產編號程式調整。

四、網路組

1. 4 月 11 日 舉辦一般人員資訊安全教育訓練。
2. 4 月 12 日 進行各單位「單位電腦自我檢查表」抽檢作業。
3. 106 年第 2 季校園系統主機定期安全檢核作業。
4. 106 年第 2 季單位電腦自我檢視作業。
5. Connecting Taiwan 講座課程連線作業。
6. 5 月 3 日 召開資訊安全委員會。
7. 5 月 3 日 舉辦主管資訊安全教育訓練。
8. H515 主機代管機房服務終止移機作業。

五、行政組

1. 圖書館全館電腦維護與整理共計 65 台與 B1,B2 網路佈線整理。
2. 汰換兩部圖書館舊閘門控制 PC，採用 IP 型讀卡機閘門機制專案評估。
3. 圖書館計畫 RFID SECURITY 控制台電腦系統轉至 VM 伺服器。
4. 全球資訊網新增 https。
5. 電子講桌安裝資產管理系統測試。
6. 106/4/14 召開 105 學年度第 6 次計算機推展委員會。

國際事務處

壹、已完成工作事項

一、接待參訪：

- (1) 日本青森大學(Aomori University)代表 Prof. Kimiharu To 於本(106)年 2 月 24 日(五)上午 10 點來校拜訪，討論未來交換學生及未來相關合作事宜。
- (2) 大陸廣東東軟學院劉院長鑫男等一行人 5 人來校參訪，此行目的了解本校設計相關科系以及洽談相關可能合作形式。106 年 3 月 20 日
- (3) 新加坡管理發展學院(Management Development Institute of Singapore, MDIS)計畫顧問 Ms. Leila 及台灣區代表 Ms. Jou-Ying Chou 於本(106)年 3 月 21 日(二)上午 10 點來校拜訪，討論兩校未來相關合作事宜。
- (4) 美國綠河學院(Green River College)擴展學習計畫經理 Ms. Megan Swanson 等 2 人於本(106)年 3 月 30 日(四)下午 2 點來校拜訪，討論未來來校舉辦華語營隊及雙聯學制學生計畫等相關事宜。

二、姊妹校交流：

- (1) 澳洲姊妹校南十字星大學(Southern Cross University)國際事務處代表 Ms. Juna Ferret 於本(106)年 2 月 23 日(四)下午 6 點來校拜訪，向本校師生宣傳兩校新簽訂之雙聯學士學制計畫。
- (2) 新加坡南洋理工學院(Nanyang Polytechnic)管理學院主任 Ms. Loh Chuu Yi 等 2 人於本(106)年 2 月 24 日(五)上午 10 點來校拜訪並討論未來該校餐管系學生來校交換實習事宜。
- (3) 日本台灣留學支援中心(Taiwan Study Support Center)顧問安蒜文男(Mr. Ambiru Fumio)一行師生及家長共 82 人於本(106)年 3 月 28 日(二)下午 1 點 30 分來校拜訪及進行交流活動。
- (4) 本校 59 週年校慶境外姊妹校於本(106)年 3 月 18 日(六)赴高雄校區(共 2 校 5 人)參與校慶活動；3 月 25 日(六)於台北校區(共 14 校 27 人)來校拜訪及進行相關活動等事宜。
- (5) 法國雷恩商學院(Rennes School of Business) 國際事務處亞洲區項目主任 Ms. Shu Bourgeon 於本(106)年 3 月 24 日(五)上午 10 點於本校進行 106 學年度第 1 學期赴校雙聯學制生面試甄選。
- (6) 阿拉伯聯合大公國阿聯酋酒店管理學院(The Emirates Academy of Hospitality Management, EAHM) 代表 Mr. Simon Gillard 於本(106)年 3 月 28 日(二)上午 10 點於本校進行 106 學年度第 1 學期赴校一學年交換生面試甄選。
- (7) 越南蓮花大學(Hoa Sen University)室內設計學系系主任 Prof. Tu Phu Duc 等 2 人於本(106)年 3 月 30 日上午 10 點來校拜訪並討論兩校交換學生相關事宜。
- (8) 辦理 2017 年大陸姐妹校華中師範大學職員交流計畫由學生事務工作者朱峰以及黃怡寧 2 人參與交流計畫，體驗台灣當地文化，並安排本校學生事務相關處室學習及交流。106 年 3 月 19 日-4 月 19 日
- (9) 辦理 2017 北京之春大陸姐妹校北京外國語大學外語教學研習營，由國際處吳霽儒組長及吳宗達執秘，帶領 25 位學生前往研習營，體驗北京當地特色及北外大學學習氛圍，以促進兩岸學生交流。106 年 3 月 31-4 月 8 日

三、教學國際化：

- (1) 完成辦理「2017 年實踐大學移地教學團-德國工藝/荷蘭創意之旅」活動，師生共計 25 名。本(106)年 3 月 28 日(二)至 4 月 8 日(六)。

四、國際招生：

- (1) 完成本校陳校長振貴參加「2017 亞太教育者年會(APAIE)」暨「2017 亞太教育者年會校長論壇」相關事宜。本(106)年 3 月 21 日(二)至 23 日(四)於臺灣高雄市。
- (2) 完成本處吳霽儒組長及盧育駿專案經理參加「2017 年第一屆印尼蘇北台灣教育展」相關事宜。本(106)年 3 月 18 日(六)至 20 日(一) 於印尼棉蘭市。

五、行政作業：

1. 校級合約簽訂：

- (1) 菲律賓萊希姆大學(Lyceum of the Philippines)與本校簽署校際合作協議書完成。
 - (2) 美國海萊學院(Highline College) 與本校簽署校際合作協議書及(付費)雙聯學制計畫合約完成。
 - (3) 韓國釜山外國語大學(Busan University of Foreign Studies)與本校簽署校際合作協議書及校際交換學生完成。
 - (4) 美國加州大學戴維斯分校(University of California, Davis)與本校簽署校際合作協議書及海外留學協議書(Study Abroad) 完成。
 - (5) 以色列霍隆技術學院(Holon Institute of Technology)與本校簽署校際合作協議書及院際交換學生完成。
 - (6) 印尼達爾馬查亞商業暨資訊大學(Informatics and Business Institute Darmajaya) 與本校簽署校際合作協議書及校際交換學生完成。
2. 國際交換學生來赴校：
- (1) 完成辦理「106 學年度第 1 學期赴境外姐妹校交換及雙聯學制計畫暨獎學金說明會」。於本(106)年 2 月 23 日(五)於臺北校區；3 月 3 日(五)於高雄校區。
 - (2) 郭國際長壽旺、吳霽儒組長及華語中心專案助理盧育駿於本(106)年 3 月 15 日(三)至 17 日(五)赴印尼(泗水)姊妹校泗水大學(University of Suabaya)進行 106 學年度雙聯學制計畫宣傳暨學生資格甄選計畫。
3. 政府系統填報
- (1) 完成填報亞太大學交流會(UMAP)「2017 超短期交換計畫(SSTP)-計畫 C」課程申請表。
 - (2) 完成填報財團法人國際高等教育基金會(FICHET)「雙邊論壇資料庫平台-104 學年度大專校院學生雙向交流調查」。本(106)年 3 月 31 日前填報。
 - (3) 完成填報教育部「大專校院學術交流調查系統」。
 - (4) 完成填報衛生福利部「畢業證明文件先行取得停留簽證來台就學學生調查表」。
 - (5) 完成填報義大利經濟貿易文化推廣辦事處「104 學年度中華民國國民在台灣學習義大利文人數統計調查表」。本(106)年 3 月 17 日前填報。
4. 例行行政事項:
- (1) 辦理 106 學年度第 1 學期赴大陸交換說明會相關事宜。106 年 2 月 23 日
 - (2) 完成參加教育部及海外聯合招生委員會「第三屆海外聯合招生委員會影片創作比賽」(委請國際大使團承辦)。
 - (3) 完成申請教育部青年發展署「106 校園講座實施計畫」, 共計兩場(本(106)年 4 月 6 日(四)及 4 月 27 號(四)各完成一場)。
 - (4) 完成申請「105 學年度第 2 學期學生學習社群」-日臺學生學習社群。
 - (5) 完成甄選赴印尼(棉蘭)姊妹校「2017 UNTARA 附屬國高中及幼稚園暑期實習計畫」作業, 計應用中文學系 2 名、應用外語學系 1 名及資訊科技與管理學系 1 名, 共計 4 名學生參與。
 - (6) 完成甄選赴泰國姊妹校皇家碧武里師範大學(Phetchaburi Rajabhat University)「2017 暑期飯店及度假村實習計畫」作業, 計應用外語學系 1 名、食品營養與保健生計學系 1 名及餐飲管理學系 2 名(該系申請學海築夢計畫), 共計 4 名學生參與。
 - (7) 完成甄選赴法國姊妹校雷恩學院(Rennes School of Buisness)「2017 暑期密集式授課」作業, 計國際企業英語學士學位學程 1 名, 共計 1 名學生參與。
 - (8) 3 月 8 日於致理科技大學, 參與大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會「106 學年度系統操作說明會」。106 年 3 月 8 日
 - (9) 填報 105 學年度第 2 學期短期研修陸生及臺生登錄系統。106 年 3 月 10 日
 - (10) 帶領 105 學年度第 2 學期境外生體驗花東文化之旅。106 年 3 月 10-12 日
 - (11) 辦理 105 學年度第 2 學期境外生體驗花東文化之旅活動相關核銷。106 年 3 月 14 日

貳、執行中工作事項：

一、接待參訪：

- (1) 印尼留臺校友會聯合總會「2017 印尼地區初中、高中校長回國參訪團」組團來臺一行約 28 人預計於本(106)年 4 月 21 日(五)下午 2 點來校拜訪。

二、姊妹校交流：

- (1) 大陸姊妹校吉林動畫學院鄭董事長立國等一行 6 人來校拜訪，並與本校媒體傳達設計學系洽談相關未來可能合作形式。106 年 4 月 17 日
- (2) 德國姊妹校普福爾茨海姆大學(Pforzheim University)國際處副主任 Ms. Andrea Held 等 2 人預計於本(106)年 4 月 24 日(一)下午 2 點來校拜訪。
- (3) 泰國姊妹校曼谷大學(Bangkok University)東南亞知識及創新管理博士班(IKI-SEA)師生共約 10 人預計於本(106)年 6 月 29 日(四)至 7 月 1 日(六)來校拜訪本校管理學院創意產業博士班及進行師生交流。

三、教學國際化：

- (1) 籌辦 2017 年暑期大學(Summer University)，預計於 7 月及 8 月邀請 6 間姊妹校教授來校進行短期授課，並邀請境外姊妹校學生來校參加此課程。
- (2) 籌劃本校美國姊妹校朱尼亞塔學院(Juniata College)暑期移地教學事宜。預訂於本(106)年 7 月 17 日(一)至 8 月 6 日(日)。
- (3) 籌劃本校美國姊妹校天普大學(Temple University)美國文化體驗營隊事宜。預訂於本(106)年 7 月 6 日(四)至 8 月 5 日(六)。
- (4) 宣傳本校法國姊妹校雷恩商學院(Rennes School of Business) 2017 Summer Programme 事宜。預訂於本(106)年 6 月 13 日(二)至 6 月 23 日(五)
- (5) 宣傳本校泰國姊妹校泰國商會大學(University of The Thai Chamber of Commerce, UTCC)泰國國際文化夏令營。預定於本(106)年 7 月 24 日(一)至 8 月 21 日(一)
- (6) 籌辦 2017 年亞太大學交流會(UMAP)暑期超短期交換學生計畫(Super Short Term Program, UMAP-SSTP)學生赴 UMAP 會員校進行短及交換事宜。預定於本(106)年 7 月至 9 月中旬。
- (7) 籌辦本校暑期大學，邀請 6 位(7、8 月各 3 位)姊妹校教授，預定於本(106)年 7 月 3 日(一)至 7 月 14 日(五)及 7 月 31 日(一)至 8 月 11 日(五)來校進行密集式授課課程，開訪姊妹校境外學生報名參加，也同時開放本校學生申請。

四、行政作業：

1. 校級合約簽訂：

- (1) 泰國藝術大學(Silapakorn University)與本校建置院校際交換學生協議書中。
- (2) 墨西哥蒙特婁科技大學(Instituto Tecnológico Y De Estudios Superiores De Monterrey)與本校簽署校際合作協議書、交換學生協議書及雙聯學制計畫合約中。
- (3) 日本神田外語大學(Kanda University of International Studies)與本校建置校際合作協議書及交換學生協議書中。
- (4) 美國姊妹校朱尼亞塔學院(Juniata College)與本校建置校級交換學生協議書中。
- (5) 韓國外國語大學(Hankuk University of Foreign Studies)與本校建置校際合作協議書及校際交換學生協議書中。
- (6) 日本兵庫教育大學(Hyogo University of Teacher Education) 與本校建置校級交換學生協議書中。

2. 交換學生來赴校：

- (1) 辦理 105 學年度第 1 學期赴境外交換生成績轉換作業。
- (2) 辦理 105 學年度第 1 學期赴國際姊妹校交換及雙聯學制學生退保證金事宜。
- (3) 辦理 105 學年度第 2 學期赴國際姊妹校交換及雙聯學制學生退電腦資源使用費及雙聯學制學生學雜費減半事宜。
- (4) 開放本校「106 學年度第 1 學期境外交換及雙聯學制計畫」予境外姊妹校提名。
- (5) 辦理本校學生申請 106 學年度第 1 學期赴國際姊妹校交換及雙聯學制計畫。
共 85 人赴 19 國 37 校；單學期及一學年交換學生共 64 人；雙聯學制學生共 21 人。
- (6) 開放本校「106 學年度第一學期境外交換及雙聯學制計畫」予境外姊妹校提名。
- (7) 辦理 106 學年度第 1 學期赴大陸姊妹校交換學生薦送事宜，本學期交換生人數共計 22 人，

預計完成選送交換生手續至姊妹校進行第二階段審核。

(8) 辦理 105 學年度第 1 學期赴境外交換生成績轉換作業。

(9) 辦理 105 學年度第 1 學期赴大陸姊妹校交換及雙聯學制學生退保證金事宜。

(10) 辦理 105 學年度第 2 學期赴大陸姊妹校交換學生退電腦資源使用費事宜。

3. **短期營隊：**

(1) 籌辦本校 105 學年度亞洲暑期大學 - 「2017 年華語暨文化體驗營」。預訂於本(106)年 7 月 2 日(日)至 23 日(六)及 8 月 6 日(日)至 8 月 19 日(六)等兩梯次。本(106)年 6 月 15 日報名截止。

會計室

一、已完成工作

1. 每月收支經費之審核、列帳，憑證整理及會計報表編製與報部核備。
2. 每月提供二代健保代扣相關資料給人力資源室，由其提報中央健保局。
3. 每月各類扣繳稅款統計與報繳。
4. 105 學年度第 2 學期辦理休、退學及放棄入學學生之學雜及住宿費，共計退費 86 萬元整(截至 106/3/27 止)。
5. 105 學年度第 2 學期學雜費初選、加退選繳費單印製事宜。
6. 105 學年度第 2 學期學生宿舍收費與元大銀行合作，協助繳費單收費與對帳事宜。
7. 協助 105 學年度第 2 學期寒假轉學生報到程序。
8. 協助個資內部稽核事宜。
9. 協助 10510 期校庫相關表冊檢核。
10. 完成 104 學年度會計師查核稅務簽證作業，於 105 年 12 月 30 日至國稅局完成本校 105 學年度結算申報作業。
11. 105 年綜所稅教育扣除額資料彙整上傳。
12. 完成 105 年度所得申報資料彙整上傳。
13. 配合教卓計畫辦公室 105 年度教卓計畫結報，完成 105 年度教卓計畫補助經費統計、調整事宜。
14. 配合研發處校務獎補助計畫書報部，完成 105 年度校務獎勵補助經費統計、調整事宜，提供校務計畫經費執行相關資料。
15. 配合學務處 105 年度學輔計畫結報，完成 105 年度學輔經費統計、調整事宜。
16. 完成更新本校校務資訊公開專區 104 學年度會計相關資料，俾利研發處於 1 月底前提報教育部，另配合教育部 106 年 1 月 9 日修正「大專校院校務及財務資訊公開內容架構表」更新財務相關資料。
17. 106 學年度研究所甄試考試收支核算。
18. 106 學年度寒假轉學考試收支核算。
19. 協助 105 學年度第 2 學期延修生註冊程序
20. 106 學年度預算籌編，於 106 年 1 月 13 日星期五下午 2 時辦理 106 學年度預算編列說明會，請各單位於 3 月 10 日前完成單位預算提報。
21. 配合研發處作業時程，填報 107~110 學年中程校務發展計畫。
22. 配合研發處作業時程，填報校務評鑑自評資料。
23. 配合研發處填報 106 校庫表單(研九)，提供 105 年度全校總經費資料。
24. 檢討產學合作案核銷流程作業，本室已於 105 年 12 月 30 日(五)下午 1 時 10 分至設設計學院進行核銷問題座談會，另於 106 年 1 月 18 日(三)上午 9 時 10 分於應外系辦公室與陳超明講座教授、國際長及研發處進行核銷問題座談會，以釐清產學合作案核銷作業相關細節問題，民生學院回覆產學合作案暫無核銷相關問題，不另行安排說明／協調會，另將安排與管理學院座談。
25. 105 學年度第 2 學期退輔儲金相關表單製作。
26. 本校 104 學年度決算案業經教育部 106 年 03 月 02 日臺教會(二)字第 1050170268 號函備查，已依私立學校法第四十六條第一項規定，當年度收支執行後有賸餘款者，於決算經學校主管機關備查後一個月內，彌補以前年度收支互抵之不足後，將餘額保留於學校基金，並以特定科目記錄。
27. 於 106 年 3 月 14 日辦理 105 學年度第 2 學期會計作業講習。

二、執行中工作事項

1. 105 學年度第 2 學期學雜費收、退費及減免與就貸學生補單等事宜。
2. 105 學年度第 2 學期學雜費學生、家長提問相關問題回覆。

3. 會計室網頁更新資料。
4. 教學單位暨博雅學部(含體育室、語言中心)之經費收入、支出含科技部、產學合作案、校外單位與機構補助全校型(整合性)專題研究案、指定各學系捐款及本校校內專題研究案之審核、控制及相關之開標、議價與驗收等事宜。
5. 行政單位(含教務處、學務處、總務處、研發處、圖資處、國際事務處、進修部、育成中心…等)之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
6. 台北推廣中心、幼兒園，二水家政中心之經費收入、支出之審核、控制及相關之開標、議價與驗收。
7. 傳票之編製、列印，以及會計系統資料檔案之建立。
8. 台北校區每月總分類帳科目彙總表、各項會計月報表之列印、提供，以及台北、高雄二校區合併總分類帳科目彙總表、人事費報表之編製與報部。
9. 每月停車場收入、支出與出租場地營業稅之核對等事宜。
10. 北市社會局委託內湖親子館及托嬰中心產學合作案撥款及核銷。
11. 代售各項藝文活動收入、支出與愛心專戶收入等相關事宜。
12. 北一區圖書平台計畫及北一區協助優質高精進計畫經費之審核、撥款及核銷等。
13. 106 年度教學卓越計畫經費之審核、控制等相關事宜。
14. 106 年度學務輔導計畫經費、學務輔導配合款計畫經費、學務輔導自籌款計畫經費之審核等相關事宜。
15. 106 年度身障生計畫經費、招收身障生計畫經費之審核等相關事宜。
16. 跨境代收陸生學雜費及宿舍費業務，委由元大校務網執行中。
17. 擬與彰化銀行簽訂合約，增加超商收取學雜費收費管道，方便學生繳費。
18. 配合高雄校區校務資訊系統作業時程，進行會計系統測試作業。
19. 擬與元大銀行簽訂合約，開拓銀聯卡代收陸生學雜費收費管道，方便學生繳費。
20. 配合本校內部稽核時程，提供相關資料。
21. 配合校務研究辦公室研究校務發展相關議題，提供相關資料。
22. 106 學年度碩士班考試報名費收入核算及考試經費預算核撥。
23. 106 學年度大學甄選考試報名費收入核算及考試經費預算核撥。
24. 106 學年度運動績優考試報名收入核算及考試經費預算核撥。
25. 106 學年度博士班考試報名費收入核算及考試經費預算核撥。
26. 105 學年度第 2 學期學生團體保險人數統計與名單校對。
27. 106 學年度第 1 學期碩士在職專班新生繳費單印製及協助相關註冊程序。
28. 106 學年度預算之編擬作業及召開預算編審會議。

三、計畫中工作事項

1. 經費核銷程序及相關法規之檢視與修訂。
2. 修訂會計室標準作業流程(SOP)。

人力資源室

一、105 學年度第 2 學期 辦理活動及相關會議活動

(一) 辦理會議及活動：(106.3~106.4)

活動日期	活 動 內 容
106.03.01	105 學年度職技人員資位晉升暨職能檢定考試(初級電腦)
106.03.08	105 學年度職技人員資位晉升暨職能檢定考試(進階電腦)
106.03.07	105 學年度績優職員選拔
106.04.18	105 學年度第 2 學期第 2 次校教評會
106.04.19	106 年度第 1 次教師彈性薪資審議委員會
106.04.20	教師多元升等產學合作經驗分享研習會

(二) 擬修訂法規：

編號	擬修訂法規及專案工作	修正/ 新訂	擬完成日期
1	聘任專業技術人員擔任教學辦法	修正	105.09.13 行政會議通過
2	師資支援調度辦法	修正	105.09.13 行政會議通過
3	教師休假研究辦法	修正	105.09.13 行政會議通過
4	教師升等審查辦法	修正	105.12.27 校務會議審議
5	教師聘任審查辦法	修正	105.12.27 校務會議審議
6	教師休假研究辦法	修正	106.03.07 行政會議審議
7	職員在職進修辦法	修正	106.03.07 行政會議審議
8	職員職務轉調辦法	修正	106.03.07 行政會議審議
9	約聘僱行政人員轉任辦法	修正	106.03.07 行政會議審議
10	專任教師安置辦法	新訂	提送 106.04.25 校務會議
11	教師聘任服務規則	修正	105 學年研擬修正
12	職技人員資位晉升辦法	修正	105 學年研擬修正
13	約聘僱行政人員轉任辦法	修正	105 學年研擬修正
14	約聘僱人員工作規則	新訂	105 學年研擬修正
15	教師申訴評議委員會組織及評議要點	修正	105 學年研擬修正
17	業務津貼暨加班費支領規則	新訂	105 學年研擬修正
18	教職員請假辦法	修正	105 學年研擬修正

二、105 學年度專案性工作

1. 教師資格審查制度及教師多元升等之推動，以有效改善師資結構

- (1) 配合「專科以上學校教師資格審定辦法」修正，已完成本校教師資格審查相關法規之修正。(已陸續辦理系院秘書教育訓練)
- (2) 多元升等規劃及執行作業(配合教育部 105 學年度多元升等試辦計畫補助)。
- (3) 持續改善本校師資結構以達 75%(校長工作指示)

2. 全面行政人力提升規劃案

- (1) 活化行政動能，檢討輪調制度。(第 1 次試辦已完成)
- (2) 配合學校目標，辦理實務課程。(已完成公文及企劃專題課程)
- (3) 建立職能基準，推動技能檢定。(已在辦理中)
- (4) 落實獎優輔(汰)劣，建立有效激勵制度。(105 學年度第 1 次辦理新職員考核制度)
- (5) 檢討休假制度，建立共同休假措施。(規劃中，配合勞基法新修正辦法)
- (6) 建置行政同仁工作職掌(校長工作指示)

3. 活化人才進用方案，有效攬才及留才

- (1) 檢討短期專任教師之政策(共識營列管事項)
- (2) 持續推動彈性薪資(配合教卓獎補助)
- (3) 建立有效之獎金制度
- (4) 規劃人力精簡方案(校長工作指示)

4. 配合政策勞動政策，建立相關因應措施及法規修正

- (1) 建立員工打制度(含適用勞基法之兼任教師)
- (2) 訂定工作規則
- (3) 修正本校職員工請假及休假辦法
- (4) 組成勞資會議
- (5) 訂定加班費用之支給原則

5. U9 人事座談會

6. 人事系統導入

三、例行工作重點

1. 教師相關業務

- (1) 辦理教師 105 學年度第 2 學期教師評鑑準備作業
- (2) 教師彈性薪資相關作業
- (3) 辦理教師校外兼課、送審、升等等相關作業
- (4) 配合教學卓越計劃

2. 職員相關業務

- (1) 辦理 105 學年度行政人員考核作業
 - (2) 辦理 105 學年度約聘僱行政人員轉任編制內職技人員
 - (3) 辦理 105 學年度職技人員資位晉升
3. 約僱助理相關業務
- (1) 配合辦理工讀生及研究助理加、退保作業
 - (2) 配合教育部或勞動部相關調查作業
4. 共同性業務
- (1) 106.8 月退休案之申辦作業
 - (2) 教職員員額管控作業
 - (3) 辦理新聘教職員工性侵害、不適任教師查閱作業
 - (4) 全校教職員工敘薪核報作業及每月薪資發放(含津貼、導師費及其他配合相關單位支付及扣款)及二代健保相關後續配合作業
 - (5) 申辦公教人員保險、勞工保險、全民健康保險相關業務
 - (6) 申辦教職員工退休金提撥業務(含私校退撫舊制專戶、增額提撥、勞退新制、勞退舊制)
 - (7) 辦理身心障礙人士及原住民進用員額管控及繳交代金事宜。
 - (8) 人事預算評估及分析作業
 - (9) 辦理教職員工育嬰留職停薪作業
 - (10) 資深教職員工表揚作業

進修暨推廣教育部

已執行工作事項：

1. 辦理 106 學年度進修部各學制招生宣導及相關招生業務事宜。
2. 填報「高等教育校務資料庫」各項表單作業及教育部「大專校院課程資訊網」課程資料。
3. 期中考試程安排、公告及期中考卷印製與整理。
4. 106 學年度之開課作業與預算編列之申請。
5. 完成導師辦理本學期「班級幹部名單」填報作業。
6. 完成就學貸款變更申請類別、更換就學貸款撥款通知書作業。
7. 辦理慶祝 59 週年校慶活動及校慶相關配合事宜。
8. 學生活動中心及社團、系學會活動-期初大會(3/11)、校慶活動-團圓之樂趣，一起找回憶(3/25)。
9. 105 學年度第 2 學期學產基金低收入戶學生助學金審核作業。
10. 服務股長辦理本學期「值日生輪值表」填報作業。
11. 推廣教育部招生情形：

開班數：推廣班(261 班)。委訓/合作班(36 班)。學分班(22 班)。招生人數：約 4,580 人。

執行中工作事項：

1. 辦理碩士在職專班新生報到註冊事宜(4/13、4/14)。
2. 106 學年度第 1 學期排課作業與編製選課手冊。
3. 辦理就學貸款異動彙報、溢貸換單、財產切結書等作業。
4. 辦理就學優待減免證件繳驗、更改類別、教育部彙報之作業。
5. 105 學年度第 2 學期弱勢助學金參與生活服務學習登錄及各班級勞作教育作業。
6. 辦理本學期校內、外獎學金申請作業。
7. 召開畢聯會會議討論年度工作、畢業典禮事宜。
8. 持續辦理學生請假審核、登錄、每月操行異常及班會紀錄作業。
9. 辦理 105 學年度第 2 學期班代座談會(4/25)相關作業。
10. 學生活動中心舉辦 105 學年度第 2 學期進修部捐血籌備工作(4/27-28)。
11. 106 年度學輔經費預算及 105 年學輔經費成效報告審查委員意見彙整。
12. 推廣教育部招生情形:A. 推廣班(約 30 班)。B. 委訓/合作班。

規劃中工作事項：

1. 製作 105 學年度第 2 學期畢業生中文學位證書及英文學位證明書。
2. 105 學年度暑期班開班事項及彙整印製校級課程委員會會議資料。
3. 網路評量資料核對與設定。
4. 宣導辦理課程停修申請及畢業考試程安排與公告。
5. 日、夜間部合辦選課說明會。
6. 籌畫 105 學年度第 2 學期(5 月份)校園安全與人身安全講座、法治教育宣導活動，推展法律專題講演、有獎徵答等活動。
7. 籌畫 105 學年度第 2 學期民主法治教育宣導、有獎徵答專題講座活動(5.6 月份)。
8. 學生活動中心舉辦 105 學年度第 2 學期進修部歌唱比賽(4/29、5/6) 籌劃準備工作。
9. 籌畫 105 學年度進修部畢業生畢業典禮相關前置準備作業(6/17)。
10. 推廣教育部:A. 推廣班(約 25 班)。B. 委訓/合作班。

2017 年僑商美食實作研習課程-「台灣創意美食製作班」與「複合式咖啡店研習班」

體育教育委員會(體育一室)

壹、已完成工作事項

- 完成大專校院 105 學年度男女籃代表隊、男女排代表隊運動聯賽報名及註冊事宜。
- 完成專任老師教學評鑑事宜。
- 完成桌球代表隊、游泳代表隊參加 106 學年度全國大專院校運動會註冊及報名事宜。
- 完成 105 學年度第二學期體育課程現場選課、抵免相關事宜。
- 完成各系排球隊及羽球隊場地借用之協調會。
- 完成提報 106 學年度資本門及經常門預算。

貳、執行中工作事項

- 辦理男女籃代表隊、男女排代表隊參加 105 學年度大專校院運動聯賽決賽經費及公假之申請和核銷事宜。
- 辦理合球代表隊參加 105 學年度合球錦標賽報名、經費及公假申請相關事宜。
- 辦理桌球及羽球代表參加 106 年全國大專校院運動會分區競賽經費及公假申請相關事宜。
- 辦理 105 學年度系際盃球類運動競賽。
- 辦理 105 學年度游泳能力檢測及開放游泳池相關事宜。
- 辦理 106 學年度日間部運動績優學生招生術科考試。
- 辦理專任老師教師評鑑事宜。
- 彙整體育校務評鑑提報資料。
- 協辦樂齡大學「銀髮體適能」運動課程。
- 協辦推廣部「瑜珈提斯」課程。
- 辦理體育教育委員會會議事宜。
- 辦理體育場館營運事宜。

參、計畫中工作事項

- 籌辦 105 學年度游泳能力補測及加強班。
- 辦理啦啦舞代表隊參加 105 學年度全國啦啦隊錦標賽報名、經費及公假之申請相關事宜。
- 辦理游泳、桌球、網球代表隊參加 106 年全國大專院校運動會經費及公假之申請事宜。
- 規劃 106 學年度第 2 學期體育課程。

教務處（高雄校區）

一、已完成工作事項 (106/2/20~106/4/11)

入學服務二中心

1. 整體招生業務

完成 106 學年度招生預算規畫與編列。

2. 國內招生業務

(1)完成 106 學年度個人申請第一階段篩選與第二階段面試報名程序。

(2)完成 106 學年度運動績優單獨招生術科考試、面試、放榜、撕榜、最後榜單公告等程序。

3. 國外招生業務

(1)完成僑生單獨招生第二階段簡章修訂。

(2)擬協助高雄市政府辦理澳洲布里斯本雙城海外招生事宜。

註冊課務二組

1. 學籍業務

(1)105 學年度第二學期延修生、復學生學籍狀況彙整。

(2)105 學年度第二學期轉學生報到及入學學歷資格查驗。

(3)105 學年度第一學期應屆畢業生學籍系統註記並受理領取畢業證書。

(4)受理 106 學年度轉系/輔系/寄讀/雙主修申請。

(5)新教務資訊系統之 105-1 應屆畢業生學籍及系統維護。

(6)105 學年度第二學期(第一、二批次)逾期未註冊、逾期未復學勒令退學作業。

2. 成績業務

(1)105 學年度第一學期成績通知單寄出。

(2)開放學生至資訊系統查詢成績。

(3)彙整 105 學年度第一學期補考成績，並建入資訊系統。

(4)完成 105 學年度第一學期學生成績複查及授課教師成績修正。

(5)完成 105 學年度第一學期跨校區選課學生成績輸入及成績通知單寄出。

(6)開放學生申請具 105 學年度第一學期排名成績單。

(7)完成學生至國外修課成績抵算作業。

(8)105 學年度第二學期轉學生抵免資料確認。

3. 課務業務

(1)完成 105 學年度第二學期學生跨校區選課申請。

(2)完成彙整提案各學系 106 學年度必修暨選修科目課程表、遠距教學課程至教務會議。

(3)完成 105 學年度第二學期第二階段必修課、選修課加退選(含取消開課)。

(4)完成寄發 105 學年度第二學期授課教師計分冊。

4. 試務業務

(1)105 學年度第二學期期中考考試程規劃。

5. 其他業務

(1)完成 106 學年度大學推薦甄選招生試務及成績作業。

(2)106 年 03 月高校資料庫填寫。

(3)106 學年度上下學期行事曆彙編。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

(1)106 年 2 月 22 日召開第二次特優教學獎遴選會議。高雄校區共選出林恒正院長、山下訓儀主任等兩位特優教師。

(2)106 年 3 月 3 日完成 105-1 優良教學助理遴選，共行銷系李佳蓁等六位同學獲選。

(3)106 年 3 月 13,14 日執行教學助理培訓第一梯次，共 199 位同學受訓。

- (4)106年3月15,16日執行教學助理培訓第二梯次，共106位同學受訓。
- (5)106年3月24日於城區部執行教學助理培訓第三梯次，共28位同學受訓。
- (6)執行105-2期初二一學生輔導晤談。
- (7)執行105-1期初預警。
- (8)106年3月21日舉辦沙龍短講「結合社區服務的跨領域互動學習」，林存國副教授主講，共師生15人參與。
- (9)106年3月22日舉辦沙龍短講「跨領域的學習」，郭伯倫副教授主講，共師生15人參與。
- (10)106年3月23日舉辦沙龍短講「命運的分組？運命的分組？」，許如蘋助理教授主講，共師生39人參與。
- (11)106年3月29日舉辦沙龍短講「音韻之美：古典詩詞與吟唱。」，林宏達助理教授主講，共師生43人參與。
- (12)106年3月30日舉辦沙龍短講「物聯網與大數據時代」，王貴民助理教授主講，共師生30人參與。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1)完成資通、資管、休產、時尚、觀光、國貿系預訂本年度推動職能認證資料彙整。

3. 執行教學卓越計畫及高東屏區域教學資源中心相關之行政事務

- (1)106年3月8日完成協助辦理教卓計畫第一次三級管考會議(北高視訊)。
- (2)106年3月8日完成協助博雅學部完成全國大專校院夏季學院通識教育課程校際選課合作協議書寄送高東屏教學資源中心。
- (3)106年3月8日完成第3期獎勵大學教學卓越計畫總考評審查表
- (4)106年3月15日完成協助辦理教卓計畫第1次二級管考會議(北高視訊)。
- (5)106年3月22日完成協助辦理教卓計畫第2次二級管考會議(北高視訊)。
- (6)106年3月29日完成協助辦理教卓計畫第3次二級管考會議(北高視訊)。
- (7)106年3月30日完成延續性計畫各校共同性績效目標及衡量指標(KPI)彙整填報作業。
- (8)106年4月7日完成教學創新計畫高雄校區商資學院及文創學院休產系計畫彙整。

二、執行中工作事項

入學服務二中心

1. 整體招生業務

- (1)規劃106學年度四技二專各高職、綜合高中拜訪行程。

2. 國內招生業務

- (1)規劃106學年度個人申請第二階段面試等試務工作。

3. 國外招生業務

- (1)安排5月份至香港參加來台升學座談說明會。 _

註冊課務二組

1. 學籍業務

- (1)持續配合電算中心進行新系統之學籍資料校對。
- (2)105學年度第二學期(第三、四批次)逾期未註冊、無故逾期未完成選課勒令退學作業。

2. 成績業務

- (1)持續配合電算中心進行新系統之歷年成績校對。 _

(2)105學年度第2學期

3. 課務業務

- (1) 進行校際選課(跨校區選課,跨國選課等)之開課選課及成績登入作業。
- (2) 持續配合電算中心進行與各開課單位將 105 學年度以前之課程資料進行教務新系操作及資料導入作業。
- (3) 持續配合電算中心進行與各開課單位維護 106 學年度第一學期之開課作業。
- (4) 持續配合電算中心進行 105 學年度以前之跨校/校際選課資料及課程資料進行資料導入及校對作業。
- (5) 持續受理 105 學年度第二學期各課程之教室/時間異動相關作業。
- (6) 持續進行受理各開課單位之新編學科科目於新系統與舊系統同步新增。
- (7) 進行校際選課(跨校區選課,跨國選課等)之開課選課及成績登入作業。
- (8) 彙整填報校庫資料庫校 14 及 105 學年度第二學期教育部課程上傳資料。
- (9) 彙整編製 106 學年度第一學期註冊選課手冊。

4. 試務業務

- (1) 105 學年度第二學期期中考考卷印製。

5. 其他業務

- (1) 受理各項文件申辦作業。
- (2) 持續新教務資訊系統歷年之學生學籍及成績資料核對及維護。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

- (1) 105-2 沙龍短講活動執行中。本學期尚有林金台副教授等 5 位教師主持之沙龍共 5 場
- (2) 邀請愛智營策畫執行人陳煥民博士 4/19 來校講演。
- (3) 挑選 105-2 宿舍教學助理，預計徵選 10 位。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

- (1) 輔助 105-2 遠距課程執行，高雄校區本學期共翁瑞聰主任等 15 位教師開課。
- (2) 105-2 獲遠距教學補助之課程執行中。劉開鈴教授等 20 位教師開設共 31 門課。
- (3) 106-1 遠距課程開放申請投件。

3. 執行教學卓越計畫及高東屏區域教學資源中心相關之行政事務

- (1) 106 年 4 月 12 日協助辦理教卓計畫第 4 次二級管考會議(北高視訊)。
- (2) 規劃 106 年延續性計畫績效目標及衡量指標(KPI)彙整填報作業。
- (3) 106 年 4 月 19 日協助辦理教卓計畫第 5 次二級管考會議(北高視訊)。
- (4) 規劃 106 年教學創新計畫

4. 其他業務

- (1) 執行學生學習反應評量各問卷在新系統的轉換。
- (2) 實踐大學高雄校區預警暨追蹤輔導關懷、教學助理、行動輔導暨沙龍活動等系統之維運。
- (3) 教發學習報撰稿中。

三、計畫中工作事項

入學服務二中心

1. 整體招生業務

- (1) 規劃 107 學年度入學各科系名額、各入學管道名額。
- (2) 規劃 107 學年度入學各入學管道甄選方式。

2. 國內招生業務

- (1) 規劃暑期拜訪行程。

3. 國外招生業務

- (1) 規劃與 MEC 洽談商業合作方式。
- (2) 規劃 6-8 月份至港澳進行僑生單獨招生拜訪行程。

註冊課務二組

1. 學籍業務

(1) 105 學年度第二學期逾期未註冊、逾期未復學、無故逾期未完成選課之統一離校會辦。

2. 成績業務

(1) 105 學年度應屆畢業生審畢作業準備。

3. 課務業務

(1) 教學注意事項手冊彙編。

(2) 準備 105 學年度第二學期期中停修作業。

(3) 準備 106 學年度第一學期加退選作業。

4. 其他業務

(1) 全校學生學生證自 106 學年度起加註新學號相關作業。

教學發展二中心

1. 增進教師專業發展及強化學生學習輔導業務

(1) 準備執行 105-2 學期期中預警。

(2) 邀請豐碩資訊來校加強教育教學助理系統及行動輔導系統。

(3) 規劃 105-2 特優教師教學入班觀摩和分享會議。

(4) 邀請小港高中陳健民校長來校講演。

(5) 教學助理培訓課程內容之修改和數位化。

2. 推廣數位教學及職能導向課程品質認證業務

(1) 規劃職能導向課程品質認證輔導講座

(2) 規劃 105-2 遠距教學成果發表會，並計畫邀請淡江大學王英宏教授來校列席指導。

3. 執行教學卓越計畫及高東屏區域教學資源中心相關之行政事務

(1) 規劃 106 教卓各子計畫執行進度及經費管制相關事宜。

(2) 規劃 106 年高東屏區域教學資源中心計畫執行進度及經費管制相關事宜。

4. 其他業務

(1) 研擬學生學習反應評量各問卷在新校務系統的運用呈現。

(2) 新沙龍系統上線和高東屏夥伴學校合作使用。

(3) 教卓計畫各項業務。

(4) 規劃高東屏區域教學資源中心各項業務。

(5) 北高教卓管考會議會前會。

(6) 北高教卓一二三級管考會議。

學生事務處（高雄校區）

生活輔導二組

已辦事項：

1. 1.105 學年度第 2 學期就學貸款報教育部作業。
2. 2.105 學年度第 2 學期學雜費減免報教育部作業。
3. 3.105 學年度第 2 學期低收入戶免費住宿(補辦)呈報作業。
4. 就學貸款 3 月份休退學申報臺灣銀行作業。
5. 異常個案照 X 光。
6. 學生健檢資料上傳教育部系統。
7. 宿舍勞作教育獎懲相關事宜。
8. 辦理每月生活助學金及工讀助學金簽核作業。
9. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
10. 辦理各單位工讀費核銷作業審查。
11. 辦理每月災害月報表填報。
12. 106 學年免抽籤住宿登記相關事宜。
13. 106 學年校內宿舍(女生及男生)抽籤登記相關事宜。
14. 106 學年宿舍床位候補第 1-2 梯次遞補相關事宜。
15. 105 學年度第 2 學期辦理服務學習課程獎勵金相關事宜。
16. 105 學年度第 2 學期班級幹部遴選相關事宜。
17. 105 學年度第 2 學期課前課後一分鐘教室環境檢查作業事宜。
18. 105 學年度第 2 學期勞作教育 3/6-3/17 打掃成績整理及打掃異常班級通知等作業事宜。
19. 105 學年度第 2 學期班代講習宣導及核銷作業事宜。
20. 105 學年度第 2 學期各類專車(校慶、連續假期)班次聯繫及調整等作業事宜。
21. 105 學年度第 2 學期城區專車調整及每日驗票等作業事宜。
22. 協助學生辦理歷年幹部資歷證明製作及核發等作業事宜。
23. 協助學生辦理返鄉專車退票及 8042 公車優惠申請等作業事宜。
24. 辦理 105 學年度第 2 學期工讀生講習相關事宜。
25. 製作 105 學年度第 1 學期服務學習時數證明書。
26. 105 學年度第 1 學期住宿勤學齋學獎金領取及核銷相關事宜。
27. 106 學年度新生宿舍登記規劃作業。
28. 105 學年度第 2 學期 3 月份操行月報發放。
29. 第五宿舍登記、衛理學生中心宿舍登記相關事宜。
30. 舊生 106 學年宿舍室友登記相關事宜
31. 支援校慶、體推及大學推甄醫療。
32. 異常個案上衛教課及照 X 光，未照 X 光同學追蹤補照。
33. 辦理 CPR 研習營活動。
34. 僑外生新生健保加保事宜。
35. 境外生參加校本部校慶活動事宜。

待辦（規劃）事項：

1. 105 學年度第 2 學期就學貸款送臺灣銀行審查作業。
2. 105 學年度第 2 學期學雜費減免核銷作業。
3. 105 學年度大專校院弱勢助學金核銷作業。
4. 就學貸款 3 月份休退學申報臺灣銀行作業。
5. 105 學年度第 2 學期課前課後一分鐘教室環境檢查作業事宜。
6. 105 學年度第 2 學期勞作教育 3/20-3/30 打掃成績整理作業。
7. 105 學年度第 2 學期各類專車學生搭乘狀況調整及返鄉專車退票作業事宜。

8. 105 學年度第 2 學期城區專車調整及每日驗票等作業事宜。
9. 協助學生辦理歷年幹部資歷證明製作及核發等作業事宜。
10. 協助學生辦理 8042 公車優惠申請等作業事宜。
11. 105 學年度第 2 學期生活助學金陳報結果通知作業。
12. 宿舍整潔比賽相關作業事宜。
13. 106 學年校內宿舍(女生及男生)候補通知等相關事宜。
14. 僑外生新生健保加保事宜。
15. 平安保險報部及報保險公司。
16. 辦理 CPR 研習營。
17. 105 學年度第 2 學期班代講習宣導及核銷作業。
18. 辦理工讀生每日加退保相關事宜。
19. 辦理 106 學年度第 1 學期服務學習課程審查會議相關事宜。
20. 辦理各單位工讀費核銷作業審查。
21. 辦理每月災害月報表填報。
22. 辦理每月生活助學金及校內服務助學金簽核作業。
23. 105 學年度第 2 學期班代座談會前置作業。
24. 舊生 106 學年宿舍床位安排相關事宜。
25. 追繳異常個案照 X 光。
26. 召開 105 年第 2 學期衛生委員會。
27. 異常個案接觸者轉介抽血。

課外活動指導二組

已辦事項：

1. 3/7(二)期初社大。
2. 3/8(三)實踐之星初選。
3. 3/9(四)絮音管弦樂社授旗儀式。
4. 3 月 8、9 日(三、四)舉辦本學期第一次捐血活動
5. 3/11(六)絮音管弦樂社全國比賽甲等。
6. 校慶系列活動：
 - 3/2(四)59 周年校慶第三次工作組會議
 - 3/14(二)校慶行前會
 - 3/15(三)校慶園遊會行前會
 - 3/17(五)校園 RPG 活動
 - 3/18(六)校慶園遊會
 - 3/18(六)第二屆實踐之星決賽
 - 3/21(二)校慶典禮檢討會
7. 3/21(二)第 106 級畢業典禮第一次籌備會議。
8. 3/27(一)發函至內門區公所敬請協助內門區在地學子獎學金相關事宜。
9. 3/29(三)第 107 級畢委畢編改選大會。
10. 4/11(二)發函至大專院校體育總會敬請協助本校籃研社反毒盃相關事宜。
11. 4/13(四)畢業典禮第二次工作組會議。
12. 4/14(五)彙整校內獎助學金獲獎名單
13. 4/24(一)上簽校內獲獎名單總表及一覽表
14. 4/29(六)杉林區志工服務。
15. 校外獎學金已受理 25 件。
16. 與各系會社團進行盤點。

待辦(規劃)事項：

1. 4/25(二)畢業典禮第二次籌備會議。
2. 4/27(四)確認畢業典禮當天歌手時間。
3. 5/11(四)畢業典禮第三次工作組會議。
4. 5/15(一)受理大四生社團獎勵。
5. 5/23(二)畢業典禮第三次籌備會議。
6. 持續受理校外獎學金申請。

諮商輔導二中心

已辦事項：

1. 心理輔導：
 - 初次晤談，共計 19 人次。
 - 個別諮商，共計 63 人次。
 - 電話追蹤關懷，共計 22 人次。
 - 導師聯絡，共計 7 人次。
 - 家長晤談，共計 1 人次。
 - 辦理 3/22 班級輔導-心理測驗
 - 辦理 3/28 輔導股長培訓講座(一)
 - 辦理 4/6 生命教育講座-跨出舒適圈，發現自我潛能
 - 辦理 4/10 班級主題講座:人際關係
 - 辦理 4/10 班級輔導活動，人際議題，共 1 場。
 - 辦理 4/10 三月份個案登錄資料。
 - 辦理 4/10、14、17 義務輔導老師培訓講座-大學生的情緒問題。
 - 撰寫 107 年校務評鑑資料
 - 訂購心理書籍、影音媒體及測驗工具，及心理相關期刊雜誌
2. 志工業務
 - 3/7 蜂鳥志工開始行政值班活動。
 - 3/7 蜂鳥志工文書組期初會議。
 - 3/8 蜂鳥志工活動組期初會議。
 - 3/13 確認校外參訪租車公司。
 - 3/15 申請校內志工經費。
 - 3/15 確認本學期校外參訪活動為-那馬夏志工服務體驗。
 - 3/17 第二學期志工招募結束。
 - 3/22 第二學期新志工期初會議。
 - 3/28 完成訂購 05/21 校外參訪巴士。
 - 3/30 完成 105-2 蜂鳥志工性平週活動計畫書。
 - 4/6 蜂鳥志工性平週活動說明會。
 - 4/20 召開蜂鳥志工性平週行前說明會
 - 4/24 全體志工支援性平週活動
3. 性平業務
 - 3/9 確認 106/04/18 1310-1440 職場幸福學－拒絕職場性別不平等講座事宜。
 - 3/10 確認文宣品廠商，並進行印製溝通。
 - 3/10 性別 LOGO 徵稿結束。
 - 3/15 整理 100 學年度至 105 學年度第一學期性評委員名單及性平會規章制度。
 - 3/24 送印本學期性平文宣品。
 - 3/27 105-2 性平期初會議召開完畢。
 - 3/30 送簽性平週文宣品採購單。
 - 4/2 確認 04/18 職場幸福學-拒絕性別不平等之講座 PPT。
 - 4/18 舉辦職場幸福學-拒絕性別不平等之講座。

- 4/20 簽收性別平等週文宣品。
- 4/24 舉辦性平週，活動地點為 CD 棟及穿堂。

4. 資源教室

- 學生輔導共計 30 人次。
- 規劃 105-2 學期資源教室期初、中、末活動以及生涯、心靈舒壓等活動。
- 2/15-03/22 協助資源教室學生提報鑑定。
- 3/6-03/17 協助資源教室學生申請校內的身心障礙獎學金。
- 3/23 辦理資源教室期初活動。
- 3/24 寄發資源教室學生的所有任課老師「任課老師的一封信」。
- 3/27 通知各系的身障生甄試入學經常門及資本門相關注意事項。
- 4/1-4/13 協助補繳交身心障礙學生鑑定之資料。
- 4/21 召開特殊教育推行委員會會前會議。
- 4/24 參加 105-2 大專院校身心障礙學生鑑定初審會議。
- 協助資源教室學生申請協助同學、課業輔導。
- 協助資源教室學生申請工讀，並轉介至各處室。
- 準備到校訪視資料。
- 購置資源教室教影音及圖書等用品。

5. 導師業務

- 4 月份導師費製作。
- 教師升等佐證資料，共計 4 人次。
- 105 學年度導生問卷線上填寫。
- 短期專任教師聘期期滿考核佐證資料，共計 58 人次。

待辦（規劃）事項：

1. 心理輔導

- 個別諮商服務與諮詢服務。
- 班級輔導服務。
- 小團體輔導服務。
- 規劃 105-2 個案督導
- 辦理 4/25 輔導股長培訓講座(二)
- 辦理 4/26 生命教育電影賞析-多桑的待辦事項
- 辦理 4/26 班級輔導-生涯規劃
- 辦理 5/4、5/11、5/18 藝術治療小團體
- 辦理 5/16 名人講座-KID 林柏昇
- 統整 105 年度四月份個案登錄資料。

2. 志工業務

- 辦理 4/25-4/28 志工協助性平週活動
- 辦理 5/4 志工期中會議。
- 辦理 5/18 校外參訪行前會
- 辦理 5/21 志工校外參訪。

3. 性平業務

- 4/25-4/28 辦理性別平等週。
- 4/26 辦理輔導股長-性別平等宣導講座。
- 5/10 辦理 HIV 相異同志伴侶生命故事分享講座。
- 5/11 辦理戀愛女神駕到-愛情價值觀講座。

4. 資源教室

- 協助資源教室學生申請協助同學、課業輔導。
- 協助資源教室學生申請工讀，並轉介至各處室。

- 購置資源教室教材耗材等用品。
 - 4/27 辦理資源教室期中活動。
 - 5/1 辦理資源教室融合教育之「手針工作坊」。
 - 5/17 辦理資源教室生涯活動。
 - 5/11 召開特殊教育推行委員會。
5. 導師業務
- 6 月份導師費製作。
 - 教師升等佐證資料之提供。
 - 105 學年度導生問卷線上填寫進度，提醒宣導。
 - 105-2 導師生小團體系統填寫進度，提醒宣導。
 - 106-1 導師會議暨導師輔導知能研習，定義主題與尋找講師。

職涯暨校友服務二組

已辦事項：

1. 3/18 校慶校友(系友)回娘家活動，共有 228 名校友返校，本組回收校友回饋單 166 份。
2. 3/15 舉辦訓輔職涯講座-「產業趨勢和生涯規劃」，講師陳育宏，共有 59 名同學參加。
3. 3/22 提供 107 年校務評鑑項目一至四相關資料。
4. 3/28 中華航空 106 年度暑假實習共 9 位報名，3/28 已有 5 位已進行面試。
5. 4/6 經休產系劉主任介紹「兩岸快樂教育聯盟機構」，執行長丁嘉輝，有意願參與學校境外實習招募活動，招募具有體能社團經驗之畢業生，本組提交相關料提供至校本部職涯一組。
6. 4/7 校友流向系統廠商與圖資處已初步洽談調查系統架設事宜，廠商對於學校能提供之軟體條件對於已有初步了解與共識。
7. 4/6 105 年度畢業生生活動採購品詢價完成，將提交簽呈與估價單等資料送審。
8. 4/10 將提供教發中心「校友流向調查」14 萬經費的預期成效計畫書。
9. 4/10 與勞工局合辦「客制化就業促制」的第一場講座「履歷撰寫*模擬面試」15:00-17:00，共有 34 名同學報名;第二場「客制化媒合」將於 5/8 舉辦。
10. 將於高雄校區與城區中心舉辦各 1 場 CPAS 一對一諮詢，共有 32 名同學報名，每場時 13:00~17:30。4/24 校區教室：諮商個諮室、僑外生中心；4/25 城區中心：903 教室、1405 教室
11. 5/8 大師講座-樂擎。
12. 規劃 5 月份教卓計畫職涯輔導工作坊，共計 2 場。
13. 內部稽核事項改進-表格格式統整。

待辦(規劃)事項：

1. 教學卓越-系統講座。
1. 4/25 職涯二組財產盤點。
2. 4/30 職涯二組內部稽核。
3. 5-6 月配合校本部活動，針對大三同學辦理境外實習初步說明會。(時間待訂)
4. 5-6 月畢業生離校手續辦理，將要求大四畢業生加填 UCAN 職能核心測驗填報。
5. 5-6 月規劃校友畢業滿 1 年、3 年、5 年流向調查職涯組與各系事務分配事宜。
6. 預定與北實於本學期召開畢業生追蹤機制自我改善會議 1 場。
7. 5/22 職涯輔導工作坊，講座 1 場、小團體 1 場，共計 2 場。
8. 5/22 職涯輔導工作坊，活動成果報告撰寫與核銷。

軍訓室

已辦事項：

1. 106 年 3 月 22 日~23 日辦理大學儲備軍官團 ROTC 入班宣導，合計 2 場次。
2. 106 年 3 月 7 日至 4 月 24 日計辦理學生校外賃居生租屋安全評核 4 件次。
3. 106 年 3 月 7 日協處服經二甲余姿萱等，校外租屋糾紛事件共 3 件。
4. 106 年 2 月 16 日辦理 105 學年度第 2 學期導師子系統建立相關事宜。

5. 106年3月15日辦理公告105學年度第2學期校外賃居生訪視作業相關事宜。
6. 完成106年3月18日校慶典禮交通管制、進場順序、觀禮位置等任務分配，及蒐整參與同學名冊。
7. 完成3月份役男延長緩徵、緩徵廢止及儘後召集申請
8. 4月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表陳報台北校區。
9. 4月學生意外事件統計表陳核。
10. 4月學生意外事件統計表陳核。
11. 3月份交通事故數據公告。
12. 學務通報第三號公告(交通事故案例、違規停車及紅燈左轉案例、搭乘公車優惠措施)
13. 辦理台三號道與順賢宮路口交通安全警告標誌設置。
14. 辦理3月份工讀生薪資結報事宜。

待辦事項：

1. 預訂辦理4月6日-14日南區招募中心入校，加強 ROTC 大學軍官團報名宣導作業。
1. 5月份輔導成果統計表、值勤紀錄彙整表陳報台北校區。
2. 5月學生意外事件統計表陳核。
3. 持續辦理4月份役男延長緩徵、緩徵廢止申請
4. 辦理105學年第2學期轉學、復學生緩徵名冊繕造送各縣市政府。
5. 繕造5月份休、轉、退緩徵原因消滅學生名冊送各縣市政府
6. 賡續辦理雲端租屋資訊安全評核事宜。
7. 賡續辦理校外賃居學生住處安全評核暨複檢事宜。
8. 賡續協助校外賃居生租屋糾紛事件處理相關事宜。
9. 辦理4月份交通安全事故數據公告。
10. 辦理學務通報公告。
11. 辦理電子布告欄設置招標事宜。

總務處（高雄校區）

一、已完成工作事項

1. 106 年 4 月份薪資核撥入帳作業。
2. 105 學年度第二學期學雜費等收費(合計新台幣 44,998,188 元整)。
3. 105 學年度污水處理場脫水污泥於 3/29 進場掩埋。
4. 事業廢棄物相關申報作業於 4/5 完成。
5. 106 年度校務獎補助教學用桌上型電腦設備統一採購案。
6. 註冊課務二組數位雙色無版快印機設備採購案。
7. ACCSB 實地訪評相關配合作業。
8. 106 年 3 月份台北宅急便 166 件、高雄城區部 143 件、一般郵件 150 件、大宗郵件 617 件、收文資料 304 件、發文資料 92 件、用印資料 1289 件。
9. 二期擴校開發案基金會法人變更登記掛件至市府教育局審查。
10. F 棟玻璃屋電力改善及 F301 教室電力配置工程。
11. 小會議室冷氣及地板汰舊換新工程。
12. 校區消防檢修工程。

二、執行中工作事項

1. 105 學年度第二學期學雜費、住宿費及住宿保證金、英語檢定考試報名費等收費作業。
2. 105 學年度財產盤點及測試世新保管系統
3. 105 學年度資本預算採購。
4. 污水處理場建議改善工程申請中。
5. 105 學年度環保創意作品競賽相關事前整備規劃。
6. 因應圖書館納入室內空氣品質法,規劃圖書館派員參訓(暫定 6 月受訓)
7. 配合中華電信保全及清潔規劃。
8. 校區種植木棉花及樹木高空修剪。
9. 二期擴校開發之國有地腳帛寮段 1-59、1-95 土地分割辦理。
10. 二期擴校開發之基金會之土地書狀補給申請。
11. 資源回收廠安全圍籬設置工程。
12. 106 年個人申請配合檢修作業。
13. F 棟旁玻璃屋外牆帷幕窗改善工程。
14. H 宿熱泵汰舊換新工程。

三、計畫中工作事項

1. F 棟教室與體育館間擋土牆平台改善工程。
2. 諮商中心搬遷裝修案。

壹、已完成工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 10601 配合校本部研發處完成提報 105 年度校務發展年度經費執行績效表。
2. 10601 本校 105 學年第 1 學期校務發展共識營於 106 年 1 月 16 日召開，高雄校區教職同仁出席踴躍，除留守人員以外全數參加。
3. 10601 勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署於 106 年 1 月 20 日蒞校區辦理原始憑證查核作業。
4. 10602 於 106 年 2 月 8 日(三) 出席教育部假高雄市蓮潭國際會館辦理之南區場「私立大專校院轉型及退場條例公聽會」。
5. 10603 中華工程教育學會於 3 月 13 日 email 通知本校資訊管理學系(週期性審查)資訊科技與通訊學系(期中審查)通過 105 學年度 IEET 認證。
6. 10603 於 3 月 13 日(一)參加教育部「106 年大學在地實踐社會責任(USR)試辦計畫(草案)」計畫申請說明會南區場。
7. 10603 於 3 月 23 日辦理 ACCSB 追蹤與展延實地審查，學術及行政單位一級主管出席本訪評活動。
8. 10603 進行 107-110 年度中程校務計畫提報資料彙整。
9. 10603 進行第二週期校務評鑑自評報告提報及佐證資料提交。
10. 10603 進行 106 學年高雄校區預算編列初審。

二、學術研究及產學合作

1. 10602 通過教育部 106 年度智慧生活整合創新教學聯盟推動計畫-智慧種子聯盟 1 案。(商資學院)。
2. 10602 完成 105-1 教育部學生兼任助理調查。
3. 10603 完成 106 年度勞動部勞動力發展署補助大專校院辦理就業學程計畫申請，共 6 學系提出 9 案。
4. 10603 完成 105 年度科技部補助大專生專題研究計畫結案作業共 3 案。。
5. 10603 完成高教校務資料庫 106 年 3 月份研表冊填報。
6. 10603 完成 106 年度科技部「補助青年學者學術輔導與諮詢」申請 2 案。(應英系、觀光系)
7. 10603 完成 105 學年度第二學期教師研究社群補助核定通知。
8. 10603 通過教育部 106 年度資通訊軟體創新人才推升推廣計畫，A 類計畫 1 案、B 類計畫 1 案。(商資學院)
9. 10603 完成 106 年度科技部補助專題研究計畫申請作業。
10. 10603 協助辦理校外計畫函送申請、請款、變更及結案作業。
11. 10603 配合校外單位來函計畫徵求、研討會活動及期刊徵稿等訊息公告。

貳、執行中工作事項

一、評鑑及校務發展

1. 依據高教評鑑中心 105 年 4 月 22 日公告之「106 年度校務評鑑實施計畫」，本校被安排於 107 年度上半年受評，高雄校區預計有 3~4 位委員進行 1 日實地訪評。

二、學術研究及產學合作

1. 10604 辦理 106 學年校內專題計畫資料核定通知。
2. 10604 辦理 105 學年度第 2 學期短專教師評鑑研究相關佐證資料提供。

壹、已完成工作事項

1. 協助課務組、進修部產製 105/2 課程上傳教育部資料。
2. 協助台北校區建置課程地圖系統伺服器與程式移轉。
3. 新校務系統—學務系統測試與業務單位人員輔導。
4. 106 學年度運動績優招生試務電腦作業。
5. 106 學年度原住民專班招生試務電腦作業。
6. 支援 59 週年校慶相關直播活動(共 5 場)。
7. 3 月-4 月進行教務系統各系宣導工作。
8. 中文罕見字建置測試。
9. 教學評量問卷評分修正。
10. 體育課重補修學生選課程式修正。
11. 協助教發中心辦理「TA 助理培訓」圖書資源利用課程(03/14、03/16、03/24)。
12. 個人資料保護管理制度專案第三期驗收(03/16)
13. 參加全國學術電子資訊資源共享聯盟(CONCERT)南區成功大學場次年會(3/17)
14. 辦理台灣經濟新報(TEJ)利用教育訓練(03/27)
15. 辦理辦理個人資料管理風險處理示範說明會(03/30)

貳、執行中工作事項：

1. 圖資處資訊安全驗證(ISMS)相關作業。
2. 資訊安全教育訓練。
3. 校區單位電腦自我檢查。
4. 教師研究室無線網路設備更新。
5. 協助城區教學中心圖書館電腦汰換作業。
6. 協助城區教學中心電腦教室維護。
7. 歷年成績匯入新系統,並核對。
8. 針對教務系統相關報表程式進行修改。
9. 不同科目抵免資料匯入。
10. 撰寫不同科目抵免作業程式。
11. 修改選課系統登記篩選機制。
12. 2017 年北高共用資料庫續訂驗收核銷進行中
13. 江林英基教授再贈圖書暨 DVD 視聽資料進行中(03/16-)
14. 辦理圖書館資源利用教育，包括圖書館資源介紹、電子資料庫推廣及館際合作等服務。

參、計畫中工作事項

1. 宿舍無線網路改善(B 棟)。
2. 二期校地新建宿舍及實習旅館網路規劃。
3. 開發講義印領作業。
4. 教學助理系統上線。
5. 業界協同作業系統上線。
6. 新增各系整批匯入學生選課名單功能。
7. 規劃處理因梅姬颱風影響受潮嚴重圖書。
8. 規劃辦理 105-2 圖書館委員會會議。
9. 規劃高雄校區讀書會暨主題書展活動。

一、已執行工作事項：

1. 105 年產業人才投資方案各班核銷事宜。
2. 106 學年度研究所在職專班招生相關事宜。
3. 106 年上半年產業人才投資方案送件。
4. 推廣教育自委辦班共計 335 人次。(105/08-106/03)

二、執行中工作事項：

1. 105 學年度第二學期進修部報部相關事宜。
2. 106 年度上半年產業人才投資方案開課事宜。(已核准 7 班)
3. 106 學年度研究所在職專班放榜相關事宜。
4. 106 學年度進修部萬國班及桂田喜來登班招生相關事宜。

三、規劃中工作事項：

1. 106 年外銷針織服裝打版師職能認證課程籌辦
2. 106 學年度推廣教育自委辦班暨學分班招生及開課事宜。
3. 106 年下半年產業人才投資方案送件相關事宜。
4. 106 年度協助事業單位人力提升相關業務工作計畫

壹、 已完成工作事項

1. 體育二室106年3月13日起至106年3月18日止完成辦理「59週年校慶運動會」拔河、啦啦隊、大隊接力及10人11腳競賽。
2. 體育二室舞蹈隊代表高雄市參加「105學年度全國學生舞蹈比賽」全國決賽榮獲大專團體組-民俗舞及古典舞優等殊榮。
3. 體育二室於106年3月25日完成「106學年度運動績優入學招生考試」術科測驗。

貳、 執行中工作事項

1. 體育二室進行106學年度第一學期體育課程安排。
2. 體育二室射箭、田徑、羽球、跆拳道代表隊於106年5月6日起至106年5月10日止參加「106年全國大專校院運動會」比賽。

參、 計畫中工作事項

1. 體育二室進行財產盤點。

附設二水鄉村家政推廣實驗中心

實踐大學附設二水鄉村家政推廣實驗中心 106 年活動表

106.01.01.

活動時間	活 動 簡 要
106.01.01	中心志工至屏東霧台知性聯誼活動
106.01.07	與社區互動--辦理丁酉年春聯揮毫活動—海豐社區
106.01.08	受邀至台北參加二水鄉旅北同鄉會會長交接典禮表演及至信義區大仁里社區活動交流
106.01.09-10	參加彰化縣政府樂齡志工特殊教育訓練
106.01.11	與公部門互動--辦理丁酉年春聯揮毫活動—二水火車站
106.01.14	參加彰化縣鼻仔頭休閒農業區發展協會 106 年第一次理監事會議
106.01.15	受邀至田中鎮寶樹宮及田中藝廊參加丁酉年春聯揮毫活動
106.01.16	辦理彰化縣二水鄉生活美學協會第三屆會員大會及理監事改選
106.01.16	與社區互動--辦理丁酉年春聯揮毫活動—二水鄉靈山寺
106.01.19	受邀參加水社山田樂慶豐年愛在田中央草地音樂會活動表演
106.01.22	辦理中心志工尾牙聯誼活動
106.01.23	與公部門互動--辦理丁酉年春聯揮毫活動—二水鄉農會
106.01.26	拜地基主祈求保庇一切平安中心業務推展順利
106.01.26	前往彰化縣政府接受縣長表揚樂齡教育奉獻獎--卓越領導獎受獎
106.02.06	二水鄉安親課輔照顧班開始
106.02.12	辦理新春健康講座：食用油之多少
106.02.12	辦理中心志工新春團拜及春酒聯誼活動
106.02.17	參加學校附設單位管理委員會 105 學年度第 1 次會議工作報告
106.02.21	接受彰化縣政府表揚社區大學有功人員
106.02.21	接受彰化縣政府頒獎—105 年評鑑榮獲優等
106.02.22	參加彰化縣政府樂齡中心經費核銷說明會
106.02.23	至彰化縣田中國小參加二社田社區大學校務會議
106.03.06	106 上半年度長青大學書法班、歌謠律動 A、B、C 班、合唱團班、歌唱學日語 A 創意生活健康 A、B、C、D 班、樂齡樂團班、國語歌唱班、日文班、民俗藝陣班、卡拉 OK 歌唱 A、B、C 班、英文班、水墨畫班、體適能健康班、樂齡關懷班、養生保健班、樂活健康操班、手機平板實用班陸續開課
106.03.06	二社田社區大學二水教學中心春季班陸續開課
106.03.09	參加彰化縣政府辦理弱勢家庭子女社區照顧服務暨守護家庭小衛星第一次業務聯繫會報
106.03.13	參加彰化縣政府 106 年度婦女學苑說明會
106.03.16	參加教育部 106 年樂齡學習中南區輔導團經營團隊培訓計畫
106.03.23	參加教育部 106 年樂齡學習中南區輔導團講師培訓計畫
106.03.30	受邀參加彰化縣田中鎮民防中隊二水分隊隊長交接表演
106.04.12	辦理樂齡中心當世界變老的活力人生--海豐社區

106.04.13	受邀參加二水鄉農民節表揚大會表演
106.04.18	參加二水鄉天上聖母聖誕千秋表演及踩街遊行活動
106.04.18	辦理樂齡中心健康活力人不老天天養生活躍老化—大園社區
106.04.18	辦理樂齡中心學到老活到老—健康快樂上學趣---合和社區
106.04.18	辦理樂齡中心樂齡積善之家必有餘慶---家政中心
106.04.19	辦理樂齡中心樂齡積善之家必有餘慶---家政中心
106.04.19	辦理樂齡中心健康活力人不老天天養生活躍老化---裕民社區
106.04.20	辦理樂齡中心學到老活到老—健康快樂上學趣---源泉社區
106.04.21	辦理樂齡中心樂齡積善之家必有餘慶---家政中心
106.04.25	辦理樂齡中心活躍老化永不退休---光化社區
106.04.26	辦理樂齡中心當世界變老的活力人生---文化社區

<https://www.facebook.com/erhshetien> 二社田社區大學二水教學中心

<https://www.facebook.com/ershshuilearning> 二水鄉樂齡學習中心

<http://goo.gl/C7Ahq5> 安親班--有妳真好我愛課後家園 <http://blog.xuite.net/chinyin636/shch> 實踐大學附設二水鄉村家政推廣實驗中心

<http://goo.gl/3oG3px> 銀閃閃樂園（長青大學）